SIGPUB - Sistema Gerenciador de Publicações Legais

Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco

AMUPE

Pernambuco , 29 de Junho de 2022 • Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco • ANO XIII | Nº 3119

Expediente:
Associação Municipalista de Pernambuco – AMUPE
Diretoria Executiva

Presidente:
Ana Célia Cabral de Farias – Surubim

1º Secretário: Paulo Roberto Leite de Arruda – Vitória de Santo Antão
2º Secretário: Mariana Mendes de Medeiros – Cumaru
1º Tesoureiro: Marcelo Fuchs Campos Gouveia – Paudalho
2º Tesoureiro: Nadegi Alves de Queiroz – Camaragibe
Secretária da Mulher: Judite Maria Botafogo de Santana Silva – Lagoa do Carro
Suplente da Secretária da Mulher: Isabel Cristina Araújo Hacker – Rio Formoso

Conselho Fiscal
Titulares:
1º - Cláudio José Gomes de Amorim Júnior – São Benedito do Sul
2º - Josimara Cavalcanti Rodrigues Yotsuya – Dormentes
3º - Álvaro Alcantara Marques da Silva – Tacaimbó

Suplentes:
1º - Lupércio Carlos do Nascimento - Olinda
2º - Clayton da Silva Marques – Cabo de Santo Agostinho
3º - Josafá Almeida Lima – São Caitano

O Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DE PERNAMBUCO
CONSÓRCIO DE MUNICÍPIOS DO AGRESTE E MATA SUL - COMAGSUL

COORDENADORIA ADMINISTRATIVA
PORTARIA COMAGSUL Nº 23, DE 1º DE JUNHO DE 2022.

PORTARIA COMAGSUL Nº 23, DE 1º DE JUNHO DE 2022.

O Presidente do Consórcio de Municípios do Agreste e Mata Sul de Pernambuco - COMAGSUL, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Art. 71, inciso XII, do Estatuto Social da Autarquia;

CONSIDERANDO a necessidade do Serviço Público;

CONSIDERANDO a existência da função prevista na Resolução COMAGSUL nº 11, de 10 de setembro de 2019;

CONSIDERANDO a cedência da servidora dos quadros do Município de Catende, integrante da Autarquia Consorcial;

CONSIDERANDO que a mesma possui habilitação Jurídica para exercer a função, estando inscrita nos quadros da OAB, podendo exercer tal função;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, como de fato o faz, **Luana Martins Vital**, OAB-PE nº 32.008, para exercer a função de **Advogada**, **Símbolo - ADV**, do Consórcio de Municípios do Agreste e Mata Sul de Pernambuco – COMAGSUL.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, atribuindo-se-lhe seus efeitos retroativos a 1º de junho de 2022.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Sede do COMAGSUL em Agrestina-PE. **Em, 1º de junho de 2022.**

ORLANDO JOSÉ DA SILVA
Prefeito de Altinho
Presidente do COMAGSUL

Publicado por:
Hildeberto Rodrigues Da
Código Identificador:C58D860D

COORDENADORIA ADMINISTRATIVA
PORTARIA COMAGSUL Nº 24, DE 1º DE JUNHO DE 2022.

PORTARIA COMAGSUL Nº 24, DE 1º DE JUNHO DE 2022.

O Presidente do Consórcio de Municípios do Agreste e Mata Sul de Pernambuco - COMAGSUL, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Art. 71, inciso XII, do Estatuto Social da Autarquia;

CONSIDERANDO a necessidade do Serviço Público;

CONSIDERANDO a existência da função prevista na Resolução COMAGSUL nº 11, de 10 de setembro de 2019;

CONSIDERANDO necessidade de criação da Revista de Edição Histórica de vinte anos do COMAGSUL;

CONSIDERANDO a vasta experiencia comprovada na execução de atividades relacionadas a Câmara da Cultura.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, como de fato o faz, **Marcos André Vilarim**, portador do RG 3.157.832 e CPF 508.343.124-68, residente na Rua Cravo e Canela, s/n.º, bairro Santo Antonio, Cupira-PE, CEP 55.460-000, para exercer a função de **Coordenador de Câmara Temática da Cultura**, **Símbolo - CCT**, do Consórcio de Municípios do Agreste e Mata Sul de Pernambuco – COMAGSUL.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, atribuindo-se-lhe seus efeito retroativo a 1º de junho de 2022.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Sede do COMAGSUL em Agrestina-PE. **Em, 1º de junho de 2022.**

ORLANDO JOSÉ DA SILVA
Prefeito de Altinho
Presidente do COMAGSUL

Publicado por:
Hildeberto Rodrigues Da
Código Identificador:57A4BCE5

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DA ILHA DE ITAMARACÁ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO-CPL
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2022 - DISPENSA Nº 009/2022.

AVISO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2022 - DISPENSA Nº 009/2022. Considerando que o presente processo encontra-se em conformidade com a legislação pertinente e com arrimo no parecer da assessoria jurídica, RATIFICO a presente DISPENSA de Licitação para a contratação direta do SR **JOSÉ CELESTINO DA SILVA**, inscrito CPF Nº **897.908.638-53** e RG. Nº 10870666 **- SSP/SP,** no **valor de R$ 2.100,00 (DOIS MIL E CEM REAIS) LOCAÇÃO DE IMÓVEL SITUADO A RUA LUIS DOS SANTOS, Nº 07 – SOSSEGO/JAGUARIBE, ILHA DE ITAMARACÁ-PE, O QUAL SERÁ UTILIZADO PARA O FUNCIONAMENTO DA ESCOLA MUNICIPAL ERACLIDES COSTA GALVÃO , DE ACORDO COM LAUDO DE VISTORIA TÉCNICA EMITIDO PELA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DESTE MUNICÍPIO**, por DISPENSA de Licitação nos termos do Art. 24, Inciso X, da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações.

Ilha de Itamaracá, 21 de Junho de 2022.

MARCOS PAULO DE BARROS
Secretário Municipal de Educação

Publicado por:
Jaldeci Maria da Silva
Código Identificador:0837F236

GABINETE DO PREFEITO
86/2022

EMENTA: FIXA NOVAS TABELAS RELATIVAS ÀS CONTRIBUIÇÕES DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA-CIP, NA CONFORMIDADE DA LEI Nº 1.235/2012 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Senhor **Paulo Batista Andrade,** Prefeito do Município da Ilha de Itamaracá, Estado de Pernambuco, no uso das suas atribuições legais conferidas pelo Artigo nº 55, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal nº 781/93;

CONSIDERANDO que Agência Nacional de Energia Elétrica – ANEEL concedeu reajuste de 18,98% no valor kWh/mês cobrado pela Permissionária de Energia Elétrica;
CONSIDERANDO que o reajuste reflete diretamente na prestação e custeio do Serviço de Iluminação Pública à municipalidade;
CONSIDERANDO que os custos da manutenção da Iluminação Pública e quitação da fatura do consumo dos pontos do Parque são superiores a arrecadação;
CONSIDERANDO a necessidade de modernização e eficientização dos equipamentos que compõem o Parque de Iluminação Pública e ainda,
CONSIDERANDO o que consta no art. 7º da Lei nº 1.235, de 27 de dezembro de 2012, que determina ao Poder Executivo Municipal reajustar, por Decreto, os valores relativos ao custeio da iluminação pública
DECRETA:
Art. 1º - Altera as tabelas do artigo nº 4º, fixando novas tabelas de valores da Contribuição do Serviço de Iluminação Pública – CIP, aos consumidores de energia elétrica do Município de Itamaracá, que passam a vigorar com os seguintes:

RESIDENCIAL	
FAIXA DE CONSUMO (kWh)	**CIP**
0 a 30	2,75
31 a 50	5,05
51 a 100	8,43
101 a 150	18,84
151 a 300	28,25
301 a 500	50,61
501 a 1000	84,11
Acima de 1000	126,23

COMERCIAL	
FAIXA DE CONSUMO (kWh)	**CIP**
0 a 30	9,57
31 a 50	9,95
51 a 100	16,35
101 a 150	23,85
151 a 300	32,46
301 a 500	62,55
501 a 1000	100,41
Acima de 1000	146,90

INDUSTRIAL	
FAIXA DE CONSUMO (kWh)	**CIP**
0 a 30	9,57
31 a 50	9,95
51 a 100	16,35
101 a 150	23,85
151 a 300	32,46
301 a 500	62,55
501 a 1000	100,41
Acima de 1000	146,90

Art. 2º- Este Decreto entrará em vigor nada data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Ilha de Itamaracá, 22 de junho de 2022.

PAULO BATISTA ANDRADE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Anderson Alonso de Souza Rocha
Código Identificador:EFF6D22A

GABINETE DO PREFEITO
38/2022

PORTARIA Nº 038/2022, DE 22 DE JUNHO DE 2022.

Aprova o Regimento Interno do Comitê Técnico de Acompanhamento da Construção do Hospital Alzira Figueiredo de Andrade Oliveira e o Regimento Interno, nos termos do anexo a esta Portaria.

O Senhor Paulo Batista Andrade, Prefeito do Município da Ilha de Itamaracá, Estado de Pernambuco, no uso das suas atribuições legais conferidas pelo Artigo nº 55, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal nº 781/93,
Considerando que a gestão estratégica pressupõe a ampliação de espaços técnicos e coletivos para o exercício do diálogo, da pactuação, do planejamento e do monitoramento das ações da gestão municipal, na perspectiva de construção de consensos, e, portanto, do fortalecimento de práticas participativas, visando à garantia da efetivação das ações e o direito a saúde; e
Considerando a necessidade de realização de todas as etapas para construção do Hospital Alzira Figueiredo de Andrade Oliveira sem solução de continuidade do atendimento de Urgência e Emergência 24h, da Ilha de Itamaracá, monitorando as etapas que envolvem a demolição. construção e funcionamento do Hospital, resolve:
Art. 1º Aprovar a criação do Comitê Técnico de Acompanhamento da Construção do Hospital Alzira Figueiredo de Andrade Oliveira e o Regimento Interno, nos termos do anexo a esta Portaria.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAULO BATISTA ANDRADE
Prefeito

ANEXO Á PORTARIA Nº 038/2022.

REGIMENTO INTERNO DO COMITÊ TÉCNICO DE ACOMPANHAMENTO DA CONSTRUÇÃO DO HOSPITAL ALZIRA FIGUEIREDO DE ANDRADE OLIVEIRA
REGIMENTO INTERNO

CAPÍTULO I
DA NATUREZA
Art. 1º. Comitê Técnico de Acompanhamento da Construção do Hospital Alzira Figueiredo de Andrade Oliveira é órgão de administração colegiada, de natureza temporária e de caráter participativo e de execução não remunerada, constituído por representantes das Secretarias Municipais da Ilha de Itamaracá e de Técnicos da Secretaria Municipal de Saúde com objetivo de identificar as necessidades e desenvolver as ações voltadas para construção do Hospital.

CAPÍTULO II
DA FINALIDADE

Art. 2º O Comitê Técnico de Acompanhamento da Construção do Hospital Alzira Figueiredo de Andrade Oliveira tem como finalidade:
I – Acompanhar, a partir do PLANO DE AÇÃO DA CONSTRUÇÃO DO HOSPITAL ALZIRA FIGUEIREDO DE ANDRADE OLIVEIRA, o cumprimento efetivo dos Eixos e Ações com objetivo de garantir a construção do Hospital no Hospital Alzira Figueiredo de Andrade Oliveira no prazo estabelecido;
II – Pronunciar-se, por meio de ata ou outro documento recomendatório sobre possíveis divergências entre os resultados encontrados nas ações desenvolvidas e o não cumprimento de prazos para ser levado ao conhecimento do Chefe do Poder Executivo Municipal e da Controladoria Municipal para tomada das medidas cabíveis;
III – Propor à Secretaria de Saúde, quando couber, novos Eixos e Ações para garantir a execução do Plano de Ação e a construção do Hospital;
IV- Possibilitar um processo permanente de cooperação entre as Secretarias participantes por meio:
a) do intercâmbio regular de informações, entre as Secretarias integrantes, sobre projetos, prioridades, formas de apoio, elaboração de documentos e sistemática operacional;
b) da adoção, quando couber, de mecanismos de intercâmbio de informações de atuação com outras instituições que venham a atuar, mesmo que indiretamente, para a construção do Hospital.

CAPÍTULO III
DA ORGANIZAÇÃO E ATRIBUIÇÕES

Seção I
Da Composição

Art. 3º Integram o Comitê Técnico de Acompanhamento da Construção do Hospital Alzira Figueiredo de Andrade Oliveira, os seguintes membros:
I – Prefeito, que o presidirá;
II – Secretária Municipal de Saúde, como vice – presidente;
III – Secretário de Governo ou seu suplente;
IV - Procurador Municipal ou o seu suplente;
V – Controlador Geral ou o seu suplente;
VI - Secretário de Planejamento ou seu suplente;
VII - Secretário de Finanças ou seu suplente;
VIII - Secretário de Infraestrutura ou o seu suplente;
IX – Secretário de Comunicação ou seu suplente;
X – Secretário de Segurança cidadã e mobilidade ou seu suplente;
XI – Técnicos da Secretaria Municipal de Saúde, sendo eles:
a) Marcelo Pereira de Andrade – Secretário de Saúde Adjunto
b) Jacira Alves da Silva – Secretária Executiva
c) Márcia Batista Henrique – Diretora Administrativa Financeira
d) Tancredo Wenner Meireles Carvalho – Diretor do Hospital Alzira Figueiredo de Andrade Oliveira
e) Deyvson de Souza Damascena – Diretor Médico do Hospital Alzira Figueiredo de Andrade Oliveira
f) Carmen Lúcia Felipe da Silva – Coordenadora de Enfermagem do Hospital Alzira Figueiredo de Andrade Oliveira
g) Karina Larissa de Santana Silva – Coordenação da Atenção Especial
h) Valéria Ana Valéria Vieira Lins – Coordenadora da Policlínica
i) Eduardo Alexandre Morais de Souza - Farmacêutico
§ 1º. Para o exercício de representação será formal e previamente indicado por meio de expediente das unidades integrantes, além do titular, um suplente, que lhe aufira efetivos poderes de representação;
§ 2º. O Comitê, por intermédio da Secretária de Saúde, poderá convidar outros membros eventuais ou secretários ou de outras instituições, órgãos externos, bem como representantes de concessionárias que porventura guardem relação com a construção do Hospital.
§ 3º. O Presidente do Comitê será substituído pelo Vice Presidente do Comitê nas ausências ou impedimentos eventuais.

Seção II
Das Competências do Comitê

Art. 4º. Competem aos integrantes do Comitê Técnico de Acompanhamento, as seguintes atribuições:
I – Prefeito, presidir as reuniões e liderar o monitorar as ações do Plano de Ação para construção do Hospital, desde o momento da programação até a posterior avaliação de resultados;
II – Secretária Municipal de Saúde, como vice – presidente, monitorar as ações do Plano de Ação para construção do Hospital, desde o momento da programação até a posterior avaliação de resultados, indicar outros representantes de suas instituições membros para discussão de pautas especializadas, comunicar aos integrantes do Comitê a data, à hora e o local das reuniões,
III – Secretário de Governo ou seu suplente aumentar o diálogo e integração entre os atores governamentais e não governamentais que tenham interesse na construção do Hospital;
IV - Procurador Municipal ou o seu suplente prestar assessoria jurídica em todas as etapas para efetivação da construção do Hospital, apreciar e oferecer parecer sobre outras matérias que lhe sejam submetidas, em consonância com a legislação em vigor;
V – Controlador Geral ou o seu suplente promover, sempre que necessário, o controle interno durante todos os processos para construção do Hospital, subsidiar com informações os órgãos de controle, como a Auditoria Interna, a Controladoria Geral da União ou o Tribunal de Contas da União, de informações que mitiguem riscos e fortaleçam a integridade na administração do processo de construção do Hospital.
VI - Secretário de Finanças ou seu suplente garantir a realização dos processos licitatórios em tempo hábil, garantir programação de financeira e repasses para Secretaria de Saúde, considerado indispensável à construção do Hospital com melhoria da eficiência.
VII - Secretário de Infraestrutura ou o seu suplente garantir elaboração de documentos técnicos para realização dos processos licitatórios, garantir profissionais técnicos monitoramento da execução durante todo período de construção da obra.
VIII – Secretário de Comunicação ou seu suplente aumentar a divulgação das ações relacionadas ao atendimento durante e depois da construção do Hospital;
IX – Secretário de Segurança ou seu suplente garantir, quando necessário, promover a segurança do patrimônio do Hospital e articulação com órgão de trânsito ou outra ações de apoio voltado para a área de atuação de segurança
X – Técnicos da Secretaria Municipal de Saúde atuação efetiva na execução das ações descritas no Plano de Ação para Construção do Hospital respeitando os prazos e demais articulações necessárias.

CAPÍTULO IV
Das Reuniões

Art. 5º. O Comitê Técnico de Acompanhamento reunir-se-á ordinariamente a cada mês, ou sempre que convocado por sua Presidência, ou ainda por solicitação de um terço, pelo menos, de seus membros e pautando-se por este regimento interno.
Art. 6º. As reuniões extraordinárias serão realizadas em dia, hora e local marcados com antecedência mínima de 72 (setenta e duas horas) horas e terá a finalidade de apreciar questões revestidas de caráter de urgência, relevante interesse ou de natureza sigilosa, devendo ser convocadas pelo presidente ou por um terço de seus membros.
Art. 7º. O Comitê reunir-se-á na sede da Prefeitura ou, excepcionalmente, na sede da Secretaria de Saúde.
Art. 8º. O Comitê só poderá reunir-se com a presença de maioria simples dos seus membros ou quando ausentes, dos respectivos suplentes formalmente indicados, além do Presidente.

CAPÍTULO V
DA ÉTICA E TRANSPARÊNCIA DO COMITÊ
Princípios Gerais

Art. 9 º. Os membros do Comitê devem manter conduta compatível com o exercício do cargo ou, no que couber, fora dele, e com os princípios da imparcialidade, da publicidade, da eficiência, da efetividade, da supremacia do interesse público e com os demais preceitos da Constituição, no que se refere aos deveres gerais de probidade, lealdade ao Comitê, decoro pessoal, urbanidade, impessoalidade, eficiência e publicidade.
Art. 10 A Ouvidoria do Município estabelecerá um canal direto, imparcial, com o Comitê e será a receptora de denúncias, reclamações, elogios, solicitações, sugestões e informações, referentes

a construção do hospital, analisando sua pertinência, acompanhando e avaliando as providências adotadas.
Art. 11 Os atos do Comitê incluindo a ata da seção e as Recomendações e Sugestões, são documentos públicos e devem estar disponíveis para consulta.
Art. 12 Os atos referentes a ética e transparência omissos neste Regimento, estão sujeitos às normas do serviço público, inclusive o Código de Ética do Servidor Público.

CAPÍTULO VI
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 13 Das decisões do Comitê serão baixados Protocolos de Recomendação e Sugestões, assinados pelo Presidente.
Art. 14 Os casos omissos neste Regimento serão resolvidos pelo próprio colegiado do Comitê.
Art. 15 A Assistência Jurídica ao Comitê será exercida pela Procuradoria e terá as seguintes atribuições:
I - assessorar o Colegiado em assuntos jurídicos;
II - Coletar dados que facilitem as decisões;
III - apoiar juridicamente na elaboração e revisão de atos aprovados pelo Comitê, tratando de matérias diretamente relacionadas com a construção do Hospital;
IV - identificar problemas legais e propor soluções.
Art. 16 Este Regimento entra em vigor na data de sua publicação.

PAULO BATISTA ANDRADE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Anderson Alonso de Souza Rocha
Código Identificador:5218ABE6

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DA ILHA DE ITAMARACÁ
LEI Nº1372 DE 2021

LEI Nº 1.372/2021, DE 31 DE AGOSTO DE 2021.

Estabelece as diretrizes para elaboração e execução da Lei Orçamentária de 2022 e dá outras providências.

O Prefeito Municipal da Ilha de Itamaracá, Estado Federativo de Pernambuco, no uso das suas atribuições constitucionais faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES PRELIMINARES, DEFINIÇÕES E CONCEITOS.
Seção I
Das Disposições Preliminares
Art. 1º. São estabelecidas as diretrizes orçamentárias do Município para o exercício financeiro de 2022, em cumprimento às disposições do art. 165, inciso II e § 2º da Constituição Federal, do § 1º, inciso I do art. 124 da Constituição do Estado de Pernambuco, com a redação dada pela Emenda Constitucional nº 31, de 2008 e da Lei Complementar nº 101, de 2000 (LRF), compreendendo:

I - as metas e prioridades da administração pública municipal;
II - a estrutura e organização dos orçamentos;
III - as diretrizes para elaboração e execução do orçamento do Município e suas alterações;
IV - critérios relativos às despesas do Município com pessoal e encargos sociais;
V - regras sobre o equilíbrio entre receitas e despesas;
VI - disposições sobre transferências de recursos a entidades públicas e privadas, inclusive consórcios públicos, subvenções e auxílios;
VII - procedimentos sobre dívidas, inclusive com órgãos previdenciários;
VIII - autorização e limitações sobre operações de crédito;
IX - contingenciamento de despesas e critérios para limitação de empenho;
X - condições para o Município auxiliar o custeio de despesas próprias de outro ente federativo;
XI - orientações sobre alteração na legislação tributária municipal;
XII - regras sobre despesas obrigatórias de caráter continuado;
XIII - controle e fiscalização;
XIV - disposições gerais.

Seção II
Das Definições, Conceitos e Convenções.

Art. 2º. Para os efeitos desta Lei, entende-se como:
I - Categoria de programação: programas e ações, na forma de projeto, atividade e operação especial, com as seguintes definições:

a) Programa: instrumento de organização da atuação governamental que articula um conjunto de ações que concorrem para a concretização de um objetivo comum preestabelecido, mensurado por indicadores instituídos no Plano Plurianual (PPA), visando à solução de um problema ou o atendimento de determinada necessidade ou demanda da sociedade;
b) Ações: operações das quais resultam produtos, na forma de bens ou serviços, que contribuem para atender ao objetivo de um programa;
c) Projeto: instrumento de programação utilizado para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou o aperfeiçoamento da ação de Governo;
d) Atividade: instrumento de programação utilizado para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de Governo;
e) Operação especial: despesas que não contribuem para a manutenção das ações de governo, das quais não resulta um produto, e não gera contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços.
II - Órgão orçamentário: maior nível da classificação institucional, que tem por finalidade agrupar unidades orçamentárias;
III - Unidade orçamentária: menor nível de classificação institucional agrupada em órgãos orçamentários;
IV - Produto: resultado de cada ação específica, expresso sob a forma de bem ou serviço posto à disposição da sociedade;
V - Título: forma pela qual a ação será identificada pela sociedade e constará no Plano Plurianual (PPA), na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e na Lei Orçamentária Anual (LOA), para expressar em linguagem clara, o objeto da ação;
VI - Elemento de Despesa: identificador dos objetivos de gasto, tais como vencimentos e vantagens fixas, juros, diárias, material de consumo, serviços de terceiros prestados sob qualquer forma, subvenções sociais, obras e instalações, equipamentos e material permanente, auxílios, amortizações e outros que a administração pública utiliza para a consecução de seus fins.
VII – Grupo de Natureza da Despesa (GND): agregador de elementos de despesas com as mesmas características quanto ao objeto de gasto, identificados a seguir:
Pessoal e Encargos Sociais – GND1;
Juros e Encargos da Dívida – GND2;
Outras Despesas Correntes – GND3;
Investimentos – GND4;
Inversões Financeiras – GND5;
Amortização da Dívida – GND6.
VIII - Categoria Econômica: classifica se a despesa contribui, ou não, diretamente, para a formação ou aquisição de um bem de capital.
IX – Modalidade de Aplicação: tem por finalidade indicar se os recursos são aplicados diretamente por órgãos ou entidades no âmbito da esfera de Governo ou por outro ente da Federação e suas respectivas entidades, e objetiva, precipuamente, possibilitar a eliminação da dupla contagem dos recursos transferidos ou descentralizados.
X - Reserva de Contingência: compreende o volume de recursos destinados ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos, bem como eventos imprevistos, podendo ser utilizada como fonte de recursos para abertura de créditos adicionais;
XI - Contingência passiva: é uma possível obrigação presente cuja existência será configurada somente pela ocorrência de um ou mais eventos futuros que não estão totalmente sob o controle da entidade; ou obrigação presente que surge em decorrência de eventos passados,

mas que não é reconhecida, ou porque é improvável que a entidade tenha que liquidá-la, ou porque o valor da obrigação não pode ser estimado com suficiente segurança;
XII - Transferência: a entrega de recursos financeiros a outro ente da Federação, a consórcios públicos ou a entidades privadas;
XIII - Delegação de execução: consiste na entrega de recursos financeiros a outro ente da Federação ou a consórcio público para execução de ações de responsabilidade ou competência do Município delegante;
XIV - Seguridade Social: compreende um conjunto de ações integradas dos Poderes Públicos e da Sociedade, destinadas a assegurar os direitos à saúde, à previdência e à assistência social, nos termos do art. 194 da Constituição Federal;
XV - Despesa obrigatória de caráter continuado: é a despesa corrente derivada de lei, medida provisória ou ato administrativo normativo que fixou para o ente a obrigação legal de sua execução por período superior a dois exercícios;
XVI - Execução física: realização da obra, fornecimento do bem ou prestação do serviço;
XVII - Execução orçamentária: o empenho e a liquidação da despesa, inclusive sua inscrição em restos a pagar;
XVIII - Execução financeira: o pagamento da despesa, inclusive dos restos a pagar;
XIX – Riscos Fiscais: são conceituados como a possibilidade da ocorrência de eventos que venham a impactar negativamente as contas públicas.

CAPÍTULO II
DAS PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL
Seção I
Das Prioridades e Metas

Art. 3º. No Plano Plurianual 2022/2025, serão consideradas as dimensões estratégica, tática e operacional, levando-se em conta as perspectivas de atuação do governo, os objetivos estratégicos, os programas e as ações que deverão ser executadas no Município.

Art. 4º. As prioridades e metas da Administração Municipal, constantes desta Lei e de seus anexos, terão precedência na alocação de recursos na Lei Orçamentária e na sua execução, não se constituindo, todavia, em limite à programação das despesas.

Art. 5º. São perspectivas de atuação do Governo Municipal:

I – O ESTADO DE FAZER – CAPACIDADE DE GERAR RESULTADOS E APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO;
II – POTENCIALIZAR A ECONOMIA – PROMOVER O DESENVOLVIMENTO PARA TODOSOSBARREIRENSES;
III – QUALIDADE DE VIDA – UM MUNICÍPIO MELHOR PARA VIVER.

§ 1º. A capacidade de gerar resultados representa perspectiva voltada ao alcance de uma Gestão Pública Municipal eficiente, através da racionalização dos recursos e da otimização dos resultados que devem ser alcançados por meio de um modelo democrático, transparente e eficaz, que conte com tecnologia de gestão, valorização do capital humano e equilíbrio fiscal entre receitas e despesas, permitindo assim que o Município receba os investimentos adequados para potencializar seu desenvolvimento em benefício da sociedade.

§ 2º. A perspectiva, descrita no § 1º deste artigo, tem como objetivo estratégico consolidar a Gestão Pública de modo eficaz, equilibrar receitas e despesas, ampliar os investimentos e valorizar o servidor municipal.
§ 3º. Na visão de potencializar a economia os objetivos cooperam entre si para possibilitar melhorias na infraestrutura municipal e o desenvolvimento econômico e social sustentável de forma equilibrada, fomentando receptividade adequada do desenvolvimento urbano, novos investimentos, promoção de atividades produtivas rurais e o turismo com responsabilidade ambiental.
§ 4º. As perspectivas de que trata o § 3º têm como objetivos estratégicos;
I - Consolidar o desenvolvimento econômico, fomentar o desenvolvimento e promover o turismo;
II - Melhorar a infraestrutura para o desenvolvimento urbano e promover a sustentabilidade ambiental.
§ 5º. A perspectiva QUALIDADE DE VIDA – UM MUNICÍPIO MELHOR PARA VIVER está voltada para proporcionar aos moradores qualidade de vida com foco na melhoria da qualidade da educação, incentivo à cultura e aos esportes, ampliação e aprimoramento dos serviços públicos de saúde, prevenção contra a violência, combate à criminalidade, enfrentamento às drogas, promoção da cidadania e combate às desigualdades sociais.
§ 6º. São objetivos estratégicos para alcançar a perspectiva almejada no § 5º deste artigo:
I - Garantir e melhorar a qualidade da educação pública e incentivar a cultura e os esportes;
II - Prevenir a violência, combater a criminalidade e promover o enfrentamento às drogas;
III - Promover a cidadania e combater as desigualdades;
IV - Ampliar a oferta e melhorar a qualidade dos serviços públicos de saúde.
§ 7º Durante a execução orçamentária o acompanhamento do cumprimento das metas será feito com base nas informações do Relatório Resumido de Execução Orçamentária – RREO, para cada bimestre e do Relatório de Gestão Fiscal – RGF, relativo a cada quadrimestre, publicados nos termos da legislação vigente.

Art. 6º. Será incentivada a participação popular na formulação e execução dos programas e das políticas públicas.

Seção II
Do Anexo de Metas Fiscais

Art. 7º. O Anexo de Metas Fiscais (AMF), por meio do ANEXO II, dispõe sobre as metas anuais, em valores constantes e correntes, relativas a receitas e despesas, os resultados nominal e primário, o montante da dívida pública, para o exercício de 2022 e para os dois seguintes, para atender ao conteúdo estabelecido pelo §1˚ do art. 4˚ da Lei Complementar n˚ 101, de 2000.

Parágrafo único. O Anexo de Metas Fiscais abrange os órgãos da Administração Direta, entidades da Administração Indireta, constituídas pelos fundos especiais que recebem recursos dos Orçamentos Fiscais e da Seguridade Social, inclusive sob a forma de subvenções para pagamento de pessoal e custeio, ou de auxílios para pagamento de despesas de capital.

Art. 8º. Na elaboração da proposta orçamentária para 2022, o Poder Executivo poderá aumentar ou diminuir as metas fiscais estabelecidas nesta Lei e identificadas no ANEXO II, com a finalidade de compatibilizar as despesas orçadas com a receita estimada, de forma a preservar o equilíbrio orçamentário.
Art. 9º. Na proposta orçamentária para 2022 serão indicadas as receitas de capital destinadas aos investimentos que serão financiados por meio de convênios, contratos e outros instrumentos com órgãos e entidades de entes federativos, podendo os valores da receita de capital da LOA ser superiores à estimativa que consta no Anexo de Metas Fiscais que integra esta Lei por meio do ANEXO II.

Seção III
Do Anexo de Riscos Fiscais

Art.10. O Anexo de Riscos Fiscais (ARF), que integra esta Lei por meio do ANEXO III, dispõe sobre a avaliação dos passivos contingentes capazes de afetar as contas públicas e informa as providências a serem tomadas, caso os riscos se concretizem.

Art. 11. Os recursos de reserva de contingência serão destinados ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos, obtenção de resultado primário positivo, e como fonte de recursos para abertura de créditos adicionais, consoante inciso III do art. 5˚ da Lei Complementar n˚ 101, de 2000.
§ 1º Os orçamentos para o exercício de 2022 destinarão recursos para reserva de contingência, prevista no Inciso III do art. 5º da Lei

Complementar nº 101, de 2000, não inferiores a 2% (dois por cento) da Receita Corrente Líquida – RCL prevista para o referido exercício.
§ 2º. A reserva de contingência será constituída exclusivamente de recursos do orçamento fiscal, pode ser utilizada para compensar a expansão de despesa obrigatória de caráter continuado além do previsto no projeto de lei orçamentária e das medidas tomadas pelo Poder Executivo.

Seção IV
Da Avaliação e do Cumprimento de Metas

Art. 12. Durante o exercício de 2022, o acompanhamento da gestão fiscal será feito por meio dos Relatórios RREO e RGF.

CAPÍTULO III
ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DOS ORÇAMENTOS
Seção I
Das Classificações Orçamentárias

Art.13. Na elaboração dos orçamentos serão respeitados os dispositivos, conceitos e definições estabelecidos na legislação vigente e obedecida a classificação constante do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, Parte I: Procedimentos Contábeis Orçamentários, editado pela Secretaria do Tesouro Nacional.

Art. 14. Cada programa será identificado no orçamento, onde as dotações respectivas conterão os recursos para realização das ações necessárias ao atingimento dos objetivos, sob a forma de atividades e projetos, especificados valores, órgãos e unidades orçamentárias responsáveis pela realização.

Art. 15. As dotações, relacionadas à função encargos especiais, englobam as despesas orçamentárias em relação às quais, não se pode associar um bem ou serviço a ser gerado, pois não contribuem para a manutenção, expansão ou aperfeiçoamento das ações de governo.

Art. 16. As dotações relativas à classificação orçamentária encargos especiais vinculam-se ao programa Operações Especiais, identificado no Orçamento por zeros e na Função 28 (vinte e oito), destinada aos encargos especiais, para suportar as despesas com:
I - Amortização, juros e encargos de dívida;
II - Precatórios e sentenças judiciais;
III - Indenizações;
IV - Restituições, inclusive de saldos de convênios;
V - Ressarcimentos;
VI - Amortização de dívidas previdenciárias;
VII - Outros encargos especiais.

Art. 17. A classificação institucional identificará as unidades orçamentárias agrupadas em seus respectivos órgãos.

Art. 18. A vinculação entre os programas constantes do PPA, os projetos e atividades incluídos no orçamento municipal e a relação das ações que integram o Anexo de Prioridades desta Lei são identificados pelo programa, projeto, atividade e histórico descritor.
Art. 19. A demonstração de compatibilidade da programação orçamentária, com os objetivos e metas desta LDO, será feita por meio de anexo que integrará a Lei Orçamentária de 2022.

Seção II
Da Organização dos Orçamentos

Art. 20. Os orçamentos, fiscal e da seguridade social, compreenderão as programações dos Poderes Legislativo e Executivo, seus fundos, órgãos e entidades da administração direta e indireta do Município e discriminarão suas despesas com os seguintes detalhamentos:
I - programa de trabalho do órgão;
II - despesa do órgão e unidade orçamentária, evidenciando as classificações institucional, funcional e programática, projetos, atividades e operações especiais, e especificando as dotações por categoria econômica, grupo de natureza de despesa, modalidade de aplicação e elemento de despesa, consoante disposições do art. 15 da Lei Federal nº 4.320, de 1964 e atualizações.

Parágrafo único. A Modalidade de Aplicação (MA) destina-se a indicar se os recursos serão aplicados:
I - diretamente, pela unidade detentora do crédito orçamentário ou, em decorrência de descentralização de crédito orçamentário, por outro órgão ou entidade integrante dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social;
II - Indiretamente, mediante transferência, por outras esferas de governo, seus órgãos, fundos ou entidades públicas ou por entidades privadas, nos termos da Lei.

Art. 21. A reserva de contingência será identificada pelo dígito “9” , isolados dos demais grupos, no que se refere à natureza da despesa.

Art. 22. A reserva de contingência será utilizada como fonte de recursos orçamentários para a cobertura de créditos adicionais, nos termos da lei.
Art. 23. O orçamento da seguridade social, compreendendo as áreas de saúde, previdência e assistência social, será elaborado de forma integrada, nos termos do § 2º do art. 195 da Constituição Federal, assegurada a cada área a gestão de seus recursos.

Art. 24. Na elaboração da proposta orçamentária do Município, para o exercício de 2022, será assegurado o equilíbrio entre receitas e despesas, ficando vedada à consignação de crédito com finalidade imprecisa ou com dotação ilimitada e permitida a inclusão de projetos genéricos.

Art. 25. A lei orçamentária não consignará dotação de investimento com duração superior a um exercício financeiro que não esteja prevista no plano plurianual ou em lei que autorize a sua inclusão.
Parágrafo único. Em decorrência da Constituição do Estado de Pernambuco, determinar que o PPA 2022/2025 e a proposta da LOA 2022 serão entregues ao Poder Legislativo até 05 de outubro de 2021 os programas que constam da proposta orçamentária também constarão do projeto do Plano Plurianual e tramitarão concomitantemente na Câmara.

Art. 26. Constarão dotações no orçamento de 2022 para as despesas relativas à amortização da dívida consolidada do Município e atendimento das metas de resultado nominal, assim como para o custeio de obrigações decorrentes do serviço da dívida pública.

Art. 27. Constarão dotações no Orçamento de 2022 para contrapartida de investimentos custeados com recursos de convênios, contratos de repasses e outros instrumentos congêneres.

Seção III
Do Projeto de Lei Orçamentária (PLOA)

Art. 28. A proposta orçamentária, para o exercício de 2022, que o Poder Executivo encaminhará à Câmara Municipal de Vereadores será constituída de:
I - Texto do Projeto de Lei Orçamentária Anual;
II - Anexos;
III - Mensagem.

§1º A composição dos anexos de que trata o inciso II do caput deste artigo será feita por meio de quadros orçamentários, incluindo os anexos definidos pela Lei 4.320, de 1964 e outros demonstrativos estabelecidos para atender disposições legais, conforme discriminação abaixo:
I - Quadro de discriminação da legislação da receita;
II - Tabelas e Demonstrativos:
Tabela explicativa da evolução da receita arrecadada nos exercícios de 2019, 2020 e estimada para 2021;
Tabela explicativa da evolução da despesa realizada nos exercícios de 2019 e 2020 e estimada para 2021;
Demonstrativo consolidado da receita resultante de impostos e da despesa consignada na proposta orçamentária para 2022, para Manutenção e Desenvolvimento do Ensino (MDE), bem como o percentual orçado para aplicação na MDE, consoante disposição do art. 212 da Constituição Federal;
Demonstrativo consolidado das receitas indicadas na Lei Complementar nº 141, de 2012 e despesas fixadas na proposta

orçamentária para 2022, destinada às ações e serviços públicos de saúde no Município;
Demonstrativo dos recursos destinados ao atendimento aos programas e ações de assistência à criança e ao adolescente;
Demonstrativo dos recursos destinados à Reserva de Contingência.
III - Anexos da Lei Federal nº 4320, de 17 de março de 1964 que integrarão o orçamento:
Anexo 1: Demonstrativo da receita e da despesa segundo a natureza;
Anexo 2: Demonstrativo das receitas segundo as categorias econômicas;
Anexo 2: Demonstrativo consolidado da despesa por categoria econômica;
Anexo 6: Demonstrativo da despesa por programa de trabalho, projetos, atividades e operações especiais, por unidade orçamentária;
Anexo 7: Demonstrativo dos programas de trabalho, indicando funções, subfunções, projetos e atividades;
Anexo 8: Demonstrativo da despesa por funções, subfunções e programas conforme o vínculo;
Anexo 9: Demonstrativo da despesa por órgãos e funções.
IV - Demonstrativo da compatibilidade da programação orçamentária, com os objetivos e metas da LDO, consoante disposições do art. 19 desta Lei;
V - Demonstrativo do efeito sobre as receitas e despesas, decorrentes de isenções, anistias, remissões, subsídios e benefícios de natureza financeira, tributária e creditícia, consoante disposições do § 6º do art. 165 da Constituição Federal.

§ 2º A mensagem, de que trata o inciso III do caput deste artigo conterá:
I - Justificativa da estimativa e da fixação de receitas e despesas;
II - Informações sobre a metodologia de cálculo e justificativa da estimativa da receita e da despesa fixada.
§ 3º Não poderão ser incluídos na Lei orçamentária projetos novos com recursos provenientes da anulação de projetos em andamento.
§ 4º Serão consignadas atividades distintas para despesas com pessoal de magistério e outras despesas de pessoal do ensino.
§ 5º No projeto de lei orçamentária, as receitas e as despesas serão orçadas em moeda nacional, segundo os preços correntes vigentes em 2022.
§ 6º Na estimativa das receitas que integrarão o orçamento de 2022 considerar-se-á a tendência do presente exercício de 2021, as perspectivas para a arrecadação no exercício de 2022 e as disposições desta Lei.
§ 7º As despesas e as receitas serão demonstradas de forma sintética e agregada e evidenciados “déficit” ou “superávit” corrente, no orçamento anual.
§ 8º O valor da dotação destinada à reserva de contingência, no orçamento de 2022, não poderá ser inferior a 2% (dois por cento) da receita corrente líquida, apurada nos termos do art. 2º, inciso IV e § 3º, da Lei Complementar nº 101, de 2000.
§ 9º. A Modalidade de Aplicação MD 99 será utilizada para classificação orçamentária de reserva de contingência.
§ 10. Constarão do orçamento dotações destinadas à execução de projetos a serem realizados com recursos oriundos de transferências voluntárias do Estado e da União, assim como para as contrapartidas, nos termos da LDO da União e do Estado.
§ 11. O Orçamento elaborado pelo Poder Legislativo para ser incluído na proposta do Orçamento Municipal de 2022, observará as estimativas das receitas de que trata o art. 29-A e os seus incisos, da Constituição Federal, com a redação dada pela Emenda Constitucional nº 58, de 2009.
§ 12. Os programas, projetos, atividades e ações constantes da Lei Orçamentária Anual poderão ser realizados através de Consórcios Públicos instituídos na forma da Legislação Federal específica.
Art. 29. No texto da lei orçamentária para o exercício de 2022 constará autorização para abertura de créditos adicionais suplementares, de 25% (vinte cinco por cento) do total dos orçamentos e autorização para contratação de operações de crédito, inclusive por antecipação de receita.
Art. 30. O limite autorizado no art. 29 desta Lei não será onerado quando o crédito se destinar à suplementações destinadas ao atendimento das seguintes despesas:
I - do Poder Legislativo;
II - de pessoal e encargos;
III - do sistema previdenciário próprio;
IV - com o pagamento da dívida pública;
V - de custeio e capital dos sistemas municipais de educação, de saúde e assistência social, mediante anulação de dotações nas respectivas funções;
VI - despesas destinadas à defesa civil, combate aos efeitos de catástrofes, secas e as epidemias;
VII - despesas para execução de investimentos com recursos de transferências voluntárias do Estado e da União.
VIII – For utilizado o superávit financeiro do exercício anterior.

Parágrafo único. A soma dos créditos realizados de acordo com o caput deste artigo observará o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do total dos orçamentos. A abertura, alteração e remanejamento de fonte de recursos e remanejamento de dotações dentro do mesmo projeto/atividade e mesma modalidade de aplicação não caracterizam suplementação e não onerarão o limite disposto no art. 29.
Art.31. Será considerada a obtenção de superávit primário na elaboração do projeto, na aprovação e execução da lei orçamentária para 2022.
Art. 32. Constarão na proposta orçamentária para 2022 dotações para programas, projetos e atividades constantes do Projeto de Lei do Plano Plurianual, quando ambos estiverem em tramitação na Câmara de Vereadores.

Seção IV
Das Alterações e do Processamento

Art. 33. A proposta orçamentária poderá ser emendada, respeitadas as disposições do art. 166, §3º da Constituição Federal, devendo o orçamento ser devolvido à sanção do Poder Executivo devidamente consolidado, com todas as emendas e anexos.

§ 1º. As emendas feitas ao projeto de lei orçamentária e seus anexos, consideradas inconstitucionais ou contrárias ao interesse público, poderão ser vetadas pelo Chefe do Poder Executivo, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, consoante disposições do § 1˚ art. 66 da Constituição Federal, que comunicará os motivos do veto dentro de quarenta e oito horas ao Presidente da Câmara.

§ 2º. O veto às emendas mencionadas no caput deste artigo restabelecerá a redação inicial da dotação constante da proposta orçamentária.
§ 3º. No caso de haver comprovado erro no processamento das deliberações no âmbito da Câmara Municipal, poderá haver retificação nos autógrafos da Lei Orçamentária de 2022 pelo Poder Legislativo, até a data da sanção.
Art. 34. O Prefeito do Município poderá enviar mensagem à Câmara Municipal para propor modificações no projeto de lei do orçamento anual, enquanto não iniciada a votação na Comissão específica.

Art. 35. O Poder Executivo poderá, mediante decreto, transpor, remanejar, transferir ou utilizar, total ou parcialmente, as dotações orçamentárias aprovadas na Lei Orçamentária de 2022 e em créditos adicionais, em decorrência da extinção, transformação, transferência, incorporação ou desmembramento de órgãos e entidades, bem como de alterações de suas competências ou atribuições, mantida a estrutura programática, expressa por categoria de programação, inclusive os títulos descritores, metas e objetivos, assim como o respectivo detalhamento por grupos de despesas, fontes de recursos, modalidades de aplicação e identificadores de uso.
Art. 36. Durante a execução orçamentária o Poder Executivo poderá incluir novos projetos, atividades ou operações especiais nos orçamentos dos órgãos, unidades administrativas e gestoras, na forma de crédito adicional especial, observada a Lei 4.320, de 1964 e autorização da Câmara de Vereadores.
Parágrafo único. As alterações decorrentes da abertura e reabertura de créditos adicionais integrarão os quadros de detalhamento da despesa.

Art. 37. A transposição, o remanejamento ou a transferência de recursos, dentro da mesma categoria de programação e categoria econômica de despesa, bem como a inclusão de elementos de despesa não previstos em um mesmo projeto, atividade ou operação especial e que não altere o seu valor total, bem como abertura de fontes de

recurso para adequação da destinação dos recursos, serão efetuadas através de portaria da(o) Secretária(o) responsável pelo planejamento e gestão do Município.
Parágrafo único. As alterações nos recursos orçamentários efetuadas nos termos do caput deste artigo não constituem créditos adicionais ao orçamento.
Art. 38. Poderão ser incluídos programas novos, inclusive criados pela União ou pelo Estado de Pernambuco, por meio de alteração, aprovada por Lei, no Plano Plurianual, nesta Lei de Diretrizes Orçamentárias e no Orçamento Anual, e seus anexos, no decorrer do exercício de 2022.

CAPÍTULO IV
DAS RECEITAS E DAS ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA
Seção Única
Da Receita Municipal e das Alterações na Legislação Fiscal

Art. 39. Na elaboração da proposta orçamentária para 2022, para efeito de previsão de receita, deverão ser considerados os seguintes fatores:
I - efeitos decorrentes de alterações na legislação;
II - variações de índices de preços;
III - crescimento econômico;
IV - evolução da receita nos últimos três anos.

Art. 40. Na ausência de parâmetros atualizados do Estado de Pernambuco, poderão ser considerados índices econômicos e outros parâmetros nacionais.

Art. 41. A estimativa da receita para 2022 consta de demonstrativos do Anexo de Metas Fiscais, com metodologia e memória de cálculo, consoante disposições da legislação em vigor.
Art. 42 A estimativa de receita que integra o Anexo de Metas Fiscais – AMF, desta Lei, fica disponibilizada para o Poder Legislativo, nos termos do art. 12, § 3º da Lei Complementar nº 101, de 2000 (LRF).

Art. 43. Poderá ser considerada, no orçamento para 2021, previsão de receita com base na arrecadação estimada decorrente de alteração na legislação tributária, inclusive estimativa de acréscimos na participação do Município na distribuição de royalties de petróleo, caso seja editada norma legal pertinente.
Art. 44. Na proposta orçamentária o montante previsto para as receitas de operações de crédito não poderá ser superior ao das despesas de capital.
Art. 45. As leis relativas às alterações na legislação tributária que dependam de atendimento das disposições da alínea "b" do inciso III do art. 150 da Constituição Federal, para vigorar no exercício de 2022, deverão ser aprovadas e publicadas dentro do exercício de 2021.

Art. 46. O montante estimado para receita de capital, constante nos anexos desta LDO para 2022, poderá ser modificado na proposta orçamentária, para atender previsão de repasses, destinados a investimentos.

§ 1º. A execução da despesa de que trata o caput deste artigo fica condicionada à viabilização das transferências dos recursos respectivos.

§ 2º. Ocorrendo a situação prevista no caput deste artigo, deverá haver justificação na mensagem que acompanha a proposta orçamentária para 2022 ao Poder Legislativo.

Art. 47. A reestimativa de receita na LOA para 2022, por parte do Poder Legislativo só será permitida se comprovado erro ou omissão de ordem técnica ou legal.

Parágrafo único. Para cumprimento do disposto no § 3° do art. 12 da Lei Complementar n°. 101, de 2000, são consideradas as receitas estimadas nos anexos desta Lei para o exercício de 2022.
Art. 48. Para fins de aperfeiçoamento da política e da administração fiscal do Município, o Poder Executivo poderá encaminhar à Câmara Municipal, projetos de lei dispondo sobre alterações na legislação tributária, notadamente sobre:
I - Alteração e atualização do Código Tributário Municipal;
II - Aperfeiçoamento e a atualização da legislação tributária referente ao imposto sobre Serviço de Qualquer natureza – ISS e Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU;
III - Adequação, inovação e atualização da legislação tributária referente às taxas municipais.

Art. 49. Os projetos de lei de concessão de anistia, remissão, subsídio, crédito presumido, isenção em caráter não geral, alteração de alíquota ou modificação de base de cálculo que impliquem redução discriminada de tributos ou contribuições, e outros benefícios que correspondam a tratamento diferenciado, deverão atender ao disposto no art. 14 da LRF.
Art.50. Os projetos de lei aprovados que resultem em renúncia de receita em razão de concessão de incentivo ou benefício de natureza tributária, financeira, creditícia ou patrimonial, ou que vinculem receitas e despesas, órgãos ou fundos, deverão conter cláusula de vigência de, no máximo, 10 (dez) anos.

Art. 51. Os tributos lançados e não arrecadados, inscritos em dívida ativa, cujos custos para cobrança sejam superiores ao crédito tributário, poderão ser cancelados, mediante autorização em lei, não se constituindo como renúncia de receita para os efeitos do disposto no § 2˚ do art. 14 da Lei Complementar n˚ 101, de 04 de maio de 2000 e legislação aplicável.
Art. 52. O Setor de tributação registrará em sistema informatizado os valores lançados e arrecadados e informará a contabilidade, para permitir o conhecimento dos créditos a receber.
Art. 53. O sistema de tributação de que trata o artigo anterior, deverá ser concebido para que possa oferecer à contabilidade, diariamente, a movimentação dos tributos lançados, arrecadados e o valor dos créditos tributários pendentes de pagamento.
Art. 54. O Poder Executivo deverá realizar atualização cadastral e/ou recadastramento imobiliário e mercantil, para cumprir a legislação específica e propiciar o efetivo cumprimento do art. 11 da Lei de Responsabilidade Fiscal.
Art. 55. O sistema de informação deverá manter-se atualizado e com manutenção continuada do banco de dados cadastrais.
Art. 56. O produto da receita proveniente da alienação de bens será destinado apenas às despesas de capital, nas hipóteses legalmente permitidas.

CAPÍTULO V
DA DESPESA PÚBLICA
Seção I
Da Execução da Despesa

Art. 57. As despesas serão executadas diretamente pela Administração e/ou por meio de movimentação entre o Município e entes da Federação e entre entidades privadas ou consórcios públicos, por meio de transferências e delegações de execução orçamentária, nos termos da Lei.
Art. 58. O processamento da despesa cujos valores da contratação excedam os limites dos incisos I e II do art. 24 da Lei Federal nº 8.666, de 1993, será formalizado devendo constar de processo administrativo simplificado junto ao setor de execução orçamentária a documentação comprobatória contendo:
I - a autorização para realizar a despesa;
II - o termo de adjudicação da licitação;
III - a autorização para emissão da nota de empenho;
IV - o instrumento de contrato;
V - a documentação relativa ao cumprimento do objeto, entrega do bem ou conclusão da etapa da obra ou serviço, que instruirá os procedimentos de liquidação formal da despesa;
VI - a autorização para pagamento.

Art. 59. O órgão central responsável pela contabilidade do Município e pela consolidação das contas para atender ao disposto na Lei Complementar nº 101, de 2000 e na legislação aplicável, estabelecerá procedimentos que deverão ser seguidos ao longo do exercício, bem como os procedimentos aplicáveis ao processo de encerramento contábil de 2022.
§ 1º. Os gestores de fundos especiais e entidades da Administração Direta e Indireta ajustarão os sistemas de informação para que sejam

consolidadas as contas municipais, a partir da execução orçamentária do mês de janeiro de 2022.

§ 2º. O Poder Legislativo enviará a movimentação da execução orçamentária para o Executivo consolidar e disponibilizar aos órgãos de controle e ao público.

Art. 60. A Secretaria de Finanças e Administração em conjunto com a Controladoria Geral do Município, visando atender o disposto na alínea "e" inciso I do art. 4º da Lei Complementar nº 101 de 2000, o art. 74 da Constituição Federal, bem como, a necessidade de eficiência, eficácia e economicidade na gestão dos recursos públicos, deverá manter um sistema de controle interno integrado que possibilite:
I – mensurar o desempenho dos programas de governo;
II – conhecer o custo de cada ação, bem como dos programas de governo;
III – auxiliar na decisão de alocar recursos necessários a certas atividades;
IV – avaliar o cumprimento das metas previstas no plano plurianual;
V – identificar áreas deficientes para priorização nos esforços de melhoramento.

Seção II
Das Transferências, das Delegações e dos Consórcios Públicos.

Art. 61. Para as entregas de recursos a consórcios públicos deverão ser observados os procedimentos relativos à delegação ou descentralização, da forma estabelecida nos manuais de contabilidade aplicada ao setor público, em vigor, publicados pela STN.

Art. 62. A transferência de recursos para consórcio público fica condicionada ao consórcio adotar orçamento e execução de receitas e despesas obedecendo às normas de direito financeiro, aplicáveis às entidades públicas, classificação orçamentária nacionalmente unificada e as disposições da Lei Federal nº 11.107, de 6 de abril de 2005.

§ 1º. O consórcio adotará no exercício de 2022 as normas unificadas para os entes da Federação estabelecidas pela Secretaria do Tesouro Nacional e adequará seu sistema informatizado ao do Município, para propiciar a consolidação das contas, para atender as disposições do art. 50 e incisos da Lei Complementar nº 101, de 2000 e seguirá as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público.

§ 2º. Para atender ao Sistema de Acompanhamento da Gestão dos Recursos da Sociedade – SAGRES, do Tribunal de Contas do Estado de Pernambuco, o consórcio que receber recursos do Município enviará mensalmente, em meio eletrônico, em tecnologia compatível com os sistemas de informação da Prefeitura e do SAGRES/TCE-PE, os dados mensais da execução orçamentária do consórcio, para efeito de consolidação das contas municipais.

§ 3º. O contrato de rateio é o instrumento por meio do qual o Município consorciado compromete-se a transferir recursos financeiros para a realização das despesas do consórcio público, consignados na Lei Orçamentária.
Art. 63. Poderá ser incluída na proposta orçamentária para 2022, bem como em suas alterações, dotações a título de transferências de recursos orçamentários a instituições privadas sem fins lucrativos, não pertencentes ou não vinculadas ao Município, a título de contribuições, auxílios ou subvenções sociais, nos termos da Lei, e sua concessão dependerá de atendimento aos requisitos exigidos nesta Lei.

Art. 64. A transferência de recursos a título de subvenções sociais, nos termos do art. 16 da Lei Federal nº 4.320, de 1964, atenderá as entidades privadas sem fins lucrativos que exerçam atividades de natureza continuada nas áreas de assistência social, saúde ou educação, prestem atendimento direto ao público e tenham certificação de entidade beneficente de assistência social, nos termos da Lei nº 12.101, de 2009.

Art. 65. A concessão de subvenções dependerá da comprovação do atendimento aos requisitos exigidos na legislação, especificados no art. 64, devendo ser demonstrado:
I - de que as entidades beneficiárias sejam de atendimento direto ao público e atendam ao disposto no art. 17 da Lei Federal nº 4.320, de 1964, cujas condições de funcionamento sejam consideradas satisfatórias pelos órgãos oficiais de fiscalização;
II - de que exista lei específica autorizando a subvenção;
III - da existência de prestação de contas de recursos recebidos no exercício anterior, que deverá ser encaminhada, pela entidade beneficiária, até o último dia útil do mês de janeiro do exercício subsequente, ao setor financeiro da Prefeitura, na conformidade do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, com a redação dada pela Emenda Constitucional nº 19/98 e das disposições da Resolução T.C. Nº 05/93 de 17.03.93, do Tribunal de Contas do Estado de Pernambuco e atualizações posteriores;
IV - que a comprovação, por parte da instituição, do seu regular funcionamento, seja mediante atestado firmado por autoridade competente;
V - da apresentação dos respectivos documentos de constituição da entidade até 30 de julho de 2022;
VI - da comprovação que a instituição está em situação regular perante o INSS e o FGTS, conforme artigo 195, § 3º, da Constituição Federal e perante as Fazendas Estadual, Federal e Municipal, nos termos da legislação específica;
VII - de não se encontrar em situação de inadimplência no que se refere à Prestação de Contas de subvenções recebidas de órgãos públicos de qualquer esfera de governo.

Art. 66 Na realização das ações de sua competência, o Município poderá transferir recursos a instituições privadas sem fins lucrativos, desde que compatíveis com os programas constantes da lei orçamentária anual, mediante convênio, ajuste ou congênere, pelo qual fiquem claramente definidos os deveres e obrigações de cada parte, a forma e os prazos para prestação de contas, bem como o cumprimento do objeto.

Art. 67. É condição preliminar à solicitação dos recursos de que trata esta sessão, a apresentação de projeto instruído com plano de trabalho para aplicação de recursos e demais documentos exigidos, devendo ser formalizado em processo administrativo, na repartição competente, contendo indicação dos resultados esperados com a realização do projeto.

Parágrafo único. A destinação de recursos a entidades privadas também fica condicionada a prévia manifestação do setor técnico e da assessoria jurídica do órgão concedente sobre a adequação dos convênios e instrumentos congêneres às normas afetas à matéria.

Art. 68. Integrará o convênio, que formalizará a transferência de recursos, plano de aplicação, conforme disposições do art. 116 e § 1º da Lei Federal nº 8.666/93 e suas atualizações.

Parágrafo único. Sem prejuízo das demais disposições legais e regulamentares, constará no plano de trabalho para aplicação dos recursos, de que trata o caput deste artigo, objetivos, justificativas e metas a serem atingidas com a utilização dos recursos, respectivo cronograma de desembolso e vinculação ao programa de trabalho respectivo.

Art. 69. Também serão permitidos repasses as instituições privadas, sem fins lucrativos, de natureza artística, cultural e esportiva, consoante disposições dos artigos 215 a 217 da Constituição Federal, atendidas as exigências desta Lei.

Art.70. As entidades privadas beneficiadas com recursos públicos a qualquer título submeter-se-ão à fiscalização com a finalidade de se verificar o cumprimento de metas e objetivos para os quais receberam os recursos, bem como do cumprimento integral de todas as cláusulas dos instrumentos de convênio, ajuste ou repasse.

Parágrafo único. A Secretaria de Assuntos Jurídicos do Município expedirá normas sobre as disposições contratuais e de convênios que deverão constar dos instrumentos respectivos, para que sejam

aprovados pela área jurídica municipal, nos termos do parágrafo único do art. 38 da Lei Federal nº 8.666, de 1993 e suas alterações.

Art. 71. As prestações de contas, sem prejuízo de outras exigências legais e regulamentares, demonstrarão as origens e aplicações dos recursos, cumprimento dos objetivos e da execução das metas físicas constantes do plano de trabalho e do instrumento de convênio, repasse ou ajuste.

Art. 72. O órgão central de Controle Interno fiscalizará todo o processo de solicitação, concessão, execução, prestação de contas e avaliação dos resultados.

Seção III
Das Despesas com Pessoal e Encargos

Art. 73. No caso da despesa de pessoal chegar a ultrapassar o percentual de 95% (noventa e cinco por cento) do limite da Receita Corrente Líquida, estabelecido no art. 20, inciso III, alínea "b" da Lei Complementar nº 101, de 2000, fica vedada a realização de despesas com hora extra, ressalvadas:
I - às áreas de saúde, educação e assistência social;
II - os casos de necessidade temporária de excepcional interesse público;
III - às ações de defesa civil.

Art. 74. Fica autorizada a concessão de qualquer vantagem ou aumento de remuneração, a criação de cargos e funções ou alteração de estrutura de carreiras, bem como a admissão ou contratação de pessoal, a qualquer título, para atender ao inciso II do § 1º do art. 169 da Constituição Federal.

Art. 75. Para cumprimento do disposto no art. 7º, inciso IV e no art. 37, inciso X da Constituição Federal, a proposta orçamentária conterá margem de expansão nas despesas de pessoal estimada para o exercício de 2022, devendo ser considerado no cálculo o percentual de acréscimo estabelecido para o salário mínimo nacional do referido exercício.

Art. 76. Para as despesas que já estejam previstas na margem de expansão incluída nas dotações de pessoal da LOA de 2022, quando da apresentação de projeto de lei para sua concessão, não haverá impacto orçamentário-financeiro a demonstrar.

Art. 77. Fica o Poder Executivo autorizado a conceder abono para atendimento das disposições do art. 22 da Lei Federal nº 11.494, de 20 de julho de 2007, bem como para pagar o valor do salário mínimo definido no inciso IV do art. 7º da Constituição Federal, até a aprovação de lei municipal contemplando o reajuste.

Parágrafo único. Os abonos concedidos serão compensados quando da concessão de revisão e reajustes, devendo constar os critérios nas leis específicas que concederem as revisões e reajustes.

Art. 78. Poderá haver expansão das ações do Governo Municipal que venham a implicar em aumento de despesa com pessoal, desde que sejam respeitados os limites legais.

§ 1º. O Poder Executivo poderá consignar dotações no orçamento para 2022 destinadas a implantação de programas de desenvolvimento profissional dos servidores municipais.

§ 2º. Também constará no orçamento dotações para o custeio de programas de reestruturação administrativa e modernização da gestão pública municipal.

Art. 79. Será apresentado, bimestralmente, o resumo da folha de pagamento do pessoal do ensino, para exame do Conselho de Controle Social do FUNDEB, bem como demonstrativos de aplicação de recursos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino (MDE), devendo ser registrado em atas, das reuniões do referido conselho, a entrega dos demonstrativos.

Parágrafo único. A apresentação da documentação de que trata o caput deste artigo ao Conselho do FUNDEB ocorrerá até o último dia do mês subsequente.

Art. 80. Havendo necessidade de redução das despesas de pessoal, para atendimento aos limites estabelecidos na Lei Complementar n° 101, de 2000, o Poder Executivo, consoante disposições da Constituição Federal, adotará as seguintes medidas:
I - eliminação de vantagens concedidas a servidores;
II - eliminação de despesas com horas-extras;
III - exoneração de servidores ocupantes de cargos em comissão;
IV - rescisão de contratos de servidores admitidos em caráter temporário.

Parágrafo único. As providências estabelecidas no caput deste artigo serão harmonizadas com as disposições constitucionais, especialmente o art. 169, §§ 3º e 4º da Constituição Federal e legislação infraconstitucional pertinente.

Seção IV
Das Despesas com Seguridade Social

Art. 81. O Município na sua área de competência, para cumprimento das disposições do art. 194 da Constituição Federal, realizará ações para assegurar os direitos relativos à saúde, à previdência e à assistência social.

Subseção I
Das Despesas com a Previdência Social

Art. 82. Serão Incluídas dotações no orçamento de 2021 para realização de despesas em favor da previdência social, devendo os pagamentos das obrigações patronais em favor do RPPS ser feitos nos prazos estabelecidos na legislação vigente, juntamente com o valor das contribuições retidas dos servidores municipais.

§ 1º. O empenhamento das despesas com obrigações patronais será estimativo para o exercício, por competência, devendo haver o processamento da liquidação em cada mês de competência, de acordo com a legislação previdenciária.

§ 2º. Respeitadas as disposições da legislação específica, serão deduzidos das obrigações patronais os valores dos benefícios pagos diretamente pelo Município aos servidores segurados.

§ 3º. O pagamento das obrigações previdenciárias tem prioridade em relação às demais despesas de custeio.

Art. 83. Fica autorizado ao Poder Executivo realizar pagamentos das contribuições previdenciárias por meio de débito automático na conta de fundos e tributos em favor dos regimes previdenciários.

Art. 84. O Poder Executivo poderá encaminhar projeto de lei à Câmara de Vereadores, quando, diante de avaliação atuarial for identificada e justificada a necessidade de alterar o REGIME PROPRIO DE PREVIDENCIA SOCIAL, RPPS, ficando o executivo autorizado, mediante Lei especifica, a alterar regime no âmbito do Município de Ilha de Itamaracá, adequando também a LOA, dentro do exercício de 2022.

Subseção II
Das Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde.

Art. 85. Para fins de aplicação de recursos públicos em saúde, considerar-se-ão as ações e serviços públicos voltados para a promoção, proteção e recuperação que atendam aos princípios estatuídos no art. 7º da Lei nº 8.080, de 1990 e atualizações.

§ 1º. O recolhimento de lixo hospitalar, não é considerado aplicação de recursos em saúde, devendo ser a despesa custeada por meio de dotações para custeio da limpeza urbana e destinação final dos resíduos sólidos.

§ 2º. São provisões da política de saúde do Município os itens referentes à apóteses e próteses, tais como aparelhos ortopédicos, dentaduras, dentre outros; cadeiras de rodas, óculos e outros itens inerentes à área de saúde, integrantes do conjunto de tecnologia assistiva ou ajudas técnicas, bem como medicamentos, assunção de despesas com exames médicos, apoio financeiro para tratamento fora do domicílio, transporte de doentes, leites e dietas de prescrição especial e outras necessidades de uso pertinentes às atividades de saúde, que passam a integrar o orçamento do Fundo Municipal de Saúde.

§ 3º. Fica permitida a realização de despesas com o custeio de casa de passagem para hospedar pacientes do Município durante o período de atendimento e/ou prestação de exames em Recife.

Art. 86. As transferências voluntárias de recursos da União para a área de saúde que estejam condicionadas a contrapartida nos termos da LDO da União para 2022, deverão ter dotações no orçamento do Município para seu cumprimento.

Art. 87. O Poder Executivo disponibilizará ao Conselho Municipal de Saúde, aos órgãos de Controle Externo e publicará em local visível do prédio da Prefeitura, assim como entregará para publicação na Câmara de Vereadores o demonstrativo de recebimento e aplicação de recursos em ações e serviços públicos de saúde, bimestralmente.

Parágrafo único. Os registros contábeis e os demonstrativos gerenciais mensais, atualizados, relativos aos recursos do Fundo Municipal de Saúde, ficarão permanentemente à disposição dos órgãos de controle e do Conselho Municipal de Saúde.

Art. 88. Compete ao Conselho Municipal de Saúde registrar em ata o recebimento dos demonstrativos contábeis e financeiros citados no caput do artigo 87 e examinar o desempenho da gestão dos programas de saúde em execução no Município.

Art. 89. Integrará a prestação de contas anual:
I - a Programação Anual de Saúde;
II - o Relatório Anual de Saúde.

Art. 90. O Parecer do Conselho Municipal de Saúde sobre as contas do Fundo será conclusivo e fundamentado e emitido dentro de 10 (dez) dias após o recebimento da prestação de contas do Fundo Municipal de Saúde.

Art. 91. O Gestor do Fundo Municipal de Saúde elaborará a programação financeira do Fundo, executará o orçamento, emitirá balancetes de receitas e despesas, mensalmente, e dará conhecimento ao Conselho Municipal de Saúde.
Art. 92. O Fundo Municipal de Saúde disponibilizará em portal da transparência, na Internet, a execução orçamentária diária, nos termos da lei.

Subseção III
Das Despesas com Assistência Social

Art. 93. Para atender ao disposto no art. 203 da Constituição Federal o Município prestará assistência social a quem dela necessitar, nos termos do Sistema Único de Assistência Social – SUAS e da legislação aplicável.

Art. 94. Constarão do orçamento dotações destinadas a doações e execução de programas assistenciais, ficando a concessão subordinada às regras e critérios estabelecidos em leis e regulamentos específicos locais.

Art. 95. Serão alocados no orçamento do Fundo Municipal de Assistência Social recursos para custeio dos benefícios eventuais da assistência social e para os programas específicos da assistência social.

Art. 96. Os registros contábeis e os demonstrativos gerenciais mensais, atualizados, relativos aos recursos do Fundo Municipal de Assistência Social ficarão permanentemente à disposição dos órgãos de controle, especialmente do Conselho Municipal de Assistência Social.

Seção V
Das Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino

Art. 97. Integrará à prestação de contas anual o Relatório de Gestão da Educação Básica e demais disposições contidas no art. 27 da Lei nº. 11.494, de 2007 e normas estabelecidas pelo Tribunal de Contas do Estado de Pernambuco.

Art. 98. As prestações de contas de recursos do FUNDEB, apresentadas pelos gestores aos órgãos de controle, serão instruídas com parecer do Conselho de Controle Social do Fundo, devendo o referido parecer, fundamentado e conclusivo, ser apresentado ao Poder Executivo no prazo estabelecido no parágrafo único do art. 27 da Lei Federal nº 11.494, de 20 de junho de 2007.

Art. 99. Será apresentada, preliminarmente, ao Conselho de Controle Social do FUNDEB a prestação de contas anual referente às receitas e despesas com manutenção e desenvolvimento do ensino, devendo o conselho apreciar e emitir parecer dentro de 10 (dez) dias úteis, a contar da data do recebimento da prestação de contas.

Art. 100. Os registros contábeis e os demonstrativos gerenciais mensais, atualizados, relativos aos recursos repassados à conta do FUNDEB, assim como os referentes às despesas realizadas, ficarão permanentemente à disposição dos órgãos de controle, especialmente do Conselho de Controle Social do FUNDEB.

Art. 101. O Poder Executivo disponibilizará ao Conselho de Controle Social do FUNDEB, aos órgãos de Controle Externo, publicará em local visível no Prédio da Prefeitura e entregará para publicação na Câmara de Vereadores o Demonstrativo Anexo VIII do Relatório Resumido de Execução Orçamentária, para conhecimento da aplicação de recursos no ensino.

Art. 102. Integrará o Orçamento do Município para 2022 uma tabela demonstrativa do cumprimento do art. 212 da Constituição Federal, no tocante a aplicação de pelo menos 25% da receita resultante de impostos na manutenção e desenvolvimento do ensino.

Seção VI
Dos Repasses de Recursos ao Poder Legislativo

Art. 103. O repasse do duodécimo do mês de janeiro a março de 2022 poderá ser feito com base na mesma proporção utilizada no mês de dezembro de 2021, devendo ser ajustada, em abril de 2022, eventual diferença que venha a ser conhecida, para mais ou para menos, quando todos os balanços estiverem publicados e calculados os valores exatos das fontes de receita do exercício anterior, que formam a base de cálculo estabelecida pelo art. 29-A da Constituição Federal, para os repasses de fundos ao Poder Legislativo em 2022.

Art. 104. A Câmara de Vereadores enviará à Prefeitura cópia dos balancetes orçamentários, até o sétimo dia útil do mês subsequente, para efeito de processamento consolidado e cumprimento das disposições do art. 50 da Lei Complementar nº 101, de 2000.

Seção VII
Das Despesas com Serviços de Outros Governos

Art.105. Poderão ser incluídas dotações específicas para custeio de despesas resultantes de convênios, pactos formais e termos de cooperação, no orçamento de 2022, para o custeio de despesas referentes a atividades ou serviços próprios de outros governos.

Art. 106. A assunção de despesas e serviços de responsabilidade do Estado fica condicionada a formalização de instrumentos de convênio ou equivalentes, aprovados pela Secretaria de Assuntos Jurídicos do Município.

Seção VIII
Das Despesas com Cultura e Esportes

Art.107. Constarão do orçamento dotações destinadas ao patrocínio e à execução de programas culturais e esportivos, ficando a concessão de prêmios subordinada às regras e critérios estabelecidos em leis e regulamentos específicos locais.

Art. 108. Nos programas culturais de que trata o art. 107 desta Lei, bem como em programas realizados diretamente pela Administração Municipal, se incluem o patrocínio e realização, pelo Município, de festividades artísticas, cívicas, folclóricas, tradicionais e outras manifestações culturais, inclusive quanto à valorização e difusão cultural de que trata o art. 215 da Constituição Federal.

Art. 109. O projeto destinado à realização de eventos será elaborado nos termos da legislação vigente, conterá memorial descritivo, detalhamento de serviços, montagem de estruturas, especificações técnicas e estimativas de custos, bem como cronograma físico-financeiro compatível como os prazos de licitação, de contratação e de realização de todas as etapas necessárias.
Art. 110. O Município também apoiará e incentivará o desporto e o lazer, por meio da execução de programas específicos de acordo com as disposições do art. 217 da Constituição Federal e regulamento local.

Seção IX
Dos Créditos Adicionais

Art. 111. Os créditos adicionais, especiais e suplementares, serão autorizados pela Câmara de Vereadores, por meio de Lei, e abertos por Decreto Executivo.

Art. 112. Consideram-se recursos orçamentários para efeito de abertura de créditos adicionais, especiais e suplementares, autorizados na forma do *caput* deste artigo, desde que não comprometidos, os seguintes:
I - superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior;
II - recursos provenientes de excesso de arrecadação;
III - recursos resultantes de anulação parcial ou total de dotações orçamentárias ou de créditos adicionais, autorizados em lei;
IV - produto de operações de crédito autorizadas, em forma que juridicamente possibilite ao Poder Executivo realizá-las;
V - recursos provenientes de transferências à conta de fundos, para aplicação em despesas a cargo do próprio fundo;
VI - recursos provenientes de transferências voluntárias resultantes de convênios, ajustes e outros instrumentos para realização de obras ou ações específicas no Município.

Parágrafo único. Nos recursos de que trata o inciso III do caput deste artigo, poderão ser utilizados os valores das dotações consignadas na reserva de contingência.

Art. 113. As solicitações ao Poder Legislativo, de autorizações para abertura de créditos adicionais conterão informações sobre a metodologia de cálculo na mensagem que encaminhar o respectivo projeto de lei.

Art.114. As propostas de modificações do projeto de lei orçamentária, bem como os projetos de créditos adicionais, serão apresentadas com a forma e o nível de detalhamento, os demonstrativos e as informações estabelecidas para o orçamento.

Art.115. Durante o exercício os projetos de Lei, enviados à Câmara Municipal de Vereadores, destinados a abertura de créditos especiais, incluirão as modificações pertinentes no Plano Plurianual, para compatibilizar a execução dos programas de governo envolvidos, com a execução orçamentária respectiva.

Art. 116. Os créditos adicionais especiais autorizados nos últimos 04 (quatro) meses do exercício de 2021 poderão ser reabertos em 2022, até o limite de seus saldos e incorporados ao orçamento do exercício.

Art.117. As permutas de fontes de recursos, respeitadas a mesma categoria de programação, categoria econômica da despesa, grupo de natureza da despesa e elemento de despesa, não constituem créditos adicionais ao orçamento.
Parágrafo único. As alterações nos recursos orçamentários efetuadas nos termos do caput deste artigo, serão efetuadas através de portaria da(o) Secretária(o) responsável pelo planejamento e gestão do Município.

Art.118. Havendo necessidade de suplementação de dotações da Câmara Municipal, esta solicitará por ofício ao Poder Executivo, que terá o prazo máximo de 10 (dez) dias úteis para abrir o crédito por meio de Decreto e comunicar à Câmara de Vereadores.

§ 1º. O Poder Legislativo indicará tanto a dotação que será suplementada, como aquela que será anulada no Orçamento da Câmara Municipal, quando da solicitação de abertura de crédito adicional ao Executivo, nos termos do caput deste artigo.

§ 2º. O valor dos créditos orçamentários abertos em favor do Poder Legislativo não onera o percentual de suplementação autorizado na Lei Orçamentária de 2022.

Art.119. Os créditos extraordinários são destinados a despesas imprevisíveis e urgentes como em caso de calamidade pública, consoante disposições do § 3º do art. 167 da Constituição Federal, e serão abertos por Decreto do Poder Executivo, que deles dará conhecimento ao Poder Legislativo.

Parágrafo único. Os créditos extraordinários, respeitada a legislação federal pertinente, não dependem de recursos orçamentários para sua abertura.

Art. 120. Para realização das ações e serviços públicos, inclusive aqueles decorrentes dos artigos de n˚ 194 a 214 da Constituição Federal, poderá haver compensação entre os orçamentos fiscal e da seguridade social, por meio de créditos adicionais com recursos de anulação de dotações, respeitados os limites constitucionais.

Seção X
Das Mudanças na Estrutura Administrativa

Art. 121. O Poder Executivo poderá atualizar sua estrutura administrativa e orçamentária para atender de forma adequada as disposições legais, operacionais e a prestação dos serviços à população, bem como atender ao princípio da segregação de funções na administração pública, por meio de Lei específica.

Art.122. Havendo mudança na estrutura administrativa que tenha sido autorizada pela Câmara de Vereadores, por meio de Lei, fica o Poder Executivo autorizado a remanejar, transferir, transpor ou utilizar, total ou parcialmente, dotações orçamentárias constantes no orçamento para o exercício de 2022, ou em crédito especial, decorrentes da extinção, transferência, incorporação ou desmembramento de órgãos e entidades, bem como de alterações de suas competências ou atribuições.

§ 1º. Na transposição, transferência ou remanejamento de que trata o *caput* poderá haver reajuste na classificação funcional.

§ 2º. Mudanças na estrutura administrativa autorizada por Lei, onde conste autorização para abertura de crédito adicional especial no final do exercício de 2021, em consonância com a regra do § 2º do art. 167 da Constituição Federal, ocorrida após a apresentação da proposta orçamentária à Câmara, poderão ser reabertos no mês de janeiro de 2022, para que seja iniciada a execução orçamentária do referido exercício com a nova estrutura.

Seção XI
Do Apoio aos Conselhos e Transferências de Recursos aos Fundos

Art. 123. Os Conselhos e Fundos Municipais terão ações custeadas pelo Município, desde que encaminhem seus planos de trabalho e/ou propostas orçamentárias parciais, indicando os programas e as ações que deverão ser executadas, para que sejam incluídas nos projetos e

atividades do orçamento municipal, da forma prevista nesta lei e na legislação aplicável.

Parágrafo único. Os planos de trabalho e os orçamentos parciais de que trata o caput deste artigo deverão ser entregues até o último dia útil do mês de setembro de 2021, para que o Setor de Planejamento do Poder Executivo faça a inclusão no Projeto do PPA 2022/2025 e na proposta orçamentária para 2022.

Art. 124. Os repasses aos fundos terão destinação específica para execução dos programas, projetos e atividades constantes do orçamento, cabendo ao Gestor do Fundo implantar a contabilidade, ordenar a despesa e prestar contas aos órgãos de controle.

§1˚ Os repasses de recursos aos fundos serão feitos de acordo com programação financeira, por meio de transferências nos termos da legislação aplicável.

§2˚ É vedada à vinculação de receita a fundo ou despesa, ressalvadas as disposições do art. 167, inciso IV da Constituição da República e disposições do art. 71 da Lei Federal nº 4.320, de 1964.

Art. 125. Os gestores de fundos prestarão contas ao Conselho de Controle Social respectivo e aos órgãos de controle externo nos termos da legislação aplicável.

§ 1º. Os gestores dos fundos apresentarão aos Conselhos, até 30 (trinta) dias após o encerramento de cada mês, demonstrativos da execução orçamentária do fundo respectivo.

§ 2º. Os conselhos reunir-se-ão regularmente e encaminharão cópia das atas ao Poder Executivo e aos gestores de fundos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, após a reunião, para que cópia das atas integre as prestações de contas que serão encaminhadas aos órgãos de controle.

§ 3º. Os pareceres de conselhos sobre as prestações de contas serão fundamentados e deverão opinar objetivamente sobre as contas apresentadas, devendo ser emitidos, no prazo máximo de 10 (dez) dias após o recebimento da prestação de contas e expedidas cópias autênticas ao Poder Executivo e ao gestor de fundo, para encaminhamento aos órgãos de controle interno e externo.

§ 4º. A omissão de prestação de contas por parte do gestor do fundo implica em tomada de contas especial, na forma da lei ou de regulamento.

Art. 126. A Controladoria Geral do Município acompanhará a execução orçamentária dos fundos especiais existentes no Município, nos termos da legislação pertinente, assim como o envio pelo fundo, à Contabilidade Geral do Município, dos dados e informações em meio eletrônico para disponibilização a sociedade e aos órgãos de controle.

Parágrafo único. Preferencialmente será adotado banco de dados único para o Poder Executivo, devendo os fundos e entidades da administração indireta adotar os procedimentos estabelecidos pelo Departamento de Contabilidade Geral do Município.

Seção XII
Da Geração e do Contingenciamento de Despesa

Art. 127. O Demonstrativo da Estimativa do Impacto Orçamentário e Financeiro relativo à geração de despesa nova, para atendimento dos artigos 15 e 16 da Lei Complementar nº 101, de 2000, será publicado da forma definida na alínea "b" do inciso "I" do art. 97 da Constituição do Estado de Pernambuco.

§ 1° A contabilidade terá o prazo de 7 (sete) dias úteis para produzir os demonstrativos de impacto orçamentário e financeiro, depois de solicitado o estudo de projeção da despesa nova e de indicação das fontes de recursos respectivas, devendo ser informados pelo órgão solicitante os valores necessários à realização das ações que serão executadas por meio do programa novo, para propiciar a montagem da estrutura de cálculo do impacto.

§ 2° Idêntico prazo, ao do § 1º, terá o setor de recursos humanos para disponibilizar folhas de pagamento simuladas que instruirão cálculos de estudo de impacto orçamentário e financeiro para efeito de análise de reflexos de acréscimos na despesa de pessoal na hipótese de concessão de reajuste salarial.

Art. 128. As entidades da administração indireta, fundos e do Poder Legislativo disponibilizarão dados, demonstrativos e informações contábeis ao Departamento de Contabilidade Geral do Município para efeito de consolidação, de modo que possam ser entregues nos prazos legais, relatórios, anexos e demonstrações contábeis às instituições de controle externo e social.
Art. 129. A Controladoria Geral do Município conferirá a exatidão dos dados e informações de que trata o art. 128, assim como o cumprimento dos prazos.

Art.130. Antecede à geração de despesa nova a publicação de demonstrativo da estimativa do impacto orçamentário e financeiro.

Parágrafo único. Para efeito do disposto no § 3˚ do art. 16 da Lei Complementar n˚ 101, de 2000, são consideradas despesas irrelevantes aquelas que não excedam os limites estabelecidos nos incisos I e II do art. 24 da Lei Federal nº 8.666, de 21.06.93 e atualizações posteriores.

Art. 131. No caso das metas de resultado primário e nominal, estabelecidas no ANEXO II desta Lei, não serem compridas por insuficiência na arrecadação de receitas, os Poderes promoverão reduções nas despesas, nos termos do art. 9º da Lei Complementar nº 101, de 2000, fixadas por atos próprios as limitações ao empenhamento de despesas e à movimentação financeira.

Art. 132. No caso de insuficiência de recursos durante a execução orçamentária, serão estabelecidos procedimentos para a limitação de empenho, devendo ser seguida a seguinte ordem de prioridade:
I - obras não iniciadas;
II - desapropriações;
III - instalações, equipamentos e materiais permanentes;
IV - contratação de pessoal;
V - serviços para a expansão da ação governamental;
VI - materiais de consumo para a expansão da ação governamental;
VII - fomento ao esporte;
VIII - fomento à cultura;
IX - fomento ao desenvolvimento;
X - serviços para a manutenção da ação governamental;
XI - materiais de consumo para a manutenção da ação governamental.

Parágrafo único. A limitação de empenho e a movimentação financeira serão em percentuais proporcionais às necessidades.

Art.133. Não são objeto de limitação às despesas que constituam obrigações constitucionais e legais do Município, inclusive aquelas destinadas ao pagamento do serviço da dívida, sentenças judiciais e de despesa com pessoal e encargos sociais.

Art.134. Havendo alienação de bens será aberta conta específica para recebimento e movimentação dos recursos, que serão destinados apenas à realização de despesas de capital.
Parágrafo único. As receitas de capital originárias da alienação de bens adquiridos e em uso na Câmara de Vereadores serão utilizadas para aquisição de novos bens para uso do Poder Legislativo.

CAPÍTULO VI
DA PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA
Seção Única
Da Programação Financeira

Art.135. Até trinta dias após a publicação da Lei Orçamentária Anual de 2022, o Poder Executivo estabelecerá à programação financeira, o cronograma de desembolso, as metas bimestrais de arrecadação e publicará o quadro de detalhamento da despesa.

§ 1º. Os anexos da Lei Orçamentária de 2022 poderão ser elaborados, aprovados e publicados com o detalhamento da despesa até o nível de

elemento, situação em que fica dispensada a publicação do quadro de detalhamento da despesa.

§ 2º. O Quadro de Detalhamento da Despesa discriminará a natureza até o elemento de despesa, de acordo com a classificação nacionalmente unificada e de conformidade com os grupos de despesa de cada dotação.

§ 3º. O Decreto que aprovar a programação financeira será instruído com a indicação da metodologia utilizada para elaboração dos demonstrativos que integrarem a programação.

§ 4º. O cronograma mensal de desembolso será elaborado considerando a divisão da receita estimada e da despesa autorizada por 12 (doze), correspondendo aos meses do exercício.

§ 5º. Durante a execução orçamentária no exercício de 2022, na construção da programação financeira levar-se-á em consideração a receita efetivamente realizada, frente às projeções estimadas no cronograma mensal de desembolso, para propiciar tomar decisões sobre providências para contingenciamento de despesas e/ou para geração de superávit primário.

Art. 136. Ocorrendo frustração das metas bimestrais de arrecadação, ou seja, receita arrecadada até o bimestre, inferior à previsão, aplicam-se às normas estabelecidas nos artigos 132 e 133 desta Lei.

Art. 137. Serão consideradas legais as despesas com multas e juros pelo eventual atraso no pagamento de compromissos assumidos, motivado por insuficiência de tesouraria.

Art. 138. Os recursos legalmente vinculados a finalidades específicas serão aplicados apenas no atendimento do objeto da sua vinculação, ainda que em exercício diverso daquele que ocorrer o ingresso.

CAPÍTULO VII
DA FISCALIZAÇÃO E DA PRESTAÇÃO DE CONTAS
Seção única
Das Prestações de Contas

Art. 139. A prestação de contas do Poder Executivo, relativa ao exercício de 2021, será apresentada, até o dia 31 de março de 2022, ao Poder Legislativo e ao Tribunal de Contas do Estado de Pernambuco, composta da documentação e das demonstrações contábeis:
I - do Poder Executivo; e
II - de forma consolidada do Município, incluindo os balanços consolidados de ambos os Poderes.

§ 1º. Será disponibilizado à Câmara, ao Tribunal de Contas e colocado na Internet à disposição da sociedade a prestação de contas do exercício de 2022, em versão eletrônica, na forma estabelecida em lei e/ou regulamento.

§ 2º. Os ordenadores de despesas, gestores de saúde, de educação, de assistência social e de programas farão relatório de gestão no mês de dezembro de 2022, para apresentação aos órgãos de controle.
§ 3º. O controle interno fiscalizará a execução orçamentária, física e financeira dos convênios, contratos e outros instrumentos, assim como acompanhará o processo de elaboração da respectiva prestação de contas no exercício de 2022.

Art. 140. O titular do órgão central de controle interno apresentará relatório geral das atividades do órgão junto com a prestação de contas geral do Poder Executivo de 2022.

CAPÍTULO VIII
DO ORÇAMENTO E DA GESTÃO DOS FUNDOS E ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA
Seção Única
Do Orçamento e da Gestão dos Fundos e Órgãos da Administração Indireta

Art. 141. Os orçamentos dos órgãos da administração indireta e fundos municipais poderão integrar a proposta orçamentária por meio de unidade gestora supervisionada.

Parágrafo único. A regra do caput aplica-se as autarquias e demais entidades da administração indireta.

Art.142. Os gestores dos fundos encaminharão os respectivos planos de aplicação ou propostas parciais do orçamento respectivo, consoante estimativa da receita, até o último dia útil do mês de agosto de 2022 ao Poder Executivo, para efeito de inclusão e consolidação na proposta orçamentária.

Art. 143. Os gestores de órgãos e entidades da administração indireta terão o mesmo prazo do art. 142 para enviar as propostas orçamentárias parciais do orçamento respectivo à Secretaria responsável pelo planejamento e gestão do Município.

Art. 144. Quando da elaboração dos planos de aplicação para programas e ações em favor do menor e do adolescente, deverão ser incluídas as despesas com os Conselheiros Tutelares.

Art. 145. Os fundos de natureza contábil e os fundos especiais que não tiverem gestores nomeados na forma das leis instituidoras, bem como na hipótese dos gestores não enviarem seus planos de aplicação, propostas parciais ou informações suficientes, até a data estabelecida no art. 142, terão seus orçamentos elaborados pela Secretaria responsável pelo planejamento e gestão do Município.

Art.146. Os planos de aplicação de que trata o art. 144 desta Lei e o art. 2º, §2º, inciso I da Lei Federal n° 4.320, de 1964, serão compatíveis com o Plano Plurianual e com esta Lei.

Art.147. Serão consignadas dotações orçamentárias específicas para o custeio de despesas com pessoal e encargos vinculados aos recursos do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB, compreendendo:
I – despesas de pessoal de magistério da educação básica;
II – demais despesas de pessoal da educação básica.

Art.148. Os programas destinados a atender ações finalísticas e aqueles financiados com recursos provenientes de transferências voluntárias oriundas de convênios, preferencialmente, deverão ser administrados por gestor designado pelo Prefeito ou pelo gestor do fundo a qual esteja vinculado.

Art. 149. O gestor de programas finalísticos e de convênios acompanhará a execução orçamentária, física e financeira das ações que serão realizadas pelo programa e alcance dos objetivos do convênio.

Art. 150. O gestor do programa deverá monitorar continuamente a execução, disponibilizar informações gerenciais e emitirá relatórios sobre a mensuração por indicadores do desempenho do programa.

Parágrafo único. O Gestor de Convênios será responsável pela prestação de contas do convênio respectivo até sua regular aprovação, monitoramento do CAUC, alimentação e consultas ao Sistema de Convênios (SICONV) e atendimento de diligências.

Art.151. Serão realizadas audiências públicas para cumprimento das disposições especificadas na legislação aplicável, especialmente para demonstrar o cumprimento de metas fiscais e o desempenho dos gestores de fundos e entidades da administração indireta.

Art.152. Os conselheiros municipais, integrantes dos conselhos de controle social respectivos, deverão ser convidados para as audiências públicas.

Art. 153. Aplicam-se aos gestores de programas as disposições desta seção.

CAPÍTULO IX

DAS VEDAÇÕES LEGAIS
Seção Única
Das Vedações

Art. 154. É vedada a inclusão na lei orçamentária, bem como em suas alterações, de recursos para pagamento a qualquer título, pelo Município, inclusive pelas entidades que integram os orçamentos, fiscal e da seguridade social, a servidor da administração direta ou indireta por serviços de consultoria ou assistência técnica custeados com recursos decorrentes de convênios, acordos, ajustes ou outros instrumentos congêneres, firmados com órgãos ou entidades de direito público ou privado, pelo órgão ou entidade a que pertencer ou onde estiver eventualmente lotado.

Art.155. São vedados:
I - o início de programas ou projetos não incluídos na lei orçamentária anual;
II - a realização de despesas ou assunção de obrigações diretas que excedam os créditos orçamentários;
III - a abertura de créditos suplementar ou especial sem autorização legislativa;
IV - a inclusão de casos ou pessoas nas dotações orçamentárias e créditos adicionais destinados ao pagamento de precatórios;
V - a movimentação de recursos oriundos de convênios em conta bancária que não seja específica;
VI - a transferência de recursos de contas vinculadas a fundos, convênios ou despesas para outra conta que não seja a do credor de obras, serviços ou fornecimento de bens legalmente contratados com recursos do convênio;
VII - a utilização de saldos de dotações destinadas a pessoal, encargos sociais, amortização e serviço da dívida para servir de recursos para abertura de créditos adicionais destinados a suplementação de dotações destinadas a outras despesas.

Art. 156. Não se inclui nas vedações a assunção de obrigações decorrentes de parcelamentos de dívidas com órgãos previdenciários, Receita Federal do Brasil, FGTS e PASEP, bem como junto a concessionárias de água e energia elétrica, obedecida à legislação pertinente.

CAPÍTULO X
DAS DÍVIDAS E DO ENDIVIDAMENTO
Seção I
Dos Precatórios

Art.157. O orçamento para o exercício de 2022 consignará dotação específica para o pagamento de despesas decorrentes de sentenças judiciárias e de precatórios.

Art.158. Os precatórios encaminhados pelo Poder Judiciário à Prefeitura Municipal, até 1º de julho de 2021, serão obrigatoriamente incluídos na proposta orçamentária para o exercício de 2022.

Art.159. A contabilidade da Prefeitura registrará e identificará os beneficiários dos precatórios, seguindo a ordem cronológica, devendo o Poder Executivo, periodicamente, oficiar aos Tribunais de Justiça e do Trabalho, para efeito de conferência dos registros e ordem de apresentação.

Art.160. Para fins de acompanhamento, a Procuradoria Municipal examinará todos os precatórios e informará aos setores envolvidos, especialmente os órgãos citados no artigo 159, orientará a respeito do atendimento de determinações judiciais e indicará a ordem cronológica dos precatórios existente no Poder Judiciário.

Seção II
Da Celebração de Operações de Crédito

Art. 161. Poderá constar da Lei Orçamentária para 2022, autorização para celebração de operações de crédito.

Art. 162. A autorização, que contiver na Lei Orçamentária de 2022, para contratação de operações de crédito será destinada ao atendimento de despesas de capital, observando-se, ainda, os limites de endividamento e disposições estabelecidos na legislação específica e em Resoluções do Senado Federal.

Art. 163. É permitida a realização de operação de crédito por antecipação de receita orçamentária (ARO) no exercício de 2022, observadas as disposições da legislação nacional específica e orientação do Manual de Instrução de Pleito – MIP, emitido pela Secretaria do Tesouro Nacional.

Art. 164. Constará do projeto de lei orçamentária autorização para celebração de operações de crédito por antecipação de receita.
Parágrafo único. Incluem-se nas autorizações constantes dos artigos 161 e 162 a celebração de operações de crédito para execução de investimentos por meio de programas do tipo PMAT, PNAFM, PROVIAS, PROTRANSPORTE, CAMINHO DA ESCOLA.

Art.165. A assunção de obrigações que resultem em dívida fundada precisará de autorização da Câmara de Vereadores.

Seção III
Da Amortização e do Serviço da Dívida Consolidada

Art.166. O Poder Executivo deverá manter registro individualizado da Dívida Fundada Consolidada, inclusive decorrente de assunção de débitos para com órgãos previdenciários, no Setor de Contabilidade, para efeito de acompanhamento.

Art.167. Serão consignadas dotações destinadas ao pagamento de juros, amortizações e encargos legais das dívidas.

Art. 168. Serão consignadas no Orçamento de 2022 dotações para o custeio do serviço das dívidas públicas, inclusive àquelas relacionada com operações de crédito de longo prazo, contratadas ou em processo de contratação junto ao BNDES, Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal e outras instituições, para a realização de investimentos no Município.

Art. 169. Na proposta orçamentária para 2022 será considerada a geração de superávit primário para o pagamento dos encargos e da amortização de parcelas das dívidas, inclusive com órgãos previdenciários.

CAPÍTULO XI
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS
Seção I
Dos Prazos, Tramitação, Sanção e Publicação da Lei Orçamentária

Art.170. A proposta orçamentária do Município para o exercício de 2022 será entregue ao Poder Legislativo no prazo estabelecido pela Lei Orgânica do Município e na Constituição do Estado de Pernambuco, e devolvida para sanção até 05 de dezembro de 2021.

Art.171. A proposta orçamentária parcial do Poder Legislativo, para o exercício de 2022, será entregue ao Poder Executivo até o último dia útil do mês de setembro de 2021, para efeito de inclusão das dotações do Poder Legislativo na proposta orçamentária do Município, referenciada no art. 170, desta Lei.

§ 1º. Junto com a proposta orçamentária para inclusão no Orçamento, de que trata o artigo anterior, a Câmara de Vereadores enviará, ao Poder Executivo, os programas do Poder Legislativo que serão incluídos no Plano Plurianual PPA.

Art. 172. A despesa autorizada para o Poder Legislativo no Orçamento de 2022 terá a execução condicionada ao valor da receita efetivamente arrecadada até o final do exercício de 2021, conforme estabelece o art. 29-A e seus incisos, da Constituição Federal, com a redação dada pela Emenda Constitucional nº 58, de 2009.

Art.173. Caso o Projeto da Lei Orçamentária (LOA 2022) não for sancionado até 31 de dezembro de 2021, a programação dele constante poderá ser executada em 2022 para o atendimento de:

I - despesas decorrentes de obrigações constitucionais e legais do Município;
II - ações de prevenção a desastres classificadas na Subfunção Defesa Civil;
III - ações em andamento;
IV - obras em andamento;
V - manutenção dos órgãos e unidades administrativas para propiciar o seu regular funcionamento e a prestação dos serviços públicos;
VI - execução dos programas finalísticos e outras despesas correntes de caráter inadiável.

Art. 174. Ocorrendo a situação prevista no caput do artigo anterior, para despesas de pessoal, de manutenção das unidades administrativas, despesas de caráter continuado e para o custeio do serviço e da amortização da dívida pública, fica autorizada a emissão de empenho estimativo para o exercício.

Art. 175. No caso de haver comprovado erro no processamento das deliberações no âmbito da Câmara Municipal, poderá haver retificação nos autógrafos da Lei Orçamentária de 2022.

Seção II
Da Transparência, das Audiências Públicas e das Disposições Finais e Transitórias.

Art.176. A transparência da gestão municipal também será assegurada por meio de:
I - incentivo à participação popular e realização de audiências públicas, durante os processos de elaboração do orçamento e dos planos;
II - liberação ao pleno conhecimento e acompanhamento da sociedade, de informações sobre a execução orçamentária e financeira, em meio eletrônico de acesso público.

Art. 177. Os relatórios de execução orçamentária (RREO) e de gestão fiscal (RGF), bem como a Lei Orçamentária Anual (LOA), a Lei de Diretrizes Orçamentária (LDO), o Plano Plurianual (PPA) e a prestação de contas serão disponibilizados na internet pelo Poder Executivo, para conhecimento público.

Art. 178. A comunidade poderá participar da elaboração da LOA/2022 e do PPA 2022/2025 por meio de audiências públicas e oferecer sugestões:
I - ao Poder Executivo, até o último dia útil do mês de agosto de 2022, junto à Secretaria responsável pelo planejamento e gestão do Município;
II - ao Poder Legislativo, na comissão técnica de orçamento e finanças, durante o período de tramitação da proposta orçamentária e do projeto do plano plurianual, respeitados os prazos e disposições legais e regimentais da Câmara e em audiências públicas promovidas pela referida comissão, com ou sem a participação do Poder Executivo.

Art. 179. Serão elaboradas atas das audiências públicas e registro de presenças.

Art. 180. Para a realização de investimentos e de obras estruturadoras, poderão ser feitas parcerias público-privadas, nos termos da Lei Federal nº 11.079 de 30 de dezembro de 2004.

Art. 181. Após a publicação da Lei Orçamentária para o exercício de 2022, ainda no exercício de 2021, o Poder Executivo poderá:
I - planejar as despesas para execução de programas, realização dos serviços públicos e execução de obras, fazer a programação das necessidades, elaborar projetos básicos e termos de referência, estabelecer programação financeira e cronograma de desembolso;

II - autorizar o início de processos licitatórios para contratação no próximo exercício, indicando as dotações orçamentárias constantes no orçamento de 2021.

Art.182. Integram esta Lei os seguintes anexos:

I - ANEXO I: Anexo de Prioridades;
II - ANEXO II: Anexo de Metas Fiscais;
III - ANEXO III: Anexo de Riscos Fiscais.

Art. 183. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DA ILHA DE ITAMARACÁ, 31 de agosto de 2021.

PAULO BATISTA ANDRADE
Prefeito

Publicado por:
Nyedja de Souza Silva
Código Identificador:73C76A3A

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DA ILHA DE ITAMARACÁ
LEI Nº1386 DE 2022

LEI Nº 1.386/2022, DE 17 DE MAIO DE 2022.

EMENTA: AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL DE FUNDEB E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito da Ilha de Itamaracá, Estado de Pernambuco, **Senhor Paulo** Batista Andrade, no uso de suas atribuições legais estabelecidas na Lei Orgânica do Município e, disposições do art. 42 da Lei Federal nº 4.320/64, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art.1º Fica o chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito adicional especial no valor de R$456.495,12 (quatrocentos e cinquenta e seis mil, quatrocentos e noventa e cinco reais e doze centavos), destinado dos a abertura de crédito para utilização de recursos financeiros do exercício 2021 na rubrica:
Órgão: 20.00 Poder Executivo
Unidade: 2015 Secretaria de Educação (Fundo de Educação)
12.365.0016.1. Saldo financeiro do FUNDEB exercício 2021.
44905100 Obras e Instalações.
Art. 2º As despesas decorrentes da presente Lei correrão por conta do superávit financeiro do FUNDEB 2021 no valor de R$ 456.495,12 (quatrocentos e cinquenta e seis mil, quatrocentos e noventa e cinco reais doze centavos). Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ilha de Itamaracá, 17 de maio de 2022.

PAULO BATISTA ANDRADE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nyedja de Souza Silva
Código Identificador:AF9F4754

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DA ILHA DE ITAMARACÁ
LEI Nº 1384 DE 2022

LEI Nº 1.384/2022, de 19 DE JANEIRO DE 2022.

EMENTA: Dispões sobre o reajuste salarial de cargo de provimento comissionado, pensão paga por este Poder Legislativo e dá outras providências.

O Prefeito da Ilha de Itamaracá, Estado de Pernambuco, Senhor **Paulo Batista Andrade**, no uso das suas atribuições constitucionais faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica reajustado o salário dos Servidores da Câmara Municipal de provimento de cargo comissionado, símbolo CC – 04.

§ 1º - O salário de que trata o presente artigo, corresponde aos Cargos de Assistente Legislativo e Assistente de Gabinete, cujo salário passará a vigorar com o valor de R$1.212,00 (um mil, duzentos e doze reais).
§ 2º - O valor da Pensão paga por este Poder Legislativo Municipal, será equivalente ao valor constante do § 1º, desta Lei.
Art. 2º - As despesas com a execução da presente Lei, correrão por conta das dotações orçamentárias próprias deste Poder Legislativo Municipal.
Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos financeiros retroagirão ao dia 1º (primeiro) de janeiro de 2022.
Art. 4º revogam-se as disposições em contrário.

Ilha de Itamaracá, 19 de janeiro de 2022.

PAULO BATISTA ANDRADE
Prefeito

Publicado por:
Nyedja de Souza Silva
Código Identificador:551963F1

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DA ILHA DE ITAMARACÁ
LEI Nº 1387 DE 2022

LEI Nº 1.387/2022, DE 17 DE MAIO DE 2022.

Dispõe sobre a concessão de auxílio financeiro a atletas que representem o Município da Ilha de Itamaracá em competições esportivas e dá outras providências.

O Prefeito da Ilha de Itamaracá, Estado de Pernambuco, Senhor Paulo Batista Andrade, no uso das suas atribuições constitucionais faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art.1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder auxílio financeiro a atletas amadores, sejam membros de equipes ou não, que representem o Município da Ilha de Itamaracá em competições esportivas oficiais no território nacional, para custeio de despesas com transporte, estadia, alimentação e pagamento de taxa de inscrição relacionadas às referidas competições.
§ 1º O auxílio financeiro de que trata a presente lei não se destina ao custeio de despesas quando decorrentes da participação em jogos escolares, as quais serão custeados diretamente pela Secretaria Municipal de Educação.
§ 2º Não poderão ser beneficiados do auxílio previsto nesta lei os atletas profissionais, assim caracterizados pela remuneração pactuada em contrato formal de trabalho entre o atleta e a entidade de prática esportiva.
§ 3º Não poderão ser custeadas despesas com estadia e alimentação quando estas já estiverem incluídas no valor da taxa de inscrição ou quando o alojamento e alimentação forem ofertados gratuitamente pela entidade organizadora da competição esportiva.
§ 4º Serão considerados oficiais para os fins desta lei, as competições esportivas organizadas, realizadas ou autorizadas pela entidade local, regional ou nacional que administre a respectiva modalidade esportiva.
Art. 2º São condições para a concessão do auxílio financeiro de que trata esta lei:
I – ser brasileiro nato ou naturalizado;
II – ter mais de dez anos de idade;
III – possuir residência fixa no Município da Ilha de Itamaracá há mais de dois anos
Art. 3º Para se habilitar ao recebimento do auxílio, os atletas deverão protocolar requerimento junto a Secretaria de Governo, dirigido à Secretaria da Juventude, Esporte e Lazer, acompanhado de cópia dos seguintes documentos:
I – documento oficial de identificação com foto, de validade nacional;
II – comprovante de residência do Município da Ilha de Itamaracá emitido há mais de dois anos;
III – histórico do atleta;
IV – comprovação documental da filiação desportiva regulamentadora da modalidade em qualquer nível federativo;
V – calendário oficial da competição em que será representado o Município da Ilha de Itamaracá acompanhado da descrição da modalidade esportiva, ou documento equivalente que comprove a realização do evento;
VI – relação e previsão dos gastos, de forma detalhada para cada uma das despesas a ser executada.
VII – dados de conta bancária para depósito do auxílio financeiro em nome do atleta ou responsável legal, quando menor.
Art. 4º Na hipótese do atleta ser menor de idade, o requerimento deverá ser firmado por seus representantes legais e estar acompanhado de cópia dos seguintes documentos:
I – documento oficial de identificação com foto, de validade nacional, dos representantes legais;
II – documentação comprobatória da condição de responsável legal do atleta e, no caso de genitores, cópia do Registro Civil;
III – declaração da instituição de ensino comprovando a frequência escolar;
IV – declaração de responsabilidade sobre quaisquer danos;
V – conter autorização de viagem expedida pelo responsáveis legais passada por escritura pública ou instrumento particular com firma reconhecida em cartório, nos casos de competições interestaduais.
Art. 5º O requerimento de concessão de auxílio de que trata esta lei deverá ser protocolado até trinta dias antes da data prevista para o início da competição.
Art. 6º Ao receber o processo administrativo, a Secretaria Municipal de Juventude, Esporte e Lazer, que emitirá parecer, conjuntamente com a Secretaria de Governo, aprovando ou não a concessão do benefício, no prazo máximo de cinco dias úteis da data do recebimento.
Parágrafo único – Para os fins de concessão do referido auxílio, será analisado o histórico do atleta, bem como a conveniência e o interesse público quanto a competição pretendida.
Art. 7º Os atletas beneficiados nos termos desta lei ficam obrigados a utilizar o brasão do Município da Ilha de Itamaracá em todos uniformes usados em competições e outros materiais ou equipamentos na forma definida pela Secretaria da Juventude Esporte e Lazer, pela concessão do referido auxílio.
Art. 8º O valor a ser destinado ao pagamento das despesas previstas no artigo 1º desta lei será calculado individualmente, mesmo quando a participação na competição esportiva ocorrer em equipe e terá como valores máximos anuais, de até R$2.000,00 (dois mil reais, por atleta para competições no território nacional.
Art. 9º As despesas decorrentes da aplicação desta lei correrão por conta de dotação orçamentária própria consignada à Secretaria da Juventude Esporte e Lazer, cuja realização dependerá da existência de efetiva disponibilidade orçamentária e financeira.
Art. 10 O beneficiário deverá prestar contas das despesas realizadas na forma do art. 1º desta lei à Secretaria de Juventude, Esporte e Lazer no prazo máximo de quinze dias contados do término da competição esportiva, a qual deverá conter obrigatoriamente:
I - discriminação detalhada das despesas realizadas, com notas fiscais ou recibos correspondentes, constando o CNPJ do fornecedor;
II – resultado e classificação final, com declaração de presença e participação assinado pelo promotor do evento.
§ 1º O saldo remanescente oriundo da prestação de contas, deverá ser restituído ao erário através de conta a ser fornecida pelo Município.
§ 2º Caso o beneficiário deixar de atender ao disposto no caput deste artigo ou ainda deixar de participar da competição por qualquer razão, o mesmo deverá promover a imediata e integral restituição dos valores recebidos, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal nos termos da legislação.
Art. 11 Compete a Secretaria A Secretaria da Juventude Esporte e Lazer, com apoio da Secretaria de Governo, promover a concessão, fiscalização, controle e repasse do auxílio financeiro previsto nesta lei, mediante emissão de relatório circunstanciado contendo as informações necessárias para efeito de prestação de contas e cadastro dos beneficiados.
Art. 12 O Poder Executivo Municipal regulamentará, no que couber, a presente lei.
Art. 13 Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito da Ilha de Itamaracá, 17 de maio de 2022.

PAULO BATISTA ANDRADE
Prefeit

Publicado por:
Nyedja de Souza Silva
Código Identificador:D426F09F

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DA ILHA DE ITAMARACÁ
LEI Nº 1385 DE 2022

LEI Nº 1.385/2022, de 26 de abril de 2022.

EMENTA: Concede reajuste aos vencimentos dos Servidores do Quadro do Magistério do Município da Ilha de Itamaracá, PE, conforme Planilha Padrão I, II e III em anexo e dá outras providências.

O Prefeito da Ilha de Itamaracá, Estado de Pernambuco, Senhor Paulo Batista Andrade, no uso das suas atribuições constitucionais faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica concedido o reajuste anual aos vencimentos dos servidores do Quadro do Magistério Público do Município da Ilha de Itamaracá, PE, em atendimento à aplicação do Piso Nacional do Magistério de 2022, vigorando com os valores expressos nas Planilhas Padrão em Anexo I, II e III, as quais são partes integrantes desta Lei.

Art. 2º O reajuste anual de que trata a presente Lei, aplica-se a todos os ocupantes dos cargos efetivos do Magistério Público do Município, no percentual de 33,24%, (trinta e três vírgula vinte e quatro por cento), a título de reajuste do Piso Nacional para profissionais do Magistério, em conformidade com a Lei Federal nº 11.738, de 16 de julho de 2008.

Art. 3º As despesas decorrentes da execução desta Lei, correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento vigente, suplementadas se necessário.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à data de 1º de janeiro de 2022.

Ilha de Itamaracá, 26 de abril de 2022.

PAULO BATISTA ANDRADE
Prefeito

Publicado por:
Nyedja de Souza Silva
Código Identificador:82C4C998

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DA ILHA DE ITAMARACÁ
EMENDA A LEI ORGÂNICA 2021

EMENDA À LEI ORGÂNICA Nº 001, DE 2021.

Estabelece novas regras para o Regime Próprio de Previdência Social do Município da Ilha de Itamaracá, de acordo com a Emenda Constitucional Federal nº 103/2019.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DA ILHA DE ITAMARACÁ, ESTADO DE PERNAMBUCO, nos termos do Art. 25, Inciso I, Art. 26, § 3º da Lei Orgânica Municipal, promulgam a seguinte Emenda ao texto da Lei Orgânica Municipal:

Art. 1º Os servidores vinculados ao Regime Próprio de Previdência Social - RPPS do Município, serão aposentados com as idades mínimas previstas para os servidores vinculados ao Regime Próprio de Previdência Social da União, no inciso III do § 1º do art. 40 da Constituição Federal, com a redação da Emenda Constitucional Federal nº 103, de 12 de novembro de 2019, observada a redução de idade mínima para os ocupantes de cargo de professor de que trata o § 5º do art. 40 da Constituição Federal.

Art. 2º Assegurado o direito de opção pelas regras previstas no art. 1º, o servidor que tiver ingressado em cargo efetivo no Município antes da data de vigência desta Emenda à Lei Orgânica, poderá aposentar-se nos termos dos seguintes dispositivos da Emenda Constitucional Federal nº 103/2019:

I - **caput** e §§ 1º a 8º do art. 4º;
II - **caput** e §§ 1º a 3º do art. 20; ou
III - **caput** e §§ 1º a 2º do art. 21.

Art. 3° Por meio de lei, o Município poderá instituir contribuição ordinária para custeio do RPPS, nos termos dos §§ 1º A, 1º-B e 1º-C do art. 149 da Constituição Federal observado o disposto no inciso X do § 22 do art. 40 da Constituição Federal e no § 8º do art. 9º da Emenda Constitucional Federal nº 103/2019.

Art. 4º Esta Emenda à Lei Orgânica entra em vigor na data de vigência da lei municipal que cumprir o disposto no inciso II do art. 36 da Emenda Constitucional Federal nº 103/2019.

Art. 5º Ficam revogadas as disposições em contrário, em especial os Artigos 126 e 127 da Lei Orgânica Municipal.

Ilha de Itamaracá, 31 de dezembro de 2021.

MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DA ILHA DE ITAMARACÁ *– Vereador Edielson Beserra Lins – Presidente, Vereador Jessé Azevedo de Andrade – Vice-Presidente, Vereador Luiz Francisco Assis Júnior – 1º Secretário, Vereador José Mario Medeiros Bezerra Júnior – 2º Secretário.*

Publicado por:
Nyedja de Souza Silva
Código Identificador:EEEF295F

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE ABREU E LIMA

GABINETE DO PREFEITO
SELEÇÃO PUBLICA SIMPLIFICADA 002-2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE ABREU E LIMA/PE e o SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO no uso de suas atribuições legais, com fundamento no que dispõe o art. 37, IX, da Constituição Federal de 1988, CONVOCA nos termos do Edital nº 002/2022 - Regulador do Processo de Seleção Simplificada, os respectivos candidatos classificados na Seleção Pública para admissão por tempo determinado, para o seguinte cargo abaixo, sob o regime de contrato administrativo destinado a Secretaria de Educação de Abreu e Lima/PE, em virtude da Desistência das seguintes candidatas.
O CONVOCADO DEVERÁ SE APRESENTAR NA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO PARA A ENTREGA DE DOCUMENTOS NO PRAZO DE 05 (CINCO) DIAS.

ZONA URBANA 300 HS

DESISTIRAM:

Inscrição	Nome do Candidato	Pontuação
4203	ANA PAULA RODRIGUES BARROS	69
4553	MADALENA IRACI GOMES DA SILVA	49

FICAM CONVOCADOS OS SEGUINTES CANDIDATOS:

Inscrição	Nome do Candidato	Pontuação
4558	ITAMARCIA DA SILVA FERREIRA	49
4778	CLAUDIA CRISTINA MENDES DOS SANTOS	49

Publicado por:
Nohelanny Mirella Silva Torres
Código Identificador:0F9F6A2B

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE AFOGADOS DA INGAZEIRA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES / CPL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 026/2022 - CONVITE Nº 002/2022 - RESULTADO

A Prefeitura Municipal de Afogados da Ingazeira, Estado de Pernambuco, **TORNA PÚBLICO** o resultado do **CONVITE Nº 002/2022** que teve como objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUTAR OS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE 01 (UMA) COZINHA COMUNITÁRIA COM TERRAÇO, DEPÓSITO PARA MATERIAL DE LIMPEZA, DESPENSA E BANHEIRO PNE, LOCALIZADA NO SÍTIO LEITÃO DA CARAPUÇA NA ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE AFOGADOS DA INGAZEIRA.

EMPRESAS HABILITADAS / VALOR GLOBAL

1ª COLOCADA – REALPLAN EMPREENDIMENTOS LTDA
CNPJ: 42.073.261/0001-81
VALOR: R$ 123.930,19

2ª COLOCADA - JL ENGENHARIA LTDA
CNPJ: 21.571.951/0001-90
VALOR: R$ 126.829,35

3ª COLOCADA – CONSTRUTORA AURÉLIO E SERVIÇOS EIRELI
CNPJ: 19.703.302/0001-54
VALOR: R$ 127.015,83

Afogados da Ingazeira – PE, 28 de Junho de 2022.

ÊNIO AMORIM VIANA
Presidente da CPL

Publicado por:
Enio Amorim Viana
Código Identificador:00E27CAA

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE AFRÂNIO

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
ATO DE PROMULGAÇÃO DE EMENDA A LEI ORGÂNICA Nº 01/2022

"Promulga Emenda a Lei Orgânica n° 01/2022, em virtude do quanto contido no art. 47, §2º da Lei Orgânica Municipal".

A PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE AFRÂNIO, ESTADO DE PERNAMBUCO,no uso de suas atribuições definidas no art. 47, §2º da Lei Orgânica Municipal e art. 36, do Regimento Interno desta Casa de Leis,

CONSIDERANDO a **APROVAÇÃO** pela Câmara Municipal de Afrânio da Emenda a Lei Orgânica n° 01/2022.

CONSIDERANDO a previsão legal, contida no art. 47, §2º da Lei Orgânica Municipal no que concerne a aludida proposição legislativa,

RESOLVE:

Art. 1º. **PROMULGAR** Emenda a Lei Orgânica nº 01/2.022, cujo conteúdo faz parte integrante do presente ato de promulgação.

Art.2º. Publique-se e registre-se.

Câmara Municipal de Afrânio, Pernambuco.

MARLENE DE SOUZA CAVALCANTI
Presidenta

Publicado por:
Vandelmar Nogueira da Silva
Código Identificador:C690EB6E

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
EMENDA À LEI ORGÂNICA N° 01/2022.

"*INCLUI ART. 79-A NA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.*"

A PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE AFRÂNIO, ESTADO DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições definidas no art. 47, §2º da Lei Orgânica Municipal e art. 36, do Regimento Interno desta Casa de Leis,

Faz Saber que a Câmara Municipal aprovou e ela PROMULGA a segunte Emenda:

Art. 1º - A Lei Orgânica do Município de Afrânio, Pernambuco, passa a viger com a seguinte redação:
.....
Art. 79-A – O Regime Próprio de Previdência Social dos servidores titulares de cargos efetivos do Município de Afrânio terá caráter contributivo e solidário, mediante contribuição do Município, seus órgãos e entidades da administração indireta, de servidores ativos, de aposentados e de pensionistas, observados critérios que preservem o equilíbrio financeiro e atuarial.
§ 1º O servidor abrangido pelo regime próprio de previdência social do Município de Afrânio será aposentado:
I – por incapacidade permanente para o trabalho, no cargo em que estiver investido, quando insuscetível de readaptação, hipótese em que será obrigatória a realização de avaliações periódicas para verificação da continuidade das condições que ensejaram a concessão da aposentadoria, na forma de lei municipal;
II - compulsoriamente, com proventos proporcionais ao tempo de contribuição, aos 75 (setenta e cinco) anos de idade;
III – voluntariamente, aos 62 (sessenta e dois) anos de idade, se mulher, e aos 65 (sessenta e cinco) anos de idade, se homem, observados o tempo de contribuição e os demais requisitos estabelecidos em lei complementar.
IV - aos 57 (cinquenta e sete) anos de idade, se mulher, e 60 (sessenta) anos de idade, se homem, o professor que comprove tempo de efetivo exercício das funções de magistério na educação infantil e no ensino fundamental e médio fixado em lei complementar.
§ 2º - Os proventos de aposentadoria não poderão ser inferiores ao valor mínimo a que se refere o § 2º do art. 201 ou superiores ao limite máximo estabelecido para o Regime Geral de Previdência Social, observado o disposto nos §§ 14 a 16, da Constituição Federal, preservado o direito adquirido para os atuais servidores do Município de Afrânio.
§ 3º - O benefício de pensão por morte será concedido nos termos da lei,sendo vedada a sua concessão em valor inferior ao que se refere o § 2º do art. 201 da Constituição Federal quando se tratar da única fonte de renda formal auferida pelo dependente.
§ 4º - Ressalvadas as aposentadorias decorrentes dos cargos acumuláveis na forma da Constituição Federal, é vedada a percepção de mais de uma aposentadoria à conta de Regime Próprio de Previdência Social, aplicando- se outras vedações, regras e condições para a acumulação de benefícios previdenciários estabelecidas no Regime Geral de Previdência Social.
§ 5º - Aplica-se ao agente público ocupante, exclusivamente, de cargo em comissão declarado em lei de livre nomeação e exoneração, de outro cargo temporário, inclusive mandato eletivo, ou de emprego público, o Regime Geral de Previdência Social.
§ 6º - Para o cálculo dos proventos de aposentadoria do Regime de Previdência do Município de Afrânio, será utilizada a média aritmética simples dos salários de contribuição, subsídios, salários e das remunerações adotados como base para contribuições a Regime Próprio de Previdência Social e ao Regime Geral de Previdência

Social, ou como base para contribuições decorrentes das atividades militares de que tratam os arts. 42 e 142 da Constituição Federal, atualizados monetariamente, correspondentes a 100% (cem por cento) do período contributivo desde a competência julho de 1994 ou desde o início da contribuição, se posterior àquela competência.
§ 7º - A média a que se refere o §6º deste artigo não poderá ser inferior ao valor a que se refere o §2º do art. 201 da Constituição Federal e será limitada ao valor máximo do salário de contribuição do Regime Geral de Previdência Social para o servidor que ingressou no serviço público em cargo efetivo após a implantação do regime de previdência complementar ou que tenha exercido a opção correspondente, nos termos do disposto nos §§ 14 a 16 do art. 40 da Constituição Federal.
§ 8º - Os benefícios calculados nos termos do disposto neste artigo serão reajustados nos termos estabelecidos para o Regime Geral de Previdência Social.
§ 9º - É vedada a adoção de requisitos ou critérios diferenciados para concessão de benefícios do Regime Próprio de Previdência Social, ressalvado o estabelecido em lei complementar nas seguintes hipóteses:
I - idade e tempo de contribuição diferenciados para servidores com deficiência, previamente submetidos a avaliação biopsicossocial realizada por equipe multiprofissional e interdisciplinar;
II - idade e tempo de contribuição diferenciados para servidores cujas atividades sejam exercidas com efetiva exposição a agentes químicos, físicos e biológicos prejudiciais à saúde, ou associação desses agentes, vedada a caracterização por categoria profissional ou ocupação.
§ 10 - Observados critérios a serem estabelecidos em lei, o servidor titular de cargo efetivo que tenha completado as exigências para a aposentadoria voluntária e que opte por permanecer em atividade poderá fazer jus a um abono de permanênciaequivalente, no máximo, ao valor da sua contribuição previdenciária, até completar a idade para aposentadoria compulsória.” (NR)
.....

Art. 2º É assegurada a concessão, a qualquer tempo, de aposentadoria aos servidores públicos, bem como de pensão aos seus dependentes que, até a data da publicação desta Emenda, tenham cumprido todos os requisitos para obtenção desses benefícios com base nos critérios da legislação então vigente.

Art. 3º O servidor público que tenha ingressado no serviço público em cargo efetivo até a data de entrada em vigor desta Emenda poderá aposentar-se voluntariamente quando preencher, cumulativamente, os seguintes requisitos:
I - 56 (cinquenta e seis) anos de idade, se mulher, e 61 (sessenta e um) anos de idade, se homem, observado o disposto no § 1º;
II - 30 (trinta) anos de contribuição, se mulher, e 35 (trinta e cinco) anos de contribuição, se homem;
III - 20 (vinte) anos de efetivo exercício no serviço público;
IV - 5 (cinco) anos no cargo efetivo em que se der a aposentadoria; e
V - somatório da idade e do tempo de contribuição, incluídas as frações, equivalente a 86 (oitenta e seis) pontos, se mulher, e 96 (noventa e seis) pontos, se homem, observado o disposto nos §§ 2º e 3º.
§ 1º A partir de 1º de janeiro de 2023, a idade mínima a que se refere o inciso I do caput será de 57 (cinquenta e sete) anos de idade, se mulher, e 62 (sessenta e dois) anos de idade, se homem.
§ 2º A partir de 1º de janeiro de 2023, a pontuação a que se refere o inciso V do caput será acrescida a cada 01 (ano) ano e 03 (três) meses de 1 (um) ponto, até atingir o limite de 100 (cem) pontos, se mulher, e de 105 (cento e cinco) pontos, se homem.
§ 3º A idade e o tempo de contribuição serão apurados em dias para o cálculo do somatório de pontos a que se referem o inciso V do caput e o § 2º.
§ 4º Para o titular do cargo de professor que comprovar exclusivamente tempo de efetivo exercício das funções de magistério na educação infantil e no ensino fundamental e médio, os requisitos de idade e de tempo de contribuição de que tratam os incisos I e II do caput serão:
I - 51 (cinquenta e um) anos de idade, se mulher, e 56 (cinquenta e seis) anos de idade, se homem;
II - 25 (vinte e cinco) anos de contribuição, se mulher, e 30 (trinta) anos de contribuição, se homem; e
III - 52 (cinquenta e dois) anos de idade, se mulher, e 57 (cinquenta e sete) anos de idade, se homem, a partir de 1º de janeiro de 2022.
§ 5º O somatório da idade e do tempo de contribuição de que trata o inciso V do caput para as pessoas a que se refere o § 4º, incluídas as frações, será de 81 (oitenta e um) pontos, se mulher, e 91 (noventa e um) pontos, se homem, aos quaisserão acrescidos, a partir de 1º de janeiro de 2023, 1 (um) ponto a cada 01 (ano) ano e 03 (três) meses, até atingir o limite de 92 (noventa e dois) pontos, se mulher, e de 100 (cem) pontos, se homem.
§ 6º Os proventos das aposentadorias concedidas nos termos do disposto neste artigo corresponderão:
I - à totalidade da remuneração do servidor público no cargo efetivo em que se der a aposentadoria, observado o disposto no § 8º, para o servidor público que tenha ingressado no serviço público em cargo efetivo até 31 de dezembro de 2003 e que não tenha feito a opção de que trata o § 16 do art. 40 da Constituição Federal, desde que tenha, no mínimo, 62 (sessenta e dois) anos de idade, se mulher, e 65 (sessenta e cinco) anos de idade, se homem, ou, para os titulares do cargo de professor de que trata o § 4º, 57 (cinquenta e sete) anos de idade, se mulher, e 60 (sessenta) anos de idade, se homem;
II - ao valor apurado na forma da lei, para o servidor público não contemplado no inciso I.
§ 7º Os proventos das aposentadorias concedidas nos termos do disposto neste artigo não serão inferiores ao valor a que se refere o § 2º do art. 201 da Constituição Federal e serão reajustados:
I - de acordo com o disposto no art. 7º da Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003, se cumpridos os requisitos previstos no inciso I do § 6º; ou
II - nos termos estabelecidos para o Regime Geral de Previdência Social, na hipótese prevista no inciso II do § 6º.
§ 8º Considera-se remuneração do servidor público no cargo efetivo, para fins de cálculo dos proventos de aposentadoria com fundamento no disposto no inciso I do § 6º ou no inciso I do § 2º do art. 4º, o valor constituído pelo subsídio, pelo vencimento e pelas vantagens pecuniárias permanentes do cargo, estabelecidos em lei, acrescidos dos adicionais de caráter individual e das vantagens pessoais permanentes, observados os seguintes critérios:
I - se o cargo estiver sujeito a variações na carga horária, o valor das rubricas que refletem essa variação integrará o cálculo do valor da remuneração do servidor público no cargo efetivo em que se deu a aposentadoria, considerando-se a média aritmética simples dessa carga horária proporcional ao número de anos completos de recebimento e contribuição, contínuos ou intercalados, em relação ao tempo total exigido para a aposentadoria;
II - se as vantagens pecuniárias permanentes forem variáveis por estarem vinculadas a indicadores de desempenho, produtividade ou situação similar, o valor dessas vantagens integrará o cálculo da remuneração do servidor público no cargo efetivo mediante a aplicação, sobre o valor atual de referência das vantagens pecuniárias permanentes variáveis, da média aritmética simples do indicador, proporcional ao número de anos completos de recebimento e de respectiva contribuição, contínuos ou intercalados, em relação ao tempo total exigido para a aposentadoria ou, se inferior, ao tempo total de percepção da vantagem.
Art. 4º. O servidor que tenha ingressado no serviço público em cargo efetivo até a data de entrada em vigor desta Emenda poderá aposentar-se voluntariamente quando preencher, cumulativamente, os seguintes requisitos:
I - 56 (cinquenta e sete) anos de idade, se mulher, e 60 (sessenta) anos de idade, se homem;
II - 30 (trinta) anos de contribuição, se mulher, e 35 (trinta e cinco) anos de contribuição, se homem;
III - para os servidores públicos, 20 (vinte) anos de efetivo exercício no serviço público e 5 (cinco) anos no cargo efetivo em que se der a aposentadoria;
IV - período adicional de contribuição correspondente ao tempo que, na data de entrada em vigor desta Emenda Constitucional, faltaria para atingir o tempo mínimo de contribuição referido no inciso II.
§ 1º A partir de 1º de janeiro de 2024, as idades mínimas para aposentadoria serão de 57 (cinquenta e sete) anos de idade, se mulher, e 60 (sessenta) anos de idade, se homem.
§2º Para o professor que comprovar exclusivamente tempo de efetivo exercício das funções de magistério na educação infantil e no ensino

fundamental e médio serão reduzidos, para ambos os sexos, os requisitos de idade e de tempo de contribuição em 5 (cinco) anos.
§ 3º O valor das aposentadorias concedidas nos termos do disposto neste artigo corresponderá:
I - em relação ao servidor público que tenha ingressado no serviço público em cargo efetivo até 31 de dezembro de 2003 e que não tenha feito a opção de que trata o § 16 do art. 40 da Constituição Federal, à totalidade da remuneração no cargo efetivo em que se der a aposentadoria, observado o disposto no § 8º do art. 3º; e
II - em relação aos demais servidores públicos ao valor apurado na forma da lei.
§ 4º O valor das aposentadorias concedidas nos termos do disposto neste artigo não será inferior ao valor a que se refere o § 2º do art. 201 da Constituição Federal e será reajustado:
I - de acordo com o disposto no art. 7º da Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003, se cumpridos os requisitos previstos no inciso I do § 2º;
II - nos termos estabelecidos para o Regime Geral de Previdência Social, na hipótese prevista no inciso II do § 2º.
Art. 5º. Até que lei discipline o § 4º-A do art. 40, da Constituição Federal, a aposentadoria do servidor público com deficiência vinculado ao regime próprio de previdência social, desde que cumpridos, no caso do servidor, o tempo mínimo de 10 (dez) anos de efetivo exercício no serviço público e de 5 (cinco) anos no cargo efetivo em que for concedida a aposentadoria, será concedida na forma da Lei Complementar Federal nº 142, de 8 de maio de 2013, inclusive quanto aos critérios de cálculo dos benefícios.
Art. 6º. Até que lei discipline o cálculo dos benefícios do regime próprio de previdência social do Município, será utilizada a média aritmética simples dos salárioside contribuição e das remunerações adotados como base para contribuições a regime próprio de previdência social e ao Regime Geral de Previdência Social, ou como base para contribuições decorrentes das atividades militares de que tratam os arts. 42 e 142 da Constituição Federal, atualizados monetariamente, correspondentes a 100% (cem por cento) do período contributivo desde a competência julho de 1994 ou desde o início da contribuição, se posterior àquela competência.
§ 1º A média a que se refere o caput será limitada ao valor máximo do salário de contribuição do Regime Geral de Previdência Social para o servidor que ingressou no serviço público em cargo efetivo após a implantação do regime de previdência complementar ou que tenha exercido a opção correspondente, nos termos do disposto nos §§ 14 a 16 do art. 40 da Constituição Federal.
§ 2º O valor do benefício de aposentadoria corresponderá a 60% (sessenta por cento) da média aritmética definida na forma prevista no caput e no § 1º, com acréscimo de 2 (dois) pontos percentuais para cada ano de contribuição que exceder o tempo de 20 (vinte) anos de contribuição nos casos:
I - do inciso II do § 6º do art. 3º;
II - do § 2º do art. 8º, ressalvado o disposto no § 5º deste artigo.
§ 3º O valor do benefício de aposentadoria corresponderá a 100% (cem por cento) da média aritmética definida na forma prevista no caput e no § 1º:
I - no caso do inciso II do § 2º do art. 4º;
II - no caso de aposentadoria por incapacidade permanente, quando decorrer de acidente de trabalho, de doença profissional e de doença do trabalho.
§ 3º O acréscimo a que se refere o caput do § 2º será aplicado para cada ano que exceder 15 (quinze) anos de tempo de contribuição para os segurados de que trata o inciso I do art. 7º.
§ 4º Poderão ser excluídas da média as contribuições que resultem em redução do valor do benefício, desde que mantido o tempo mínimo de contribuição exigido, vedada a utilização do tempo excluído para qualquer finalidade, inclusive para o acréscimo a que se referem os §§ 2º e 3º, para a averbação em outro regime previdenciário ou para a obtenção dos proventos de inatividade das atividades de que tratam os arts. 42 e 142 da Constituição Federal.
§ 5º Os benefícios calculados nos termos do disposto neste artigo serão reajustados nos termos estabelecidos para o Regime Geral de Previdência Social.
Art. 7º. O segurado ou o servidor público que tenha ingressado no serviço público em cargo efetivo até a data de entrada em vigor desta Emenda Constitucional cujas atividades tenham sido exercidas com efetiva exposição a agentes químicos, físicos e biológicos prejudiciais à saúde, ou associação desses agentes, vedada a caracterização por categoria profissional ou ocupação, desde que cumpridos, no caso do servidor, o tempo mínimo de 20 (vinte) anos de efetivo exercício no serviço público e de 5 (cinco) anos no cargo efetivo em que for concedida a aposentadoria, na forma dos arts. 57 e 58 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, poderão aposentar-se quando o total da soma resultante da sua idade e do tempo de contribuição e o tempo de efetiva exposição forem, respectivamente, de:
I - 66 (sessenta e seis) pontos e 15 (quinze) anos de efetiva exposição;
II - 76 (setenta e seis) pontos e 20 (vinte) anos de efetiva exposição; e
III - 86 (oitenta e seis) pontos e 25 (vinte e cinco) anos de efetiva exposição.
§ 1º A idade e o tempo de contribuição serão apurados em dias para o cálculo do somatório de pontos a que se refere o caput.
§ 2º O valor da aposentadoria de que trata este artigo será apurado na forma da lei.
§ 3º Aplicam-se às aposentadorias dos servidores cujas atividades sejam exercidas com efetiva exposição a agentes químicos, físicos e biológicos prejudiciais à saúde, ou associação desses agentes, vedada a caracterização por categoria profissional ou ocupação, na forma do § 4º-C do art. 40 da Constituição Federal, as normas constitucionais e infraconstitucionais anteriores à data de entrada em vigor desta Emenda Constitucional, enquanto não promovidas alterações na legislação do regime próprio de previdência social do Município de Afrânio.
Art. 8º - Uma vez promulgada a presente Emenda à Lei Orgânica do Município, nos termos dos arts. 115 e 117, do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias, inseridos na Carta Política pela Emenda Constitucional nº. 113, de 08 de dezembro de 2021, fica excepcionalmente autorizado parcelamento das contribuições previdenciárias e dos demais débitos do Município, seus órgãos e entidades, com o Fundo Previdenciário do Município de Afrânio - FUNPREAFRA, com vencimento até 31 de outubro de 2021, inclusive os parcelados anteriormente, no prazo máximo de 240 (duzentas e quarenta) prestações mensais.
§1º A formalização do parcelamento previsto neste artigo fica condicionada à previsão no termo de acordo de parcelamento, de vinculação do Fundo de Participação dos Municípios (FPM) para fins de pagamento das prestações acordadas, mediante autorização fornecida ao agente financeiro responsável pela liberação do FPM concedida no ato de formalização do termo.
§2º Caso a vinculação ao FPM de que trata o § 1º não seja suficiente para fins de pagamento das prestações acordadas, ou não ocorra por qualquer outro motivo, o Município é responsável pelo pagamento integral e na data de vencimento de cada parcela prevista no parcelamento a que se refere este artigo, inclusive dos acréscimos legais previstos na forma do § 4º, §5º e §6º e §8º, para fins do cumprimento do disposto na alínea "d" do inciso I do art. 5º da Portaria MPS nº 204, de 2008, relativo ao Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP).
§3º A unidade gestora do RPPS deverá rescindir o parcelamento de que trata este artigo:
I - em caso de revogação da autorização fornecida ao agente financeiro para vinculação do FPM prevista no § 1º; e
II - nas demais hipóteses previstas na legislação municipal.
§4º - O valor das contribuições previdenciárias devidas pelo Município, seus órgãos e entidades, já incluídas em outros parcelamentos ou ainda não parceladas, desde que não recolhidas em época própria serão, após verificadas e confessadas, atualizadas mediante aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor - INPC,medido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, acrescido de juros moratórios equivalentes a 0,5% (meio por cento) ao mês, e de multa moratória de equivalente a 1% (um por cento).
§5º - O termo de parcelamento poderá prever que a atualização dos valores a serem incluídos nos termos de parcelamento ou reparcelamento serão atualizados com base no índice oficial de inflação e na taxa de juros fixados na meta atuarial, devendo sempre ser acrescida a multa moratória equivalente a 1% (um por cento).
§6º - Caso os índices previstos no §4º sejam inferiores aos previstos na meta atuarial, deverão ser aplicados os índices previstos no §5º.
§7º - A primeira parcela deverá ser recolhida até o último dia útil do mês subsequente à assinatura dos termos de parcelamento, enquanto

as demais parcelas vencerão no último dia útil dos meses subsequentes.
§8º. Os termos de parcelamento e/ou reparcelamento deverão prever que o valor das parcelas mensais, bem como o montante total parcelado, deverá ser atualizado, mensalmente, mediante a aplicação dos índices previstos nos §§4º e 5º.
§9º - O recolhimento em atraso de cada uma das parcelas implicará na incidência da variação acumulada do INPC, medido entre a data do vencimento e a data do efetivo pagamento, acrescido de juros mensais de 0,5% (meio por cento), e de multa moratória equivalente a 1% (um por cento).
§ 10. Em caso de inclusão no parcelamento previsto neste artigo de débitos anteriormente parcelados ou reparcelados, haverá reconsolidação da dívida, apurando-se novo saldo devedor, que será calculado, na forma deste artigo, a partir dos valores atualizados dos débitos consolidados no parcelamento anterior e das prestações pagas posteriormente.
Art. 9º. Ficam integralmente referendadas, nos termos do inciso II do art. 36, da Emenda Constitucional nº. 103, de 12 de dezembro de 2019:
I – a alteração do art. 149 da Constituição Federal promovida pelo art. 1º, da Emenda Constitucional nº. 103, de 12 de dezembro de 2019;
II – As revogações do § 21 do art. 40 da Constituição Federal, bem como dos arts. 2º, 6º, e 6º-A todos da Emenda Constitucional nº. 41, de 19 de dezembro de 2003, e do art. 3º, da Emenda Constitucional nº. 47, de 05 de julho de 2005, promovidas pela alínea 'a', do inciso I e pelos incisos III e IV do art. 35 da Emenda Constitucional nº. 103, de 12 de novembro de 2019.
III – Fica revogado o art. 24, §3º, da Lei Orgânica do Município de Afrânio.

Art. 10º Esta Emenda à Lei Orgânica entra em vigor na data da sua publicação.

Art.11º.EstaLeientraráemvigornadatadesuapublicação,revogando-se as disposiçõe sem contrário.

Câmara Municipal de Afrânio, Pernambuco.

MARLENE DE SOUZA CAVALCANTI
Presidenta

Publicado por:
Vandelmar Nogueira da Silva
Código Identificador:FDFAD6A7

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE AGRESTINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE AGRESTINA
ERRATA - AVISO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO 032/2022 INEXIGIBILIDADE 007/2022

ERRATA DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Na publicação do AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO publicado no Diário oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco, da edição 3111, publicada no dia 16 de junho de 2022 com código de identificador 6E71B250, onde se lê: AVISO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO 032/2022 INEXIGIBILIDADE 005/2022..., Leia: AVISO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO 032/2022 INEXIGIBILIDADE 007/2022. As demais informações permanecem inalteradas.

Agrestina, 27 de junho de 2022.

JOSUÉ MENDES DA SILVA
Prefeito

Publicado por:
José Maione Silva Lemos
Código Identificador:CF546C20

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE ÁGUA PRETA

PREFEITURA DA ÁGUA PRETA-PE - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO
DECRETO Nº 024 DE 22 DE JUNHO DE 2022

DISPÕE SOBRE A REGULAMENTAÇÃO DE PREMIAÇÃO EM FESTIVIDADE JUNINA NOS MOLDES DA LEI 1.869 DE 04 DE SETEMBRO DE 2019.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DA ÁGUA PRETA, ESTADO DE PERNAMBUCO, Excelentíssimo Sr. **NOELINO MAGALHÃES OLIVEIRA LYRA,** no uso de suas atribuições constitucionais e em conformidade com o que preceitua Lei Orgânica do Município da Água Preta, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o teor da Lei 1.869 de 04 de setembro de 2022, que dispõe acerca da possibilidade e custeio de despesas e premiações pertinentes aos eventos esportivos realizados no município da Água Preta/PE;

CONSIDERANDO o poder/dever de regulamentação das atividades esportivas conferidas pela Lei em comento;

CONSIDERANDO a extensão do custeio de despesas e premiações às olimpíadas de bairro nas diversas modalidades esportivas;

CONSIDERANDO ser o pau-de-sebo importante atividade esportiva e recreativa das festividades juninas, em especial no interior de Pernambuco;

CONSIDERANDO a força de mobilização econômica das atividades juninas, fortalecendo o comércio local, além de ser importante ferramenta de inclusão social, recreação e lazer a todos os munícipes;

CONSIDERANDO, por fim, ser o pau-de-sebo atividade esportiva cultural típica do município e dada a importância de se estimular a cultura local.

RESOLVE:

Art. 1º Poderá ser realizada no período de festividade junina do ano de 2022 o tradicional pau-de-sebo, devendo a organização ficar sob o encargo da Secretaria responsável pela administração da pasta da cultura no município da Água Preta/PE, devendo, para tanto, ser apresentado projeto com a forma, hora, local e regras do evento, incluindo tamanho do pau-de-sebo, substância utilizada para banhar a madeira, bem como possibilidade de trabalho em equipe para disputa e formas de inscrição.
Art. 2º Os candidatos ao pau-de-sebo deverão seguir as regras do evento, previamente estabelecidas pela organização.
Art. 3º O município da Água Preta, através da Secretaria competente, fica autorizado ao pagamento de premiação no importe de R$ 2.000,00 (dois mil reais) devendo, no termo de premiação ser devidamente assinado pelo vencedor, duas testemunhas e fiscal do evento, garantindo, assim, publicidade e legitimidade ao pagamento do prêmio.
Art. 4º A cargo da administração do evento, conforme projeto apresentado, a premiação poderá ser dividida, caso exista mais de um vencedor.
Art. 5º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Água Preta/PE, 22 de junho de 2022.

NOELINO MAGALHÃES OLIVEIRA LYRA
Prefeito

Publicado por:
Marcelo Ferreira da Silva Neto
Código Identificador:6B05529C

PREFEITURA DA ÁGUA PRETA-PE - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO
DECRETO Nº 025 DE 27 DE JUNHO DE 2022

Dispõe sobre alteração do decreto n. 023 de 20 de junho de 2022, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DA ÁGUA PRETA,Estado de Pernambuco, Sr.**NOELINO MAGALHÃES OLIVEIRA LYRA**no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Constituição Federal; ainda com espeque ao que pertine a Lei Orgânica do Município, inciso IX, do artigo 60, sem prejuízos de outas Leis, Normativos e Dispositivos que regulem à matéria.

CONSIDERANDO o apelo formulado pelos comerciantes locais no que concerne ao funcionamento do comércio da cidade de Água Preta/PE no próximo dia 29 de junho de 2022.

CONSIDERANDO a finalidade de desenvolvimento da economia local através das festividades juninas, tendo, inclusive, havido adiantamento de salários e parcela de décimo terceiro com a mesma finalidade;

CONSIDERANDO o crescimento acentuado das atividades comerciais em 2021 e 2022, associada a necessidade de estimulação para manutenção dos índices de crescimento;

CONSIDERANDO a extensão das festividades alusivas a São Pedro entre os dias 28, 29 e 30 de junho.

RESOLVE

Art. 1º Revogar o artigo 3º do decreto n. 023 de 20 de junho de 2022, mantendo, pois, a possibilidade de abertura do comércio da cidade da Água Preta em horário integral.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Água Preta/PE, 27 de junho de 2022

NOELINO MAGALHÃES OLIVEIRA LYRA
Prefeito

Publicado por:
Marcelo Ferreira da Silva Neto
Código Identificador:46DCB7BD

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE ALAGOINHA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALAGOINHA – PE - EXTRATO DE CONTRATO Nº 028/2022/PMA

-Processo Licitatório nº 013/2022/PMA
-Modalidade/Nº: Credenciamento Nº 002/2022.
-Comissão: CPL.
-Objeto Nat.: Serviço.
-Objeto Descr.: Seleção de pessoas físicas e/ou jurídicas, para prestação de Serviços de Locação de Veículo para Auxiliar nos serviços da Secretaria de Desenvolvimento Rural, na limpeza de barragens, recuperação de estradas e atendimento a outras necessidades do município de Alagoinha - PE.
-Contrato nº 028/2022/PMA
-Contratado: ERICO ELIZIO DE ANDRADE VILAR – EPP.
-CNPJ Nº 22.030.264/0001-20.
-Valor Contratado: R$ 85.800,00 (oitenta e cinco mil e oitocentos reais).
-Vigência: 12 meses.

Alagoinha - PE, 28 de Junho de 2022.

UILAS LEAL DA SILVA
Prefeito (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:8D7D0B33

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOINHA – PE
EXTRATO DE ADITIVO Nº 003/2022 - CONTRATO Nº 017/2019/FMS

-Processo Nº: 006/2019/FMS.
-Comissão: CP.
-Modalidade/Nº: Credenciamento Nº 001/2019.
-Objeto Nat.: Serviço.
-Objeto Descr.: Seleção de pessoas físicas e/ou jurídicas para prestação de serviços de locação de veículos com disponibilização de motorista para o Transporte de Pacientes no deslocamento da Sede do Município aos Hospitais e Centros de Referência em Saúde na cidade de Caruaru, incluindo combustível, manutenção corretiva e preventiva, impostos e taxas, e quaisquer outros insumos necessários à execução dos serviços, sem franquia de quilometragem, com vistas a atender às eventuais necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Alagoinha – PE.
-Contrato nº 017/2019/FMS.
-Contratado: GOMES TUR FRETAMENTO E SERVIÇOS LTDA.
-CNPJ 24.852.657/0001-45.
-Valor Contratado: R$ 135.200,00 (cento e trinta e cinco mil e duzentos reais).
-Vigência: 12 (doze) meses.
-Valor Acrescido: R$ 97,50 (noventa e sete reais e cinquenta centavos), correspondente ao percentual de 15% (quinze por cento) do valor inicialmente contratado.

Alagoinha - PE, 14 de Junho de 2022.

BRUNO HENRIQUE ARAUJO GALINDO DE LIRA BARROS
Secretário de Saúde (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:339D6601

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOINHA – PE - EXTRATO DE CONTRATO Nº 008/2022/FMS

-Processo Nº: 004/2022/FMS.
-Comissão: CP.
-Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico Nº 003/2022.
-Objeto Nat.: Compra.
-Objeto Descr.: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Medicamentos, de uso oral, injetável e uso tópico que serão utilizados pela Secretaria de Saúde do Município, no atendimento à população.
-Contrato nº 008/2022/FMS.
-Contratado: FABMED DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA.
-CNPJ nº 05.400.006/0001-70.
-Valor Contratado: R$ 154.229,00 (cento e cinqüenta e quatro mil e duzentos e vinte e nove reais), referente ao fornecimento dos itens nº 01, 02, 05, 25, 36, 41, 46, 53, 78, 95, 96 e 103.
-Vigência: 12 meses.

Alagoinha - PE, 14 de Junho de 2022.

BRUNO HENRIQUE ARAÚJO GALINDO DE LIRA BARROS
Secretário de Saúde (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:1886B153

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOINHA – PE - EXTRATO DE CONTRATO Nº 009/2022/FMS

-Processo Nº: 004/2022/FMS.

-Comissão: CP.
-Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico Nº 003/2022.
-Objeto Nat.: Compra.
-Objeto Descr.: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Medicamentos, de uso oral, injetável e uso tópico que serão utilizados pela Secretaria de Saúde do Município, no atendimento à população.
-Contrato nº 009/2022/FMS.
-Contratado: COMERCIAL CIRÚRGICA RIOCLARENSE LTDA.
-CNPJ nº 67.729.178/0006-53.
-Valor Contratado: R$ 225.921,00 (duzentos e vinte e cinco mil e novecentos e vinte e um reais), referente ao fornecimento dos itens nº 03, 20, 27, 28, 44, 51, 52, 58, 59, 65, 75, 83, 86, 88, 89, 93, 101.
-Vigência: 12 meses.

Alagoinha - PE, 14 de Junho de 2022.

BRUNO HENRIQUE ARAÚJO GALINDO DE LIRA BARROS
Secretário de Saúde (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:04A2B95D

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOINHA – PE -
EXTRATO DE CONTRATO Nº 010/2022/FMS

-Processo Nº: 004/2022/FMS.
-Comissão: CP.
-Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico Nº 003/2022.
-Objeto Nat.: Compra.
-Objeto Descr.: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Medicamentos, de uso oral, injetável e uso tópico que serão utilizados pela Secretaria de Saúde do Município, no atendimento à população.
-Contrato nº 010/2022/FMS.
-Contratado: CIRÚRGICA MONTEBELLO LTDA.
-CNPJ nº 08.674.752/0001-40.
-Valor Contratado: R$ 143.635,00 (cento e quarenta e três mil e seiscentos e trinta e cinco reais), referente ao fornecimento dos itens nº 04, 09, 12, 19, 22, 23, 26, 29, 55, 72, 74, 87, 90, 92, 94, 104, 108, 109, 114, 115, e 116.
-Vigência: 12 meses.

Alagoinha - PE, 14 de Junho de 2022.

BRUNO HENRIQUE ARAÚJO GALINDO DE LIRA BARROS
Secretário de Saúde (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:46572939

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOINHA – PE -
EXTRATO DE CONTRATO Nº 011/2022/FMS

-Processo Nº: 004/2022/FMS.
-Comissão: CP.
-Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico Nº 003/2022.
-Objeto Nat.: Compra.
-Objeto Descr.: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Medicamentos, de uso oral, injetável e uso tópico que serão utilizados pela Secretaria de Saúde do Município, no atendimento à população.
-Contrato nº 011/2022/FMS.
-Contratado: ERICK LUIZ MACIEL CAVALCANTI EIRELI.
-CNPJ nº 27.616.822/0001-58.
-Valor Contratado: R$ 169.413,50 (cento e sessenta e nove mil e quatrocentos e treze reais e cinquenta centavos), referente ao fornecimento dos itens nº 06, 07, 10, 11, 17, 18, 31, 37, 48, 56, 60, 84, 102 e 105.
-Vigência: 12 meses.

Alagoinha - PE, 14 de Junho de 2022.

BRUNO HENRIQUE ARAÚJO GALINDO DE LIRA BARROS
Secretário de Saúde (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:D141363A

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOINHA – PE -
EXTRATO DE CONTRATO Nº 012/2022/FMS

-Processo Nº: 004/2022/FMS.
-Comissão: CP.
-Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico Nº 003/2022.
-Objeto Nat.: Compra.
-Objeto Descr.: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Medicamentos, de uso oral, injetável e uso tópico que serão utilizados pela Secretaria de Saúde do Município, no atendimento à população.
-Contrato nº 012/2022/FMS.
-Contratado: DROGAFONTE LTDA.
-CNPJ nº 08.778.201/0001-26.
-Valor Contratado: R$ 91.193,00 (noventa e um mil e cento e noventa e três reais), referente ao fornecimento dos itens nº 08, 16, 24, 30, 40, 42, 45, 47, 64, 66, 73, 76, 77, 80, 99, 106, 110, 112 e 113.
-Vigência: 12 meses.

Alagoinha - PE, 14 de Junho de 2022.

BRUNO HENRIQUE ARAÚJO GALINDO DE LIRA BARROS
Secretário de Saúde (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:96EE0EB8

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOINHA – PE -
EXTRATO DE CONTRATO Nº 013/2022/FMS

-Processo Nº: 004/2022/FMS.
-Comissão: CP.
-Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico Nº 003/2022.
-Objeto Nat.: Compra.
-Objeto Descr.: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Medicamentos, de uso oral, injetável e uso tópico que serão utilizados pela Secretaria de Saúde do Município, no atendimento à população.
-Contrato nº 013/2022/FMS.
-Contratado: EXOMED COMERCIO ATACADISTA DE MEDICAMENTOS LTDA.
-CNPJ nº 12.882.932/0001-94.
-Valor Contratado: R$ 32.683,00 (trinta e dois mil e seiscentos e oitenta três reais), referente ao fornecimento dos itens nº 13, 32, 35, 69, 111 e 117.
-Vigência: 12 meses.

Alagoinha - PE, 14 de Junho de 2022.

BRUNO HENRIQUE ARAÚJO GALINDO DE LIRA BARROS
Secretário de Saúde (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:F045F6C0

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOINHA – PE -
EXTRATO DE CONTRATO Nº 014/2022/FMS

-Processo Nº: 004/2022/FMS.
-Comissão: CP.
-Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico Nº 003/2022.
-Objeto Nat.: Compra.

-Objeto Descr.: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Medicamentos, de uso oral, injetável e uso tópico que serão utilizados pela Secretaria de Saúde do Município, no atendimento à população.
-Contrato nº 014/2022/FMS.
-Contratado: PHARMAPLUS LTDA.
-CNPJ nº 03.817.043/0001-52.
-Valor Contratado: R$ 137.979,00 (cento e trinta e sete mil e novecentos e setenta e nove reais), referente ao fornecimento dos itens nº 15, 21, 34, 39, 43, 54, 61, 62, 67, 68, 71, 79, 81 e 82.
-Vigência: 12 meses.

Alagoinha - PE, 14 de Junho de 2022.

BRUNO HENRIQUE ARAÚJO GALINDO DE LIRA BARROS
Secretário de Saúde (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:690F8236

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOINHA – PE - EXTRATO DE CONTRATO Nº 015/2022/FMS

-Processo Nº: 004/2022/FMS.
-Comissão: CP.
-Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico Nº 003/2022.
-Objeto Nat.: Compra.
-Objeto Descr.: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Medicamentos, de uso oral, injetável e uso tópico que serão utilizados pela Secretaria de Saúde do Município, no atendimento à população.
-Contrato nº 015/2022/FMS.
-Contratado: NORD PRODUTOS EM SAUDE LTDA.
-CNPJ nº 35.753.111/0001-53.
-Valor Contratado: R$ 43.900,00 (quarenta e três mil e novecentos reais), referente ao fornecimento do item de nº 85.
-Vigência: 12 meses.

Alagoinha - PE, 14 de Junho de 2022.

BRUNO HENRIQUE ARAÚJO GALINDO DE LIRA BARROS
Secretário de Saúde (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:4CC9B640

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOINHA – PE - EXTRATO DE CONTRATO Nº 022/2022/FMS

-Processo Nº: 006/2022/FMS.
-Comissão: CP.
-Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico Nº 005/2022.
-Objeto Nat.: Compra.
-Objeto Descr.: Contratação de Laboratório Protético, para confecção de Próteses Dentárias, conforme requisição da Secretaria Municipal de Saúde de Alagoinha - PE.
-Contrato nº 022/2022/FMS.
-Contratado: DIOGO GALINDO SANTOS ME.
-CNPJ nº. 06.104.261/0001-38.
-Valor Contratado: R$ 83.400,00 (oitenta e três mil e quatrocentos reais), referente ao fornecimento dos itens nº 01, 02, 03 e 04.
-Vigência: 12 (doze) meses.

Alagoinha - PE, 28 de Junho de 2022.

BRUNO HENRIQUE ARAÚJO GALINDO DE LIRA BARROS
Secretário de Saúde (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:D74DF25D

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALAGOINHA – PE
EXTRATO DE ADITIVO Nº 001/2022 - CONTRATO Nº 001/2022/PMA

-Processo Nº: 021/2021/PMA.
-Comissão: CP.
-Modalidade/Nº: Tomada de Preços nº 004/2021.
-Objeto Nat.: Obra.
-Objeto Descr.: Contratação de empresa de Engenharia para Construção de Pavimentação em Piso Inter Travado, das Ruas José Medeiros e Maria Lopes de Araújo Galindo, no município de Alagoinha – PE, através do Contrato de Repasse nº 908760/2020/MDR/CAIXA.
-Contrato Nº: 001/2022/PMA.
-Contratado: IDESON IZIDORO CORDEIRO – ESCRITÓRIO DE PROJETOS.
-CNPJ/MF nº 26.277.401/0001-87.
-Valor Contratado R$ 303.703,57 (trezentos e três mil, setecentos e três reais e cinquenta e sete centavos).
-Vigência: 210 (duzentos e dez) dias.
-Valor Acrescido: R$ 30.243,15 (trinta mil, duzentos e quarenta e três reais e quinze centavos).
-Prazo Acrescido: 31/12/2022.

Alagoinha - PE, 27 de Junho de 2022.

UILAS LEAL DA SILVA
Prefeito (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:B387A58F

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOINHA – PE - EXTRATO DE CONTRATO Nº 016/2022/FMS

-Processo Nº: 005/2022/FMS.
-Comissão: CP.
-Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico Nº 004/2022.
-Objeto Nat.: Compra.
-Objeto Descr.: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Medicamentos, da Farmácia Básica, que serão utilizados pela Secretaria de Saúde do Município, no atendimento à população.
-Contrato nº 016/2022/FMS.
-Contratado: ERICK LUIZ MACIEL CAVALCANTI EIRELI.
-CNPJ nº 27.616.822/0001-58.
-Valor Contratado: R$ 838.730,00 (oitocentos e trinta e oito mil, e setecentos e trinta reais), referente ao fornecimento dos itens nº 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 22, 31, 32, 33, 34, 43, 46, 48, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 60, 64, 67, 70, 72, 73, 74, 77, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 93, 94, 96, 97, 98, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 111, 117, 118, 122, 127, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138 e 143.
-Vigência: 12 meses.

Alagoinha - PE, 21 de Junho de 2022.

BRUNO HENRIQUE ARAÚJO GALINDO DE LIRA BARROS
Secretário de Saúde (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:9C0C0D7D

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOINHA – PE - EXTRATO DE CONTRATO Nº 017/2022/FMS

-Processo Nº: 005/2022/FMS.
-Comissão: CP.
-Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico Nº 004/2022.

-Objeto Nat.: Compra.
-Objeto Descr.: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Medicamentos, da Farmácia Básica, que serão utilizados pela Secretaria de Saúde do Município, no atendimento à população.
-Contrato nº 017/2022/FMS.
-Contratado: CIRÚRGICA MONTEBELLO LTDA.
-CNPJ nº 08.674.752/0001-40.
-Valor Contratado: R$ 277.600,00 (duzentos e setenta e sete mil, e seiscentos reais), referente ao fornecimento dos itens nº 07, 16, 24, 26, 30, 37, 44, 50, 58, 66, 71, 76, 79, 92, 95, 108, 114, 116, 128, 129 e 140.
-Vigência: 12 meses.

Alagoinha - PE, 21 de Junho de 2022.

BRUNO HENRIQUE ARAÚJO GALINDO DE LIRA BARROS
Secretário de Saúde (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:62589AD9

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOINHA – PE -
EXTRATO DE CONTRATO Nº 018/2022/FMS

-Processo Nº: 005/2022/FMS.
-Comissão: CP.
-Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico Nº 004/2022.
-Objeto Nat.: Compra.
-Objeto Descr.: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Medicamentos, da Farmácia Básica, que serão utilizados pela Secretaria de Saúde do Município, no atendimento à população.
-Contrato nº 018/2022/FMS.
-Contratado: DROGAFONTE LTDA.
-CNPJ nº 08.778.201/0001-26.
-Valor Contratado: R$ 183.300,00 (cento e oitenta e três mil, e trezentos reais), referente ao fornecimento dos itens nº 10, 21, 25, 29, 47, 57, 68, 69, 78, 119, 123, 125 e 126.
-Vigência: 12 meses.

Alagoinha - PE, 21 de Junho de 2022.

BRUNO HENRIQUE ARAÚJO GALINDO DE LIRA BARROS
Secretário de Saúde (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:86FD7EF0

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOINHA – PE -
EXTRATO DE CONTRATO Nº 019/2022/FMS

-Processo Nº: 005/2022/FMS.
-Comissão: CP.
-Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico Nº 004/2022.
-Objeto Nat.: Compra.
-Objeto Descr.: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Medicamentos, da Farmácia Básica, que serão utilizados pela Secretaria de Saúde do Município, no atendimento à população.
-Contrato nº 019/2022/FMS.
-Contratado: FABMED DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA.
-CNPJ nº 05.400.006/0001-70.
-Valor Contratado: R$ 35.800,00 (trinta e cinco mil, e oitocentos reais), referente ao fornecimento dos itens nº 23, 45 e 65
-Vigência: 12 meses.

Alagoinha - PE, 21 de Junho de 2022.

BRUNO HENRIQUE ARAÚJO GALINDO DE LIRA BARROS
Secretário de Saúde (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:D75FD9D9

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOINHA – PE -
EXTRATO DE CONTRATO Nº 020/2022/FMS

-Processo Nº: 005/2022/FMS.
-Comissão: CP.
-Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico Nº 004/2022.
-Objeto Nat.: Compra.
-Objeto Descr.: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Medicamentos, da Farmácia Básica, que serão utilizados pela Secretaria de Saúde do Município, no atendimento à população.
-Contrato nº 020/2022/FMS.
-Contratado: PHARMAPLUS LTDA.
-CNPJ nº 03.817.043/0001-52.
-Valor Contratado: R$ 23.800,00 (vinte e três mil, e oitocentos reais), referente ao fornecimento dos itens nº 27, 42, 49 e 112.
-Vigência: 12 meses.

Alagoinha - PE, 21 de Junho de 2022.

BRUNO HENRIQUE ARAÚJO GALINDO DE LIRA BARROS
Secretário de Saúde (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:9E46151D

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOINHA – PE -
EXTRATO DE CONTRATO Nº 021/2022/FMS

-Processo Nº: 005/2022/FMS.
-Comissão: CP.
-Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico Nº 004/2022.
-Objeto Nat.: Compra.
-Objeto Descr.: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Medicamentos, da Farmácia Básica, que serão utilizados pela Secretaria de Saúde do Município, no atendimento à população.
-Contrato nº 021/2022/FMS.
-Contratado: COMERCIAL CIRÚRGICA RIOCLARENSE LTDA.
-CNPJ nº 67.729.178/0006-53.
-Valor Contratado: R$ 186.760,00 (cento e oitenta e seis mil, e setecentos e sessenta reais), referente ao fornecimento dos itens nº 40, 59, 61, 75, 80, 99, 113, 120, 121 e 141.
-Vigência: 12 meses.

Alagoinha - PE, 21 de Junho de 2022.

BRUNO HENRIQUE ARAÚJO GALINDO DE LIRA BARROS
Secretário de Saúde (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:4FB2648A

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALAGOINHA – PE
EXTRATO DE ADITIVO Nº 001/2022 - CONTRATO Nº 019/2021/PMA

-Processo Nº: 008/2021/PMA.
-Comissão: CPL.
-Modalidade/Nº: Credenciamento Nº 001/2021.
-Objeto Nat.: Serviço.
-Objeto Descr.: Seleção de pessoas físicas e/ou jurídicas para prestação de serviços de locação de veículos destinados ao transporte

de materiais como metralhas, entulhos, produtos, estruturas metálicas, coleta de resíduos e atendimento as necessidades da Secretaria de Serviços Urbanos do município de Alagoinha - PE.
-Contrato Nº: 019/2021/PMA.
-Contratado: AURICELIO ANTUNES DA SILVA.
-CPF nº 488.432.614-87.
-Valor Contratado R$ 84.000,00 (oitenta e quatro mil reais).
-Vigência: 12 meses.
-Valor Acrescido: R$ 21.000,00 (vinte e um mil reais), correspondente ao percentual de 25% do valor inicialmente contratado.

Alagoinha - PE, 28 de Junho de 2022.

UILAS LEAL DA SILVA
Prefeito (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:D0B36190

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL PREFEITURA MUNICIPAL DE ALAGOINHA – PE - EXTRATO DE ADITIVO Nº 006/2022 - CONTRATO Nº 011/2021/PMA

-Processo Nº: 007/2021/PMA.
-Comissão: CP.
-Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico Nº 006/2021.
-Objeto Nat.: Compra.
-Objeto Descr.: Contratação de empresa para o fornecimento, parcelado, de combustíveis para a frota de veículos pertencentes à Prefeitura e Secretarias do município de Alagoinha - PE.
-Contrato Nº: 011/2021/PMA.
-Contratado: J A D ARAUJO & CIA LTDA.
-CNPJ nº 08.072.308/0004-05.
-Valor Contratado R$ 988.530,00 (novecentos e oitenta e oito mil, quinhentos e trinta reais), o que corresponde ao fornecimento dos itens de nº 01 e 02.
-Vigência: 12 meses.
-Valor Reajustado: Diesel S10, concedendo reajuste de preços de R$ 0,31 (trinta e um centavos), o que eleva o preço unitário para R$ 6,84 (seis reais e oitenta e quatro centavos).

Alagoinha - PE, 01 de Junho de 2022.

UILAS LEAL DA SILVA
Prefeito (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:09E791A2

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOINHA – PE - EXTRATO DE ADITIVO Nº 006/2022 - CONTRATO Nº 074/2021/FMS

-Processo Nº: 020/2021/FMS.
-Comissão: CP.
-Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico Nº 019/2021.
-Objeto Nat.: Compra.
-Objeto Descr.: Contratação de empresa para o fornecimento, parcelado, de combustíveis para a frota de veículos pertencentes ao Fundo Municipal de Saúde de Alagoinha – PE.
-Contrato nº 074/2021/FMS.
-Contratado: J A D ARAUJO & CIA LTDA.
-CNPJ nº 08.072.308/0004-05.
-Valor Contratado: R$ 598.900,00 (quinhentos e noventa e oito mil e novecentos reais), o que corresponde ao fornecimento dos itens de nº 01 e 02.
-Vigência: 12 meses.
-Valor Reajustado: Diesel S10, concedendo reajuste de preços de R$ 0,31 (trinta e um centavos), o que eleva o preço unitário para R$ 6,84 (seis reais e oitenta e quatro centavos).

Alagoinha - PE, 01 de Junho de 2022.

BRUNO HENRIQUE ARAÚJO GALINDO DE LIRA BARROS
Secretário de Saúde (*)

Publicado por:
Nyedson Jose Galindo de Medeiros
Código Identificador:72957806

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE ALIANÇA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL PREFEITURA MUNICPAL DE ALIANÇA – PE. AVISO RESULTADO DE ANALISE DE HABILITAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO.

Processo N°: 010/2022. Inexigibilidade de Licitação N°: 003/2022. Credenciamento N°: 003/2022. Chamamento Público destinado ao credenciamento pessoa física ou jurídica (federações, associações, ligas, entre outras) para serviços de arbitragem de competições esportivas amadoras (futebol e futsal) na cidade Aliança - PE. O presidente CPL informa que após ter concluído o minucioso exame das documentações de habilitação apresentadas, a CPL foi considerado credenciado para serviços de arbitragem de competições esportivas amadoras (futebol e futsal) na cidade Aliança - PE, conforme segue relacionado: Luciano Luis de Castro Silva – CPF: 073.636.784-56 (para Futebol).

Aliança 28 de junho de 2022.

DANILO BRAZ DA CUNHA E SILVA -
Presidente CPL.

Publicado por:
Evandro Severino Barbosa
Código Identificador:FCD57ED1

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL PREFEITURA MUNICIPAL DE ALIANÇA – PE. AVISO RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO.

Pregão Eletrônico Nº: 011/2022. Processo Licitatório N°: 024/2022. Contratação de serviços para gestão da frota de veículos automotores do Município de Aliança (incluindo Fundo de Saúde e Fundo de Assistência), com operação de sistema informatizado, via internet, através de rede de estabelecimentos credenciados para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, incluindo o fornecimento de pneus, peças e acessórios, serviços de mecânica, elétrica geral, funilaria, suspensão, pintura, ar condicionado, reboque, filtros, vidraçaria, capotaria, tapeçaria, borracharia, retifica, serviços de pneus (alinhamento e balanceamento) e serviços de chaveiro. O pregoeiro do município de Aliança – PE informa que foi vencedora do item 01 no valor total de R$: 3.863.098,37 (três milhões e oitocentos e sessenta e três mil e noventa e oito reais e trinta e sete centavos). A empresa: PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA - CNPJ n°: 05.340.639/0001 – 30. Por fim o pregoeiro informa que fica a empresa acima mencionada CONVOCADA a comparecer em até 03 (três) dias úteis na sala da Comissão Permanente de Licitação – CPL – no prédio da Prefeitura Municipal de Aliança Rua Domingos Braga, S/N, Centro – Aliança – PE, em dias úteis no horário das 8:00h. às 12:00h, para assinar os respectivos contratos.

Aliança, 28 de junho de 2022.

DANILO BRAZ DA CUNHA E SILVA-
Pregoeiro.

Publicado por:
Evandro Severino Barbosa
Código Identificador:79688387

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE TERMO ADITIVO/TERMO DE COLABORAÇÃO.

Primeiro Aditivo 2022 ao TERMO DE COLABORAÇÃO do Processo Licitatório N°: 001/2021.
Chamada Pública N°: 0001/2021. Pelo presente Termo Aditivo fica alterado o valor do Termo de Colaboração, passando a ser o Valor final total de R$: 1.600.000,00 (um milhão e ceicentos mil reais).
Pelo presente Termo Aditivo foi acrescido ao Termo de Colaboração o percentual de 10,5% sobre o valor contratado.
São ratificadas todas as demais cláusulas e condições do contrato PMA 134/2019 que não tenham sido alteradas, implícita ou explicitamente, por este instrumento.
Contratada:Organização da sociedade civil: INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO HUMANO - IDH – CNPJ: N º: 10.443.512/0001-86.

Aliança, 01 de março de 2022.

GLEISY TAVARES DE ARAÚJO
Secretária de Saúde

Publicado por:
Juliane do Carmo Sales
Código Identificador:F6BD37CF

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE ANGELIM

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGELIM ERRATA DE PUBLICAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO N° 005/2022 FMS
PREGÃO ELETRÔNICO N° 005/2022 FMS

Na publicação datada de 10/05/2022, realizada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco, Ano XIII, n° 3084, página 10, Código Identificador: A0EFF78B. **Onde se lê: Valor Global R$ 450.695,00.**

LEIA-SE: Valor Global R$ 1.052.688,55.

Publicado por:
Joselma Carlos de Sales Maciel
Código Identificador:1FED03CB

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE ARARIPINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARIPINA
37° EDITAL DE CONVOCAÇÃO SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA Nº 001/2021

A **COMISSÃO DO PROCESSO SELETIVO** para contratação temporária de profissionais, **CONVOCA** o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), devidamente (s) e classificado(s) na Seleção Pública Simplificada, com vista ao provimento de Função Pública, objeto do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2021, a se apresentarem no **prazo de 3(três) dias**, a partir da publicação desse Edital, sede da Secretaria Municipal de Saúde, na Rua Vereador José Arnould Campos, nº 327- Centro, Araripina – PE, no horário das 08h às 14h, a fim de apresentarem a documentação exigida em Edital, necessárias ao processo de contratação ao respectivo cargo.
Informamos que o candidato que não tiver interesse em assumir,deverá comparecer a sede da Secretaria Municipal de Educação de Araripina, para assinar o**Termo de Desistência**. Será considerado desistente o candidato que não apresentar oudeixarde entregar a documentação exigida,naforma e prazo estabelecidos.

SECRETARIA DE SAÚDE

ENSINO FUNDAMENTAL(COMPLETO OU INCOMPLETO)

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

ORDEM	CANDIDATO (A)	LOTAÇÃO
CR	LUIZ CLÁUDIO NONATO LOPES	UBS BOM JARDIM DO ARARIPE
CR	ERICA DE SOUZA NUNES	UBS BOM JARDIM DO ARARIPE
CR	PEDRO HENRIQUE RAMALHO MUNIZ	UBS BOM JARDIM DO ARARIPE

ENSINO SUPERIOR

PSICÓLOGO 24 HORAS

ORDEM	CANDIDATO (A)	LOTAÇÃO
CR	MARIA EDNA OLIVEIRA MIGUEL	SECRETARIA DE SAÚDE
CR	SAMARA FERREIRA MOURA	SECRETARIA DE SAÚDE
CR	VALÉRIA DE LIMA SANTOS	SECRETARIA DE SAÚDE

OBSERVAÇÃO: O candidato deverá apresentar, no ato de sua apresentação, as seguintes documentações em cópias xerografas e documentos originais:

Carteira de Trabalho e Previdência Social;
Carteira de Identidade;
Título de eleitor e comprovante da última votação;
PIS ou PASEP;
CPF;
Certificado de reservista para os candidatos do sexo masculino;
Certidão de casamento;
Certidão de nascimento dos filhos;
Caderneta de vacinação dos filhos menores de 05 anos;
Carteira de Habilitação (somente para os cargos de motorista);
Diploma ou declaração de conclusão de curso superior, emitida por instituição reconhecida pelo MEC, **para os candidatos a vaga de nível superior**;
Comprovante de inscrição nos respectivos conselhos da categoria profissional;
Certidão de conclusão de Ensino Médio (ficha 19), emitida por instituição reconhecida pelo MEC, **para os candidatos a vaga de nível médio**;
Comprovante de experiência no enfrentamento a pandemia do COVID – 19 dos últimos 06 (seis) meses, em casos de candidatos que irão concorrer à vaga na Secretaria Municipal de Saúde;
02 fotos 3 x 4 recentes;
Comprovante de residência com CEP (água, luz, telefone);
Certidão negativa de antecedentes criminais da justiça estadual e da justiça federal;
Apresentar laudo, para quem for concorrer às vagas de portador de necessidade especial.
Declaração de não ocupação a cargo, função ou emprego público.

Araripina-PE, 28 de junho de 2022.

Publicado por:
Paula Suany Alencar Gonçalves
Código Identificador:FB2D5924

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARIPINA
REPUBLICAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
REPUBLICAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO 48/2022
PREGÃO ELETRÔNICO 11/2022
NATUREZA: SERVIÇO
OBJETO: O OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO É A FORMAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE UNIFORMES DIVERSOS, ADEQUADOS E ESPECÍFICOS, PARA ATENDIMENTO AOS FUNCIONÁRIOS QUE REALIZAM OS SERVIÇOS DE LIMPEZA URBANA, LOTADOS NA SECRETARIA DE OBRAS E INFRAESTRUTURA DA PREFEITURA DE ARARIPINA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA E NESTE EDITAL.
Recebimento das propostas até o dia 07 de JULHO de 2022 as 08:00.
Abertura das propostas dia 07 de JULHO de 2022 as 08:00.
Início da sessão de disputa de Preços 07 de JULHO de 2022 partir das 09:00.

LOCAL: Portal: LICITANET licitações online www.licitanet.com.br
Valor Total Estimado: **R$ 98.480,00 (noventa e oito mil, quatrocentos e oitenta reais)**.
MAIORES INFORMAÇÕES: Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Araripina - PE, rua Coelho Rodrigues, 174 1º andares, (87) 9 88353114 ramal 106, na sala da CPL ou pelo e-mail cpl@araripina.pe.gov.br, de segunda a sexta feira das 08:00 às 14:00h, exceto feriados¸ o Edital será disponibilizado no site www.arararipina.pe.gov.br.

NATALIA DE CARVALHO TEIXEIRA
Pregoeira Oficial do Municipio de Araripina - PE

Publicado por:
Paula Suany Alencar Gonçalves
Código Identificador:19554036

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARIPINA
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo Licitatório Nº 013/2022
Pregão Eletrônico Nº 004/2022

Assunto/Objeto: O objeto da presente Licitação é o Registro de Preços para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (S) PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS E MATERIAIS DE LIMPEZA E DESCARTÁVEIS, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARIPINA-PE, conforme condições, especificações e quantidades estabelecidas no Edital.

O Secretário de Finanças do Município de Araripina-PE, no uso de suas atribuições legais, designado pelo Decreto nº 005, de 04 de janeiro de 2021, e considerando o teor do referido certame;
Considerando o Parecer Jurídico, onde é consignado que o presente procedimento licitatório se encontra sem erros e em perfeita consonância com as Leis Federais nº 10.520/2002 e nº 8.666/1993, (art. 43, VI), suas alterações posteriores e do Decreto Federal Nº 10.024/2019, que regulamenta o Pregão na forma eletrônica e do Decreto Federal Nº 3.555/2000, que trata e institui normas para licitações e contratos da Administração Pública;

RESOLVE: HOMOLOGAR, o objeto desta licitação em favor da empresa KARLANHA DE ALENCAR LACERDA ANDRADE ME, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.361.172/0001-30, no valor total, conforme proposta apresentada, de R$ 131.522,50 (CENTO E TRINTA E UM MIL QUINHENTOS E VINTE E DOIS REAIS E CINQUENTA CENTAVOS), referente aos itens 01, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 56 e 57.

Cumpra-se.
Publique-se.
Registre-se.

Gabinete do Secretário Municipal de Finanças.

Araripina - PE, 27 de abril de 2022.

Publicado por:
Paula Suany Alencar Gonçalves
Código Identificador:E64EA144

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARIPINA
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2022
PREGÃO ELETRONICO Nº 004/2022
Comissão: CPL/SEDE

OBJETO: Registro de Preços para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (S) PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS E MATERIAIS DE LIMPEZA E DESCARTÁVEIS, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARIPINA-PE. Após o processamento do Pregão Eletrônico Nº 004/2022, o Município de Araripina, nos termos que dispõe as Leis nºs 8.666/93 e 10.520/2002 e em face do resultado obtido neste certame, resolve REGISTRAR OS PREÇOS, de seu objeto na seguinte maneira:
Ata de Registro de Preço Nº 004/2022. Fornecedor: KARLANHA DE ALENCAR LACERDA ANDRADE ME, com sede na Avenida Florentino Alves Batista, nº 107, Araripina - PE, CEP: 56,280-000, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.361.172/0001-30, representada pela Sra. Karlanha de Alencar Lacerda Andrade, portadora do CPF nº 051.264.774-71. Valor Total: R$ 131.522,50 (CENTO E TRINTA E UM MIL QUINHENTOS E VINTE E DOIS REAIS E CINQUENTA CENTAVOS), referente aos itens 01, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 56 e 57.

Data de assinatura: 02 de maio de 2022.
Prazo: 12 (doze) meses.
Informações Adicionais: Maiores informações podem ser obtidas diretamente na **SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**, localizada na Prefeitura Municipal de Araripina, Rua Coelho Rodrigues, 174, Centro, Araripina - PE, ou através do Tel.: (87) 9.8835-3114, no horário das 08:00h as 14:00h, de segunda a sexta-feira.

Araripina/PE, 02 de maio de 2022**.**

PAULO TEOGENS FERREIRA DE OLIVEIRA
Secretário de Finanças

Publicado por:
Paula Suany Alencar Gonçalves
Código Identificador:13516261

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARIPINA
EXTRATO CONTRATO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2022
Comissão: CPL/SEDE

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (S) PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS E MATERIAIS DE LIMPEZA E DESCARTÁVEIS, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARIPINA-PE. **CONTRATO** N° 031/2022; Contratado: KARLANHA DE ALENCAR LACERDA ANDRADE ME, com Sede na Avenida Florentino Alves Batista, nº 107, Araripina - PE, CEP: 56,280-000, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.361.172/0001-30. Valor Contratado: R$ 131.522,50 (CENTO E TRINTA E UM MIL QUINHENTOS E VINTE E DOIS REAIS E CINQUENTA CENTAVOS)**.** Data de assinatura: 05 de maio de 2022. Prazo: até **31 de dezembro de 2022.**

Informações Adicionais podem ser obtidas diretamente na SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, localizada na Rua Coelho Rodrigues, 174, Centro, Araripina - PE, ou através do Tel.: (87) 9.8835-3114, no horário das 08:00h as 14:00h, de segunda a sexta-feira.

Araripina/PE, 05 de maio de 2022.

PAULO TEÓGENS FERREIRA DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Finanças

Publicado por:
Paula Suany Alencar Gonçalves
Código Identificador:BA8A5C07

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE ARCOVERDE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO-CPL HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DO CONTRATO PROCESSO LICITATÓRIO PMA Nº 032/2022 PREGÃO ELETRÔNICO PMA Nº 020/2022

Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviços de infraestrutura metálicas, de montagem de estruturas de palco, de tendas, de camarins, de iluminação, de camarote, de produção, de geradores, de sonorização, banheiro químico e afins, necessários à realização do evento "São João de Arcoverde", edição 2022 desenvolvido pela Prefeitura Municipal de Arcoverde e pela Secretaria de Turismo e Evento, Secretaria de Cultura e Secretaria de Desenvolvimento Econômico, pelo período de 17 de junho a 28 de junho de 2022.. Empresas Contratadas: 1. D ROBERTO BRAZ FREIRE – ME, inscrito no CNPJ sob o nº 30.290.366/0001-03, Valor global R$ 1.051.590,00 (Um milhão, cinquenta e um mil, quinhentos e noventa reais), 2. KLA PROMOÇÕES E EVENTOS LTDA - EPP, inscrito no CNPJ sob o nº 04.638.333/0001-00, Valor global R$ 371.950,00 (Trezentos e setenta e um mil, novecentos e cinquenta reais), 3. MARCILIO SOUZA TORRES DA COSTA - ME, inscrito no CNPJ sob o nº 35.629266/0001-82, Valor global R$ 261.330,00 (Duzentos e sessenta e um mil, trezentos e trinta reais).

Arcoverde-PE, 31 de Maio de 2022

PEDRO DE ALCÂNTARA BRANDÃO SIQUEIRA
Secretário Municipal de Turismo e Eventos

ANTÔNIO GIBSON QUIRINO SIQUEIRA
Secretário de Desenvolvimento Econômico

MARIA JULIANA DE AGUIAR
Secretaria de Cultura e Comunicação

Publicado por:
Aceone Alves da Silva
Código Identificador:4359A9BE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO-CPL
AVISO EXTRATO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

Fundo Municipal de Saúde

AVISO EXTRATO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO SS Nº 036/2022 INEXIGIBILIDADE SS Nº 005/2022
A Prefeitura Municipal de Arcoverde - Estado PE, através da Secretaria de Saúde, no uso de suas atribuições legais, consoante art.49 §3º da Lei 8666/93, Determinou a REVOGAÇÃO do PROCESSO ADMINISTRATIVO SS Nº 036/2022 INEXIGIBILIDADE SS Nº 005/2022, que teve objeto a Locação do Centro de Atenção Psicossocial CAPS AD III, localizado no a Av Jose Bonifácio nº 1.385 São Cristóvão Arcoverde PE.

Arcoverde, 28 de Junho de 2022

MARIA DO SOCORRO VIDAL DE OLIVEIRA
Secretaria de Saúde

Publicado por:
Aceone Alves da Silva
Código Identificador:25AF0D49

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO-CPL
AVISO EXTRATO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
AVISO EXTRATO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO AS Nº 019/2022 INEXIGIBILIDADE AS Nº 003/2022
A Prefeitura Municipal de Arcoverde - Estado PE, através da Secretaria de Assistência Social, no uso de suas atribuições legais, consoante art.49 §3º da Lei 8666/93, Determinou a REVOGAÇÃO do PROCESSO LICITATÓRIO AS Nº 019/2022 INEXIGIBILIDADE AS Nº 003/2022, que teve objeto a Locação do terreno para funcionamento da Olaria Comunitária, no atendimento a indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade social através da Secretaria de Assistência Social, localizado no sitio Lagoa da Barra Malhadinha Zona Rural Arcoverde PE.

Arcoverde, 21 de Junho de 2022

PATRICIA CURSINO PADILHA
Secretaria de Assistência Social

Publicado por:
Aceone Alves da Silva
Código Identificador:6AE273F4

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO-CPL
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DO CONTRATO PMA Nº 025/2022 PROCESSO LICITATÓRIO PMA Nº 020/2022 TOMADA DE PREÇOS PMA Nº 003/2022

HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DO CONTRATO PMA Nº 025/2022 PROCESSO LICITATÓRIO PMA Nº 020/2022 TOMADA DE PREÇOS PMA Nº 003/2022

OBJETO: Contratação de empresa de engenharia para executar serviços de pavimentação em paralelepípedos graníticos em estrada vicinal do acesso a Malhada, Sitio Malhada II no Município de Arcoverde, Repasse Secretaria de Desenvolvimento Urbano PE. Empresa Vencedora: D.L.G. CONSTRUTORA LTDA. *CNPJ nº* 37.482.838/0001-79. *Valor global* R$ 1.108.168,60 (Um milhão cento e oito mil cento e sessenta e oito9 reais e sessenta centavos). *Prazo do Contrato: 12 (doze) meses*

Arcoverde, 09 de Junho de 2022

AILDO BISERRA DA SILVA
Secretário de Desenvolvimento Urbano

Publicado por:
Aceone Alves da Silva
Código Identificador:77CAAD21

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO-CPL
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DO CONTRATO PMA Nº 026/2022 PROCESSO LICITATÓRIO PMA Nº 021/2022 TOMADA DE PREÇOS PMA Nº 004/2022

HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DO CONTRATO PMA Nº 026/2022 PROCESSO LICITATÓRIO PMA Nº 021/2022 TOMADA DE PREÇOS PMA Nº 004/2022

OBJETO: Contratação de empresa de engenharia para executar serviços de pavimentação em paralelepípedos graníticos em estrada vicinal do acesso ao CEDEC, Serra das Varas no município de Arcoverde. Empresa Vencedora: D.L.G. CONSTRUTORA LTDA. CNPJ nº 37.482.838/0001-79. Valor global R$ 1.008.397,61 (Um milhão, oito mil, trezentos e noventa e sete reais e sessenta e um centavos). Prazo do Contrato: 12 (doze) meses

Arcoverde, 09 de Junho de 2022

AILDO BISERRA DA SILVA
Secretário de Desenvolvimento Urbano

Publicado por:
Aceone Alves da Silva
Código Identificador:62EC33A4

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO-CPL
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DO CONTRATO PMA Nº 027/2022 PROCESSO LICITATÓRIO PMA Nº 022/2022 TOMADA DE PREÇOS PMA Nº 005/2022

HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DO CONTRATO PMA Nº 027/2022 PROCESSO LICITATÓRIO PMA Nº 022/2022 TOMADA DE PREÇOS PMA Nº 005/2022

OBJETO: Contratação de empresa de engenharia para executar serviços de Construção do Cruzeiro Novo no Município de Arcoverde. Empresa Vencedora: JOÃO PEREIRA CAVALCANTI

CONSTRUTORA EIRELI – ME. CNPJ nº 40.193.069/0001-01. Valor global R$ 220.840,25 (Duzentos e vinte mil oitocentos e quarenta reais e vinte e cinco centavos). Prazo do Contrato: 12 (doze) meses

Arcoverde, 09 de Junho de 2022

AILDO BISERRA DA SILVA
Secretário de Desenvolvimento Urbano

Publicado por:
Aceone Alves da Silva
Código Identificador:BD84C4B6

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO-CPL
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DO CONTRATO PMA Nº 046/2022 PROCESSO LICITATÓRIO PMA Nº 047/2022 EDITAL DE CONVITE PMA Nº 001/2022

HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DO CONTRATO PMA Nº 046/2022 PROCESSO LICITATÓRIO PMA Nº 047/2022 EDITAL DE CONVITE PMA Nº 001/2022

OBJETO: Constitui objeto da presente licitação a Contratação de empresa especializada em serviços de Buffet para que seja fornecida as equipes de apoio designados pelo município e prestadores de serviços necessários a realização do evento "São João de Arcoverde, Edição 2022", desenvolvido pela Prefeitura Municipal de Arcoverde, Secretaria de Turismo e Eventos, Secretaria de Cultura e Secretaria de Desenvolvimento Econômico, pelo período de 17 de Junho a 28 Junho de 2022. *Empresa Vencedora:* FLAVIA CLAUDIANA DE MIRANDA FERRO - ME . *CNPJ nº* 12.231.172/0001-55. *Valor global R$ 153.835,32 (Cento e cinquenta e três mil, oitocentos e trinta e cinco reais e trinta e dois centavos)). Prazo do Contrato: 12 (doze) meses*

Arcoverde, 17 de Junho de 2022

PEDRO DE ALCÂNTARA BRANDÃO SIQUEIRA
Secretário Municipal de Turismo e Eventos

Publicado por:
Aceone Alves da Silva
Código Identificador:921DD9E4

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO/SETOR DE COMPRAS
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO SEDUC Nº 032/2022

O FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO torna público que realizará DISPENSA DE LICITAÇÃO por valor nº 032/2022. OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento parcelado de botijões de gás de 13kg e 45kg, de acordo com as necessidades da Secretaria de Educação, no que tange o fornecimento de Merenda Escolar Valor estimado global R$ 29.037,00 (Vinte e nove mi e trinta e sete reais). Recebimento das propostas de preços até o dia 05 de julho de 2022, através de e-mail, Informações na sala do Setor de Compras, nos dias úteis, das 08 às 13h, no prédio da Secretaria de Educação, Av. Cap. Arlindo Pacheco de Albuquerque, 72 - Arcoverde - PE. Tel. (87) 3821-9014 ou pelo e-mail: pmaseacompras21@gmail.com.

Arcoverde, 28 de Junho de 2022

ANTÔNIO RODRIGUES MENDES SOUZA
Secretário

Publicado por:
Antonio Rodrigues Mendes Souza
Código Identificador:51E80785

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE BELO JARDIM

PREFEITURA DE BELO JARDIM
ERRATA AO AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Nº: 068/2022.CPL.Modalidade/Nº:Pregão Eletrônico SRP Nº 47/2022.Objet Nat: Aquisição de material de asfalto visando a manutenção das vias urbanas com pavimentação asfáltica para atender as demandas da Secretaria de Infraestrutura e Urbanismo. Quantidade de itens: 2; Adjudicação por grupo. Valor total máximo aceitável: **onde se lê** R$ 1.167.462,00 **leia-se** R$ 1.527.462,00. Data e Local da Sessão de Abertura: 13/07/2022 às 09:30h, no site gov.br/compras. Edital, Termo de Referência, Estudo Técnico Preliminar e Matriz de Riscos disponíveis em www.gov.br/compras/edital/982333-5-00047-2022. Contato da Secretaria Executiva de Compras/CPL: WhatsApp (81) 99454-6680. Fundamento legal: Lei Federal nº 10.520/02 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93; Lei Complementar nº 123/06, Decreto Municipal nº 054/2021 e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas.

Belo Jardim, 29/06/2022

WENDELL CARNEIRO DE ALMEIDA ARAÚJO
Secretário de Infraestrutura e Urbanismo

Publicado por:
Dayvid Jefferson Nascimento Damasceno
Código Identificador:CB2BD4B6

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE BEZERROS

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO-CPL
HOMOLOGAÇÃO – INEXIGIBILIDADE N.º 028/2022

A prefeita do Município de Bezerros, nos termos do art. 25 inc. III da lei 8.666/93 torna público que ratifica e homologa a inexigibilidade de licitação para contratação de apresentação artística em favor da empresa: **BANDA MAGNIFÍCOS PRODUÇÕES E EVENTOS ARTÍSTICOS LTDA-EPP**, **CNPJ 01.509.178/0001-25**, detentora dos Direitos da atração musical **MAGNÍFICOS**, para realização do evento promovido pela Secretaria de Turismo e Cultura, nas festividades do São João de 2022. Que irá se apresentar no dia: 03/07/2022, pelo valor de R$ R$ 80.000,00. Maiores informações pelo Fone: (81) 3728-6728, ou no endereço eletrônico: bezerroscpl@gmail.com.

MARIA LUCIELLE SILVA LAURENTINO
Prefeita.

Publicado por:
Ewerton Danillo Santos de Paula
Código Identificador:7C4ADA91

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE BOM JARDIM

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO BOM JARDIM-PE
AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Nº: 0009/2022. CPL. Pregão Eletrônico Nº 00008/2022. Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de equipamentos de informática, eletrodomésticos, móveis, utensílios e material de limpeza para cozinha comunitária para pessoas em situação de vulnerabilidade, conforme solicitação da Secretaria de Assistência Social do município de Bom Jardim – PE. Valor: R$ 54.834,80. Abertura da sessão pública: 10:00 horas do dia 12 de julho de 2022. Início da fase de lances: para ocorrer nessa mesma sessão pública. No site https://bnccompras.com/Home/Login. Edital, anexos e outras informações podem ser obtidos no mesmo endereço eletrônico da sessão de abertura; pelo site: http://www.bomjardim.pe.gov.br/licitacoes ou através do Fone: (81) 3638–1156, no horário das 08:00 as 13:00 horas dos dias úteis, ou, ainda, através de solicitação por e-mail: bomjardimeditais20@gmail.com.

Bom Jardim, 28/06/2022

OTÍLIO JOAQUIM DA SILVA FILHO.
Pregoeiro Oficial.

Publicado por:
Emanuelle Vanessa de Melo Barbosa
Código Identificador:1EDFCC27

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO BOM JARDIM-PE
AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Nº: 00010/2022. CPL. Tomada de Preço Nº 00001/2022. Serviços. Tipo menor preço. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DE UBS PINDOBINHA, CONFORME MODELO PADRONIZADO TIPO I, NO MUNICÍPIO DE BOM JARDIM/PE COM MATERIAL E MÃO DE OBRA DA EMPREITEIRA. Valor máximo aceitável R$ 955.136,50. Data da Sessão: 15/07/2022 às 10h30min. Horário de Brasília. O edital na íntegra pode ser adquirido, na sala CPL – sito à Praça 19 de Julho, SN, Centro, Bom Jardim - PE ou via e-mail, mediante solicitação à bomjardimeditais20@gmail.com.

Bom Jardim, 28/06/2022.

JOSÉ BARBOSA DE MIRANDA JÚNIOR
Presidente

Publicado por:
Emanuelle Vanessa de Melo Barbosa
Código Identificador:DD5D1F06

PREFEITURA MUNICIPAL DO BOM JARDIM-PE
RESULTADO FASE PROPOSTA

Processo Nº: 00022/2022. CPL. Tomada de Preços Nº 00004/2022. Serviço. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM GESTÃO PÚBLICA ADMINISTRATIVA E CONSULTORIA EM LICITAÇÃO COM ORIENTAÇÕES AOS GESTORES MUNICIPAIS DE BOM JARDIM. LICITANTE DECLARADO VENCEDOR e respectivo valor total da contratação: CONSULT CONSULTORIA EM GESTAO EMPRESARIAL LTDA. CNPJ: 30.633.370/0001-27. Valor: R$100.119,48. Dos atos decorrentes do procedimento licitatório, caberão recursos nos termos do Art. 109, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações. Mais informações podem ser obtidos no seguinte endereço: Praça 19 de Julho, SN, Centro, Bom Jardim - PE, ou através do Fone: (81) 3638–1156, no horário das 08:00 as 13:00 horas dos dias úteis, ou, ainda, através de solicitação por e-mail: bomjardimeditais20@gmail.com.

Bom Jardim, 27/06/2022.

JOSÉ BARBOSA DE MIRANDA JÚNIOR.
Presidente da CPL.

Publicado por:
Emanuelle Vanessa de Melo Barbosa
Código Identificador:C69C79ED

PREFEITURA MUNICIPAL DO BOM JARDIM-PE
RATIFICAÇÃO

RECONHEÇO E RATIFICO a Inexigibilidade Nº 00014/2022. Processo Nº: 0044/2022. CPL. Serviço. Contratação da Banda Forró Rangel Brazzaville para apresentação de show artístico em decorrência da realização da Festa de São Pedro do Município do Bom Jardim- PE, no dia 29 de junho as 19h00min na Quadra Edson José de Andrade Coutinho. Fundamentação legal: Art. 25, inciso III, Lei 8.666/93 e suas alterações. Contratado: Associação dos Forrozeiros e Trios de Pés de Serra de Caruaru- ASFOC CNPJ: 11.706.77/0001-70 Valor R$ 30.000,00.

Bom Jardim, 28/06/2022.

JOÃO FRANCISCO DA SILVA NETO.
Prefeito.

Publicado por:
Emanuelle Vanessa de Melo Barbosa
Código Identificador:8C1C2E11

PREFEITURA MUNICIPAL DO BOM JARDIM-PE
AVISO DE ADIAMENTO

O presidente da comissão permanente de licitação do Município de Bom Jardim/PE vem a público comunicar que, o Processo Licitatório nº 00042/2022 Tomada de Preço nº 00006/2022 devido a ausência da planilha de composição de custos unitários na planilha orçamentárias do projeto deste referido processo, a sessão para abertura da sessão que seria realizada dia 30/06/2022 fica adiada para o dia 15/07/2022 no horário das 14h00min, conforme edital disponível em na Comissão Permanente localizada na Praça 19 de julho, s/n, Centro de ou via e-mail bomjardimeditais20@gmail.com

Bom Jardim, 28/06/2022.

JOSÉ BARBOSA DE MIRANDA JÚNIOR
Presidente CPL

Publicado por:
Emanuelle Vanessa de Melo Barbosa
Código Identificador:065BE899

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE BREJINHO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE APOSTILAMENTO

TERMO DE APOSTILAMENTO nº 01 DO CONTRATO Nº 32/2022 ORIUNDO DO PROCESSO LICITATÓRIO NA MODALIDADE TOMADA DE PREÇO N° 01/2022, CELEBRADO ENTRE O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BREJINHO E A EMPRESA LOPES EMPREENDIMENTOS EIRELI.

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BREJINHO, ESTADO DE PERNAMBUCO, com sede na Rua Severino da Costa Nogueira, Nº. 79, Centro, Brejinho - PE, CEP: 56.740-000, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º **06.242.368/0001-42**, por seu representante legal **FRANCIELY MARIA RODRIGUES DE LUCENA**, CPF: 100.867.884-85 e RG: 8764877 SDS/PE, doravante denominada simplesmente "**CONTRATANTE"** e do outro lado a empresa **LOPES EMPREENDIMENTOS EIRELI**, devidamente inscrita no **CNPJ n.º 33.683.371/0001-74,** com endereço na Rua Antônio Felix, 211, Bairro Centro, Itapetim – PE, doravante denominado **CONTRATADO,** resolvem modificar bilateralmente o Contrato N.º 103/2021 oriundo do Processo Licitatório na modalidade Tomada de Preço n° 01/2022, que se regerá pela legislação pertinente, Art. 65, § 8º da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas posteriormente e pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Instrumento contratual tem como objetivo a modificação do contrato registrado e publicado sob o nº 32/2022 por parte das partes, visando acrescentar nova Unidade orçamentária, Elemento de Despesa já constantes na Lei Orçamentária Anual a obra licitada, conforme descrito a seguir: **UNIDADE ORÇAMENTÁRIA**: **02.051 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BREJINHO - 10 301 0004 2042 - INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE**; **ELEMENTO DE DESPESA** – 3.3.90.39 00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RETIFICAÇÃO

Ratificam-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas do Contrato 32/2022, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.

Brejinho - PE, 13 de junho de 2022.

Fundo Municipal de Saúde de Brejinho
FRANCIELY MARIA RODRIGUES DE LUCENA
Secretária de Saúde
Contratante

LOPES EMPREENDIMENTOS EIRELI
CNPJ N.º 33.683.371/0001-74
Contratado

Publicado por:
Romario Rodrigues da Silva
Código Identificador:45BCC84E

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO DE ACRÉSCIMO DE VALORES N.º 01/2022 AO CONTRATO N.º 32/2022 DO PROCESSO LICITATÓRIO NA MODALIDADE TOMADA DE PREÇO N° 01/2022, QUE ENTRE SI FAZEM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJINHO E NV CONSÓRCIO DE ENGENHARIA LTDA.

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BREJINHO, ESTADO DE PERNAMBUCO, com sede na Rua Severino da Costa Nogueira, Nº. 79, Centro, Brejinho - PE, CEP: 56.740-000, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º **06.242.368/0001-42**, por seu representante legal **FRANCIELY MARIA RODRIGUES DE LUCENA**, CPF: 100.867.884-85 e RG: 8764877 SDS/PE e **LOPES EMPREENDIMENTOS EIRELI**, devidamente inscrita no **CNPJ n.º 33.683.371/0001-74,** com endereço na Rua Antônio Felix, 211, Bairro Centro, Itapetim – PE, celebram o presente Termo Aditivo, mediante as cláusulas e condições a seguir relacionadas:

DA JUSTIFICATIVA TÉCNICA E JURÍDICA

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente Instrumento tem por objetivo alterar a **Cláusula Terceira,** do Contrato originário nº 32/2022, sem alteração de objeto, em conformidade com a cláusula Décima Quarta e Sexta do Contrato ora aditado e com o disposto no art. 65º, § 1º, da lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, devido a necessidade de reprogramação da planilha orçamentária licitada tendo em vista a execução de novos serviços, conforme levantamento do setor de engenharia em anexo.

DO VALOR ACRÉSCIDO

CLÁUSULA SEGUNDA

Será acrescido do valor contrato originário a importância de **R$ 76.175,89 (Setenta e Seis Mil Cento e Setenta e Cinco Reais e Oitenta e Nove Centavos).**

DA RATIFICAÇÃO

CLÁUSULA TERCEIRA

Todas as demais cláusulas e condições do Contrato n.º 32/2022, não alteradas ou retificadas pelo presente Termo, são expressamente ratificadas, para todos os fins de direito. E, por estarem, assim, justas e acertadas, as partes ou seus representantes legais, assinam o presente Termo, que passa a integrar o Contrato originário, para todos os fins de direito.

Brejinho - PE, 20 de junho de 2022.

Fundo Municipal de Saúde de Brejinho
FRANCIELY MARIA RODRIGUES DE LUCENA
Secretária de Saúde
Contratante

LOPES EMPREENDIMENTOS EIRELI
CNPJ n.º 33.683.371/0001-74
Contratado

Publicado por:
Romario Rodrigues da Silva
Código Identificador:47D7350A

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE BREJO DA MADRE DE DEUS

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2022

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 032/2022 – **PREGÃO ELETRÔNICO-SRP Nº 017/2022** – PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DA MADRE DE DEUS-PE- **Objeto**: Registro de Preço para Eventual aquisição parcelada de mesas e cadeiras plásticas, conforme especificações e condições contidas no Termo de Referência, Anexo I, do Edital. Valor total máximo estimado de R$ 78.472,50. Início do acolhimento das propostas: a partir das 09 horas do dia 29/06/2022. Fim do Recebimento das Propostas às 08 horas do dia 14/07/2022. **Início da Sessão de Disputa às 08:30 horas do dia 14/07/2022**. Local: **Bolsa Nacional de Compras (BNC)** - https://bnc.org.br/ . O edital completo será disponibilizado para consulta e cópia na internet no endereço: https://bnccompras.com/Process/ProcessSearchPublic?param1=1 ou através do Portal da Transparência do Município no site https://www.brejomdeus.pe.gov.br/ ou pelo E-mail licitacoes@brejomdeus.pe.gov.br

Brejo da Madre de Deus, 28 de junho de 2022

ANDRÉIA CRISTINA DE MELO SANTOS
Pregoeira

Publicado por:
Tharcysio Cordeiro de Farias da Silva
Código Identificador:84953C0E

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
RESULTADO DE PRÉVIO DE HABILITAÇÃO – TOMADA DE PREÇOS 003/2022 PMB

Processo Licitatório 019/2022 da Prefeitura Municipal, **Tomada de Preços 003/2022** que trata do objeto: "*Constitui objeto da presente licitação a Contratação de empresa especializada na Assessoria e Consultoria Institucional à Secretaria Municipal de Educação do Município de Brejo da Madre de Deus – PE.*". Após análise das documentações chegou-se ao seguinte resultado: **Empresa habilitada: C S C DA NÓBREGA – ASSESSORIA EDUCACIONAL EIRELLI – EPP:** inscrita no CNPJ de nº 19.653.164/0001-46 e **empresa inabilitada: OLIVEIRA E FLORENCIO PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO LTDA**, inscrita no CNPJ de nº 41.384.543/0001-37, de acordo com as razões da ata de julgamento enviada por e-mail. As razões que motivaram este julgamento encontram-se a disposição de qualquer interessado, na sala da CPL localizada na Praça Vereador Abel de Freitas, nº 64, cep: 55170-000, Brejo da Madre de Deus. De acordo com o art. 109, inciso I, alínea a, da lei 8666/93, fica aberto prazo recursal. Ficando como data prévia para abertura de propostas, caso não haja interposição de recursos, para o dia **onze de julho de 2022** (11/07/2022) às **10:00h** (dez horas).

Brejo da Madre de Deus, 28 de junho 2022.

ROSALIA RAFAELA DA SILVA BRITO –
Presidente da CPL.

Publicado por:
Tharcysio Cordeiro de Farias da Silva
Código Identificador:2EA9692E

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2022

PROCESSO Nº 003/2022 – **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2022 Objeto**: Sistema de Registro de Preço para eventual fornecimento parcelado de gêneros alimentícios não perecíveis, em forma de cestas básicas para repasse as famílias em situação de vulnerabilidade social (benefício eventual), de acordo com a Lei municipal nº 443/2017 do Município de Brejo da Madre de Deus. Valor estimado de R$ 724.698,00. Início do acolhimento das propostas: a partir das 10:00h do 29 de junho de 2022. Início da sessão de abertura de propostas: às 10:00h do dia 12 de julho de 2022. **Início da sessão de disputa: às 10:30h do dia 12 de julho de 2022**. Local: **Bolsa Nacional de Compras (BNC)** - http://bnc.org.br/sistema/. O edital completo será disponibilizado para consulta e cópia na internet no endereço: https://bnccompras.com/Process/ProcessSearchPublic ou através do Portal da Transparência do Município no site https://www.brejomdeus.pe.gov.br/. Outras informações pelo E-mail licitacoes@brejomdeus.pe.gov.br.

Brejo da Madre de Deus, 28 de junho de 2022

THARCYSIO CORDEIRO DE FARIAS DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Tharcysio Cordeiro de Farias da Silva
Código Identificador:A6EA041E

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ASSINATURA DO CONTRATO

HOMOLOGAÇÃO - Processo Licitatório: 006/2022, Pregão Eletrônico: 005/2022. Tendo como Objeto**:** Contratação de empresa para Locação de dois digitalizadores de revelação radiográficos (Computed Radiography) a serem instalados na sala de radiodiagnóstico da UPA Mestre Camarão e Policlínica São Domingos, conforme especificações e condições contidas no Termo de Referência do Edital. Data da Homologação 22 de junho de 2022, Empresa Vencedora/Contratada: **CLONE IMAGEM COMERCIO DE EQUIPAMENTOS ODONTOLOGICOS E MEDICO HOSPITALAR LTDA,** inscrita no **CNPJ nº 13.977.777/0001-52. ASSINATURA - Contrato nº 007/2022**, valor global **R$ 96.000,00, v**igência do contrato 12 (doze) meses, assinado em 22 de junho de 2022**,**

Município de Brejo da Madre de Deus - PE.

ANNE GABRIELLE BEZERRA
– Secretária do Fundo Municipal de Saúde

Publicado por:
Tharcysio Cordeiro de Farias da Silva
Código Identificador:F541A55E

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ASSINATURA DE CONTRATO

HOMOLOGAÇÃO - Processo Licitatório: 004/2022, Pregão Eletrônico: 003/2022. Tendo como Objeto**:** Fornecimento contínuo e parcelado de Gases Medicinais para Uso Hospitalar e Concessão dos materiais necessários para acondicionamento, sob regime de Comodato, ao Município de Brejo da Madre de Deus. Data da Homologação 24 de maio de 2022, Empresa Vencedora/Contratada: **CARUARU OXIGENIO LTDA,** inscrita no **CNPJ nº 03.264.833/0001-58. ASSINATURA - Contrato nº 006/2022**, valor global de **R$ 387.900,00, v**igência do contrato 12 (doze) meses**,** assinado em 24 de maio de 2022, Município de Brejo da Madre de Deus-PE,

ANNE GABRIELLE BEZERRA –
Secretária do Fundo Municipal de Saúde.

Publicado por:
Tharcysio Cordeiro de Farias da Silva
Código Identificador:4937327D

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022

PROCESSO Nº 007/2022 – **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022 Objeto**: *Registro de Preço para Eventual fornecimento parcelado de leites em pó, fórmulas infantis, para atender as demandas judiciais e necessidades da Secretaria de Municipal de Saúde do Brejo da Madre de Deus, e adquirir os itens que foram desertos e/ou fracassados no processo Licitatório 005/2022 Pregão Eletrônico 004/2022*. Valor estimado de R$ 206.828,70. Início do acolhimento das propostas: a partir das 10:00h do 29 de junho de 2022. Início da sessão de abertura de propostas: às 08:00h do dia 13 de julho de 2022. **Início da sessão de disputa: às 10:00h do dia 13 de julho de 2022.** Local: Bolsa Nacional de Compras (BNC) - http://bnc.org.br/sistema/. O edital completo será disponibilizado para consulta e cópia na internet no endereço: https://bnccompras.com/Process/ProcessSearchPublic ou através do Portal da Transparência do Município no site https://www.brejomdeus.pe.gov.br/. Outras informações pelo E-mail licitacoes@brejomdeus.pe.gov.br.

Brejo da Madre de Deus, 28 de junho de 2022

THARCYSIO CORDEIRO DE FARIAS DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Tharcysio Cordeiro de Farias da Silva
Código Identificador:EACA6805

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ASSINATURA DE ARP

HOMOLOGAÇÃO - Processo Licitatório: 020/2022, Pregão Eletrônico SRP: 012/2022-Republicado. Tendo como Objeto**:** Registro de Preço para Eventual fornecimento parcelado de água mineral e gás GLP de cozinha para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Brejo da Madre de Deus e secretarias e fundos vinculados. Data da Homologação 30 de maio de 2022, Empresa Vencedora/Contratada: **KLEBER RENAN COSTA OLIVEIRA,** inscrita no **CNPJ nº 30.996.426/0001-08. ASSINATURA - Ata de Registro de Preço nº 042/2022**, valor global de **R$ 391.000,00, v**igência de **12 (doze) meses,** assinada em 03 de junho de 2022, Município de Brejo da Madre de Deus-PE,

ROBERTO ABRAHAM ABRAHAMIAN ASFORA –
Prefeito.

Publicado por:
Tharcysio Cordeiro de Farias da Silva
Código Identificador:E75175D4

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E CONTRATAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO - Processo Licitatório: 022/2022, Pregão Eletrônico: 014/2022. Tendo como Objeto**:** Contratação de empresa aquisição de brinquedos e materiais psicomotores destinados a unidade de atendimento educacional especializada da Rede Municipal de Ensino de Brejo da Madre de Deus. Data da Homologação 19 de maio de 2022, Empresa Vencedoras/Contratadas: **TIC TAC COMÉRCIO DE BRINQUEDOS PEDAGÓGICOS LTDA,** inscrita no **CNPJ nº 13.697.291/0001-60. ASSINATURA - Contrato nº 053/2022**, valor global **R$ 22.771,00, v**igência do contrato 12 (doze) meses, assinado em 20 de maio de 2022 e **T NAVA COMÉRCIO DE ELETRODOMÉSTICOS EIRELI,** inscrita no **CNPJ nº 18.912.500/0001-65. ASSINATURA - Contrato nº 057/2022**, valor global **R$ 1.374,92, v**igência do contrato 12 (doze) meses, assinado em 31 de maio de 2022.Município de Brejo da Madre de Deus - PE.

ROBERTO ABRAHAM ABRAHAMIAN ASFORA –
Prefeito.

Publicado por:
Tharcysio Cordeiro de Farias da Silva
Código Identificador:77EC1C5C

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E CONTRATAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO - Processo Licitatório: 026/2022, Pregão Eletrônico: 015/2022. Tendo como Objeto**:** Aquisição de brinquedos e materiais psicomotores destinados a unidade de atendimento educacional especializada da Rede Municipal de Ensino, visando atender as necessidades das Escolas que fazem parte da Rede Municipal de Ensino e adquirir os itens que foram desertos e/ou fracassados no Processo Licitatório 022/2022, Pregão Eletrônico 014/2022. Data da Homologação 17 de junho de 2022, Empresa Vencedora/Contratada: **VIVA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS EIRELI,** inscrita no **CNPJ nº 20.008.831/0001-17. ASSINATURA - Contrato nº 075/2022**, valor global **R$ 40.527,50,** vigência do contrato 12 (doze) meses, assinado em 17 de junho de 2022**,** Município de Brejo da Madre de Deus - PE.

ROBERTO ABRAHAM ABRAHAMIAN ASFORA –
Prefeito.

Publicado por:
Tharcysio Cordeiro de Farias da Silva
Código Identificador:C38EA14F

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICIPIO DE CABO DE SANTO AGOSTINHO

CAMARA MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO 02/2022

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 02/2022

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO, no uso de suas atribuições previstas no artigo 209-G, do Regimento Interno desta Casa Legislativa:
CONSIDERANDO as diversas diligências infrutíferas para a notificação do prestador de contas e seu respectivo advogado para o comparecimento a sessão extraordinária disposta no Edital de Convocação nº01/2022;
CONSIDERANDO o preceito constitucional do contraditório e ampla defesa previstos no artigo 5º, inciso LV da CFRB/1988,
Resolve:
REDESIGNAR a Sessão Extraordinária que aconteceria em 30 de junho de 2022, às 09 Horas para a data **de 05 de julho de 2022 às 09 horas, em formato híbrido**, e para tanto **CONVOCA-SE** os **Senhores Vereadores e o prestador de contas** da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho, exercício 2017, o Ilustríssimo Senhor **Luiz Cabral de Oliveira Filho** para a respectiva **SESSÃO EXTRAORDINÁRIA** com a finalidade específica de julgamento das contas da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho, exercício 2017.

Publique-se,

Cabo de Santo Agostinho – PE, 28 de junho de 2022.

RICARDO CARNEIRO DA SILVA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Hamilton Sebastião da Rocha
Código Identificador:653A3C7E

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 221/2022.

Ementa: Conceder licença Prêmio, e dá outras providências.

A **Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho**, no uso de suas atribuições legais,

Considerando art. 112 da Lei estadual 6.123 de 20 de julho de 1968, e parágrafo único do Art. 1º do decreto nº 1.483/16,

Considerando a C.I nº 919/22 – SMS de 25/05/2022, Processo nº 21.356 – SMS de 24/05/2022, Processo nº 21.356 – SEARH de 04/04/2022, Folha de Despacho Protocolo nº 21.356 - COLEG/SEARH de 19/04/2022, Anexo Requerimento nº 21.356 - SEARH de 19/04/2022, Folha de Despacho nº 21.356 – SMS de 24/05/2022 e Despacho GRH de 01/06/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER LICENÇA PRÊMIO a Sr.ª **AMARA JOSE DE OLIVEIRA,** mat. nº **6463,** no cargo **AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE,** por **02 (dois) meses,** referente ao 1º quinquênio posterior a Emenda Constitucional nº 20/1998 de 16/12/1998 com lotação na Secretaria Municipal de Saúde – SMS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ***produzindo seus efeitos a partir de 01 de julho de 2022***.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Cabo de Santo Agostinho, 27 de junho de 2022.

MARIA MARIANE ALVES DOS SANTOS
Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:
Hosana Araújo Bezerra
Código Identificador:9E99E710

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 222/2022.

Ementa: Conceder licença Prêmio, e dá outras providências.

A **Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho**, no uso de suas atribuições legais,

Considerando art. 112 da Lei estadual 6.123 de 20 de julho de 1968, e parágrafo único do Art. 1º do decreto nº 1.483/16,

Considerando a C.I nº 241/22 – SMS de 19/05/2022, Processo nº 20.499 – SMS de 29/03/2022, Processo nº 20.499 – SEARH de 22/02/2022, Folha de Despacho Protocolo nº 20.499 - COLEG/SEARH de 04/03/2022, Anexo Requerimento nº 20.499 - SEARH de 04/03/2022, Folha de Despacho nº 20.499 - SMS de 29/03/2022 e Despacho GRH de 01/06/2022.

RESOLVE:
Art. 1º - CONCEDER LICENÇA PRÊMIO a Sr.ª **ZULEIDE PEREIRA DA SILVA,** mat. nº **6669,** no cargo **AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE,** por **02 (dois) meses,** referente ao 2º quinquênio posterior a Emenda Constitucional nº 20/1998 de 16/12/1998 com lotação na Secretaria Municipal de Saúde – SMS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ***produzindo seus efeitos a partir de 01 de julho de 2022***.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Cabo de Santo Agostinho, 27 de junho de 2022.

MARIA MARIANE ALVES DOS SANTOS
Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:
Hosana Araújo Bezerra
Código Identificador:69F42E3A

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 224/2022.

Ementa: Conceder licença Prêmio, e dá outras providências.

A **Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho**, no uso de suas atribuições legais,

Considerando art. 112 da Lei estadual 6.123 de 20 de julho de 1968, e parágrafo único do Art. 1º do decreto nº 1.483/16,

Considerando a C.I nº 240/22 – SMS de 19/05/2022, Processo nº 20.215 – SMS de 19/04/2022, Processo nº 20.215 – SEARH de 08/02/2022, Folha de Despacho Protocolo nº 20.215 - COLEG/SEARH de 17/02/2022, Anexo Requerimento nº 20.215 - SEARH de 17/02/2022, Folha de Despacho nº 20.215 - SMS de 19/04/2022 e Despacho GRH de 01/06/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER LICENÇA PRÊMIO a Sr.ª **JOSICLEIDE MARIA LIVRAMENTO DA SILVA,** mat. nº **7660,** no cargo **AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE,** por **02 (dois) meses,** referente ao 1º quinquênio posterior a Emenda Constitucional nº 20/1998 de 16/12/1998 com lotação na Secretaria Municipal de Saúde – SMS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ***produzindo seus efeitos a partir de 01 de julho de 2022***.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Cabo de Santo Agostinho, 27 de junho de 2022.

MARIA MARIANE ALVES DOS SANTOS
Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:
Hosana Araújo Bezerra
Código Identificador:17B033E6

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 225/2022.

Ementa: Conceder licença Prêmio, e dá outras providências.

A **Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho**, no uso de suas atribuições legais,

Considerando art. 112 da Lei estadual 6.123 de 20 de julho de 1968, e parágrafo único do Art. 1º do decreto nº 1.483/16,

Considerando a C.I nº 038/22 – SMCRSP de 05/06/2022, C.I nº 0187/21 – SEARH de 17/03/2021, Processo nº 15.516 – SEARH de 15/02/2021, Folha de Despacho Protocolo nº 15.516 - COLEG/SEARH de 10/03/2021, Anexo Requerimento nº 15.516 - SEARH de 10/03/2021e Despacho GRH de 12/05/2022.

RESOLVE:
Art. 1º - CONCEDER LICENÇA PRÊMIO ao Sr. **JAILTON PEDRO DA SILVA,** mat. nº **32.291,** no cargo **PINTOR,** por **01 (um) mês,** restante do 1º quinquênio posterior a Emenda Constitucional nº 20/1998 de 16/12/1998 com lotação na Secretaria Municipal de Coordenação Regional e Serviços Públicos – SMCRSP.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ***produzindo seus efeitos a partir de 01 de julho de 2022***.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Cabo de Santo Agostinho, 27 de junho de 2022.

MARIA MARIANE ALVES DOS SANTOS
Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:
Hosana Araújo Bezerra
Código Identificador:1A01BB0C

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 226/2022.

Ementa: Conceder licença Prêmio, e dá outras providências.

A **Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho**, no uso de suas atribuições legais,

Considerando art. 112 da Lei estadual 6.123 de 20 de julho de 1968, e parágrafo único do Art. 1º do decreto nº 1.483/16,

Considerando a C.I nº 050/2022 – SMCRSP de 08/06/2022, C.I nº 0402/2022 – SEARH de 20/05/2022, Processo nº 21.867 – SEARH de 02/05/2022, Folha de Despacho Protocolo nº 21.867 - COLEG/SEARH de 19/05/2022, Anexo Requerimento nº 21.867 - SEARH de 19/05/2022 e Despacho GRH de 14/06/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER LICENÇA PRÊMIO ao Sr. **CARLINDO JOSE DE SANTANA,** mat. nº **3081,** no cargo **SERVENTE,** por **03 (três) meses,** referente ao 6º quinquênio posterior a Emenda Constitucional nº 20/1998 de 16/12/1998 com lotação na Secretaria Executiva de Limpeza Pública – SELP.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ***produzindo seus efeitos a partir de 01 de julho de 2022***.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Cabo de Santo Agostinho, 27 de junho de 2022.

MARIA MARIANE ALVES DOS SANTOS
Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:
Hosana Araújo Bezerra
Código Identificador:0EB1A4D6

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 227/2022.

Ementa: Conceder licença Prêmio, e dá outras providências.

A **Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho**, no uso de suas atribuições legais,

Considerando art. 112 da Lei estadual 6.123 de 20 de julho de 1968, e parágrafo único do Art. 1º do decreto nº 1.483/16,

Considerando a C.I nº 588/2022 – SMPROS de 07/06/2022, Processo nº 20.277 – SEARH de 10/02/2022, Folha de Despacho Protocolo nº 20.277 - COLEG/SEARH de 17/02/2022, Anexo Requerimento nº 20.277 - SEARH de 17/02/2022 e Despacho GRH de 09/06/2022.

RESOLVE:
Art. 1º - CONCEDER LICENÇA PRÊMIO ao Sr. **CLAUDIO FERREIRA DA SILVA,** mat. nº **33.217,** no cargo **PORTEIRO PLANTONISTA,** por **01 (um) mês,** referente ao 1º quinquênio posterior a Emenda Constitucional nº 20/1998 de 16/12/1998 com lotação na Secretaria Municipal de Programas Sociais – SMPROS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ***produzindo seus efeitos a partir de 01 de julho de 2022***.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Cabo de Santo Agostinho, 27 de junho de 2022.

MARIA MARIANE ALVES DOS SANTOS
Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:
Hosana Araújo Bezerra
Código Identificador:D565D32D

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 228/2022.

Ementa: Conceder licença Prêmio, e dá outras providências.

A **Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho**, no uso de suas atribuições legais,

Considerando art. 112 da Lei estadual 6.123 de 20 de julho de 1968, e parágrafo único do Art. 1º do decreto nº 1.483/16,

Considerando a C.I nº 513/2022 – SMDS de 26/05/2022, C.I nº 0384/2022 – SEARH de 09/05/2022, Processo nº 21.338 – SEARH de 04/04/2022, Folha de Despacho Protocolo nº 21.338 - COLEG/SEARH de 09/05/2022, Anexo Requerimento nº 21.338 - SEARH de 05/05/2022 e Despacho GRH de 30/05/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER LICENÇA PRÊMIO a Sr.ª **IVANILDA ALVES DE ALMEIDA,** mat. nº **1791,** no cargo **AUX DE ADMINISTRAÇÃO,** por **03 (três) meses,** referente ao 8º quinquênio posterior a Emenda Constitucional nº 20/1998 de 16/12/1998 com lotação na Secretaria Municipal de Defesa Social – SMDS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ***produzindo seus efeitos a partir de 01 de julho de 2022***.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Cabo de Santo Agostinho, 27 de junho de 2022.

MARIA MARIANE ALVES DOS SANTOS
Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:
Hosana Araújo Bezerra
Código Identificador:53858F0E

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 229/2022.

Ementa: Conceder licença Prêmio, e dá outras providências.

A **Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho**, no uso de suas atribuições legais,

Considerando art. 112 da Lei estadual 6.123 de 20 de julho de 1968, e parágrafo único do Art. 1º do decreto nº 1.483/16,

Considerando a C.I nº 606/2022 – SMDS de 15/06/2022, C.I nº 0434/2022 – SEARH de 07/06/2022, Processo nº 22.140 – SEARH de 10/05/2022, Folha de Despacho Protocolo nº 22.140 - COLEG/SEARH de 31/05/2022, Anexo Requerimento nº 22.140 - SEARH de 31/05/2022 e Despacho GRH de 17/06/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER LICENÇA PRÊMIO ao Sr. **DAGONILDO IZIDIO DA SILVA,** mat. nº **486,** no cargo **GUARDA MUN INSPETOR II,** por **03 (três) meses,** referente ao 6º quinquênio posterior a Emenda Constitucional nº 20/1998 de 16/12/1998 com lotação na Secretaria Municipal de Defesa Social – SMDS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ***produzindo seus efeitos a partir de 01 de julho de 2022***.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Cabo de Santo Agostinho, 27 de junho de 2022.

MARIA MARIANE ALVES DOS SANTOS
Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:
Hosana Araújo Bezerra
Código Identificador:ACA15756

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 230/2022.

Ementa: Conceder licença Prêmio, e dá outras providências.

A **Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho**, no uso de suas atribuições legais,

Considerando art. 112 da Lei estadual 6.123 de 20 de julho de 1968, e parágrafo único do Art. 1º do decreto nº 1.483/16,

Considerando a C.I nº 588/2022 – SMDS de 09/06/2022, C.I nº 0398/2022 – SEARH de 19/05/2022, Processo nº 21.862 – SEARH de 29/04/2022, Folha de Despacho Protocolo nº 21.862 - COLEG/SEARH de 16/05/2022, Anexo Requerimento nº 21.862 - SEARH de 16/05/2022 e Despacho GRH de 10/06/2022.

RESOLVE:
Art. 1º - CONCEDER LICENÇA PRÊMIO a Sr.ª **CLAUDIA PATRICIA DA SILVA,** mat. nº **32.826,** no cargo **AGENTE DE DEFESA CIVIL,** por **03 (três) meses,** referente ao 1º quinquênio posterior a Emenda Constitucional nº 20/1998 de 16/12/1998 com lotação na Secretaria Municipal de Defesa Social – SMDS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ***produzindo seus efeitos a partir de 01 de julho de 2022***.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Cabo de Santo Agostinho, 27 de junho de 2022.

MARIA MARIANE ALVES DOS SANTOS
Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:
Hosana Araújo Bezerra
Código Identificador:23B55725

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 231/2022.

Ementa: Conceder licença Prêmio, e dá outras providências.

A **Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho**, no uso de suas atribuições legais,

Considerando art. 112 da Lei estadual 6.123 de 20 de julho de 1968, e parágrafo único do Art. 1º do decreto nº 1.483/16,

Considerando a C.I nº 178/22 - SMS de 25/04/2022, Processo nº 18.936 – SMS de 21/03/2022, Processo nº 18.936 – SEARH de 07/01/2022, Folha de Despacho Protocolo nº 18.936-COLEG/SEARH de 28/01/2022, Anexo Requerimento nº 18.936 - SEARH de 28/01/2022 e Despacho SEARH de 28/04/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER LICENÇA PRÊMIO ao Sr. **ANDRE JOSE DE SOUZA SANTOS,** mat. nº **32.180,** no cargo de **AUX ADMINISTRATIVO,** por **01 (um) mês,** restante do 1º quinquênio posterior a Emenda Constitucional nº 20/1998 de 16/12/1998, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde – SMS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ***produzindo seus efeitos a partir de 01 de julho de 2022***.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Cabo de Santo Agostinho, 27 de junho de 2022.

MARIA MARIANE ALVES DOS SANTOS
Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:
Hosana Araújo Bezerra
Código Identificador:AD2CC71A

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 232/2022.

Ementa: Conceder licença Prêmio, e dá outras providências.

A **Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho**, no uso de suas atribuições legais,

Considerando art. 112 da Lei estadual 6.123 de 20 de julho de 1968, e parágrafo único do Art. 1º do decreto nº 1.483/16,

Considerando a C.I nº 183/22 - SMS de 26/04/2022, Processo nº 17.636 – SMS de 17/03/2022, Processo nº 17.636 – SEARH de 20/09/2021, Folha de Despacho Protocolo nº 17.636 - COLEG/SEARH de 30/09/2021, Anexo Requerimento nº 17.636 - SEARH de 30/09/2021 e Despacho SEARH de 28/04/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER LICENÇA PRÊMIO ao Sr. **DAVI FERREIRA MONTEIRO DE ARAUJO,** mat. nº **30.801,** no cargo de **FISIOTERAPEUTA,** por **01 (um) mês,** restante do 1º quinquênio posterior a Emenda Constitucional nº 20/1998 de 16/12/1998, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde – SMS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ***produzindo seus efeitos a partir de 01 de julho de 2022***.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Cabo de Santo Agostinho, 27 de junho de 2022.

MARIA MARIANE ALVES DOS SANTOS
Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:
Hosana Araújo Bezerra
Código Identificador:DBDBCFAE

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 233/2022.

Ementa: Conceder licença Prêmio, e dá outras providências.

A **Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho**, no uso de suas atribuições legais,

Considerando art. 112 da Lei estadual 6.123 de 20 de julho de 1968, e parágrafo único do Art. 1º do decreto nº 1.483/16,

Considerando a C.I nº 183/22 - SMS de 26/04/2022, Processo nº 16.627 – SMS de 17/03/2022, Processo nº 16.627 – SEARH de 22/06/2021, Folha de Despacho Protocolo nº 16.627 - COLEG/SEARH de 30/08/2021, Anexo Requerimento nº 16.627 - SEARH de 30/08/2021 e Despacho SEARH de 28/04/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER LICENÇA PRÊMIO a Sr.ª **AURENI AMERICA DA COSTA DE SOUZA,** mat. nº **30.875,** no cargo de **AUX DE CONSULTORIO DENTARIO,** por **01 (um) mês**, referente ao 1º quinquênio posterior a Emenda Constitucional nº 20/1998 de 16/12/1998, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde – SMS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ***produzindo seus efeitos a partir de 01 de julho de 2022***.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Cabo de Santo Agostinho, 27 de junho de 2022.

MARIA MARIANE ALVES DOS SANTOS
Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:
Hosana Araújo Bezerra
Código Identificador:AF5B5253

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS - SMAJ / 1ª COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - 1ª CPL
AVISO DE LICITAÇÃO – TOMADA DE PREÇOS Nº 001/PMCSA-SME/2022

A PREFEITURA MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO/ PE., através da Secretaria Municipal de Educação, informa o - **Processo Administrativo**: Nº 055/2022 - **Processo Licitatório**: 001/PMCSA-SME/2022 - **Modalidade**: **TOMADA DE PREÇOS Nº 001/PMCSA-SME/2022. Tramitação**: 1ª CPL. **Natureza do Objeto**: Serviço – **Descrição do Objeto**: Contratação de empresa de Engenharia Especializada na Construção da Contenção e Reforço Estrutural da Escola Municipal Maria Eulina de Freitas, neste Munícipio. **Valor Máximo Aceitável: R$ 432.733,00 (quatrocentos e trinta e dois mil, setecentos e trinta e três reais)** - **DATA/HORA: 14/07/2022 às 08h00min. Informações:** Centro Administrativo Municipal – Rua Manoel de Queiroz da Silva, 145, Térreo, Torrinha, Cabo de Santo Agostinho, PE, CEP 54525-180; **Edital, anexos** podem ser obtidas no mesmo endereço da sessão de abertura, devendo os licitantes interessados **trazer Pen Drive ou DVD.,** ou através do e-

mail: **editaiscplcabo@hotmail.com no horário das 08h00min às 14h00min**, de segunda a sexta-feira.

Cabo de Santo Agostinho, 15 de junho de 2022.

LUIZ ANTONIO CUNHA BARRETO
Presidente da 1ª e 2ª CPL

Publicado por:
Luiz Antonio Barbosa Ferreira da Silva
Código Identificador:EB06BA91

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS - SMAJ / 1ª COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - 1ª CPL
ERRATA – TERMO DE HOMOLOGAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/PMCSA-SEARH/2022

A Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho, através da Secretaria Executiva de Administração e Recursos Humanos, informa a seguinte alteração no texto publicado no dia **16/06/2022** Edição 3111, **Código Identificador: 42A5742A,** no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco/AMUPE.

ONDE SE LÊ:

LOC CONSTRUÇÕES E EMPREENDIMENTOS LTDA - CNPJ: 04.214.147/0001-35, **PREÇO UNITÁRIO MÁXIMO (12 MESES): R$ 855.249,54 (OITOCENTOS E CINQUENTA E CINCO MIL E DUZENTOS E QUARENTA E NOVE REAIS E CINQUENTA E QUATRO CENTAVOS),** VALOR TOTAL MÁXIMO (12 MESES): R$ 10.262.994,48 (DEZ MILHÕES E DUZENTOS E SESSENTA E DOIS MIL E NOVECENTOS E NOVENTA E QUATRO REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS);

LEIA-SE:

LOC CONSTRUÇÕES E EMPREENDIMENTOS LTDA - CNPJ: 04.214.147/0001-35, **PREÇO UNITÁRIO MÁXIMO (12 MESES): R$ 853.657,09 (OITOCENTOS E CINQUENTA E TRÊS MIL E SEISCENTOS E CINQUENTA E SETE REAIS E NOVE CENTAVOS),** VALOR TOTAL MÁXIMO (12 MESES): R$ 10.243.885,08 (DEZ MILHÕES E DUZENTOS E QUARENTA E TRÊS MIL E OITOCENTOS E OITENTA E CINCO REAIS E OITO CENTAVOS);

Cabo de Santo Agostinho, 27 de junho de 2022.

MARIA MARIANE ALVES DOS SANTOS
Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:
Luiz Antonio Barbosa Ferreira da Silva
Código Identificador:A98E2A2A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS - SMAJ / 1ª E 2ª COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - 1ª E 2ª CPL
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO/ PE., através da Unidade Fundo Municipal de Saúde – RECONHECE e RATIFICA a **Dispensa:** nº. 001/FMS/2022. **Processo Administrativo:** nº 109/2022. **Processo Licitatório:** nº. 037/FMS/2022 **Tramitação:** 1ª CPL. **Natureza do Objeto:** Locação de imóvel – **Descrição do Objeto:** imóvel situado na Av. Prefeito Diomedes Ferreira de Melo, n.º 71, Ponte dos Carvalhos, Cabo de Santo Agostinho/PE, CEP. 54580-225, a ser destinado ao funcionamento do CAPS AD, através do Fundo Municipal de Saúde. **Fundamentação Legal:** Contratação direta, com fulcro no Artigo 24, inciso X, da Lei n° 8.666/93. **Contratado**: Sr. Dayved Felipe Martins Corrêa **Valor Total**: R$ 66.000,00 (sessenta e seis mil reais). **Prazo:** 12 (doze) meses.

Cabo de Santo Agostinho, 17 de junho de 2022.

ANA MARIA MARTINS CÉZAR DE ALBUQUERQUE
Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Publicado por:
Heitor Fernando Epitácio Ferreira
Código Identificador:C73B20B5

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE CAETÉS

PREFEITURA DE CAETÉS - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE LICITAÇÃO - PMC

Processo Licitatório. Nº 023/2022. Pregão Eletrônico Nº 017/2022 - PMC. Fornecimento. Objeto: Contratação de empresa, para aquisição de material didático, para formação de Kits Escolares destinados aos Alunos e Professores da Rede Municipal de Ensino de Caetés/PE. Valor Máx. Admitido: R$ 791.069,34. Abertura das Propostas: às 09:00h do dia 12/07/2022. Disputa de Preços: às 10:00h do dia 12/07/2022. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico: www.bnc.org.br nos dias úteis, disponibilizado também para consulta e cópia no sítio oficial do Município no endereço: (www.caetes.pe.gov.br) mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados. Outras informações através do Fone: 0xx87-3783- 1160, no horário de 8:00h às 13:00h, de segunda a sexta-feira, ou, ainda, pelo e-mail: cplcaetes@gmail.com

Caetés, 29 de junho de 2022.

GEOPSON C. DIAS DE QUEIROZ
Pregoeiro

Publicado por:
Geopson Cleber Dias de Queiroz
Código Identificador:0001F7BC

PREFEITURA DE CAETÉS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº 024/2022 – FMS. Processo 004/2022 - FMS. Pregão Eletrônico Nº 004/2022 – FMS. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para realizar os serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação de resíduos dos serviços de saúde "A", "B" e "E", estabelecidos pelo CONAMA E ANVISA. CONTRATADA: **BRASCON GESTÃO AMBIENTAL LTDA** CNPJ Nº 11.863.530/0001-80 pelo valor global de **R$ 28.080,00**. Vigência: 12 (Doze) Meses.

Caetés/PE, 28/06/2022

MARCO ANTÔNIO LEAL CALADO FILHO
Secretário de Saúde

Publicado por:
Geopson Cleber Dias de Queiroz
Código Identificador:8D426226

PREFEITURA DE CAETÉS - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - SEDUC
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 001-2022 - PMC

PROCESSO LICITATÓRIO N° 018/2022 – PMC PREGÃO ELETRÔNICO N° 013/2022 - PMC. OBJETO: REGISTRAR OS PREÇOS, para eventual aquisição de UNIFORME ESCOLAR para serem distribuídos aos estudantes da Rede Municipal de Ensino do município de Caetés/PE. Ata de Registro de Preços n° 001/2022 - PMC, com validade até o dia 22/06/2023. FORNECEDOR REGISTRADO:**BOM GOSTO CRIAÇÕES – INDUSTRIA COMERCIO & SERVIÇOS LTDA – EPP,** inscrita no CNPJ sob o n° 27.414.586/0001-97.

Caetés/PE, 28/06/2022

NIVALDO DA SILVA MARTINS.
Prefeito de Caetés/PE

Publicado por:
Geopson Cleber Dias de Queiroz
Código Identificador:0C2BAA5F

PREFEITURA DE CAETÉS - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - SEDUC
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 002-2022 - PMC

PROCESSO LICITATÓRIO N° 018/2022 – PMC PREGÃO ELETRÔNICO N° 013/2022 - PMC. OBJETO: REGISTRAR OS PREÇOS, para eventual aquisição de UNIFORME ESCOLAR para serem distribuídos aos estudantes da Rede Municipal de Ensino do município de Caetés/PE. Ata de Registro de Preços n° 002/2022 - PMC, com validade até o dia 22/06/2023. FORNECEDOR REGISTRADO: **VIKANE FARDAMENTOS LTDA - ME,** inscrita no CNPJ sob o n° 12.498.712/0001-61.

Caetés/PE, 28/06/2022

NIVALDO DA SILVA MARTINS.
Prefeito de Caetés/PE

Publicado por:
Geopson Cleber Dias de Queiroz
Código Identificador:02543EC8

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE CAMARAGIBE

CONTROLADORIA GERAL
PORTARIA 213 2022

PORTARIA Nº 213/2022

A **Prefeita do Município de Camaragibe**, no uso de suas atribuições legais conferidas no art. 57, da Lei Orgânica Municipal, e:

CONSIDERANDO que a Controladoria-Geral do Município possui, estruturalmente, a Coordenação Jurídica da CGM e a Coordenação de Auditoria da CGM, contendo apenas 2 (dois) funcionários além da Gestora da Pasta;

CONSIDERANDO os termos do **Memorando nº 027/2022/CGM**, versando acerca da impossibilidade momentânea de gozo de férias da Controladora-Geral do Município, no período de 01/02/2022 até 03/03/2022, ante o iminente prazo final da Prestação de Contas ao TCE/PE, em abril de 2022;

CONSIDERANDO o despacho proferido pela Chefe do Poder Executivo, ratificando os termos do **Memorando nº 027/2022/CGM** e facultando a Controladora-Geral do Município a indicação de novo período para gozo de férias;

CONSIDERANDO o necessário período de gozo de férias da Controladora-Geral do Município, indicado através do **Memorando nº 225/2022/CGM**, abrangendo o lapso temporal de 29/06/2022 até 28/07/2022;

CONSIDERANDO a necessidade de manutenção e continuidade das atividades essenciais desenvolvidas pela Controladoria-Geral do Município durante o período de gozo de férias da titular da pasta;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o Coordenador Jurídico da Controladoria-Geral do Município (CGM), o Sr. **Gabriel Mateus Moura de Andrade**, para assumir, de forma acumulativa, o cargo de **Controlador-Geral do Município**, durante o período de gozo de férias da Chefe da Pasta, durante o período de 29/06/2022 até 28/07/2022.

§1º – Durante o período de acumulação de cargos, o servidor perceberá apenas as vantagens do cargo de Controlador-Geral do Município, representado pelo símbolo CC-S, sendo vedada, por consequente, a acumulação remunerada de cargos.

§2º - Fica designando também o Servidor Gabriel Mateus Moura de Andrade como Ordenador de Despesas da Controladoria-Geral do Municipal durante o período de 29/06/2022 até 28/07/2022.

Art. 2º Esta portaria entra e vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos até a data de 28 de julho de 2022.

Camaragibe-PE, 29 de junho de 2022

NADEGI ALVES DE QUEIROZ
Prefeita do Município de Camaragibe

Publicado por:
Érika Regina Pereira Rodrigues
Código Identificador:DD1AB181

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
4ª ATA DA SESSÃO PÚBLICA DATOMADA DE PREÇO Nº 03/2022; PL Nº039/2022

Aos 28(vinte e oito) dias do mês dejunhode 2022, às 11h na Sala de Reunião da Comissão Permanente de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMARAGIBE, localizada à Av. Belmino Correia, 3038 – 1º andar – Timbi - Camaragibe – PE; CEP: 54768-000, reuniram-se, em sessão pública, a Comissão Permanente de Licitação, **PEDRO EMANUEL SILVA (Presidente), ADRIANA RODRIGUES DA SILVAe DEMÉTRIO SILVA DE CARVALHO**(Membros), designados respectivamente pela Portaria nº. 01 de 03 de janeiro de 2022, objetivando concluir o julgamento da proposta de preço referente à**PL 039/2022 TP003/2022.CPL.** Serviços de Engenharia. Visando a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA CONSULTIVA PARA ELABORAÇÃO DE ESTUDOS E PROJETOS LUMINOTÉCNICOS, ESTUDO TECNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERENCIA, CADERNO TÉCNICO, ORÇAMENTOS E ASSESSORIA PARA A ILUMINAÇÃO PÚBLICA DO MUNICIPIO DE CAMARAGIBE, conforme Projeto Básico/Plano de Trabalho e anexos deste Edital. Participa deste certame a única empresa credenciada/habilitada: **ILUMICON ENGENHARIA CONSULTORIA PROJETOS E ILUMINAÇÃO LTDA (CNPJ36.175.118/0001-06).** A Comissão declarou aberta a sessão, onde oPresidente procedeu com a leitura da Análise Técnica do Setor técnico da SEINFRA, atestando que **a empresa está CLASSIFICADA,** com proposta EXEQUÍVEL no valor de:**R$ 39.973,48 (trinta e nove mil novecentos e três reais e quarenta e oito centavos).**A Comissão de licitação declara a única empresa participante **ILUMICON ENGENHARIA CONSULTORIA PROJETOS E ILUMINAÇÃO LTDA, vencedora do certame.** O resultado final será publicado no Diário Oficial do Município de CAMARAGIBE (EDOM). Os autos do processo serão encaminhados para ser homologado/adjudicado o supracitado objeto desta licitação pelo Ordenador de Despesas/Secretária.Os arquivos referentes à sessão pública de videoconferência serão salvos em meio eletrônico, de modo a possibilitar o total acesso e manifestação dos interessadose munícipes, no Portal da Transparência da Prefeitura**(http://transparencia.camaragibe.pe.gov.br/app/pe/camaragibe/1/licitacoes)**.Foi, então, encerrada a sessão, lavrada a ata que, depois de lida e achada conforme vai assinada pela Comissão Permanente de Licitação.

PEDRO EMANUEL SILVA
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

ADRIANA RODRIGUES DA SILVA
Membro da Comissão Permanente de Licitação

DEMÉTRIO SILVA DE CARVALHO
Membro da Comissão Permanente de Licitação

Publicado por:
Givalnildo Medeiros do Nascimento
Código Identificador:CA635F2F

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE CANHOTINHO

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 080/2022 - PREGÃO ELETRONICO Nº 015/2022

EXTRATO DE CONTRATO Nº 080/2022 - DATADO: 22/06/2022 – CONTRATANTE: Fundo Municipal de Saúde de Canhotinho/PE – CNPJ Nº 09.154.486/0001-97. CONTRATADA: ITALIANA AUTOMOVEIS DO RECIFE LTDA, na Avenida Marechal Mascarenhas de Moraes nº 2156 – IMBIRIBEIRA – RECIFE – PE, inscrita no CNPJ/MF sob o nº .02.472.105/00001-79. OBJETIVO: *A*quisição de 1 (uma) ambulância simples remoção para o transporte de pacientes do Hospital Municipal Antônia Alves De Melo, conforme Plano de Trabalho da Emenda Parlamentar 359/2020. Valor contratado: R$ 118.987,99 (Cento e dezoito mil, novecentos e oitenta e sete reais e noventa e nove centavos).

Canhotinho, 28 de junho de 2022.

YONÁ PATRICIA ALVES DO NASCIMENTO
Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Jucicleide Borges Gomes da Silva
Código Identificador:903C58CB

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANHOTINHO - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
HOMOLOGAÇÃO DA TOMADA DE PREÇOS N. 003/2022

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 020/2022 – TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2022:
Homologo a Tomada de Preços Nº 003/2022, em favor da empresa **TARUANDA EMPREENDIMENTOS LTDA,** ESTABELECIDA A RUA CORONEL JOSÉ PESSOA Nº 17 – CENTRO – BEZERROS – PE – CNPJ Nº 39.357.688/0001-05, tendo como objetivo a execução da OBRA DE REABILITAÇÃO E URBANIZAÇÃO ACESSÍVEL DE DUAS PRAÇAS NO MUNICÍPIO DE CANHOTINHO/PE, firmado entre a Prefeitura e o Governo Federal, através do Contrato de Repasse nº 1035083-11 – CE, vencedora com Proposta global no valor de R$ 667.092,50 (Seiscentos e sessenta e sete mil, noventa e dois reais e cinquenta centavos). Ao mesmo tempo a convoca para assinatura do contrato dentro do prazo do edital.

Canhotinho, 27 de junho de 2022.

SANDRA REJANE LOPES DE BARROS -
Prefeita.

Publicado por:
Jucicleide Borges Gomes da Silva
Código Identificador:59C76495

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANHOTINHO - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO DE CONTRATO Nº 151/2021

PROCESSO LICITATÓRIO nº 026/2021 - TOMADA DE PREÇOS N° 002/2021
CONTRATADA: RF CONSTRUÇÃO DE EDIFICIOS EIRELI, ESTABELECIDA A AVENIDA AGAMENON MAGALHÃES Nº 444 – SALA 507 – MAURICIO DE NASSAU – CARUARU - PE – CNPJ Nº 41.401.949/0001-80
OBJETIVO CONTRATADO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DE UMA ESCOLA ESPECIAL NA SEDE DO MUNICÍPIO.
DO ADITIVO: – Faz-se necessário aumento do Valor Contratado em mais R$ 36.430,68 (trinta e seis mil quatrocentos e trinta reais e sessenta e oito centavos); ficando o Valor Total do Contrato em R$ 1.262.571,29 (um milhão duzentos e sessenta e dois mil e quinhentos e setenta e um reais e vinte e nove centavos), aumento correspondente a 2,97%.
DA FUNDAMENTAÇÃO: Devido alterações de projeto, tecnicamente necessárias, que impactaram em acréscimos e reduções de quantidades de serviços, conforme planilha e memória de cálculo em anexo, faz-se necessário aumento do Valor Contratado. O prazo de entrega permanece o mesmo. O fundamento legal para o presente termo aditivo é o artigo 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.
DA RETIFICAÇÃO: Ficam ratificadas, naquilo que não colidir com os termos deste Termo Aditivo, todas as demais cláusulas do contrato original, tudo processado com base na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

Canhotinho, 27 de junho de 2022.

SANDRA REJANE LOPES DE BARROS
Prefeita

Publicado por:
Jucicleide Borges Gomes da Silva
Código Identificador:37D7CF4E

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANHOTINHO - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 160/2022 - INEXIGIBILIDADE Nº 004/2022

EXTRATO DO CONTRATO Nº 160/2022 - DATADO: 17.06/2022
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Canhotinho/PE – CNPJ Nº 10.132.777/0001-63. CONTRATADA **NATTAN PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA** - CNPJ sob o nº 41.775.478/0001-70
OBJETIVO: Contratação do show artístico do cantor NATTAN, de renome nacional, a ser realizada no dia 21 de junho do corrente ano de 2022, na Praça de Eventos, na Sede do Município para abrilhantar as festividades juninas, a partir das 23:00 (vinte e três horas), com duração de 1H 40 minutos**.** Valor do Contrato: R$ 250.000,00. Canhotinho, 28 de junho de 2022.

SANDRA REJANE LOPES DE BARROS
Prefeita

Publicado por:
Jucicleide Borges Gomes da Silva
Código Identificador:DC42D3F2

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE CAPOEIRAS

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 025/2022-PMC

CONTRATO Nº 025/2022 - PMC. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPOEIRAS, CNPJ sob o nº. **11.256.088/0001-23. CONTRATADA: MARCELO CAVALCANTI DE SIQUEIRA E CIA LTDA,** CNPJ sob o nº 10.285.338/0001-90**.** Objeto: Constitui objeto do presente a Contratação de Empresa para a prestação de serviços de apoio e fiscalização para a festividade junina, no Município de Capoeiras/PE, em 28 de junho de 2022. Valor Global: **R$ 22.500,00** (vinte e dois mil e quinhentos reais). Data de vigência: 24 de junho de 2022 a 30 de junho de 2022.

Capoeiras, 24 de junho de 2022.

CLÉCIO JONATAS FARIAS LIRA
Secretário de Governo.

Publicado por:
Douglas Flayban Almeida de Melo
Código Identificador:7C608792

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 026/2022-PMC

CONTRATO Nº 026/2022 - PMC. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPOEIRAS, CNPJ sob o nº 11.256.088/0001-23**. CONTRATADA: DS MUSIC SHOWS E EVENTOS LTDA-ME,** CNPJ sob o nº 13.921.222/0001-99**.** Objeto: Constitui objeto do presente a Contratação de empresa especializada em locação de gerador para uso durante as festividades juninas, dia 28 de junho, incluindo transporte, montagem, instalações necessárias, operadores necessários, desmontagem e afins, visando atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Capoeiras/PE. Valor Global: **R$ 6.000,00** (seis mil reais). Data de vigência: 24 de junho de 2022 a 30 de junho de 2022.

Capoeiras, 24 de junho de 2022.

CLÉCIO JONATAS FARIAS LIRA
Secretário de Governo

Publicado por:
Douglas Flayban Almeida de Melo
Código Identificador:F995F888

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 027/2022-PMC

CONTRATO Nº 027/2022 - PMC. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPOEIRAS, CNPJ sob o nº. **11.256.088/0001-23. KLA PROMOÇÕES E EVENTOS LTDA - EPP,** CNPJ sob o nº 04.638.333/0001-00**.** Objeto: Constitui objeto do presente Contratação de empresa especializada em locação de estrutura para evento de festividade junina, com montagem e desmontagem de palco, tendas, iluminação e afins, visando atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Capoeiras/PE em 28 de junho de 2022. Valor Global: **R$ 48.200,00** (quarenta e oito mil e duzentos reais). Data de vigência: 24 de junho de 2022 a 30 de junho de 2022.

Capoeiras, 24 de junho de 2022.

CLÉCIO JONATAS FARIAS LIRA
Secretário de Governo

Publicado por:
Douglas Flayban Almeida de Melo
Código Identificador:AFAC42AE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 024/2022-PMC

CONTRATO Nº 024/2022 - PMC. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPOEIRAS, CNPJ sob o nº. **11.256.088/0001-23. KLA PROMOÇÕES E EVENTOS LTDA - EPP,** CNPJ sob o nº 04.638.333/0001-00**.** Objeto: Contratação de empresa especializada em locação de gerador para uso durante as festividades da rua da palha, dia 12 de junho, incluindo transporte, montagem, instalações necessárias, operadores necessários, desmontagem e afins, visando atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Capoeiras/PE. Valor Global: **R$ 6.000,00** (seis mil reais). Data de vigência: 10 de junho de 2022 a 13 de junho de 2022.

Capoeiras, 10 de junho de 2022.

CLÉCIO JONATAS FARIAS LIRA
Secretário de Governo.

Publicado por:
Douglas Flayban Almeida de Melo
Código Identificador:DFF22A98

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE CARNAIBA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE -FMS
HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO N.º 009/2022 PREGÃO ELETRÔNICO N.º 008/2022

OBJETO: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO CONSIGNADO EM ATA PELO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES COM VISTAS A EVENTUAL AQUISIÇÃO PARCELADA DE REAGENTES E MATERIAIS DE USO DO LABORATÓRIO DE ANALISES CLINICAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNAÍBA PE.
***A SECRETÁRIA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CARNAÍBA PE**, no uso de suas atribuições legais e, de acordo com o disposto no art. 43, inciso, VI, da Lei de Licitações e Contratos:*
***RESOLVE**:*
***HOMOLOGAR** o julgamento procedido pelo pregoeiro, que declarou vencedoras do presente certame licitatório, as empresas: INNOVA DIAGNOSTICA COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA, CNPJ nº 06.260.394/0001-01, com sede à Rua Doutor Leopoldo Lins, Nº 237, Casa A, Boa Vista, Recife PE, CEP: 50.050-300, representada pela Sra. Marina Angélica Rodrigues Cordeiro, brasileira, casada, CPF nº 993.676.374-20, RG nº 4697108, Órgão de Emissão SDS- PE, residente e domiciliada na Av. Engenheiro Agamenon Magalhães, nº 241, Apt. 712, Tamarineira, Recife PE, CEP: 52.110-002, vencedora dos lotes (4, 15, 20 e 69) pelo valor Total de R$ 4.583,40 (Quatro mil, quinhentos e oitenta e três reais e quarenta centavos), LIFE CARE DIAGNOSTICOS EIRELI, CNPJ nº 34.637.297/0001-12, com sede à Rua Mucuri, Nº 191, Loja A, Floresta, Belo Horizonte MG, CEP: 30.150-190, representada pela Sra. Lenice Rosane Andrade Gomes Canela, brasileira, casada, CPF nº 495.019.416-04, RG nº MG-2.919.545, Órgão de Emissão SSP- MG, residente e domiciliada na Av. do Contorno, nº 1266, Apt. 1266, Floresta, Belo Horizonte MG, CEP: 30.110-008, vencedora dos lotes (1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 21, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 46, 47, 48, 49, 50, 53, 54, 55, 56, 57, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67 e 68) pelo valor Total de R$ 34.864,76 (Trinta e quatro mil, oitocentos e sessenta e quatro reais e setenta e seis centavos) e MEDICAL MERCANTIL DE APARELHAGEM MEDICA LTDA, CNPJ nº 10.779.833/0001-56, com sede à com sede na Av. Governador Agamenon Magalhaes Nº 3158, Loja 0000, Espinheiro, Recife – PE, CEP: 52.020-000, representada pela Srª Ana Paula Tavares de Oliveira, (brasileira), inscrita no CPF nº 457.982.144-00, portadora da cédula de identidade nº 2123925 Órgão de Emissão SDS – PE, vencedora dos lotes (12, 23, 35, 45 e 58) pelo valor Total de R$ 23.549,85 (Vinte e três mil, quinhentos e quarenta e nove reais e oitenta e cinco centavos). Perfazendo-se o valor global de R$ 62.998,01 (Sessenta e dois mil, novecentos e noventa e oito reais e um centavo). Sejam convocadas, portanto as empresas para a assinatura da ata de sistema de registro de preço e do contrato.*

Carnaíba, 28 de junho de 2022

ALESSANDRA TADEIA NOÉ SANDES
Secretaria Municipal de Saúde

Publicado por:
Gabriela Oliveira da Silva
Código Identificador:F5A991A7

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N 124/2022

PORTARIA N° 124/2022

O Prefeito do Município de Carnaíba, Estado de Pernambuco, no uso legal de suas atribuições;

RESOLVE:

Art. 1° - **Conceder -** Licença Maternidade por 120 dias a servidora: **ALDENICE DE QUEIROZ LIMA** – Auxiliar da Administração – a

partir do dia 15 de junho de 2022 conforme ATESTADO MÉDICO EM ANEXO.

Art.2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos retroagirão a partir do dia **15.06.2022** sendo revogadas as disposições em contrário e efetuando-se a anotação na sua ficha funcional.

Gabinete do Prefeito em, 27 de junho de 2022.

JOSÉ DE ANCHIETA GOMES PATRIOTA
- Prefeito-

Publicado por:
Jonas Rodrigues
Código Identificador:2CFBFA14

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNAÍBA
ATA DE ABERTURA DO ENVELOPE Nº 01 – HABILITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO N. 028/2022
TOMADA DE PREÇOS Nº. 002/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA URBANIZAÇÃO DA AVENIDA SEBASTIÃO ANJO NO MUNICÍPIO DE CARNAÍBA - PE.

Aos **28 (VINTE E OITO) dias do mês de JUNHO do ano de 2022 (dois mil e vinte e dois)**, na Prefeitura Municipal de Carnaíba - PE, Estado de Pernambuco, na Sala das Licitações da Prefeitura Municipal, localizado à RUA PRESIDENTE KENNEDY, Nº 283 – CENTRO – CARNAÍBA /PE, CEP: 56.820-000 reuniram – se, às 09:00 (nove) horas em sessão pública, os membros da Comissão Permanente de Licitação (Nomeada pela Portaria n.º 04/2022) encarregados, nos termos do **PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 028/2022**, de dirigir e julgar a **TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2022,** destinada a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA URBANIZAÇÃO DA AVENIDA SEBASTIÃO ANJO NO MUNICÍPIO DE CARNAÍBA - PE.** Em seguida faz constar a relação dos licitantes interessados no certame que protocolaram seus envelopes (01 – HABILITAÇÃO e 02 – PROPOSTAS DE PREÇOS) conforme registro nos autos: **EMPRESA 01: J A DA SILVA CONSTRUÇÕES EIRELI - ME** inscrita no **CNPJ Nº 27.014.788/0001-41**; **EMPRESA 02: OTAVIO NETO CONSTRUÇÕES EIRELI - ME** inscrita no **CNPJ Nº 39.712.274/0001-49**; **EMPRESA 03: LIMA CONSTRUCOES E SERVIÇOS EIRELI** inscrita no **CNPJ Nº 42.540.677/0001-62**. A Presidente deu início a sessão dando as boas vindas a todos os presentes. Estando presente a seguinte empresa: **EMPRESA 04: ECO SERVICOS E LOCACOES DE VEICULOS LTDA** inscrita no **CNPJ Nº 38.411.911/0001-84** representada pelo sr. Ivaldo Sebastião da Silva Junior de CPF Nº 038.155.004-43. Foi solicitado que todos os presentes rubricassem os envelopes 01 e 02. Em seguida foram abertos os **envelopes nº 01 – HABILITAÇÃO** e rubricado os documentos por todos os presentes. A presidente abriu a palavra aos presentes para alegações sobre a documentação apresentada pelos licitantes. O sr. Ivaldo Sebastião da Silva Junior de CPF Nº 038.155.004-43 representante da empresa **ECO SERVICOS E LOCACOES DE VEICULOS LTDA** inscrita no **CNPJ Nº 38.411.911/0001-84** faz a seguinte alegação " que a empresa **J A DA SILVA CONSTRUÇÕES EIRELI - ME** inscrita no **CNPJ Nº 27.014.788/0001-41** apresenta o valor do capital social da empresa divergindo com a certidão simplificada pois a referida certidão não está atualizada com a última alteração contratual". A Comissão Permanente de Licitação decidiu suspender a sessão para analisar as documentações juntamente com o Engenheiro do Município o Senhor Luiz Pereira Nunes Junior, este responsável por analisar **o item 6.5.2 do edital**. A presidente informa ainda que o resultado da Habilitação será publicado na **AMUPE** e enviado através de e-mails aos licitantes. Nada mais havendo a relatar, foi declarada encerrada a sessão às **10h50min**.

Carnaíba, 28 de junho de 2022

MARIA PEREIRA LOPES
Presidente

EDMILSON PEREIRA DA SILVA
Secretário

ARIGEAN CRISTINA SIQUEIRA SILVA
Membro

Eco Servicos e Locacoes de Veiculos LTDA
IVALDO SEBASTIÃO DA SILVA JUNIOR

Publicado por:
Gabriela Oliveira da Silva
Código Identificador:BEEF0B7E

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNAÍBA
NOTIFICAÇÃO DA EMPRESA F LUCAS W E SILVA ME

A Prefeitura Municipal de Carnaíba-PE, estabelecida na Rua Presidente Kennedy n.º 283, Centro - CEP nº 56.820-000 – Carnaíba – PE, inscrita no CNPJ **11.367.414/0001-70**, vem, por meio deste instrumento, **NOTIFICAR** a empresa **F LUCAS W E SILVA ME, CNPJ nº. 15.501.731/0001-98**, com sede à Rua 07 de Setembro, nº 02, Bairro São Francisco, Afogados da Ingazeira-PE, CEP: 56.800-000.

CONSIDERANDO o PROCESSO LICITATÓRIO N.º 038/2021 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2021 e o CONTRATO Nº 028/2021 firmado com o FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CARNAÍBA – PE, CONTRATO Nº 112/2021 firmado com o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CARNAÍBA - PE e CONTRATO Nº 159/2021 firmado com a PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNAÍBA-PE, cujo objeto refere-se ao **REGISTRO DE PREÇOS, CONSIGNADO EM ATA, PELO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES, COM VISTAS À EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, DESTINADOS A PREFEITURA MUNICIPAL, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E PARA A ELABORAÇÃO DE KITS ESCOLARES DESTINADOS AOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE CARNAÍBA - PE**.

CONSIDERANDO a notificação feita pelo FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CARNAÍBA – PE em 18 de Janeiro de 2022, conforme juntado aos autos do processo e a empresa supracitada não se manifestou e não forneceu os pedidos solicitados durante o prazo concedido.

CONSIDERANDO que foi feita uma carta de cancelamento contratual pela empresa em 20 de Janeiro de 2022, cujo teor era o pedido de desistência dos contratos pactuados.

CONSIDERANDO o parecer da Procuradoria da PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNAÍBA-PE, de 11 de Fevereiro de 2022, que opinou por negar a intenção pretendida pela empresa e declarou a impossibilidade do cancelamento/ dispensa da obrigação contratual.

CONSIDERANDO o pedido de Reequilíbrio Econômico Financeiro feito pela empresa datado de 15 de Fevereiro de 2022, no qual foi solicitado o reequilíbrio e a desistência, para o caso da negativa ao pedido manifestado.

CONSIDERANDO o parecer da Procuradoria da PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNAÍBA-PE, de 01 de Março de 2022, que negou a intenção pretendida, tendo em vista que a empresa não apresentou documentos suficientes que comprovassem a necessidade do solicitado, além de opinar por manter os contratos administrativos em todos os seus termos.

CONSIDERANDO o prejuízo causado à PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNAÍBA-PE pelo atraso injustificado no fornecimento do objeto, que é de suma importância para o bom funcionamento da Administração municipal.

CONSIDERANDO que o art. 66 da Lei 8.666/93 prevê a fidedigna execução contratual, de modo a responsabilizar as partes pela inexecução:
Art. 66. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas desta Lei, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
Dessa forma, deverão as partes aterem-se ao pactuado, entretanto, caso não o faça a Administração poderá aplicar algumas sanções ao contratado desde que se respeite a garantia de prévia defesa.
Neste sentido, dispõe o art. 87 do referido dispositivo, *in verbis*:
Art. 87. Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:
I - advertência;
II - multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato;
III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;
IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.
NOTIFICO a empresa **F LUCAS W E SILVA ME, CNPJ nº. 15.501.731/0001-98** para o cumprimento integral do CONTRATO Nº 028/2021 firmado com o FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CARNAÍBA – PE, CONTRATO Nº 112/2021 firmado com o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CARNAÍBA - PE e CONTRATO Nº 159/2021 firmado com a PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNAÍBA-PE e fornecimento do objeto contratado **no prazo de 05 (cinco) dias**, tendo em vista que o não atendimento ensejará a abertura de processo administrativo para aplicação das penalidades contratuais.

Na certeza de que seremos atendidos, subscrevo-me.

Carnaíba, 28 de Junho de 2022.

JOSÉ DE ANCHIETA GOMES PATRIOTA
Prefeito

Publicado por:
Gabriela Oliveira da Silva
Código Identificador:8F8E9BBF

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA CONJUNTA SME/CME Nº 126/2022

Portaria Nº 126 / 2022

A secretária de Educação do Município de Carnaíba - PE, profª. Cecília Maria Esteves Peçanha Esteves Patriota, no uso das atribuições que o cargo lhe confere pela Lei Orgânica (Art. 61, inciso II):
CONSIDERANDO: a baixa procura por matrículas na unidade e reorganização da rede para melhor atendimento dos estudantes; e

CONSIDERANDO: o atendimento às orientações propostas na Instrução Normativa da SEE-PE 09/2008, e na Resolução 01/2018 do CME de Carnaíba.

RESOLVE:

Art. 1º - Determinar a paralização pelo período legal de dois anos, da **Escola Municipal Sebastião José dos Santos, localizada no sítio: Jardim, deste município sobre matrícula nº 553.029, Cadastro no INEP nº: 26016532,** que funcionou de 1992 até 2021 oferecendo o Ensino Fundamental de 1ª a 4ª séries (1º ao 5º anos) e Educação de Jovens e Adultos 1ª e 2ª fases.

Art. 2º - Fica a cargo do Departamento de Inspeção Escolar, organizar e arquivar todos os documentos da vida escolar dos estudantes e seus professores, informar aos órgão competentes e parceiros, bem como solicitar a partir de 2024, caso a mesma não seja reativada, seu encerramento definitivo.

Art. 3ª - Esta portaria tem valor retroativo a 02 de fevereiro de 2022. a data de sua publicação.

Art. 4º - Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Carnaíba, 27 de junho de 2022.

CECÍLIA MARIA PEÇANHA ESTEVES PATRIOTA
Secretária Municipal de Educação

DIONE MARIA DOS SANTOS
Presidente do Conselho Municipal de Educação

Publicado por:
Jonas Rodrigues
Código Identificador:AE222E2A

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE CASINHAS

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUN. DE SAÚDE CASINHAS - AVISO DE PRETENSA CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo Nº: 00025/2022. SDL. Dispensa Nº DV00008/2022. Compra. Objeto: Contratação de empresa visando o fornecimento de materiais de pintura(Tintas, seladora e Massa) , visando atender as necessidades da Fundo Municipal de Saúde de Casinhas – PE, durante o exercício de 2022. O interessado poderá obter o respectivo Termo de Referência com a especificação do objeto pretendido junto a Comissão de Licitação, sediada na Rua Severino Augusto de Miranda, SN - Centro - Casinhas - PE, ou acessando: http://www.casinhas.pe.gov.br/.Telefone: (81) 3634–9156. **A REFERIDA COMISSÃO ESTARÁ RECEBENDO AS PROPOSTAS ATÉ O DIA 05 DE JULHO DE 2022**, nos horário e endereço abaixo indicados, e que poderão ser encaminhadas também pelo e-mail: contratacaodireta.casinhas@gmail.com. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/21; Lei Complementar nº 123/06; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações: no horário das 08:00 as 13:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado.

Casinhas, 28/06/2022.

PAULO CÉSAR CORREIA DE SOUSA.
Agente de Contratação

Publicado por:
Fabiano
Código Identificador:9267DC08

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUN. DE SAÚDE CASINHAS - AVISO DE PRETENSA CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo Nº: 00026/2022. SDL. Dispensa Nº DV00009/2022. Compra. O Fundo Mun. de Saúde Casinhas manifesta o interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados na contração direta, com base no Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21, que objetiva: Contratação de empresa visando o fornecimento de eletrodomésticos, para atender as necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Casinhas, durante o exercício de 2022. O interessado poderá obter o respectivo Termo de Referência com a especificação do objeto pretendido junto a Comissão de Licitação, sediada na Rua Severino Augusto de Miranda, SN - Centro - Casinhas - PE, ou acessando: http://www.casinhas.pe.gov.br/.Telefone: (81) 3634–9156. **A REFERIDA COMISSÃO ESTARÁ RECEBENDO AS**

PROPOSTAS ATÉ O DIA 04 DE JULHO DE 2022, NOS HORÁRIO E ENDEREÇO ABAIXO INDICADOS, e que poderão ser encaminhadas também pelo e-mail: contratacaodireta@gmail.com. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/21; Lei Complementar nº 123/06; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações: no horário das 08:00 as 13:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado.

Casinhas, 29/06/2022.

PAULO CÉSAR CORREIA DE SOUSA
Agente de Contratação

Publicado por:
Fabiano
Código Identificador:6786B984

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUN. DE SAÚDE CASINHAS - AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Nº: 00027/2022. CPL. Tomada de Preços Nº 00002/2022. Serviço de Engenharia. Contratação de empresa do ramo de engenharia, visando a execução dos serviços de reforma e ampliação do PSF Urbano e do PSF Serra Verde, localizados na Vila Nova (sede) e Sítio Serra Verde (zona rural) do município de Casinhas–PE. Valor: R$501.326,15.**DATA E LOCAL DA SESSÃO DE ABERTURA: 19/07/2022 ÀS 10:00H. RUA SEVERINO AUGUSTO DE MIRANDA, SN, CENTRO, CASINHAS - P**E. Edital, anexos e outras informações podem ser obtidos no mesmo endereço da sessão de abertura; pelo site: http://www.casinhas.pe.gov.br/, através do e-mail: licit.casinhas@gmail.com, ou através do Fone: (81) 3634–9156, no horário das 08:00 as 13:00 horas dos dias úteis.

Casinhas, 28/06/2022.

PAULO CÉSAR CORREIA DE SOUSA
Presidente da CPL

Publicado por:
Fabiano
Código Identificador:71E01BFF

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUN. DE SAÚDE CASINHAS - AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Nº: 00020/2022. CPL. Pregão Eletrônico Nº 00015/2022. Compra. Tipo maior desconto. Contratação de empresa objetivando a aquisição de 01 (um) Veículo Zero KM, para atender as necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Casinhas – PE. Valor: R$130.736,67.**Abertura da sessão pública: 10:00 horas do dia 14 de Julho de 2022**. Início da fase de lances: para ocorrer nessa mesma sessão pública. No site www.portaldecompraspublicas.com.br. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 10.520/02 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93; Lei Complementar nº 123/06; Decreto Municipal nº 050/20; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Edital, anexos e outras informações podem ser obtidos no mesmo endereço eletrônico da sessão de abertura; pelo site: http://www.casinhas.pe.gov.br/ ou através do Fone: (81) 3634–9156, no horário das 08:00 as 13:00 horas dos dias úteis.

Casinhas, 28/06/2022.

FABIANO DE ANDRADE BARBOSA OLIVEIRA.
Pregoeiro Oficial.

Publicado por:
Fabiano
Código Identificador:A7EF503F

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUN. DE SAÚDE CASINHAS - REVOGAÇÃO DE PREGÃO ELETRÔNICO

REVOGO o Pregão Eletrônico Nº 00015/2022. Processo Nº: 00020/2022. CPL. Compra. Contratação de empresa objetivando a aquisição de 01 (um) Veículo Zero KM, para atender as necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Casinhas – PE. Justificativa: Licitação Deserta.

Casinhas, 27/06/2022.

GEYSA MYLENA DE LIMA SILVA.
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Fabiano
Código Identificador:C2C24D95

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUN. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CASINHAS

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Nº: 00006/2022. CPL. Pregão Eletrônico Nº 00003/2022. Compra. Tipo menor preço. Visando formar Sistema de Registro de Preços objetivando contratações futuras. Contratação de empresa objetivando a aquisição de produtos para confecção de kit de Enxoval, para serem distribuídos de forma gratuita para gestantes em situação de vulnerabilidade social, atendidas pelo Fundo municipal de Assistência Social de Casinhas, durante um período de 12 (Doze) meses. Valor: R$327.100,00.**ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: 10:00 HORAS DO DIA 15 DE JULHO DE 2022.** Início da fase de lances: para ocorrer nessa mesma sessão pública. No site www.portaldecompraspublicas.com.br. Edital, anexos e outras informações podem ser obtidos no mesmo endereço eletrônico da sessão de abertura; pelo site: http://www.casinhas.pe.gov.br/ ou através do Fone: (81) 3634–9156, no horário das 08:00 as 13:00 horas dos dias úteis.

Casinhas, 28/06/2022.

FABIANO DE ANDRADE BARBOSA OLIVEIRA
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Fabiano
Código Identificador:838E770F

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE CATENDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATENDE-GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 13/2022-PMC
PREGÃO ELETRONICO N° 08/2022 – PMC
Contratação de empresa especializada para Cessão de Uso de Sistema Integrado de Gestão Tributária, visando a modernização dos procedimentos de atendimento ao contribuinte e cobrança das receitas próprias da Prefeitura Municipal de CATENDE, Estado de Pernambuco, por um período de 12 (doze) meses, conforme especificações e condições constantes do presente Termo de Referência Anexo I.
Valor Mínimo aceitável **R$ 105.000,00 (cento e cinco mil reais).**
Início do acolhimento das propostas: a partir das 09h00 do dia 29/06/2022.
Data final de recebimento de proposta: às 09h00minh do dia 11/07/2022.
Início da sessão de disputa: a partir das 09:30minh do dia 11/07/2022.
O edital completo será disponibilizado para Consulta e cópia no portal da transparência do município na internet pelo site: http://catende.pe.gov.br/ e no endereço eletrônico do Portal Bolsa Nacional de Compras – BNC https://bnc.org.br/

Outras informações pelo E-mail:prefcatende.cpl@gmail.com

Catende/PE, 28 de junho de 2022.

GRACINA MARIA RAMOS BRAZ DA SILVA
Prefeita

Publicado por:
Paulo Alves Ferreira
Código Identificador:0E1B2C31

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATENDE-GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 14/2022-PMC
PREGÃO ELETRONICO N° 09/2022 – PMC
Contratação de Prestação de Serviços de Assessoria e Consultoria Tributária na organização da Administração Tributária do Município, na elaboração de procedimentos administrativos fiscais para treinamento e orientações referente a recuperação de créditos de ISS junto a Instituições Financeiras, bem como assessoria na instrução, análise e treinamento da administração tributária municipal, na auditoria de ISS e demais tributos municipais e o aumento da receita própria do Município. Revisão, atualização e consolidação das legislações que versam tributos e outras posturas contidas no Código Tributário Nacional, por um período de 12 (doze) meses, conforme especificações e condições constantes do presente Termo de Referência Anexo I.
Valor Mínimo aceitável **R$ 172.200,00 (cento e setenta e dois mil e duzentos reais).**
Início do acolhimento das propostas: a partir das 09h00 do dia 29/06/2022.
Data final de recebimento de proposta: às 09h00minh do dia 12/07/2022.
Início da sessão de disputa: a partir das 09:30minh do dia 12/07/2022.
O edital completo será disponibilizado para Consulta e cópia no portal da transparência do município na internet pelo site: http://catende.pe.gov.br/ e no endereço eletrônico do Portal Bolsa Nacional de Compras – BNC https://bnc.org.br/
Outras informações pelo E-mail:prefcatende.cpl@gmail.com

Catende/PE, 28 de junho de 2022.

GRACINA MARIA RAMOS BRAZ DA SILVA
Prefeita

Publicado por:
Paulo Alves Ferreira
Código Identificador:0F0099F1

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE CHÃ DE ALEGRIA

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO FMAS Nº 003/2022

AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2022
Processo Adm: Nº 003/2022 FMAS
Objeto: Registro de Preços consignado em ata pelo prazo de 12 meses para futura Aquisição de 5.280 (cinco mil duzentos e oitenta) Cestas Básicas
Empresas vencedoras valor total: R$386.443,20(trezentos e oitenta e seis mil e quatrocentos e quarenta e três reais e vinte centavos):**RENATO JOSE BEZERRA DE PAULA ME**(21693051000116) com os lotes: 1 e 2 no valor total de R$386.443,20 (trezentos e oitenta e seis mil e quatrocentos e quarenta e três reais e vinte centavos).

CHÃ DE ALEGRIA - PE, 28 de junho de 2022

ALYSON MARCILIO DE FREITAS MENDES
Condutor de Processos

Publicado por:
Alyson Marcilio de Freitas Mendes
Código Identificador:A8EFF7AD

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE CONDADO

PREFEITURA MUNICIPAL DO CONDADO - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 001/2022 AO CONTRATO Nº 008/2022 REFERENTE AO PROCESSO LICITÁTÓRIO Nº 006/2022 INEXIGIBILIDADE Nº 006/2022

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 001/2022 AO CONTRATO Nº 008/2022 REFERENTE AO PROCESSO LICITÁTÓRIO Nº 006/2022 INEXIGIBILIDADE Nº 006/2022 – CONTRATAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO DA CANTORA "TAYARA ANDREZA" PARA SE APRESENTAR DURANTE AS FESTIVIDADES ALUSIVAS AOS FESTEJOS DE SÃO JOÃO, DO MUNICÍPIO DE CONDADO/PE, NO DIA 26 DE JUNHO, ÀS 22H, COM DURAÇÃO DE 2 (DUAS) HORAS, QUE CELEBRAM ENTRE SI O FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA E A CONTRATADA MUSIC SHOWS BRASIL LTDA ME.

O **FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº 20.098.138/0001-82, situado na Praça 11 de Novembro, nº 88, Condado – PE, representado por sua Gestora, Sra. **Tamara Silveira de Castro e Silva**, brasileira, solteira, portadora do CPF nº 056.323.834-82 e do RG nº 6.443.548/SDS-PE, residente e domiciliada na Rua José Lira dos Santos, nº 181, casa D, Centro, Condado-PE, e como **CONTRATADA**, a empresa **MUSIC SHOWS BRASIL LTDA ME**, inscrita no CNPJ n.º 01.397.976/0001-02, estabelecida na Rua Martins Junior, nº 822, Lj 04, CEP 55816-010, Carpina, Pernambuco, neste ato, legalmente representada pelo sr. Erilson Hermes de Mendonça, brasileiro, empresário, portador do CPF nº 933.175.574-00 e Cédula da Identidade nº 4.768.664 SSP/PE, residente e domiciliado na Avenida Dolores Duran, S/N, QD 01, BL 01, apto. 208, Curado III, Jaboatão dos Guararapes – PE, CEP nº 54220-140, nos termos da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, atualizada e consolidada pela Lei nº 9.648, de 27 de fevereiro de 1998, e pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, tendo em vista o que consta da **INEXIGIBILIDADE n.º 006/2022** e o respectivo **Processo Licitatório nº 006/2022**, as cláusulas e condições a seguir descritas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo de apostilamento tem como objetivo a alteração do numero contratual, referente ao processo supracitado. Desta feita, onde consta **Condado, 22 de maio de 2022**, leia-se **Condado, 22 de junho de 2022**.

A alteração se faz necessária em razão erro na hora da digitação.

Ratificam-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas no **CONTRATO Nº 008/2022** , permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.

Condado, 28 de junho de 2021.

Fundo Municipal de Cultura
TAMARA SILVEIRA DE CASTRO E SILVA
Gestora

Publicado por:
Maria Tayane Guedes Melo
Código Identificador:85C6C80A

PREFEITURA MUNICIPAL DO CONDADO - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA ERRATA DE PUBLICAÇÃO

Processo Licitatório Nº 006/2022. **Inexigibilidade nº 006/2022 –** NO EXTRATO DE CONTRATO **Nº 008/2022**, REFERENTE À EMPRESA VENCEDORA MUSIC SHOWS BRASIL LTDA ME, ONDÊ SE LÊ: **Condado, 27 de maio de 2022**, LEIA-SE: **Condado, 27 de maio de 2022.**

Condado, 28 de maio de 2022.

TAMARA SILVEIRA DE CASTRO E SILVA
Gestora.

Publicado por:
Maria Tayane Guedes Melo
Código Identificador:7416C937

PREFEITURA MUNICIPAL DO CONDADO - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME
HOMOLOGAÇÃO

Homologo todo o procedimento e julgamento final da **CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2022**, que tem por objeto Aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, destinado ao atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE, durante o ano de 2022, nos termos decidido por mim, à empresa **ASSOCIACAO DOS AGRICULTORES DO ASSENTAMENTO DO ENGENHO PATRIMONIO** cuja proposta no valor de **R$ 168.183,30** (CENTO E SESSENTA E OITO MIL E CENTO E OITENTA E TRÊS REAIS E TRINTA CENTAVOS), foi considerada vencedora do Processo Licitatório.

Condado, 27 de junho de 2022.

ELIZANGELA MACHADO ARAÚJO
Gestora do Fundo Municipal de Educação

Publicado por:
Maria Tayane Guedes Melo
Código Identificador:4A849064

PREFEITURA MUNICIPAL DO CONDADO - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME
EXTRATO DE CONTRATO

Em cumprimento às disposições legais, constantes na norma inscrita na Lei Federal Nº 8.666/93 comunicou aos interessados o extrato do Contrato de Nº 021/2022 originado do PROCESSO LICITATÓRIO Nº 009/2022, CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2022.

Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para alimentação escolar, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, ano de 2022.

EMPRESA: Associação dos Agricultores do Assentamento do Engenho Patrimônio
END: CPO Engenho Patrimônio, s/n, Zona Rural, Condado/PE
CNPJ: 11.174.049/0001 – 87
CONTRATO: Nº 021/2022
VALOR: R$ 168.183,30 (CENTO E SESSENTA E OITO MIL E CENTO E OITENTA E TRÊS REAIS E TRINTA CENTAVOS).

Condado, 28 de junho de 2022.

ELIZANGELA MACHADO ARAÚJO
Gestora do Fundo Municipal de Educação

Publicado por:
Maria Tayane Guedes Melo
Código Identificador:D28508C2

PREFEITURA MUNICIPAL DO CONDADO - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE LEI 1.120, DE 28 DE JUNHO DE 2022

EXTRATO DE LEI 1.120, DE 28 DE JUNHO DE 2022 – O Município do Condado, no Estado de Pernambuco, representado pelo Senhor Prefeito, no uso de suas atribuições legais, torna público a Lei **nº 1120 de 28 de junho de 2022**, Que Concede reajuste aos servidores públicos municipais ocupantes de cargo de provimento em comissão, alterando o Anexo Único da Lei nº 904/11, assim como aos servidores do Grupo Educacional do Magistério que exercem atividades de docência e funções de suporte técnico-pedagógico. Altera o §1º do art. 1º da Lei 787/2005. Cria cargo comissionado de Secretária adjunta na Secretaria de Educação. Permite que professores contratados por excepcional interesse público possam exercer funções técnico-pedagógicas na forma do Anexo II da Lei nº 887, de 02 de julho de 2010, com os pré-requisitos constantes do Anexo II dá presente Lei e dá outras providências. Esta lei, em sua versão integral, será disponibilizada no site: www.condado.pe.gov.br para que todos os interessados tomem conhecimento.

Condado/PE, 28 de Junho de 2022.

ANTONIO CASSIANO DA SILVA
Prefeito.

Publicado por:
Maria Tayane Guedes Melo
Código Identificador:6B9E5648

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE CUSTÓDIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUSTODIA
RATIFICAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO Nº 014/2022 - INEXIGIBILIDADE Nº 0007/2022 PMC

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE

RECONHEÇO E RATIFICO a Inexigibilidade Nº 0007/2022. Processo Nº 022/2022. CPL. Serviço. CONTRATAÇÃO DE SHOW ARTISTICO DE VICENTE NERY, DE RENOME REGIONAL, PARA APRESENTAÇÃO NO DISTRITO MARAVILHA, NO DIA 29 DE JUNHO DE 2022. Fundamentação legal: Art. 25, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores. Contratado: Lan Producoes Ltda. CNPJ: 19.425.679/0001-99. Valor R$80.000,00.

Custodia, 26/05/2022.

EMMANUEL FERNANDES DE FREITAS GOIS.
Prefeito.(*)(**)

ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CUSTÓDIA

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº 00014/2022. Processo Nº 022/2022. PMC. Inexigível Nº IN00007/2022. Serviço. CONTRATAÇÃO DE SHOW ARTISTICO DE VICENTE NERY, DE RENOME REGIONAL, PARA APRESENTAÇÃO NO DISTRITO MARAVILHA, NO DIA 29 DE JUNHO DE 2022. DOTAÇÃO: Recursos do Município de Custodia: 1.15000.15001.13.392.1392.1302.2.44 – PROMOÇÃO E EXECUÇÃO DE FESTIVIDADES CÍVICAS, FOLCLÓRICAS, ARTISTICAS E MANIFESTAÇÕES CULTURAIS ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA. Contratado: Lan Producoes Ltda. CNPJ: 19.425.679/0001-99. Valor R$80.000,00. Vigência: de 21/06/2022 a 19/08/2022.

Custodia, 21/06/2022.

EMMANUEL FERNANDES DE FREITAS GOIS.
Prefeito. (*)(**)

Publicado por:
Hilda de Siqueira Souza
Código Identificador:3248257B

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUSTODIA
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2022 PMC

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CUSTÓDIA

HOMOLOGAÇÃO

Processo Nº 013/2022. FMS. Pregão Eletrônico Nº 0010/2022. Compra. Homologação do Pregão Eletrônico Nº 00010/2022, para Registro de preços para aquisição de medicamentos destinados a farmácia básica pertencente ao Fundo Municipal de Saúde (itens fracassados do pregão eletrônico nº 004/2022 – FMS). Itens 4, 7, 9, 11: Cirurgica Brasil Distribuidora de Medicamentos Ltda. CNPJ: 40.788.766/0001-05, pelo valor de R$18.916,00 Item 10: Ulisses e Cordeiro de Santana – EPP. CNPJ: 26.754.510/0001-48, pelo valor de R$9.900,00.

Custodia, 20/06/2022.

OLGA MARIA PIRES DE FREITAS GÓIS.
Secretária Municipal de Saúde.(*)(**)

ESTADO DE PERNAMBUCO
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CUSTÓDIA

EXTRATO DE CONTRATO

Processo Nº 013/2022. FMS. Pregão Eletrônico Nº 0010/2022. Compra. Registro de preços para aquisição de medicamentos destinados a farmácia básica pertencente ao Fundo Municipal de Saúde (itens fracassados do pregão eletrônico nº 004/2022 – FMS). DOTAÇÃO: Recursos do Fundo Municipal de Saúde, tendo suas dotações orçamentarias localizadas na LOA – Lei Orçamentaria Anual para o exercício financeiro de 2022. Contrato Nº 00010/2022. Contratado: Cirurgica Brasil Distribuidora de Medicamentos Ltda. CNPJ: 40.788.766/0001-05. Valor R$18.916,00. Vigência: de 20/06/2022 a 20/06/2023. Custodia, 20/06/2022. Contrato Nº 0011/2022. Contratado: Ulisses e Cordeiro de Santana - EPP. CNPJ: 26.754.510/0001-48. Valor R$9.900,00. Vigência: de 20/06/2022 a 20/06/2022.

Custodia, 20/06/2022.

OLGA MARIA PIRES DE FREITAS GÓIS.
Secretária Municipal de Saúde.(*)(**)

Publicado por:
Hilda de Siqueira Souza
Código Identificador:043A71EB

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE DORMENTES

FUNDO PREVIDENCIARIO DO MUNICIPIO DE DORMENTES
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SOFTWARE DA CONSIGNET SISTEMAS LTDA

PARTES: O FUNDO PREV DO MUNICIPIO DE DORMENTES/PE - FUNPREDOR/PE e a Consignet Sistemas Ltda.

OBJETO: A concessão da licença de uso e a atualização de novas funcionalidades do Software CONSIGNET pela Consignet Sistemas Ltda, registrada no CNPJ sob o nº. 23.112.748/0001-81, ao FUNDO PREV DO MUNICIPIO DE DORMENTES/PE - FUNPREDOR, com o objetivo de permitir que entidades conveniadas e os próprios órgãos comerciais realizem consignações de descontos e outras operações em folha de pagamento por meio da internet.

PRAZO: Inicia-se a partir de sua assinatura e possui prazo de 5 (Cinco) anos, a contar a partir da data da efetiva implantação do CONSIGNET.

DATA DE ASSINATURA: 23 de maio de 2022.

FORO: Comarca de Maringá, estado do Paraná.

Publicado por:
Andrea de Macedo
Código Identificador:3815B279

PREFEITURA MUNICIPAL DE DORMENTES
LEI Nº. 761/2022

Ementa: "Abre crédito adicional especial de dotação do orçamento vigente e dá outras providências".

A PREFEITA DO MUNICIPIO DE DORMENTES, ESTADO DE PERNAMBUCO, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional especial de dotação por excesso de arrecadação na importância de R$ 306.150,02 (trezentos e seis mil, cento e cinquenta reais e dois centavos), conforme segue:

02 01 08 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E MEIO AMBIENTE

1057 15.541.0006.1200.0000 Construção, Reforma e Manutenção de Praças, Jardins e Espaços Públicos 306.150,02
4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES
F.R.: 1 05 00
05 TRANSFERÊNCIAS E CONVÊNIOS FEDERAIS-VINCULADOS
704 001 Bônus do Pré-Sal

Art. 2º - O crédito aberto no caput do artigo 1º será coberto pela transferência de recursos da cessão onerosa do Governo Federal.

Art. 3º - Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional especial de dotação por operação de crédito na importância de R$ 8.000.000,00 (oito milhões de reais), conforme segue:

02 01 08 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E MEIO AMBIENTE

1059 15.451.0006.1116.0000 Construção do Pórtico de Entrada da Cidade 1.000.000,00
4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES
F.R.: 1 07 00
07 OPERAÇÕES DE CRÉDITO
754 000 Recursos de Oprerações de Créditos

1060 15.451.0006.1208.0000 Implantação de Usina de Geração de Energia Fotovoltaica 1.000.000,00
4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES
F.R.: 1 07 00
07 OPERAÇÕES DE CRÉDITO
754 000 Recursos de Oprerações de Créditos

1061 15.122.0006.2079.0000 Manutenção das Atividades da Secretaria 240.000,00
4.4.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
F.R.: 1 07 00
07 OPERAÇÕES DE CRÉDITO
754 000 Recursos de Oprerações de Créditos

1058 15.451.0010.1075.0000 Pavimentação de Ruas no Município 5.760.000,00
4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES
F.R.: 1 07 00
07 OPERAÇÕES DE CRÉDITO
754 000 Recursos de Oprerações de Créditos

Art. 4º - Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional especial por anulação de dotação na importância de R$ 23.600,00 (vinte e três mil e seiscentos reais), conforme segue:

02 07 01 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

1053 08.244.0026.2177.0000 Manutenção das Atividades do CRAS/Piso Básico Fixo/Variável/PAIF 4.000,00
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
F.R.: 1 02 00
02 TRANSFERÊNCIAS E CONVÊNIOS ESTADUAIS-VINCULADOS
661 000 Trans. Rec. Fundo Estadual Assist.Social

1054 08.244.0026.2177.0000 Manutenção das Atividades do CRAS/Piso Básico Fixo/Variável/PAIF 4.000,00
3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA
F.R.: 1 02 00
02 TRANSFERÊNCIAS E CONVÊNIOS ESTADUAIS-VINCULADOS
661 000 Trans. Rec. Fundo Estadual Assist.Social

1055 08.244.0026.2177.0000 Manutenção das Atividades do CRAS/Piso Básico Fixo/Variável/PAIF 1.600,00
3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
F.R.: 1 02 00
02 TRANSFERÊNCIAS E CONVÊNIOS ESTADUAIS-VINCULADOS
661 000 Trans. Rec. Fundo Estadual Assist.Social

1056 08.244.0026.2177.0000 Manutenção das Atividades do CRAS/Piso Básico Fixo/Variável/PAIF 14.000,00
3.1.90.04.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO
F.R.: 1 02 00
02 TRANSFERÊNCIAS E CONVÊNIOS ESTADUAIS-VINCULADOS
661 000 Trans. Rec. Fundo Estadual Assist.Social

Art. 5º - O crédito aberto na forma do caput do art. 4º será coberto na anulação de dotação no orçamento vigente na forma abaixo:

02 07 01 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

743 08.244.0026.2154.0000 Manutenção das Atividades de Proteção e Atendimento Especializado a Família - PAEFI/CREAS -23.600,00
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
F.R. Grupo: 1 02 00
02 TRANSFERÊNCIAS E CONVÊNIOS ESTADUAIS-VINCULADOS
661 000 Trans. Rec. Fundo Estadual Assist.Social

Art. 6º - Fica o Poder Executivo autorizado a proceder à readequação na Lei Municipal nº 736 de 23 de novembro de 2021 – Plano Plurianual - PPA e na Lei Municipal nº 729 de 30 de agosto de 2021 - Lei de Diretrizes Orçamentária – LDO.

Art. 7º - Fica autorizado ao Poder Executivo a anular ou suplementar os créditos orçamentários abertos na presente lei;

Art. 8º - Os créditos abertos na presente lei não implicarão no limite definido no art. 6º, a, da Lei Municipal nº 735 de 23 de novembro de 2021.

Art. 9º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Dormentes (PE), 28 de junho de 2022.

JOSIMARA CAVALCANTI RODRIGUES YOTSUYA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Danilo Damasceno Camilo
Código Identificador:A9BA5AC6

PREFEITURA MUNICIPAL DE DORMENTES
LEI COMPLEMENTAR Nº 764/2022

Altera a Lei Complementar n. 755, de 20 de maio de 2022, que instituiu a Reforma da Previdência no Município de Dormente para regulamentar o disposto no § 4º-C da Constituição Federal e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICIPIO DE DORMENTES, ESTADO DE PERNAMBUCO, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Esta lei inclui a modalidade de aposentadoria especial por exposição por exercício de atividades com efetiva exposição à agentes nocivos no plano de benefícios previdenciário do Regime Próprio de Previdência do Município.
Art. 2º O art. 13 da Lei Complementar n. 755, de 20 de maio de 2022, passa a viger com a inclusão da seguinte alínhea "f":
.....
Art. 13 .....
I - .....
f) Aposentadoria Especial por Exposição por Exercício de Atividades com Efetiva Exposição a Agentes Nocivos."
.....
Art. 3º A Lei Complementar n. 755, de 20 de maio de 2022, passa a viger com a seguinte inclusão:
.....
Seção VI
DA APOSENTADORIA ESPECIAL POR EXERCÍCIO DE ATIVIDADES COM EFETIVA EXPOSIÇÃO À AGENTES NOCIVOS
Art. 21-A. O servidor cujas atividades sejam exercidas com efetiva exposição a agentes químicos, físicos e biológicos prejudiciais à saúde, ou a associação desses agentes, vedada a caracterização por categoria profissional ou ocupação, será aposentado voluntariamente, desde que observados, cumulativamente, os seguintes requisitos:
a) 60 (sessenta) anos de idade;
b) 25 (vinte e cinco) anos de efetiva exposição e contribuição;
c) 10 (dez) anos de efetivo exercício no serviço público;
d) 5 (cinco) anos no cargo efetivo em que for concedida a aposentadoria.
§ 1º O tempo de exercício nas atividades previstas no caput deste artigo deverá ser comprovado nos termos do regulamento.
§ 2º A aposentadoria a que se refere este artigo observará adicionalmente as condições e os requisitos estabelecidos para o Regime Geral de Previdência Social, naquilo em que não conflitarem com as regras específicas aplicáveis ao Regime Próprio de Previdência Social, vedada a conversão de tempo especial em comum.
§ 3º O aposentado de forma especial por exposição à agentes nocivos, que voltar a exercer qualquer atividade laboral, também com exposição ao agente nocivo que deu causa à concessão do benefício, terá a aposentadoria cessada a partir da data do retorno, observados os procedimentos administrativos adotados para a reversão, de ofício, sem prejuízo da responsabilização cabível e devolução dos valores recebidos."
.....
Art. 4º O art. 23 da Lei Complementar n. 755, de 20 de maio de 2022, passa a viger com a inclusão da seguinte redação:
.....
"Art. 23º O valor do benefício de aposentadoria corresponderá a 60% (sessenta por cento) da média aritmética definida no caput e § 6º, do artigo anterior, com acréscimo de 2 (dois) pontos percentuais para cada ano de contribuição que exceder o tempo de 20 (vinte) anos de contribuição nos casos do:
I - Incisos, I, II e III do art.14º, art. 20º, art. 21º e art. 21º -A desta Lei Complementar.
II - inciso II do § 6º do art. 47º desta Lei Complementar; e III - art. 48º-A desta Lei Complementar.
Parágrafo único. O acréscimo a que se refere o caput deste artigo será aplicado para cada ano que exceder 15 (quinze) anos de tempo de contribuição para os segurados previstos no inciso I, do art. 48º -A, desta Lei Complementar."
.....
Art. 5º O art. 48, §1º, da Lei Complementar n. 755, de 20 de maio de 2022, passa a viger com a seguinte redação:
"....

§ 1º Para o professor que comprovar exclusivamente tempo de efetivo exercício das funções de magistério na educação infantil e no ensino fundamental e médio serão reduzidos, para ambos os sexos, os requisitos de idade e de tempo de contribuição em 5 (cinco) anos.
.....".
Art. 6º A Lei Complementar n. 755, de 20 de maio de 2022, passa a viger com a seguinte inclusão:
.....
"Seção III
Da Aposentadoria Especial por Sistema de Pontuação
Art. 48º-A O servidor público municipal que tenha ingressado no serviço público em cargo efetivo, até a data de entrada em vigor desta Lei Complementar, cujas atividades tenham sido exercidas com efetiva exposição a agentes químicos, físicos e biológicos prejudiciais à saúde, ou associação desses agentes, vedada a caracterização por categoria profissional ou ocupação, desde que cumpridos o tempo mínimo de 20 (vinte) anos de efetivo exercício e de 5 (cinco) anos no cargo efetivo em que for concedida a aposentadoria, na forma dos arts. 57 e 58 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, poderá aposentar-se quando o total da soma resultante da sua idade e tempo de contribuição e tempo de exposição forem, respectivamente, de:
I - 66 (sessenta e seis) pontos e 15 (quinze) anos de efetiva exposição;
II - 76 (setenta e seis) pontos e 20 (vinte) anos de efetiva exposição; e
III - 86 (oitenta e seis) pontos e 25 (vinte e cinco) anos de efetiva exposição.
§ 1º A idade e o tempo de contribuição serão apurados em dias para o cálculo do somatório de pontos a que se refere o caput deste artigo.
§ 2º O valor da aposentadoria de que trata este artigo será apurado na forma do previsto nos artigos 23, 24 e 25 desta Lei Complementar."
.....
Art. 7º Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em sentido contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Dormentes (PE), 28 de junho de 2022.

JOSIMARA CAVALCANTI RODRIGUES YOTSUYA
Prefeita Municipal

ATO DE SANÇÃO Nº 24/2022

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE DORMENTES, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, sanciona por meio do presente, a Lei Complementar Nº 764/2022, **EMENTA:** "Altera a Lei Complementar n. 755, de 20 de maio de 2022, que instituiu a Reforma da Previdência no Município de Dormente para regulamentar o disposto no § 4º-C da Constituição Federal e dá outras providências.".

Dormentes (PE), 28 de junho de 2022.

Atenciosamente,

JOSIMARA CAVALCANTI RODRIGUES YOTSUYA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Andrea de Macedo
Código Identificador:EEB5D448

PREFEITURA MUNICIPAL DE DORMENTES
LEI Nº 763/2022

EMENTA: Altera a Lei Municipal n° 733, de 11 de novembro de 2021, para adequar a alíquota máxima do patrocinador e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICIPIO DE DORMENTES, ESTADO DE PERNAMBUCO, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º A alíquota do patrocinador definida como contribuição para previdência complementar instituída no âmbito do Município de Dormentes será definida nos termos desta lei.

Art. 2º O art. 15, § 2º, da Lei Municipal n° 733, de 11 de novembro de 2021, passa a viger com a seguinte alteração:
.....

"Art. 15. .....
§ 2º A contribuição do patrocinador será paritária à do participante, observadas as condições previstas no § 1o deste artigo e no disposto no regulamento do plano de benefícios ou no contrato, e não poderá exceder ao percentual de 8% (oito inteiros por cento), sobre a parcela que exceder o limite máximo a que se refere o parágrafo único do art. 1o desta Lei. ".
.....
Art. 3º Ficam revogadas todas as disposições em contrário.

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Dormentes (PE), 28 de junho de 2022.

JOSIMARA CAVALCANTI RODRIGUES YOTSUYA
Prefeita Municipal

ATO DE SANÇÃO Nº 23/2022

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE DORMENTES, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, sanciona por meio do presente, a Lei Complementar Nº 763/2022, **EMENTA:** "Altera a Lei Municipal n° 733, de 11 de novembro de 2021, para adequar a alíquota máxima do patrocinador e dá outras providências.".

Dormentes (PE), 28 de junho de 2022.

Atenciosamente,

JOSIMARA CAVALCANTI RODRIGUES YOTSUYA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Andrea de Macedo
Código Identificador:D7A6B5EB

PREFEITURA MUNICIPAL DE DORMENTES
LEI Nº 762/2022

EMENTA: Dispõe sobre a aplicação do piso do magistério para os professores efetivos da rede municipal de ensino, trata do reajuste para auxiliares de serviços educacionais e assistentes administrativos educacionais, e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICIPIO DE DORMENTES, ESTADO DE PERNAMBUCO, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica estabelecido como menor valor a ser recebido a título de remuneração pelos professores efetivos da rede municipal de ensino, ativos e inativos, a quantia de R$ 2.884,22 (dois mil, oitocentos e oitenta e quatro reais e vinte e dois centavos), para uma jornada de trabalho estabelecida e estimada de 150 (cento e cinquenta) horas/aula mensais, por decorrência da homologação do reajuste do piso do magistério para o ano de 2022 pelo Ministério da Educação, através da Portaria N.º 67, de 04/02/2022.

Parágrafo Único – Havendo cumprimento de jornada diversa, qual seja, 200 (duzentas) horas/aula mensais, o menor valor a ser percebido a título de remuneração pelos professors efetivos da rede municipal de Ensino, ativos e inativos, será de R$ 3.845,63 (três mil, oitocentos e quarenta e cinco reais e sessenta e três centavos);

Art. 2º - Afora a classe inicial de que trata o Artigo 1º desta Lei, que receberá o piso inicial do magistério tomando por base a proporcionalidade da jornada efetivamente cumprida, as demais classes do magistério público municipal perceberão os valores

estabelecidos nas tabelas constantes dos Anexos I e II, que passam a fazer parte desta Lei como se aqui transcritas fossem.

Art. 3º. Os auxiliares de serviços educacionais e assistentes administrativos educacionais, que exerçam funções no ensino fundamental, no ensino médio, na gradução superior e na pós graduação, perceberão a título de remuneração os valores da tabela constante do Anexo III, que passam a fazer parte desta Lei como se aqui transcritos fossem.

Art. 4º - As despesas necessárias à consecução desta Lei serão suportadas por dotações constantes do Orçamento Público Municipal em vigor;

Art. 5º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos a 1º de Janeiro de 2022 apenas para as regras dispostas no Artigo 1º, e para os dispostos nos artigos 2º e 3º os efeitos financeiros serão a partir de 01 de julho de 2022, revogando-se todas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Dormentes (PE), 28 de junho de 2022

JOSIMARA CAVALCANTI RODRIGUES YOTSUYA
Prefeita Municipal

ATO DE SANÇÃO Nº 22/2022

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE DORMENTES, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, sanciona por meio do presente, a Lei Complementar Nº 762/2022, **EMENTA:** "Dispõe sobre a aplicação do piso do magistério para os professores efetivos da rede municipal de ensino, trata do reajuste para auxiliares de serviços educacionais e assistentes administrativos educacionais, e dá outras providências".

Dormentes (PE), 28 de junho de 2022.

Atenciosamente,

JOSIMARA CAVALCANTI RODRIGUES YOTSUYA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Andrea de Macedo
Código Identificador:EEB8A208

PREFEITURA MUNICIPAL DE DORMENTES
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 021/2022. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 034/2022.

Pregão Eletrônico (SRP) nº 021/2022. **Processo Licitatório nº 034/2022**. **Objeto**: Consiste na Aquisição de produtos alimentícios (carnes), destinados a Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação, para atendimento a suas unidades, com entrega parcelada, durante 12 (doze) meses. Valor estimado: R$ 100.692,00 (cem mil seiscentos e noventa e dois reais). Encaminhamento das Propostas de Preços e Documentos de Habilitação até o dia 11 de julho de 2022, às 08:00 horas. Início da disputa: ás 08:30 horas do dia 11 de julho de 2022. Edital e informações na Prefeitura Municipal de Dormentes, na Rua José Clementino Rodrigues Coelho, nº 60, Centro, Dormentes (PE), Fone/fax: 0xx87-3865-1550 ou em download nos seguintes endereços eletrônicos: www.dormentes.pe.gov.br, www.bnc.org.br.

Dormentes (PE), 28 de junho de 2022.

LOURINALDO TEIXEIRA RODRIGUES –
Pregoeiro.

Publicado por:
Danilo Damasceno Camilo
Código Identificador:D8DAAB56

PREFEITURA MUNICIPAL DE DORMENTES
AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 011/2022. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 017/2022.

Pregão Eletrônico (SRP) nº 011/2022. **Processo Licitatório nº 017/2022**. **Objeto**: Aquisição de produtos alimentícios (carnes), destinados a Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação, para atendimento a suas unidades, com entrega parcelada, durante 12(doze) meses. A empresa participante não atende as exigências do edital, sendo declarada INABILITADA, motivo pelo qual foi declarado processo licitatório FRACASSADO.

Dormentes (PE), 28 de junho de 2022.

LOURINALDO TEIXEIRA RODRIGUES
Pregoeiro.

Publicado por:
Andrea de Macedo
Código Identificador:853AE511

PREFEITURA MUNICIPAL DE DORMENTES
PORTARIA N.º 401/2022.

EMENTA:Exonera o servidor do cargo comissionado que estabelece e dá outras providências.

A Prefeita do Município de Dormentes, no uso de suas atribuições legais, em especial as que estabelecidas na Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
Art. 1º – **EXONERAR**, do Cargo Comissionado de **DIRETOR DE ACOMPANHAMENTO E GESTÃO CONTRATUAL** Símbolo CC35, o Srº. **EMERSON DE OLIVEIRA FERREIRA**, CPF: 085.652.624-05.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Dormentes (PE), 15 de junho de 2022.

JOSIMARA CAVALCANTI RODRIGUES YOTSUYA
Prefeita

Publicado por:
Andrea de Macedo
Código Identificador:EC762500

PREFEITURA MUNICIPAL DE DORMENTES
PORTARIA Nº 402/2022.

A Prefeita do Município de Dormentes, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições legais, e considerando o preenchimento dos requisitos legais,

Resolve:

Art. 1º Conceder à servidora **MARIA DO SOCORRO DOS SANTOS COELHO**, Matrícula funcional nº **417**, 90 (noventa) dias de licença prêmio no período de 20 de junho de 2022 a 17 de setembro de 2022, com fulcro no art. 111 da Lei nº 024/93, de 29 de novembro de 1993.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se.

Dormentes-PE, 20 de junho de 2022.

JOSIMARA CAVALCANTI RODRIGUES YOTSUYA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Andrea de Macedo
Código Identificador:1C745FC3

PREFEITURA MUNICIPAL DE DORMENTES
PORTARIA N.º 403/2022.

EMENTA:Nomeia a servidora para o cargo comissionado que estabelece e dá outras providências.

A Prefeita do Município de Dormentes, no uso de suas atribuições legais, em especial as que estabelecidas na Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
Art. 1º - **NOMEAR**, para o exercício do Cargo Comissionado de DIRETORA DE APOIO EDUCACIONAL II, Símbolo CC23, a Sª. **AMANDA GOMES ANDRADE**, CPF: 099.959.244-04, com lotação na Secretaria Municipal de Educação.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Dormentes (PE), 20 de junho de 2022.

JOSIMARA CAVALCANTI RODRIGUES YOTSUYA
Prefeita

Publicado por:
Andrea de Macedo
Código Identificador:36ADC69B

PREFEITURA MUNICIPAL DE DORMENTES
PORTARIA N.º 405/2022.

EMENTA:Exonera a servidora do cargo comissionado que estabelece e dá outras providências.

A Prefeita do Município de Dormentes, no uso de suas atribuições legais, em especial as que estabelecidas na Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
Art. 1º – **EXONERAR**, do Cargo Comissionado de **ASSESSORA DE APOIO PEDAGÓGICO III**, Símbolo CC37, a Srª. **ELINE RINEDLA BARBOSA DOS SANTOS**, CPF: 108.085.334-01.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, com efeitos retroativos a 01 de junho de 2022.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Dormentes (PE), 20 de junho de 2022.

JOSIMARA CAVALCANTI RODRIGUES YOTSUYA
Prefeita

Publicado por:
Andrea de Macedo
Código Identificador:04903C09

PREFEITURA MUNICIPAL DE DORMENTES
PORTARIA Nº 406/2022.

A Prefeita do Município de Dormentes, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições legais, e considerando o preenchimento dos requisitos legais,

Resolve:

Art. 1º Conceder ao servidor **JENILSON DO NASCIMENTO MACEDO**, Matrícula funcional nº **253**, 90 (noventa) dias de licença prêmio no período de 06 de junho de 2022 a 03 de setembro de 2022, com fulcro no art. 111 da Lei nº 024/93, de 29 de novembro de 1993.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, com efeitos retroativos a 06 de junho de 2022.

Publique-se.

Dormentes-PE, 20 de junho de 2022.

JOSIMARA CAVALCANTI RODRIGUES YOTSUYA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Andrea de Macedo
Código Identificador:B23CEF0C

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE ESCADA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
EMENDAÀ LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO Nº 001/2022

EMENTA:Estabelece novas regras para o Regime Próprio de Previdência Social do Município da Escada de acordo com a Emenda Constitucional Federal nº 103/2019.

A Mesa Diretora da Câmara Municipal da Escada, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo §3º do artigo 37, da Lei Orgânica Municipal, faz saber que o Plenário aprovou e Promulga a seguinte Emenda à Lei Orgânica do Município.

Art. 1º. Os servidores vinculados ao Regime Próprio de Previdência Social - RPPS do Município, serão aposentados com as idades mínimas previstas para os servidores vinculados ao Regime Próprio de Previdência Social da União, no inciso III do § 1º do art. 40 da Constituição Federal, com a redação da Emenda Constitucional Federal nº 103, de 12 de novembro de 2019, observada a redução de idade mínima para os ocupantes de cargo de professor de que trata o § 5º do art. 40 da Constituição Federal.

Art. 2º. Assegurado o direito de opção pelas regras previstas no art. 1º, o servidor que tiver ingressado em cargo efetivo no Município antes da data de vigência desta Emenda à Lei Orgânica, poderá aposentar-se nos termos dos seguintes dispositivos da Emenda Constitucional Federal nº 103/2019:

I - caput e §§ 1º a 8º do art. 4º;
II - caput e §§ 1º a 3º do art. 20; ou
III - caput e §§ 1º a 2º do art. 21.

Art. 3º. Por meio de lei, o Município poderá instituir contribuição ordinária para custeio do RPPS, nos termos dos §§ 1º A, 1º-B e 1º-C do art. 149 da Constituição Federal, observado o disposto no inciso X do § 22 do art. 40 da Constituição Federal e no § 8º do art. 9º da Emenda Constitucional Federal nº 103/2019.

Art. 4º. Esta Emenda à Lei Orgânica entra em vigor na data de vigência da lei municipal que cumprir o disposto no inciso II do art. 36 da Emenda Constitucional Federal nº 103/2019.

Art. 5º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Escada, 28 de junho de 2022.

MARIA ELIZABETE DO NASCIMENTO
Presidenta

REJANE MARIA FERREIRA DOS SANTOS
1ª Secretária

EDITE BARBOSA DA SILVA
2ª Secretária

Publicado por:
Marcos Roberto da Silva Xavier
Código Identificador:E1EAD383

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE CONTRATO PROCESSO Nº 027/2022. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2022. CONTRATO Nº 089/2022.

OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS POR ITEM, CONSIGNADO EM ATA, PELO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES, PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E DESCARTÁVEL PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE ESCADA**. CONTRATANTE: **FUNDO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ESCADA**, inscrita no CNPJ nº 12.102.545/0001-98. CONTRATADA: **A.M. COMÉRCIO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO LTDA - ME,** inscrita no CNPJ sob o nº 09.088.143/0001-71. Valor total: R$ **34.426,21 (trinta e quatro mil quatrocentos e vinte seis reais e vinte um centavos).** Vigência: 12 (DOZE) meses, podendo ser prorrogado de acordo com o § 1º, do Art. 57, da Lei Federal nº 8.666/93.

Escada/PE, 15 de junho de 2022.

JACYENDY FIDELIS M. G. S. FERREIRA
Secretária de Desenvolvimento Social
Ordenador de Despesas

Publicado por:
Michely Marcela Barbosa Batista
Código Identificador:6FB6DF0B

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE CONTRATO PROCESSO Nº 027/2022. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2022. CONTRATO Nº 097/2022.

OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS POR ITEM, CONSIGNADO EM ATA, PELO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES, PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E DESCARTÁVEL PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE ESCADA**. CONTRATANTE: **FUNDO MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ESCADA**, inscrita no CNPJ nº 12.102.545/0001-98. CONTRATADA: **ECO DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 36.441.415/0001-48. Valor total: R$ **4.788,00 (quatro mil setecentos e oitenta e oito reais).** Vigência: 12 (DOZE) meses, podendo ser prorrogado de acordo com o § 1º, do Art. 57, da Lei Federal nº 8.666/93.

Escada/PE, 15 de junho de 2022.

JACYENDY FIDELIS M. G. S. FERREIRA
Secretária de Desenvolvimento Social
Ordenador de Despesas

Publicado por:
Michely Marcela Barbosa Batista
Código Identificador:BD3E1E50

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE CONTRATO PROCESSO Nº 054/2021. DISPENSA Nº 024/2021. CONTRATO Nº 081/2021.

OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM PORTAL DA TRANSPARÊNCIA, SISTEMA ELETRÔNICO DE ACESSO A INFORMAÇÃO (E-SIC) E SISTEMA ELETRÔNICO DE OUVIDORIA WEB DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ESCADA/PE**. CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE ESCADA**, inscrita no CNPJ nº 11.294.303/0001-80. CONTRATADA: **I E DO NASCIMENTO TECNOLOGIA SOLUÇÕES EM GESTÃO – CETASP – CENTRO DE TECNOLOGIA E ASSESSORIA PÚBLICA - ME,** inscrita no CNPJ sob o nº 29.127.642/0001-38. **PRAZO**: Prorrogação do prazo contratual por mais 06 (seis) meses, contados a partir de 01/01/2022, encerrando-se em 30/06/2022, ressalvada a rescisão antecipada, sem ônus para a administração, caso seja concluído processo licitatório para contratação do mesmo objeto pelo contratante**.**

Escada/PE, 03 de janeiro de 2022.

JANDELSON GOUVEIA DA SILVA
Secretário de Desenvolvimento Institucional
Ordenador de Despesas

Publicado por:
Michely Marcela Barbosa Batista
Código Identificador:29728661

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE EXU

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2022

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

O PREFEITO MUNICIPAL DE EXU–PE, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o inciso VI do Art. 43, inciso VII do Artigo 38 da Lei Federal n° 8.666/93 e atualizada pela Lei Federal n° 8.883/94 de 08 de fevereiro de 1994. **RESOLVE**: HOMOLOGAR a deliberação do procedimento licitatório através do PREGÃO ELETRÔNICO N° 050/2022, realizado pela Comissão de Pregão e destinado à **AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRAFICO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE EXU-PE E SUAS DIVERSAS SECRETARIAS, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA**, o objeto licitado ao licitante: FRANCISCO GUSTAVO DE MOURA FERNANDES – ME, CNPJ: 11.165.124/0001-43, Endereço: Rodovia Asa Branca, 115 – Centro – Exu-PE, Valor: R$ 193.390,96 (Cento e noventa e três mil, trezentos e noventa reais e noventa e seis centavos).

Exu (PE), 28 de junho de 2022.

RAIMUNDO PINTO SARAIVA SOBRINHO
Prefeito Municipal de Exu

Publicado por:
Pedro Jair Gonçalves Junior
Código Identificador:65D2BD19

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 347/2022

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 347/2022, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 064/2022, PREGÃO ELETRÔNICO N° 050/2022, Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRAFICO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE EXU-PE E SUAS DIVERSAS SECRETARIAS, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA, Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE EXU-PE, Contratado: FRANCISCO GUSTAVO DE MOURA FERNANDES – ME, CNPJ: 11.165.124/0001-43, Valor: R$ 193.390,96 (Cento e noventa e três mil, trezentos e noventa reais e noventa e seis centavos), Vigência: 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, Data de assinatura: 28/06/2022.

Exu (PE), 28 de junho de 2022.

RAIMUNDO PINTO SARAIVA SOBRINHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pedro Jair Gonçalves Junior
Código Identificador:0FBA23F8

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
RESULTADO DE JULGAMENTO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2022

RESULTADO DE SESSÃO PÚBLICA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 065/2022, PREGÃO ELETRÔNICO N° 051/2022 – Abertura realizada em 28/06/2022 às 09:00h. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO, CERIMONIAL E MARKETING PARA O GABINETE DO PREFEITO E DIVERSAS SECRETARIAS E SETORES, JUNTO A PREFEITURA MUNICIPAL DE EXU-PE, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA**. Licitante Vencedor: **CARLOS ANDERSON LOPES LEONEL 10703178458**, **CNPJ: 27.014.368/0001-65**, End.: Rua Lulu Moreira, 68 – Centro – Exu-PE. Maiores informações com a CPL da Prefeitura Municipal de Exu-PE, localizada na Rua Eufrásio Alencar, nº 13 – Centro – Exu – PE – CEP: 56230-000, fone-fax (087) 3879-1357 das 8:00 às 13:00 horas de segunda à sexta-feira.

Exu (PE), 28 de junho de 2022.

HEMERSON GALVÃO DE FRANÇA
Pregoeiro

Publicado por:
Pedro Jair Gonçalves Junior
Código Identificador:5C7691D8

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
TERMO DE ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2022

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 065/2022
PREGÃO ELETRÔNICO N° 051/2022

TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO, O Pregoeiro do Município de Exu-PE, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, a Lei Federal nº 10.520/2002, a Portaria n° 015/2021, com subsídio na Lei 8.666/93, Decreto nº 10.024/2019 e suas alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Assessor Jurídico do Município, resolve: ADJUDICAR o presente Pregão Eletrônico nestes termos: Processo Licitatório n° 065/2022, Modalidade: Pregão Eletrônico, Número da modalidade: 051/2022, Data da Adjudicação: 28/06/2022, Objeto: CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO MÓVEL PARA DIVULGAÇÃO DE EVENTOS RELIGIOSOS, DESPORTIVOS, FESTIVAIS CULTURAIS, EVENTOS EDUCATIVOS E CIENTÍFICOS, DESTINADOS AS NECESSIDADES DO GABINETE E DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS JUNTO A PREFEITURA MUNICIPAL DE EXU-PE, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA. Licitante Vencedor: CARLOS ANDERSON LOPES LEONEL 10703178458, CNPJ: 27.014.368/0001-65, End.: Rua Lulu Moreira, 68 – Centro – Exu-PE, Valor: R$ 83.850,00 (Oitenta e três mil, oitocentos e cinquenta reais).

Exu-PE, em 28 de junho de 2022.

HEMERSON GALVÃO DE FRANÇA
Pregoeiro

Publicado por:
Pedro Jair Gonçalves Junior
Código Identificador:DF6E6393

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE FEIRA NOVA

PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA - COMISSAO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO Nº: 00014/2022. CPL. CHAMADA PÚBLICA Nº 00001/2022

Processo Nº: 00014/2022. CPL. Chamada Pública Nº 00001/2022. Compra. CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA PARA O FORNECIMENTO, DE FORMA PARCELADA, DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COMPOR A MERENDA ESCOLAR (COM RECURSOS DA AGRICULTURA FAMILIAR), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE FEIRA NOVA/PE. Valor: R$83.011,50.Data e Local da Sessão de Abertura: 29/07/2022 às 10:00h. R Urbano Barbosa, S/N, Centro, Feira Nova - PE. .

Feira Nova, 29/06/2022.

EDILSON SEVERINO DA SILVA.
Presidente da CPL

Publicado por:
Aparecida Gomes da Silva
Código Identificador:9DE80A27

PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA - COMISSAO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
ADJUDICAÇÃO- PROCESSO Nº: 00017/2022. CPL. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00005/2022

Processo Nº: 00017/2022. CPL. Pregão Eletrônico Nº 00005/2022. Compra. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA OBJETIVANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM LOCAÇÃO DE ESTRUTURA DE EVENTOS (PALCO, SOM, GERADOR, ILUMINAÇÃO, BANHEIROS, TENDAS E ENTRE OUTROS ESPECIFICADOS NO TERMO DE REFERÊNCIA), DE FORMA PARCELADA, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE FEIRA NOVA/PE. Adjudicação do objeto do Pregão Eletrônico Nº 00005/2022, da seguinte maneira: Item 20: Brasil Seguranca Limitada. CNPJ: 11.819.201/0001-31, pelo valor de R$111.000,00 Itens 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33: Ello3 Promocoes e Eventos Eireli – ME. CNPJ: 26.994.803/0001-00, pelo valor de R$1.402.738,86.

Feira Nova, 28/06/2022.

APARECIDA GOMES DA SILVA.
Pregoeira Oficial.(*)(**)

Publicado por:
Aparecida Gomes da Silva
Código Identificador:EA0F1141

PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA - GABINETE DO PREFEITO
HOMOLOGAÇÃO- PROCESSO Nº: 00017/2022. CPL. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00005/2022

Processo Nº: 00017/2022. CPL. Pregão Eletrônico Nº 00005/2022. Compra. Homologação do Pregão Eletrônico Nº 00005/2022, para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA OBJETIVANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM LOCAÇÃO DE ESTRUTURA DE EVENTOS (PALCO, SOM, GERADOR, ILUMINAÇÃO, BANHEIROS, TENDAS E ENTRE OUTROS ESPECIFICADOS NO TERMO DE REFERÊNCIA), DE FORMA PARCELADA, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE FEIRA NOVA/PE. Item 20: Brasil Seguranca Limitada. CNPJ: 11.819.201/0001-31, pelo valor de R$111.000,00 Itens 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33: Ello3 Promocoes e Eventos Eireli – ME. CNPJ: 26.994.803/0001-00, pelo valor de R$1.402.738,86.

Feira Nova, 28/06/2022.

JOSE VALTER MANOEL DA CRUZ.
Secretário Municipal de Administração.(*)(**)

Publicado por:
Aparecida Gomes da Silva
Código Identificador:3F4D9192

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE FERREIROS

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
RESULTADO FINAL DE LICITAÇÃO

AVISO DE RESULTADO FINAL DE LICITAÇÃO
DISPENSA N.º 003/2022 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 034/2022

A Prefeitura Municipal de Ferreiros/PE, através da Comissão Permanente de Licitação Oficial do
Município, torna público o resultado da licitação Dispensa nº 003/2022, com base no Art. Nº 75, Inciso II da Lei 14.133/2021, cujo objeto é a Contratação de empresa para Aquisição de Fogos de Artifícios para realização de eventos festivos da Prefeitura Municipal de Ferreiros /PE**,** conforme as condições, quantidades, especificações e exigências estabelecidas no Edital.
Conforme solicitado em ATA lavrada dia 21 de junho de 2022 pela Comissão de Licitação a **GIVALDO J. DA SILVA FOGOS DE ARTIFICIOS CNPJ 02.110.046/0001-99**, a empresa acima citada apresentou proposta mais vantajosa para a administração e a mesma está enquadrada na condição de ME/ EPP sendo assim, foi concedido o prazo de 5 dias uteis para que a mesma apresente a certidão estadual REGULAR, a qual apresentou na data de hoje 28/06/2022. Sendo assim esta comissão declara:
EMPRESA VENCEDORA: **GIVALDO J. DA SILVA FOGOS DE ARTIFICIOS CNPJ 02.110.046/0001-99**
ENDEREÇO: Rua Bernardo Vieira, 245, Alto do Cruzeiro, Timbaúba – PE Cep. 55870-000
VALOR TOTAL: **R$ 33.040,00 (TRINTA E TRÊS MIL E QUARENTA REAIS).**

Ferreiros (PE), 28 de junho de 2022.

ALUÍZIO GALDINO LIMA
Presidente da CPL

Publicado por:
Aluízio Galdino Lima
Código Identificador:08F0F84D

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE FLORESTA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - AVISO DE LICITAÇÃO

REPUBLICAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO 008/2022
PREGÃO ELETRÔNICO 004/2022

OBJETO: contratação de empresa especializada em serviços de dedetização com equipamento termo nebulizador em carro Fumacê para atender os agravos do mosquito aedes aegypti (dengue, Chikungunya e Zica) na zona urbana e rural deste município, em atendimento as necessidades da Secretaria municipal de Saúde de Floresta-PE**.**
Início do Recebimento das Propostas: 30/06/2022
Fim do Recebimento das propostas até: 11/07/2022 às 09:00 horas (horário oficial de Brasília)
Início da sessão de disputa de preços: 11/07/2022 às 10:00 horas (horário oficial de Brasília), pela Bolsa de Licitações do Brasil – BLL. Sistema eletrônico utilizado: BLL - Bolsa de Licitações e Leilões
Endereço eletrônico do sistema: www.bllcompras.org.br – "Acesso identificado"
Dados para contato: Curitiba – PR (41) 3097-4600 e 3097-4646, ou pelo e-mail: contato@bll.org.br
Valor Total Estimado: R$ 201.513,98 (duzentos e um mil quinhentos e treze reais e noventa e oito centavos).
MAIORES INFORMAÇÕES: Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Floresta - PE, Praça Coronel Fausto Ferraz, nº 183, Centro, CEP: 56.400-00 Tel: (87) 3877-1156 | e-mail: **cplfloresta2021@gmail.com**, de segunda a sexta feira das 08h às 13h, exceto feriados.

MARIA JOSÉ NUNES FLORA
Pregoeira

Publicado por:
Maria José Nunes Flora
Código Identificador:A6C962BC

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE FREI MIGUELINHO

PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI MIGUELINHO - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

RECONHEÇO E RATIFICO a Dispensa nº 001/2022. Processo nº 005/2022. CPL. Serviço: Celebração de Contrato de Programa junto ao Consórcio Público Intermunicipal do Agreste Pernambucano e Fronteiras – CONIAPE, visando aderir ao Programa Consorcial de Prevenção, Promoção, Atenção, Recuperação, Vigilância à Saúde e Assistência Farmacêutica que tem como finalidade o planejamento, o desenvolvimento e o acompanhamento dos serviços de saúde pública no Município de Frei Miguelinho, por meio do Núcleo Intermunicipal de Saúde – NIS, objetivando à implementação da prestação dos serviços de saúde por meio dos procedimentos de saúde e dos serviços médicos e especialidades na área do citado município, em conformidade com os princípios e diretrizes do SUS, de modo a alcançar uma melhoria na prestação dos serviços de saúde, promovendo o acompanhamento quadrimestral, acerca da atividades a serem desenvolvidas, através das informações desta Secretaria Municipal de Saúde e dos registros do SIA (Sistema de Informações Ambulatoriais), controle de regulação a atenção ao usuário no processo de melhoria na assistência, pelo prazo de 12 (doze) meses, no atendimento aos serviços solicitados. Fundamentação Legal: artigo 24, inciso XXVI, da Lei nº 8.666/93. Contratado: CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DO AGRESTE PERNAMBUCANO E FRONTEIRAS – CONIAPE, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 15.091.751/0001-38, valor total estimado de R$ R$ 6.437.827,20 (seis milhões, quatrocentos e trinta e sete mil, oitocentos e vinte e sete reais e vinte centavos), para o período de 12(doze) meses.

Frei Miguelinho, 22/06/2022.

ADRIANA ALVES ASSUNÇÃO BARBOSA
Prefeita.

Publicado por:
Edson Feitosa de Oliveira
Código Identificador:B60E891A

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE GARANHUNS

AESGA - AUTARQUIA DO ENSINO SUPERIOR DE GARANHUNS
PORTARIAS DE 0188 A 0194 E 0196

PORTARIA Nº 0188/2022 de 20 de junho de 2022.

EMENTA – Readapta servidora, conforme especifica.

A PRESIDENTE DA AUTARQUIA DO ENSINO SUPERIOR DE GARANHUNS – AESGA; **Adriana Pereira Dantas Carvalho,** nomeada por meio da Portaria nº 012/2021 – GP de 04 de janeiro de

2021, no uso de suas atribuições legais e constitucionais de conformidade com o disposto na Lei Municipal n° 3.445/2006 de 28 de dezembro de 2006;

CONSIDERANDO, o atestado médico nominal a servidora efetiva **Amanda Cartielly da Costa Bezerra, mat. 536-1**, Auxiliar de Serviços Gerais, o qual solicita a readaptação funcional por motivo de saúde;

CONSIDERANDO, que o requerimento foi encaminhado para a Junta Médica do Município, a qual concedeu a readaptação da servidora pelo período de 90 (noventa) dias.

R E S O L V E:

Art. 1º - Readaptar, a servidora efetiva **Amanda Cartielly da Costa Bezerra, mat. 536-1**, Auxiliar de Serviços Gerais, lotando-a na recepção do prédio administrativo da AESGA, pelo período de 90 (noventa) dias a partir de 20 de junho de 2022, a fim de desempenhar atividades de controle de acesso de pessoas aos prédios da Autarquia de acordo com as instruções recebidas, prestar informações ao público sobre os horários de funcionamento e demais orientações solicitadas, além de atendimento de telefone e executar atividades compatíveis que não exijam esforço físico, conforme orientação do Laudo de Exame Médico Pericial do Município.

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

Art. 3° - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE.

ADRIANA PEREIRA DANTAS CARVALHO
Presidente da AESGA

PORTARIA Nº 0189/2022 de 20 de junho de 2022.

EMENTA – Concede Licença Prêmio a servidora, conforme especifica.

A PRESIDENTE DA AUTARQUIA DO ENSINO SUPERIOR DE GARANHUNS – AESGA; **Adriana Pereira Dantas Carvalho,** nomeada por meio da Portaria nº 012/2021 – GP de 04 de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições legais e constitucionais de conformidade com o disposto na Lei Municipal n° 3.445/2006 de 28 de dezembro de 2006;

CONSIDERANDO, que a servidora efetiva **Ana Cristina Soares Alfaya Sá Baerretto, mat. 51-1,** foi contratada em 01 de fevereiro de 2008 para o cargo de Professora, e admitida para o mesmo cargo através de concurso público em 02 de junho de 2008, contando portanto, com mais de 10 (dez) anos de exercício ininterruptos;

CONSIDERANDO, que a referida servidora solicitou seis meses de licença prêmio para o período de 01 de agosto de 2022 a 01 de fevereiro de 2023, e que nunca se afastou por este tipo de licença, possuindo, portanto o 1º (primeiro) decênio para gozo;

CONSIDERANDO, que o pedido da servidora não fere ao disposto na Lei Complementar nº 0173/2020, que estabelece o Programa Federativo de Enfrentamento ao Coronavírus SARS-CoV-2 (Covid-19), tendo em vista que o 1º (primeiro) decênio foi adquirido antes da vigência da Lei;

CONSIDERANDO, que em reunião do Conselho de Administração da AESGA, ocorrida no dia 10 de junho de 2022, o pedido de licença prêmio da servidora foi deferido.

R E S O L V E:

Art. 1°- Conceder licença prêmio a servidora efetiva **Ana Cristina Soares Alfaya Sá Baerretto, mat. 51-1,** Professora, referente ao 1º (primeiro) decênio, com gozo no período de 01 de agosto de 2022 a 01 de fevereiro de 2023, perfazendo o total de seis meses, devendo a mesma retornar às suas atividades a partir do dia 02 de fevereiro de 2023.

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

Art. 3°- Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE.

ADRIANA PEREIRA DANTAS CARVALHO
Presidente da AESGA

PORTARIA Nº 0190/2022 de 20 de junho de 2022.

EMENTA – Concede férias a servidora, conforme especifica.

A PRESIDENTE DA AUTARQUIA DO ENSINO SUPERIOR DE GARANHUNS – AESGA; **Adriana Pereira Dantas Carvalho,** nomeada por meio da Portaria nº 012/2021 – GP de 04 de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições legais e constitucionais de conformidade com o disposto na Lei Municipal n° 3.445/2006 de 28 de dezembro de 2006;

CONSIDERANDO, a solicitação de férias da servidora efetiva **Karla Luiza Simões Silva Mendes, mat. 247-1,** Auxiliar de Serviços Gerais, para o período de 04 a 18 de julho de 2022, totalizando 15 (quinze) dias.

R E S O L V E:

Art. 1°- Conceder 15 (quinze) dias de férias a servidora efetiva **Karla Luiza Simões Silva Mendes, mat. 247-1,** Auxiliar de Serviços Gerais, no período de **04 a 18 de julho de 2022**, referente ao período aquisitivo 15.04.2021 a 14.04.2022, devendo a servidora retornar as atividades funcionais no dia 19 de julho de 2022.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

Art. 3°- Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE.

ADRIANA PEREIRA DANTAS CARVALHO
Presidente da AESGA

PORTARIA Nº 0191/2022 de 20 de junho de 2022.

EMENTA – Autoriza realização de Termo Aditivo a contrato temporário por excepcional interesse público, conforme especifica.

A PRESIDENTE DA AUTARQUIA DO ENSINO SUPERIOR DE GARANHUNS – AESGA; **Adriana Pereira Dantas Carvalho,** nomeada por meio da Portaria nº 012/2021 – GP de 04 de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições legais e constitucionais de conformidade com o disposto na Lei Municipal n° 3.445/2006 de 28 de dezembro de 2006;

CONSIDERANDO, a Lei Municipal nº 3.979/2014, Artigo 2º, II, de 31 de março de 2014, para atender a necessidade temporária e de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO, o afastamento por licença médica da Professora efetiva **Silvia Renata de Araújo Oliveira, mat. 265-1,** conforme disposto nas Portarias nº 0121/2022 e 0141/2022;

CONSIDERANDO, a necessidade de substituição da professora supramencionada, a fim de que os discentes não tenham prejuízo de aprendizagem no semestre letivo corrente, e que não há Professores

efetivos com disponibilidade para assumir a disciplina de Penal II (noturno).

R E S O L V E

Art. 1°- Autorizar a realização de Termo Aditivo ao Contrato da Professora **Rayanna Larissa de Goes Fernandes** (Contrato nº 001/2022), a fim de ajustar o objeto e a contraprestação do mesmo.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação, retroagindo seus efeitos a 25 de abril de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE.

ADRIANA PEREIRA DANTAS CARVALHO
Presidente da AESGA

PORTARIA Nº 0192/2022 de 22 de junho de 2022.

EMENTA – Suspende aulas e determina o expediente da Autarquia do Ensino Superior de Garanhuns - AESGA, conforme especifica.

A PRESIDENTE DA AUTARQUIA DO ENSINO SUPERIOR DE GARANHUNS – AESGA; **Adriana Pereira Dantas Carvalho,** nomeada por meio da Portaria nº 012/2021 – GP de 04 de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições legais e constitucionais de conformidade com o disposto na Lei Municipal n° 3.445/2006 de 28 de dezembro de 2006;

CONSIDERANDO, as festividades em comemoração ao dia de São João na próxima sexta-feira, dia 24 de junho de 2022, e a dificuldade de transporte escolar para condução dos discentes que residem nas cidades circunvizinhas;

CONSIDERANDO, que o Conselho de Administração da AESGA em reunião extraordinária ocorrida nesta data, 22 de junho de 2022, determinou a suspensão das aulas e redução do expediente administrativo e acadêmico, em virtude do aludido feriado.

R E S O L V E:

Art. 1°- Suspender as aulas no dia **23 de junho de 2022**, em todos os cursos de graduação das Faculdades Integradas de Garanhuns – FACIGA, devendo as atividades acadêmicas serem remarcadas para data posterior.

Art. 2°- Determinar que o expediente da AESGA, excepcionalmente no dia **23 de junho de 2022**, será das **08:00 as 12:00 horas**, devendo todos os servidores ajustarem suas jornadas de trabalho no horário de funcionamento da Autarquia.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE.

ADRIANA PEREIRA DANTAS CARVALHO
Presidente da AESGA

PORTARIA Nº 0193/2022 de 22 de junho de 2022.

EMENTA – Autoriza realização de Termo Aditivo a contrato temporário por excepcional interesse público, conforme especifica.

A PRESIDENTE DA AUTARQUIA DO ENSINO SUPERIOR DE GARANHUNS – AESGA; **Adriana Pereira Dantas Carvalho,** nomeada por meio da Portaria nº 012/2021 – GP de 04 de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições legais e constitucionais de conformidade com o disposto na Lei Municipal n° 3.445/2006 de 28 de dezembro de 2006;

CONSIDERANDO, a Lei Municipal nº 3.979/2014, Artigo 2º, II, de 31 de março de 2014, para atender a necessidade temporária e de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO, o disposto na Lei Municipal nº 4.484/2018 de 23 de agosto de 2018, que altera as Leis Municipais nº 4.281/2016 de 07 de junho de 2016 e nº 4.340/2017 de 03 de janeiro de 2017;

CONSIDERANDO, que a Professora contratada **Rayanna Larissa de Goes Fernandes,** apresentou em 07 de junho de 2022, a declaração de conclusão de curso de Mestrado em Direito Humanos no Programa de Pós-graduação em Direitos Humanos, da Universidade Federal de Pernambuco – UFPE, anexando a ata de defesa de dissertação.

R E S O L V E

Art. 1°- Autorizar a realização de Termo Aditivo ao Contrato da Professora **Rayanna Larissa de Goes Fernandes** (Contrato nº 001/2022), a fim de ajustar a contraprestação do mesmo, em acordo com a titulação da referida Professora.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação, retroagindo seus efeitos a 07 de junho de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE.

ADRIANA PEREIRA DANTAS CARVALHO
Presidente da AESGA

PORTARIA Nº 0194/2022 de 23 de junho de 2022.

EMENTA – Concede férias a servidora, conforme especifica.

A PRESIDENTE DA AUTARQUIA DO ENSINO SUPERIOR DE GARANHUNS – AESGA; **Adriana Pereira Dantas Carvalho,** nomeada por meio da Portaria nº 012/2021 – GP de 04 de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições legais e constitucionais de conformidade com o disposto na Lei Municipal n° 3.445/2006 de 28 de dezembro de 2006;

CONSIDERANDO, a solicitação de férias da servidora **Deborha Patrícia Lucio Sena, mat. 1141-1,** Assessora da Presidência, para o período de 27 de junho a 06 de julho de 2022, totalizando 10 (dez) dias.

R E S O L V E:

Art. 1°- Conceder 10 (dez) dias de férias a servidora **Deborha Patrícia Lucio Sena, mat. 1141-1,** Assessora da Presidência, no período de **27 de junho a 06 de julho de 2022**, referente ao período aquisitivo 11.01.2021 a 10.01.202, devendo a servidora retornar as atividades funcionais no dia 07 de julho de 2022.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

Art. 3°- Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE.

ADRIANA PEREIRA DANTAS CARVALHO
Presidente da AESGA

PORTARIA Nº 0196/2022 de 27 de junho de 2022.

EMENTA – Adéqua vencimentos de servidor, conforme especifica.

A PRESIDENTE DA AUTARQUIA DO ENSINO SUPERIOR DE GARANHUNS – AESGA; **Adriana Pereira Dantas Carvalho,** nomeada por meio da Portaria nº 012/2021 – GP de 04 de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições legais e constitucionais de conformidade com o disposto na Lei Municipal n° 3.445/2006 de 28 de dezembro de 2006;

CONSIDERANDO, que o Sr. **Orlando Ferro de Lima, matrícula nº 717-1**, servidor efetivo no cargo de Professor, com posse registrada no dia 20 de julho de 2012;

CONSIDERANDO, que o referido servidor requereu sua adequação salarial em 07 de junho de 2021, anexando a ata de aprovação da prova de dissertação de Mestrado em Culturas Africanas, da Diáspora, e dos Povos Indígenas no Programa de Pós-Graduação Profissional em Culturas Africanas, da Diáspora, e dos Povos Indígenas – PROCADI, da Universidade de Pernambuco – UPE;

CONSIDERANDO, o disposto na Lei Municipal nº 4.484/2018 de 23 de agosto de 2018, que trata sobre as tabelas de vencimentos dos servidores ocupantes dos cargos de Auxiliar Administrativo, Agente Administrativo, Bibliotecário e Professor da Autarquia do Ensino Superior de Garanhuns – AESGA;

CONSIDERANDO, que em virtude do disposto na Lei Complementar nº 173/2020, que estabelece o Programa Federativo de Enfrentamento ao Coronavírus SARS-CoV-2, não foi possível atender o pleito do servidor, seguindo o entendimento do Parecer Jurídico emitido pela Procuradoria Geral do Município de Garanhuns, que opinou pela impossibilidade de conceder, a qualquer título, reajuste salarial aos servidores públicos municipais, orientação ratificada pelo Conselho de Administração da AESGA;

CONSIDERANDO, que em nova consulta a Procuradoria Geral do Município, esta concluiu que a obrigatoriedade de cumprimento da LC nº 173/2020 compreende o período de 28 de maio de 2020 a 31 de dezembro de 2021, sendo, portanto, possível a atualização dos enquadramentos por progressão acadêmica a partir do exercício de 2022;

CONSIDERANDO, o impedimento de contagem do período de vigência da LC nº 173/2020, para concessão de anuênios, triênios, quinquênios, licenças-prêmio e demais mecanismos equivalentes que aumentem a despesa com pessoal em decorrência da aquisição de determinado tempo de serviço, e que neste sentido aguardamos deliberação do Tribunal de Contas de Pernambuco, para onde foi encaminhada consulta, visto que as atividades da AESGA não foram paralisadas durante o período de calamidade pública;

CONSIDERANDO, que os enquadramentos por titulação independem de contagem de tempo, podendo, portanto, serem implementados após o período de impedimento previsto na LC nº 173/2020;

CONSIDERANDO, que os enquadramentos por tempo de serviço e por titulação acadêmica (qualificação), realizados no período de 27 de maio de 2020 a 26 de outubro de 2021, foram suspensos por meio da Portaria nº 0345/2021 de 27 de outubro de 2021, em consonância com o disposto na Lei Complementar nº 173/2020, de 27 de maio de 2020;

CONSIDERANDO, que durante a vigência dos enquadramentos o servidor **Orlando Ferro de Lima, matrícula nº 717-1,** recebeu seus vencimentos com a titularidade de Mestre nos meses de junho, julho, agosto e setembro de 2021, e que, com o cumprimento do pedágio para implementação do enquadramento o retorno dos vencimentos como Mestre se daria no mês de Maio/2022;

R E S O L V E:

Art. 1°- ADEQUAR, **Orlando Ferro de Lima, matrícula nº 717-1**, servidor efetivo no cargo de Professor, à Lei Nº 4.484/2018, alocando-o no Anexo II, Tabela VI, na categoria de Professor Mestre, tendo como fundamento a conclusão de Mestrado na Universidade de Pernambuco - UPE.

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação, retroagindo seus efeitos a 02 de maio de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE.

ADRIANA PEREIRA DANTAS CARVALHO
Presidente da AESGA

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:46324135

CÂMARA MUNICIPAL DE GARANHUNS
CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇOS

CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇOS

A Câmara Municipal de Garanhuns vem por meio desta, convocar as empresas do ramo e interessadas em apresentar **COTAÇÃO DE PREÇOS**, com as devidas especificações, visando a pretensa contratação de empresa especializada para o fornecimento de material de expediente para suprir as necessidades do funcionamento da Câmara Municipal de Garanhuns. As planilhas com os descritivos e demais informações necessárias deverão ser solicitadas através do e-mail (camaragaranhuns@hotmail.com) ou pelo telefone: (87) 3761-3291 em até 05 (cinco) dias, contados a partir da data desta publicação.

Garanhuns/PE, 28 de junho de 2022.

ANDREILSON MARTINS DA SILVA
Gerente Administrativo
Portaria nº 0154/2021 GP

CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇOS
A Câmara Municipal de Garanhuns vem por meio desta, convocar as empresas do ramo e interessadas em apresentar **COTAÇÃO DE PREÇOS**, com as devidas especificações, visando a pretensa contratação de empresa especializada para o fornecimento de produtos alimentícios para suprir as necessidades do funcionamento da Câmara Municipal de Garanhuns. As planilhas com os descritivos e demais informações necessárias deverão ser solicitadas através do e-mail (camaragaranhuns@hotmail.com) ou pelo telefone: (87) 3761-3291 em até 05 (cinco) dias, contados a partir da data desta publicação.

Garanhuns/PE, 28 de junho de 2022.

ANDREILSON MARTINS DA SILVA
Gerente Administrativo
Portaria nº 0154/2021 GP

CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇOS
A Câmara Municipal de Garanhuns vem por meio desta, convocar as empresas do ramo e interessadas em apresentar **COTAÇÃO DE PREÇOS**, com as devidas especificações, visando a pretensa contratação de empresa especializada para o fornecimento de material de limpeza para suprir as necessidades do funcionamento da Câmara Municipal de Garanhuns. As planilhas com os descritivos e demais informações necessárias deverão ser solicitadas através do e-mail (camaragaranhuns@hotmail.com) ou pelo telefone: (87) 3761-3291 em até 05 (cinco) dias, contados a partir da data desta publicação.

Garanhuns/PE, 28 de junho de 2022.

ANDREILSON MARTINS DA SILVA
Gerente Administrativo
Portaria nº 0154/2021 GP

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:DFEED65E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 366/2022 - GP

EMENTA: Dispõe sobre designar a Comissão de Procedimento Administrativo, para analisar documentações de licitantes no âmbito do Processo Administrativo Nº 005/2022 - SIOSP, para reconhecimento de débito, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR, uma Comissão, composta pelos seguintes membros: **JOSÉ VALDEMIR ALVES JÚNIOR – MATRÍCULA Nº 11.898; PRISCILA DE LIMA LEITE – MATRÍCULA Nº 15967; ARNALDO JOSÉ DE SIQUEIRA NETO**, sob a presidência do primeiro, de acordo com a Lei 8.666/93, em seu Art.43.§3º, para analisar documentações apresentadas, no âmbito da Processo Administrativo Nº 005/2022 – SIOSP.

Art. 2º - Essa comissão deverá analisar todas as documentações correspondentes ao reconhecimento do débito, em até 15(quinze) dias corridos, a contar da data de publicação, podendo ser prorrogado por igual período.

Art. 3º - Essa comissão deverá após análise apresentar laudos, relatórios e demais documentos no prazo dos até 15(quinze) dias corridos, mencionados no artigo anterior, para ciência da autoridade superior, para análise e tomada de decisão no prazo de até 03(três) dias úteis.

Art. 4º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário, especificamente a Portaria Nº352/2022 – GP.

CUMPRA-SE, PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE.

Palácio Municipal Celso Galvão, em 27 de junho de 2022.

SIVALDO RODRIGUES ALBINO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:14DA0C40

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 374/2022-GP

EMENTA: Dispõe sobre a reestruturação do Comitê de Investimentos do IPSG, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GARANHUNS, ESTADO DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições conferidas pela Lei Orgânica do Município de Garanhuns,

CONSIDERANDOa necessidade de debates acerca da política de investimentos do IPSG, com o fim de agregar benefícios tais como transparência e aumento do nível de governança;

CONSIDERANDOos requisitos inseridos pela**Portaria MPS nº440/2013, que alterou a Portaria MPS nº 519/2011**, em relação à estrutura, composição e Funcionamento do Comitê de Investimentos dos RPPS.

RESOLVE:

Art. 1º. Fica reestruturado o**COMITÊ DE INVESTIMENTOS NO ÂMBITO DA UNIDADE GESTORA DO IPSG**, órgão auxiliar no processo decisório quanto à implantação e execução da política de investimentos.

Art. 2º.O Comitê de investimentos será composto por 05 membros titulares, a saber:

PRESIDENTE DO COMITÊ
CLAUDOMIRA DE ANDRADE MORAIS FERREIRA
Presidente do IPSG
Portaria Nº 007/2021-GP / Mat. 84.126
CPF: 029.798.574-40

MEMBRO DO COMITÊ
JULLYE KELLY VITOR DINIZ
Assessora Especial da Presidência - IPSG
Portaria Nº 002/2021 – GAB / Mat. 84.123
CPF: 071.894.924-29

MEMBRO DO COMITÊ
LUCAS DE GOIS RODRIGUES
Gerente de Previdência - IPSG
Portaria Nº 023/2021 - GAB
Mat. 84.135
CPF: 098.285.094-82

MEMBRO DO COMITÊ
LUCIANA RODRIGUES DE ARAÚJO
Diretora Administrativo / Financeiro - IPSG
Portaria Nº 003/2021 - GAB
Mat. 84.122
CPF: 084.120.824-78

MEMBRO DO COMITÊ
MATHEUS DOS SANTOS LOURENÇO
Gerente de Contabilidade - IPSG
Portaria Nº 005/2021 - GAB
Mat. 84.124
CPF: 106.865.954-83

Parágrafo Único- Os membros do Comitê de Investimentos deverão ser pessoas físicas vinculadas ao ente federativo ou à unidade gestora do regime como servidor titular de cargo efetivo ou de livre nomeação e exoneração, e apresentar-se formalmente designado para a função por ato da autoridade competente.

Art. 3º. Os procedimentos do Comitê de Investimento observarão seu regimento interno, que se constitui no Anexo desta Portaria.

Parágrafo Único. O Regimento interno citado no *Caput* será objeto de análise e deliberação na primeira reunião do Comitê de Investimento.

Art. 4º.O Comitê de investimentos pautará suas decisões pela legislação pertinente aos Regimes Próprios de Previdência dos Servidores Públicos e pelas políticas de investimentos aprovadas.

Art. 5º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art.6º. Revogam-se as disposições em contrário, especificamente a Portaria Nº440/2021-GP.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palácio Municipal Celso Galvão, em 28 de junho de 2022.

SIVALDO RODRIGUES ALBINO
Prefeito

ANEXO

REGIMENTO INTERNO DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS

CAPÍTULO I – DA NATUREZA E FINALIDADE

Art. 1º. O Comitê de Investimento, órgão autônomo de caráter deliberativo, tem por finalidade analisar e aprovar políticas e estratégias de alocação de ativos do**Instituto de Previdência SocialInstituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Garanhuns - IPSG.**

Parágrafo Único - O Comitê de Investimento aprovará o presente Regimento Interno na sua primeira reunião.

CAPÍTULO II - DAS COMPETÊNCIAS

Art. 2º. Ao Comitê de Investimento, compete:

I – Analisar conjuntura, cenários e perspectivas de mercado;

II – Traçar estratégias de composição de ativos e definir alocação com base nos cenários;

III - Avaliar as opções de investimento e estratégias que envolvam compra, venda e/ou renovação dos ativos das carteiras do (RPPS);

IV – Avaliar riscos potenciais;

V – Acompanhar o desempenho da carteira de investimento do (RPPS), em conformidade com os objetivos estabelecidos pela Política de Investimento;

VI – Submeter à análise da Diretoria Executiva e do Conselho Administrativo o credenciamento e a contratação ou substituição de gestores, administradores, corretores e agentes custodiantes, com base em parecer técnico;

VII – Analisar alocação de recursos por cada segmento de mercado;

VIII – Elaborar e atualizar a Política de Investimento de acordo com a evolução da conjuntura econômica;

IX – Analisar os pareceres e avaliações dos cenários macroeconômicos, propostos pela área de investimento, avaliando seu impacto na carteira de investimento administrada pelo (RPPS);

X - Propor alterações em seu Regimento Interno.

CAPÍTULO III – DA COMPOSIÇÃO

Art. 3º. O Comitê de Investimentos será composto por no mínimo 03 (três) membros titulares, a saber:

- Presidente da Unidade Gestora, na qualidade de Presidente do Comitê de Investimento;
- Presidente da Unidade Gestora;
- Assessor Especial da Presidência;
- Integrante do Departamento Administrativo/Financeiro ou Contábil.

§ 1º Os membros do Comitê de Investimentos deverão ser pessoas físicas vinculadas ao ente federativo ou à unidade gestora do regime como servidor titular de cargo efetivo ou de livre nomeação e exoneração, e apresentar-se formalmente designado para a função por ato da autoridade competente.

§ 2º - O Representante da Diretoria Executiva da Unidade Gestora será designado pelo Presidente da Unidade Gestora.

§ 3º - O Representante do Conselho Municipal de Previdência será escolhido dentre seus pares em reunião deliberativa desse Conselho Municipal.

§ 4º - A Presidência do Comitê será exercida pelo Presidente da Unidade Gestora e, no seu impedimento, pelo Representante da Diretoria Executiva da Unidade Gestora.

Art. 4º. O mandato dos membros do Comitê de Investimentos encerrar-se-á com o término do mandato dos Conselheiros e Diretores que o integram.

Art. 5º. O Comitê de Investimentos será secretariado pelo Representante da Diretoria Executiva da Unidade Gestora.

CAPÍTULO IV - DAS ATRIBUIÇÕES DOS MEMBROS DO COMITÊ

Art. 6º. Ao Presidente do Comitê compete:

I – Estabelecer a pauta dos assuntos a serem examinados a cada reunião;
II – Decidir, com voto de qualidade, os empates nas votações do Comitê;
III – Decidir sobre os casos omissos e dúvidas na aplicação deste Regimento Interno.

Art. 7º. Aos membros do Comitê compete:

I – Comparecer às reuniões habitualmente;
II – Votar sobre os assuntos submetidos ao Comitê;
III – Sugerir ao Presidente do Comitê a inclusão de assuntos na pauta das reuniões, podendo, inclusive, apresentá-los extra-pauta, se a urgência assim o exigir.

Art. 8º. Ao Representante da Diretoria Executiva da Unidade Gestora, na qualidade de Secretário do Comitê de Investimentos compete:

I – Comunicar e expedir as convocações das reuniões, consoante calendário aprovado;
II – Encaminhar ao Comitê de Investimentos do (RPPS) as proposições para serem, posteriormente, examinadas pelo Conselho Municipal de Previdência, no que diz respeito à política de investimentos;
III – Encaminhar, previamente, estudos e a documentação necessária à apreciação dos membros do Comitê de Investimentos;
IV – Preparar e encaminhar, em tempo hábil, aos membros do Comitê de Investimentos, informações sobre:
a) Instituições Financeiras, panoramas econômicos e do mercado financeiro; e
b) O dimensionamento e a proposta de alocação dos recursos financeiros do RPPS;
V - Ordenar os processos e a documentação para as reuniões;
VI - Manter sob sua guarda a documentação relativa às atividades desenvolvidas pelo Comitê de Investimentos;
VII - Preparar relatório anual das atividades do Comitê de Investimentos para apreciação pelo Conselho Municipal de Previdência;
VIII - Propor normas complementares necessárias à atuação do Comitê de Investimentos; e
IX - Cumprir as normas deste regimento.

CAPÍTULO V – DO FUNCIONAMENTO DO COMITÊ

Art. 9º. O Comitê se reunirá com a presença dos três titulares.

Parágrafo Único - Poderão participar do comitê, como convidados, analistas ou consultores das áreas envolvidas e servidores de outras áreas vinculadas ao (RPPS).

CAPÍTULO VI – DAS REUNIÕES DO COMITÊ

Art. 10. O Comitê de Investimentos reunir-se-á na sede do (RPPS), em suas reuniões ordinárias ou extraordinárias, sendo que:

I – As reuniões ordinárias do Comitê ocorrerão trimestralmente;
II - As decisões do Comitê serão registradas em ata;
III - Qualquer dos membros poderá convocar reunião extraordinária do Comitê, se a urgência do assunto assim o exigir.

CAPÍTULO VII – DAS VOTAÇÕES DO COMITÊ

Art. 11. Os assuntos submetidos ao Comitê serão decididos por maioria simples, tendo o presidente o poder de decisão em caso de empate.

Art. 12. Na falta de unanimidade, mas havendo maioria de votos, as proposições serão alçadas ao Conselho Administrativo, acompanhadas das justificativas dos votos contrários.

Art. 13. Das decisões do Comitê será dado ciência ao Conselho Municipal de Previdência.

§ 1º - As decisões do Comitê só terão validade após a aprovação do Conselho Municipal de Previdência.

§ 2º - Em situações críticas, plenamente justificáveis, o Comitê poderá tomar decisões sem a prévia aprovação do Conselho Administrativo, que será cientificado até 30 (trinta) dias após, para apreciação do*"ad referendum"*.

Art. 14. Não haverá qualquer tipo de remuneração aos membros do Comitê pela participação das reuniões ordinárias ou extraordinárias.

CAPÍTULO VIII – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 15. Os membros do Comitê de investimentos formularão suas solicitações, dúvidas ou sugestões, preferencialmente por escrito.

Art. 16. Os casos omissos serão solucionados pelo próprio Comitê de Investimentos.

Art. 17.O presente regimento interno do Comitê de Investimentos entrará em vigor na data de sua publicação.

Garanhuns, em 28 de junho de 2022.

SIVALDO RODRIGUES ALBINO
Prefeito

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:34DAF219

GABINETE DO PREFEITO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 057/2022 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2022

O Município de Garanhuns-PE, neste ato representado pelo Chefe de Gabinete, o **Sr. RICARDO COIFMAN**, com base na Lei Municipal 3878/2013, por intermédio da Pregoeira Oficial deste Município, com base na Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, Decreto Federal n° 10.024/2019, Lei Complementar n° 123/2006 (redação alterada pela Lei Complementar nº 147/2014), Decreto Municipal nº 070/2018, Decreto Municipal 014/2013, Lei nº 3918/2013 e aplicando subsidiariamente, no que couber, as disposições contidas na Lei Federal n° 8.666/1993, comunica a abertura do Processo Licitatório Nº 057/2022 – Pregão Eletrônico Nº 041/2022. **MENOR PREÇO POR LOTE.** Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços com fornecimento café da manhã, coffe-break, lanche e almoço, para atender as atividades oficiais do Gabinete do Prefeito e Secretaria de Cultura, bem como quaisquer outras providências necessárias ao regular e adequado cumprimento das obrigações decorrentes da respectiva contratação. Valor Global Estimado**: R$ 1.241.570,00 (um milhão, duzentos e quarenta e um mil, quinhentos e setenta reais)**, conforme descrito no edital e seus anexos. Início do acolhimento das propostas: 28/06/2022 a partir das 12:00h. Local: Site https://bnccompras.com/ Limite para acolhimento das propostas e abertura das propostas: 11/07/2022 às 12:00h. Início da sessão de disputa: 11/07/2022 às 13:00h. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF). Modo de disputa: Aberto. A íntegra do edital poderá ser obtida através do site acima, do Portal da Transparência do município ou através do e-mail: cplgaranhuns@gmail.com (solicitações/envio das 08h às 13h). Informações na sala da CPL, localizada na Rua Treze de Maio, s/n, (Anexo ao Antigo Fórum), Sala 04, Centro - Garanhuns/PE. Informações complementares através da Bolsa Nacional de Compras/BNC, Fone: 41 3557-2301 e/ou Celular/WhatsApp: 41 99136-7677, e-mail: contato@bnc.org.br

Garanhuns/PE, 28 de junho de 2022

RICARDO COIFMAN
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Talucha Francêsca Lins Calado
Código Identificador:126D9916

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 005, DE 28 DE JUNHO DE 2022

Ementa: Institui e cria a Comissão Especial de Avaliação de Mérito Artístico-Cultural de propostas de artistas e grupos no segmento gospel, para compor a programação do Palco Gospel do 30º Festival de Inverno de Garanhuns, designa seus membros e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA DE GARANHUNS, ESTADO DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. Instituir a Comissão Especial de Avaliação de Mérito Artístico-Cultural para análise de propostas de grupos e artistas no segmento gospel recebidos por meio do Edital Convocatório 005/2022, para compor a programação do Palco Gospel do 30º Festival de Inverno de Garanhuns, a realizar-se no município de Garanhuns na segunda quinzena de julho de 2022.

Parágrafo Único - Compete à Comissão Especial de Avaliação de Mérito Artístico-Cultural:

I – Analisar, avaliar e deliberar, em caráter soberano, acerca das propostas artísticas e culturais no segmento gospel para composição da programação do 30º Festival de Inverno de Garanhuns, à luz dos critérios fixados no edital de chamamento público.

Art. 2º. A Comissão Especial de Avaliação de Mérito Artístico-Cultural, mencionada no *caput* do art. 1º desta Portaria, será composta pelos seguintes membros, a seguir nomeados:

I – **SANDRA CRISTINA RODRIGUES ALBINO**, secretária municipal de Cultura, matrícula nº 16.566, inscrita no CPF n° 793.314.164-15, portador do R.G. n° 2.059.033 SDS/PE, na qualidade de **PRESIDENTE**;

II – **ANDRÉ VINÍCIUS NASCIMENTO FERREIRA**, servidor público municipal, matrícula nº 15997, inscrito no CPF n° 096.418.274-21, portador do R.G. n° 8.601.479 SDS/PE, na qualidade de **MEMBRO**;

III – **JOESILE GOMES CORDEIRO**, servidor público municipal, matrícula nº 16840, inscrito no CPF n° 106.706.794-96, portador do R.G. n° 8.576.795 SDS/PE, na qualidade de **MEMBRO**.

IV – **LUCIANO ANDRÉ ELIZEU DA SILVA**, servidor público municipal, matrícula nº 17750, inscrito no CPF n° 025.575.134-66, portador do R.G. n° 5.410.790 SSP/PE, na qualidade de **MEMBRO**.

V – **LAURA SANTOS GABRIEL**, servidor público municipal, matrícula nº 19016, inscrito no CPF n° 533.374.738-57, portador do R.G. n° 63.678.103-3 SSP/PE, na qualidade de **MEMBRO**.

§ 1°. Compete ao **PRESIDENTE** da Comissão Especial de Avaliação de Mérito Artístico-Cultural proceder à instalação e o encerramento dos trabalhos da Comissão, presidir e dirigir os trabalhos da Comissão e deliberar sobre os casos omissos, tomar decisões de emergência, bem como emitir voto apenas em caso de empate na lista de

classificação após deliberação de análise dos demais integrantes da referida Comissão.

§ 2°. Compete ao **MEMBRO** da Comissão Especial de Avaliação de Mérito Artístico-Cultural assessorar os trabalhos gerais da Comissão, emitir voto acerca das propostas submetidas em razão do Edital Convocatório 005/2022, sugerir medidas no interesse da Comissão, requerer a ampliação do prazo para a conclusão, sempre efetuando a justificativa por escrito, dirigida à autoridade competente, assinar com os demais membros os documentos necessários e substituir o Presidente quando designado.

Art. 3º. A Comissão Especial de Avaliação de Mérito Artístico-Cultural, instituída por ocasião desta Portaria, tem como finalidade precípua avaliar os requisitos necessários à habilitação e classificação das propostas de acordo com os critérios inseridos no Edital Convocatório 005/2022.

Parágrafo Único. O *quórum* de deliberação da Comissão Especial de Avaliação de Mérito Artístico-Cultural será o de maioria simples.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos jurídicos retroativos a partir de 01.06.2022.

Art. 5º. Ficam revogadas as demais disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE e CUMPRA-SE.

Garanhuns**,** em 28 de junho de 2022.

SANDRA CRISTINA RODRIGUES ALBINO
Secretária Municipal de Cultura – Portaria nº 384/2021-GP (D.O.M. 19.05.2021)

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:E58153AB

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS
AVISO RETOMADA DE SESSÃO - PREGÃO ELETRÔNICO N° 037/2022

O Pregoeiro do Município de Garanhuns, no uso das suas atribuições conferidas pela Portaria nº 016/2022-GP, em observância ao disposto no Decreto Federal nº 10.024/2019, **COMUNICA** aos participantes e demais interessados a **RETOMADA** da sessão do **Pregão Eletrônico nº 037/2022 - Processo Licitatório nº 050/2022,** cujo objeto trata-se de Registro de Preços para eventual contratação de empresa prestadora de serviços de alimentação destinados à realização de atividades socioeducativas com o público da Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos participantes dos programas, projetos e/ou serviços e inscritos no Cadastro Único, assim como para as atividades realizadas em conjunto com os Conselhos Municipais de Assistência Social, de Direitos dos Idosos, de Direitos da Pessoa com Deficiência e Direitos da Criança e do Adolescente, além das ações que fortalecimento institucional e de capacitação continuada previstas no SUAS. **Data e Hora da Retomada: 30/06/2022. Hora da Retomada: 09:30h (Horário de Brasília),** através do sistema BNC (bnccompras.com). Maiores informações na sala da CPL, localizada na Rua Treze de Maio, s/n (Anexo ao Antigo Fórum), Sala 04, Centro - Garanhuns/PE.

Garanhuns, 28 de junho de 2022.

JAILTON BARROS SANTOS
Pregoeiro
Portaria nº016/2022-GP

Publicado por:
Talucha Francêsca Lins Calado
Código Identificador:5DB2B358

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
NOTIFICAÇÃO

Ao representante legal da empresa **JULIANA FRAGOSO MOREDA ME**, com endereço comercial a Avenida Governador Flávio Ribeiro Coutinho, nº 213, sala 02, Bairro Bessa, Cabedelo, Paraíba, CEP 58.310-000, por sua Representante Legal, Sra. Juliana Fragoso Moreda, brasileira, solteira, empresária, residente e domiciliada a Rua Argemiro de Figueredo, nº 77, apartamento nº402, Bairro Bessa, Cabedelo, Paraíba, CEP: 58.037-030; **O MUNICÍPIO DE GARANHUNS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 11.303.906/0001-00, com sede na Avenida Santo Antônio, nº126, Centro, Garanhuns, Pernambuco, neste ato representado por seu Secretário de Obras, Infraestrutura e Serviços Públicos, Sr. Sinval Rodrigues Albino, que o presente subscreve, vem **NOTIFICAR EXTRAJUDICIALMENTE** Vossa Senhoria acerca do Contrato nº 042/2017 – CPLC (Processo Licitatório n° 008/2017 / Concorrência nº 001/2017) pelas razões de fato e de direito a seguir expostas.
A cláusula 2.1 do referido Contrato estabelece o prazo de vigência do mesmo:

2.1 – O prazo de vigência desta concessão será de **05 (cinco) anos**, contados a partir da data da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado a critério das partes, mediante Termo Aditivo, nos termos da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores (grifos nossos)

Conforme estipulado supracitada Cláusula o prazo teve início na data da assinatura do instrumento contratual, **sendo esta em 29/03/2017, e a Ordem de Serviço em 24/05/2017**, assim em virtude do que determina o art. 57, § 2º da referida Lei nº 8.666/93, a prorrogação do instrumento contratual só poderá ser realizada mediante solicitação formal do particular junto a Administração Pública:

Art.57.A duração dos contratos regidos por esta Lei ficará adstrita à vigência dos respectivos créditos orçamentários, exceto quanto aos relativos:
§2oToda prorrogação de prazo deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pela **autoridade competente** para celebrar o contrato. (grifos nossos)
Tendo em vista o não interesse da Administração Pública em tal renovação contratual, bem como o silêncio da empresa Concessionária, tem-se por EXTINTO o Contrato nº 042/2017 – CPLC (Processo Licitatório n°008/2017 / Concorrência nº001/2017) em todos os seu termos e obrigações.
Informamos ainda a empresa JULIANA FRAGOSO MOREDA ME, que em virtude do estipulado na Cláusula 3.1 do instrumento contratual, deverá ser entregue ao Município de Garanhuns o INVETÁRIO completo dos bens que serão incorporados ao Patrimônio Público, em decorrência do término da Concessão Pública, conforme se depreende do citado dispositivo:

3.1 – A Concessionária não pagará ao Município de Garanhuns, pela locação dos espaços públicos. Em contrapartida, a confecção das placas, a instalação das mesmas, e a manutenção destas, será de inteira responsabilidade da Concessionária, sem ônus ao Concedente, além de que ao término do contrato, todas as placas instaladas na vigência do contrato e tudo que a ela estiver incorporado, deverá ser entregue mediante inventário e integrados ao Patrimônio Público do Município de Garanhuns.

Desta forma, fica a empresa **JULIANA FRAGOSO MOREDA ME**, pela presente **NOTIFICAÇÃO,** ciente da **EXTINÇÃO do Contrato nº 042/2017 – CPLC (Processo Licitatório n°008/2017 / Concorrência nº001/2017) em todos os seu termos e obrigações, bem como, do NÃO interesse da Administração Pública em sua renovação.** Ato contínuo, fica a referida empresa NOTIFICADA para entregar no prazo de 05 (cinco) dias uteis após o recebimento desta, o INVENTÁRIO completo dos bens que serão incorporados ao Patrimônio Público, nos termo da Cláusula 3.1 do instrumento contratual, sob pena, de incorrer nas sanções legais previstas no contrato e na Lei nº 8.666/93.

Garanhuns, 28 de Junho de 2022.

SINVAL RODRIGUES ALBINO
Secretário de Obras, Infraestrutura e Serviços Públicos

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:8DA2085C

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
AVISO RETOMADA DE SESSÃO-PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2022

A Pregoeira do Município de Garanhuns, no uso das suas atribuições conferidas pela Portaria nº 016/2022-GP, em observância ao disposto no Decreto Federal nº 10.024/2019, **COMUNICA** aos participantes e demais interessados a **RETOMADA** da sessão do **Pregão Eletrônico nº 036/2022 - Processo Licitatório nº 049/2022,** cujo objeto trata-se da Contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços de levantamento planialtimétrico cadastral pelo método RTK para subsidiar a elaboração de projetos técnicos realizados pela Prefeitura Municipal de Garanhuns. **Data e Hora da Retomada: 30/06/2022. Hora da Retomada: 08:30h (Horário de Brasília),** através do sistema BNC (bnccompras.com). Maiores informações na sala da CPL, localizada na Rua Treze de Maio, s/n (Anexo ao Antigo Fórum), Sala 04, Centro - Garanhuns/PE.

SAMARA FERREIRA PONTES
Pregoeira
Portaria nº016/2022-GP

Publicado por:
Talucha Francêsca Lins Calado
Código Identificador:E05344FA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
AVISO DE RETOMADA DE LICITAÇÃO- PREGÃO Nº 032/2022-PMG

CNPJ 11.303.906/0001-00
AVISO DE RETOMADA DE LICITAÇÃO- PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2022-PMG
A Pregoeira do Munícipio de Garanhuns comunica aos interessados a retomada do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2022-PMG - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2022-PMG, cujo objeto trata-se do **Registro de Preços, visando futura contratação de empresa para fornecimento de água mineral em garrafões de 20 L (20 litros) para a Secretaria de Educação do Município de Garanhuns-PE, em embalagem usual de mercado, destinado a Rede Municipal de Ensino, do Município de Garanhuns/PE**. **DATA E HORA DA RETOMADA: 30/06/2022 às 10:00h (HORÁRIO DE BRASÍLIA).** Atentamos que nesta sessão será dada a oportunidade de manifestação de possíveis recursos, conforme item 13 do edital. Informações através do e-mail: cplgaranhuns@gmail.com, pelo fone 87 3762-7019, ou ainda na sala da CPL, localizada na Rua Treze de Maio, s/n (Anexo ao Antigo Fórum), Sala 04, Centro - Garanhuns/PE.

ROSEMARY LIMA SIQUEIRA PEIXOTO
Pregoeira
Portaria 016/2022-GP

Publicado por:
Talucha Francêsca Lins Calado
Código Identificador:9C6EE982

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
AVISO DE ADIAMENTO DE SESSÃO

AVISO DE ADIAMENTO DE SESSÃO "*SINE DIE*"
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 056/2022 - TOMADA DE PREÇOS N.º 013/2022

A Secretaria Municipal de Educação do Município de Garanhuns, comunica aos interessados no certame em epígrafe, cujo objeto é a Contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços de construção (conclusão) da Creche Proinfância – Tipo B, localizada na Rua Professor Emanuel Tenório de Holanda, no Bairro Severiano Moraes Filho, Município de Garanhuns, que foi adiada "*sine die*", a data de realização da sessão pública de abertura do processo, a qual se encontrava marcada para o dia 01/07/2022 às 13h, haja vista a necessidade do aviso de publicação no Diário Oficial da União, conforme estabelece o Art. 21, I da Lei nº 8.666/93.

Garanhuns/PE, 28 de junho de 2022.

WILZA ALEXANDRA DE CARVALHO RODRIGUES VITORINO
Secretária Municipal de Educação
Portaria Nº 015/2021 GP

Publicado por:
Talucha Francêsca Lins Calado
Código Identificador:8EA48F1E

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE GOIANA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº080 /2022 CONCORRÊNCIA Nº 002/2022

O Município de Goiana/PE, através da sua CPL, torna público o ADIAMENTO do processo licitatório, na modalidade **CONCORRÊNCIA**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, mediante **regime de empreitada por preço unitário**, no valor estimado de **R$ 1.550.322,71 (um milhão, quinhentos e cinquenta mil, trezentos e vinte e dois reais e setenta e um centavos)** cujo objeto é a Contratação de empresa especializada em engenharia, arquitetura e urbanismo, visando a reforma/revitalização da Praça Laura Nogueira, no Município de Goiana/PE, a sessão que teria sua data de abertura para o dia **01/07/2022** às 09h30, fica com a nova abertura para o dia **15/07/2022** as **09h30**, local: Avenida Mal. Deodoro da Fonseca, S/N, Centro, Goiana/PE. Maiores informações podem ser obtidas na Comissão Permanente de Licitação ou no endereço eletrônico: cpl@goiana.pe.gov.br.

Goiana, Estado de Pernambuco, em 28 de junho de 2022.

EMÍLIA DE FÁTIMA C. GADELHA
Presidente da CPL

Publicado por:
Verônica Lima de Santana Bello
Código Identificador:AD4C5109

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 045/2022

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências.

DECRETA:

Artigo 1º.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$2.066.260,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+) 2.066.260,00

02 11 00 SECRETARIA GERAL, ABASTECIMENTO E SERVICOS PUBLICOS

330	15.122.0223.2116.0000	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE MANUT	819.360,00	
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0 01	00
	01	TESOURO		
	001 001	Recursos Proprios do Municipio		

02 16 00 SECRETARIA DE SEGURANÇA CIDADA, TRANSITO, E TRANSPORTE URBAN

465	04.122.0276.2163.0000	MANUTENÇAO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SEGUR	103.420,00	
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0 01	00
	01	TESOURO		

	001 001	Recursos Proprios do Municipio		

03 03 00 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - FMS

578	10.122.0079.2218.0000	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAUDE	1.143.480,00	
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 0 01	00
	01	TESOURO		
	001 001	Recursos Proprios do Municipio		

Artigo 2º.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Anulação:

03 04 00 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA- FUNDEB

1121	12.361.0245.2177.0000	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL 30	-2.066.260,00
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R. Grupo:0 01 00
	01	TESOURO	
	001 001	Recursos Proprios do Municipio	

Anulação (-) 2.066.260,00

Artigo 3º.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

EDUARDO HONÓRIO CARNEIRO
Prefeito

Publicado por:
Iara Azevedo de Sousa
Código Identificador:BE282B02

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE QUALIDADE
AVISO DE REVOGAÇÃO EDITAL Nº 001/2022

O Secretário de Administração e Gestão de Qualidade da Prefeitura Municipal de Goiana, informa a **REVOGAÇÃO** do **Edital n° 001/2022**, referente a doação de bens móveis inservíveis, da Secretaria de Educação e Inovação. Maiores informações ou esclarecimentos referentes a presente ao processo serão fornecidos através da secretaria de Educação, em sua sede, no horário das 08:00 às 16:00 horas, ou pelo e-mail: secretariadeducacao@goiana.pe.gov.br

Goiana, 14 de junho de 2022.

JONES JOSÉ CORREIA PIMENTEL
Secretário de Administração e Gestão de Qualidade

Publicado por:
Jéssica Ferreira Guedes da Silva
Código Identificador:B96A694B

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E INOVAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 100/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 100/2022, FIRMADO EM 16 DE MAIO DE 2022.

Modalidade: Pregão Eletrônico – 016/2022
Base Legal: Leis n°8.666/93 e 10.024/2019 com as alterações posteriores e o Decreto Municipal nº 004/2020
Processo Licitatório: nº 021/2022
Contratante: Secretaria de Educação e Inovação representada por Sra. Maria Gorreti de Araújo Carneiro Pessoa - Secretária de Educação e Inovação do Município de Goiana
Contratada: Berlin Distribuidora de Materiais Elétricos LTDA ME, CNPJ-Nº 30.351.303/0001-10
Objeto: Referente a contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços, para eventual fornecimento de materiais para manutenção da rede elétrica das unidades escolas, creches, espaços de convivência, abrigo, imóveis administrativos e logradouros, através da secretaria de educação e inovação, de políticas sociais e de manutenção e serviços públicos do município de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 11.423,00 (Onze mil, quatrocentos e vinte e três reais
Prazo: 12 (doze) meses
Dotações Orçamentárias:
12.361.0245.2087.0000;
12.361.0245.2177.0000.
12.365.0245.2185.0000
Elemento: 3.3.90.30.00
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 16 de maio de 2023

Goiana, 23 de maio de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:3FD0E745

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E INOVAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 094/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 94/2022, FIRMADO EM 16 DE MAIO DE 2022.

Modalidade: Pregão Eletrônico – 016/2022
Base Legal: Leis n°8.666/93 e 10.024/2019 com as alterações posteriores e o Decreto Municipal nº 004/2020
Processo Licitatório: nº 021/2022
Contratante: Secretaria de Educação e Inovação representada por Sra. Maria Gorreti de Araújo Carneiro Pessoa - Secretária de Educação e Inovação do Município de Goiana
Contratada: I.R Comercio e Materiais Elétricos EIRELI EPP, CNPJ-Nº 33.149.502/0001-38
Objeto: Referente a contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços, para eventual fornecimento de materiais para manutenção da rede elétrica das unidades escolas, creches, espaços de convivência, abrigo, imóveis administrativos e logradouros, através da secretaria de educação e inovação, de políticas sociais e de manutenção e serviços públicos do município de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 4.531,50 (Quatro mil, quinhentos e trinta e um reais e cinquenta centavos)
Prazo: 12 (doze) meses
Dotações Orçamentárias:
12.361.0245.2087.0000;
12.361.0245.2177.0000.
12.365.0245.2185.0000
Elemento: 3.3.90.30.00
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 16 de maio de 2023

Goiana, 23 de maio de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:19E3BF98

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E INOVAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 088/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 088/2022, FIRMADO EM 16 DE MAIO DE 2022.

Modalidade: Pregão Eletrônico – 016/2022
Base Legal: Leis n°8.666/93 e 10.024/2019 com as alterações posteriores e o Decreto Municipal nº 004/2020
Processo Licitatório: nº 021/2022
Contratante: Secretaria de Educação e Inovação representada por Sra. Maria Gorreti de Araújo Carneiro Pessoa - Secretária de Educação e Inovação do Município de Goiana
Contratada: Elétrica Luz Comercial de Materiais Elétricos LTDA EPP, CNPJ-Nº: 00.226.324/0001-42

Objeto: Referente a contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços, para eventual fornecimento de materiais para manutenção da rede elétrica das unidades escolas, creches, espaços de convivência, abrigo, imóveis administrativos e logradouros, através da secretaria de educação e inovação, de políticas sociais e de manutenção e serviços públicos do município de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 117.556,50 (Cento e dezessete mil, quinhentos e cinquenta e seis reais e cinquenta centavos)
Prazo: 12 (doze) meses
Dotações Orçamentárias:
12.361.0245.2087.0000;
12.361.0245.2177.0000.
12.365.0245.2185.0000
Elemento: 3.3.90.30.00
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 16 de maio de 2023

Goiana, 18 de maio de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:4D990E4B

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E INOVAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 091/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 091/2022, FIRMADO EM 16 DE MAIO DE 2022.

Modalidade: Pregão Eletrônico – 016/2022
Base Legal: Leis n°8.666/93 e 10.024/2019 com as alterações posteriores e o Decreto Municipal nº 004/2020
Processo Licitatório: nº 021/2022
Contratante: Secretaria de Educação e Inovação representada por Sra. Maria Gorreti de Araújo Carneiro Pessoa - Secretária de Educação e Inovação do Município de Goiana
Contratada: Millenium Licitações LTDA ME, CNPJ-Nº41.467.016/0001-96
Objeto: Referente a contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços, para eventual fornecimento de materiais para manutenção da rede elétrica das unidades escolas, creches, espaços de convivência, abrigo, imóveis administrativos e logradouros, através da secretaria de educação e inovação, de políticas sociais e de manutenção e serviços públicos do município de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 42.310,50 (Quarenta e dois mil, trezentos e dez reais e cinquenta centavos)
Prazo: 12 (doze) meses
Dotações Orçamentárias:
12.361.0245.2087.0000;
12.361.0245.2177.0000.
12.365.0245.2185.0000
Elemento: 3.3.90.30.00
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 16 de maio de 2023
Goiana, 18 de maio de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:1500EE03

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E INOVAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 097/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 097/2022, FIRMADO EM 16 DE MAIO DE 2022.

Modalidade: Pregão Eletrônico – 016/2022
Base Legal: Leis n°8.666/93 e 10.024/2019 com as alterações posteriores e o Decreto Municipal nº 004/2020
Processo Licitatório: nº 021/2022
Contratante: Secretaria de Educação e Inovação representada por Sra. Maria Gorreti de Araújo Carneiro Pessoa - Secretária de Educação e Inovação do Município de Goiana
Contratada: Meta Comercio de Ferragens e Ferramentas Eirelli EPP, CNPJ-Nº:27.518.373/0001-05
Objeto: Referente a contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços, para eventual fornecimento de materiais para manutenção da rede elétrica das unidades escolas, creches, espaços de convivência, abrigo, imóveis administrativos e logradouros, através da secretaria de educação e inovação, de políticas sociais e de manutenção e serviços públicos do município de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 5.950,00 (Cinco mil, novecentos e cinquenta reais)
Prazo: 12 (doze) meses
Dotações Orçamentárias:
12.361.0245.2087.0000;
12.361.0245.2177.0000.
12.365.0245.2185.0000
Elemento: 3.3.90.30.00
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 16 de maio de 2023

Goiana, 18 de maio de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:6370C71E

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE POLITICAS SOCIAIS/FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 087/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 087/2022, FIRMADO EM 16 DE MAIO DE 2022.

Modalidade: Pregão Eletrônico – 016/2022
Base Legal: Leis n°8.666/93 e 10.024/2019 com as alterações posteriores e o Decreto Municipal nº 004/2020
Processo Licitatório: nº 021/2022
Contratante: Secretaria Municipal de Políticas Sociais e Desportos representada pela Sra. Christiana Lima Pereira Pessoa - Secretária Municipal de Políticas Sociais e Desportos/Gestora do Fundo Municipal de Assistência Social do Município de Goiana/PE.
Contratada: ELÉTRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA EPP, representante Sr. Marajá Serafim de Souza.
Objeto: Contratação de empresa especializada, através dos sistemas de registro de preço, para eventual fornecimento de materiais para manutenção da rede elétrica, para atender as necessidades das unidades da Secretaria de Políticas Sociais do Município de Goiana/PE.
Valor da Contratação: R$ 15.103,30 (Quinze mil, cento e três reais e trinta centavos).
Prazo: 12 (doze) meses
Dotação Orçamentária:
08.244.0064.2279.0000;
08.244.0055.2281.0000;
08.244.0056.2293.0000;
08.243.0217.2275.0000;
08.122.0215.2265.0000;
08.122.0210.213.000
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 16 de maio de 2023

Goiana, 24 de maio de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:59632C57

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE POLITICAS SOCIAIS/FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 072/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 072/2022, FIRMADO EM 18 DE MAIO DE 2022.

Modalidade: Pregão Eletrônico – 011/2022
Base Legal: Leis n°8.666/93 e 10.024/2019 com as alterações posteriores e o Decreto Municipal nº 004/2020
Processo Licitatório: nº 016/2022
Contratante: Secretaria Municipal de Políticas Sociais e Desportos representada pela Sra. Christiana Lima Pereira Pessoa - Secretária Municipal de Políticas Sociais e Desportos/Gestora do Fundo Municipal de Assistência Social do Município de Goiana/PE.
Contratada: SUCESSO DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA ME, representante Sr. Thais Nathalie Macena Viana da Silva.
Objeto: Contratação de empresa especializada, através dos sistemas de registro de preço, para eventual fornecimento de gêneros alimentícios não perecíveis, para atender as necessidades da Secretaria de Políticas Sociais (programas assistenciais) do Município de Goiana/PE.
Valor da Contratação: R$ 19.677,90 (Dezenove mil, seiscentos e setenta e sete reais e noventa centavos).
Prazo: 12 (doze) meses
Dotação Orçamentária:
08.244.0064.2279.0000;
08.244.0055.2281.0000;
08.244.0056.2293.0000;
08.243.0217.2275.0000;
08.122.0215.2265.0000;
08.122.0210.213.000
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 18 de maio de 2023

Goiana, 24 de maio de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:4146C76E

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 124/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 124/2022, FIRMADO EM 13 DE JUNHO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 044/2022 – Ata de Registro de Preço nº 124/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 070/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: DROGAFONTE LTDA DEMAIS, inscrita no CNPJ nº 08.778.201/0001-26, representante: **Fernanda Longa da Fonte.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços para contratação de empresa especializada, para futuro e eventual fornecimento de medicamentos sujeitos a controle especial (portaria n°344/98) para atender as necessidades das Unidades de Saúde do Município, através do Fundo Municipal de Saúde de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 153.630,00 (cento e cinquenta e três mil, seiscentos e trinta reais).
Prazo: 12 (doze) meses.
Dotação Orçamentária:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.303.0108.2244.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHAS: 735 e 734
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA REDE DE SAÚDE MENTAL: CAPS II E AMBULATORIAL
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2234.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHA: 666
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 124/2022**:** 13 de junho de 2023.

Goiana, 27 de junho de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:8265B3F8

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 127/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 127/2022, FIRMADO EM 15 DE JUNHO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 044/2022 – Ata de Registro de Preço nº 127/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 070/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: APOTEK DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA EPP, inscrita no CNPJ nº 36.099.392/0001-35, representante: **Felipe Longa da Fonte.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços para contratação de empresa especializada, para futuro e eventual fornecimento de medicamentos sujeitos a controle especial (portaria n°344/98) para atender as necessidades das Unidades de Saúde do Município, através do Fundo Municipal de Saúde de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 337.320,00 (trezentos e trinta e sete mil, trezentos e vinte reais).
Prazo: 12 (doze) meses.
Dotação Orçamentária:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.303.0108.2244.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHAS: 735 e 734
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA REDE DE SAÚDE MENTAL: CAPS II E AMBULATORIAL
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2234.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHA: 666
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 127/2022**:** 15 de junho de 2023.

Goiana, 27 de junho de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:5A60734D

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 135/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 135/2022, FIRMADO EM 15 DE JUNHO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 025/2022 – Ata de Registro de Preço nº 135/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 036/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.

Contratada: AXIALMED - COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES DO BRASIL EIRELI EPP, inscrita no CNPJ nº 38.259.712/0001-00, representante: **Adylis Deyvson do Nascimento.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços para eventual fornecimento de coberturas especiais, para tratamento e prevenção de lesões agudas e crônicas, para atender as necessidades da Secretaria de Saúde, através do Fundo Municipal do Município de Saúde de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 558.000,00 (quinhentos e cinquenta e oito mil reais).
Prazo: 12 (doze) meses.
Dotação Orçamentária:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES DE ATENÇÃO BÁSICA PARA SAÚDE- PAB FIXO
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0102.2224.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHA: 597
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 135/2022**:** 15 de junho de 2023.

Goiana, 27 de junho de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:C7BC114F

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 136/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 136/2022, FIRMADO EM 15 DE JUNHO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 025/2022 – Ata de Registro de Preço nº 136/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 036/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: NUTRI HOSPITALAR LTDA EPP, inscrita no CNPJ nº 10.782.968/0001-70, representante: **Gerdilene dos Santos Silva.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços para eventual fornecimento de coberturas especiais, para tratamento e prevenção de lesões agudas e crônicas, para atender as necessidades da Secretaria de Saúde, através do Fundo Municipal do Município de Saúde de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 11.800,00 (onze mil e oitocentos reais).
Prazo: 12 (doze) meses.
Dotação Orçamentária:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES DE ATENÇÃO BÁSICA PARA SAÚDE- PAB FIXO
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0102.2224.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHA: 597
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 136/2022**:** 15 de junho de 2023.

Goiana, 27 de junho de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:C5A902AB

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 137/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 137/2022, FIRMADO EM 14 DE JUNHO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 025/2022 – Ata de Registro de Preço nº 137/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 036/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: WANDERLEY & REGIS COMÉRCIO E PRODUTOS MÉDICO-HOSPITALAR LTDA EPP, inscrita no CNPJ nº 13.120.044/0001-05, representante: **Gil Pestana Wanderley Lins.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços para eventual fornecimento de coberturas especiais, para tratamento e prevenção de lesões agudas e crônicas, para atender as necessidades da Secretaria de Saúde, através do Fundo Municipal do Município de Saúde de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 125.158,50 (cento e vinte e cinco mil, cento e cinquenta e oito reais e cinquenta centavos.)
Prazo: 12 (doze) meses.
Dotação Orçamentária:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES DE ATENÇÃO BÁSICA PARA SAÚDE- PAB FIXO
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0102.2224.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHA: 597
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 137/2022**:** 14 de junho de 2023.

Goiana, 27 de junho de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:2A4751FB

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 138/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 138/2022, FIRMADO EM 15 DE JUNHO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 025/2022 – Ata de Registro de Preço nº 138/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 036/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: KORAL PRODUTOS MÉDICOS CORRELATOS E DESCARTÁVEIS LTDA EPP, inscrita no CNPJ nº 02.005.077/0001-80, representante: **Esdras e Castro Santana.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços para eventual fornecimento de coberturas especiais, para tratamento e prevenção de lesões agudas e crônicas, para atender as necessidades da Secretaria de Saúde, através do Fundo Municipal do Município de Saúde de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 3.000,00 (três mil reais)
Prazo: 12 (doze) meses.
Dotação Orçamentária:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES DE ATENÇÃO BÁSICA PARA SAÚDE- PAB FIXO
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0102.2224.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHA: 597
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 138/2022**:** 15 de junho de 2023.

Goiana, 27 de junho de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:78CC24BC

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 125/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 125/2022, FIRMADO EM 09 DE JUNHO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 044/2022 – Ata de Registro de Preço nº 125/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 070/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: DESTRA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA EPP, inscrita no CNPJ nº 41.511.821/0001-70, representante: **Leonardo Cella Baseggio.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços para contratação de empresa especializada, para futuro e eventual fornecimento de medicamentos sujeitos a controle especial (portaria n°344/98) para atender as necessidades das Unidades de Saúde do Município, através do Fundo Municipal de Saúde de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 75.080,00 (setenta e cinco mil e oitenta reais).
Prazo: 12 (doze) meses.
Dotação Orçamentária:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.303.0108.2244.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHAS: 735 e 734
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA REDE DE SAÚDE MENTAL: CAPS II E AMBULATORIAL
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2234.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHA: 666
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 125/2022**:** 09 de junho de 2023.

Goiana, 15 de junho de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:2C4D524C

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 126/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 126/2022, FIRMADO EM 10 DE JUNHO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 044/2022 – Ata de Registro de Preço nº 126/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 070/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: MEDILAR IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS MÉDICO HOSPITALARES S/A, inscrita no CNPJ nº 07.752.236/0001-23, representante: **Cesar Augusto Gomes Neumann.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços para contratação de empresa especializada, para futuro e eventual fornecimento de medicamentos sujeitos a controle especial (portaria n°344/98) para atender as necessidades das Unidades de Saúde do Município, através do Fundo Municipal de Saúde de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 112.455,00 (cento e doze mil, quatrocentos e cinquenta e cinco reais).
Prazo: 12 (doze) meses.
Dotação Orçamentária:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.303.0108.2244.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHAS: 735 e 734
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA REDE DE SAÚDE MENTAL: CAPS II E AMBULATORIAL
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2234.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHA: 666
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 126/2022**:** 10 de junho de 2023.

Goiana, 15 de junho de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:A3AFF334

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 128/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 128/2022, FIRMADO EM 08 DE JUNHO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 044/2022 – Ata de Registro de Preço nº 128/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 070/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: PROATIVA HOSPITALAR EIRELI ME, inscrita no CNPJ nº 27.656.480/0001-08, representante: **Diego Ferreira da Silva.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços para contratação de empresa especializada, para futuro e eventual fornecimento de medicamentos sujeitos a controle especial (portaria n°344/98) para atender as necessidades das Unidades de Saúde do Município, através do Fundo Municipal de Saúde de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 114.000,00 (cento e quatorze mil reais).
Prazo: 12 (doze) meses.
Dotação Orçamentária:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.303.0108.2244.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHAS: 735 e 734
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA REDE DE SAÚDE MENTAL: CAPS II E AMBULATORIAL
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2234.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHA: 666
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 128/2022**:** 08 de junho de 2023.

Goiana, 15 de junho de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:D61C1D83

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 129/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 129/2022, FIRMADO EM 09 DE JUNHO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 044/2022 – Ata de Registro de Preço nº 129/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 070/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: MS HOSPITALAR EIRELI ME, inscrita no CNPJ nº 36.191.620/0001-00, representante: **Jeanderson Alecrim de Santana.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços para contratação de empresa especializada, para futuro e eventual fornecimento de medicamentos sujeitos a controle especial (portaria n°344/98) para atender as necessidades das Unidades de Saúde do Município, através do Fundo Municipal de Saúde de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 75.900,00 (setenta e cinco mil e novecentos reais).
Prazo: 12 (doze) meses.
Dotação Orçamentária:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.303.0108.2244.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHAS: 735 e 734
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA REDE DE SAÚDE MENTAL: CAPS II E AMBULATORIAL
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2234.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHA: 666
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 129/2022**:** 09 de junho de 2023.

Goiana, 15 de junho de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:83F24438

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 130/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 130/2022, FIRMADO EM 08 DE JUNHO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 044/2022 – Ata de Registro de Preço nº 130/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 070/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: CIRURGICA SERRA MAR LTDA ME, inscrita no CNPJ nº 31.908.034/0001-02, representante: **Carlos Eduardo Azevedo Pereira de Oliveira.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços para contratação de empresa especializada, para futuro e eventual fornecimento de medicamentos sujeitos a controle especial (portaria n°344/98) para atender as necessidades das Unidades de Saúde do Município, através do Fundo Municipal de Saúde de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 31.780,00 (trinta e um mil, setecentos e oitenta reais).
Prazo: 12 (doze) meses.
Dotação Orçamentária:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.303.0108.2244.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHAS: 735 e 734
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA REDE DE SAÚDE MENTAL: CAPS II E AMBULATORIAL
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2234.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHA: 666
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 130/2022**:** 08 de junho de 2023.

Goiana, 15 de junho de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:3CBDBD78

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 131/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 131/2022, FIRMADO EM 08 DE JUNHO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 044/2022 – Ata de Registro de Preço nº 131/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 070/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: MEDIC LIFE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP, inscrita no CNPJ nº 31.030.858/0001-22, representante: **Volnei Dandolini.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços para contratação de empresa especializada, para futuro e eventual fornecimento de medicamentos sujeitos a controle especial (portaria n°344/98) para atender as necessidades das Unidades de Saúde do Município, através do Fundo Municipal de Saúde de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 10.410,00 (dez mil, quatrocentos e dez reais).
Prazo: 12 (doze) meses.
Dotação Orçamentária:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.303.0108.2244.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHAS: 735 e 734
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA REDE DE SAÚDE MENTAL: CAPS II E AMBULATORIAL
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2234.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
FICHA: 666
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 131/2022**:** 08 de junho de 2023.

Goiana, 15 de junho de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:AF025AA4

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 112/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 112/2022, FIRMADO EM 18 DE MAIO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 015/2022 – Ata de Registro de Preço nº 112/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 021/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: B2G MEDICAL COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS E CIRURGICOS LTDA EPP, inscrita no CNPJ nº 22.808.990/0001-21, representante:**Rita de Cássia Mesquita Lasmar.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços, para eventual fornecimento de utensílios de copa e cozinha para atender as necessidades da Secretaria de Saúde, através do Fundo Municipal de Saúde do Município de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 78.574,20 (setenta e oito mil, quinhentos e setenta e quatro reais e vinte reais).
Prazo: 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO LABORATÓRIO MUNICIPAL
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.122.0033.4013.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.122.0079.2217.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.122.0079.2218.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA IMPLANTAÇÃO DO SERVIÇO DE ATENÇÃO DOMICILIAR-SAD
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0102.2223.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES DE ATENÇÃO BÁSICA PARA SAÚDE- PAB FIXO
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0102.2224.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO NÚCLEO DE APOIO A SAÚDE DA FAMÍLIA- NASF E ACS
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0102.2225.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA POLITICA DE SAÚDE BUCAL
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0102.2228.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0102.2230.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CEREST
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2231.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA REDE DE SAÚDE MENTAL: CAPS II E AMBULATORIAL
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2234.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE AÇÕES E SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM CEO E LRPD
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2235.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS SERVIÇOS MÓVEIS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - SAMU
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2239.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2240.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE ATENÇÃO HOSPITALAR: UNIDADES DE PONTAS DE PEDRA E TEJUCUPAPO E POLICLINICA
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2241.0000
ELEMENTO DE DESPESA:3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.303.0108.2244.0000
ELEMENTO DE DESPESA:3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA E PROMOÇÃO DE SAÚDE
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.304.0106.2247.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA E PROMOÇÃO DA SAÚDE: PNI, CTA, SAE, SANAR, ACIDENTES, VIOLÊNCIAS.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.305.0106.2246.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 112/2022**:** 18 de maio de 2023.

Goiana, 23 de maio de 2022.

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:D57D0E03

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 113/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 113/2022, FIRMADO EM 18 DE MAIO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 015/2022 – Ata de Registro de Preço nº 113/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 021/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: SJ COMÉRCIO DE UTILIDADES EIRELI EPP, inscrita no CNPJ nº 10.614.788/0001-80, representante:**Solange Gomes Teixeira Viana.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços, para eventual fornecimento de utensílios de copa e cozinha para atender as necessidades da Secretaria de Saúde, através do Fundo Municipal de Saúde do Município de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 53.150,00 (cinquenta e três mil, cento e cinquenta reais).
Prazo: 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO LABORATÓRIO MUNICIPAL
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.122.0033.4013.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO

AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.122.0079.2217.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.122.0079.2218.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA IMPLANTAÇÃO DO SERVIÇO DE ATENÇÃO DOMICILIAR-SAD
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0102.2223.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES DE ATENÇÃO BÁSICA PARA SAÚDE- PAB FIXO
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0102.2224.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO NÚCLEO DE APOIO A SAÚDE DA FAMÍLIA- NASF E ACS
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0102.2225.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA POLITICA DE SAÚDE BUCAL
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0102.2228.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0102.2230.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CEREST
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2231.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA REDE DE SAÚDE MENTAL: CAPS II E AMBULATORIAL
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2234.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE AÇÕES E SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM CEO E LRPD
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2235.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS SERVIÇOS MÓVEIS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - SAMU
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2239.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2240.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE ATENÇÃO HOSPITALAR: UNIDADES DE PONTAS DE PEDRA E TEJUCUPAPO E POLICLINICA
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2241.0000
ELEMENTO DE DESPESA:3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.303.0108.2244.0000
ELEMENTO DE DESPESA:3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA E PROMOÇÃO DE SAÚDE
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.304.0106.2247.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA E PROMOÇÃO DA SAÚDE: PNI, CTA, SAE, SANAR, ACIDENTES, VIOLÊNCIAS.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.305.0106.2246.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 113/2022**:** 18 de maio de 2023.

Goiana, 23 de maio de 2022.

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:978D13FB

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 114/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 114/2022, FIRMADO EM 18 DE MAIO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 015/2022 – Ata de Registro de Preço nº 114/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 021/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: SOLIDARE AGÊNCIA DE NEGÓCIOS LTDA EPP, inscrita no CNPJ nº 44.247.782/0001-33, representante: **Solange Zancheti Vieira.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços, para eventual fornecimento de utensílios de copa e cozinha para atender as necessidades da Secretaria de Saúde, através do Fundo Municipal de Saúde do Município de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 131.741,00 (cento e trinta e um mil, setecentos e quarenta e um reais).
Prazo: 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO LABORATÓRIO MUNICIPAL
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.122.0033.4013.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.122.0079.2217.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.122.0079.2218.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA IMPLANTAÇÃO DO SERVIÇO DE ATENÇÃO DOMICILIAR-SAD
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0102.2223.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES DE ATENÇÃO BÁSICA PARA SAÚDE- PAB FIXO
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0102.2224.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO NÚCLEO DE APOIO A SAÚDE DA FAMÍLIA- NASF E ACS
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0102.2225.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO

AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA POLITICA DE SAÚDE BUCAL
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0102.2228.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0102.2230.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CEREST
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2231.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA REDE DE SAÚDE MENTAL: CAPS II E AMBULATORIAL
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2234.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE AÇÕES E SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM CEO E LRPD
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2235.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS SERVIÇOS MÓVEIS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - SAMU
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2239.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2240.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE ATENÇÃO HOSPITALAR: UNIDADES DE PONTAS DE PEDRA E TEJUCUPAPO E POLICLINICA
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.0105.2241.0000
ELEMENTO DE DESPESA:3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.303.0108.2244.0000
ELEMENTO DE DESPESA:3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA E PROMOÇÃO DE SAÚDE
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.304.0106.2247.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA E PROMOÇÃO DA SAÚDE: PNI, CTA, SAE, SANAR, ACIDENTES, VIOLÊNCIAS.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.305.0106.2246.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 114/2022**:** 18 de maio de 2023.

Goiana, 23 de maio de 2022.

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:1C74B870

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 070/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 070/2022, FIRMADO EM 11 DE MAIO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 011/2022 – Ata de Registro de Preço nº 070/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 016/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: RENATO JOSÉ BEZERRA DE PAULA ME, inscrita no CNPJ nº 21.693.051/0001-16, representante: **Renato José Bezerra de Paula.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços, para eventual fornecimento gêneros alimentícios não perecíveis para atender as necessidades da Secretaria de Políticas Sociais (Programas Assistenciais) e da Secretaria de Saúde (refeições de pacientes e plantonistas) do Município de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 181.247,40 (cento e oitenta e um mil, duzentos e quarenta e sete reais e quarenta centavos).
Prazo: 12 (doze) meses.
Dotação Orçamentária:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE
DOTAÇÃO: 10.122.0079.2218.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA REDE DE SAÚDE MENTAL: CAPS, UA, AMBULATÓRIO SRT E CENTRO DE CONVIVÊNCIA
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2234.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE ATENÇÃO HOSPITALAR: UNIDADES DE PONTAS DE PEDRA, TEJUCUPAPO E POLICLINICA
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2241.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS SERVIÇOS MÓVEIS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA: SAMU
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2239.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 070/2022**:** 11 de maio de 2023.

Goiana, 17 de maio de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:4066299F

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2022, FIRMADO EM 16 DE MAIO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 011/2022 – Ata de Registro de Preço nº 077/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 016/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: QUALITY COMÉRCIO VAREJISTA DE ALIMENTOS EIRELI ME, inscrita no CNPJ nº 40.263.087/0001-04, representante: **Odeval Francisco Barbosa Júnior.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços, para eventual fornecimento gêneros alimentícios não perecíveis para atender as necessidades da Secretaria de Políticas Sociais (Programas Assistenciais) e da Secretaria de Saúde (refeições de pacientes e plantonistas) do Município de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 146.676,70 (cento e quarenta e seis mil, seiscentos e setenta e seis reais e setenta centavos).
Prazo: 12 (doze) meses.

Dotação Orçamentária:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE
DOTAÇÃO: 10.122.0079.2218.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA REDE DE SAÚDE MENTAL: CAPS, UA, AMBULATÓRIO SRT E CENTRO DE CONVIVÊNCIA
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2234.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE ATENÇÃO HOSPITALAR: UNIDADES DE PONTAS DE PEDRA, TEJUCUPAPO E POLICLINICA
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2241.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS SERVIÇOS MÓVEIS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA: SAMU
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2239.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 077/2022**:** 16 de maio de 2023.

Goiana, 17 de maio de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:99FD9512

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 082/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 082/2022, FIRMADO EM 11 DE MAIO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 011/2022 – Ata de Registro de Preço nº 082/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 016/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: MASCENA DISTRIBUIDORA LTDA ME, inscrita no CNPJ nº 31.131.079/0001-13, representante: **Tatiane Freire de Santana**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços, para eventual fornecimento gêneros alimentícios não perecíveis para atender as necessidades da Secretaria de Políticas Sociais (Programas Assistenciais) e da Secretaria de Saúde (refeições de pacientes e plantonistas) do Município de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 2.281,60 (dois mil, duzentos e oitenta e um reais e sessenta centavos).
Prazo: 12 (doze) meses.
Dotação Orçamentária:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE
DOTAÇÃO: 10.122.0079.2218.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA REDE DE SAÚDE MENTAL: CAPS, UA, AMBULATÓRIO SRT E CENTRO DE CONVIVÊNCIA
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2234.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE ATENÇÃO HOSPITALAR: UNIDADES DE PONTAS DE PEDRA, TEJUCUPAPO E POLICLINICA
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2241.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS SERVIÇOS MÓVEIS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA: SAMU
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2239.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 082/2022**:** 11 de maio de 2023.

Goiana, 17 de maio de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:8D367A2F

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 073/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 073/2022, FIRMADO EM 18 DE MAIO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 011/2022 – Ata de Registro de Preço nº 073/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 016/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: SUCESSO DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA ME, inscrita no CNPJ nº 19.450.370/0001-59, representante: **Thais Nathalie Macena Viana da Silva.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços, para eventual fornecimento de gêneros alimentícios não perecíveis para atender as necessidades da Secretaria de Saúde (refeições de pacientes e plantonistas) do Município de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 163.219,70 (cento e sessenta e três mil, duzentos e dezenove reais e setenta centavos).
Prazo: 12 (doze) meses.
Dotação Orçamentária:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE
DOTAÇÃO: 10.122.0079.2218.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA REDE DE SAÚDE MENTAL: CAPS, UA, AMBULATÓRIO SRT E CENTRO DE CONVIVÊNCIA
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2234.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE ATENÇÃO HOSPITALAR: UNIDADES DE PONTAS DE PEDRA, TEJUCUPAPO E POLICLINICA
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2241.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS SERVIÇOS MÓVEIS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA: SAMU
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2239.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 073/2022**:** 18 de maio de 2023.

Goiana, 23 de maio de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:3088F287

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 056/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 056/2022, FIRMADO EM 13 DE MAIO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 004/2022 – Ata de Registro de Preço nº 056/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 005/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: MERCONSUMO LTDA ME, inscrita no CNPJ nº 05.215.437/0001-66, representante: **Juliane Gomes Lopes.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços, para eventual fornecimento de fardamentos (macacão, calças, camisas, jaleco, coletes, dolma) e acessórios (calçados, capacetes, luvas, joelheira, cotoveleira, mochilas, bonés) para atender as necessidades da Secretaria de Saúde, através do Fundo Municipal de Saúde do Município de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 20.180,00 (vinte mil, cento e oitenta reais).
Prazo: 12 (doze) meses.
Dotação Orçamentária:
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES O LABORATÓRIO MUNICIPAL
DOTAÇÃO: 10.122.0033.4013.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
DOTAÇÃO: 10.122.0079.2217.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE
DOTAÇÃO: 10.122.0079.2218.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA IMPLANTAÇÃO DO SERVIÇO DOMICILIAR- SAD
DOTAÇÃO: 10.301.0102.2223.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES DE ATENÇÃO BÁSICA PARA SAÚDE-PAB FIXO
DOTAÇÃO: 10.301.0102.2224.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO NÚCLEO DE APOIO A SAUDE BUCAL E DA FAMILIA- NASF E ACS
DOTAÇÃO: 10.301.0102.2225.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA POLÍTICA DE SAÚDE BUCAL
DOTAÇÃO: 10.301.0102.2228.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE
DOTAÇÃO: 10.301.0102.2230.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CEREST
DOTAÇÃO: 10.301.0105.2231.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA REDE DE SAÚDE MENTAL: CAPS, UA, AMBULATÓRIO SRT E CENTRO DE CONVIVÊNCIA
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2234.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE AÇÕES E SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM SAÚDE BUCAL: CEO E LAB
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2235.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO

AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS SERVIÇOS MÓVEIS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA: SAMU
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2239.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO- UPA 24H
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2240.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE ATENÇÃO HOSPITALAR: UNIDADES DE PONTAS DE PEDRA, TEJUCUPAPO E POLICLINICA
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2241.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA E PROMOÇÃO DE SAÚDE
DOTAÇÃO: 10.304.0106.2247.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA FARMACEUTICA
DOTAÇÃO: 10.303.0108.2244.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA E PROMOÇÃO DE SAÚDE: PNI, CTA, SAE, SANAR, ACIDENTES, VIOLÊNCIAS
DOTAÇÃO: 10.305.0106.2246.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 056/2022**:** 13 de maio de 2023.

Goiana, 17 de maio de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:81961932

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA - SECRETARIA DE SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 063/2022

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 063/2022, FIRMADO EM 03 DE MAIO DE 2022

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 012/2022 – Ata de Registro de Preço nº 063/2022.
Base Legal: Lei 10.024/2019, Lei 8.666/93, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 004/2020 além das demais normas legais pertinentes.
Processo Licitatório: nº 017/2022.
Contratante: Secretaria Municipal de Saúde de Goiana representada por sua Gestora, Sra. Lícia da Silva Maciel.
Contratada: TRANSROCA COMERCIAL LTDA EPP, inscrita no CNPJ nº 04.159.635/0001-97, representante: **Máximo Correa Lima Júnior.**
Objeto: Contratação de empresa especializada, através do sistema de registro de preços, para eventual fornecimento gêneros alimentícios semi perecíveis (carnes, laticínios e polpas de frutas) para atender as necessidades da Secretaria de Políticas Sociais (Programas Assistenciais) e da Secretaria de Saúde (refeições de pacientes e plantonistas) do Município de Goiana-PE.
Valor da Contratação: R$ 118.014,80 (cento e dezoito mil, quatorze reais e oitenta centavos).
Prazo: 12 (doze) meses.
Dotação Orçamentária:

AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE
DOTAÇÃO: 10.122.0079.2218.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA REDE DE SAÚDE MENTAL: CAPS, UA, AMBULATÓRIO SRT E CENTRO DE CONVIVÊNCIA
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2234.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE ATENÇÃO HOSPITALAR: UNIDADES DE PONTAS DE PEDRA, TEJUCUPAPO E POLICLINICA
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2241.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS SERVIÇOS MÓVEIS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA: SAMU
DOTAÇÃO: 10.302.0105.2239.0000
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00- MATERIAL DE CONSUMO
Validade Final da Ata de Registro de Preços n° 063/2022**:** 03 de maio de 2023.

Goiana, 13 de maio de 2022

Publicado por:
Solange Gomes Pereira dos Santos
Código Identificador:C402E37D

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE GRAVATÁ

PREFEITURA DE GRAVATÁ - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE RESULTADO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Processo nº042/2022-CPL. Pregão Eletrônico nº 024/2022. BB**941769 SRP - Objeto:**
Constitui objeto desta licitação a prestação de serviços de impressão e reprografia, compreendendo a cessão do direito do uso de equipamentos, a instalação, a configuração, a manutenção (preventiva e corretiva) e a operação dos equipamentos e sistemas aplicados nos serviços, o suporte técnico, a reposição de peças e insumos, exceto papel, e os serviços de gerenciamento e controle da produção, incluídas a instalação e operação dos sistemas de bilhetagem e impressão segura de cópias, por um período de 12 (doze) meses, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência. Lotes: 1 a 4 **Empresa**: PRINTPAGE SERVIÇOS DIGITAIS LTDA. CNPJ Nº 42.925.322/0001-91, Localizada na Rua do Campo, 18 – Jacarecica – Maceió – AL – CEP: 57.038-645. Valor Global: R$113.996,64 (centro e treze mil e novecentos e noventa e seis reais e sessenta e quatro centavos). Diante do resultado a secretaria de Administração comunica a Adjudicação e Homologação do objeto em favor da empresa vencedora em 28 de junho de 2022.

LAÉRCIO ROBERTO LEMOS DE SOUZA
Secretário de Administração.

Publicado por:
Victor Hugo de Menezes
Código Identificador:675FCD3B

PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATÁ - DIRETORIA DE GESTÃO DE CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 101/2022 – **Processo Licitatório nº 053/2022** – **Inexigibilidade nº 006/2022**. **Objeto**: Contratação através de inexigibilidade para apresentação de artista exclusivo no evento "São João de Gravatá 2022- O Arraiá da Felicidade", através da empresa TA SHOW LTDA, cuja apresentação realizar-se-à no dia 18 de junho de 2022, iniciando-se 19h30min (dezenove horas e trinta minutos), conforme proposta comercial e documental apresentada. **Empresa**: TA SHOWS LTDA, CNPJ nº 43.202.769/0001-03. **Valor**: R$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais). **Vigência**: 3 (três) dias. **Data de assinatura**: 17/06/2022.

EDVAL CARLOS DE SOUSA JÚNIOR
Secretaria Municipal de Turismo, Cultura, Esporte e Lazer

Publicado por:
Camilla Donara de Morais
Código Identificador:474C4BAA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATÁ - DIRETORIA DE GESTÃO DE CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 098/2022 – **Processo nº 051/2022** – **Inexigibilidade nº 010/2022**. **Objeto**: Contratação, através de inexigibilidade, do artista MANO WALTER para apresentação exclusiva no evento "São João de Gravatá 2022- O Arraiá da Felicidade", através da empresa Nova Produções e Eventos LTDA-ME. A apresentação realizar-se-à no dia 23 de junho de 2022, iniciando-se às 20h30min (vinte horas e trinta minutos), conforme proposta comercial e documentação apresentada. **Empresa**: NOVA PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA- ME, CNPJ nº 19.079.444/0001-92. **Valor Global**: R$ 200.000,00 (duzentos mil reais). **Vigência**: 10 (dez) dias. **Data de assinatura**: 13/06/2022.

EDVAL CARLOS DE SOUSA JÚNIOR
Secretaria Municipal de Turismo, Cultura, Esporte e Lazer

Publicado por:
Camilla Donara de Morais
Código Identificador:37C6B676

PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATÁ - DIRETORIA DE GESTÃO DE CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 095/2022 – **Processo Licitatório nº 047/2022** – **Inexigibilidade nº 005/2022**. **Objeto**: Contratação através de inexigibilidade para apresentação de artista exclusivo no evento "São João de Gravatá 2022- O Arraiá da Felicidade", através da empresa JG SHOW LTDA, cuja apresentação realizar-se-à no dia 17 de junho de 2022, iniciando-se 02h00min (duas horas), da madrugada do dia 18 de junho de 2022, conforme proposta comercial e documental apresentada. **Empresa**: JG SHOWS LTDA, CNPJ nº 43.099.846/0001-33. **Valor**: R$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais). **Vigência**: 02 (dois) dias. **Data de assinatura**: 17/06/2022.

EDVAL CARLOS DE SOUSA JÚNIOR
Secretaria Municipal de Turismo, Cultura, Esporte e Lazer

Publicado por:
Camilla Donara de Morais
Código Identificador:50E67BBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATÁ - DIRETORIA DE GESTÃO DE CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 100/2022 – **Processo Licitatório nº 052/2022** – **Inexigibilidade nº 011/2022**. **Objeto**: Contratação, através de inexigibilidade, do artista Léo Magalhães para apresentações de artista exclusivo no evento "São João de Gravatá 2022- O Arraiá da Felicidade", através da empresa JL LOGÍSTICA EIRELI. A apresentação realizar-se-à no dia 26 de junho de 2022, iniciando-se 01h00min (uma hora) da madrugada, conforme proposta comercial e documental apresentada. **Empresa**: JL LOGÍSTICA EIRELI, CNPJ nº 36.654.112/0001-03. **Valor**: R$ 230.000,00 (duzentos e trinta mil reais). **Vigência**: 14 (quatorze) dias. **Data de assinatura**: 13/06/2022.

EDVAL CARLOS DE SOUSA JÚNIOR
Secretaria Municipal de Turismo, Cultura, Esporte e Lazer

Publicado por:
Camilla Donara de Morais
Código Identificador:46CF88D3

PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATÁ - DIRETORIA DE GESTÃO DE CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 097/2022 – **Processo Licitatório nº 050/2022** – **Inexigibilidade nº 009/2022**. **Objeto**: Contratação, através de inexigibilidade, da artista Mari Fernandes para apresentação exclusiva no evento "São João de Gravatá 2022- O Arraiá da Felicidade", através da empresa Mari Fernandes Eventos e Produções LTDA. A apresentação realizar-se-à no dia 23 de junho de 2022, iniciando-se ás 02h00min (duas hora) do dia 24/06/2022, conforme proposta comercial e documental apresentada. **Empresa**: MARI FERNANDES EVENTOS E PRODUÇÕES LTDA, CNPJ nº 41.858.720/0001-70. **Valor**: R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reis). **Vigência**: 12 (doze) dias. **Data de assinatura**: 13/06/2022.

EDVAL CARLOS DE SOUSA JÚNIOR
Secretaria Municipal de Turismo, Cultura, Esporte e Lazer

Publicado por:
Camilla Donara de Morais
Código Identificador:CAEA133B

PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATÁ - DIRETORIA DE GESTÃO DE CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 099/2022 – **Processo Licitatório nº 048/2022** – **Inexigibilidade nº 007/2022**. **Objeto**: Contratação, através de inexigibilidade, da banda FULÔ DE MANDACARU para apresentação exclusiva no evento "São João de Gravatá 2022- O Arraiá da Felicidade", através da empresa DANTAS PRODUÇÕES E EVENTOS. A apresentação realizar-se-à no dia 18 de junho de 2022, iniciando-se ás 23h00 min (vinte três horas), conforme proposta comercial e documental apresentada. **Empresa**: DANTAS PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA, CNPJ nº 26.101.017/0001-29. **Valor**: R$ 80.000,00 (oitenta mil reais). **Vigência**: 07 (sete) dias. **Data de assinatura**: 13/06/2022.

EDVAL CARLOS DE SOUSA JÚNIOR
Secretaria Municipal de Turismo, Cultura, Esporte e Lazer

Publicado por:
Camilla Donara de Morais
Código Identificador:EA8A3D23

PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATÁ - DIRETORIA DE GESTÃO DE CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 096/2022 – **Processo Licitatório nº 049/2022** – **Inexigibilidade nº 008/2022**. **Objeto**: Contratação, através de inexigibilidade, do artista TOCA DO VALE para apresentação exclusiva no evento "São João de Gravatá 2022- O Arraiá da Felicidade", através da empresa F VILDEMAR S DA COSTA. A apresentação realizar-se-à no dia 18 de junho de 2022, iniciando-se ás 21h00 min (vinte e uma hora), conforme proposta comercial e documental apresentada. **Empresa**: F VILDEMAR S DA COSTA, CNPJ nº 15.484.236/0001-18. **Valor**: R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais). **Vigência**: 06 (seis) dias. **Data de assinatura**: 13/06/2022.

EDVAL CARLOS DE SOUSA JÚNIOR
Secretaria Municipal de Turismo, Cultura, Esporte e Lazer

Publicado por:
Camilla Donara de Morais
Código Identificador:E4461C3E

PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATÁ - DIRETORIA DE GESTÃO DE CONTRATOS

1° TERMO DE REEQUILÍBRIO ECONÔMICO- FINANCEIRO AO CONTRATO N°052/2022

1° Termo de Reequilíbrio Econômico- Financeiro ao Contrato nº 052/2022 – **Processo Licitatório nº 033/2021** – **Pregão Eletrônico nº 008/2021**. **Objeto**: Reequilíbrio Econômico- Financeiro dos preços do contrato n° 052/2022, firmado entre as partes na data de 25/02/2022. **Empresa**: A J G DO NASCIMENTO FILHO DISTRIBUIDORA EIRELI, CNPJ nº 22.475.861/0001-69. **Valor Reequilíbrado**: R$ 530.200,00 (quinhentos e trinta mil e duzentos reais). **Valor Global do Contrato**: R$ 1.590.000,00 (um milhão, quinhentos e noventa mil reais). **Data de assinatura**: 08/04/2022.

VIVIANE FACUNDES DA SILVA
Secretaria de Assistência Social e Juventude

Publicado por:
Camilla Donara de Morais
Código Identificador:53B54D76

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE IBIMIRIM

COMISSÃO PREMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIMIRIM

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO:
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 026/2022 - CONCORRÊNCIA Nº 001/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA A EXECUÇÃO DA PAVIMENTAÇÃOEM PARALELEPÍPEDO DE 19 RUAS, NO MUNICÍPIO DE IBIMIRIM/PE, MEMORIAL DESCRITIVO; ESPECIFICAÇÕES TECNICAS; ESPECIFICAÇÕES TECNICAS DOS SERVIÇOS; PLANILHA ORÇAMENTARIA; MEMORIA DE CÁLCULO, CRONOGRAMA; COMPOSIÇÃO DO BDI; PROJETO DE ARQUITETURA, Constantes no Anexo I do Edital. A Prefeitura Municipal de Ibimirim/PE, tendo em vista, o resultado da CONCORRÊNCIA Nº 001/2022 – Processo Licitatório 026/2022, o qual foi DECLARADO, pela Comissão Permanente de Licitação, instituída pela Portaria nº 688/2021, e por mim ratificada, tendo como vencedora do certame a empresa: Esquadro Construções Ltda – ME, CNPJ: 05.005.716/0001-03, decido pela ADJUDICO e HOMOLOGAÇÃO do resultado do certame nos termos do art. 38, inciso VII, e 43, inciso VI, da Lei 8.666/93, o objeto da CONCORRÊNCIA em epigrafe, a empresa vencedora, com valor com o valor global: R$ 1.705.255,02 (Um milhão setecentos e cinco mil duzentos e cinquenta e cinco reais e dois centavos), determinando a emissão do CONTRATO, a ORDEM DE SERVIÇO e a NOTA DE EMPENHO.

Ibimirim /PE, 29 de junho de 2022.

JOSÉ CLAUDIO FERREIRA XAVIER
Secretário de Infraestrutura

Publicado por:
George Menezes Umbuzeiro
Código Identificador:329847D1

COMISSÃO PREMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIMIRIM

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO N°: 0131/2022. Processo N°: 053/2022. Inexigibilidade N°: 002/2022. CPL. Apresentação artística do Cantor **RODOLFO MELO**, a ser realizada na data de 29/06/2022, na Cidade de Ibimirim/PE, através da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, deste Município. **Contratada:** THIAGO DE ARAÚJO 23201412864, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 33.611.953/0001-45. **Valor**: R$ 10.000,00 (Dez mil reais).

Ibimirim, 29/06/2022.

LUCAS SOUZA SILVA
Secretário de Desenvolvimento Econômico

Publicado por:
George Menezes Umbuzeiro
Código Identificador:92D1F174

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE IGARASSU

CÂMARA MUNICIPAL DE IGARASSU
PORTARIA 252A/2021 - SUSPENSÃO DA VALIDADE DO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2018

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE IGARASSU, usando de suas atribuições legais, considerando as prescrições legais instituídas pela Lei Estadual nº 16.873 de 28 de abril de 2020,

RESOLVE:

Art. 1º - Suspender o prazo de validade do Concurso Público nº 01/2018, realizado para ingresso no quadro permanente da Câmara Municipal de Igarassu, com efeitos retroativos a 28/04/2020, até a data do término do período de calamidade pública, estabelecido pelo Estado de Pernambuco, por força do Decreto Legislativo nº 48.833, de março de 2020.

Art. 2º - Após o encerramento do estado de calamidade pública, estabelecido pelo Estado de Pernambuco, o prazo de validade do Concurso Público nº 01/2018 será imediatamente retomado.

Art. 3º - Esta Portaria, ressalvados os artigos anteriores, entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, registre-se, cumpra-se.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Igarassu, em 31 de agosto de 2021.

ÉRICA MARIA PESSOA UCHÔA CAVALCANTI FERREIRA
Presidente da CMIG

JOSÉ CARLOS DA SILVA
1º Vice Presidente

DARLAN FERREIRA DE LIMA
2º Vice-Presidente

JONATAS PESSOA DOS SANTOS
1º Secretário

RIVALDO MORAES DA SILVA FILHO
2º Secretário

Publicado por:
Camila de Araújo Guerra
Código Identificador:EBCAB2EE

CÂMARA MUNICIPAL DE IGARASSU
PORTARIA Nº 119/2022 - EXONERAÇÃO - CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2018

A Presidenta da Câmara Municipal de Igarassu, no uso de suas atribuições legais**,**

RESOLVE:

EXONERAR o senhor **OLÍVIO PESSOA DE VASCONCELOS NETO,**portador do RG n° 8.130.329 SDS/PE, inscrito no CPF/MF sob nº. 084.793.914-64, para o cargo de **ANALISTA DE CONTROLE INTERNO,** no qual foi nomeado pela Portaria nº 305/2020, de 30 de dezembro de 2020, nesta Câmara Legislativa de Igarassu, com vigênciaa partir de 27 de junho de 2022.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Igarassu, 27 de junho de 2022.

ÉRICA MARIA PESSOA UCHÔA CAVALCANTI FERREIRA
Presidenta da CMIG

JOSÉ CARLOS DA SILVA
1º Vice Presidente

JONATAS PESSOA DOS SANTOS
1º Secretário

RIVALDO MORAES DA SILVA
2º Secretário

Publicado por:
Camila de Araújo Guerra
Código Identificador:9C3D456E

GABINETE DA PREFEITA
NOTA DE AVISO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARASSU, por meio da Secretaria Turismo, Cultura e Patrimônio Histórico, divulga os não habilitados do Auxílio Emergencial de Carnaval aos Artistas Municipais de Igarassu. Em virtude da Chamada Pública nº 001/2022, o Auxílio Emergencial de Carnaval aos Artistas Municipais de Igarassu, destinado à concessão de benefício financeiro aos artistas brincantes e técnicos: músicos, técnicos de Sonorização e Iluminação, produtores carnavalescos, presidentes de blocos e troças carnavalescas tradicionais (com mais de 20 anos), mestres de brinquedos populares, passistas e baianas, que participaram oficialmente do Carnaval de Igarassu em 2020, conforme previsto na Lei Municipal nº 3.407/2022.
Como versa o tópico 3.4 da página 3 da Chamada Pública nº 001/2022, é
vedada a concessão do Auxílio Emergencial de Carnaval 2022.
“ 3.4 É vedada a concessão do Auxílio Emergencial de Carnaval aos Artistas Municipais de Igarassu nas seguintes hipóteses:
3.4.1 – Proponentes com vínculo empregatício, inclusive servidores públicos, militares, empregados públicos e contratados por prazo determinado;
3.4.2 – Existência de decisão judicial ou administrativa impedindo o proponente de contratar com a Administração Pública ou de receber recursos públicos. ”
Diante do exposto, os solicitantes indicados abaixo, não estão em conformidade com a legislação, e, portanto, não serão contemplados com o referido Auxilio Emergencial.

Eluizio Guilhermino da Silva Netto
Tarcísio Lima Saldanha
Severino Manoel da Silva Irmão

Igarassu, 27 de junho de 2022.

MARCELO OLIVEIRA
Secretário de Turismo, Cultura e Patrimônio Histórico.

Publicado por:
Adriana Teotonio Bezerra Rodrigues
Código Identificador:8D7C49A4

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARASSU - SECRETARIA DE POLITICAS SOCIAIS E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL
TERMO DE RATIFICAÇÃO 001/2022

TERMO DE RATIFICAÇÃO 001/2022
SECRETARIA DE POLÍTICAS SOCIAIS E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

PROCESSO Nº 025/2022
DISPENSA EMERGENCIAL DE LICITAÇÃO N° 003/2022

A Prefeitura Municipal de Igarassu-PE, através da Secretaria de Políticas Sociais e Educação Profissional, tendo em vista o Parecer Jurídico nº 114/2022 e termo de AUTUAÇÃO da Comissão Permanente de Licitação – CPL III, reconhece e ratifica a Dispensa de Licitação nº 003/2022, em favor da empresa **IJL COMERCIO E ALIMENTOS EIRELI**, inscrita no CMPJ Nº 37.928.022/0001-26, com sede na Rua Pedro Melo Costa, 17A, Escritório, Centro de Igarassu/PE, CEP. 53.610-284, com proposta no valor de R$ 46.200,00 (quarenta e seis mil e duzentos). para a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE COLCHÕES D20, PESO SUPORTADO 60KG, VISANDO ATENDER À SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA EXECUTIVA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO,** fundamentada na mediante o art. 24, IV da Lei 8666/1993.

Igarassu, 13 de junho de 2022.

ROSANGELA MARIA DE ABREU LIRA
Secretária de Políticas Sociais e Educação Profissional

Publicado por:
Rebeca César de Souza
Código Identificador:70FF9996

SECRETARIA DE GESTÃO INTEGRADA
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO Nº 031/2022, COMISSÃO: CPL II, MODALIDADE/N°: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 031/2022

Nat.: Aquisição, Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS POR ITEM PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CLORETO DE SÓDIO 0,9 % (SORO FISIOLÓGICO) PARA ATENDIMENTO ÀS 48 UNIDADES DE SAÚDE DE IGARASSU, POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES (REPETIÇÃO DO PROCESSO DEVIDO AO FRACASSO DO PREGÃO ANTERIOR).** Valor Máximo Aceitável: R$ 621.230,00 (Seiscentos e vinte e um mil, duzentos e trinta reais)**.** RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: a partir das 09h00 do dia 29.06.2022; FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: às 13h59 do dia 11.07.2022; ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: às 14h00 do dia 11.07.2022; INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 14h20 do dia 11.07.2022; REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF); LOCAL: Portal Bolsa Nacional de Compras – BNC (www.bnc.org.br).

Igarassu, 28 de junho de 2022.

THIAGO RAMALHO BARBOSA
Pregoeiro

Publicado por:
Thiago Ramalho Barbosa
Código Identificador:5C468DED

SECRETARIA DE SÁUDE
PORTARIA Nº 139/2022 - CT CENEP FÓRMULAS

PORTARIA Nº 139/2022

A SECRETARIA DE SAÚDE, através do(a) Secretário(a) IGOR GABRIEL DE MORAIS SANTOS, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 70 da Lei Orgânica do Município de Igarassu/PE, e em conformidade com as leis, normas e princípios referentes aos contratos administrativos,
RESOLVE:
Art. 1º. Designar o(a) servidor(a) **MARIA JOSÉ ALVES DE OLIVEIRA**, inscrito(a) no CPF sob o nº **009.780.344-81**, matrícula **170269** como gestor(a) do contrato relativo ao ofício nº **1656/2022** e nota de empenho nº **801/000.**
Art. 2º. Designar o(a) servidor(a) **JÉSSICA TIBÚRCIO FERREIRA**, inscrito(a) no CPF sob o nº **095.346.714-79**, matrícula **170818**, como fiscal do contrato relativo ao ofício nº **1656/2022** e nota de empenho nº **801/000.**
Art. 3º. Essa portaria integra o contrato vinculado ao ofício nº **1656/2022 e** nota de empenho nº **801/000**, referente ao pagamento em favor da empresa **CENTRO ESPECIALIZADO EM NUTRIÇÃO ENTERAL E PARENTERAL – CENEP LTDA**, CNPJ nº **01.687.725/0001-62**, com sede à Av. Caxangá, nº 5455, Galpão 0000, Várzea – Recife – PE, CEP: 50.740.000, e ofício nº **0000/2022** e sua nota de empenho nº **801/000.** Cujo objeto é: Registro de preço por item, consignado em Ata, pelo prazo de 12 (doze) meses, para eventual aquisição de Fórmulas e Suplementos Nutricionais Especiais e Industrializados destinados à pacientes em condições especiais do município de Igarassu-PE.
Art. 4º. Ao(À) Gestor(a) caberão as seguintes atribuições:
Convocar e coordenar reunião inicial, registrada em ata, com a participação da contratada (signatário do contrato e/ou preposto) e dos fiscais, a fim de serem alinhados os procedimentos de acompanhamento da execução contratual e da forma de apresentação dos documentos exigíveis para pagamento mensal ou eventual;
Manter em sua unidade cópia do contrato e de suas atualizações (apostilamento e termos aditivos) e disponibilizá-la aos fiscais para conhecimento das regras estabelecidas, com vistas à devida e adequada gestão e fiscalização do contrato;
Coordenar reuniões de trabalho periodicamente e de conclusão da execução contratual, quando necessária;
Emitir ordens de serviço/fornecimento e solicitar à contratada a correção de pendências constatadas na execução do contrato;
Avaliar eventuais atrasos nos prazos de entrega ou ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão do objeto contratado e submetê-las à autoridade superior para deliberação;
Receber, manifestar-se e dar o encaminhamento devido a dúvidas ou questionamentos feitos pela contratada e pela fiscalização, centralizando as informações;
Zelar pelo fiel cumprimento do objeto contratado sob sua supervisão e, sempre que requerido, submeter previamente à deliberação da autoridade superior pedido de modificação/alteração de serviço, projeto, obra/fornecimento e/ou substituição de material/equipamento, que deverão ser encaminhados com a justificativa da contratada e a manifestação do gestor do contrato;
Devolver, mediante justificativa e notificação formal, nota fiscal apresentada pela contratada quando for observada irregularidade que inviabilize o ateste e pagamento do serviço/fornecimento prestado;
Acompanhar os resultados alcançados quanto à execução da obrigação do contrato para receber e atestar as notas fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento, após conferência completa da documentação exigida no contrato;
Controlar os pagamentos efetuados em ordem cronológica e observar o saldo do contrato com auxílio da unidade de orçamento;
Encaminhar o processo de contratação à Secretaria de Gestão Integrada, quando houver solicitação de repactuação, reajuste, reequilíbrio, acréscimos/supressões e prorrogação, observado o prazo de vigência;
Exigir da contratada que os pedidos de repactuação, reajuste ou reequilíbrio econômico e financeiro sejam acompanhados dos documentos e comprovantes que viabilizem a análise e concessão do objeto pretendido;
Controlar o prazo de vigência do contrato para que a execução seja tempestiva e não haja solução de continuidade;
Encaminhar à SGI, no prazo de 30 dias do vencimento do contrato, o pedido de prorrogação de vigência acompanhado da anuência da contratada, da documentação que a habilitou no certame devidamente atualizada e de pesquisa de mercado e avaliação dos resultados obtidos que comprovem a necessidade e a vantagem econômica da contratação. A pesquisa de mercado deverá incluir preços públicos capazes de comprovar a vantagem da prorrogação;
Instruir nova contratação no prazo definido na alínea "n", caso não seja possível a prorrogação. A instrução de nova contratação deverá observar o prazo de 90 dias para ser encaminhada à SGI;
Oficiar à contratada em caso de verificação de irregularidade no recolhimento das contribuições previdenciárias e do FGTS;
Orientar os usuários para que realizem o controle dos serviços prestados em suas unidades;
Informar à SGI ou autoridade competente, tempestivamente, o descumprimento contratual por parte da contratada e sugerir a aplicação das sanções previstas no instrumento convocatório e/ou no contrato;
Receber definitivamente, mediante recibo, no prazo estabelecido no edital e na hipótese de não ter sido designada comissão de recebimento, as aquisições, obras ou serviços contratados;

Realizar o procedimento necessário para o pagamento da contratada no prazo previsto no contrato;
Acompanhar o saldo das notas de empenho e, quando necessário, requerer os respectivos reforços;
Informar à Secretaria de Finanças, até 15 de dezembro de cada ano, as obrigações não liquidadas no exercício, visando à obtenção de reforço, cancelamento e/ou inscrição de saldos de empenho a conta de restos a pagar;
Manter, em arquivo próprio, observações e recomendações relativas a contratos de mesma natureza;
Assinar, juntamente com o coordenador de Contratos, atestado de capacidade técnica referente à execução e desempenho da contratada. É vedada a emissão de atestado de capacidade sem a anuência do setor de fiscalização de contratos;
Negociar os preços com a contratada por ocasião da prorrogação ou da concessão de reajuste do contrato, para que se mantenham compatíveis com os praticados no mercado;
Solicitar à contratada, quando não houver êxito na negociação dos preços, a prorrogação do ajuste com a inclusão de cláusula resolutória que garanta a prestação do objeto contratado até a formalização de um novo ajuste;
Elaborar, quando exigido, relatórios das atividades e resultados obtidos na execução do contrato;
Prestar, quando necessário, as informações contratuais para instrução de processo judicial ou de procedimento de conciliação, em atendimento às requisições dos órgãos competentes, podendo solicitar a orientação da unidade de assessoramento jurídico;
Analisar os pedidos de prorrogação de prazos de execução do contrato, de interrupções do objeto, de serviços adicionais, de modificações no projeto ou alterações relativas à qualidade, à segurança e a outras situações, de modo a subsidiar a decisão final do administrador;
Encaminhar aos seus superiores a decisão de providências relativas ao contrato que ultrapassarem a sua competência/atribuição, para a adoção tempestiva das medidas cabíveis.
O gestor também pode ser designado para gerenciar a ata de registro de preço, competindo-lhe as seguintes atribuições:
1. Solicitar a contratação do objeto mediante a apresentação do pedido de compra, indicando o número do ata, quantidade e descrição do produto, local, prazo, horário de entrega e valor;
2. Realizar periodicamente a pesquisa de mercado para comprovação da vantajosidade dos preços registrados;
3. Conduzir eventuais negociações dos preços registrados para propor a sua revisão;
4. Propor a revogação da ata ou o cancelamento do registro do fornecedor;
5. Manifestar-se sobre os estudos dos órgãos públicos não participantes interessados em utilizar a ata;
6. Controlar a quantidade registrada e os limites de cada item para adesão.
Art. 5º. Ao Fiscal Técnico caberá as seguintes atribuições:
Participar das reuniões inicial, de trabalho e de conclusão da execução contratual;
Verificar se, na entrega de material, na execução de obra ou na prestação de serviço, a especificação, valor unitário ou total, a quantidade e prazos de entrega estão de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;
Anotar, em processo específico, quando autuado para esse fim, todas as ocorrências relativas à execução do contrato, com a indicação do que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;
Monitorar constantemente o nível de qualidade dos serviços para evitar eventuais incorreções, devendo intervir para requerer à contratada a correção das faltas, falhas e irregularidades constatadas;
Realizar avaliação diária, semanal ou mensal, desde que o período escolhido seja suficiente para aferir o desempenho e a qualidade da prestação dos serviços e verificar se a natureza do objeto pactuado permite essa característica de avaliação;
Registrar e informar ao gestor as atividades desempenhadas e todas as pendências constatadas na execução do contrato;
Manifestar-se acerca de solicitação da contratada para prorrogação da execução/entrega do objeto contratual sobre os seguintes itens: existência de interesse na continuidade do fornecimento/execução; eventuais prejuízos causados à Administração Pública em razão do atraso e do prazo de prorrogação a ser concedido, quando for o caso; fatos supervenientes que justifiquem a prorrogação de prazos de execução;
Submeter ao gestor a manifestação de prorrogação sobre a execução/entrega do objeto contratual com vistas à deliberação da autoridade superior;
Receber provisoriamente, quando não houver designação de comissão de recebimento, as aquisições, obras ou serviços de acordo com as regras contratuais;
Analisar os documentos apresentados para pagamento, conferi-los com as condições estabelecidas no contrato e submeter ao gestor para ateste ou notificação da contratada para regularização de impropriedade constatada;
Propor a revisão de valores a serem pagos à contratada e registrar em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato, quando, por exemplo: não produzir os resultados, deixar de executar ou não executar, com a qualidade mínima exigida, as obrigações contratadas; deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à pactuada;
Apresentar relatórios que subsidiem o ateste da nota fiscal pelo gestor do contrato;
Informar ao gestor eventual incapacidade técnica da empresa na execução contratual;
Propor ao gestor, na hipótese de descumprimento contratual, a aplicação de sanções à contratada de acordo com as regras estabelecidas no ato convocatório e/ou contrato;
Elaborar, quando exigido, relatórios, laudos e pareceres das atividades de fiscalização técnica da execução do contrato;
Realizar vistorias, atestando o cumprimento das orientações técnicas e indicações de segurança;
Desenvolver outras atribuições oriundas das cláusulas e especificidades contratuais.
Organizar arquivos específicos para acompanhar a execução do contrato e registrar as observações e recomendações relativas a contratos de mesma natureza;
Verificar e manter organizada, no início e durante a vigência, cópia do contrato e suas alterações (apostilamento e termo aditivo) e da documentação e qualificação exigida dos profissionais alocados no contrato, devendo informar ao gestor as pendências constatadas;
Analisar os documentos apresentados para pagamento juntamente com a nota fiscal, conferi-los com as condições estabelecidas no contrato e submeter ao gestor para ateste ou para notificação da contratada de impropriedade constatada;
Realizar, em conjunto com o gestor, pesquisa de mercado visando à comprovação da vantagem econômica da contratação, na periodicidade prevista no contrato. A pesquisa de mercado deverá incluir preços públicos capazes de comprovar a vantagem da prorrogação;
Instruir e submeter ao gestor do contrato o pedido de prorrogação contratual, mediante a juntada da documentação que habilitou a contratada devidamente atualizada, bem como da pesquisa de mercado e avaliação dos resultados obtidos que comprovem a necessidade e a vantagem econômica da contratação.
Art. 6º. Em caso de necessidade eventual de substituição, será emitida portaria específica para este fim.

Art. 7º. Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Igarassu, 21 de junho de 2022.

IGOR GABRIEL DE MORAIS SANTOS
Secretário de Saúde

Publicado por:
Secretaria Municipal de Saude
Código Identificador:F777F3E2

SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO DE PESSOAS DESIGNA GESTOR E FISCAL DE CONTRATO RELATIVO A NOTA DE EMPENHO Nº 2047/000

PORTARIA SEGESP Nº 153/2022

A Secretária Executiva de Gestão de Pessoas, através do Secretário Executivo Diego Semaan Vaccarini, no uso de suas atribuições legais,

conferidas pelo art. 70 da Lei Orgânica do Município de Igarassu/PE, e em conformidade com as leis, normas e princípios referentes aos contratos administrativos,

RESOLVE:

Art. 1º. Designar o servidor Iggor Marcelo Alves Mendes Pereira, inscrito no CPF sob o nº 066.086.904-79, como Gestor do Contrato relativo à nota de empenho nº 2047/000.

Art. 2º. Designar a servidora Bárbara Roberta Guerra de Araújo, inscrita no CPF sob o nº 052.493.224-76, como Fiscal do Contrato relativo à nota de empenho nº 2047/000.

Art. 3º. Essa Portaria integra o contrato vinculado à nota de empenho nº 2047/000, referente ao pagamento em favor da empresa F DE ARAUJO FIGUEREDO EMBALAGENS EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 32.793.363/0001-18, tendo em vista Ata de Preço nº 008/2022 do Processo Licitatório Nº 005/2022 – Pregão Eletrônico (SRP) nº 001/2022 que tem como objeto a contratação de empresa especializada no fornecimento de Material de expediente, para suprir às necessidades da Secretaria Executiva de Gestão de Pessoas.
Art. 4º. Ao Gestor caberá as seguintes atribuições:
Convocar e coordenar reunião inicial, registrada em ata, com a participação da contratada (signatário do contrato e/ou preposto) e dos fiscais, a fim de serem alinhados os procedimentos de acompanhamento da execução contratual e da forma de apresentação dos documentos exigíveis para pagamento mensal ou eventual;
Manter em sua unidade cópia do contrato e de suas atualizações (apostilamento e termos aditivos) e disponibilizá-la aos fiscais para conhecimento das regras estabelecidas, com vistas à devida e adequada gestão e fiscalização do contrato;
Coordenar reuniões de trabalho periodicamente e de conclusão da execução contratual, quando necessária;
Emitir ordens de serviço/fornecimento e solicitar à contratada a correção de pendências constatadas na execução do contrato;
Avaliar eventuais atrasos nos prazos de entrega ou ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão do objeto contratado e submetê-las à autoridade superior para deliberação;
Receber, manifestar-se e dar o encaminhamento devido a dúvidas ou questionamentos feitos pela contratada e pela fiscalização, centralizando as informações;
Zelar pelo fiel cumprimento do objeto contratado sob sua supervisão e, sempre que requerido, submeter previamente à deliberação da autoridade superior pedido de modificação/alteração de serviço, projeto, obra/fornecimento e/ou substituição de material/equipamento, que deverão ser encaminhados com a justificativa da contratada e a manifestação do gestor do contrato;
Devolver, mediante justificativa e notificação formal, nota fiscal apresentada pela contratada quando for observada irregularidade que inviabilize o ateste e pagamento do serviço/fornecimento prestado;
Acompanhar os resultados alcançados quanto à execução da obrigação do contrato para receber e atestar as notas fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento, após conferência completa da documentação exigida no contrato;
Controlar os pagamentos efetuados em ordem cronológica e observar o saldo do contrato com auxílio da unidade de orçamento;
Encaminhar o processo de contratação à Secretaria de Gestão Integrada, quando houver solicitação de repactuação, reajuste, reequilíbrio, acréscimos/supressões e prorrogação, observado o prazo de vigência;
Exigir da contratada que os pedidos de repactuação, reajuste ou reequilíbrio econômico e financeiro sejam acompanhados dos documentos e comprovantes que viabilizem a análise e concessão do objeto pretendido;
Controlar o prazo de vigência do contrato para que a execução seja tempestiva e não haja solução de continuidade;
Encaminhar à Secretaria de Gestão Integrada, no prazo de 30 dias do vencimento do contrato, o pedido de prorrogação de vigência acompanhado da anuência da contratada, da documentação que a habilitou no certame, devidamente atualizada e de pesquisa de mercado e avaliação dos resultados obtidos que comprovem a necessidade e a vantagem econômica da contratação. A pesquisa de mercado deverá incluir preços públicos capazes de comprovar a vantagem da prorrogação;
Instruir nova contratação no prazo definido na alínea "n", caso não seja possível a prorrogação. A instrução de nova contratação deverá observar o prazo de 90 dias para ser encaminhada à Secretaria de Gestão Integrada;
Oficiar à contratada em caso de verificação de irregularidade no recolhimento das contribuições previdenciárias e do FGTS;
Orientar os usuários para que realizem o controle dos serviços prestados em suas unidades;
Informar à Secretaria de Gestão Integrada ou autoridade competente, tempestivamente, o descumprimento contratual por parte da contratada e sugerir a aplicação das sanções previstas no instrumento convocatório e/ou no contrato;
Receber definitivamente, mediante recibo, no prazo estabelecido no edital e na hipótese de não ter sido designada comissão de recebimento, as aquisições, obras ou serviços contratados;
Realizar o procedimento necessário para o pagamento da contratada no prazo previsto no contrato;
Acompanhar o saldo das notas de empenho e, quando necessário, requerer os respectivos reforços;
Informar à Secretaria de Finanças, até 15 de dezembro de cada ano, as obrigações não liquidadas no exercício, visando à obtenção de reforço, cancelamento e/ou inscrição de saldos de empenho a conta de restos a pagar;
Manter, em arquivo próprio, observações e recomendações relativas a contratos de mesma natureza;
Assinar, juntamente com o Coordenador de Contratos, atestado de capacidade técnica referente à execução e desempenho da contratada. É vedada a emissão de atestado de capacidade sem a anuência do setor de fiscalização de contratos;
Negociar os preços com a contratada por ocasião da prorrogação ou da concessão de reajuste do contrato, para que se mantenham compatíveis com os praticados no mercado;
Solicitar à contratada, quando não houver êxito na negociação dos preços, a prorrogação do ajuste com a inclusão de cláusula resolutória que garanta a prestação do objeto contratado até a formalização de um novo ajuste;
Elaborar, quando exigido, relatórios das atividades e resultados obtidos na execução do contrato;
Prestar, quando necessário, as informações contratuais para instrução de processo judicial ou de procedimento de conciliação, em atendimento às requisições dos órgãos competentes, podendo solicitar a orientação da unidade de assessoramento jurídico;
Analisar os pedidos de prorrogação de prazos de execução do contrato, de interrupções do objeto, de serviços adicionais, de modificações no projeto ou alterações relativas à qualidade, à segurança e a outras situações, de modo a subsidiar a decisão final do administrador;
Encaminhar aos seus superiores a decisão de providências relativas ao contrato que ultrapassarem a sua competência/atribuição, para a adoção tempestiva das medidas cabíveis.
O gestor também pode ser designado para gerenciar a ata de registro de preço, competindo-lhe as seguintes atribuições:
1. Solicitar a contratação do objeto mediante a apresentação do pedido de compra, indicando o número do ata, quantidade e descrição do produto, local, prazo, horário de entrega e valor;
2. Realizar periodicamente a pesquisa de mercado para comprovação da vantagem dos preços registrados;
3. Conduzir eventuais negociações dos preços registrados para propor a sua revisão;
4. Propor a revogação da ata ou o cancelamento do registro do fornecedor;
5. Manifestar-se sobre os estudos dos órgãos públicos não participantes interessados em utilizar a ata;
6. Controlar a quantidade registrada e os limites de cada item para adesão.
Art. 5º. Ao Fiscal Técnico caberá as seguintes atribuições:
Participar das reuniões inicial, de trabalho e de conclusão da execução contratual;
Verificar se, na entrega de material, na execução de obra ou na prestação de serviço, a especificação, valor unitário ou total, a quantidade e prazos de entrega estão de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;

Anotar, em processo específico, quando autuado para esse fim, todas as ocorrências relativas à execução do contrato, com a indicação do que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;
Monitorar constantemente o nível de qualidade dos serviços para evitar eventuais incorreções, devendo intervir para requerer à contratada a correção das faltas, falhas e irregularidades constatadas;
Realizar avaliação diária, semanal ou mensal, desde que o período escolhido seja suficiente para aferir o desempenho e a qualidade da prestação dos serviços e verificar se a natureza do objeto pactuado permite essa característica de avaliação;
Registrar e informar ao gestor as atividades desempenhadas e todas as pendências constatadas na execução do contrato;
Manifestar-se acerca de solicitação da contratada para prorrogação da execução/entrega do objeto contratual sobre os seguintes itens: existência de interesse na continuidade do fornecimento/execução; eventuais prejuízos causados à Administração Pública em razão do atraso e do prazo de prorrogação a ser concedido, quando for o caso; fatos supervenientes que justifiquem a prorrogação de prazos de execução;
Submeter ao gestor a manifestação de prorrogação sobre a execução/entrega do objeto contratual com vistas à deliberação da autoridade superior;
Receber provisoriamente, quando não houver designação de comissão de recebimento, as aquisições, obras ou serviços de acordo com as regras contratuais;
Analisar os documentos apresentados para pagamento, conferi-los com as condições estabelecidas no contrato e submeter ao gestor para ateste ou notificação da contratada para regularização de impropriedade constatada;
Propor a revisão de valores a serem pagos à contratada e registrar em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato, quando, por exemplo: não produzir os resultados, deixar de executar ou não executar, com a qualidade mínima exigida, as obrigações contratadas; deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à pactuada;
Apresentar relatórios que subsidiem o ateste da nota fiscal pelo gestor do contrato;
Informar ao gestor eventual incapacidade técnica da empresa na execução contratual;
Propor ao gestor, na hipótese de descumprimento contratual, a aplicação de sanções à contratada de acordo com as regras estabelecidas no ato convocatório e/ou contrato;
Elaborar, quando exigido, relatórios, laudos e pareceres das atividades de fiscalização técnica da execução do contrato;
Realizar vistorias, atestando o cumprimento das orientações técnicas e indicações de segurança;
Desenvolver outras atribuições oriundas das cláusulas e especificidades contratuais;
Organizar arquivos específicos para acompanhar a execução do contrato e registrar as observações e recomendações relativas a contratos de mesma natureza;
Verificar e manter organizada, no início e durante a vigência, cópia do contrato e suas alterações (apostilamento e termo aditivo) e da documentação e qualificação exigida dos profissionais alocados no contrato, devendo informar ao gestor as pendências constatadas;
Analisar os documentos apresentados para pagamento juntamente com a nota fiscal, conferi-los com as condições estabelecidas no contrato e submeter ao gestor para ateste ou para notificação da contratada de impropriedade constatada;
Realizar, em conjunto com o gestor, pesquisa de mercado visando à comprovação da vantagem econômica da contratação, na periodicidade prevista no contrato. A pesquisa de mercado deverá incluir preços públicos capazes de comprovar a vantagem da prorrogação;
Instruir e submeter ao gestor do contrato o pedido de prorrogação contratual, mediante a juntada da documentação que habilitou a contratada devidamente atualizada, bem como da pesquisa de mercado e avaliação dos resultados obtidos que comprovem a necessidade e a vantagem econômica da contratação.

Art. 6º. Em caso de necessidade eventual de substituição, será emitida Portaria específica para este fim.

Art. 7º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Igarassu, 23 de junho de 2022

DIEGO SEMAAN VACCARINI
Secretário Executivo de Gestão de Pessoas

Publicado por:
Lidiane Gomes da Silva
Código Identificador:4925E01E

SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO DE PESSOAS DESIGNA GESTOR E FISCAL DE CONTRATO RELATIVO A NOTA DE EMPENHO Nº 2048/000

PORTARIA SEGESP Nº 154/2022

A Secretária Executiva de Gestão de Pessoas, através do Secretário Executivo Diego Semaan Vaccarini, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 70 da Lei Orgânica do Município de Igarassu/PE, e em conformidade com as leis, normas e princípios referentes aos contratos administrativos,

RESOLVE:

Art. 1º. Designar o servidor Iggor Marcelo Alves Mendes Pereira, inscrito no CPF sob o nº 066.086.904-79, como Gestor do Contrato relativo à nota de empenho nº 2048/000.

Art. 2º. Designar a servidora Bárbara Roberta Guerra de Araújo, inscrita no CPF sob o nº 052.493.224-76, como Fiscal do Contrato relativo à nota de empenho nº 2048/000.

Art. 3º. Essa Portaria integra o contrato vinculado à nota de empenho nº 2048/000, referente ao pagamento em favor da empresa FR EMPRESA DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS E COMÉRCIO EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 04.023.381/0001 -85, tendo em vista Ata de Preço nº 007/2022 do Processo Licitatório Nº 005/2022 – Pregão Eletrônico (SRP) nº 001/2022 que tem como objeto a contratação de empresa especializada no fornecimento de Material de Expediente, para suprir às necessidades da Secretaria Executiva de Gestão de Pessoas.
Art. 4º. Ao Gestor caberá as seguintes atribuições:
Convocar e coordenar reunião inicial, registrada em ata, com a participação da contratada (signatário do contrato e/ou preposto) e dos fiscais, a fim de serem alinhados os procedimentos de acompanhamento da execução contratual e da forma de apresentação dos documentos exigíveis para pagamento mensal ou eventual;
Manter em sua unidade cópia do contrato e de suas atualizações (apostilamento e termos aditivos) e disponibilizá-la aos fiscais para conhecimento das regras estabelecidas, com vistas à devida e adequada gestão e fiscalização do contrato;
Coordenar reuniões de trabalho periodicamente e de conclusão da execução contratual, quando necessária;
Emitir ordens de serviço/fornecimento e solicitar à contratada a correção de pendências constatadas na execução do contrato;
Avaliar eventuais atrasos nos prazos de entrega ou ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão do objeto contratado e submetê-las à autoridade superior para deliberação;
Receber, manifestar-se e dar o encaminhamento devido a dúvidas ou questionamentos feitos pela contratada e pela fiscalização, centralizando as informações;
Zelar pelo fiel cumprimento do objeto contratado sob sua supervisão e, sempre que requerido, submeter previamente à deliberação da autoridade superior pedido de modificação/alteração de serviço, projeto, obra/fornecimento e/ou substituição de material/equipamento, que deverão ser encaminhados com a justificativa da contratada e a manifestação do gestor do contrato;
Devolver, mediante justificativa e notificação formal, nota fiscal apresentada pela contratada quando for observada irregularidade que inviabilize o ateste e pagamento do serviço/fornecimento prestado;
Acompanhar os resultados alcançados quanto à execução da obrigação do contrato para receber e atestar as notas fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento, após conferência completa da documentação exigida no contrato;

Controlar os pagamentos efetuados em ordem cronológica e observar o saldo do contrato com auxílio da unidade de orçamento;
Encaminhar o processo de contratação à Secretaria de Gestão Integrada, quando houver solicitação de repactuação, reajuste, reequilíbrio, acréscimos/supressões e prorrogação, observado o prazo de vigência;
Exigir da contratada que os pedidos de repactuação, reajuste ou reequilíbrio econômico e financeiro sejam acompanhados dos documentos e comprovantes que viabilizem a análise e concessão do objeto pretendido;
Controlar o prazo de vigência do contrato para que a execução seja tempestiva e não haja solução de continuidade;
Encaminhar à Secretaria de Gestão Integrada, no prazo de 30 dias do vencimento do contrato, o pedido de prorrogação de vigência acompanhado da anuência da contratada, da documentação que a habilitou no certame, devidamente atualizada e de pesquisa de mercado e avaliação dos resultados obtidos que comprovem a necessidade e a vantagem econômica da contratação. A pesquisa de mercado deverá incluir preços públicos capazes de comprovar a vantagem da prorrogação;
Instruir nova contratação no prazo definido na alínea "n", caso não seja possível a prorrogação. A instrução de nova contratação deverá observar o prazo de 90 dias para ser encaminhada à Secretaria de Gestão Integrada;
Oficiar à contratada em caso de verificação de irregularidade no recolhimento das contribuições previdenciárias e do FGTS;
Orientar os usuários para que realizem o controle dos serviços prestados em suas unidades;
Informar à Secretaria de Gestão Integrada ou autoridade competente, tempestivamente, o descumprimento contratual por parte da contratada e sugerir a aplicação das sanções previstas no instrumento convocatório e/ou no contrato;
Receber definitivamente, mediante recibo, no prazo estabelecido no edital e na hipótese de não ter sido designada comissão de recebimento, as aquisições, obras ou serviços contratados;
Realizar o procedimento necessário para o pagamento da contratada no prazo previsto no contrato;
Acompanhar o saldo das notas de empenho e, quando necessário, requerer os respectivos reforços;
Informar à Secretaria de Finanças, até 15 de dezembro de cada ano, as obrigações não liquidadas no exercício, visando à obtenção de reforço, cancelamento e/ou inscrição de saldos de empenho a conta de restos a pagar;
Manter, em arquivo próprio, observações e recomendações relativas a contratos de mesma natureza;
Assinar, juntamente com o Coordenador de Contratos, atestado de capacidade técnica referente à execução e desempenho da contratada. É vedada a emissão de atestado de capacidade sem a anuência do setor de fiscalização de contratos;
Negociar os preços com a contratada por ocasião da prorrogação ou da concessão de reajuste do contrato, para que se mantenham compatíveis com os praticados no mercado;
Solicitar à contratada, quando não houver êxito na negociação dos preços, a prorrogação do ajuste com a inclusão de cláusula resolutória que garanta a prestação do objeto contratado até a formalização de um novo ajuste;
Elaborar, quando exigido, relatórios das atividades e resultados obtidos na execução do contrato;
Prestar, quando necessário, as informações contratuais para instrução de processo judicial ou de procedimento de conciliação, em atendimento às requisições dos órgãos competentes, podendo solicitar a orientação da unidade de assessoramento jurídico;
Analisar os pedidos de prorrogação de prazos de execução do contrato, de interrupções do objeto, de serviços adicionais, de modificações no projeto ou alterações relativas à qualidade, à segurança e a outras situações, de modo a subsidiar a decisão final do administrador;
Encaminhar aos seus superiores a decisão de providências relativas ao contrato que ultrapassarem a sua competência/atribuição, para a adoção tempestiva das medidas cabíveis.
O gestor também pode ser designado para gerenciar a ata de registro de preço, competindo-lhe as seguintes atribuições:

1. Solicitar a contratação do objeto mediante a apresentação do pedido de compra, indicando o número do ata, quantidade e descrição do produto, local, prazo, horário de entrega e valor;
2. Realizar periodicamente a pesquisa de mercado para comprovação da vantagem dos preços registrados;
3. Conduzir eventuais negociações dos preços registrados para propor a sua revisão;
4. Propor a revogação da ata ou o cancelamento do registro do fornecedor;
5. Manifestar-se sobre os estudos dos órgãos públicos não participantes interessados em utilizar a ata;
6. Controlar a quantidade registrada e os limites de cada item para adesão.

Art. 5º. Ao Fiscal Técnico caberá as seguintes atribuições:
Participar das reuniões inicial, de trabalho e de conclusão da execução contratual;
Verificar se, na entrega de material, na execução de obra ou na prestação de serviço, a especificação, valor unitário ou total, a quantidade e prazos de entrega estão de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;
Anotar, em processo específico, quando autuado para esse fim, todas as ocorrências relativas à execução do contrato, com a indicação do que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;
Monitorar constantemente o nível de qualidade dos serviços para evitar eventuais incorreções, devendo intervir para requerer à contratada a correção das faltas, falhas e irregularidades constatadas;
Realizar avaliação diária, semanal ou mensal, desde que o período escolhido seja suficiente para aferir o desempenho e a qualidade da prestação dos serviços e verificar se a natureza do objeto pactuado permite essa característica de avaliação;
Registrar e informar ao gestor as atividades desempenhadas e todas as pendências constatadas na execução do contrato;
Manifestar-se acerca de solicitação da contratada para prorrogação da execução/entrega do objeto contratual sobre os seguintes itens: existência de interesse na continuidade do fornecimento/execução; eventuais prejuízos causados à Administração Pública em razão do atraso e do prazo de prorrogação a ser concedido, quando for o caso; fatos supervenientes que justifiquem a prorrogação de prazos de execução;
Submeter ao gestor a manifestação de prorrogação sobre a execução/entrega do objeto contratual com vistas à deliberação da autoridade superior;
Receber provisoriamente, quando não houver designação de comissão de recebimento, as aquisições, obras ou serviços de acordo com as regras contratuais;
Analisar os documentos apresentados para pagamento, conferi-los com as condições estabelecidas no contrato e submeter ao gestor para ateste ou notificação da contratada para regularização de impropriedade constatada;
Propor a revisão de valores a serem pagos à contratada e registrar em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato, quando, por exemplo: não produzir os resultados, deixar de executar ou não executar, com a qualidade mínima exigida, as obrigações contratadas; deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à pactuada;
Apresentar relatórios que subsidiem o ateste da nota fiscal pelo gestor do contrato;
Informar ao gestor eventual incapacidade técnica da empresa na execução contratual;
Propor ao gestor, na hipótese de descumprimento contratual, a aplicação de sanções à contratada de acordo com as regras estabelecidas no ato convocatório e/ou contrato;
Elaborar, quando exigido, relatórios, laudos e pareceres das atividades de fiscalização técnica da execução do contrato;
Realizar vistorias, atestando o cumprimento das orientações técnicas e indicações de segurança;
Desenvolver outras atribuições oriundas das cláusulas e especificidades contratuais;
Organizar arquivos específicos para acompanhar a execução do contrato e registrar as observações e recomendações relativas a contratos de mesma natureza;
Verificar e manter organizada, no início e durante a vigência, cópia do contrato e suas alterações (apostilamento e termo aditivo) e da

documentação e qualificação exigida dos profissionais alocados no contrato, devendo informar ao gestor as pendências constatadas;
Analisar os documentos apresentados para pagamento juntamente com a nota fiscal, conferi-los com as condições estabelecidas no contrato e submeter ao gestor para ateste ou para notificação da contratada de impropriedade constatada;
Realizar, em conjunto com o gestor, pesquisa de mercado visando à comprovação da vantagem econômica da contratação, na periodicidade prevista no contrato. A pesquisa de mercado deverá incluir preços públicos capazes de comprovar a vantagem da prorrogação;
Instruir e submeter ao gestor do contrato o pedido de prorrogação contratual, mediante a juntada da documentação que habilitou a contratada devidamente atualizada, bem como da pesquisa de mercado e avaliação dos resultados obtidos que comprovem a necessidade e a vantagem econômica da contratação.

Art. 6º. Em caso de necessidade eventual de substituição, será emitida Portaria específica para este fim.

Art. 7º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Igarassu, 23 de junho de 2022

DIEGO SEMAAN VACCARINI
Secretário Executivo de Gestão de Pessoas

Publicado por:
Lidiane Gomes da Silva
Código Identificador:D26CB180

SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO DE PESSOAS DESIGNA GESTOR E FISCAL DE CONTRATO RELATIVO A NOTA DE EMPENHO Nº 2049/000

PORTARIA SEGESP Nº 156/2022

A Secretária Executiva de Gestão de Pessoas, através do Secretário Executivo Diego Semaan Vaccarini, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 70 da Lei Orgânica do Município de Igarassu/PE, e em conformidade com as leis, normas e princípios referentes aos contratos administrativos,

RESOLVE:

Art. 1º. Designar o servidor Iggor Marcelo Alves Mendes Pereira, inscrito no CPF sob o nº 066.086.904-79, como Gestor do Contrato relativo à nota de empenho nº 2049/000.

Art. 2º. Designar a servidora Bárbara Roberta Guerra de Araújo, inscrita no CPF sob o nº 052.493.224-76, como Fiscal do Contrato relativo à nota de empenho nº 2049/000.

Art. 3º. Essa Portaria integra o contrato vinculado à nota de empenho nº 20549/000, referente ao pagamento em favor da empresa FRANCIS LIVRARIA E PAPELARIA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 24.348.443/0001-36, tendo em vista Ata de Preço nº 013/2022 do Processo Licitatório Nº 005/2022 – Pregão Eletrônico (SRP) nº 001/2022 que tem como objeto a contratação de empresa especializada no fornecimento de Material de Expediente, para suprir às necessidades da Secretaria Executiva de Gestão de Pessoas.
Art. 4º. Ao Gestor caberá as seguintes atribuições:
Convocar e coordenar reunião inicial, registrada em ata, com a participação da contratada (signatário do contrato e/ou preposto) e dos fiscais, a fim de serem alinhados os procedimentos de acompanhamento da execução contratual e da forma de apresentação dos documentos exigíveis para pagamento mensal ou eventual;
Manter em sua unidade cópia do contrato e de suas atualizações (apostilamento e termos aditivos) e disponibilizá-la aos fiscais para conhecimento das regras estabelecidas, com vistas à devida e adequada gestão e fiscalização do contrato;
Coordenar reuniões de trabalho periodicamente e de conclusão da execução contratual, quando necessária;
Emitir ordens de serviço/fornecimento e solicitar à contratada a correção de pendências constatadas na execução do contrato;
Avaliar eventuais atrasos nos prazos de entrega ou ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão do objeto contratado e submetê-las à autoridade superior para deliberação;
Receber, manifestar-se e dar o encaminhamento devido a dúvidas ou questionamentos feitos pela contratada e pela fiscalização, centralizando as informações;
Zelar pelo fiel cumprimento do objeto contratado sob sua supervisão e, sempre que requerido, submeter previamente à deliberação da autoridade superior pedido de modificação/alteração de serviço, projeto, obra/fornecimento e/ou substituição de material/equipamento, que deverão ser encaminhados com a justificativa da contratada e a manifestação do gestor do contrato;
Devolver, mediante justificativa e notificação formal, nota fiscal apresentada pela contratada quando for observada irregularidade que inviabilize o ateste e pagamento do serviço/fornecimento prestado;
Acompanhar os resultados alcançados quanto à execução da obrigação do contrato para receber e atestar as notas fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento, após conferência completa da documentação exigida no contrato;
Controlar os pagamentos efetuados em ordem cronológica e observar o saldo do contrato com auxílio da unidade de orçamento;
Encaminhar o processo de contratação à Secretaria de Gestão Integrada, quando houver solicitação de repactuação, reajuste, reequilíbrio, acréscimos/supressões e prorrogação, observado o prazo de vigência;
Exigir da contratada que os pedidos de repactuação, reajuste ou reequilíbrio econômico e financeiro sejam acompanhados dos documentos e comprovantes que viabilizem a análise e concessão do objeto pretendido;
Controlar o prazo de vigência do contrato para que a execução seja tempestiva e não haja solução de continuidade;
Encaminhar à Secretaria de Gestão Integrada, no prazo de 30 dias do vencimento do contrato, o pedido de prorrogação de vigência acompanhado da anuência da contratada, da documentação que a habilitou no certame, devidamente atualizada e de pesquisa de mercado e avaliação dos resultados obtidos que comprovem a necessidade e a vantagem econômica da contratação. A pesquisa de mercado deverá incluir preços públicos capazes de comprovar a vantagem da prorrogação;
Instruir nova contratação no prazo definido na alínea "n", caso não seja possível a prorrogação. A instrução de nova contratação deverá observar o prazo de 90 dias para ser encaminhada à Secretaria de Gestão Integrada;
Oficiar à contratada em caso de verificação de irregularidade no recolhimento das contribuições previdenciárias e do FGTS;
Orientar os usuários para que realizem o controle dos serviços prestados em suas unidades;
Informar à Secretaria de Gestão Integrada ou autoridade competente, tempestivamente, o descumprimento contratual por parte da contratada e sugerir a aplicação das sanções previstas no instrumento convocatório e/ou no contrato;
Receber definitivamente, mediante recibo, no prazo estabelecido no edital e na hipótese de não ter sido designada comissão de recebimento, as aquisições, obras ou serviços contratados;
Realizar o procedimento necessário para o pagamento da contratada no prazo previsto no contrato;
Acompanhar o saldo das notas de empenho e, quando necessário, requerer os respectivos reforços;
Informar à Secretaria de Finanças, até 15 de dezembro de cada ano, as obrigações não liquidadas no exercício, visando à obtenção de reforço, cancelamento e/ou inscrição de saldos de empenho a conta de restos a pagar;
Manter, em arquivo próprio, observações e recomendações relativas a contratos de mesma natureza;
Assinar, juntamente com o Coordenador de Contratos, atestado de capacidade técnica referente à execução e desempenho da contratada. É vedada a emissão de atestado de capacidade sem a anuência do setor de fiscalização de contratos;
Negociar os preços com a contratada por ocasião da prorrogação ou da concessão de reajuste do contrato, para que se mantenham compatíveis com os praticados no mercado;
Solicitar à contratada, quando não houver êxito na negociação dos preços, a prorrogação do ajuste com a inclusão de cláusula resolutória

que garanta a prestação do objeto contratado até a formalização de um novo ajuste;
Elaborar, quando exigido, relatórios das atividades e resultados obtidos na execução do contrato;
Prestar, quando necessário, as informações contratuais para instrução de processo judicial ou de procedimento de conciliação, em atendimento às requisições dos órgãos competentes, podendo solicitar a orientação da unidade de assessoramento jurídico;
Analisar os pedidos de prorrogação de prazos de execução do contrato, de interrupções do objeto, de serviços adicionais, de modificações no projeto ou alterações relativas à qualidade, à segurança e a outras situações, de modo a subsidiar a decisão final do administrador;
Encaminhar aos seus superiores a decisão de providências relativas ao contrato que ultrapassarem a sua competência/atribuição, para a adoção tempestiva das medidas cabíveis.
O gestor também pode ser designado para gerenciar a ata de registro de preço, competindo-lhe as seguintes atribuições:
1. Solicitar a contratação do objeto mediante a apresentação do pedido de compra, indicando o número do ata, quantidade e descrição do produto, local, prazo, horário de entrega e valor;
2. Realizar periodicamente a pesquisa de mercado para comprovação da vantagem dos preços registrados;
3. Conduzir eventuais negociações dos preços registrados para propor a sua revisão;
4. Propor a revogação da ata ou o cancelamento do registro do fornecedor;
5. Manifestar-se sobre os estudos dos órgãos públicos não participantes interessados em utilizar a ata;
6. Controlar a quantidade registrada e os limites de cada item para adesão.
Art. 5º. Ao Fiscal Técnico caberá as seguintes atribuições:
Participar das reuniões inicial, de trabalho e de conclusão da execução contratual;
Verificar se, na entrega de material, na execução de obra ou na prestação de serviço, a especificação, valor unitário ou total, a quantidade e prazos de entrega estão de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;
Anotar, em processo específico, quando autuado para esse fim, todas as ocorrências relativas à execução do contrato, com a indicação do que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;
Monitorar constantemente o nível de qualidade dos serviços para evitar eventuais incorreções, devendo intervir para requerer à contratada a correção das faltas, falhas e irregularidades constatadas;
Realizar avaliação diária, semanal ou mensal, desde que o período escolhido seja suficiente para aferir o desempenho e a qualidade da prestação dos serviços e verificar se a natureza do objeto pactuado permite essa característica de avaliação;
Registrar e informar ao gestor as atividades desempenhadas e todas as pendências constatadas na execução do contrato;
Manifestar-se acerca de solicitação da contratada para prorrogação da execução/entrega do objeto contratual sobre os seguintes itens: existência de interesse na continuidade do fornecimento/execução; eventuais prejuízos causados à Administração Pública em razão do atraso e do prazo de prorrogação a ser concedido, quando for o caso; fatos supervenientes que justifiquem a prorrogação de prazos de execução;
Submeter ao gestor a manifestação de prorrogação sobre a execução/entrega do objeto contratual com vistas à deliberação da autoridade superior;
Receber provisoriamente, quando não houver designação de comissão de recebimento, as aquisições, obras ou serviços de acordo com as regras contratuais;
Analisar os documentos apresentados para pagamento, conferi-los com as condições estabelecidas no contrato e submeter ao gestor para ateste ou notificação da contratada para regularização de impropriedade constatada;
Propor a revisão de valores a serem pagos à contratada e registrar em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato, quando, por exemplo: não produzir os resultados, deixar de executar ou não executar, com a qualidade mínima exigida, as obrigações contratadas; deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à pactuada;
Apresentar relatórios que subsidiem o ateste da nota fiscal pelo gestor do contrato;
Informar ao gestor eventual incapacidade técnica da empresa na execução contratual;
Propor ao gestor, na hipótese de descumprimento contratual, a aplicação de sanções à contratada de acordo com as regras estabelecidas no ato convocatório e/ou contrato;
Elaborar, quando exigido, relatórios, laudos e pareceres das atividades de fiscalização técnica da execução do contrato;
Realizar vistorias, atestando o cumprimento das orientações técnicas e indicações de segurança;
Desenvolver outras atribuições oriundas das cláusulas e especificidades contratuais;
Organizar arquivos específicos para acompanhar a execução do contrato e registrar as observações e recomendações relativas a contratos de mesma natureza;
Verificar e manter organizada, no início e durante a vigência, cópia do contrato e suas alterações (apostilamento e termo aditivo) e da documentação e qualificação exigida dos profissionais alocados no contrato, devendo informar ao gestor as pendências constatadas;
Analisar os documentos apresentados para pagamento juntamente com a nota fiscal, conferi-los com as condições estabelecidas no contrato e submeter ao gestor para ateste ou para notificação da contratada de impropriedade constatada;
Realizar, em conjunto com o gestor, pesquisa de mercado visando à comprovação da vantagem econômica da contratação, na periodicidade prevista no contrato. A pesquisa de mercado deverá incluir preços públicos capazes de comprovar a vantagem da prorrogação;
Instruir e submeter ao gestor do contrato o pedido de prorrogação contratual, mediante a juntada da documentação que habilitou a contratada devidamente atualizada, bem como da pesquisa de mercado e avaliação dos resultados obtidos que comprovem a necessidade e a vantagem econômica da contratação.

Art. 6º. Em caso de necessidade eventual de substituição, será emitida Portaria específica para este fim.

Art. 7º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Igarassu, 23 de junho de 2022

DIEGO SEMAAN VACCARINI
Secretário Executivo de Gestão de Pessoas

Publicado por:
Lidiane Gomes da Silva
Código Identificador:6C0C50CC

SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO DE PESSOAS DESIGNA GESTOR E FISCAL DE CONTRATO RELATIVO A NOTA DE EMPENHO Nº 2050/000

PORTARIA SEGESP Nº 155/2022

A Secretária Executiva de Gestão de Pessoas, através do Secretário Executivo Diego Semaan Vaccarini, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 70 da Lei Orgânica do Município de Igarassu/PE, e em conformidade com as leis, normas e princípios referentes aos contratos administrativos,

RESOLVE:

Art. 1º. Designar o servidor Iggor Marcelo Alves Mendes Pereira, inscrito no CPF sob o nº 066.086.904-79, como Gestor do Contrato relativo à nota de empenho nº 2050/000.

Art. 2º. Designar a servidora Bárbara Roberta Guerra de Araújo, inscrita no CPF sob o nº 052.493.224-76, como Fiscal do Contrato relativo à nota de empenho nº 2050/000.

Art. 3º. Essa Portaria integra o contrato vinculado à nota de empenho nº 2050/000, referente ao pagamento em favor da empresa MAX BIG COMERCIO ATACADISTA DE MATERIAL DE LIMPEZA EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 20.081.283/0001-50, tendo em

vista Ata de Preço nº 010/2022 do Processo Licitatório Nº 005/2022 – Pregão Eletrônico (SRP) nº 001/2022 que tem como objeto a contratação de empresa especializada no fornecimento de Material de Expediente, para suprir às necessidades da Secretaria Executiva de Gestão de Pessoas.

Art. 4º. Ao Gestor caberá as seguintes atribuições:

Convocar e coordenar reunião inicial, registrada em ata, com a participação da contratada (signatário do contrato e/ou preposto) e dos fiscais, a fim de serem alinhados os procedimentos de acompanhamento da execução contratual e da forma de apresentação dos documentos exigíveis para pagamento mensal ou eventual;

Manter em sua unidade cópia do contrato e de suas atualizações (apostilamento e termos aditivos) e disponibilizá-la aos fiscais para conhecimento das regras estabelecidas, com vistas à devida e adequada gestão e fiscalização do contrato;

Coordenar reuniões de trabalho periodicamente e de conclusão da execução contratual, quando necessária;

Emitir ordens de serviço/fornecimento e solicitar à contratada a correção de pendências constatadas na execução do contrato;

Avaliar eventuais atrasos nos prazos de entrega ou ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão do objeto contratado e submetê-las à autoridade superior para deliberação;

Receber, manifestar-se e dar o encaminhamento devido a dúvidas ou questionamentos feitos pela contratada e pela fiscalização, centralizando as informações;

Zelar pelo fiel cumprimento do objeto contratado sob sua supervisão e, sempre que requerido, submeter previamente à deliberação da autoridade superior pedido de modificação/alteração de serviço, projeto, obra/fornecimento e/ou substituição de material/equipamento, que deverão ser encaminhados com a justificativa da contratada e a manifestação do gestor do contrato;

Devolver, mediante justificativa e notificação formal, nota fiscal apresentada pela contratada quando for observada irregularidade que inviabilize o ateste e pagamento do serviço/fornecimento prestado;

Acompanhar os resultados alcançados quanto à execução da obrigação do contrato para receber e atestar as notas fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento, após conferência completa da documentação exigida no contrato;

Controlar os pagamentos efetuados em ordem cronológica e observar o saldo do contrato com auxílio da unidade de orçamento;

Encaminhar o processo de contratação à Secretaria de Gestão Integrada, quando houver solicitação de repactuação, reajuste, reequilíbrio, acréscimos/supressões e prorrogação, observado o prazo de vigência;

Exigir da contratada que os pedidos de repactuação, reajuste ou reequilíbrio econômico e financeiro sejam acompanhados dos documentos e comprovantes que viabilizem a análise e concessão do objeto pretendido;

Controlar o prazo de vigência do contrato para que a execução seja tempestiva e não haja solução de continuidade;

Encaminhar à Secretaria de Gestão Integrada, no prazo de 30 dias do vencimento do contrato, o pedido de prorrogação de vigência acompanhado da anuência da contratada, da documentação que a habilitou no certame, devidamente atualizada e de pesquisa de mercado e avaliação dos resultados obtidos que comprovem a necessidade e a vantagem econômica da contratação. A pesquisa de mercado deverá incluir preços públicos capazes de comprovar a vantagem da prorrogação;

Instruir nova contratação no prazo definido na alínea "n", caso não seja possível a prorrogação. A instrução de nova contratação deverá observar o prazo de 90 dias para ser encaminhada à Secretaria de Gestão Integrada;

Oficiar à contratada em caso de verificação de irregularidade no recolhimento das contribuições previdenciárias e do FGTS;

Orientar os usuários para que realizem o controle dos serviços prestados em suas unidades;

Informar à Secretaria de Gestão Integrada ou autoridade competente, tempestivamente, o descumprimento contratual por parte da contratada e sugerir a aplicação das sanções previstas no instrumento convocatório e/ou no contrato;

Receber definitivamente, mediante recibo, no prazo estabelecido no edital e na hipótese de não ter sido designada comissão de recebimento, as aquisições, obras ou serviços contratados;

Realizar o procedimento necessário para o pagamento da contratada no prazo previsto no contrato;

Acompanhar o saldo das notas de empenho e, quando necessário, requerer os respectivos reforços;

Informar à Secretaria de Finanças, até 15 de dezembro de cada ano, as obrigações não liquidadas no exercício, visando à obtenção de reforço, cancelamento e/ou inscrição de saldos de empenho a conta de restos a pagar;

Manter, em arquivo próprio, observações e recomendações relativas a contratos de mesma natureza;

Assinar, juntamente com o Coordenador de Contratos, atestado de capacidade técnica referente à execução e desempenho da contratada. É vedada a emissão de atestado de capacidade sem a anuência do setor de fiscalização de contratos;

Negociar os preços com a contratada por ocasião da prorrogação ou da concessão de reajuste do contrato, para que se mantenham compatíveis com os praticados no mercado;

Solicitar à contratada, quando não houver êxito na negociação dos preços, a prorrogação do ajuste com a inclusão de cláusula resolutória que garanta a prestação do objeto contratado até a formalização de um novo ajuste;

Elaborar, quando exigido, relatórios das atividades e resultados obtidos na execução do contrato;

Prestar, quando necessário, as informações contratuais para instrução de processo judicial ou de procedimento de conciliação, em atendimento às requisições dos órgãos competentes, podendo solicitar a orientação da unidade de assessoramento jurídico;

Analisar os pedidos de prorrogação de prazos de execução do contrato, de interrupções do objeto, de serviços adicionais, de modificações no projeto ou alterações relativas à qualidade, à segurança e a outras situações, de modo a subsidiar a decisão final do administrador;

Encaminhar aos seus superiores a decisão de providências relativas ao contrato que ultrapassarem a sua competência/atribuição, para a adoção tempestiva das medidas cabíveis.

O gestor também pode ser designado para gerenciar a ata de registro de preço, competindo-lhe as seguintes atribuições:

1. Solicitar a contratação do objeto mediante a apresentação do pedido de compra, indicando o número do ata, quantidade e descrição do produto, local, prazo, horário de entrega e valor;
2. Realizar periodicamente a pesquisa de mercado para comprovação da vantagem dos preços registrados;
3. Conduzir eventuais negociações dos preços registrados para propor a sua revisão;
4. Propor a revogação da ata ou o cancelamento do registro do fornecedor;
5. Manifestar-se sobre os estudos dos órgãos públicos não participantes interessados em utilizar a ata;
6. Controlar a quantidade registrada e os limites de cada item para adesão.

Art. 5º. Ao Fiscal Técnico caberá as seguintes atribuições:

Participar das reuniões inicial, de trabalho e de conclusão da execução contratual;

Verificar se, na entrega de material, na execução de obra ou na prestação de serviço, a especificação, valor unitário ou total, a quantidade e prazos de entrega estão de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;

Anotar, em processo específico, quando autuado para esse fim, todas as ocorrências relativas à execução do contrato, com a indicação do que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;

Monitorar constantemente o nível de qualidade dos serviços para evitar eventuais incorreções, devendo intervir para requerer à contratada a correção das faltas, falhas e irregularidades constatadas;

Realizar avaliação diária, semanal ou mensal, desde que o período escolhido seja suficiente para aferir o desempenho e a qualidade da prestação dos serviços e verificar se a natureza do objeto pactuado permite essa característica de avaliação;

Registrar e informar ao gestor as atividades desempenhadas e todas as pendências constatadas na execução do contrato;

Manifestar-se acerca de solicitação da contratada para prorrogação da execução/entrega do objeto contratual sobre os seguintes itens: existência de interesse na continuidade do fornecimento/execução; eventuais prejuízos causados à Administração Pública em razão do atraso e do prazo de prorrogação a ser concedido, quando for o caso;

fatos supervenientes que justifiquem a prorrogação de prazos de execução;
Submeter ao gestor a manifestação de prorrogação sobre a execução/entrega do objeto contratual com vistas à deliberação da autoridade superior;
Receber provisoriamente, quando não houver designação de comissão de recebimento, as aquisições, obras ou serviços de acordo com as regras contratuais;
Analisar os documentos apresentados para pagamento, conferi-los com as condições estabelecidas no contrato e submeter ao gestor para ateste ou notificação da contratada para regularização de impropriedade constatada;
Propor a revisão de valores a serem pagos à contratada e registrar em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato, quando, por exemplo: não produzir os resultados, deixar de executar ou não executar, com a qualidade mínima exigida, as obrigações contratadas; deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à pactuada;
Apresentar relatórios que subsidiem o ateste da nota fiscal pelo gestor do contrato;
Informar ao gestor eventual incapacidade técnica da empresa na execução contratual;
Propor ao gestor, na hipótese de descumprimento contratual, a aplicação de sanções à contratada de acordo com as regras estabelecidas no ato convocatório e/ou contrato;
Elaborar, quando exigido, relatórios, laudos e pareceres das atividades de fiscalização técnica da execução do contrato;
Realizar vistorias, atestando o cumprimento das orientações técnicas e indicações de segurança;
Desenvolver outras atribuições oriundas das cláusulas e especificidades contratuais;
Organizar arquivos específicos para acompanhar a execução do contrato e registrar as observações e recomendações relativas a contratos de mesma natureza;
Verificar e manter organizada, no início e durante a vigência, cópia do contrato e suas alterações (apostilamento e termo aditivo) e da documentação e qualificação exigida dos profissionais alocados no contrato, devendo informar ao gestor as pendências constatadas;
Analisar os documentos apresentados para pagamento juntamente com a nota fiscal, conferi-los com as condições estabelecidas no contrato e submeter ao gestor para ateste ou para notificação da contratada de impropriedade constatada;
Realizar, em conjunto com o gestor, pesquisa de mercado visando à comprovação da vantagem econômica da contratação, na periodicidade prevista no contrato. A pesquisa de mercado deverá incluir preços públicos capazes de comprovar a vantagem da prorrogação;
Instruir e submeter ao gestor do contrato o pedido de prorrogação contratual, mediante a juntada da documentação que habilitou a contratada devidamente atualizada, bem como da pesquisa de mercado e avaliação dos resultados obtidos que comprovem a necessidade e a vantagem econômica da contratação.

Art. 6º. Em caso de necessidade eventual de substituição, será emitida Portaria específica para este fim.

Art. 7º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Igarassu, 23 de junho de 2022

DIEGO SEMAAN VACCARINI
Secretário Executivo de Gestão de Pessoas

Publicado por:
Lidiane Gomes da Silva
Código Identificador:168AAE15

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE INAJÁ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
RETIFICAÇÃO DE MATÉRIA DE 28/06/2022

AVISO DE LICITAÇÃO
RETIFICAÇÃO DE MATÉRIA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 012/2022-PMI – TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022-PMI. NATUREZA DO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO DE DIVERSAS RUAS NO MUNICÍPIO DE INAJÁ/PE, na forma estabelecida no Edital.. FORMA DE JULGAMENTO: Menor valor global, ONDE SE LÊ DATA 13/07/2022 LÊ-SE DATA: 19/07/2022. Horário: 09:h00min, VALOR MÁXIMO estimado: R$ 1.409.972,42 (um milhão quatrocentos e nove mil, novecentos e setenta e dois reais e quarenta e dois centavos). PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 003/2022-SMS – TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022-SMS. NATUREZA DO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DE CONSTRUÇÃO UMA UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA NO SÍTIO TIMBURUNA NO MUNICÍPIO DE INAJÁ/PE, na forma estabelecida no Edital.. FORMA DE JULGAMENTO: Menor valor global, ONDE SE LÊ DATA 13/07/2022 LÊ-SE DATA: 19/07/2022. Horário: 11:h00min, VALOR MÁXIMO estimado: R$ 511.043,39 (quinhentos e onze mil quarenta e três reais e trinta e nove centavos). Os editais poderão ser adquirido gratuitamente No e-mail inaja.licitacao@outlook.com.

Inajá, 28 de junho de 2022.

ANTÔNIO BARBOSA DE VIEIRA
Presidente da CPL

Publicado por:
Alexsandro Gomes Silva
Código Identificador:66CD070F

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE ITAPETIM

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Nº: 00064/2022. CPL. Tomada de Preços Nº 00011/2022. Obra. Contratação de empresa especializada para reforma e ampliação (murada, entrada e sala de administração) da Escola Municipal Antônio Piancó Sobrinho – EMAPS, com fornecimento de equipamentos, peças, materiais de consumo, insumo e mão de obra. Valor: R$339.252,40. Na forma de contribuir para A NÃO PROLIFERAÇÃO DO COVID-19, a sessão pública do presente certame licitatório acontecerá por **VIDEOCONFERÊNCIA**, através da plataforma virtual https://meet.google.com/, conforme disposições legais previstas na Lei Municipal n.°. 464/2021, de 14 de Setembro de 2021. **Data limite para o envio dos "Envelopes com Propostas de Preços":** 14/07/2022. Edital, anexos e outras informações podem ser obtidos pelo site oficial http://itapetim.pe.gov.br/acesso-a-informacao/licitacoes ou através do Fone: (087) 9.9644-1282, no horário das 08:00 as 12:00 horas dos dias úteis.

Itapetim. 14/06/2022.

LUIZ ALBERTO P. LOPES DA SILVA.
Presidente da CPL. (*)(**)

Publicado por:
Luiz Alberto Patriota Lopes da Silva
Código Identificador:2B8970A9

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 03/2022 – PE 00046/2021

Números dos Contratos: N° 00108/2021; N° 00109/2021; N° 00110/2021; N°00112/2021 - Processo: 00030/2021 Pregão Eletrônico nº 00046/2021. Fundo Municipal de Saúde Itapetim / PE – Alexandre Pedro de Lima ME – CNPJ nº 08.797.115/0001-60; Danilo De L Silva CNPJ nº 23.637.727/0001-80; Rosinete Da Silva Farmácia CNPJ nº 24.578.336/0001-02; Katia Maria Lima De Souza CNPJ nº 40.359.740/0001-33 contratadas. Base legal: O presente Termo Aditivo do Contrato tem por fundamentação legal, artigo 65, I, letra "b" e parágrafo primeiro da Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores, vinculado ao processo licitatório na modalidade "Pregão Eletrônico nº

00046/2021". Das Alterações Do Prazo: Pelo presente e na melhor forma de direito fica mantido à importância inicialmente pactuada, passando o valor total constar na devida ordem dos contratos mencionados, como sendo R$ 24.396,37 (Vinte e quatro mil, trezentos e noventa e seis reais e trinta e sete centavos); R$ 52.165,15(Cinquenta e dois mil, cento e sessenta e cinco reais e quinze centavos); R$ 50.774,66 (Cinquenta mil, setecentos e setenta e quatro reais e sessenta e seis centavos); R$ 24,702,90 (Vinte e quatro mil, setecentos e dois reais e noventa centavos) O Prazo de Vigência é até 30 de setembro 2022, à importância inicialmente pactuada, dentro do limite legal. Ratificação: As demais disposições não alteradas são ratificadas por este instrumento para que produzam seus jurídicos e legais efeitos. Data: Itapetim / PE, 27 de junho de 2022. Assinam: Aline Karina Alves da Costa – Secretaria de Saúde - Contratante. Alexandre Pedro De Lima ME – Danilo de L Silva – Rosinete Da Silva Farmácia – Katia Maria Lima De Souza - Contratadas.

Publicado por:
Fagner Ferreira de Souza
Código Identificador:5F6FCE8A

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
ADJUDICAÇÃO

Processo Nº: 000112022. CPL. Pregão Eletrônico Nº 00009/2022. Compra. Contratação de empresa para o fornecimento de insumo e consumo hospitalar, destinados Unidades Básicas de Saúde, Secretaria de Saúde, Hospital Municipal Maria Silva e demais repartições coligadas a saúde do município, no âmbito de aplicação de Recursos Financeiros transferidos ao Município e emenda parlamentares nº 36000.359351/2021–00, nº 36000.40989/2021–00 e nº 36000.415951/2021–00. Adjudicação do objeto do Pregão Eletrônico Nº 00009/2022, da seguinte maneira: Itens 1, 2, 4, 5, 6, 8, 9, 12, 13, 29, 31, 34, 36, 42, 43, 44, 45, 46, 49, 50, 51, 53, 55, 56, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 75, 78, 86, 87, 90, 91, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 107, 113, 116, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 144, 145, 146, 147, 181, 185, 186, 187, 198: A&m Medicamentos Ltda. CNPJ: 09.068.250/0001-38, pelo valor de R$143.596,49 Itens 26, 188: Biodiag Diagnostica e Hospitalar Ltda. CNPJ: 20.273.404/0001-66, pelo valor de R$686,52 Itens 22, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 180: C. Parra Vieira. CNPJ: 10.641.724/0001-78, pelo valor de R$59.593,00 Itens 3, 10, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 25, 27, 28, 30, 32, 37, 40, 41, 47, 48, 52, 71, 74, 76, 77, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 88, 89, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 108, 109, 110, 112, 173, 179, 189: Cirurgica Brasil Distribuidora de Medicamentos Ltda. CNPJ: 40.788.766/0001-05, pelo valor de R$81.006,82 Itens 33, 35, 39, 85, 114, 183: Cirurgica Serra Mar Ltda. CNPJ: 31.908.034/0001-02, pelo valor de R$13.623,80 Itens 170, 171: Delca Artigos Medicos Ltda. CNPJ: 31.940.808/0001-82, pelo valor de R$5.985,00 Itens 11, 23, 54, 57, 115, 117, 158, 159, 163, 175, 178, 191, 197: Gb Comercio e Distribuicao Ltda. CNPJ: 10.782.385/0001-40, pelo valor de R$26.432,90 Itens 151, 152, 153, 156, 166: Jose Dantas Diniz Filho. CNPJ: 22.077.847/0001-07, pelo valor de R$10.426,30 Itens 38, 149, 150: Nativa Lab Produtos Laboratoriais Eireli. CNPJ: 17.930.162/0001-21, pelo valor de R$11.060,00 Item 164: Pegasus Representacoes Eireli. CNPJ: 22.999.856/0001-55, pelo valor de R$750,00 Itens 14, 24, 72, 73, 106, 111: Reismed Comercio de Produtos Hospitalares Ltda. CNPJ: 40.673.263/0001-86, pelo valor de R$4.779,95 Item 167: Visan Assessoria e Produtos Hospitalares Eireli. CNPJ: 03.959.575/0001-24, pelo valor de R$563,70 Item 7: Viva Distribuidora de Produtos Ltda. CNPJ: 20.008.831/0001-17, pelo valor de R$5.600,00.

Itapetim/PE, 28/06/2022.

FAGNER FERREIRA DE SOUZA...
Pregoeiro Oficial.(*)(**)

Publicado por:
Fagner Ferreira de Souza
Código Identificador:CF26811B

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
HOMOLOGAÇÃO

Processo Nº: 000112022. CPL. Pregão Eletrônico Nº 00009/2022. Compra. Homologação do Pregão Eletrônico Nº 00009/2022, para Contratação de empresa para o fornecimento de insumo e consumo hospitalar, destinados Unidades Básicas de Saúde, Secretaria de Saúde, Hospital Municipal Maria Silva e demais repartições coligadas a saúde do município, no âmbito de aplicação de Recursos Financeiros transferidos ao Município e emenda parlamentares nº 36000.359351/2021–00, nº 36000.40989/2021–00 e nº 36000.415951/2021–00. Itens 1, 2, 4, 5, 6, 8, 9, 12, 13, 29, 31, 34, 36, 42, 43, 44, 45, 46, 49, 50, 51, 53, 55, 56, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 75, 78, 86, 87, 90, 91, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 107, 113, 116, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 144, 145, 146, 147, 181, 185, 186, 187, 198: A&m Medicamentos Ltda. CNPJ: 09.068.250/0001-38, pelo valor de R$143.596,49 Itens 26, 188: Biodiag Diagnostica e Hospitalar Ltda. CNPJ: 20.273.404/0001-66, pelo valor de R$686,52 Itens 22, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 180: C. Parra Vieira. CNPJ: 10.641.724/0001-78, pelo valor de R$59.593,00 Itens 3, 10, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 25, 27, 28, 30, 32, 37, 40, 41, 47, 48, 52, 71, 74, 76, 77, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 88, 89, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 108, 109, 110, 112, 173, 179, 189: Cirurgica Brasil Distribuidora de Medicamentos Ltda. CNPJ: 40.788.766/0001-05, pelo valor de R$81.006,82 Itens 33, 35, 39, 85, 114, 183: Cirurgica Serra Mar Ltda. CNPJ: 31.908.034/0001-02, pelo valor de R$13.623,80 Itens 170, 171: Delca Artigos Medicos Ltda. CNPJ: 31.940.808/0001-82, pelo valor de R$5.985,00 Itens 11, 23, 54, 57, 115, 117, 158, 159, 163, 175, 178, 191, 197: Gb Comercio e Distribuicao Ltda. CNPJ: 10.782.385/0001-40, pelo valor de R$26.432,90 Itens 151, 152, 153, 156, 166: Jose Dantas Diniz Filho. CNPJ: 22.077.847/0001-07, pelo valor de R$10.426,30 Itens 38, 149, 150: Nativa Lab Produtos Laboratoriais Eireli. CNPJ: 17.930.162/0001-21, pelo valor de R$11.060,00 Item 164: Pegasus Representacoes Eireli. CNPJ: 22.999.856/0001-55, pelo valor de R$750,00 Itens 14, 24, 72, 73, 106, 111: Reismed Comercio de Produtos Hospitalares Ltda. CNPJ: 40.673.263/0001-86, pelo valor de R$4.779,95 Item 167: Visan Assessoria e Produtos Hospitalares Eireli. CNPJ: 03.959.575/0001-24, pelo valor de R$563,70 Item 7: Viva Distribuidora de Produtos Ltda. CNPJ: 20.008.831/0001-17, pelo valor de R$5.600,00.

Itapetim, 28/06/2022.

ALINE KARINA ALVES DA COSTA...
Secretária de Saúde..(*)(**)

Publicado por:
Fagner Ferreira de Souza
Código Identificador:4FCD6ECC

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
GESTOR E FISCAL DO CONTRATO

Processo Nº: 000112022. CPL. Pregão Eletrônico Nº 00009/2022. Compra. Contratação de empresa para o fornecimento de insumo e consumo hospitalar, destinados Unidades Básicas de Saúde, Secretaria de Saúde, Hospital Municipal Maria Silva e demais repartições coligadas a saúde do município, no âmbito de aplicação de Recursos Financeiros transferidos ao Município e emenda parlamentares nº 36000.359351/2021–00, nº 36000.40989/2021–00 e nº 36000.415951/2021–00. Valor: R$465.597,62.Nos termos da norma vigente e observado o disposto no respectivo processo; DESIGNO os servidores Aline Karina Alves da Costa, Secretária de Saúde, como Gestora; e Thiago Kayque Soares Cavalcante, Assessor Administrativo, para Fiscal, dos contratos decorrentes da licitação, modalidade Pregão Eletrônico nº 00009/2022, especialmente para acompanhar e fiscalizar a execução dos referidos contratos, respectivamente.

Itapetim/PE, 28/06/2022.

ALINE KARINA ALVES DA COSTA...
Secretária de Saúde..(*)(**)

Publicado por:
Fagner Ferreira de Souza
Código Identificador:5966158A

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO

Processo Nº: 00011/2022. CPL. Pregão Eletrônico Nº 00009/2022. Compra. Contratação de empresa para o fornecimento de insumo e consumo hospitalar, destinados Unidades Básicas de Saúde, Secretaria de Saúde, Hospital Municipal Maria Silva e demais repartições coligadas a saúde do município, no âmbito de aplicação de Recursos Financeiros transferidos ao Município e emenda parlamentares nº 36000.359351/2021–00, nº 36000.40989/2021–00 e nº 36000.415951/2021–00. DOTAÇÃO: Lei Municipal n.º. 471/21, que dispõe sobre o Orçamento do Município para o exercício financeiro de 2022, em: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 06.001 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE 2071 GESTÃO ADMINISTRATIVA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE 2079 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA UNIDADE MISTA MARIA DA SILVA 2088 MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE SAÚDE DA FAMÍLIA – PSF 2136 – MANUTENÇÃO DO CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL CAPS ELEMENTO DE DESPESA: 33.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO FICHA: 23, 49, 54, 82.. Contrato Nº: 00049/2022. Contratado: A&m Medicamentos Ltda. CNPJ: 09.068.250/0001-38. Valor R$143.596,49. Vigência: de 21/06/2022 a 31/12/2022. ., 21/06/2022. Contrato Nº: 00050/2022. Contratado: Biodiag Diagnostica e Hospitalar Ltda. CNPJ: 20.273.404/0001-66. Valor R$686,52. Vigência: de 21/06/2022 a 31/12/2022. ., 21/06/2022. Contrato Nº: 00051/2022. Contratado: C. Parra Vieira. CNPJ: 10.641.724/0001-78. Valor R$59.593,00. Vigência: de 21/06/2022 a 31/12/2022. ., 21/06/2022. Contrato Nº: 00052/2022. Contratado: Cirurgica Brasil Distribuidora de Medicamentos Ltda. CNPJ: 40.788.766/0001-05. Valor R$81.006,82. Vigência: de 21/06/2022 a 31/12/2022. ., 21/06/2022. Contrato Nº: 00053/2022. Contratado: Cirurgica Serra Mar Ltda. CNPJ: 31.908.034/0001-02. Valor R$13.623,80. Vigência: de 21/06/2022 a 31/12/2022. ., 21/06/2022. Contrato Nº: 00054/2022. Contratado: Delca Artigos Medicos Ltda. CNPJ: 31.940.808/0001-82. Valor R$5.985,00. Vigência: de 21/06/2022 a 31/12/2022. ., 21/06/2022. Contrato Nº: 00055/2022. Contratado: Gb Comercio e Distribuicao Ltda. CNPJ: 10.782.385/0001-40. Valor R$26.432,90. Vigência: de 21/06/2022 a 31/12/2022. ., 21/06/2022. Contrato Nº: 00056/2022. Contratado: Jose Dantas Diniz Filho. CNPJ: 22.077.847/0001-07. Valor R$10.426,30. Vigência: de 21/06/2022 a 31/12/2022. ., 21/06/2022. Contrato Nº: 00057/2022. Contratado: Nativa Lab Produtos Laboratoriais Eireli. CNPJ: 17.930.162/0001-21. Valor R$11.060,00. Vigência: de 21/06/2022 a 31/12/2022. ., 21/06/2022. Contrato Nº: 00058/2022. Contratado: Pegasus Representacoes Eireli. CNPJ: 22.999.856/0001-55. Valor R$750,00. Vigência: de 21/06/2022 a 31/12/2022. ., 21/06/2022. Contrato Nº: 00059/2022. Contratado: Reismed Comercio de Produtos Hospitalares Ltda. CNPJ: 40.673.263/0001-86. Valor R$4.779,95. Vigência: de 21/06/2022 a 31/12/2022. ., 21/06/2022. Contrato Nº: 00060/2022. Contratado: Visan Assessoria e Produtos Hospitalares Eireli. CNPJ: 03.959.575/0001-24. Valor R$563,70. Vigência: de 21/06/2022 a 31/12/2022. ., 21/06/2022. Contrato Nº: 00061/2022. Contratado: Viva Distribuidora de Produtos Ltda. CNPJ: 20.008.831/0001-17. Valor R$5.600,00. Vigência: de 21/06/2022 a 31/12/2022.

Itapetim/PE, 28/06/2022.

ALINE KARINA ALVES DA COSTA...
Secretária de Saúde..(*)(**)

Publicado por:
Fagner Ferreira de Souza
Código Identificador:0076F357

GABINETE DO PREFEITO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE

RECONHEÇO E RATIFICO a Inexigibilidade Nº IN00008/2022. Processo Nº: 00065/2022. CPL. Serviço. Contratação da Apresentação Artística do Cantor Maciel Melo e Banda na noite do dia 29 de junho de 2022, durante a programação do Evento Popular denominado Festa do Padroeiro São Pedro – Edição 2022. Fundamentação legal: Art. 74, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21. Contratado: Melodia Produções Artisticas Ltda. CNPJ: 18.182.325/0001-06. Valor R$40.000,00.

Itapetim, 28/06/2022.

ADELMO ALVES DE MOURA.
Prefeito.(*)(**)

Publicado por:
Luiz Alberto Patriota Lopes da Silva
Código Identificador:C9D353F3

GABINETE DO PREFEITO
GESTOR E FISCAL DO CONTRATO

Processo Nº: 00065/2022. CPL. Inexigibilidade Nº IN00008/2022. Serviço. Contratação da Apresentação Artística do Cantor Maciel Melo e Banda na noite do dia 29 de junho de 2022, durante a programação do Evento Popular denominado Festa do Padroeiro São Pedro – Edição 2022. Valor: R$57.535,75.Nos termos da norma vigente e observado o disposto no respectivo processo; DESIGNO os servidores Ailson Alves de Sousa, Secretário, como Gestor; e Wallisson José Nunes de Lima, Assessor Administrativo, para Fiscal, do contrato decorrente da Inexigibilidade de Licitação nº IN00008/2022, especialmente para acompanhar e fiscalizar a execução do referido contrato, respectivamente.

Itapetim, 28/06/2022.

ADELMO ALVES DE MOURA.
Prefeito.(*)(**)

Publicado por:
Luiz Alberto Patriota Lopes da Silva
Código Identificador:A7E93777

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE

Processo Nº: 00065/2022. CPL. Inexigibilidade Nº IN00008/2022. Serviço. Contratação da Apresentação Artística do Cantor Maciel Melo e Banda na noite do dia 29 de junho de 2022, durante a programação do Evento Popular denominado Festa do Padroeiro São Pedro – Edição 2022. Fundamentação legal: Art. 74, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21. Autorização: Secretaria Municipal de Cultura. Ratificação em 28/06/2022.

ADELMO ALVES DE MOURA.
Prefeito.(*)(**)

Publicado por:
Luiz Alberto Patriota Lopes da Silva
Código Identificador:BF31F261

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: 00110/2022. Processo Nº: 00065/2022. CPL. Inexigível Nº IN00008/2022. Serviço. Contratação da Apresentação Artística do Cantor Maciel Melo e Banda na noite do dia 29 de junho de 2022, durante a programação do Evento Popular denominado Festa do Padroeiro São Pedro – Edição 2022. DOTAÇÃO: Lei Municipal n° 471/2021, que dispõe sobre o Orçamento do Município para o exercício financeiro de 2022, em: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 09.001 – SECRETARIA DE CULTURA, DESPORTOS E TURISMO 2111– FESTA DO PADROEIRO SÃO PEDRO ELEMENTO DE DESPESA: 33.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA. FICHA: 547. Contratado: Melodia Produções Artisticas Ltda. CNPJ: 18.182.325/0001-06. Valor R$40.000,00. Vigência: de 28/06/2022 a 29/06/2022.

Itapetim, 28/06/2022.

ADELMO ALVES DE MOURA.
Prefeito. (*)(**)

Publicado por:
Luiz Alberto Patriota Lopes da Silva
Código Identificador:45D24583

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE JATOBÁ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO-CPL
TERMO DE RATIFICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 039/2022 TOMADA DE PREÇO 003/2022 –PREFEITURA MUNICIPAL DE JATOBÁ - TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

O Prefeito do Município de JATOBÁ, no uso de suas atribuições legais, bem como o que dispõe a Lei Federal Nº 8.666/93 e posteriores alterações, através da Secretaria de Infraestrutura, devidamente representada pelo Senhor Secretário, JOSÉ AUGUSTO CARVALHO, Ratifica a Tomada de Preço de Licitação Nº 003/2022 com base no resultado do Processo Licitatório Nº 039/2022, obedecidos os prazos de recurso. Obra Engenharia: Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DA PAVIMENTAÇÃO ASFALTICA DO TRECHO DA AVENIDA CARUARU ATÉ O ENTRONCAMENTO COM A BR 110, NO MUNICÍPIO DE JATOBÁ/P,** no Valor de: **R$ 1.381.725,59 (Um milhão, trezentos e oitenta e um Mil, Setecentos e vinte e Cinco Reais e cinquenta e nove Centavos),** em nome da empresa vencedora: **CONSTRUTORA A.R LTDA-ME. CNPJ.** 08.873.963/0001-01, por menor preço por empreitada global. Cumprindo assim o princípio da economicidade, e ainda, as disposições contidas na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.
Isto posto, procede-se a **CONVOCAÇÃO** da Empresa acima vencedora, para comparecer no prazo de 05 (Cinco) dias úteis, para assinatura do CONTRATO.

JATOBÁ, 28 DE JUNHO DE 2022.
Homologação**: Tomada de Preço 003/2022.**

ROGÉRIO FERREIRA GOMES DA SILVA
Prefeito Municipal

JOSÉ AUGUSTO CARVALHO
Secretário Municipal de Infraestrutura

Publicado por:
Francisca Alderi Pontes do Nascimento
Código Identificador:BAC64308

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE JOÃO ALFREDO

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME
TERMO DE RATIFICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 016/2022/FME

DISPENSA N.º 005/2022/FME

TERMO DE RATIFICAÇÃO

O **GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE JOÃO ALFREDO**, Estado de Pernambuco, no exercício legal do seu cargo e usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO que os Pareceres acostados ao processo de Licitação;

CONSIDERANDO que o Processo Licitatório nº 016/2022, foi instruído na forma do Art. 24, inciso IV, da lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

RESOLVE:

RATIFICAR a DISPENSA DE LICITAÇÃO para a contratação emergencial de empresa para prestação de serviços de transporte escolar para alunos da rede pública de ensino no Município de João Alfredo/PE, enquanto tramita o Processo Licitatório nº 008/2022-CPL/FME – Pregão Eletrônico nº 004/2022 – CPL/FME, e

AUTORIZAR a extração dos respectivos empenhos e a contratação em nome da Empresa **CF LOCAÇÃO E TRANSPORTES LTDA**, sediada na Rua Av. Severino Clemente de Arruda, 303, Sala 01, Centro, CEP: 55.750-000, Surubim - PE, inscrita no CNPJ sob o 29.058.282/0001-60, no valor mensal de **R$ 647.639,60 (seiscentos e quarenta e sete mil, seiscentos e trinta e nove reais e sessenta centavos)** pelo período de 03 (três) meses.

Publique-se na forma da Lei.

João Alfredo/PE, 15 de junho de 2022.

IDNEY KLEITON BRITO DUTRA
Gestor do Fundo M. de Educação

Publicado por:
Givaldo Gomes de Silva
Código Identificador:6DF1BBDC

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 034, DE 27 DE JUNHO DE 2022

DISPÕE SOBRE PONTO FACULTATIVO EM VIRTUDE DAS COMEMORAÇÕES DE SÃO PEDRO

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOÃO ALFREDO, ESTADO DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições legais, conforme previsão constante da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO, as celebrações do dia em homenagem a São Pedro.

CONSIDERANDO, que o dia 29 de junho é data comemorativa tradicional do nosso Município;

CONSIDERANDO os postulados do Princípio Constitucional da Economicidade e a real redução de despesas para o Município com a Decretação dos Pontos Facultativos;

DECRETA:

Art. 1º Fica decretado **ponto facultativo** no dia 29 de junho de 2022, nas repartições públicas municipais, em virtude das comemorações de São Pedro.

§ 1º. Na data referida no "*caput*" deste artigo, poderão ser instituídos plantões, a critério dos titulares dos órgãos da Administração Direta e Indireta, nos casos julgados necessários, decisão que vinculará as entidades da Administração Indireta a eles subordinadas.

§ 2º. O disposto no "*caput*" deste artigo não se aplica aos serviços essenciais.

Art. 2º O presente Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Cumpra-se

Gabinete do Prefeito, João Alfredo/PE, 27 de junho de 2022.

JOSÉ ANTONIO MARTINS DA SILVA
Prefeito

Publicado por:
João Carlos da Silva Miranda
Código Identificador:317E06C3

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 035, DE 28 DE JUNHO DE 2022.

Disciplina e Regulamenta a utilização de Fogos de Artifício – Classe C – em canudos ou tubos de metal,

papelão, PVC ou Taquara, popularmente denominados "Buscapé", durante a realização dos nossos tradicionais festejos juninos, principalmente o compreendido no dia 29 de junho de 2022, nas artérias, logradouros e vias públicas, da Zona Urbana, neste Município de João Alfredo, Estado de Pernambuco, e fixa outras providências".

O PREFEITO DE JOÃO ALFEDO, ESTADO DE PERNAMBUCO, no uso das suas Atribuições Legais e Constitucionais e do quanto lhe confere e Lei Orgânica Municipal:
CONSIDERANDO a necessidade de Disciplinar e Regulamentar, adequadamente, as utilizações de fogos de artifício – classe C – em canudos ou tubos de metal, papelão, PVC ou Taquara, popularmente denominados "BUSCAPÉ", durante a realização dos nossos tradicionais festejos juninos, principalmente e compreendido no dia 29 de junho de 2022, nas artérias, logradouros e vias públicas, da Zona Urbana, neste Município de João Alfredo, Estado de Pernambuco, pelo perigo ou dano que podem causar à coletividade.

CONSIDERANDO, ainda, o resguardo do sossego, segurança e bem-estar público, a que todos têm direito, sobretudo nos centros urbanos e em locais de grande afluxo de transeuntes;

CONSIDERANDO, também, a necessidade de regulamentar situações específicas, concernentes à presente matéria;

CONSIDERANDO que a GUERRA DE BUSCAPÉ é uma manifestação cultural que acontece anualmente na cidade de João Alfredo, e que consiste, a grosso modo, na circulação de pessoas e grupos por ruas e avenidas da cidade, no dia de São Pedro, soltando e devolvendo um artefato pirotécnico denominado Buscapé;
CONSIDERANDO, por fim, a Lei Estadual nº 17195 DE 08/04/2021, Decreto Federal nº 10.030, DE30/09/2019, Decreto-Lei Nº 4.238,de 08/04/1942, em como pela Legislação Suplementar e vigente.

RESOLVE:
Art. 1º. Fica disciplinada e regulamentada as utilizações de fogos de artifício – classe C – em canudos ou tubos de metal, papelão, PVC ou taquara, popularmente denominados "BUSCAPÉ", durante a realização dos tradicionais festejos juninos, principalmente o compreendido em 29 de junho de 2022, na popularmente conhecida, **GUERRA DE BUSCAPÉ**, nas artérias, logradouros e vias públicas, da zona urbana, neste Município, de que trata o preâmbulo deste Decreto.

Art. 2º. Fica **proibida** a utilização dos fogos de artifícios, em questão, nos seguintes locais:
Totalidade das artérias, logradouros e vias públicas da zona urbana deste Município.

Art. 3º. A utilização dos fogos de artifício, mencionados no Art.1º deste decreto, será tolerada, das 20h às 02h, desde que dentro da estrutura oferecida pela municipalidade, denominada ARENA, em local determinado pela Administração Pública Municipal.

Art. 4º. Os participantes, para entrarem na ARENA, devem observar o uso de luvas, roupas fechadas e que cubram todo o corpo, sapato fechado, proteção no rosto e cabeça, bem como demais acessórios capazes de proteger o corpo do participante.
Paragrafo Único: Não será permitida a entrada de menores de idade a ARENA.

Art. 5º. A inobservância do disposto no presente Decreto sujeitará o infrator, conforme o caso, às penalidades previstas na legislação específica e em vigor.

Art. 6º. O participante ao entrar na ARENA fica ciente que acidentes e lesões podem acontecer em decorrência do uso dos BUSCAPÉS, incluindo queimaduras e contusões.

Art. 7º. É de inteira responsabilidade do participante se proteger contra possíveis acidentes e/ou lesões que possam ocorrer dentro da ARENA.

Art. 8º. O Município de João Alfredo/PE não poderá ser responsabilizado por acidentes e/ou lesões, de quaisquer tipos, ocorridos dentro da ARENA.

Art. 9º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, João Alfredo/PE, 28 de junho de 2022.

JOSÉ ANTONIO MARTINS DA SILVA
Prefeito

Publicado por:
João Carlos da Silva Miranda
Código Identificador:E9543F8B

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE JOAQUIM NABUCO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
ERRATA DE HOMOLOGAÇÃO

Em correção a matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios Estado de Pernambuco no dia 27 de Junho de 2022, Edição 3117, Homologo Processo Licitatório nº 028 /2022 – Pregão Eletrônico SRP- nº 016/2022, Objeto: Formação de Registro de Preços para eventual contratação de empresa especializada em locação de veículos automotores para atender as demandas das diversas secretarias do Município Joaquim Nabuco-PE, conforme as especificações constante no termo de referência, Propostas Vencedoras Empresa: **Onde lê-se BRISA AUTO LOCAÇÕES EIRELI-EPP**, inscrita no CNPJ Nº 11.447.604/0001-05, Valor vencido R$ **100.600,00** (Cem mil e seiscentos reais), **Leia-se: BRISA AUTO LOCAÇÕES EIRELI-EPP**, inscrita no CNPJ Nº 11.447.604/0001-05, Valor vencido R$ **309.600,00** (Trezentos e nove mil e seiscentos reais),e Propostas Vencedoras Empresa: **NORDESTE CONSRUÇÕES E LOCAÇÕES EIRELI,** inscrita no CNPJ**:** N°13.347.399/0001-23,Valor vencido R$ 2.607.116,40 (Dois Milhões seiscentos e sete mil cento e dezesseis reais e quarenta centavos).

Joaquim Nabuco, 28 de Junho de 2022.

HÉLIO RODRIGUES DA SILVA
Secretário de Administração

PAULO ROGÉRIO DA SILVA NASCIMENTO
Secretário de Infraestrutura

GRIVALDO JOSE NOBERTO
Secretário de Saúde

ANTONINO MATIAS GOMES DO NASCIMENTO
Secretário de Educação

DAVIDSON HILÁRIO DE JESUS
Secretário de Agricultura

Publicado por:
Jessica Tamires Oliveira da Silva
Código Identificador:CABF59B3

SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO
RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO INEX N° 016/2022
PROCESSO LICITATORIO 037/2022

Wilson Raphael Monteiro da Silva, Secretário Municipal de Cultura, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 74 da Lei Federal n° 14.133/2021, ratifica e homologa a **Inexigibilidade n° 016/2022 Processo Licitatório n° 037/2022** para a contratação de apresentação artística de**ROGÉRIO SOM**, durante as Festividades Juninas 2022 do Município de Joaquim Nabuco-PE, representada pela

empresa: VS PRODUTORA E EVENTOS LTDA, CNPJ: 45.818.828/0001-90, Valor R$ 34.500,00 (Trinta e quatro mil e quinhentos reais) a apresentação artística acontecerá no dia 29.06.2022

Joaquim Nabuco/PE, 28 de Junho 2022

WILSON RAPHAEL MONTEIRO DA SILVA
Secretário de Cultura

Publicado por:
Jessica Tamires Oliveira da Silva
Código Identificador:60A74667

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE JUPI

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS / COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES - CPL
EXTRATO DE CONTRATO

Processo: 028/2022. **Dispensa:** 008/2022: **Objeto Nat.:** Locação. **Objeto Descr.:** Locação de um imóvel localizado na Rua Projetada F, s/n, Loteamento João Silvestre, Jupi/PE, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do município de Jupi/PE. **Contratado:** Fernando Batista de Araújo, **CPF:** 035.432.804-22. **Valor global do contrato:** R$ 15.120,00 (Fundo Municipal de Saúde). **Vigência:** 12 meses.

Jupi, 14 de junho de 2022.

ELIAS FLÁVIO QUINTINO DE ARAUJO
Secretário de Saúde**.**

Informações na sede da Prefeitura Municipal, localizada na Rua Miguel Calado Borba, S/N, pelo telefone (87) 3779-1464 ou pelo e-mail: cpl_jupi@hotmail.com.

Publicado por:
Marcos Vinícius Inacio Araujo
Código Identificador:C1D1A424

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE JUREMA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 191/2022

O **Prefeito Constitucional do Município de Jurema,** Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, pelo inciso IX, artigo 66 da Lei Orgânica Municipal;
CONSIDERANDO a lei municipal 172/98 que institui o plano de cargos e carreiras, vencimentos e valorização do magistério do município da jurema;
CONSIDERANDO o certificado de pós graduação expedido pelo instituto superior de educação de pesqueira em face de Maria Andja da Silva Souza.

RESOLVE:

Art. 1º - PROMOVER o(a) servidor(a) público(a) municipal Sr(a). **MARIA ANDJA DA SILVA SOUZA** portador(a) do CPF nº 090.584.654-03 para o cargo de Professor(a) ''A'' c/ Pós Graduação, latu sensu, em Psicopedagogia Institucional e Clinica.

Art. 2º - DETERMINAR ao recursos humanos que altere a ficha funcional do(a) servidor(a) em apreço e dê outras providencias.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 23 de junho de 2022.

EDVALDO MARCOS RAMOS FERREIRA
Prefeito

Publicado por:
Cristiane Canabarra Franco de Andrade
Código Identificador:8B0B15D6

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 192/2022

O **Prefeito Constitucional do Município de Jurema,** Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, pelo inciso IX, artigo 66 da Lei Orgânica Municipal;
CONSIDERANDO o laudo médico pericial protocolado sob o nº 1577 expedido pela inspeção médica oficial em face do(a) servidor(a) Antônio Erasmo Nunes de Lucena;
CONSIDERANDO o não reconhecimento do pedido de licença médica apresentado em 09/06/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - DETERMINAR o retorno das atividades laborais do(a) Sr(a). **ANTONIO ERASMO NUNES DA SILVA** portador(a) do CPF nº 352.592.484-49, contados a partir de 01/07/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 28 de junho de 2022.

EDVALDO MARCOS RAMOS FERREIRA
Prefeito

Publicado por:
Cristiane Canabarra Franco de Andrade
Código Identificador:1EF15C20

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 193/2022

O **Prefeito Constitucional do Município de Jurema,** Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, pelo inciso IX, artigo 66 da Lei Orgânica Municipal;
CONSIDERANDO o laudo médico pericial protocolado sob o nº 1607 expedido pela inspeção médica oficial em face do(a) servidor(a) Maria José da Silva Vieira;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER 120 (cento e vinte) dias de licença para tratamento de saúde do(a) Sr(a). **MARIA JOSE DA SILVA VIEIRA** portador(a) do CPF nº 021.242.274-08, contados a partir de 17/02/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 28 de junho de 2022.

EDVALDO MARCOS RAMOS FERREIRA
Prefeito

Publicado por:
Cristiane Canabarra Franco de Andrade
Código Identificador:B6D0981E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 194/2022

O **Prefeito Constitucional do Município de Jurema,** Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, pelo inciso IX, artigo 66 da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o laudo médico pericial protocolado sob o nº 1574 expedido pela inspeção médica oficial em face do(a) servidor(a) Maria Augusta Nunes de Lucena;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER 90 (noventa) dias de licença para tratamento de saúde do(a) Sr(a). **MARIA AUGUSTA NUNES DE LUCENA** portador(a) do CPF nº 450.149.144-20, contados a partir de 14/03/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 28 de junho de 2022.

EDVALDO MARCOS RAMOS FERREIRA
Prefeito

Publicado por:
Cristiane Canabarra Franco de Andrade
Código Identificador:E91C7838

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 195/2022

O **Prefeito Constitucional do Município de Jurema,** Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, pelo inciso IX, artigo 66 da Lei Orgânica Municipal;
CONSIDERANDO o teor da portaria 026/2022 expedida pelo(a) presidente do instituto de previdência do município da jurema.
CONSIDERANDO a decisão monocrática do tribunal de contas de Pernambuco que julgou ilegal o ato de aposentadoria, sob o processo TC nº 2210329-6 com base no art. 7 da resolução TC nº 22/2013.

RESOLVE:

Art. 1º - DETERMINAR o retorno das atividades laborais do(a) servidor(a) público(a) municipal o(a) Sr(a). **MARIA JOSÉ ALVES** portador(a) do CPF nº 857.286.754-68, ocupante do cargo de **Cozinheira** contados a partir de 01/07/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 09 de junho do corrente ano, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 28 de junho de 2022.

EDVALDO MARCOS RAMOS FERREIRA
Prefeito

Publicado por:
Cristiane Canabarra Franco de Andrade
Código Identificador:0E76EA74

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 196/2022

O **Prefeito Constitucional do Município de Jurema,** Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, pelo inciso IX, artigo 66 da Lei Orgânica Municipal;
CONSIDERANDO o teor da portaria 027/2022 expedida pelo(a) presidente do instituto de previdência do município da jurema.
CONSIDERANDO a decisão monocrática do tribunal de contas de Pernambuco que julgou ilegal o ato de aposentadoria, sob o processo TC nº 2211089-6 com base no art. 7 da resolução TC nº 22/2013.

RESOLVE:

Art. 1º - DETERMINAR o retorno das atividades laborais do(a) servidor(a) público(a) municipal o(a) Sr(a). **KILIELDA NEDJA HOLANDA DE ANDRADE** portador(a) do CPF nº 869.436.774-20, ocupante do cargo de **Agente Administrativo** contados a partir de 01/07/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 16 de junho do corrente ano, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 28 de junho de 2022.

EDVALDO MARCOS RAMOS FERREIRA
Prefeito

Publicado por:
Cristiane Canabarra Franco de Andrade
Código Identificador:A84F9148

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 197/2022

O **Prefeito Constitucional do Município de Jurema,** Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, pelo inciso IX, artigo 66 da Lei Orgânica Municipal;
CONSIDERANDO o teor da portaria 028/2022 expedida pelo(a) presidente do instituto de previdência do município da jurema.
CONSIDERANDO a decisão monocrática do tribunal de contas de Pernambuco que julgou ilegal o ato de aposentadoria, sob o processo TC nº 2211308-3 com base no art. 7 da resolução TC nº 22/2013.

RESOLVE:

Art. 1º - DETERMINAR o retorno das atividades laborais do(a) servidor(a) público(a) municipal o(a) Sr(a). **MARIA DAS NEVES DE ARANDAS** portador(a) do CPF nº 389.605.914-91, ocupante do cargo de **Professora Nivel 'B' c/ Pós Graduação** contados a partir de 01/07/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 22 de junho do corrente ano, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 28 de junho de 2022.

EDVALDO MARCOS RAMOS FERREIRA
Prefeito

Publicado por:
Cristiane Canabarra Franco de Andrade
Código Identificador:481AE425

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE LAGOA DOS GATOS

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
ERRATA DA RATIFICAÇÃO DE DISPENSA 002/2022

Onde se lê:
LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA IMPLEMENTAÇÃO E FUNCIONAMENTO DA COZINHA COMUNITÁRIA DO PROGRAMA TÁ NA MESA PERNAMBUCO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, NA AVENIDA PROFESSOR DIOCLÉCIO FERREIRA DE ARAÚJO, BAIRRO CENTRO, MUNICÍPIO DE LAGOA DOS GATOS/PE.

Leia-se:
LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA IMPLEMENTAÇÃO E FUNCIONAMENTO DA COZINHA COMUNITÁRIA DO PROGRAMA TÁ NA MESA PERNAMBUCO DA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, NA AVENIDA PROFESSOR DIOCLÉCIO FERREIRA DE ARAÚJO, BAIRRO DA COMPESA, MUNICÍPIO DE LAGOA DOS GATOS/PE.

Observação: matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco no dia 22/06/2022. Edição 3115.

Publicado por:
Maria Adeilda da Silva
Código Identificador:52715C55

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE LAGOA GRANDE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 193, DE 28 DE JUNHO DE 2022

PORTARIA Nº 193, DE 28 DE JUNHO DE 2022

Divulga relação de candidatos (as) que foram convocados (as) e não compareceram e/ou desistiram do Processo Seletivo Simplificado, Edital nº 002/2021 de Lagoa Grande – PE.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE LAGOA GRANDE, Estado de Pernambuco,

CONSIDERANDO as determinações que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, **RESOLVE**:

Art. 1º - Informar que o (a) candidato (a) convocado (a) pela Portaria 191/2022, Senhor (a) **KALYNNE ARAÚJO BARBOSA RIBEIRO,** classificado (a) em 4º lugar como Psicólogo, **não compareceu/desistiu** do Processo Seletivo Simplificado, Edital nº 002/2021, o que implica na sua exclusão em caráter irrevogável e irretratável.

Art. 2º - De acordo com o Edital no item 10.11, na desistência, renúncia ou eliminação de algum candidato, as vagas serão preenchidas pelos demais candidatos, observando-se a ordem de classificação.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor em conformidade com a Comunicação Interna nº 035/2022, de 28 de junho de 2022, revogando-se todas as disposições em sentido contrário.

Lagoa Grande – PE, 28 de junho de 2022.

MARIA ELIENE NERI DE SANTANA MARTINS
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Antonio Marcos Nery de Santana Muniz
Código Identificador:1B397FFF

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO

RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO
Na publicação vinculada ao Diário Oficial dos Municípios (AMUPE), edição 3113, páginas 25 e 26, Código Identificador: 24A2ABCA, em circulação no dia 20 de junho de 2022, referente ao Processo Administrativonº 051/2022 **-Inexigibilidade**nº 011/2022**. Onde se lê:**
"AVISO DE RATIFICAÇÃO. Processo Administrativonº 051/2022 **-Inexigibilidade**nº 011/2022.**Objeto:**Prestação de serviço técnicos profissionais especializados de assessoria e consultoria nas áreas contábil, financeira e de gestão fiscal, utilizando os instrumentos e procedimentos necessários ao atendimento ás Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas no setor de controle interno e externo e ainda geração de dados para exportação ao portal da transparência para atender as demandas da Prefeitura Municipal de Lagoa Grande/PE, resolve**RATIFICAR**, com fundamento nos**Art. 25, II c/c Art.13, II, III e V da Lei 8.666/93, em favor da empresa SCESPAM – Centro de Estudos, Pesquisa e Assessoria em Administração Municipal Ltda , CNPJ:**69.908.994/0001-45**,**no valor de R$ 111.800,00 (cento e onze mil e oitocentos reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais no valor de R$ 8.600,00 (oito mil e seiscentos reais) 30.000,00 (trinta mil reais) referente a PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA GRANDE, no valor de R$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais)referente ao FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, no valor de R$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais) referente ao FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, no valor de R$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais) referente a AGÊNCIA DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE, acrescidas de 01 (uma) parcela adicional, no mesmo valor, pela elaboração da prestação de contas anual."

Ler se á:
"AVISO DE RATIFICAÇÃO. Processo Administrativonº 051/2022 **-Inexigibilidade**nº 011/2022.**Objeto:**Prestação de serviço técnicos profissionais especializados de assessoria e consultoria nas áreas contábil, financeira e de gestão fiscal, utilizando os instrumentos e procedimentos necessários ao atendimento ás Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas no setor de controle interno e externo e ainda geração de dados para exportação ao portal da transparência para atender as demandas da Prefeitura Municipal de Lagoa Grande/PE, resolve**RATIFICAR**, com fundamento nos**Art. 25, II c/c Art.13, II, III e V da Lei 8.666/93, em favor da empresa SCESPAM – Centro de Estudos, Pesquisa e Assessoria em Administração Municipal Ltda , CNPJ:**69.908.994/0001-45**,**no valor de R$ 111.800,00 (cento e onze mil e oitocentos reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais no valor de R$ 8.600,00 (oito mil e seiscentos reais) 30.000,00 (trinta mil reais) referente a PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA GRANDE, no valor de R$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais)referente ao FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, no valor de R$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais) referente ao FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, no valor de R$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais)referente a AGÊNCIA DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE, , no valor de R$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais) referente a FUNDO DE PREVIDENCIA, acrescidas de 01 (uma) parcela adicional, no mesmo valor, pela elaboração da prestação de contas anual."

Lagoa grande, 28 de junho de 2022.

ANGELINA FERREIRA BERNARDO
Secretária Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

CLAUDEVAL MARQUESGALVÃO
Secretária Municipal de Saúde

MARIA ELIENE NERI DE SANTANA MARTINS
Secretaria de Assistência Social

ITALO FERREIRA DOS SANTOS
Diretor da ADMA

FERNANDO JEFFERSON SOBREIRA DE ALMEIDA
Gerente Previdenciário

Publicado por:
Claudenice Marta Santos de Mendonça
Código Identificador:CB319E95

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO

RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO
Na publicação vinculada ao Diário Oficial dos Municípios (AMUPE), edição 3113, página 26, Código Identificador:

4F2EB6B4, em circulação no dia 20 de junho de 2022, referente ao Processo Administrativonº 051/2022 - **Inexigibilidade**nº 011/2022**. Onde se lê**

"EXTRATO DE CONTRATO. CONTRATO Nº 045 .Processo Administrativonº 051/2022 **-Inexigibilidade**nº 011/2022.**Objeto:**Prestação de serviço técnicos profissionais especializados de assessoria e consultoria nas áreas contábil, financeira e de gestão fiscal, utilizando os instrumentos e procedimentos necessários ao atendimento ás Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas no setor de controle interno e externo e ainda geração de dados para exportação ao portal da transparência para atender as demandas da Prefeitura Municipal de Lagoa Grande/PE, com fundamento nos**Art. 25, II c/c Art.13, II, III e V da Lei 8.666/93, em favor da empresa SCESPAM – Centro de Estudos, Pesquisa e Assessoria em Administração Municipal Ltda , CNPJ:**69.908.994/0001-45**,**no valor de R$ 111.800,00 (cento e onze mil e oitocentos reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais no valor de R$ 8.600,00 (oito mil e seiscentos reais)30.000,00 (trinta mil reais)referente a PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA GRANDE, no valor de R$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais)referente ao FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, no valor de R$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais)referente ao FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, no valor de R$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais)referente a AGÊNCIA DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE, acrescidas de 01 (uma) parcela adicional, no mesmo valor, pela elaboração da prestação de contas anual."

Ler se á:

"EXTRATO DE CONTRATO. CONTRATO Nº 045 .Processo Administrativonº 051/2022 **-Inexigibilidade**nº 011/2022.**Objeto:**Prestação de serviço técnicos profissionais especializados de assessoria e consultoria nas áreas contábil, financeira e de gestão fiscal, utilizando os instrumentos e procedimentos necessários ao atendimento ás Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas no setor de controle interno e externo e ainda geração de dados para exportação ao portal da transparência para atender as demandas da Prefeitura Municipal de Lagoa Grande/PE, com fundamento nos**Art. 25, II c/c Art.13, II, III e V da Lei 8.666/93, em favor da empresa SCESPAM – Centro de Estudos, Pesquisa e Assessoria em Administração Municipal Ltda , CNPJ:**69.908.994/0001-45**,**no valor de R$ 111.800,00 (cento e onze mil e oitocentos reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais no valor de R$ 8.600,00 (oito mil e seiscentos reais)30.000,00 (trinta mil reais)referente a PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA GRANDE, no valor de R$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais)referente ao FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, no valor de R$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais)referente ao FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, no valor de R$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais)referente a AGÊNCIA DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE, no valor de R$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais), dividido em 12 (doze) parcelas mensais no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais) referente a FUNDO DE PREVIDENCIA, acrescidas de 01 (uma) parcela adicional, no mesmo valor, pela elaboração da prestação de contas anual."

Lagoa grande, 28 de junho de 2022.

ANGELINA FERREIRA BERNARDO
Secretária Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

CLAUDEVAL MARQUESGALVÃO
Secretária Municipal de Saúde

MARIA ELIENE NERI DE SANTANA MARTINS
Secretaria de Assistência Social

ITALO FERREIRA DOS SANTOS
Diretor da ADMA

FERNANDO JEFFERSON SOBREIRA DE ALMEIDA
Gerente Previdenciário

Publicado por:
Claudenice Marta Santos de Mendonça
Código Identificador:90D78319

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico Nº 031/2022. Processo Licitatório n° 048/2022. CPL. Compra. **Objeto: Contratação de Empresa especializada para aquisição de Brinquedos,** conforme **TERMO DE COMPROMISSO ORIUNDO DO PAR N.º 202140431-8**, conforme solicitação expressa da Secretaria Municipal de Educação. **Valor:** R$ 84.481,44 (oitenta e quatro mil quatrocentos e oitenta e um reais e quarenta e quatro centavos), julgamento por item. **Data da sessão**: **12 de julho de 2022 às 10hs00min,** pela plataforma de pregões eletrônicos www.bnc.org.br. Edital, anexos e outras informações podem ser obtidos no site www.bnc.org.br e no portal da transparência da Prefeitura Municipal de Lagoa Grande https://transparencia.lagoagrande.pe.gov.br/. Demais informações podem ser obtidas no Setor de Licitações e Contratos ou através do fone: (87)3869-9665, no horário de 09hs00min às 14hs00min, de segunda a sexta ou através do e-mail cpllagoagrande2021@gmail.com.

Lagoa Grande/PE, 28 de junho de 2022.

CLAUDENICE MARTA SANTOS DE MENDONÇA
Pregoeira

Publicado por:
Claudenice Marta Santos de Mendonça
Código Identificador:1F82E53A

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico Nº 032/2022. Processo Licitatório n° 054/2022.Objeto: Contratação de Empresa especializada para fornecimento da Licença de Uso e Manutenção de um Sistema de Gestão Pública Municipal com módulos integrados e operacionalização totalmente web, incluindo os serviços de implantação, configuração, customização e treinamento técnico operacional, mediante a execução das atividades e demais características e especificações técnicas, conforme solicitação oriunda da Secretaria Municipal de Orçamento, Planejamento e Gestão do Município de Lagoa Grande/PE, pelo período de 12 (doze) meses.**Valor: Valor de caráter sigiloso, conforme Art. 15 do Decreto 10.024/2019. Data da Sessão: 12 de julho de 2022 às 14hs00min** no Setor de Licitações e Contratos, situada na Av. da Uva e do Vinho, nº 40, Centro, Lagoa Grande/PE. Edital está disponível **exclusivamente** pelo site https://www.lagoagrande.pe.gov.br/licitacoes e na plataforma do BNC **www.bnc.org.br**, outras informações podem ser obtidas através do fone: (87) 3869-9665, no horário de 09hs00min às 14hs00min, de segunda a sexta ou através do e-mail cpllagoagrande2021@gmail.com.

Lagoa Grande-PE, 28 de junho de 2022

CLAUDENICE MARTA SANTOS DE MENDONÇA
Pregoeira

Publicado por:
Claudenice Marta Santos de Mendonça
Código Identificador:18A444B6

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE LAJEDO

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LAJEDO
AVISO DE RESULTADO DA DISPENSA FMS N° 009/2022

O Fundo Municipal de saúde do Município de Lajedo, através da Secretária de saúde Reconhece e Ratifica a **Dispensa FMS nº 009/2022, Processo FMS nº 018/2022**, tendo como objeto: **contratação de pessoa jurídica para prestação de Serviços de assessoria, Consultoria e Apoio em gestão de Saúde voltado a central de regulação de consultas e procedimentos ambulatoriais de media e alta complexidade do Fundo Municipal de Saúde de Lajedo/PE,** através da empresa: **ANTONIO JEFFETON FERREIRA ARAUJO LTDA - ME, sob CNPJ: 42.901.891/0001-05**, com o valor global de **R$ 35.400,00 (trinta e cinco mil e quatrocentos reais)** com fundamento na Lei 14.133/2021.

Lajedo/PE, 03 de Junho de 2022.

MARIA DO SOCORRO RIBEIRO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
José Eronaldo de Melo
Código Identificador:473076BA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LAJEDO
EXTRATO DO CONTRATO FMS N° 029/2022

Em cumprimento às disposições legais, constantes na norma inscrita na Lei Federal Nº 8.666/93 comunicamos aos interessados o EXTRATO DO CONTRATO, originado do Processo FMS Nº 018/2022, DISPENSA FMS Nº 009/2022.

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para prestação de Serviços de assessoria, Consultoria e Apoio em gestão de Saúde voltado a central de regulação de consultas e procedimentos ambulatoriais de media e alta complexidade do Fundo Municipal de Saúde de Lajedo/PE.

EMPRESA– ANTONIO JEFFETON FERREIRA ARAUJO LTDA - ME
CNPJ N°: 42.901.891/0001-05
END: Rua Napoleão Teixeira Lima, nº 159 ,Centro, Jupi/PE
CONTRATO: 029/2022
VIGÊNCIA: 10 meses
VALOR CONTRATADO: R$ 35.400,00 (trinta e cinco mil e quatrocentos reais)

Lajedo/PE, 03 de Junho de 2022

MARIA DO SOCORRO RIBEIRO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
José Eronaldo de Melo
Código Identificador:8D3DAC13

PREFEITURA MUNICPAL DE LAJEDO
ERRATA

Na publicação do dia 02/06/2022, EDIÇÃO **3101**, CÓDIGO IDENTIFICADOR, **E30B9D0B.** Onde se lê R$ 124.823,87 (cento e vinte e quatro mil, oitocentos e vinte e três reais e quarenta centavos).
Leia-se R$ 124.823,40 (cento e vinte e quatro mil, oitocentos e vinte e três reais e quarenta centavos).

Lajedo/PE, 01 de Junho de 2022.

GEORGE SOBRAL DE MELO
Secretário Municipal De Educação

Publicado por:
José Eronaldo de Melo
Código Identificador:4B6CED3B

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE LIMOEIRO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO CPL
RESULTADO DE LICITAÇÃO - PL Nº 018/2022

RESULTADO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório Nº 018/2022. Tomada de Preços Nº 004/2022. O Município de Limoeiro/PE, através da Comissão Permanente de Licitação torna público o Resultado da Licitação do certame em epígrafe, cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA REVITALIZAÇÃO URBANÍSITICA DOS CANTEIROS DAS AVENIDAS JERÔNIMO HERÁCLIO E SEVERINO PINHEIRO DESTE MUNICÍPIO DE LIMOEIRO-PE, OS SERVIÇOS A SEREM EXECUTADOS SERÃO PROVENIENTES DA MODALIDADE DE TRANSFERÊNCIA ESPECIAL EMENDA N° 202237470008, CÓDIGO DE PLANO DE AÇÃO N° 09032022-015639, PROGRAMA N° 09032022. **Empresas Participantes Declaradas HABILITADAS E CLASSIFICADAS**: AGIL EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS EIRELI - EPP – CNPJ Nº 05.654.826/0001-98; CONSTRUTORA E LOCADAORA ALEXANDRE LTDA – ME – CNPJ Nº 17.490.708/0001-70; CJ CONSTRUÇÕES E EMPREENDIMENTOS EIRELI-EPP – CNPJ Nº 14.341.080/0001-53; ROBSON J G OLIVEIRA CONSTRUTORA EIRELI – CNPJ N° 15.587.379/0001-55; SS OBRAS DE TERRAPLENAGEM E LOCACAO DE MAQUINAS PARA CONSTRUCAO LTDA – CNPJ N° 14.417.792/0001-09; CONSTRUTORA PILARTEX EIRELI – EPP – CNPJ N° 10.324.550/0001-10 e NORDESTE CONSTRUTORA E LOCADORA LTDA – CNPJ N° 04.290-148.0001-69. **Empresa Declarada Vencedora**: CJ CONSTRUÇÕES E EMPREENDIMENTOS EIRELI-EPP – CNPJ Nº 14.341.080/0001-53, no valor de R$ 589.703,68 (Quinhentos e oitenta e nove mil setecentos e três reais e sessenta e oito centavos). Maiores Esclarecimentos: Através do telefone (81) 3628.9700 ou na Sala da CPL, sito à Praça Comendador Pestana, 113, Palácio Francisco Heráclio do Rego, Centro, Limoeiro/PE – CEP: 55700-000.

Limoeiro, 28/06/2022.

EDSON FERREIRA DA SILVA
Presidente da CPL.

Publicado por:
Edson Ferreira da Silva
Código Identificador:EADED7C2

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO CPL
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PL Nº 013/2022

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LIMOEIRO/PE
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2022 – TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022

O Fundo Municipal de Educação de Limoeiro, através do seu Gestor, vem informar a Adjudicação e Homologação da **TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022**, para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DA REFORMA E AMPLIAÇÃO DO PRÉDIO DA ESCOLA MUNICIPAL OTAVIANO BASÍLIO DO REGO DE LIMOEIRO/PE, que apresentou a seguinte empresa como Vencedora: **CJ CONSTRUÇÕES E EMPREENDIMENTOS EIRELI EPP – CNPJ N° 14.341.080/0001-53**, Obtendo-se um valor Global de R$ 1.422.746,87 (Um milhão, quatrocentos e vinte e dois mil, setecentos e quarenta e seis reais e oitenta e sete centavos).

Isto posto, procede-se a CONVOCAÇÃO da Empresa acima vencedora, para comparecer no prazo de 05 (Cinco) dias úteis, para assinatura do CONTRATO

Limoeiro, 28 de Junho de 2022.

JOSÉ FERNANDO DE MELO
Secretário de Educação

Publicado por:
Edson Ferreira da Silva
Código Identificador:F4FEBEDD

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO CPL
AVISO DE LICITAÇÃO - PL Nº 024/2022 - FMS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LIMOEIRO/PE.
AVISO DE LICITAÇÃO - UASG: 927969

Processo Licitatório Nº 024/2022-FMS. **Pregão Eletrônico** Nº 023/2022. **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS DESTINADOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LIMOEIRO-PE. **Valor Máximo Aceitável:** R$ 175.679,05. **Início do Acolhimento das Propostas:** 29/06/2022, através do Sistema Comprasnet - SIASG. **Abertura das Propostas:** 11/07/2022, 09:00h. O Edital na íntegra poderá ser retirado através no Sistema COMPRASNET do Portal de Compras Governamentais, www.comprasgovernamentais.gov.br, através do E-mail: limoeiro.cpl@gmail.com ou na sede da Prefeitura Municipal, na Sala da CPL, sito à Praça Comendador Pestana, 113, Palácio Francisco Heráclio do Rego, Centro, Limoeiro/PE – CEP: 55700-000, no horário de 07h às 13h, de segunda a sexta-feira. Fone: (81) 3628.9700.

Limoeiro, 28/06/2022.

EDSON FERREIRA DA SILVA
Pregoeiro.

Publicado por:
Edson Ferreira da Silva
Código Identificador:A4C20396

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE MACAPARANA

CÂMARA MUNICIPAL DE MACAPARANA
ATO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Ref.: Dispensa de Licitação Nº004/2022
Processo N°004/2022

CONSIDERANDO os elementos contidos no presente processo de dispensa de licitação, que foi devidamente justificado;

CONSIDERANDO que o processo foi instruído com os documentos e requisitos que comprovam que o licitante possui habilitação e qualificação mínima para celebrar o contrato, conforme preconizado no artigo 72 da Lei Federal 14.133/2021;

CONSIDERANDO que o PARECER JURÍDICO atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação;

No uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 72, VIII da Lei Federal 14.133/2021, **AUTORIZO A DISPENSA DE LICITAÇÃO 004/2022**, nos termos descritos abaixo:

Objeto a ser contratado: A aquisição de uma motocicleta original de fabrica, 0 km, ano de fabricação 2022, modelo 2022, para atender às necessidades da Câmara Municipal de Macaparana/PE.
Contratado: NOVO RUMO - MOTORES E PECAS LTDA – CNPJ nº 05.285.282/0001-34 (Matriz) e 05.285.282/0009-91 (Filial).
Prazo de Vigência: Dois meses.
Valor Total: R$ 14.420,00 (Quatorze mil, quatrocentos e vinte reais).
Fundamento Legal: Artigo 75, inciso II da Lei Federal 14.133/2021.

*Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal ao contrato, em atendimento ao preceito do artigo 72, parágrafo único da Lei 14.133/2021, para que fique à disposição do público em sítio eletrônico oficia*l.

Macaparana/PE, 26 de maio de 2022.

JOSÉ PAULO MEDEIROS DA SILVA
Presidente da Câmara Municipal de Macaparana

Publicado por:
Ivan Luiz de França Junior
Código Identificador:2C663B91

CÂMARA MUNICIPAL DE MACAPARANA
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº:008/2022. Processo Nº:004/2022 – Dispensa de Licitação Nº:004/2022. Fundamentação Legal: Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021. Objeto: aquisição de uma motocicleta original de fabrica, 0 km, ano de fabricação 2022, modelo 2022, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Macaparana/PE. **CONTRATADA**: NOVO RUMO - MOTORES E PECAS LTDA, CNPJ: 05.285.282/0001-34 (Matriz) e 05.285.282/0009-91 (Filial). **VALOR GLOBAL**: R$ 14.420,00 (Quatorze mil, quatrocentos e vinte reais). **VIGÊNCIA**: 02 (dois) meses.

Macaparana/PE, 26 de maio de 2022.

JOSÉ PAULO MEDEIROS DA SILVA
Presidente da Câmara Municipal de Macaparana

Publicado por:
Ivan Luiz de França Junior
Código Identificador:EFE36A72

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº. 088/2022 – PMM. PROCESSO Nº: 032/2022. ADESÃO A REGISTRO DE PREÇOS Nº AD00001/2022 - Ata de Registro de Preços Nº 001/2022, decorrente do processo licitatório modalidade Pregão Eletrônico nº 009/2022, realizado pelo Consócio dos Municípios Pernambucanos - COMUPE. Compra. ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, PARA POSSÍVEIS FUTURAS ADESÕES, DE ACORDO COM A CONVENIÊNCIA E NECESSIDADE DO COMUPE E DE CADA MUNICÍPIO CONSORCIADO, POR PARTE DO MUNICÍPIO DE MACAPARANA/PE. **DOTAÇÃO:** 02.04 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. 0204.12.361.0016.1002.0000 – Aquisição de veículos, inclusive ônibus e caminhões. 4.4.90.52.00 – Equipamentos e material permanente (Fonte: 0.01.00). 4.4.90.52.00 – Equipamentos e material permanente (Fonte: 0.04.00). Contratado: Italiana Automóveis do Recife Ltda. CNPJ nº. 02.472.105/0001-79. Valor R$ 74.646,00. Vigência: de 21/06/2022 a 20/04/2023.

Macaparana, 21 de junho de 2022.

PAULO BARBOSA DA SILVA
Prefeito

Publicado por:
Rhafael Azevedo da Cunha
Código Identificador:6FA6B141

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº. 008/2022 – ASSISTENCIA SOCIAL. PROCESSO Nº: 006/2022. ADESÃO A REGISTRO DE PREÇOS Nº AD00001/2022 - Ata de Registro de Preços Nº 001/2022, decorrente do processo licitatório modalidade Pregão Eletrônico nº 009/2022, realizado pelo Consócio dos Municípios Pernambucanos - COMUPE. Compra. ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, PARA POSSÍVEIS FUTURAS ADESÕES, DE ACORDO COM A CONVENIÊNCIA E

NECESSIDADE DO COMUPE E DE CADA MUNICÍPIO CONSORCIADO, POR PARTE DO MUNICÍPIO DE MACAPARANA/PE. DOTAÇÃO: 02.13 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL. 021308122001720860000 – Manutenção do Fundo de Assistência Social. 4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente / 0.01.00 – Próprio. 02130824400182098000 – Manutenção dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV. 4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material permanente /0.03.00 - União Contratado: Italiana Automóveis do Recife Ltda. CNPJ nº. 02.472.105/0001-79. Valor R$ 74.646,00. Vigência: de 21/06/2022 a 20/04/2023.

Macaparana, 21 de junho de 2022.

MARIA DO SOCORRO NASCIMENTO SILVA
Secretária de Assistência Social

Publicado por:
Rhafael Azevedo da Cunha
Código Identificador:F0618FFF

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DO CONTRATO

CONTRATO Nº. 029/2022 – SAÚDE. TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2022 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 012/2022 - SAÚDE. OBRAS. **OBJETO**: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA REALIZAÇÃO DAS OBRAS DE IMPLANTAÇÃO DA ACADEMIA DA SAÚDE, NO DISTRITO DE POÇO COMPRIDO, NESTE MUNICÍPIO DE MACAPARANA/PE. **DOTAÇÃO**: 02.12 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE. 10.301.0011.1038.0000 – implantação da academia da saúde. 4.4.90.52.00 – obras e instalações. Fonte: 0.05.00 (transferências e convênios federais vinculados). **PARTES**: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MACAPARANA/PE. CNPJ nº 07.165.026/0001-39 e PEDROZA VASCONCELOS EMPREENDIMENTOS LTDA – ME. CNPJ/MF nº. 11.717.420/0001-00. **VALOR**: R$ 228.831,17 (duzentos e vinte e oito mil oitocentos e trinta e um reais e dezessete centavos). **VIGÊNCIA**: 150 (cento e cinquenta) dias. **SIGNATÁRIOS**: ALINE SHEILLA CABRAL SILVA NASCIMENTO. CPF Nº 082.829.724-01 e MANUELA PEDROZA VASCONCELOS. CPF Nº. 030.743.034-09. **DATA DA ASSINATURA**: 13/06/2022.

Macaparana, 13 de junho de 2022.

MIRIAM CAVALCANTI DE ANDRADE BARBOSA.
Presidente da CPL

Publicado por:
Rhafael Azevedo da Cunha
Código Identificador:C884BBF0

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE MIRANDIBA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 087/2022

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO
CF nº 087/2022 Objeto: Aquisição de Materiais Didático Para Escolas da rede Municipal de Ensino e Creches. Empresa Contratada EDVALDA PEREIRA DA SILVA SOUZA ARMARINHO ME, CNPJ 05.682.465/0001-93**.** Valor R$ 83.117,48.

Publicado por:
Gumercina Pires da Cruz Carvalho
Código Identificador:03F9C7B9

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 088/2022

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO
CF nº 088/2022 Objeto: Aquisição de Materiais Didático Para Escolas da rede Municipal de Ensino e Creches. Empresa Contratada DIANA NEUZA DA SILVA, Nome de Fantasia: LIMBEL CNPJ Nº 41.681.863/0001-59. Valor R$ 1.557,55

Publicado por:
Gumercina Pires da Cruz Carvalho
Código Identificador:372D68BB

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 089/2022

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO
CF nº 089/2022 Objeto: Aquisição de Materiais Didático Para Escolas da rede Municipal de Ensino e Creches. Empresa Contratada A.E.DE JESUS ALVES ME, CNPJ sob o nº 24.230.221/0001-14 Valor R$ 53.287,19

Publicado por:
Gumercina Pires da Cruz Carvalho
Código Identificador:02FC07F7

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 090/2022

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO
CF nº 090/2022 Objeto: Aquisição de EPIs destinados para as Escolas e Creches Materiais Didático Para Escolas da rede Municipal de Ensino e Creches. Empresa Contratada PHARMAVIDA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA ME, CNPJ sob o nº 09.425.664/0001-77, Valor R$ 50.967,00.

Publicado por:
Gumercina Pires da Cruz Carvalho
Código Identificador:CD7FE1F5

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
DL DE LICITAÇÃO 46-2022

DISPENSA DE LICITAÇÃO
DL nº 46/2022 Objeto: Aquisição de Padrão de Futebol para Secretaria de Esportes, Juventude, Turismo, Cultura e Laser Empresa Contratada JOSÉ TADEU CAMPOS GOES FILHO ME, CNPJ sob o nº 43.644.182/0001-46, Valor R$ 14.170,00.

Publicado por:
Gumercina Pires da Cruz Carvalho
Código Identificador:E7617872

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 024/2022

EXTRATO DE CONTRATO
CPS nº 024/2022 Partes O Município de Mirandiba PE e a. Empresa CONSTRUTORA SEVERO EIRELI ME, CNPJ sob o nº 37.602.9870001-24. Objeto: Reforma da Academia das Cidades na Sede do Município Valor R$ 262.702,37. Prazo 60 dias.

JOÃO BATISTA GOMES MARIANO
Presidente da CPL.

Publicado por:
Gumercina Pires da Cruz Carvalho
Código Identificador:846186B7

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 010/2021

EXTRATO DE ADITIVO
1º Termo Aditivo de Acréscimos ao Contrato de Prestação de Serviços nº 010/2022. Objeto. Reforme no Prédio da Secretaria de Desenvolvimento Social na sede do Município. Valor R$ 17.537,39.

EVALDO BEZERRA DE CARVALHO
Prefeito.

Publicado por:
Gumercina Pires da Cruz Carvalho
Código Identificador:36B93365

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 025/2022

EXTRATO DE DISPENSA
CPS nº 025/2022. Objeto. Contratação da Empresa: JOSÉ TADEU CAMPOS GOES FILHO-07029137400 ME, CNPJ 43.644.182/0001-46 para prestação de serviços de confecção de Terno de Futebol Padronizados para SECTUR. Valor R$ 14.170,00.

EVALDO BEZERRA DE CARVALHO
Prefeito.

Publicado por:
Gumercina Pires da Cruz Carvalho
Código Identificador:4DE3922C

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE MORENO

SEPLAG - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 048/2021

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 048/2021

ADITIVO Nº 1º - CONTRATO Nº 048/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 062/2021 – ADESÃO Nº 003/2021

OBJETO:ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2021, PARA AQUISIÇÃO DE VEICULOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DIÁRIO DE ESTUDANTES, DENOMINADO DE ÔNIBUS RURAQL ESCOLAR (ORE) E ÔNIBUS URBANO ESCOLAR ACESSÍVEL (ONUREA), EM ATENDIMENTO ÀS UNIDADES EDUCACIONAIS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL, PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇAO DO MUNICÍPIO DO MORENO/PE, oriundo do oriundo do Processo Administrativo nº 23034.001405/2021-14 - Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 06/2021, do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE.

CONTRATANTES:PREFEITURA MUNICIPAL DO MORENO/ SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

GESTOR/SECRETÁRIO: MARIVALVA CONCEIÇÃO DE VÉRAS.

CONTRATADA: **SAN MARINO ÔNIBUS LTDA** inscrito (a) no CNPJ/MF sob o nº 93.785.822/0001-06.

OBJETO ADITIVO: 1.1 O presente Termo Aditivo tem por objeto a alteração da Razão Social e do domicilio da empresa contratada para a seguinte: **CIFERAL INDÚSTRIA DE ÔNIBUS LTDA.**

1.2 A razão social da empresa contratada passa a ser a empresa **CIFERAL INDÚSTRIA DE ÔNIBUS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, regulamente inscrita no CNPJ sob o n. º 30.314.561/0006-30, situada na Rua Irmão Gildo Schiavo, nº 110, PAVLH 4 - Bairro São Cristóvão – Caxias do Sul/RS, CEP – 95.058-510.

DATA DA ASSINATURA:14/06/2022.

AMPARO LEGAL:O presente aditamento está amparado no **Processo Administrativo nº 062/2021** instaurado sob a modalidade **ADESÃO Nº 003/2021,** pelo disposto no art. 58, I c/c o caput dos arts. 54 e 60, da Lei n° 8.666/93. e suas alterações posteriores.

Publicado por:
Elaine Silva dos Santos Pereira
Código Identificador:F787AAA2

SEPLAG - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 049/2021

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 049/2021

ADITIVO Nº 1º - CONTRATO Nº 049/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 063/2021 – ADESÃO Nº 004/2021

OBJETO:ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2021, PARA AQUISIÇÃO DE VEICULOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DIÁRIO DE ESTUDANTES, DENOMINADO DE ÔNIBUS RURAQL ESCOLAR (ORE) E ÔNIBUS URBANO ESCOLAR ACESSÍVEL (ONUREA), EM ATENDIMENTO ÀS UNIDADES EDUCACIONAIS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL, PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇAO DO MUNICÍPIO DO MORENO/PE**,** oriundo do oriundo do Processo Administrativo nº 23034.001405/2021-14 - Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 06/2021, do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE.

CONTRATANTES:PREFEITURA MUNICIPAL DO MORENO/ SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

GESTOR/SECRETÁRIO: MARIVALVA CONCEIÇÃO DE VÉRAS.

CONTRATADA: **SAN MARINO ÔNIBUS LTDA** inscrito (a) no CNPJ/MF sob o nº 93.785.822/0001-06.

OBJETO ADITIVO: 1.1 O presente Termo Aditivo tem por objeto a alteração da Razão Social e do domicilio da empresa contratada para a seguinte: **CIFERAL INDÚSTRIA DE ÔNIBUS LTDA.**

1.2 A razão social da empresa contratada passa a ser a empresa **CIFERAL INDÚSTRIA DE ÔNIBUS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, regulamente inscrita no CNPJ sob o n. º 30.314.561/0006-30, situada na Rua Irmão Gildo Schiavo, nº 110, PAVLH 4 - Bairro São Cristóvão – Caxias do Sul/RS, CEP – 95.058-510.

DATA DA ASSINATURA:14/06/2022.

AMPARO LEGAL:O presente aditamento está amparado no **Processo Administrativo nº 063/2021** instaurado sob a modalidade **ADESÃO Nº 004/2021,** pelo disposto no art. 58, I c/c o caput dos arts. 54 e 60, da Lei n° 8.666/93. e suas alterações posteriores.

Publicado por:
Elaine Silva dos Santos Pereira
Código Identificador:0CC4B8A7

SEPLAG - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 015/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO [RP] Nº. 011/2022

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

HOMOLOGO, o **PROCESSO LICITATÓRIO nº 015/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO [RP] Nº. 011/2022**, cujo objeto consiste no REGISTRO DE PREÇOS, PELO PERÍODO DE 12 MESES, PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO PARCELADA DE ÁGUA MINERAL, ACONDICIONADA EM GARRAFÕES DE 20 (VINTE) LITROS E GARRAFAS DE 500 (QUINHENTOS) MILILITROS, E GÁS DE COZINHA (GLP) 13 KG (RECARGA), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS UNIDADES DE

SAÚDE VINCULADAS AO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MORENO, DAS ESCOLAS DA REDE MUNCICIPAL DO MORENO, DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DEFESA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE MORENO/PE **e ADJUDICO**o objeto à licitante: **PETROGAS LOGISITICA COMERCIAL GLP EIRELI,** inscrita no C.N.P.J. (MF) sob o nº **11.310.685/0002-70**, com sede a Rua Doutor Francisco Porfirio Ribeiro, nº 1077, Mangabeira – João Pessoa/PB - CEP: 58.057-100, o valor de total de **R$ 302.736,90 (trezentos e dois mil, setecentos e trinta e seis reais e noventa centavos), vencedora nos ITENS 05 e 06 (Gás de Cozinha).**

Gestão da Ata de Registro de Preços: Secretaria Municipal de Saúde.

Órgãos participantes: Secretaria de Educação, Secretaria de Assistência Social e Secretaria de Administração e Defesa Social

Moreno, 28 de Junho de 2022.

LADYODEYSE DA CUNHA SILVA SANTIAGO
Secretaria Municipal de Saúde

Publicado por:
Elaine Silva dos Santos Pereira
Código Identificador:DAE170D6

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE NAZARÉ DA MATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAZARÉ DA MATA - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL EXTRATO DE CONTRATO Nº 026/2022. PROCESSO DE Nº 015/2022. DISPENSA Nº 005/2022

Extrato de Contrato Nº 026/2022. CPL. Objeto: Locação de Imóvel de Nº 118, situado no Loteamento Edhite de Moraes Coutinho, Bairro juá – Nazaré da Mata/PE, para funcionamento da sede da Agência do Trabalho. LOCADOR: Sra. Maria Auxiliadora Vanderley de Almeida, inscrito sob o CPF/MF de nº 033.688.894-51. Valor: R$ 30.000,00 (trinta mil reais). Vigência: 15/06/2022 a 15/06/2023.

Nazaré da Mata, 28 de Junho de 2022.

INÁCIO MANOEL DO NASCIMENTO
Prefeito.

Publicado por:
Geisiane Soares da Silva
Código Identificador:86DA5798

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAZARÉ DA MATA - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL EXTRATO DE CONTRATO Nº 027/2022. PROCESSO DE Nº 016/2022. DISPENSA Nº 006/2022

Extrato de Contrato Nº 027/2022. CPL. Objeto: Locação de Imóvel situado a Rua Bom Jesus, nº. 78 – Centro – Nazaré da Mata - PE, destinado para funcionamento da Casa dos Conselhos. LOCADOR: Sra. Maria Inez Guerra Pessoa, inscrito sob o CPF/MF de nº 128.165.154-00. Valor: R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais). Vigência: 1520/06/2022 a 20/06/2023.

Nazaré da Mata, 28 de Junho de 2022.

INÁCIO MANOEL DO NASCIMENTO
Prefeito.

Publicado por:
Geisiane Soares da Silva
Código Identificador:4EE9D590

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAZARÉ DA MATA - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 008/2021. PROCESSO LICITATÓRIO N 009/2021. INEXIGIBILIDADE N 001/2021

Segundo Termo Aditivo ao Contrato Nº 008/2021. CPL. Acréscimo no valor contratual, referente Contração de Sociedade de Advogados, no Ramo do Direito Administrativo, para assessoramento consultoria no âmbito administrativo (incluindo TCE e TCU), Justiça Federal e Estadual de 2ª Grau, Tribunais Superiores para suprir as demandas do MUNICÍPIO DE NAZARÉ DA MATA. Contratado: EDUARDO TEIXEIRA SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 14.301.613/0001-73. Fica o valor do Contrato reajustado conforme o Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), no percentual de 10,54 (dez, vírgula, cinquenta e quatro por cento), passando o valor contratual mensal de R$ 15.000,00 (quinze mil reais) para R$ 16.581,00 (dezesseis mil, quinhentos e oitenta e um reais), perfazendo um acréscimo no valor total pactuado de R$ 15.810,00 (quinze mil, oitocentos e dez reais), passando no saldo contratual para R$ 165.810,00 (cento e sessenta e cinco mil, oitocentos e dez reais) .

Nazaré da Mata, 28 Junho 2022.

INÁCIO MANOEL DO NASCIMENTO
Prefeito.

Publicado por:
Geisiane Soares da Silva
Código Identificador:450B63D7

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAZARÉ DA MATA - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 012/2020.

Segundo Termo Aditivo ao Contrato Nº 012/2020. CPL. Prorrogação de vigência contratual, referente, Locação de Imóvel situado a Rua Coronel Victor Vieira de Melo – Nº 44-Juá- Casa - Nazaré da Mata - PE, destinado ao funcionamento do PSF (Programa de Saúde da Família) do Juá, deste município. LOCADOR: Sr. Fábio Rogério de Albuquerque, inscrito no CPF sob o nº 007.623.514-97, Prazo Acrescido 12 (Doze) meses. Vigência 28/05/2022 á 28/05/2023.

Nazaré da Mata, 28 Junho 2022.

VERA LÚCIA DA SILVA
Gestora do Fundo Municipal de Saúde.

Publicado por:
Geisiane Soares da Silva
Código Identificador:AE4F731B

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAZARÉ DA MATA - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 014/2020.

Segundo Termo Aditivo ao Contrato Nº 014/2020. CPL. Prorrogação de vigência contratual, referente, Locação do imóvel situado na Rua Flávio Estelita-77-Juá- Nazaré da Mata- PE, CEP 55.800-000, que se destina ao funcionamento do PSF(Programa de Saúde da Família) Vila JK, deste município. LOCADOR: Sr. Kadmiel Vieira da Silva, inscrito no CPF sob o nº 936.807.164-00, Prazo Acrescido 12 (Doze) meses. Vigência 28/05/2022 á 28/05/2023.

Nazaré da Mata, 28 Junho 2022.

VERA LÚCIA DA SILVA
Gestora do Fundo Municipal de Saúde.

Publicado por:
Geisiane Soares da Silva
Código Identificador:F6C72584

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAZARÉ DA MATA - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS EXTRATO DE CONTRATO - Nº 022/2022.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 022/2022. CPL. Objeto: Locação de Imóvel situado a Rua 7 de Setembro -206 – Centro- Casa/Prédio, destinado ao funcionamento do PSF(Programa de Saúde da Família) do Centro– Nazaré da Mata -PE. LOCADOR : Sr. Danilo Abdon de

Araújo Lima, inscrito no CPF sob o nº 734.465.054-15. Valor Total: R$ 12.000,00 (Doze mil reais). Vigência 15/06/2022 a 15/06/2023.

Nazaré da Mata, 28 Junho de 2022.

VERA LÚCIA DA SILVA
Gestora do Fundo Municipal Saúde.

Publicado por:
Geisiane Soares da Silva
Código Identificador:A6FC0C64

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE OLINDA

COMISSÃO PERMANENTE PARA ASSUNTOS DE LICITAÇÃO - COPAL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 037/2022/PMO. TOMADA DE PREÇOS Nº 007/2022 – CPL/OBRAS - AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLINDA-SGPA
CENTRAL DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 037/2022/PMO. TOMADA DE PREÇOS Nº 007/2022 – CPL/OBRAS. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DE MURO PRÉ-MOLDADO DE CONCRETO NO PERÍMETRO DO ATERRO CONTROLADO DE AGUAZINHA, NO BAIRRO DE AGUAZINHA, NO MUNICÍPIO DE OLINDA/PE. Valor estimado: R$ 354.168,00. **Abertura: 18/07/2022, às 10horas**, na sede da Central de Licitações, sita à Avenida Santos Dumont nº 177, 1º andar, Varadouro, Olinda/PE, CEP: 53.010-230. Os interessados poderão adquirir Edital e Anexos, gratuitamente, através do e-mail: cpl_olinda@hotmail.com, no horário das 08:00 às 14:00 horas, de segunda a sexta-feira. Mais informações podem ser obtidas através do e-mail informado.

Olinda, 28 de junho de 2022.

MARIA DE LOURDES GUEDES DE SOUZA.
Presidente em exercício da CPL/Obras.

Publicado por:
Pedro Ferreira da Silva Neto
Código Identificador:739CA2DA

COMISSÃO PERMANENTE PARA ASSUNTOS DE LICITAÇÃO - COPAL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 251/2018/PMO. CONCORRÊNCIA Nº 009/2018 – CPL/OBRAS - COMUNICAÇÃO DE RECURSO ADMINISTRATIVO

CENTRAL DE LICITAÇÕES
COMUNICAÇÃO DE RECURSO ADMINISTRATIVO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 251/2018/PMO. CONCORRÊNCIA Nº 009/2018 – CPL/OBRAS. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA SANITÁRIA, NA ÁREA DE LIMPEZA URBANA, PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS DOMICILIARES, COLETA DE RESÍDUOS DE PODAÇÃO E LAVAGEM DE VIAS E ÁREAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE OLINDA/PE. A Comissão Permanente de Licitação torna público, com fundamento no § 3º do art. 109 da Lei 8.666/93, que foram interpostos Recursos Administrativos pela empresa LITUCERA LIMPEZA E ENGENHARIA LTDA e pelo CONSÓRCIO OLINDA, contra o julgamento de propostas de preços. Maiores informações poderão ser obtidas através do e-mail: cpl_olinda@hotmail.com.

Olinda, 28 de junho de 2022.

MARIA DE LOURDES GUEDES DE SOUZA.
Presidente em Exercício da CPL/Obras.

Publicado por:
Pedro Ferreira da Silva Neto
Código Identificador:A5B68B13

COMISSÃO PERMANENTE PARA ASSUNTOS DE LICITAÇÃO - COPAL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 033/2022/PMO. TOMADA DE PREÇOS Nº 006/2022 – CPL/OBRAS - CONVOCAÇÃO PARA SESSÃO PÚBLICA DE DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DE JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO

CENTRAL DE LICITAÇÕES - SGPA

CONVOCAÇÃO PARA SESSÃO PÚBLICA DE DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DE JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 033/2022/PMO. TOMADA DE PREÇOS Nº 006/2022 – CPL/OBRAS. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA PAVIMENTAÇÃO COM PARALELEPÍPEDO GRANÍTICO RUAS 61; 72; ROMILDO JOSE FERREIRA GOMES e VALENTINO RAFAEL, LOCALIZADAS NOS BAIRROS RIO DOCE IV, JARDIM ATLÂNTICO, BULTRINS, MUNICÍPIO DE OLINDA/PE. A Comissão Permanente de Licitação torna público que a sessão para divulgação do resultado do julgamento de habilitação ocorrerá no dia 30/06/2022, às 10h, na sala da Comissão, sita à Avenida Santos Dumont, nº 177, Varadouro, Olinda/PE.

Olinda, 28 de junho de 2022.

MARIA DE LOURDES GUEDES DE SOUZA.
Presidente em Exercício Da CPL/Obras.

Publicado por:
Pedro Ferreira da Silva Neto
Código Identificador:E7D58CCA

COMISSÃO PERMANENTE PARA ASSUNTOS DE LICITAÇÃO - COPAL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 029/2022 - PMO - CPL II - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 023/2022 - SEDUC (AVISO ADIAMENTO)

AVISO DE ADIAMENTO

PREGÃO ELETRÔNICO No 023/2022 - SEDUC

SERVIÇOS. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada em serviço de Locação e Manutenção de Impressoras Multifuncionais e Scanner, incluindo impressão e reprografia, para atender as demandas da Secretaria de Educação de Olinda, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos. Por conveniência administrativa fica **ADIADA** a **ABERTURA DAS PROPOSTAS** de **29/06/2022** para **01/07/2022** às **09:00 horas**, **INÍCIO DA DISPUTA** de **29/06/2022** para **01/07/2022** às **10:00 horas**. Mais informações podem ser obtidas na sede da **CENTRAL DE LICITAÇÕES**, sita à Avenida Santos Dumont, nº 177, 1º andar Varadouro, Olinda/PE- CEP 53-010-230 ou através Fone/Fax: (081) 3439-3593 no horário das 8:00 às 14:00 horas, de segunda à sexta--feira ou ainda por **E-mail:** cpl_olinda@hotmail.com.

Olinda, 28 de junho de 2022.

MÔNICA BATISTA PEREIRA
Presidente/Pregoeira da CPL II.

Publicado por:
Edmilson Oliveira de Souza
Código Identificador:6CFEB3E1

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 022/2022

O Procurador Geral do Município, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos Arts. 181, 187, 188 e seguintes do

Capítulo III, do Título V, da Lei Complementar nº 01/1990, alterada pela Lei Complementar nº 04/1998,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a **DRA. LIGIA MARIA DUARTE LIMA,** Procuradora Municipal, matrícula nº: 71.675-8, bem como a **DRA. JOSANY XAVIER DE MENEZES,** Procuradora Municipal, matrícula nº 71.192-6/1, para em substituição a Dra. Marcela de Almeida Lima, Procuradora Municipal, matrícula nº 60.422-4; e Dr. José Carlos Farias de Arruda, matrícula nº 12.658, compor a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, designada pela Portaria nº 24/2018 de 16 de Outubro de 2018, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco em 31/10/2018, referente ao Processo Administrativo Disciplinar nº 24/2018, apontando-se, ainda, o **DR. JOSÉ SOTHER E SILVA NETO**, Procurador Municipal, matrícula nº 60.320, na condição de Presidente da referida Comissão Processante.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Procurador Geral do Município, Olinda, em 10 de Junho de 2022.

RAFAEL CARNEIRO LEÃO
Procurador Geral do Município

Publicado por:
Gabriel Severo Ramos
Código Identificador:5C94BB39

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 023/2022

Ementa: prorroga o prazo dos trabalhos da comissão processante para conclusão do processo administrativo disciplinar nº 023/2016, de 02/08/2016.

O Procurador Geral do Município de Olinda, no uso de suas atribuições, com fundamento no art. 193 da Lei Complementar Municipal nº 01/90, alterada pela Lei Complementar nº 04/98.

Considerando a observância ao devido processo legal previsto no art. 5º, LV, da Constituição Federal.

Considerando que no transcorrer da apuração acima referenciada foi tombado novo DOC. 2018/10/19441 - SEFAD/DGRH, dando conta da reiteração da conduta do servidor, pelo menos até 10/2018.

Considerando que naqueles autos foi proferido despacho da Corregedoria-Geral do Município determinando o apensamento daqueles nestes, para fins de instrução única.

Considerando que o prazo para conclusão do processo administrativo disciplinar, acima referenciado se exauriu, sem que a comissão houvesse finalizado os trabalhos.

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o prazo dos trabalhos da comissão processante por mais 90 (noventa) dias, contados da data de publicação deste ato, podendo ser prorrogada automaticamente por mais 30 (trinta) dias, caso as circunstâncias exijam.

Art. 2º - Designar os procuradores do município, Dr. Antonio Tide Tenório A. M. Godoi, matrícula n.º 71.218-3, Dr. José Sóther e Silva Neto, matrícula nº 60.320, e Dra. Josany Xavier de Menezes, matrícula nº 71.192-6/1, para, sobre a presidência do primeiro, constituírem Comissão Processante com a incumbência de apurar a infração imputada ao servidor Andrei Luiz Lopes Nunes, mat. 63.466-2/1, médico, lotado na Policlínica São Benedito - Secretaria de Saúde de Olinda-SSO.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Gabinete do Procurador Geral do Município, Olinda, 27 de junho, de 2022.

RAFAEL CARNEIRO LEÃO
Procurador Geral

Publicado por:
Gabriel Severo Ramos
Código Identificador:1626A3F8

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 024/2022

Ementa: prorroga o prazo dos trabalhos da comissão processante para conclusão do processo administrativo disciplinar nº 07/2018, de 26/04/2018.

O Procurador Geral do Município de Olinda, no uso de suas atribuições, com fundamento no art. 193 da Lei Complementar Municipal nº 01/90, alterada pela Lei Complementar nº 04/98.

Considerando a observância ao devido processo legal previsto no art. 5º, LV, da Constituição Federal.

Considerando que o prazo para conclusão do processo administrativo disciplinar, acima referenciado se exauriu, sem que a comissão houvesse finalizado os trabalhos.

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar o prazo dos trabalhos da comissão processante por mais 90 (noventa) dias, contados da data de publicação deste ato, podendo ser prorrogada automaticamente por mais 30 (trinta) dias, caso as circunstâncias exijam.

Art. 2º - Designar os procuradores do município, Dr. Antonio Tide Tenório A. M. Godoi, matrícula n.º 71.218-3, Dr. José Sóther e Silva Neto, matrícula nº 60.320, e Dra. Josany Xavier de Menezes, matrícula nº 71.192-6/1, para, sobre a presidência do primeiro, constituírem Comissão Processante, com a incumbência de apurar a infração imputada à servidora Lenita Rafaela da Silva, mat.20.080-8/1, técnico em enfermagem, lotada na USF - COHAB - Peixinhos, da Secretaria de Saúde de Olinda-SSO.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Cientifique-se, registra-se e cumpra-se.

Gabinete do Procurador Geral do Município, Olinda, 27 de junho de 2022.

RAFAEL CARNEIRO LEÃO
Procurador Geral

Publicado por:
Gabriel Severo Ramos
Código Identificador:8FF9B197

SECRETARIA DA FAZENDA
EDITAL DE INTIMAÇÃO DE JULGAMENTO CAF Nº 128/2022

A Secretaria da Fazenda do Município de Olinda, por meio da **Segunda Instância Administrativa Fiscal (SIAF)**, integrante do **CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO FISCAL (CAF)**, com fulcro no art. 270, inciso III, §3º, da Lei Complementar Municipal nº 03/97 (Código Tributário do Município de Olinda), com alteração dada pela Lei Complementar Municipal nº 55/2021, vem, através deste, **INTIMAR** o **CONSULENTE MATHEUS RAFFAEL FERREIRA SANTOS ASSESSORIA**, do **JULGAMENTO CAF/SIAF Nº 007/2021**, contendo a **RESPOSTA À CONSULTA FISCAL** proferida pela Secretária da Fazenda Mirella Fernanda Bezerra de Almeida, no **PROCESSO ADMINISTRATIVO nº**

2021.004349-5, com a seguinte **EMENTA**: **"Consulta Fiscal Conhecida. Item 17.1 da lista de serviços da Lei Complementar nº 03/1997 (Código Tributário do Município de Olinda). Imposto devido no local do estabelecimento prestador. Aplicação da regra geral prevista no caput do artigo 132, do Código Tributário Municipal".**

Olinda, 28 de junho de 2022.

Publicado por:
Rosana Helena Barbosa da Costa
Código Identificador:BB2C6099

SECRETARIA DA FAZENDA
EDITAL DE INTIMAÇÃO DE JULGAMENTO CAF Nº 127/2022

A Secretaria da Fazenda do Município de Olinda, por meio da **Primeira Instância Administrativa Fiscal (PIAF)**, integrante do **CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO FISCAL (CAF)**, com fulcro no art. 270, inciso III, §3º, da Lei Complementar Municipal nº 03/97 (Código Tributário do Município de Olinda), com alteração dada pela Lei Complementar Municipal nº 55/2021, vem, através deste, **INTIMAR** a parte **REQUERENTE MARILIA DE ANDRADE LACERDA NILO**, da conclusão do **JULGAMENTO CAF/PIAF nº 285/2022**, proferido na data de 26 de maio de 2022, pelo **JULGADOR DO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO FISCAL**, matrícula nº **67.141-0**, no **PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 2022.001498.6**, de **RECLAMAÇÃO CONTRA O LANÇAMENTO DE TRSD**, referente ao sequencial imobiliário nº **1060727.7**, contendo a seguinte **EMENTA**: **"Reclamação contra Lançamento de TRSD. Hipótese de enquadramento nas disposições previstas nos arts. 212, 214 e 215, da Lei Complementar Municipal nº 03/1997 (Código Tributário Municipal de Olinda - CTMO), alterada pela Lei Complementar Municipal nº 056/2021. Pedido CONHECIDO e julgado PROCEDENTE".** O prazo para interposição de **RECURSO** contra a decisão citada é de 30 (trinta) dias, contados a partir da publicação deste edital, conforme determinação do art. 272, da Lei Complementar Municipal nº 03/97, com alteração da Lei Complementar Municipal nº 55/2021.

Olinda, 28 de junho de 2022.

Publicado por:
Rosana Helena Barbosa da Costa
Código Identificador:81316305

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PARECER FINAL

A Comissão Especial de Avaliação e Seleção de Instituição para Execução do Programa PROJOVEM URBANO –Edição 2021 - Entrada 2022, avaliou os documentos constantes no **ENVELOPE 02 – DOCUMENTAÇÕES FINANCEIRAS E PEDAGÓGICAS (PLANO DE TRABALHO)** da Instituição**:** Fundação Apolônio Sales – FADURPE, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 08.9612.997/0001-58, utilizando os critérios estabelecidos no Edital, nº 001/2022, que trata de CHAMAMENTO PÚBLICO PARA SELEÇÃO DE ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, COM COMPROVADA EXPERIÊNCIA NO DESENVOLVIMENTO DE ENSINO, PESQUISA E INSERÇÃO SOCIAL COM JOVENS E ADULTOS PARA REALIZAÇÃO DO PROGRAMA NACIONAL DE INCLUSÃO DE JOVENS - EXECUÇÃO DO PROGRAMA PROJOVEM URBANO - RESOLUÇÃO Nº 13, DE 10 DE SETEMBRO DE 2021 - REPACTUAÇÃO DOS SALDOS REMANESCENTES DO PROJOVEM URBANO E PROJOVEM CAMPO 2021, PARA EXECUÇÃO DO PROGRAMA PROJOVEM URBANO –EDIÇÃO 2021 – ENTRADA 2022.
A pontuação máxima obtida pela FUNDAÇÃO APOLÔNIO SALES – FADURPE foi de 51 (cinquenta e um) pontos, considerando a média aritmética calculada, conforme item 15.2.5- (As propostas não eliminadas serão classificadas em ordem decrescente, de acordo com a pontuação total obtida com base na TABELA DE PONTUAÇÃO, assim considerada a média aritmética das notas lançadas por 3 (três) membros da Comissão Especial, em relação a cada um dos itens). A partir das notas atribuídas por cada membro titular da Comissão Especial de Avaliação e Seleção de Instituição para Execução do Programa. Portanto, fica a FUNDAÇÃO APOLÔNIO SALES – FADURPE **HABILITADA** para executar os serviços em consonância com o Edital – 001/2022 e o Plano de Trabalho.

RENATA CRISTINA LOPES E SILVA–
Matricula Nº 72302-9
Presidente da Comissão Especial de Avaliação e Seleção de Instituição Para Execução do Programa Projovem Urbano – Edição 2021 - Entrada 2022.

Publicado por:
Geraldo Antonio Monteiro Gomes
Código Identificador:05EEFD5B

SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 125/2022

Portaria nº 125/2022-GS/SGPA

HOMOLOGO

Lívia Maria Álvaro
Secretária de Gestão de Pessoas e Administração

A Secretária de Gestão de Pessoas e Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Nº 6144/2021, cumulada com o Decreto Municipal nº 010/09, e de acordo com o disposto no art. 104 da Lei Complementar Municipal nº 01/90 e suas alterações,

RESOLVE:

Art. 1º – Conceder o gozo da Licença Prêmio aos servidores constantes desta portaria.

Ord.	Processo	Nome	Matrícula	Secretaria	Período
01	2022/9049	Ana Carla Uchoa Ferrer de Melo	60536-0/1	Saúde	2015/2020
02	2022/8090	Maria Amélia Lopes Calado	60916-1/1	Saúde	2015/2020
03	2022/7749	Suelia Correia Maciel C. Branco	63462-0/1	Saúde	2016/2021
04	2022/7572	Carina Lucena de Medeiros	64973-2/1	Saúde	2017/2022

Art. 2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Secretaria de Gestão de Pessoas e Administração da Prefeitura Municipal de Olinda, em 27 de maio de 2022.

•

MILENA MARIA NASCIMENTO GONZAGA
Secretária de Gestão de Pessoas e Administração em Exercício

Publicado por:
Ezinete Felismina de França
Código Identificador:27E27CDA

SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 126/2022

Portaria nº 126/2022-GS/SGPA

HOMOLOGO

LÍVIA MARIA ÁLVARO
Secretária de Gestão de Pessoas e Administração

A Secretária de Gestão de Pessoas e Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Nº 6144/2021, cumulada com o Decreto Municipal nº 010/09, e de acordo com o disposto no art. 104 da Lei Complementar Municipal nº 01/90 e suas alterações,

RESOLVE:

Art. 1º – Conceder o gozo da Licença Prêmio aos servidores constantes desta portaria.

Ord.	Processo	Nome	Matrícula	Secretaria	Período
01	2022/6310	Vladimir de Souza Mota	27113-6/1	Gestão Urbana	2002/2007
02	2022/7405	Elieny Ferreira dos Santos	13386-8/1	Educação	2012/2017
03	2022/7834	Irah Carneiro de A. Valentim	14769-9/1	Gestão P .Adm.	2010/2015
04	2022/7836	Irah Carneiro de A. Valentim	14769-9/1	Gestão P. Adm	2015/2020

Art. 2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Secretaria de Gestão de Pessoas e Administração da Prefeitura Municipal de Olinda, em 27 de maio de 2022.

• ***MILENA MARIA NASCIMENTO GONZAGA***
Secretária de Gestão de Pessoas e Administração em Exercício

Publicado por:
Ezinete Felismina de França
Código Identificador:5F327736

SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 127/2022

Portaria nº 127/2022-GS/SGPA

HOMOLOGO

Lívia Maria Álvaro
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas e Administração

A Secretária de Gestão de Pessoas e Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Nº 6144/2021, cumulada com o Decreto Municipal nº 010/09, e de acordo com o disposto no art. 104 da Lei Complementar Municipal nº 01/90 e suas alterações,

RESOLVE:

Art. 1º – Conceder o gozo da Licença Prêmio ao servidor constante desta portaria.

Ord.	Processo	Nome	Matrícula	Secretaria	Período
01	2022/7616	Eraldina Necy dos Santos	27355-4/1	Educação	2008/2013

Art. 2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Secretaria de Gestão de Pessoas e Administração da Prefeitura Municipal de Olinda, em 01 de junho de 2022.

•

MILENA MARIA NASCIMENTO GONZAGA
Secretária de Gestão de Pessoas e Administração em Exercício

Publicado por:
Ezinete Felismina de França
Código Identificador:F438C60A

SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 137/2022

Portaria nº 137/2022-GS/SGPA

HOMOLOGO

Lívia Maria Álvaro
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas e Administração

A Secretária de Gestão de Pessoas e Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Nº 6144/2021, cumulada com o Decreto Municipal nº 010/09, e de acordo com o disposto no art. 104 da Lei Complementar Municipal nº 01/90 e suas alterações,

RESOLVE:

Art. 1º – Conceder o gozo da Licença Prêmio ao servidor constante desta portaria.

Ord.	Processo	Nome	Matrícula	Secretaria	Período
01	2022/8343	Cláudia Pereira de Souza	16172-1/1	Educação	2012/2017

Art. 2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Secretaria de Gestão de Pessoas e Administração da Prefeitura Municipal de Olinda, em 16 de junho de 2022.

•
MILENA MARIA NASCIMENTO GONZAGA
Secretária de Gestão de Pessoas e Administração em Exercício

Publicado por:
Ezinete Felismina de França
Código Identificador:B1651F84

SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO - ATO Nº167/2022

ATO nº 167 de 16/06/2022.

A **DIRETORA-PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE OLINDA - OLINPREV**, no uso de suas atribuições conferidas pelo art. 10, inciso VI, da Lei Municipal de nº 6188/2021, **RESOLVE**:

Conceder aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, à servidora **IRACEMA MARIA REINALDO DO ROSARIO**, matrícula nº25.100-3, Professor, Licenciatura Plena, Matriz II, Classe C, Faixa XIV, 188 H/A, lotada na Secretaria de Educação, Esportes e Juventude - SEEJ, com fundamento legal no art. 3º da Emenda Constitucional nº47/2005, conforme informações constantes no processo nº RH 2019/11/020840, de 14/11/2019.

Este ato produzirá efeitos a partir de 01 de julho de 2020.

Torna sem efeito o ato nº 049/2020, de 01/07/2020 e o ato nº 031/2022, de 01/02/2022.

CLÁUDIA MARIA SILVA TABOSA
Diretora-Presidente do OLINPREV

Publicado por:
José Valmir da Silva
Código Identificador:A23EF3A7

SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
PENSÃO POR MORTE - ATO Nº168/2022

ATO nº 168 de 16/06/2022.

A **DIRETORA-PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE OLINDA - OLINPREV**, no uso de suas atribuições conferidas pelo art. 10, inciso VI, da Lei Municipal de nº 6188/2021, **RESOLVE**:

Conceder pensão por morte, a contar de 28/05/2020, à Sra. **NECY DE SOUZA DA SILVA**, inscrita no CPF/MF sob o nº670.542.424-91, RG nº3.059.692 SDS-PE, viúva, beneficiária e dependente do servidor falecido **JOSÉ AMARO DA SILVA**, matrícula nº11.209-7, aposentado, que ocupava o cargo público efetivo Auxiliar de

Manutenção e Obras, N-III, R-12, falecido em 28/05/2020, com fundamento legal no art. 40, §7º, inciso I da Constituição Federal de 1988 com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003, c/c art 9º, inciso I, art. 46, caput, art. 47, inciso I e art. 48 (alterado pela Lei Complementar Municipal nº 023/2004, art. 6º, inciso I), todos da Lei Complementar nº 014/2002, em conformidade com o processo nº RH 2020/06/007612, de 02/06/2020

Este ato produzirá efeitos a partir de 28 de maio de 2020.

Torna sem efeito o ato nº 090/2020, de 01/10/2020.

CLÁUDIA MARIA SILVA TABOSA
Diretora-Presidente do OLINPREV

Publicado por:
José Valmir da Silva
Código Identificador:A9E11867

SECRETARIA DE SAUDE
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLINDA/PE FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE EXTRATO DO TERMO DE DISTRATO AO CONTRATO Nº 133/2019

Formalização do distrato ao contrato nº 133/2019, entre a **Prefeitura Municipal De Olinda**, pela secretaria de saúde, **contratante**, e a empresa **FRIOMAQ REFRIGERAÇÃO LTDA EPP**, CNPJ Nº 12.785.572/0001-02, **contratada. OBJETO**: O presente distrato tem como objeto, a rescisão de comum acordo do contrato que tinha como objeto a contratação de serviços de locação de aparelhos de ar condicionado do tipo Split e de janela, e cortinas de ar, sem uso, com a instalação dos mesmos, individualização de circuitos, e balanceamento de cargas (quando necessário), limpeza dos drenos, fornecimento dos controles com fornecimento de pilhas, sempre que necessário para atender as necessidades da Secretaria de Saúde do Município de Olinda/PE. O presente distrato se justifica pelo Processo Licitatório ter sido concluído.

Olinda, 11 de abril de 2022.

SUZANA RAYSSA MELO RIBEIRO
Secretária de Saúde.

Publicado por:
Ranulfo Gambôa Batista Júnior
Código Identificador:9615AF6A

SECRETARIA DE SAUDE
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLINDA/PE FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE EXTRATO DE CONTRATO Nº 137/2022

Formalização de contrato nº 137/2022, Dispensa nº 006/2022, Processo administrativo nº 007/2022-FMS celebrado entre a **Prefeitura Municipal De Olinda**, pela Secretaria de Saúde, **contratante**, e a empresa **WORLDNET TELECOM COMÉRCIO E SERVIÇOS DE TELECOMUICAÇÕES LTDA**, CNPJ Nº 05.773.360/0001-40, **contratada. OBJETO**: A contratação de empresa especializada, devidamente autorizada pelos órgãos reguladores para a prestação de serviço corporativo de acesso dedicado à internet com velocidade de 20 Mbps, 50 Mbps e 100 Mbps, simétrico e full duplex, por meio de infraestrutura física com serviço gerenciado em segurança da informação (SNOC – Security & Network Operation Center) destinados para as unidades de Saúde e Sede da Secretaria de Saúde do Município de Olinda/PE, por um período de 180 (cento e oitenta) dias. Valor do contrato R$: 637.920,00 (seiscentos e trinta e sete mil e novecentos e vinte reais).

Olinda, 14 de junho de 2022.

LUCIANA LOPES DE MELLO DO RÊGO BARROS
Secretária de Saúde.

Publicado por:
Ranulfo Gambôa Batista Júnior
Código Identificador:CDC9FE3C

SECRETARIA DE SAUDE
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLINDA/PE FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE EXTRATO DE CONTRATO Nº 128/2022

Formalização de contrato nº 128/2022, Pregão eletrônico nº 011/2021, Processo licitatório nº 011/2021-FMS, celebrado entre a **Prefeitura Municipal De Olinda**, pela Secretaria de Saúde, **contratante**, e a empresa **SUSTENTARE EIRELI**, CNPJ Nº 23.844.833/0001-34, **contratada. OBJETO**: Aquisição de dietas e suplementos alimentares especiais, para atender as demandas de pacientes portadores de doenças crônicas graves, microcefalia e de ordem judicial, cadastrados no programa de fórmulas especiais da Secretaria de Olinda. Valor do contrato R$: 288.750,00 (duzentos e oitenta e oito mil e setecentos e cinquenta reais).

Olinda, 14 de junho de 2022.

LUCIANA LOPES DE MELLO DO RÊGO BARROS
Secretária de Saúde.

Publicado por:
Ranulfo Gambôa Batista Júnior
Código Identificador:722D7A03

SECRETARIA DE SAUDE
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLINDA/PE FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE EXTRATO DE CONTRATO Nº 127/2022

Formalização de contrato nº 127/2022, Pregão eletrônico nº 011/2021, Processo licitatório nº 011/2021-FMS, celebrado entre a **Prefeitura Municipal De Olinda**, pela Secretaria de Saúde, **contratante**, e a empresa **CENUTRI CENTRO ESPECIALIZADO DE NUTRIÇÃO LTDA**, CNPJ Nº 11.705.404/0001-05, **contratada. OBJETO**: Aquisição de dietas e suplementos alimentares especiais, para atender as demandas de pacientes portadores de doenças crônicas graves, microcefalia e de ordem judicial, cadastrados no programa de fórmulas especiais da Secretaria de Olinda. Valor do contrato R$: 45.190,25 (quarenta e cinco mil e cento e noventa reais e vinte e cinco centavos).

Olinda, 07 de junho de 2022.

LUCIANA LOPES DE MELLO DO RÊGO BARROS -
Secretária de Saúde.

Publicado por:
Ranulfo Gambôa Batista Júnior
Código Identificador:1A4AC3DD

SECRETARIA DE SAUDE
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLINDA/PE FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE EXTRATO DE CONTRATO Nº 126/2022

Formalização de contrato nº 126/2022, Pregão eletrônico nº 011/2021, Processo licitatório nº 011/2021-FMS, celebrado entre a **Prefeitura Municipal De Olinda**, pela Secretaria de Saúde, **contratante**, e a empresa **NUTRI HOSPITALAR LTDA ME**, CNPJ Nº 10.782.968/0001-70, **contratada. OBJETO**: Aquisição de dietas e suplementos alimentares especiais, para atender as demandas de pacientes portadores de doenças crônicas graves, microcefalia e de ordem judicial, cadastrados no programa de fórmulas especiais da Secretaria de Olinda. Valor do contrato R$: 9.076,65 (nove mil e setenta e seis reais e sessenta e cinco centavos).

Olinda, 08 de junho de 2022.

LUCIANA LOPES DE MELLO DO RÊGO BARROS -
Secretária de Saúde.

Publicado por:
Ranulfo Gambôa Batista Júnior
Código Identificador:B09FDBA9

SECRETARIA DE SAUDE
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLINDA/PE FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE EXTRATO DE CONTRATO Nº 125/2022

Formalização de contrato nº 125/2022, Pregão eletrônico nº 011/2021, Processo licitatório nº 011/2021-FMS, celebrado entre a **Prefeitura Municipal De Olinda**, pela Secretaria de Saúde, **contratante**, e a empresa **HEALTH NUTRIÇÃO HOSPITALAR EIRELI EPP**, CNPJ Nº 27.657.870/0001-94, **contratada. OBJETO**: Aquisição de dietas e suplementos alimentares especiais, para atender as demandas de pacientes portadores de doenças crônicas graves, microcefalia e de ordem judicial, cadastrados no programa de fórmulas especiais da Secretaria de Olinda. Valor do contrato R$: 272.614,37 (duzentos e setenta e dois mil e seiscentos e quatorze reais e trinta e sete centavos).

Olinda, 08 de junho de 2022.

LUCIANA LOPES DE MELLO DO RÊGO BARROS -
Secretária de Saúde.

Publicado por:
Ranulfo Gambôa Batista Júnior
Código Identificador:F831E6E7

SECRETARIA DE SAUDE
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLINDA/PE FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 080/2020

Segundo termo aditivo ao contrato nº 080/2020, celebrado entre **a Prefeitura Municipal De Olinda**, pela secretaria de saúde, **contratante**, e a empresa **PRÓ-EFICIÊNCIA COMÉRCIO E SERVIÇOS DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES E ODONTOLÓGICOS LTDA**, CNPJ Nº 07.443.166/0001-21, **contratada**. **OBJETO:** A prorrogação de prazo, por mais 12 (doze) meses, do contrato nº 080/2020, com efeitos a partir do dia 06/07/2022, cujo objeto versa a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva com fornecimento de peças em equipamentos odontológicos da Secretaria de Saúde do Município de Olinda.

Olinda, 06 de julho de 2022.

LUCIANA LOPES DE MELLO DO RÊGO BARROS-
Secretária de Saúde.

Publicado por:
Ranulfo Gambôa Batista Júnior
Código Identificador:B3CD171D

SECRETARIA DE SAUDE
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLINDA/PE FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 057/2021

Primeiro termo aditivo ao contrato nº 057/2021, celebrado entre **a Prefeitura Municipal De Olinda**, pela secretaria de saúde, **contratante**, e a empresa **NP Tecnologia e Gestão de Dados Ltda.**, CNPJ Nº 07.797.967/0001-95, **contratada**. **OBJETO:** A prorrogação de prazo e reajuste de valor no percentual de 17,89% (dezessete vírgula oitenta e nove por cento) ao contrato nº 057/2021, com efeitos a partir do dia 26/05/2022, cujo objeto versa a contratação de empresa para implantação do serviço de Banco de Preços, por inexigibilidade de licitação. Valor do acréscimo R$: 4.234,20 (quatro mil e duzentos e trinta e quatro reais e vinte centavos).

Olinda, 26 de maio de 2022.

LUCIANA LOPES DE MELLO DO RÊGO BARROS-
Secretária de Saúde.

Publicado por:
Ranulfo Gambôa Batista Júnior
Código Identificador:A9E532B9

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE OROBÓ

PREFEITURA MUNICIPAL DE OROBÓ
ERRATA DO AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 044/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2022

Na publicação datada de 28/06/2022, realizada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco, Ano XIII, n° 3118, página 142 e 143, Código Identificador: 2A8245FF.

Onde se lê: Local e Data da Sessão de Abertura: Prefeitura Municipal de Orobó - Avenida Estácio Coimbra, nº. 19, Sala da CPL, Centro, Orobó-PE (CEP: 55.745-000); 27/06/2022; Horário: 09:00h

Leia-se: Local e Data da Sessão de Abertura: Prefeitura Municipal de Orobó - Avenida Estácio Coimbra, nº. 19, Sala da CPL, Centro, Orobó-PE (CEP: 55.745-000); 08/07/2022; Horário: 09:00h

Publicado por:
Ronaldo José Barbosa de Oliveira
Código Identificador:3245F239

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE PALMARES

FUNDAÇÃO CASA DA CULTURA HERMILO BORBA FILHO - PALMARES
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº: 004/2022

RECONHEÇO E RATIFICO a Inexigibilidade Nº: 004/2022. Processo Licitatório Nº: 005/2022. CPL. Outros Serviços. Objeto: Contratação da atração musical: GERALDINHO LINS para apresentação no dia 30/06/2022, nos Festejos Juninos 2022 de Palmares. Fundamentação legal: art. 25, inciso III, Lei 8.666/93. Contratado: LUAN PROMOÇÕES E EVENTOS LTDA, inscrita no CNPJ Nº 05.102.456/0001-86. Valor: R$ 30.000,00 (Trinta mil reais).

Palmares/PE, 28 de junho de 2022.

CICERO NONATO RODRIGUES DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Diego da Silva e Pereiral Gomes
Código Identificador:D2969B9E

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO – Nº 005/2022 - SRP

Processo Licitatório Nº: 005/2022; CPL; Pregão Eletrônico – Nº 005/2022 - SRP; Serviço; Objeto **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS QUE SERÃO UTILIZADOS NA PREPARAÇÃO DO PROJETO SOPÃO NO AMBITO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E CIDADANIA DOS PALMARES POR UM PERIODO DE 12 MESES**. R$ 90.588,24. Recebimento das propostas: até 12/07/2022 às 09:00h (nove) horas (horário oficial de Brasília). Início da sessão de disputa de preços: 12/07/2022 às 09:30h (nove e trinta) horas (horário oficial de Brasília). Edital na íntegra: à disposição dos interessados na Sede da Prefeitura dos Palmares, Sala da CPL, Av. Visconde do Rio Branco, 1368, São Sebastião, Palmares – PE, no site da Prefeitura http://palmares.pe.gov.br, ou através do site da BNC: www.bnc.org.br. Informações podem ser obtidas no mesmo endereço da CPL ou através do Fone: 3661-1288, Ramal 214, E-mail: licitacao02@palmares.pe.gov.br , no horário de 07:00h às 13:00h, de segunda a sexta-feira.

Palmares/PE, 27 de junho de 2022.

RAQUEL CARVALHO DE ALBUQUERQUE MELO
Sec. Exec. Mun. de Des. Social e Cidadania -

Publicado por:
Diego da Silva e Pereiral Gomes
Código Identificador:FFADF115

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE PANELAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PANELAS - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO DE REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO AO CONTRATO Nº 200/2021

PROCESSO Nº 031/2021, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2021. OBJETO: Sistema de Registro de Preços para eventual(is) contratação(ões) de empresa(s) especializada(s) no fornecimento parcelado **DE PNEUMÁTICOS (Pneus, Câmaras de Ar e Protetores), DESTINADOS À PREFEITURA MUNICIPAL DE PANELAS-PE E SECRETARIAS VINCULADAS, BEM COMO AO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E AO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE PANELAS/PE**. CONTRATADA: **P & A COMERCIO DE PNEUMÁTICOS LTDA**, inscrita no CNPJ: 10.578.395/001-68. FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA – o presente termo aditivo fundamenta-se juridicamente na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8.666/93.

Panelas, 07 de junho de 2022.

VERINALDO GOUVEIA DOS SANTOS,
Secretário Municipal de Infraestrutura.

Publicado por:
Yara Maria Chaves
Código Identificador:BF46F28F

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE PASSIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSIRA - COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 012/2022 TOMADA DE PREÇO Nº 004/2022 RESULTADO DA HABILITAÇÃO

A Comissão Permanente de Licitação – CPL- informa que foram **habilitadas** as empresas: **ECHI ENGENHARIA COMÉRCIO E LOCAÇÃO EIRELI CNPJ 26.969.715/0001-40, CONSTRUTORA MARFERREI LTDA EPP CNPJ 03.420.484/0001-16. LETTIERE CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS – EIRELI, CNPJ 40.112.067/0001-32, JM EMPREENDIMENTO EIRELI-ME, CNPJ 32.507.681/0001-75, ROBSON J.G.DE OLIVEIRA CONSTRUTORA EIRELI, CNPJ 15.587.379/0001-55 e RIO BRANCO CONSTRUTORA EIRELI – EPP CNPJ 02.951.249/0001-08 e inabilitada** a empresa **BARROS CONSTRUÇÕES LTDA CNPJ 13.962.001/0001-69,** não atendeu ao item 7.5.3 letra b.1, isto é não comprovou o vínculo com o profissional detentor do acervo técnico. O Presidente informa que as empresas: **ECHI ENGENHARIA COMÉRCIO E LOCAÇÃO EIRELI, CONSTRUTORA MARFERREI LTDA EPP, LETTIERE CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS - EIRELI, JM EMPREENDIMENTO EIRELI-ME, ROBSON J.G.DE OLIVEIRA CONSTRUTORA EIRELI e RIO BRANCO CONSTRUTORA EIRELI – EPP,** apresentaram documentação para obtenção do privilégio de ME ou EPP.
Não havendo interposição de recurso, fica designado o dia **07/07/2022 às 09:00 horas**, no mesmo local que foi realizada a sessão de habilitação (sala de licitação na sede da Prefeitura Municipal de Passira), para sessão de abertura dos envelopes contendo as Propostas de Preços.
Maiores esclarecimentos encontrar-se-ão no prédio da Prefeitura Municipal de Passira, em dias úteis no horário das 8:00h às 12:00h, ou por e-mail: licitacao@portalpassira.com.br.

Passira,28 de junho de 2022.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Publicado por:
Maria Ângela de Andrade Silva
Código Identificador:626F2DBB

PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSIRA - COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 027/2022 INEXIGIBILIDADE N° 009/2022

O Prefeito do Município de Passira nos termos do art. 26 da Lei 8.666/93 e com fundamento no art. 25, inciso III do mesmo diploma legal, torna público que ratifica a inexigibilidade de licitação para contratação do **artista Vicente Nery**, junto a seu empresário exclusivo a Empresa **ANTONIO V. NERI DA SILVA PRODUTOS E SERVIÇOS-ME, CNPJ 40.608.800/0001-04**, para apresentação do mesmo na Tradicional Festa do Milho, no dia 08/07/2022, no Pátio de Eventos da Rua da Matriz desta Cidade, no valor de R$ 85.000,00 (oitenta e cinco mil reais).

Passira, 28 de Junho de 2022.

SEVERINO SILVESTRE DE ALBUQUERQUE -
Prefeito.

Publicado por:
Maria Ângela de Andrade Silva
Código Identificador:2AC528F0

PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSIRA - GABINETE DO PREFEITO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 026/2022 INEXIGIBILIDADE N° 008/2022

O Prefeito do Município de Passira nos termos do art. 26 da Lei 8.666/93 e com fundamento no art. 25, inciso III do mesmo diploma legal, torna público que ratifica a inexigibilidade de licitação para contratação da **BANDA MASTRUZ COM LEITE**, junto a seu empresário exclusivo a Empresa **DAM – EVENTOS DIVERSIONAIS LTDA, CNPJ 19.710.362/0001-02**, para apresentação da mesma na Tradicional Festa do Milho, no dia 10/07/2022, no Pátio de Eventos da Rua da Matriz desta Cidade, no valor de R$ 80.000,00 (oitenta mil reais).

Passira, 28 de Junho de 2022.

SEVERINO SILVESTRE DE ALBUQUERQUE
Prefeito.

Publicado por:
Maria Ângela de Andrade Silva
Código Identificador:EF23AA95

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE PAUDALHO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PL Nº 025/2022 - FME

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PAUDALHO/PE.
AVISO DE LICITAÇÃO – UASG: 927855

Processo Licitatório Nº 025/2022-FME. **Pregão Eletrônico** Nº 021/2022. **Objeto**: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS ESCOLARES, PARA COMPOR OS KITS QUE SERÃO DESTINADOS AOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE PAUDALHO-PE. **Valor Máximo Aceitável:** R$ 2.865.337,00. **Início do Acolhimento das**

Propostas: 29/06/2022, através do Sistema Comprasnet - SIASG. **Abertura das Propostas:** 11/07/2022, 09:00h. O Edital na íntegra poderá ser retirado através no Sistema COMPRASNET do Portal de Compras Governamentais, www.comprasgovernamentais.gov.br e também no site Oficial do Município: www.paudalho.pe.gov.br ou na Prefeitura Municipal, na Sala da CPL, sito a Av. Raul Bandeira, 21, Centro, Paudalho-PE.

Paudalho, 28/06/2022.

WIGUIVALDO PATRIOTA SANTOS
Pregoeiro.

Publicado por:
Rafael Soares de Lima
Código Identificador:EDC8837A

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
RESULTADO DE JULGAMENTO DE RECURSO - PL Nº 021/2022

RESULTADO DE JULGAMENTO DE RECURSO.

Processo Licitatório Nº: 021/2022. Pregão Eletrônico Nº 013/2022. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS AUTOMOTORES PARA FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, E PREFEITURA MUNICIPAL DE PAUDALHO, COM OPERAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO, VIA INTERNET, ATRAVÉS DE REDE DE ESTABELECIMENTOS CREDENCIADOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS, SERVIÇOS DE MECÂNICA, ELÉTRICA GERAL, FUNILARIA, SUSPENSÃO, PINTURA, AR CONDICIONADO, LAVAGEM, REBOQUE, FILTROS, VIDRAÇARIA, CAPOTARIA, TAPEÇARIA, BORRACHARIA, RETIFICA, PNEUS, ALINHAMENTO, BALANCEAMENTO, SERVIÇOS DE CHAVEIRO. A Prefeitura Municipal de Paudalho/PE, torna público, para conhecimento de quem interessar que **NEGA PROVIMENTO** ao recurso interposto pela empresa: **PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA – CNPJ Nº 05.340.639/0001-30**. Maiores Esclarecimentos: Através do telefone (81) 3636-1156 ou na sala de licitações localizada Av. Raul Bandeira, 21, Centro, Paudalho-PE.

Paudalho, 28/06/2022

MARCELLO FUCHS CAMPOS GOUVEIA
Prefeito

Publicado por:
Rafael Soares de Lima
Código Identificador:8ED2DBB4

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE PEDRA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DA PEDRA
AVISO DE LICITAÇÃO

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PEDRA
AVISO DE LICITACAO
PROCESSO: 017/2022. COMISSÃO: CPL. MODALIDADE: Pregão Eletrônico 0014/2022. NATUREZA DO OBJETO: Compra. OBJETO: **AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE DESTINADOS Ao FUNDO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PEDRA-PE**, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA, VALOR MAXIMO ACEITAVEL**: R$ 70.622,60** (SETENTA MIL,SEISCENTOS E VINTE REAIS E SESSENTA CENTAVOS) LOCAL E DATA DA SESSÃO DE 14/07/2022 às 10:00hs.Informações. Portal de Compras Publicas – www.portaldecompraspublicas.com.br ou Fone 87 991020709,

Pedra , 28 de JUNHO de 2022

ROSINEY DA SILVA –
Pregoeira

Publicado por:
Rosiney da Silva
Código Identificador:AEDB5C0C

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DA PEDRA
AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO: 018/2022. CHAMADA PUBLICA 003/2022
NATUREZA DO OBJETO: serviços

O Município de Pedra, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, comunica a todos os interessados que está procedendo **CREDECIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE ENTIDADES PÚBLICAS, FILANTRÓPICAS OU SEM FINS LUCRATIVOS, E ENTIDADES PRIVADAS, PRESTADORAS DE SERVIÇOS, PARA CONFECÇÃO DE PRÓTESES TOTAIS MANDIBULARES E MAXILARES, PRÓTESES PARCIAIS REMOVÍVEIS MANDIBULARES E MAXILARES REMOVÍVEIS, CUJA RELAÇÃO DE PROCEDIMENTOS ENCONTRA-SE DISCRIMINADOS NA "TABELA DE PROCEDIMENTOS, MEDICAMENTOS, ÓRTESES E PRÓTESES E MATERIAIS ESPECIAIS (OPM) DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - SUS", CONFORME TERMO DE REFERENCIA.**VALOR ESTIMADO MENSAL**: R$** 90.000,00 (NOVENTA MIL REAIS) LOCAL E DATA DA SESSÃO DE 15/07/2022 às 14:00hs. . Informações : Email licitacao.pmpedra@hotmail.com. Fone 87 991020709,

Pedra , 28 de junho de 2022.

MARINEIDE BERNARDO VAZ

Publicado por:
Rosiney da Silva
Código Identificador:23E6435F

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DA PEDRA
DESPACHO

DESPACHO DE ANULAÇÃO DE LICITAÇÃO

Referência : PROCESSO Nº15/2022

Assunto : Administrativo. Procedimento Licitatório. **CHAMAMENTO PÚBLICO** para a seleção de Organizações da Sociedade Civil - OSC para, em regime de mútua colaboração, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de Termo de Colaboração para execução de projeto de Saúde com o objetivo de atender as necessidades da Saúde Municipal mediante a gestão, operacionalização e execução dos serviços de saúde da Rede SUS do Município de Pedra;
A Gestora do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DA PEDRA-PE, a Senhora MARINEIDE BERNARDO VAZ, no uso de sua competência e tendo como prerrogativas os regramentos estatuídos pela Lei Federal nº 8.666/93, bem como:
Considerando a supremacia da Administração Pública na condução e encerramento dos procedimentos licitatórios, com fundamento no teor do art. 49, caput, da Lei Federal 8.666/93;
Considerando o arrazoado contido no Parecer exarado pela Assessoria Jurídica deste Munícipio, que, dentre outras ponderações, tende à anulação do certame e de todos os seus atos,
DECIDE: Tendo como princípio o interesse da Administração , ANULAR o certame licitatório objeto do CHAMAMENTO PÚBLICO nº 02/2022.

Publique-se. Ao fim, arquive-se.

MARINEIDE BERNARDO VAZ
Gestora do FMS

Publicado por:
Rosiney da Silva
Código Identificador:CED22106

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DA PEDRA
AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO: 020/2022. COMISSÃO: CPL. MODALIDADE: Pregão Eletrônico 0016/2022. NATUREZA DO OBJETO: Compra. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS *PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA* FORNECIMENTO DE GASES MEDICINAIS E PRODUTOS DE FORMA PARCELADA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS UNIDADES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DA PEDRA – PE , VALOR MAXIMO ACEITAVEL: R$316.704,00 (trezentos e dezesseis mil,setecentos e quatro reais **)** LOCAL E DATA DA SESSÃO DE ABERTURA: Sala da CPL, situada na Rua Rufino Marques ,03 – centro – PEDRA/PE CEP.55280.000, no dia 11/07/2022 às 10:00hs. : EDITAL DISPONIVEL www.portaldecompraspublicas.com.br , Informações 87-991020709 Pedra , 28 de JUNHO de 2022. ROSINEY DA SILVA – PregoeiraInformações. Portal de Compras Publicas – www.portaldecompraspublicas.com.br ou Fone 87 991020709,

Pedra , 28 de JUNHO de 2022

ROSINEY DA SILVA –
Pregoeira

Publicado por:
Rosiney da Silva
Código Identificador:F912EE6D

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE PESQUEIRA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PESQUEIRA – PE
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 010/2022/PMP – CHAMAMENTO PUBLICO Nº 005/2022/PMP

Objeto: O presente Chamamento Público tem como objeto o credenciamento para contratação de prestadores de serviços de pessoa física, que possibilitam a operação de poços e dessalinizadores, para o sistema de abastecimento de água no âmbito do município de Pesqueira-PE, para o exercício 2022, conforme quantidades estimadas e valores fixados no Edital. Os interessados devem apresentar-se neste dia com a documentação exigida, conforme edital. Maiores informações no mesmo endereço, no horário de 07:00 às 13:00 horas, de Segunda a Sexta. Fone: 87.3835.8708.

Pesqueira- PE, 12 de abril de 2022.

SEBASTIÃO LEITE DA SILVA NETO
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
João Vítor Lopes de Paiva
Código Identificador:59761805

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
PREFEITURA MUNICIPAL DE PESQUEIRA - PE
RESULTADO DO JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTAS DE PREÇOS TOMADA DE PREÇOS Nº 004/2022/PMP

A Prefeitura Municipal de Pesqueira - PE, através da Comissão Permanente de Licitação, com base no Parecer Técnico emitido pelo Departamento de Engenharia do Município, comunicam a todos os interessados o resultado da fase de Julgamento de habilitação e da Proposta de Preços do Processo Licitatório nº 027/2022/PMP, na modalidade Tomada de Preços nº 004/2022, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de execução de recapeamento asfáltico em vias da sede no município de Pesqueira-PE, sendo elas: Rua Henrique Dias, 2ª Travessa Tomás Sinésio, Travessa Henrique Dias, Rua Epaminondas de Melo, Rua Paes Barreto, Rua Francisco De, Assis Moura, Rua Araújo Maciel, Rua Buarque de Macedo, Travessa 01, Travessa 02, Travessa 03**. Proposta Classificada: CONSTRUTORA ANCAR LTDA - CNPJ Nº 00.758.756/0001-02**, com o valor global de R$ 1.997,188,57 (hum milhão, novecentos e noventa e sete mil, cento e oitenta e oito reais e cinquenta e sete centavos), maiores informações poderão ser obtidas junto a Comissão Permanente de Licitações, à Praça Comendador José Didier, s/n, Centro, Pesqueira – PE, CEP 55200-000, no horário das 08h00min às 13h00min.

Pesqueira – PE, 28 de junho de 2022.

ADILSON FERREIRA
Presidente/CPL (*)

Publicado por:
Adilson
Código Identificador:3B30C4A2

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 259/2022

PORTARIA Nº. 259/2022

O PREFEITO CONSTITUCIONAL EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE PESQUEIRA, Estado de Pernambuco, SEBASTIÃO LEITE DA SILVA NETO, no uso de suas atribuições legais e constitucionais,

Considerando a necessidade de proceder-se com eficiência, celeridade, legalidade e legitimidade dos procedimentos administrativos de responsabilização destinados à aplicação das sanções previstas em contratos administrativos, na Lei 8.666/93 e na Lei 14.133/2021, em contratos por esta regidos, assim como aplicação das sanções previstas no art. 7º da Lei 10.520/2002;

Considerando a importância da segregação de funções, notadamente em matérias de competência técnica especializada, que reclamam dedicação, capacitação e estudo específico, tais como as relacionadas à notificação para defesa e instrução processual nos dos procedimentos administrativos de responsabilização destinados à aplicação das sanções contratuais;

RESOLVE:

Art. 1º- DESIGNAR o Sr. **JOSÉ EDSON DE BRITO MONTEIRO,** inscrito no CPF nº 030.256.194-30, para exercer, em atividade vinculada ao GABINETE DO PREFEITO, as **atribuições de:**

notificação e instrução processual nos procedimentos administrativos de responsabilização destinados à **aplicação das sanções contratuais** previstas em contratos administrativos e na Lei 8.666/93 e na Lei 14.133/2021;

notificação e instrução processual nos procedimentos administrativos de responsabilização em contratos destinados à **aplicação das sanções previstas no art. 7º da Lei 10.520/2002 para irregularidades cometidas em licitações na modalidade pregão**;

§ 1º - O Pregoeiros e integrantes das comissões de licitação da Prefeitura Municipal de Pesqueira e dos Fundos Municipais vinculados ao Município de Pesqueira, assim como os fiscais de contratos, encaminharão ao servidor designado nos termos do *caput* as informações sobre infrações cometidas em licitações ou na execução contratual, juntamente com documentos principais da licitação e do contrato, se já houver sido assinado.

§2º - Após concluída a instrução processual pelo servidor designado nos termos do *caput* este, após colhido parecer jurídico, encaminhará os autos ao ordenador de despesas a que se vincular o processo licitatório ou contrato para fins de aplicação da respectiva sanção contratual, observadas as competências previstas em lei, assim como em regulamentos vigentes e posteriores.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Pesqueira, 28 de junho de 2022

SEBASTIÃO LEITE DA SILVA NETO
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Gabriela Ferreira Galindo de Freitas
Código Identificador:29DF50DC

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 004/2022/PMP

TERMO DE ADJUDICAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 004/2022/PMP

A Prefeitura Municipal de Pesqueira - PE, através da Comissão Permanente de Licitação, com base no Parecer Técnico emitido pelo Departamento de Engenharia do Município, comunicam a todos os interessados a Adjudicação Processo Licitatório nº 027/2022/PMP, na modalidade Tomada de Preços nº 004/2022, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de execução de recapeamento asfáltico em vias da sede no município de Pesqueira-PE, sendo elas: Rua Henrique Dias, 2ª Travessa Tomás Sinésio, Travessa Henrique Dias, Rua Epaminondas de Melo, Rua Paes Barreto, Rua Francisco De, Assis Moura, Rua Araújo Maciel, Rua Buarque de Macedo, Travessa 01, Travessa 02, Travessa 03**. Em favor da empresa: CONSTRUTORA ANCAR LTDA - CNPJ Nº 00.758.756/0001-02**, com o valor global de R$ 1.997,188,57 (um milhão, novecentos e noventa e sete mil, cento e oitenta e oito reais e cinquenta e sete centavos), maiores informações poderão ser obtidas junto a Comissão Permanente de Licitações, à Praça Comendador José Didier, s/n, Centro, Pesqueira – PE, CEP 55200-000, no horário das 08h00min às 13h00min.

Pesqueira – PE, 28 de junho de 2022.

SEBASTIÃO LEITE DA SILVA NETO
Prefeito

Publicado por:
Gabriela Ferreira Galindo de Freitas
Código Identificador:75C0F874

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO Nº 027/2022 TOMADA DE PREÇOS 004/2022

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO Nº 027/2022
TOMADA DE PREÇOS 004/2022
SAIBAM, quantos o presente edital virem ou dele notícias tiverem que aos 28 dias do mês de junho de 2022 (28/06/2022) na Praça Comendador José Didier, S/N – Centro – Pesqueira/PE, neste Estado de Pernambuco, do objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de execução de recapeamento asfáltico em vias da sede no município de Pesqueira-PE, sendo elas: Rua Henrique Dias, 2ª Travessa Tomás Sinésio, Travessa Henrique Dias, Rua Epaminondas de Melo, Rua Paes Barreto, Rua Francisco De, Assis Moura, Rua Araújo Maciel, Rua Buarque de Macedo, Travessa 01, Travessa 02, Travessa 03.
VENCEDOR:

CONSTRUTORA ANCAR LTDA - CNPJ Nº 00.758.756/0001-02, situada a rua Nobre de Lacerda, Nº 209, Madalena-Recife-PE, saiu vencedora com o valor global de R$ R$ 1.997,188,57 (um milhão, novecentos e noventa e sete mil, cento e oitenta e oito reais e cinquenta e sete centavos).

Pesqueira- PE, 28 de junho de 2022.

SEBASTIÃO LEITE DA SILVA NETO
Prefeito

Publicado por:
Gabriela Ferreira Galindo de Freitas
Código Identificador:33CABD03

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE PETROLÂNDIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - C.P.L
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2022

PROCESSO Nº 049/2022, **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2022**, **OBJETO:** Aquisição de Gêneros Alimentícios para a Secretaria de Saúde, **Tipo** Menor Preço, **Forma de Julgamento** Por item**, Recebimento de Proposta:** 29/06/2022, **Data da Sessão:** 12/07/2022 às 09:00 (nove horas), com o **Valor Máximo** de R$ 1.503.240,20 (Um milhão, quinhentos e três mil, duzentos e quarenta reais e vinte centavos). O Edital completo e seus anexos estarão disponíveis para consulta e cópia na internet nos endereços: **www.licitapetrolandia.com.br** e no site: **www.petrolandia.pe.gov.br /transparência.**

Petrolândia/PE, 28 de Junho de 2022.

EMILLY ROBERTA BATISTA CARVALHO
Pregoeira

Publicado por:
Merjane da Silva
Código Identificador:4DE04D0C

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE POÇÃO

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 003/2022/FMAS

-Processo Nº: 003/2022/FMAS
-Comissão: CPL.
-Modalidade/Nº: CREDENCIAMENTO Nº 001/2022
-Objeto Descr.: Seleção de pessoas físicas e/ou jurídicas para prestação de serviços de Transporte de funcionários no deslocamento da Sede do Município aos Centros de Referência para reunião/capacitação nas cidades de Garanhuns, Caruaru, Gravatá e Recife, incluindo combustível, manutenção corretiva e preventiva, impostos e taxas, e quaisquer outros insumos necessários à execução dos serviços, sem franquia de quilometragem, com vistas a atender às eventuais necessidades do Fundo Municipal de Assistência Social de Poção – PE.
-Contrato Nº: 003/2022/FMAS.
-Contratado: JOSE DJAIR VENTURA DA SILVA.
-CPF Nº 039.552.554-33.
-Valor Contratado: R$ 56.000,00 (cinquenta e seis mil reais).
-Vigência: 12 (doze) meses.

Poção - PE, 27 de Junho de 2022.

PAULA ROBERTA GOMES REINALDO
Secretária Municipal de Assistência Social (*)

Publicado por:
Alan Thiago de Souza
Código Identificador:C0CF8870

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE POMBOS

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 32, DE 22 DE JUNHO DE 2022

Determina ponto facultativo o dia 24 de junho de 2022 no âmbito do Município de Pombos.

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE POMBOS-PE,no uso das atribuições suas atribuições constitucionais e legais; e
CONSIDERANDO o art. 58, inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Pombos;
CONSIDERANDO o ponto facultativo estadual do dia *São João*, amplamente comemorado em âmbito municipal;

DECRETA:
Art. 1º Fica declarado ponto facultativo no âmbito do Município de Pombos no dia 24 de junho de 2022 (sexta-feira).
Art. 2º O disposto no Art. 1º deste decreto não se aplica aos serviços essenciais de urgência e emergência, além de outras atividades que não possam sofrer descontinuidade.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Pombos/PE, 22 de junho de 2022.

MANOEL MARCOS ALVES FERREIRA
Prefeito

Publicado por:
Glauber Bezerra de Barros Silva
Código Identificador:89BB51FF

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE RIACHO DAS ALMAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DAS ALMAS - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 034/2022
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2022

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para realização de consultoria e acompanhamento em serviços de TI (Tecnologia da Informação) na Administração pública direta e indireta da Prefeitura Municipal de Riacho das Almas/PE, conforme Termo de Referência, anexo I deste edital.
A PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE RIACHO DAS ALMAS,torna público o resultado da Dispensa de Licitação em epígrafe: EMPRESA VENCEDORA: **DIOMEDES ROSENDO 07503996439 – ME (INOVATEC), devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 24.060.331/0001-85**
A EMPRESA DENOMINADA VENCEDORA NO**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 034/2022 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2022**, APRESENTOU MELHOR PROPOSTA DE PREÇOS PARA REALIZAÇÃO DO OBERTO, SENDO O VALOR TOTAL APRESENTADO DE**R$ 23.400,00(Vinte e três mil e quatrocentos reais).**

Riacho das Almas/PE, 28 de junho de 2022.

MÁRCIAHELENA CARDOSO SOARES
Presidente da CPL

Publicado por:
Maria Marcela Cardoso Soares
Código Identificador:4D029EF5

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DAS ALMAS - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
Processo Licitatório nº 034/2022
Dispensa de Licitação nº 003/2022

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para realização de consultoria e acompanhamento em serviços de TI (Tecnologia da Informação) na Administração pública direta e indireta da Prefeitura Municipal de Riacho das Almas/PE, conforme Termo de Referência, anexo I deste edital.
O **MUNICÍPIO DE RIACHO DAS ALMAS/PE** através do**EXMO. SR. PREFEITO** no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o que consta nos autos do Processo Licitatório nº 034/2022 – Dispensa de Licitação nº 003/2022, cujo procedimento deu-se dentro da legalidade e favorável, conforme relatórios de lavra da Presidente de Licitação, bem como a Comissão de Licitação, conforme conta nos autos e Parecer Jurídico.

RESOLVEM:

ADJUDICAR a seguinte empresa vencedora:**DIOMEDES ROSENDO 07503996439 – ME (INOVATEC), devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 24.060.331/0001-85**, que apresentou Proposta com valor total em R$ 23.400,00(Vinte e três mil e quatrocentos reais).
E por conseguinte**HOMOLOGAR** o Processo Licitatório nº 034/2022 – Dispensa de Licitação nº 003/2022, em favor da seguinte Empresa:**DIOMEDES ROSENDO 07503996439 – ME (INOVATEC), devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 24.060.331/0001-85, que apresentou Proposta com valor total em R$ 23.400,00(Vinte e três mil e quatrocentos reais).**

Ficam desde já, o licitante acima mencionado, convocado para no prazo estabelecido no Edital, promover a assinatura do Contrato
E para a eficácia dos atos, **DETERMINO** que o presente Termo seja publicado.
De ciências aos interessados.

Riacho das Almas/PE, 28 de junho de 2022.

DIOCLÉCIO ROSENDO DE LIMA FILHO
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Maria Marcela Cardoso Soares
Código Identificador:1E7EEB9C

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DAS ALMAS - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE CREDENCIAMENTO

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TURISMO
AVISO DE CREDENCIAMENTO

Processo Administrativo nº. 036/2022 – Credenciamento – Chamada Pública nº. 003/2022 - OBJETO: Constitui objeto desta Convocatória a habilitação e seleção de propostas de Artistas Musicais em geral, como: Artistas Solo, apresentações Voz e Violão, Trios Pés de Serra, DJ'S, Bandas, Violeiros, Repentistas, Música Instrumental e similares, para compor as Programações de Eventos realizados e apoiados pela Prefeitura Municipal de Riacho das Almas no período entre 30 de junho de 2022 a 31 de dezembro de 2022, conforme categorias listadas no Anexo I do Edital. Os interessados poderão retirar o edital e seus anexos na sala da comissão permanente de licitação – CPL situada na Rua Justo Fernandes da Mota,68 centros – Riacho das Almas/PE - no horário das 8h às 13h, nos dias úteis ou através de e-mail.:cplriachodasalmas@gmail.com

Riacho das Almas, 28 de junho de 2022

MÁRCIA HELENA CARDOSO SOARES

CPL

Publicado por:
Marcia Helena Cardoso Soares
Código Identificador:77320A3C

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DAS ALMAS - GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL UNILATERAL

Termo de Rescisão contratual unilateral do contrato nº 054/2022 firmado ENTRE A PREFEITURA MUNICIPaL DE RIaCHO DAS ALMAS/PE e a EMPRESA SK PUBLICIDADE, EVENTOS, IMOBILIÁRIA E CONSTRUTORA LTDA**.**

O MUNICÍPIO DE RIACHO DAS ALMAS, ESTADO DE PERNAMBUCO, pessoa jurídica de direito público, interno, inscrita no CNPJ sob o n° 10.091.551/0001-61, situada à Rua Justo Fernandes da Mota, 68, Centro, Riacho das Almas-PE (CEP: 55120-000), neste ato representada pelo Sr. Dioclécio Rosendo de Lima Filho , estado civil, inscrito no CPF/MF sob o n° 044.791.944-01 e RG sob o nº 6.660.616 SDS-PE, residente e domiciliado na Rua , – Riacho das Almas/PE, Doravante denominada **CONTRATANTE**, e a empresa SK PUBLICIDADE, EVENTOS, IMOBILIÁRIA E CONSTRUTORA LTDA inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.142.652/0001-00, sediada na Rua Projetada, 03, 76 A – Santo Antônio- Carpina -Doravante designada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo Sr. JOSÉ EDSON DE SOUZA, portador da Carteira de Identidade nº 4678018, expedida SSP/PE, e CPF nº 906.309.714-04, tendo em vista o que consta no **Processo nº025/2022** e em observância às disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do **Pregão Eletrônico – SRP nº 018/2022**, com fulcro no artigo 78, inciso I, da Lei Federal n° 8.666/93, posteriores alterações.
CLÁUSULA PRIMEIRA – Pelo presente instrumento, fica rescindido unilateralmente o Contrato n° 054/2022, que tem por objeto serviços de locação de Locação de 20 sanitários químicos para seis (06) dias Município de Riacho das Almas/PE, para realização de eventos no mês de junho/2022.
CLÁUSULA SEGUNDA – A rescisão é unilateral, nos termos da cláusula décima primeira do instrumento contratual fundada no artigo 78, inciso I da Lei Federal n° 8.666/93, posteriores alterações.
CLÁUSULA TERCEIRA – A contratante resolve, nas razões de suas faculdades e com base no inciso I do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93, dissolver direitos e obrigações oriundos do contrato originário, de forma a não restar quaisquer resquícios de ônus financeiro ou obrigacional relativos ao mesmo, pelo que se dão plena, geral e irrevogável quitação, ressalvados quaisquer encargos ou pendências que porventura possam existir entre as partes contratantes até a data de sua rescisão.
Para dirimir todas as questões oriundos do presente Termo de Rescisão, é competente o foro da Comarca do Município de Riacho das Almas, Estado de Pernambuco.

Riacho das Almas, 28 de junho de 2022.

DIOCLÉCIO ROSENDO DE LIMA FILHO
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Marcia Helena Cardoso Soares
Código Identificador:C1C7AF21

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DAS ALMAS - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PROCESSO Nº 017/2022- PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DAS ALMAS/PE.
TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2022. CPL. Serviços de Engenharia.

Homologaçãoda Tomada de Preço nº 003/2022, para **contratação de empresa para pavimentação em paralelepípedos graníticos em diversas Ruas do Município de Riacho das Almas (avenida Manoel Ferreira da Silva Neto (trecho), Travessias Salinas 1, Travessias Salinas 2, Ruas Projetada 1, 2 e 3 (Bairro João Chico), Beco no Bairro Salinas, Ruas projetas 1, 2 e 3 (Vila Couro D'Antas) Rua José Satino de Souza (vila Pinhões, Acesso à Rua Serra Verde (vila do Vitorino)**, no âmbito do 12º Termo Aditivo ao Termo de Adesão n. 059/2015 FEM, conforme projeto básico anexo a este edital, e**Adjudicação**dos seus objetos da seguinte maneira: Lote Único: VIANORTE LOCAÇÕES DE VEÍCULOSE CONSTRUÇÕES LTDA- EPP**, CNPJ nº** 20.945.413/0001-56 pelo valor de**R$ 329.935,90 (Trezentos e vinte nove mil, novecentos e trinta e cinco reais, noventa centavos)**

Riacho das Almas, 28 de junho de 2022.

DIOCLÉCIO ROSENDO DE LIMA FILHO
Prefeito

Publicado por:
Marcia Helena Cardoso Soares
Código Identificador:357474D6

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

2º Termo Aditivo ao Contrato nº. 013/2021 – CPL/FMS. Objeto: Aditamento para Prorrogação de Prazo por mais 05 (cinco) meses. Contratado: BL CONSTRUTORA E SERVIÇOS LTDA ME – CNPJ nº 14.780.722/0001-10. Vigência: 30/05/2022 a 30/10/2022.

Ribeirão, 30 de maio de 2022.

LÍRIO ADEMOUR DAS OLIVEIRAS E PEREIRAL JÚNIOR
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Amauri Silva Xavier
Código Identificador:3BEF242D

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE RIO FORMOSO

GOVERNO MUNICIPAL DE RIO FORMOSO
ERRATA DE PUBLICAÇÃO

ERRATA DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO
ERRATA DE PUBLICAÇÃO
A Prefeita do Município do Rio Formoso Sra. Isabel Cristina de Araújo Hacker, vem informar que na matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco (AMUPE) no dia 28/05/2022, Edição Nº 3118, no Extrato de Termo Aditivo Nº 001 (SMS), Pregão Eletrônico Nº 02/2021, ONDE SE LER a data: Rio Formoso, 05 de janeiro de 2022. **LER-SE-À : Rio Formoso, 30 de março de 2022.**

Rio Formoso, 28 de junho de 2022

ISABEL CRISTINA ARAÚJO HACKER
Prefeita

Publicado por:
Robério Melo de Oliveira
Código Identificador:5DA4303A

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SAIRÉ

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAIRÉ - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES - CPL
EXTRATO DE TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO

RATIFICO o ato da Senhora Presidente da Comissão Permanente de Licitação que declarou a licitação inexigível, com fundamento no art. 25, inciso III, a favor da contratação de Artista, através da empresa: NOBREGA PROMOÇOES E ILUMINAÇÃO EIRELI ME– CNPJ N° 25.173.110/0001-86, com sede na Rua do Fonseca, N° 222 – Ilha do Retiro – Recife/PE, Cep: 50.750-290, para a execução dos Serviços de apresentação artística Exclusiva da seguinte atração: CANTORA EDUARDA ALVES – A SEDUTORA, com o valor de R$ 30.000,00 (trinta mil reais), a ser realizado no dia 29 de junho de 2022, em comemoração ao Festival de Buscapé no Distrito de Insurreição, município de Sairé- PE, face ao disposto no art. 26 da Lei n. 8.666/93, vez que o processo se encontra devidamente instruído.

Sairé (PE), 27 de junho de 2022.

GILDO PONTES DE ARRUDA
Prefeito em Exercício

Publicado por:
José Carlos de Oliveira
Código Identificador:D8316030

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SALGUEIRO

AUTARQUIA EDUCACIONAL DE SALGUEIRO
PORTARIA Nº 063 / 2022

A Presidente da Autarquia Educacional de Salgueiro, no uso de suas atribuições legais, considerando o requerimento do servidor **SILVANO GUIMARÃES RODRIGUES, matrícula 076-1**, realizado em 01/06/2022,

RESOLVE:
Art. 1º - Conceder 30 (trinta) dias do gozo de Licença Prêmio ao referido servidor, referente ao 5º (quinto) mês do 2º decênio, completado em 06/08/2021, pelo período de 06/06/2022 a 05/07/2022;

Art 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Presidência, em 01 de Junho de 2022.

RAPHAELA HILDITA DE SÁ GUEDES DEODATO.
Presidente – AEDS

Publicado por:
Luizianne Araujo Nogueira Rocha
Código Identificador:37A00AAD

AUTARQUIA EDUCACIONAL DE SALGUEIRO
PORTARIA Nº 064/2022

A PRESIDENTE DA AUTARQUIA EDUCACIONAL DE SALGUEIRO-PE, no uso de suas atribuições legais, e,
Considerando o requerimento da servidora MARIA DE FÁTIMA MIMIM DA SILVA FERREIRA, matrícula 353, cargo Professora da Educação Superior Auxiliar da FACHUSC, em 25/10/2018;
Considerando o Parecer Jurídico Nº 01/2019 da Assessoria Jurídica desta IES;
Considerando que a servidora preenche os requisitos para o recebimento do benefício ora pleiteado nos termos art. 40, §19 da Constituição Federal com redação dada pela EC Nº41/03 c/c art. 46 da Lei Municipal nº 1.460/2004;

RESOLVE:
Art.1º- Conceder Abono Permanência a MARIA DE FÁTIMA MIMIM DA SILVA FERREIRA, a partir de 04.01.2019;

Art.2º - Esta portaria entra vigor na data de sua publicação e os efeitos retroagem 04/01/2019.

Registre – se. Publique-se. Cumpra-se

Gabinete da Presidência, 01 de junho de 2022.

RAPHAELA HILDITA DE SÁ GUEDES DEODATO.
Presidente - AEDS

Publicado por:
Luizianne Araujo Nogueira Rocha
Código Identificador:4D23BB4B

AUTARQUIA EDUCACIONAL DE SALGUEIRO
PORTARIA Nº 065/2022

A Presidente da Autarquia Educacional de Salgueiro, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando que o professor **Darlyson Antônio Torres da Luz** concluiu o curso de mestrado em Criminologia na Universidade Estácio Pessoa, emitido em 31 de julho de 2019 e reconhecido pela Universidade Estácio de Sá no dia 04 de maio de 2022, conforme certificado anexo ao seu requerimento;
Considerando que o referido professor requereu o pagamento dos seus vencimentos com base no valor da hora-aula para professor com mestrado, em 25/05/2022, protocolo nº 062/2022;
Considerando que a Lei Municipal nº 2.219/2019 fixou o valor da hora-aula do Professor Mestre e que, ainda, é o diploma legal que regula o assento;

RESOLVE:

Art. 1º - Reconhecer o título de Mestre ao professor **Darlyson Antônio Torres da Luz**, matricula nº 3216;

Art. 2º - Autorizar o Setor de Recursos Humanos a efetuar o pagamento dos vencimentos do referido professor com base no valor da hora-aula em R$ 31,09 (trinta e um reais e nove centavos) para todos os fins de direito, com amparo na Lei Municipal nº 2.219/2019.

Art. 3º - Determinar o Setor de Recursos Humanos a proceder com as devidas anotações na Ficha Funcional do professor em apreço, como também pagar a diferença salarial contada do dia do protocolo do requerimento.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo a data 25/05/2022.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Presidência, em 30 de maio de 2022.

RAPHAELA HILDITA GUEDES DEODATO.
Presidente - AEDS

Publicado por:
Luizianne Araujo Nogueira Rocha
Código Identificador:CDFC30E4

AUTARQUIA EDUCACIONAL DE SALGUEIRO
PORTARIA Nº 066/2022

O Presidente da Autarquia Educacional de Salgueiro/PE, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o que requereu a servidora **Regiane Gonçalves da Silva, Matrícula 2437-1** em 07/06/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder o gozo de férias a servidora referente ao ano de 2021, tendo gozado 15 dias através da Portaria nº 195/2021;

Art. 2º - O gozo de férias de 15 (quinze) dias, referente ao exercício do ano de 2021 (dois mil e vinte um) pelo período de 01/07/2022 a 15/07/2022;

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Presidência, em 10 de junho de 2022.

RAPHAELA HILDITA DE SÁ GUEDES DEODATO.
Presidente -AEDS

Publicado por:
Luizianne Araujo Nogueira Rocha
Código Identificador:BA457A04

AUTARQUIA EDUCACIONAL DE SALGUEIRO
PORTARIA Nº 067/2022

O Presidente da Autarquia Educacional de Salgueiro/PE, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o que requereu a servidora **Regiane Gonçalves da Silva, Matrícula 2437-1** em 07/06/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder o gozo de 15 (quinze) dias de férias a servidora referente ao ano de 2022;

Art. 2º - O gozo de férias de 15 (quinze) dias será pelo período de 16/07/2022 a 30/07/2022 e o pagamento de 1/3 de férias será na folha do mês de junho;

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Presidência, em 10 de junho de 2022.

RAPHAELA HILDITA DE SÁ GUEDES DEODATO.
Presidente - AEDS

Publicado por:
Luizianne Araujo Nogueira Rocha
Código Identificador:4A5139DF

AUTARQUIA EDUCACIONAL DE SALGUEIRO
PORTARIA Nº 068/2022

A Presidente da Autarquia Educacional de Salgueiro, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o que requereu a servidora **Regiane Gonçalves da Silva, Matrícula 2437-1**, e o deferimento da Junta Médica da Secretária de Saúde do Município;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder Afastamento para Tratamento de Saúde à servidora pelo período de 15 (quinze) dias, a partir de 06/06/2022 até 20/06/2022;

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação. E seus efeitos retroagem a 06/06/2022.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Presidência, em 10 de junho de 2022.

RAPHAELA HILDITA DE SÁ GUEDES DEODATO.
Presidente – AEDS

Publicado por:
Luizianne Araujo Nogueira Rocha
Código Identificador:EC3BFD7A

AUTARQUIA EDUCACIONAL DE SALGUEIRO
PORTARIA Nº 069/2022

A Presidente da Autarquia Educacional de Salgueiro, no uso de suas atribuições legais, considerando o requerimento dos servidores abaixo, realizados em 17/06/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder o gozo de férias pelo período de 01/07/2022 a 30/07/2022 referente ao ano de 2021, aos respectivos servidores;

Maria do Socorro Ferreira de Souza	Auxiliar de Serviços Gerais
Francieudo da Silva Gomes	Auxiliar de Serviços Gerais

Art. 2º - O valor referente à 1/3 de férias será pago na folha do mês de junho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Presidência, em 20 de junho de 2022.

RAPHAELA HILDITA DE SÁ GUEDES DEODATO.
Presidente – AEDS

Publicado por:
Luizianne Araujo Nogueira Rocha
Código Identificador:8E0FD6D8

COMISSÃO DE LICITAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO Nº 012/2022
TOMADA DE PREÇO Nº 001/2022, PROCESSO 008/2022. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA REALIZAR A REFORMA DO PRÉDIO DA CÂMARA MUNICIPAL DOS VEREADORES DO MUNICÍPIO DE SALGUEIRO/PE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E DEMAIS ELEMENTOS TÉCNICOS CONSTANTES DO TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ANEXOS DESTE EDITAL**. CONTRATADO: JN CONSTRUTORA LTDA pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 21.641.207/0001-15, VALOR GLOBAL: R$ 246.568,46 (Duzentos e quarenta e seis mil, quinhentos e sessenta e oito reais e quarenta e seis centavos); VIGÊNCIA: 120 (cento e vinte) dias. Prazo de Execução: 90 (noventa) dias.

Salgueiro/PE, 02 de junho de 2022.

AGAEUDES SAMPAIO GONDIM,
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Edmilsa Romão Parente
Código Identificador:B10E7152

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE LICITAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Salgueiro/PE comunica a abertura do Processo Licitatório **Nº 058/2022** – Pregão Eletrônico **n° 037/2022**. Tipo: Aquisição. Objeto: Registro de preço para aquisição de água mineral, vasilhames, café e açúcar para várias unidades desta prefeitura (Secretaria de Administração, Poder Executivo, Secretaria de Planejamento e Meio Ambiente, Secretaria de Finanças, Secretaria de Serviços Públicos, Secretaria de Desenvolvimento Urbano E Obras, Secretaria de Des. Econômico, Ciências e Tecnologia, Secretaria de Desenvolvimento Rural, Secretaria de Cultura e Esporte), conforme especificações e quantidades estabelecidas neste documento e seus anexos. Valor estimado: aquisição **R$ 106.504,00 (cento e seis mil quinhentos e quatro reais).** Abertura da sessão no Site: www.bnc.org.br. Recebimento das propostas: De 29.06.2022 até dia 12/07/2022 às 08h00. Data de Abertura da sessão: 12/07/2022 às 09h00. Informações e aquisição de edital na Prefeitura Municipal, sito a Rua Joaquim Sampaio, 279 de 08:00 às 12:00h ou Fone/fax (87) 3871-7070, ramal 239 ou no site da Prefeitura: www.salgueiro.pe.gov.br ou no site: www.bnc.org.br.

Salgueiro/PE, 28 de junho de 2022.

SUZANA DA CRUZ RODRIGUES LOPES
Pregoeira.

Publicado por:
Suzana da Cruz Rodrigues Lopes
Código Identificador:95961F52

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
RESULTADO DE HOMOLOGAÇÃO PL 064 - PE 040

A Prefeitura Municipal de Salgueiro/PE comunica o RESULTADO e HOMOLOGAÇÃO do Processo Licitatório Nº 064/2022 – Pregão Eletrônico N° 040/2022. Tipo: serviço. Objeto: O objeto desta licitação é Registro de Preço para contratação de serviço de troca de lâmpadas para o CEASA, o Abatedouro municipal e o Mercado Público. O serviço englobará mão-de-obra, equipamentos necessários à execução e material de troca, bem como despesas com deslocamento, custos trabalhistas, EPIs para o executor e demais despesas necessárias. O material utilizado deverá ser: no CEASA o material para cada troca englobará lâmpada de led ou a vapor mista 220V E40 nova e com garantia do fabricante, andaimes/escada suficientes para altura média de até 10 (dez) metros, bem como pessoal e despesas com deslocamento de pessoal e materiais; para o Mercado Público o material para cada troca englobará lâmpada de led ou a vapor mista 220V E40 nova e com garantia, andaimes/escada suficientes para altura média de até 10 (dez) metros, bem como pessoal e despesas com deslocamento de pessoal e materiais; para o Abatedouro Municipal o material para cada troca englobará lâmpada bulbo high Power led 50W nova e com garantia, andaimes/escada suficientes para altura média de até 10 (dez) metros, bem como pessoal e despesas com deslocamento de pessoal e materiais, conforme Termo de Referência da Secretaria de Desenvolvimento Rural. Contratado: VASCONCELOS SERVIÇOS LTDA ME CNPJ: 10.838.262/0001-83 Valor Global: R$ 69.785,95. Diante do resultado do certame o Prefeito do Município de Salgueiro, no uso de suas atribuições, homologou no dia 28/06/2022, o processo acima referido processo.

Salgueiro/PE, 28 de junho de 2022.

MARCONES LIBÓRIO DE SÁ -
Prefeito

Publicado por:
Maria Lúcia Rodrigues
Código Identificador:7D028DDC

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EXTRATO DE CONTRATO. CONTRATO Nº 244/2022. PE Nº 112/2021

EXTRATO DE CONTRATO.
Contrato nº 244/2022. **PE nº** 112/2021 **Contratante:** Prefeitura Municipal de Salgueiro – Secretaria de Serviços Públicos. **Contratado MATOS E RIBEIRO LTDA**. **CNPJ** nº 32.548.947/0001-28. **Objeto:** Constitui objeto o Registro de preços para Adquirir Lixeiras Papeleiras e assessórios para a serem fixadas em praças, principais ruas, avenidas e área comercial da cidade de Salgueiro - PE, consideradas áreas de grande circulação de pessoas, a fim de contribuir com a educação ambiental e com melhoria da limpeza pública da cidade e ainda boia de contenção para o açude velho, conforme condições nas quantidades e especificações constantes do Termo de Referência no Edital e seus Anexos do Processo Licitatório n° 185/2021 – Pregão Eletrônico n° 112/2021, bem como na proposta apresentada pela CONTRATADA. **Valor:** ***R$ 21.210,60*** *(Vinte e um mil, duzentos e dez reais e sessenta centavos).* **Prazo de vigência:** 12 meses. **Data de Assinatura:** 25/05/2022.

Salgueiro, 28/06/2022.

MARCONES LIBÓRIO DE SÁ
Prefeito

Publicado por:
Maysa Batista Roriz de Carvalho
Código Identificador:D7DFBD92

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EXTRATO DE CONTRATO. CONTRATO Nº 398/2022.

EXTRATO DE CONTRATO.
Contrato nº 398/2022. **Contratante:** Prefeitura Municipal de Salgueiro – Secretaria de Desenvolvimento Social. **Contratado: BRUNA KAYLLANY DOS SANTOS DAMASO**. **CPF** n°. 025.260.024-00. **Objeto:** Constitui objeto do presente Contrato de Direito Administrativo o exercício pelo CONTRATADO das funções de Visitadora do Programa Criança Feliz, podendo a qualquer tempo durante a vigência de Contrato, em atendimento às necessidades de serviço, haver remanejamento do CONTRATADO para qualquer localidade. **Valor:** *R$ 1.212,00 (Um mil duzentos e doze reais).* **Prazo de vigência:** 01/04/2022 à 31/05/2022. **Data de Assinatura:** 01/04/2022.

Salgueiro, 28/06/2022.

MARCONES LIBÓRIO DE SÁ
Prefeito

Publicado por:
Maysa Batista Roriz de Carvalho
Código Identificador:78CAAE5C

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EXTRATO DE CONTRATO. CONTRATO Nº 403/2022

EXTRATO DE CONTRATO.
Contrato nº 403/2022. **Contratante:** Prefeitura Municipal de Salgueiro – Secretaria de Desenvolvimento Social. **Contratado: RANIVIA MICHELLY DE SOUZA SILVA**. **CPF** n°. 126.768.114-44. **Objeto:** Constitui objeto do presente Contrato de Direito Administrativo o exercício pelo CONTRATADO das funções de Educador Social pela Secretaria de Desenvolvimento Social, no PROGRAMA PARCEIRO DO IDOSO, podendo a qualquer tempo durante a vigência de Contrato, em atendimento às necessidades de serviço, haver remanejamento do CONTRATADO para qualquer localidade. **Valor:** *R$ 1.212,00 (Um mil duzentos e doze reais).* **Prazo de vigência:** 01/04/2022 à 31/05/2022. **Data de Assinatura:** 01/04/2022.

Salgueiro, 28/06/2022.

MARCONES LIBÓRIO DE SÁ
Prefeito

Publicado por:
Maysa Batista Roriz de Carvalho
Código Identificador:56469A93

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EXTRATO DE RESCISÃO CONTRATUAL CONTRATO Nº 554/2021.

EXTRATO DE RESCISÃO CONTRATUAL

Contratonº 554/2021.Contratante: Prefeitura Municipal de Salgueiro - Secretaria de Educação.Contratado: EDNA MICAELY GONÇALVES MAIA.Objeto: Resolve rescindir unilateralmente o contrato dando-se por quitados os direitos e obrigações dele decorrentes. Prazo de vigência: 01/01/2022 à 13/09/2022. Data de Assinatura: 23/03/2022.

Salgueiro, 28/06/2022.

MARCONES LIBÓRIO DE SÁ
Prefeito

Publicado por:
Maysa Batista Roriz de Carvalho
Código Identificador:0B217144

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EXTRATO DE RESCISÃO CONTRATUAL CONTRATO Nº 571/2021

EXTRATO DE RESCISÃO CONTRATUAL

Contratonº 571/2021.Contratante: Prefeitura Municipal de Salgueiro - Secretaria de Educação.Contratado: LAIZE SIQUEIRA SILVA.Objeto: Resolve rescindir unilateralmente o contrato dando-se por quitados os direitos e obrigações dele decorrentes. Prazo de vigência: 01/01/2022 à 13/09/2022. Data de Assinatura: 09/05/2022.

Salgueiro, 28/06/2022.

MARCONES LIBÓRIO DE SÁ
Prefeito

Publicado por:
Maysa Batista Roriz de Carvalho
Código Identificador:EE3090A7

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EXTRATO DE CONTRATO 193/2022 PE 143/2021

EXTRATO DE CONTRATO

Contratonº 193/2022.**Contratante**: Prefeitura Municipal de Salgueiro – Secretaria de Saúde.**Contratado**:INGALAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATÓRIOS LTDA.**CNPJ**:13.415.600/0001-62.**Objeto**:Aquisição de insumos de enfermagem e laboratoriais para atender as necessidades da Policlínica e do Laboratório Municipal de Análises Clínicas.**Valor:***R$*6.859,60 (seis mil oitocentos e cinquenta e nove reais e sessenta centavos).**Prazo de vigência**: 12 meses.**Data de Assinatura**: 02/05/2022.

Salgueiro, 28/06/2022.

MARCONES LIBÓRIO DE SÁ
Prefeito

Publicado por:
Micaella Daiana Alves Ramos
Código Identificador:6D25D3B3

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EXTRATO DE CONTRATO 240/2022 PE 100/2021

EXTRATO DE CONTRATO

Contratonº 240/2022.**Contratante**: Prefeitura Municipal de Salgueiro – Secretaria de Saúde.**Contratado**:DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS AGRESTE MERIDIONAL LTDA.**CNPJ**:40.876.269/0001-50.**Objeto**:Aquisiçãoequipamentos e materiais permanentes, para atender a demanda da Secretaria de Administração,Secretaria de Finanças, Secretaria de Planejamento e Meio Ambiente, Gabinete, Secretaria deCultura e Esportes, Secretaria de Desenvolvimento Rural, Secretaria de Desenvolvimento Urbanoe Obras, Secretaria de Serviços Públicos, Secretaria de Saúde, Secretaria de Educação e Secretariade Desenvolvimento Social.**Valor:***R$*4.956,90 (quatro mil novecentos e cinquenta e seis reais e noventa centavos).**Prazo de vigência**: 12 meses.**Data de Assinatura**: 23/05/2022.

Salgueiro, 28/06/2022.

MARCONES LIBÓRIO DE SÁ
Prefeito

Publicado por:
Micaella Daiana Alves Ramos
Código Identificador:059F6678

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EXTRATO DE CONTRATO 265/2022 PE 100/2021

EXTRATO DE CONTRATO

Contratonº 265/2022.**Contratante**: Prefeitura Municipal de Salgueiro.**Contratado**:DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS AGRESTE MERIDIONAL LTDA.**CNPJ**:40.876.269/0001-50.**Objeto**:Aquisiçãoequipamentos e materiais permanentes, para atender a demanda da Secretaria de Administração,Secretaria de Finanças, Secretaria de Planejamento e Meio Ambiente, Gabinete, Secretaria deCultura e Esportes, Secretaria de Desenvolvimento Rural, Secretaria de Desenvolvimento Urbanoe Obras, Secretaria de Serviços Públicos, Secretaria de Saúde, Secretaria de Educação e Secretariade Desenvolvimento Social.**Valor:***R$*495,69 (quatro mil novecentos e cinquenta e seis reais e noventa centavos).**Prazo de vigência**: 12 meses.**Data de Assinatura**: 07/06/2022.

Salgueiro, 28/06/2022.

MARCONES LIBÓRIO DE SÁ
Prefeito

Publicado por:
Micaella Daiana Alves Ramos
Código Identificador:0F55636C

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
AVISO DE ANULAÇÃO DO CONTRATO 279/2022

AVISO DE ANULAÇÃO

Processo Licitatório: 083/2022. **Inexigibilidade Nº** 011/2022. **Contratante:**Prefeitura Municipal do Salgueiro**.Contratado:**NAVE BALADA PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA.**CNPJ:** 26.715.926/0001-57. **Objeto:**Constitui objeto do presente contrato a contratação de atração musical (**Zé Neto e Cristiano**) para apresentação no São João de Salgueiro, na Estação do Forró.**Valor:**R$ R$ 495.000,00(quatrocentos e noventa e cinco mil reais).**Vigência:**180 dias.**Data de Assinatura:**15/06/2022.

CONSIDERANDO que um dos artistas não se fez presente ao evento por motivos de saúde, resolve anular o Contrato nº 279/2022

Salgueiro, 08/06/2021.

MARCONES LIBÓRIO DE SÁ
Prefeito

Publicado por:
Micaella Daiana Alves Ramos
Código Identificador:2591222F

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SALOÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2022 - PREGÃO ELETRONICO Nº 003/2022 - Objeto: Aquisição de Gêneros Alimentícios destinados a atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação para fornecimento de merenda escolar.Início do acolhimento das propostas: 29/06/2022 às 08:00h. Limite para acolhimento das propostas: 12/07/2022 às 08:00h. Início da sessão de disputa: 12/07/2022 às 10:00h. Valor Global Estimado: R$ 1.600.904,55.Referência de tempo:*horário de Brasília*- O edital completo será disponibilizado exclusivamente na internet no endereço: http://bnc.org.br/sistema/.Informações e Edital: Junto à

Comissão de Pregão, de segunda a sexta-feira das 08:00 às 13:00h, na Praça São Vicente, 43, Centro – Saloá/PE, Fone:(87)3782-1181, e-mail saloalicitacao@gmail.com.

Saloá, 07/04/2022.

RICARDO FERNANDO DE SOUZA SEGUNDO -
Pregoeiro

Publicado por:
Ricardo Fernando de Souza Segundo
Código Identificador:A838FBD7

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO

Saibam, quantos o presente Edital virem ou dele notícia tiverem que no vigésimo oitavo dia do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois (28/06/2022), na sede da Prefeitura Municipal, sita na Praça São Vicente, 43, no centro desta cidade de Saloá, Estado de Pernambuco, foi **HOMOLOGADO** em favor da empresa: **AGM CONSTRUCAO E INCORPORACAO LTDA**, cadastrada no CNPJ sob o n° 12.558.887/0001-17, sediada na Rua Dantas Barreto, nº 13, Andar 1 Sala 01B – Santo Antônio – Garanhuns/PE, o Processo Licitatório nº 011/2022 - Tomada de Preços 01/2022 - PREFEITURA, cujo objeto é a Contratação de empresa de engenharia para execução de pavimentação em paralelepípedo e drenagem em diversas ruas no município de Saloá/PE com recursos advindos do Governo do Estado, Secretaria de Desenvolvimento e Habitação, nos termos da Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993 e alterações posteriores. E para constar vai o presente Edital publicado nos locais de costume, conforme a legislação em vigor.

Gabinete do Prefeito em 28 de junho de 2022.

Eu_____ Marcos Flavio Alves de Melo membro da CPL, fiz digitar e publico.

RIVALDO ALVES DE SOUZA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Fernando Ênio de Albuquerque Costa
Código Identificador:DD35300D

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
038/2022

PORTARIA N.º 038/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o senhor **FABIO PEREIRA BRANDAO**, portador da cédula de identidade n° 5.290.564 - SSP-PE, CPF n° 029.762.364-88, para o cargo de Secretário Adjunto de Educação no Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:15384456

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
500/2022

PORTARIA N.º 500/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR o senhor **FABIO PEREIRA BRANDÃO**, portador da cédula de identidade n° 5.290.564 - SSP-PE, CPF n° 029.762.364-88, para *RESPONDER* por a Secretaria de Educação do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 23 de junho de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:CF7206F2

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
490/2022

PORTARIA N.º 490/2022

Designa a Comissão de Avaliação de Bens Móveis e Imóveis, com finalidade de alienação através de Leilão Público, no âmbito da PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ/PE e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:
Art. 1º - DESIGNAR os servidores MARCOS AURELIO FLORENTINO DE BARROS, Inscrito no CPF sob o nº 036.680.994-64 e portador do RG nº 5.587.864 – SSP/PE, IGOR FELLIPE GOMES DA SILVA, Inscrito no CPF sob o nº 120.338.654-01 e

portador do RG nº 8.803.682 – SDS/PE, TEREZINHA PAZ DE MORAES, Inscrita no CPF sob o nº 600.695.204-10 e portadora do RG nº 3.561.213 SSP/PE, sob a presidência do primeiro, comporem a COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE BENS E IMÓVEIS, no âmbito da Prefeitura Municipal de Saloá, estado de Pernambuco.

Art. 2º - Compete à Comissão de Avaliação de Bens Móveis e Imóveis, quanto aos bens móveis e imóveis inservíveis;
Classificar os bens inservíveis (ociosos, recuperáveis, irrecuperáveis e antieconômicos);
Formar os lotes de bens conforme sua classificação e características patrimoniais;
Elaborar relatório de conclusão, e encaminhá-lo a Secretaria competente da Prefeitura Municipal de SALOÁ / PE;

Art. 3º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 01 de junho de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:C2D957A6

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
384/2022

PORTARIA N.º 384/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela a Lei Orgânica do Município de Saloá e considerando os Termos da Lei Municipal nº 557/2018 de 26 de outubro de 2018.

RESOLVE:
Art. 1º - Nomear os membros do **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA – para o Biênio de 2022 à 2023,** do Município de Saloá, conforme Indicação e Representação a seguir discriminados.

REPRESENTANTE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
Secretaria de Saúde
Titular: Alex Diniz Silva
Suplente: Viviane Brasil Pelo

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Titular: Libania Miranda de Araújo
Suplente: Milene Alessandra de Miranda Golçalves Lucena

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
Titular: Suzirlane Alves dos Santos
Suplente: Ana Carolina de Souza Leite

SECRETARIA DE FINANÇAS
Titular: Cristóvão de Lima Alves de Oliveira
Suplente: Tatiana Barros de Melo

REPRESENTANTE DA SOCIEDADE CIVIL
Representante da Associação das Mulheres Fortes do Catimbau
Titular: Maria de Fatima Melo
Suplente: Edjane Rocha da Silva

PARÓQUIA SÃO VICENTE DE PAULO
Titular: Verônica Soares da Silva
Suplente: Leonice Pereira da Silva

REPRESENTANTE DO SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS DE SALOÁ
Titular: Ana Karla Maria da Silva Araújo
Suplente: Gizele Alves da Silva

REPRESENTANTE LEGAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Titular: Juliana Nicolau de Moura
Suplente: Paula Vitoria Lopes da Silva

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Saloá, 22 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:35551A8F

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
383/2022

PORTARIA N.º 383/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela a Lei Orgânica do Município de Saloá e considerando os Termos da Lei Municipal nº 557/2018 de 26 de outubro de 2018.

RESOLVE:
Art. 1º - Nomear os membros do **Conselho Municipal do IDOSO - CMDI – para o Biênio de 2022 à 2023,** do Município de Saloá, conforme Indicação e Representação a seguir discriminados.

REPRESENTANTE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
Secretaria de Saúde
Titular: Edjanea Rodrigues Barboza
Suplente: Sandra de Barros da Silva Rodrigues

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Titular: Cibely Alexandre Sena de França Dantas
Suplente: Emília Martins Monteiro

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
Titular: Suzirlane Alves dos Santos
Suplente: Ana Carolina de Souza Leite

REPRESENTANTE DA SOCIEDADE CIVIL
Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Saloá
Titular: José Bernardino Alves
Suplente: Terezinha Maria Godez dos Santos

PARÓQUIA SÃO VICENTE DE PAULO
Titular: Vicente Florentino Alves
Suplente: Edilson Barros de Melo

CENTRO DE CONVIVÊNCIA DOS IDOSOS – CCI
Titular: José Cicero da Silva
Suplente: Aurizete Joaquina de Macena

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Saloá, 22 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:D473483D

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
310/2022

PORTARIA N.º 310/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **CLAUDIA TAVEIRA SILVESTRE**, exercendo o cargo de Professora neste Município, conceder-me diminuição de carga horária (em 50%) para realização de mestrado profissional em Letras (PROFLETRAS/CAPES), mantendo os seus respectivos vencimentos.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 02 de fevereiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:58060565

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
242/2022

PORTARIA N.º 242/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **ANA PAULA BESERRA RODRIGUES**, exercendo o cargo de Professora neste Município, conceder-me diminuição de carga horária (em 50%) para realização de mestrado profissional em Culturas Africanas, da Diáspora e dos Povos Indígenas, mantendo os seus respectivos vencimentos.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos à 21 de dezembro de 2021.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 24 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:486C2864

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
352/2022

PORTARIA N.º 352/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica Concedido o retorno ao trabalho da funcionária **ANA PAULA TELES PEREIRA DE MELO**, lotada na Secretaria de Saúde deste município, ao seu cargo de origem com suas vantagens e direitos de acordo com o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 01 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:BBF1E435

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
386/2022

PORTARIA N.º 386/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **CINTHIA TACIANA DE ALBUQUERQUE MACHADO DUARTE**, exercendo o cargo de Odontólogo neste município, LICENÇA SEM VENCIMENTO de 02 (dois), anos a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com afeitos retroativos a 01 de março de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 31 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:43FC6F27

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
308/2022

PORTARIA N.º 308/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **CRISTINA SILVA CLEMENTE**, exercendo o cargo de Agente Comunitário de Saúde neste município, LICENÇA SEM VENCIMENTO de 02 (dois), anos a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com afeitos retroativos a 17 de janeiro de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 01 de fevereiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:43577281

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
313/2022

PORTARIA N.º 313/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **WANESSA GOMES TEIXEIRA MACIEL**, exercendo o cargo de Professora neste município, LICENÇA MÉDICA de 60 (sessenta), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 08 de fevereiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:4DAB32B6

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
390/2022

PORTARIA N.º 390/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **ANGELICA LEITE GOMES**, exercendo o cargo de Assessor Escolar neste Município, LICENÇA GESTANTE, de 120 (cento e vinte dias) A qual lhe é garantida por lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos à 30 de março de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 31 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:E1651683

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
380/2022

PORTARIA N.º 380/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **ADRIANA SILVA AREIAS**, exercendo o cargo de Professora neste município, LICENÇA PRÊMIO de 60 (sessenta), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com afeitos retroativos a 08 de março de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 22 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:DF779BEB

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
374/2022

PORTARIA N.º 374/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **ECIA ALVES GALINDO**, exercendo o cargo de Professora neste município, LICENÇA PRÊMIO de 60 (sessenta), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com afeitos retroativos a 07 de março de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 22 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:6DFC7687

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
373/2022

PORTARIA N.º 373/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **ELIANE ALVES DA SILVA**, exercendo o cargo de Professora neste município, LICENÇA PRÊMIO de 60 (sessenta), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com afeitos retroativos a 07 de março de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 22 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:DFFCD21C

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
307/2022

PORTARIA N.º 307/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **ELIPOLIANA LINS DE QUEIROZ SILVA**, exercendo o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais neste município, LICENÇA PRÊMIO de 30 (trinta), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com afeitos retroativos a 14 de janeiro de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 01 de fevereiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:4A48FB3F

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
315/2022

PORTARIA N.º 315/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **ELIPOLIANA LINS DE QUEIROZ SILVA**, exercendo o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais neste município, LICENÇA PRÊMIO de 30 (trinta), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 15 de fevereiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:5D7284AF

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
382/2022

PORTARIA N.º 382/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **IRENE DE SOUZA PINTO**, exercendo o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais neste município, LICENÇA PRÊMIO de 30 (trinta), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com afeitos retroativos a 15 de março de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 22 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:09431D09

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
372/2022

PORTARIA N.º 372/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao funcionário **JAILSON AREIAS DOS SANTOS**, exercendo o cargo de Professor neste município, LICENÇA PRÊMIO de 90 (noventa), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com afeitos retroativos a 04 de março de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 22 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:E35895F7

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
305/2022

PORTARIA N.º 305/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **JANICE ALEIXO DA SILVA**, exercendo o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais neste município, LICENÇA PRÊMIO de 30 (trinta), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com afeitos retroativos a 22 de novembro de 2021.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 01 de fevereiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:43060BBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
312/2022

PORTARIA N.º 312/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao funcionário **JOSÉ PETRUCIO DE SOUZA**, exercendo o cargo de Motorista neste município, LICENÇA PRÊMIO de 30 (trinta), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 04 de fevereiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:E0EA134B

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
319/2022

PORTARIA N.º 319/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **JOSINETE ALEXANDRE ALVES**, exercendo o cargo de Gari neste município, LICENÇA PRÊMIO de 60 (sessenta), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 23 de fevereiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:59797C84

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
375/2022

PORTARIA N.º 375/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **LUCIA MARIA SILVA MELO**, exercendo o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais neste município, LICENÇA PRÊMIO de 30 (trinta), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com afeitos retroativos a 07 de março de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 22 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:47C56F1C

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
378/2022

PORTARIA N.º 378/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **MARIA APARECIDA DE MELO SOARES**, exercendo o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais neste município, LICENÇA PRÊMIO de 60 (sessenta), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com afeitos retroativos a 08 de março de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 22 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:C090ABC5

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
376/2022

PORTARIA N.º 376/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **MARIA DE FATIMA DE ARAUJO SILVA**, exercendo o cargo de Professora neste município, LICENÇA PRÊMIO de 60 (sessenta), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com afeitos retroativos a 07 de março de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 22 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:2E375336

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
311/2022

PORTARIA N.º 311/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **MARIA JOSÉ SILVA FREITAS**, exercendo o cargo de Recreadora da Creche neste município, LICENÇA PRÊMIO de 30 (trinta), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de fevereiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:8DBC07C5

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
388/2022

PORTARIA N.º 388/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **MÔNICA CRISTINA CORREIA DE CARVALHO**, exercendo o cargo de Professora neste município, LICENÇA PRÊMIO de 60 (sessenta), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com afeitos retroativos a 28 de março de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 31 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:0C2BE23A

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
377/2022

PORTARIA N.º 377/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **MONICA MARIA MORONI JARDIM**, exercendo o cargo de Professora neste município, LICENÇA PRÊMIO de 60 (sessenta), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com afeitos retroativos a 07 de março de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 22 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:442A1407

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
381/2022

PORTARIA N.º 381/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **ROSANGELA FERREIRA DA SILVA**, exercendo o cargo de Professora neste município, LICENÇA PRÊMIO de 30 (trinta), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com afeitos retroativos a 08 de março de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 22 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:519D8E57

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
444/2022

PORTARIA N.º 444/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **ROSANGELA FERREIRA DA SILVA**, exercendo o cargo de Professora neste município, LICENÇA PRÊMIO de 30 (trinta), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 11 de abril de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:411FBCB1

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
379/2022

PORTARIA N.º 379/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **TANIA MARIA SIQUEIRA OLIVEIRA**, exercendo o cargo de Professora neste município, LICENÇA PRÊMIO de 60 (sessenta), dias a qual lhe garantida por Lei.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com afeitos retroativos a 08 de março de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 22 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:B30BA585

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
013/2022

PORTARIA N.º 013/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o senhor **ALEX DINIZ SILVA**, portador da cédula de identidade n° 6.997.417- SDS-PE, CPF n° 053.330.284-60, para o cargo de Secretário Adjunto do Fundo Municipal de Saúde no Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:8222721A

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
029/2022

PORTARIA N.º 029/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **CIBELLY ALEXANDRE SENA DE FRANÇA DANTAS**, portadora da cédula de identidade n° 5.201.323- SDS-PE, CPF n° 028.902.704-75, para o cargo de Coordenador do CREAS lotada na Secretaria de Assistência Social do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:09AAC2B4

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
034/2022

PORTARIA N.º 034/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **ELVIA LIDIANNE ALBUQUERQUE DE OLIVEIRA**, portadora da cédula de identidade n° 7.201.990 - SDS-PE, CPF n° 065.737.504-70, para o cargo de Coordenador da Atenção Básica lotada na Secretaria de Saúde do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:7527144C

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
035/2022

PORTARIA N.º 035/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **EMANUELE FERREIRA DE MELO**, portadora da cédula de identidade n° 7.316.106 - SDS-PE, CPF n° 059.739.784-86, para o cargo de Diretor de Ensino lotada na Secretaria de Educação do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:E1299498

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
022/2022

PORTARIA N.º 022/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o senhor **ESDRAS CABRAL LIMA JUNIOR**, portador da cédula de identidade n° 2.063.348 - SSP-PE, CPF n° 442.772.374-87, para o cargo de Coordenador de Regulação e Planejamento lotado na Secretaria de Saúde do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:C5ADF3AE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
039/2022

PORTARIA N.º 039/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o senhor **FERNANDO ÊNIO DE ALBUQUERQUE COSTA**, portador da cédula de identidade n° 8.945.362 - SDS-PE, CPF n° 091.224.844-00, para o cargo de Diretor de Administração Tributária lotado na Secretaria de Finanças do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:1FEEF1B8

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
045/2022

PORTARIA N.º 045/2021

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **GEZIANE DE ARAUJO SILVA**, portadora da cédula de identidade n° 7.811.069 - SDS-PE, CPF n° 063.627.164-18, para o cargo de Diretor de Desenvolvimento Educacional lotada na Secretaria de Educação do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:5C77B51F

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
047/2022

PORTARIA N.º 047/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o senhor **IGOR FELLIPE GOMES DA SILVA**, portador da cédula de identidade n° 8.803.682 - SDS-PE, CPF n° 120.338.654-01, para o cargo de Assessor Administrativo lotado na Secretaria de Governo e Articulação Instrucional do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:96C03A33

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
248/2022

PORTARIA N.º 248/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386

de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **JANNE CARLLE MARIA DA SILVA**, portadora da cédula de identidade n° 6.475.838- SDS-PE, CPF n° 042.387.174-90, para o cargo de Assessor Pedagógico lotada na Secretaria de Educação do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 24 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:EE9A5E31

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
051/2022

PORTARIA N.º 051/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **JHENYFE ALINE FERREIRA DOS SANTOS**, portadora da cédula de identidade n° 7.583.153- SDS-PE, CPF n° 079.749.024-85, para o cargo de Diretor de Ensino lotada na Secretaria de Educação do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:E4F0E75F

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
056/2022

PORTARIA N.º 056/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o senhor **JOSE FRANCISCO PAIVA FILHO**, portador da cédula de identidade n° 1.099.055- SSP-PE, CPF n° 633.101.634-15, para o cargo de Secretário Adjunto de Turismo e Meio Ambiente no Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:14FF6159

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
068/2022

PORTARIA N.º 068/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **LIBANIA MIRANDA DE ARAUJO**, portadora da cédula de identidade n° 6.512.628- SDS-PE, CPF n° 053.436.174-92, para o cargo de Diretor de Ação Social e Cidadania lotada na Secretaria de Assistência Social do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:F00CCAE1

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
078/2022

PORTARIA N.º 078/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **MARIA CAMILA DANTAS**, portadora da cédula de identidade n° 7.359.989 - SDS-PE, CPF n° 036.563.114-04, para o cargo de Coordenador de Proteção Social Básico lotada na Secretaria de Assistência Social do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:C3227C23

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
214/2022

PORTARIA N.º 214/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **MARIA SANDRA FREITAS CADENGUE**, portadora da cédula de identidade n° 5.002.024- SDS-PE, CPF n° 936.258.394-15, para o cargo de Assessor Escolar lotado na Secretaria de Educação do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 24 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:3790ED52

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
083/2022

PORTARIA N.º 083/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **MARIA SORAIA ALVES CAVALCANTE CADENGUE**, portadora da cédula de identidade n° 2.985.621- SSP-PE, CPF n° 458.895.204-82, para o cargo de Diretor de Ensino lotada na Secretaria de Educação do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:32B81845

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
088/2022

PORTARIA N.º 088/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o senhor **MATHEUS GABRIEL DE ALBUQUERQUE COSTA**, portador da cédula de identidade n° 8.945.355 - SDS-PE, CPF n° 091.224.834-38, para o cargo de Chefe de Pavimentação Estradas e Caminhos lotado na Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:6E269331

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
250/2022

PORTARIA N.º 250/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **MEIRY FERNANDA BEZERRA DE SOUZA**, portadora da cédula de identidade n° 6.441.474- SDS-PE, CPF n° 045.080.034-27, para o cargo de Assessor Pedagógico lotada na Secretaria de Educação do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 24 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:AAA68F1E

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
089/2022

PORTARIA N.º 089/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **MILENE ALESSANDRA DE MIRANDA GONÇALVES LUCENA**, portadora da cédula de identidade n° 5.612.166- SSP-PE, CPF n° 027.838.994-50, para o cargo de Coordenador do CRAS lotada na Secretaria de Assistência Social do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:7E3FD472

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
091/2022

PORTARIA N.º 091/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o senhor **PAULO DE SOUZA SANTOS**, portador da cédula de identidade n° 8.358.543 - SDS-PE, CPF n° 131.228.204-55, para o cargo de Assessor Administrativo lotado na Secretaria de Saúde do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:83F5CE21

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
095/2022

PORTARIA N.º 095/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **ROSEANE DE SOUZA LUCENA FERREIRA**, portadora da cédula de identidade n° 8.269.827 - SDS-PE, CPF n° 087.045.794-29, para o cargo de Coordenador de Enfermagem Hospitalar lotada na Secretaria de Saúde do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:50F0990A

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
251/2022

PORTARIA N.º 251/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **ROZIVANIA NUNES MACHADO**, portadora da cédula de identidade n° 6.508.619- SDS-PE, CPF n° 040.919.014-41, para o cargo de Assessor Pedagógico lotada na Secretaria de Educação do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 24 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:CB0D9A61

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
10/2022

PORTARIA N.º 104/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o senhor **WALTER SOUTO**, portador da cédula de identidade n° 2.967.923- SDS-PE, CPF n° 449.763.724-72, para o cargo de Assessor de Secretaria no Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:3893B1E7

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
253/2022

PORTARIA N.º 253/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR o senhor **PAULO DE SOUZA SANTOS**, portador da cédula de identidade n° 8.358.543 - SDS-PE, CPF n° 131.228.204-55, para responder como Diretor da Unidade Mista Josina Godoy no Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 03 de janeiro de 2022.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 24 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:2DD12BA5

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
355/2022

PORTARIA N.º 355/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **MARLENE MACIEL MONTEIRO**, portadora da cédula de identidade n° 01.298.423- SSP-PE, CPF n° 746.369.524-72, para o cargo de Assessor Administrativo lotada na Secretaria de Educação do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 01 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:4E9278C0

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
085/2022

PORTARIA N.º 085/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **MARINALVA SILVA DE CARVALHO SANTOS**, portadora da cédula de identidade n° 6.728.615- SDS-PE, CPF n° 083.297.154-50, para o cargo de Assessor Pedagógico lotada na Secretaria de Educação do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:0C9E4EBE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
079/2022

PORTARIA N.º 079/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **MARIA CIMAURIA LEANDRO DOS SANTOS**, portadora da cédula de identidade n° 36.772.981-7- SSP-PE, CPF n° 888.293.324-53, para o cargo de Assessor Administrativo lotada na Secretaria de Assistência Social do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:120D96DA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
066/2022

PORTARIA N.º 066/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **LAY CELINE DOS SANTOS**, portadora da cédula de identidade n° 8.018.210 - SDS-PE, CPF n° 081.904.604-39, para o cargo de Assessor de Eventos Sociais Comunitários lotada na Secretaria de Assistência Social do Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:D3E39671

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
019/2022

PORTARIA N.º 019/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o senhor **ANDRE AMARAL HERCULANO**, portador da cédula de identidade n° 5.304.794- SSP-PE, CPF n° 033.869.504-42, para o cargo de Coordenador de Vigilância Sanitária lotado na Secretaria de Saúde no Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:DAEEA901

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
245/2022

PORTARIA N.º 245/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **AMANDA ALVES DE ALBUQUERQUE**, portadora da cédula de identidade n° 7.699.117- SDS-PE, CPF n° 075.569.994-75, para o cargo de Assessor Pedagógico lotada na Secretaria de Educação no Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 24 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:C9848FA9

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
014/2022

PORTARIA N.º 014/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o senhor **ALVARO RONALDO FLORENTINO**, portador da cédula de identidade n° 1.649.492- SSP-PE, CPF n° 248.502.174-00, para o cargo de Chefe de Gabinete lotado no Gabinete do Prefeito no Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 03 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:C7E7F024

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
255/2022

PORTARIA N.º 255/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **ALDA BARRA NOVA DE MELO**, portadora da cédula de identidade n° 7.619.518 - SDS-PE, CPF n° 079.208.694-55, para o cargo de Assessor Pedagógico no Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 24 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:47CB2A0A

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
261/2022

PORTARIA N.º 261/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da república Federativa do Brasil e o disposto no art. 3° da Lei n° 386 de 15 de agosto de 2003, que declara cargos de livre nomeação e exoneração,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora **ADRIANA TEIXEIRA DE AZEVEDO SOUTO**, portadora da cédula de identidade n° 5.252.667- SDS-PE, CPF n° 029.241.624-59, para o cargo de Assessor Pedagógico lotada na Secretaria de Educação no Município, de provimento em comissão, a partir desta data.

Art. 2º - Determinar ao Departamento de Pessoal que proceda a lavratura do Termo de Posse e de Declaração de Bens do nomeado.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 01 de fevereiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:D5486108

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
231/2022

PORTARIA N.º 231/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao funcionário **PAULO FELICIANO CORDEIRO FILHO**, exercendo o cargo de Técnico de Enfermagem neste Município, FÉRIAS, referente ao exercício de 2020.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos à 03 de janeiro de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 24 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:E71DAF46

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
443/2022

PORTARIA N.º 443/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao funcionário **ALDAIR BRITO DA SILVA**, exercendo o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais Educacional neste Município, FÉRIAS, referente ao exercício de 2021.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 11 de abril de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:3420F575

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
434/2022

PORTARIA N.º 434/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **ALDENORA ASSIS DE SOUZA**, exercendo o cargo de Auxiliar de Enfermagem neste Município, FÉRIAS, referente ao exercício de 2020.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 01 de abril de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:3826B784

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
439/2022

PORTARIA N.º 439/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **APARECIDA CATONHO DA SILVA**, exercendo o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais neste Município, FÉRIAS, referente ao exercício de 2020.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 04 de abril de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:503B14B0

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
433/2022

PORTARIA N.º 433/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao funcionário **CARLOS ALFREDO CALADO**, exercendo o cargo de Atendente de Enfermagem neste Município, FÉRIAS, referente ao exercício de 2019.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 01 de abril de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:07707055

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
239/2022

PORTARIA N.º 239/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao funcionário **CARLOS EDMILTON FERREIRA DE LIMA**, exercendo o cargo de Eletricista neste Município, FÉRIAS, referente ao exercício de 2019.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos à 06 de janeiro de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 24 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:5227165F

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
447/2022

PORTARIA N.º 447/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao funcionário **EDIVALDO ALVES MACIEL**, exercendo o cargo de Vigilante neste Município, FÉRIAS, referente ao exercício de 2021.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 13 de abril de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:05B9C43D

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
226/2022

PORTARIA N.º 226/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **EDVALDA SIQUEIRA DOS SANTOS**, exercendo o cargo de Agente de Limpeza Urbana neste Município, FÉRIAS, referente ao exercício de 2020.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos à 03 de janeiro de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 24 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:B60383B8

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
347/2022

PORTARIA N.º 347/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **ELIZAMA CALADO ALBUQUERQUE DE MELO**, exercendo o cargo de Agente Comunitário de Saúde neste Município, FÉRIAS, referente ao exercício de 2021.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 01 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:B619B826

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
228/2022

PORTARIA N.º 228/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao funcionário **EZEQUIEL LEANDRO DOS SANTOS**, exercendo o cargo de Vigilante neste Município, FÉRIAS, referente ao exercício de 2020.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos à 03 de janeiro de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 24 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:28E80315

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
435/2022

PORTARIA N.º 435/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **FABRICIA CLEMENTE FEITOSA**, exercendo o cargo de Agente Comunitário de Saúde neste Município, FÉRIAS, referente ao exercício de 2020.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 01 de abril de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:FB43C63B

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
236/2022

PORTARIA N.º 236/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a funcionária **FERNANDA TENÓRIO FERRO**, exercendo o cargo de Enfermeira neste Município, FÉRIAS, referente ao exercício de 2021.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos à 03 de janeiro de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 24 de janeiro de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:3576B674

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
324/2022

PORTARIA N.º 324/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica Concedido readaptação por tempo indeterminado a funcionária **CRISTIANA LUCIA CORREIA PAZ**, lotada na Secretaria de Educação deste município, de acordo com o laudo médico apresentado por ela e aprovado por a junta médica do município.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos à 14 de janeiro de 2022.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 01 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:EE92034D

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALOÁ - GABINETE DO PREFEITO
353/2022

PORTARIA N.º 353/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALOÁ, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 58, incisos IV, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO as atribuições conferidas pelo Art. 58, inciso III, da Lei Orgânica Municipal, para prover os cargos, funções e empregos do Poder Executivo, na forma da Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao funcionário ***ANA PAULA TELES PEREIRA DE MELO***, exercendo o cargo Técnico de Enfermagem neste município, ADICIONAL NOTURNO, de acordo com o art. 156 da Lei nº 322 de 02 de maio de 1997.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO, 01 de março de 2022

RIVALDO ALVES DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Flavia Tatiane de Souza Pinto
Código Identificador:6463D4A0

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SANHARÓ

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
TOMADA DE PREÇOS Nº 00005/2022

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Processo Nº: 00032/2022. CPL. Tomada de Preços Nº 00005/2022. Serviço de Engenharia. Homologação da Tomada de Preços Nº 00005/2022, para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, NO RAMO DE ENGENHARIA, PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO DE VIA, EM PARALELEPÍPEDOS, NO BAIRRO MÃE RAINHA DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ/PE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO PROJETO BÁSICO – CONVÊNIO Nº 912928/2021, e adjudicação dos seus objetos da seguinte maneira: Lote 1: Construtora Santos e Lima Eireli. CNPJ: 24.854.223/0001-84, pelo valor de R$687.395,50.

Sanharó, 28/06/2022.

CÉSAR AUGUSTO DE FREITAS
Prefeito

Publicado por:
Chirle Márcia Martins Lima
Código Identificador:15F7D6E7

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
PREÇÃO ELETRÔNICO Nº 00008/2022

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Nº: 00036/2022. CPL. Pregão Eletrônico Nº 00008/2022. Compra. Tipo menor preço. Restrita à participação de Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Equiparados, visando formar Sistema de Registro de Preços objetivando contratações futuras. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA OBJETIVANDO A CONFECÇÃO DE UNIFORMES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS E PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO TERMO DE REFERÊNCIA. Valor: R$63.459,76.Abertura da sessão pública: 10:00 horas do dia 18 de Julho de 2022. Início da fase de lances: 10:01 horas do dia 18 de Julho de 2022. No site https://www.portaldecompraspublicas.com.br. Edital, anexos e outras informações podem ser obtidos no mesmo endereço eletrônico da sessão de abertura; pelo site: https://sanharo.pe.gov.br/ ou através do Fone: (087) 38361156, no horário das 08:00 as 13:00 horas dos dias úteis, ou, ainda, através de solicitação por e-mail: cpl@sanharo.pe.gov.br.

Sanharó, 28/06/2022.

CHIRLE MÁRCIA MARTINS LIMA
Pregoeira Oficial

Publicado por:
Chirle Márcia Martins Lima
Código Identificador:2F5C0765

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE- PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00014/2021

EXTRATO DE CONTRATO

Processo Nº: 00027/2021. CPL. Pregão Eletrônico Nº 00014/2021. Compra. Constitui o objeto do presente instrumento a formação de Registro de Preços para fornecimento de MEDICAMENTOS DE "A" a "Z" CONTIDOS NA TABELA CMED/ANVISA, por empresa especializada, com base no MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO SOBRE AS TABELAS CMED/ANVISA, visando atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Sanharó/PE. DOTAÇÃO: Recursos Próprios do Município de Sanharó: Órgão: 03.00 – Entidade Supervisionada Unidade: 03.02 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – FMS Código: 1012201002.119 – Gestão Administrativa da Saúde e Qualificação do SUS Código: 3390.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO. Contrato Nº:

00073/2022. Contratado: Rafaela Cavalcante Ribeiro. CNPJ: 40.406.961/0001-15. Valor R$51.250,00. Vigência: de 23/06/2022 a 31/12/2022.

Sanharó, 23/06/2022.

MARIA LUZIA DE BRITO GUIMARÃES.
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Chirle Márcia Martins Lima
Código Identificador:6E51BE72

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE- PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00016/2022

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Nº: 00028/2022. CPL. Pregão Eletrônico Nº 00016/2022. Compra. Tipo menor preço. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA OBJETIVANDO A AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEÍCULO 0KM (ZERO QUILÔMETRO), COM PRIMEIRO EMPLACAMENTO PARA O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANHARÓ, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO TERMO DE REFERÊNCIA, RECURSO MS Nº. DA PROPOSTA: 10725.387000/1220–04. Valor: R$72.595,45.Abertura da sessão pública: 10:00 horas do dia 12 de Julho de 2022. Início da fase de lances: para ocorrer nessa mesma sessão pública. No site https://www.portaldecompraspublicas.com.br/. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 10.520/02 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93; Lei Complementar nº 123/06; Decreto Federal nº 10.024/19; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Edital, anexos e outras informações podem ser obtidos no mesmo endereço eletrônico da sessão de abertura; pelo site: https://sanharo.pe.gov.br/ ou através do Fone: (...) ..., no horário das 08:00 as 13:00 horas dos dias úteis, ou, ainda, através de solicitação por e-mail: cpl@sanharo.pe.gov.br.

Sanharó, 28/06/2022.

CHIRLE MÁRCIA MARTINS LIMA.
Pregoeira Oficial.

Publicado por:
Chirle Márcia Martins Lima
Código Identificador:270ABE29

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE- PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00017/2022

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Nº: 00029/2022. CPL. Pregão Eletrônico Nº 00017/2022. Compra. Tipo menor preço. Visando formar Sistema de Registro de Preços objetivando contratações futuras. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA OBJETIVANDO A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES E MATERIAL PERMANENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNCIPAL DE SAÚDE DE SANHARÓ COM RECURSOS ADVINDOS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE – PROPOSTA Nº 10725.387000/1220–03. Valor: R$241.788,53.Abertura da sessão pública: 10:00 horas do dia 13 de Julho de 2022. Início da fase de lances: 10:01 horas do dia 13 de Julho de 2022. No site https://www.portaldecompraspublicas.com.br/. Edital, anexos e outras informações podem ser obtidos no mesmo endereço eletrônico da sessão de abertura; pelo site: https://sanharo.pe.gov.br/ ou ainda, através de solicitação por e-mail: cpl@sanharo.pe.gov.br.

Sanharó, 28/06/2022.

CHIRLE MÁRCIA MARTINS LIMA
Pregoeira Oficial

Publicado por:
Chirle Márcia Martins Lima
Código Identificador:320866ED

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 082/2022 28 DE JUNHO DE 2022

NOMEIA O SR. JUDAS TADEU BEZERRA, PARA O CARGO EM COMISSÃO DE DIRETOR DE SERVIÇOS PÚBLICOS, DA SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ/PE.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais que a legislação vigente lhe confere, de acordo com a Lei Orgânica Municipal e com base na Lei nº 154, de 17 de abril de 2013 e suas atualizações,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, o Sr. Judas Tadeu Bezerra, inscrito no CPF sob o nº 476.494.294-15, para exercer o Cargo em Comissão de Diretor de Serviços Públicos, da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos, órgão jurisdicionado da Prefeitura Municipal de Sanharó.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Sanharó/PE, 28 de junho de 2022.

CÉSAR AUGUSTO DE FREITAS
Prefeito

Publicado por:
Tamires da Silva Soares
Código Identificador:1F91703C

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 083/2022 28 DE JUNHO DE 2022

NOMEIA O SR. RICARDO LINS ALVES NETO, PARA O CARGO EM COMISSÃO DE COORDENADOR DE PROJETOS E ENGENHARIA, DA SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ/PE.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais que a legislação vigente lhe confere, de acordo com a Lei Orgânica Municipal e com base na Lei nº 154, de 17 de abril de 2013 e suas atualizações,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, o Sr. Ricardo Lins Alves Neto, inscrito no CPF sob o nº 665.822.104-91, para exercer o Cargo em Comissão de Coordenador de Projetos e Engenharia, da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos, órgão jurisdicionado da Prefeitura Municipal de Sanharó.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Sanharó/PE, 28 de junho de 2022.

CÉSAR AUGUSTO DE FREITAS
Prefeito

Publicado por:
Tamires da Silva Soares
Código Identificador:E47C0FD2

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 084/2022 28 DE JUNHO DE 2022

NOMEIA A SRA. CÁTIA REJANE DE SOUZA, PARA O CARGO EM COMISSÃO DE CHEFE DE CONTROLE DE EXPEDIENTE, DO GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ/PE.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais que a legislação vigente lhe confere, de acordo com a Lei Orgânica Municipal e com base na Lei nº 154, de 17 de abril de 2013 e suas atualizações,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, a Sra. Cátia Rejane de Souza, inscrita no CPF sob o nº 007.716.734-18, para exercer o Cargo em Comissão de Chefe de Controle de Expediente, do Gabinete do Prefeito**,** órgão jurisdicionado da Prefeitura Municipal de Sanharó.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Sanharó/PE, 28 de junho de 2022.

CÉSAR AUGUSTO DE FREITAS
Prefeito

Publicado por:
Tamires da Silva Soares
Código Identificador:63762986

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 085/2022 28 DE JUNHO DE 2022

NOMEIA A SRA. ALICE GOMES ARAÚJO DA SILVA, PARA O CARGO EM COMISSÃO DE COORDENADOR DO SERVIÇO DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO, DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ/PE.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais que a legislação vigente lhe confere, de acordo com a Lei Orgânica Municipal e com base na Lei nº 154, de 17 de abril de 2013 e suas atualizações,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, a Sra. Alice Gomes Araújo da Silva, inscrita no CPF sob o nº 111.681.254-13, para exercer o Cargo em Comissão de Coordenador do Serviço de Informação ao Cidadão, da Secretaria de Administração**,** órgão jurisdicionado da Prefeitura Municipal de Sanharó.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Sanharó/PE, 28 de junho de 2022.

CÉSAR AUGUSTO DE FREITAS
Prefeito

Publicado por:
Tamires da Silva Soares
Código Identificador:BB0667DD

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 086/2022 28 DE JUNHO DE 2022

NOMEIA A SRA. LARISSA VILLANY DE ARAÚJO, PARA O CARGO EM COMISSÃO DE CHEFE DA DIVISÃO DE CONTROLE FISCAL, DO SISTEMA CENTRAL DE CONTROLE INTERNO DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ/PE.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais que a legislação vigente lhe confere, de acordo com a Lei Orgânica Municipal e com base na Lei nº 154, de 17 de abril de 2013 e suas atualizações,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, a Sra. Larissa Villany de Araújo, inscrita no CPF sob o nº 704.035.694-51, para exercer o Cargo em Comissão de Chefe da Divisão de Controle Fiscal, do Sistema Central de Controle Interno**,** órgão jurisdicionado da Prefeitura Municipal de Sanharó.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Sanharó/PE, 28 de junho de 2022.

CÉSAR AUGUSTO DE FREITAS
Prefeito

Publicado por:
Tamires da Silva Soares
Código Identificador:4E312A27

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 087/2022 28 DE JUNHO DE 2022

NOMEIA O SR. FERNANDO MUNIZ DE SOUZA, PARA O CARGO EM COMISSÃO DE DIRETOR MÉDICO, DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ/PE.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais que a legislação vigente lhe confere, de acordo com a Lei Orgânica Municipal e com base na Lei nº 154, de 17 de abril de 2013 e suas atualizações,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, o Sr. Fernando Muniz de Souza, inscrito no CPF sob o nº 073.841.944-31, para exercer o Cargo em Comissão de Diretor Médico, da Secretaria de Saúde, órgão jurisdicionado da Prefeitura Municipal de Sanharó.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Sanharó/PE, 28 de junho de 2022.

CÉSAR AUGUSTO DE FREITAS
Prefeito

Publicado por:
Tamires da Silva Soares
Código Identificador:22E36FC8

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 088/2022 28 DE JUNHO DE 2022

NOMEIA O SR. EDUARDO MANOEL SOUZA DA SILVEIRA, PARA O CARGO EM COMISSÃO DE CHEFE DO SETOR DE CONTRATOS, DA

SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ/PE.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais que a legislação vigente lhe confere, de acordo com a Lei Orgânica Municipal e com base na Lei nº 154, de 17 de abril de 2013 e suas atualizações,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, o Sr. Eduardo Manoel Souza da Silveira, inscrito no CPF sob o nº 066.498.614-56, para exercer o Cargo em Comissão de Chefe do Setor de Contratos, da Secretaria de Saúde, órgão jurisdicionado da Prefeitura Municipal de Sanharó.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Sanharó/PE, 28 de junho de 2022.

CÉSAR AUGUSTO DE FREITAS
Prefeito

Publicado por:
Tamires da Silva Soares
Código Identificador:3DB0455D

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 089/2022 28 DE JUNHO DE 2022

NOMEIA O SR. JOSEMI BEZERRA AQUINO, PARA O CARGO EM COMISSÃO DE DIRETOR DA DIVISÃO DE TRANSPORTES, DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ/PE.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais que a legislação vigente lhe confere, de acordo com a Lei Orgânica Municipal e com base na Lei nº 154, de 17 de abril de 2013 e suas atualizações,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, o Sr. Josemi Bezerra Aquino, inscrito no CPF sob o nº 193.934.404-25, para exercer o Cargo em Comissão de Diretor da Divisão de Transportes, da Secretaria de Saúde, órgão jurisdicionado da Prefeitura Municipal de Sanharó.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Sanharó/PE, 28 de junho de 2022.

CÉSAR AUGUSTO DE FREITAS
Prefeito

Publicado por:
Tamires da Silva Soares
Código Identificador:2BBB0358

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 090/2022 28 DE JUNHO DE 2022

NOMEIA A SRA. KALINE BATISTA CALADO, PARA O CARGO EM COMISSÃO DE CHEFE DA DIVISÃO DE CONTROLE DE REGISTROS DA SAÚDE, DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ/PE.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais que a legislação vigente lhe confere, de acordo com a Lei Orgânica Municipal e com base na Lei nº 154, de 17 de abril de 2013 e suas atualizações,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, a Sra. Kaline Batista Calado, inscrita no CPF sob o nº 118.342.604-69, para exercer o Cargo em Comissão de Chefe da Divisão de Controle de Registros da Saúde, da Secretaria de Saúde**,** órgão jurisdicionado da Prefeitura Municipal de Sanharó.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Sanharó/PE, 28 de junho de 2022.

CÉSAR AUGUSTO DE FREITAS
Prefeito

Publicado por:
Tamires da Silva Soares
Código Identificador:10344009

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 091/2022 28 DE JUNHO DE 2022

NOMEIA O SR. HELENO ALVES DA SILVA JÚNIOR, PARA O CARGO EM COMISSÃO DE CHEFE DE CONTROLE SUS CNES, DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ/PE.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais que a legislação vigente lhe confere, de acordo com a Lei Orgânica Municipal e com base na Lei nº 154, de 17 de abril de 2013 e suas atualizações,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, o Sr. Heleno Alves da Silva Júnior, inscrito no CPF sob o nº 030.508.634-04, para exercer o Cargo em Comissão de Chefe de Controle SUS CNES, da Secretaria de Saúde, órgão jurisdicionado da Prefeitura Municipal de Sanharó.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Sanharó/PE, 28 de junho de 2022.

CÉSAR AUGUSTO DE FREITAS
Prefeito

Publicado por:
Tamires da Silva Soares
Código Identificador:9087FC38

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 092/2022 28 DE JUNHO DE 2022

NOMEIA A SRA. MARIA ROSIMERE DA SILVA, PARA O CARGO EM COMISSÃO DE CHEFE DO SETOR DE COMPRAS DA SAÚDE, DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ/PE.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais que a legislação vigente lhe confere, de acordo com a Lei Orgânica Municipal e com base na Lei nº 154, de 17 de abril de 2013 e suas atualizações,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, a Sra. Maria Rosimere da Silva, inscrita no CPF sob o nº 035.760.854-24, para exercer o Cargo em Comissão de Chefe do

Setor de Compras, da Secretaria de Saúde**,** órgão jurisdicionado da Prefeitura Municipal de Sanharó.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Sanharó/PE, 28 de junho de 2022.

CÉSAR AUGUSTO DE FREITAS
Prefeito

Publicado por:
Tamires da Silva Soares
Código Identificador:19E10775

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 093/2022 28 DE JUNHO DE 2022

NOMEIA O SR. SIDNEY DUDA DA SILVA, PARA O CARGO EM COMISSÃO DE SUPERVISOR DOS SETORES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA E EPIDEMIOLÓGICA, DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ/PE.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais que a legislação vigente lhe confere, de acordo com a Lei Orgânica Municipal e com base na Lei nº 154, de 17 de abril de 2013 e suas atualizações,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, o Sr. Sidney Duda da Silva, inscrito no CPF sob o nº 052.063.374-12, para exercer o Cargo em Comissão de Supervisor dos Setores de Vigilância Sanitária e Epidemiológica, da Secretaria de Saúde, órgão jurisdicionado da Prefeitura Municipal de Sanharó.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Sanharó/PE, 28 de junho de 2022.

CÉSAR AUGUSTO DE FREITAS
Prefeito

Publicado por:
Tamires da Silva Soares
Código Identificador:6CE3E60C

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 094/2022 28 DE JUNHO DE 2022

NOMEIA A SRA. MARÍLIA VIVIANE LEITE CATOLÉ, PARA O CARGO EM COMISSÃO DE DIRETOR PROGRAMA SAMU, DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ/PE.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais que a legislação vigente lhe confere, de acordo com a Lei Orgânica Municipal e com base na Lei nº 154, de 17 de abril de 2013 e suas atualizações,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, a Sra. Marília Viviane Leite Catolé, inscrita no CPF sob o nº 073.599.024-79, para exercer o Cargo em Comissão de Diretor Programa SAMU, da Secretaria de Saúde**,** órgão jurisdicionado da Prefeitura Municipal de Sanharó.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Sanharó/PE, 28 de junho de 2022.

CÉSAR AUGUSTO DE FREITAS
Prefeito

Publicado por:
Tamires da Silva Soares
Código Identificador:071BB6D3

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 095/2022 28 DE JUNHO DE 2022

NOMEIA A SRA. CRISTIANE MARIA DE SIQUEIRA RODRIGUES, PARA O CARGO EM COMISSÃO DE DIRETOR PNI, DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ/PE.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais que a legislação vigente lhe confere, de acordo com a Lei Orgânica Municipal e com base na Lei nº 154, de 17 de abril de 2013 e suas atualizações,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, a Sra. Cristiane Maria de Siqueira Rodrigues, inscrita no CPF sob o nº 045.009.854-09, para exercer o Cargo em Comissão de Diretor PNI, da Secretaria de Saúde**,** órgão jurisdicionado da Prefeitura Municipal de Sanharó.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Sanharó/PE, 28 de junho de 2022.

CÉSAR AUGUSTO DE FREITAS
Prefeito

Publicado por:
Tamires da Silva Soares
Código Identificador:2919C414

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 096/2022 28 DE JUNHO DE 2022

NOMEIA O SR. THÚLIO RAFFAEL BEZERRA TORRES, PARA O CARGO EM COMISSÃO DE DIRETOR PROGRAMA SAD, DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ/PE.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais que a legislação vigente lhe confere, de acordo com a Lei Orgânica Municipal e com base na Lei nº 154, de 17 de abril de 2013 e suas atualizações,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, o Sr. Thúlio Raffael Bezerra Torres, inscrito no CPF sob o nº 032.144.995-99, para exercer o Cargo em Comissão de Diretor Programa SAD, da Secretaria de Saúde, órgão jurisdicionado da Prefeitura Municipal de Sanharó.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Sanharó/PE, 28 de junho de 2022.

CÉSAR AUGUSTO DE FREITAS
Prefeito

Publicado por:
Tamires da Silva Soares
Código Identificador:6A3E4513

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 097/2022 28 DE JUNHO DE 2022

NOMEIA O SR. IVANILDO LEITE BERNARDO, PARA O CARGO EM COMISSÃO DE DIRETOR DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DAS UNIDADES DE SAÚDE, DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ/PE.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANHARÓ, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais que a legislação vigente lhe confere, de acordo com a Lei Orgânica Municipal e com base na Lei nº 154, de 17 de abril de 2013 e suas atualizações,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, o Sr. Ivanildo Leite Bernardo, inscrito no CPF sob o nº 782.839.734-87, para exercer o Cargo em Comissão de Diretor dos Serviços de Manutenção e Conservação das Unidades de Saúde, da Secretaria de Saúde, órgão jurisdicionado da Prefeitura Municipal de Sanharó.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Sanharó/PE, 28 de junho de 2022.

CÉSAR AUGUSTO DE FREITAS
Prefeito

Publicado por:
Tamires da Silva Soares
Código Identificador:713836A0

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DA BAIXA VERDE

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO Nº 016/2022

A Comissão Permanente de Licitação torna público **O EXTRATO DO CONTRATO Nº 016/2022,** referente ao do Processo Licitatório nº 006/2022, Tomada de Preços nº 001/2022.

OBJETO: Contratação de empresa de engenharia objetivado a Reforma do Reforma dos PSFs: João de Quinzeiro e Artur Leal Diniz no Município de Santa Cruz da Baixa Verde (PE), com fornecimento pela Empresa contratada de todos os materiais, equipamentos, peças e serviços, bem como de acordo com as exigências e condições técnicas descritas no Edital e seus Anexos no Município de Santa Cruz da Baixa Verde

Empresa Contratada:

TORRE CONSTRUÇÕES E CONSULTORIA EM ENGEBHARIA EIRELI, CNPJ: 29.050.310/0001-00, com sede a Travessa Padre Tavares, 79, Garagem, Bairro Centro, Manaíra/PB.

Valor Global de R$ 164.905,48 (cento e sessenta e quatro Mil, novecentos e cinco reais quarenta e oito centavo)

Santa Cruz da Baixa Verde, 08 de Junho de 2022.

JOSÉ IRLANDO DE SOUZA LIMA
- Prefeito - (*)

Publicado por:
Inácio Ramos Neto
Código Identificador:1F9A6EA1

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO Nº 017/2022

A Comissão Permanente de Licitação torna público **O EXTRATO DO CONTRATO Nº 017/2022,** referente ao do Processo Licitatório nº 007/2022, Pregão Eletrônico nº 006/2022.

Objeto: Contratação de empresa para **AQUISIÇÃO DE VEÍCULO AUTOMOTOR TIPO AMBULACIA SIMPLES REMOÇÃO DESTINADO AO FUNDO MUNICIAL DE SAÚDE DESTE MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DA BAIXA VERDE/PE**, conforme descrição detalhada no Anexo I - Projeto Básico e proposta da licitante vencedora, objeto do Pregão Eletrônico nº 006/2022.

As despesas decorrentes deste Contrato serão custeada com os recursos constantes de Dotação a seguir especificada:
3.10000.10001.10.302.10005.1.55 – 4.4.90.52 devidamente Ratificada pela Pregoeira e Homologada pelo Prefeito/Ordenador de Despesas

Empresa Contratada:

FIORI VEÍCOLO S/A, CNPJ 35.715.234/0001-08, com sede a Rua João Ivo da Silva, 220 Prado, Recife – PE, por intermédio do seu Procurador representante legal Sr. Gustavo Cavalcanti Neves, portador da Carteira de Identidade 1.630.242 – SSP/PE e CPF nº 187.584.524-00.

Valor Total R$: 128.650,00 (cento e vinte e oito mil, seiscentos e cinquenta reais).

Santa Cruz da Baixa Verde - PE, 15 de Junho 2022

JOSÉ IRLANDO DE SOUZA LIMA
Prefeito (*)

Publicado por:
Inácio Ramos Neto
Código Identificador:0873EE84

PREFEITURA MUNICIPAL
PRIMEIRO TERMO ADITIVO A TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2022 DO CONTRATO Nº 010/2022

Primeiro termo aditivo a Tomada de Preços nº 003/2022 do Contrato Nº 010/2022. Alteração, por acréscimo no valor do Contrato, referente à obra de Calçamento neste município. Contratado: **D & J CONSTRUTORA LTDA EPP**, CNPJ: 42.176.434/0001-97, Valor acrescido 46.853,88 (quarenta e seis mil, oitocentos e cinquenta e três reais e oitenta e oito centavos), Contrato original de R$ 603.359,31 (seiscentos e três mil, trezentos e cinquenta e nove reais e trinta e um centavos)**.** valor do contrato após o acréscimo R$: 650.213,19 (seiscentos e cinquenta mil, duzentos e treze reais, dezenove centavos).

Santa Cruz da Baixa Verde (PE), 14 de Junho de 2022.

JOSÉ IRLANDO DE SOUZA LIMA
Prefeito (*)

Publicado por:
Inácio Ramos Neto
Código Identificador:4CD8E87F

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 016/2022

A Comissão Permanente de Licitação torna público **O EXTRATO DO CONTRATO Nº 016/2022,** referente ao do Processo Licitatório nº 013/2022, Pregão Eletrônico nº 005/2022.

Objeto: Contratação de empresa, objetivando o compromisso de contratação de empresa especializada para locação de estrutura de palco, tendas, iluminação, som, grupo gerador e banheiros químicos, necessários à realização de shows, eventos Festividades Juninas no Município de Santa Cruz da Baixa Verde/PE**,** conforme descrição detalhada no Anexo I - Projeto Básico e proposta da licitante vencedora, objeto do Pregão Eletrônico nº 005/2022.

As despesas decorrentes deste Contrato serão custeada com os recursos constantes de Dotação a seguir especificada: **1.19000.19001.13.392.13001.2.65 - 3.3.90.39**
,devidamente Ratificada pela Pregoeira e Homologada pelo Prefeito/Ordenador de Despesas

Empresa Contratada:

K E SERVIÇOS & ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS EIRELI, CNPJ: 10.973.009/0001-32 com sede na Rua Boa Vista, nº 336 – Bairro Boa Vista, Flores - PE, representada por seu(sua) Socio Administrador, Sr(a). KAIO MANOEL DE SOUZA ARAUJO, Brasileiro e Solteiro, Empresário, residente e domiciliado(a) Rua Boa Vista, nº 336 – Bairro Boa Vista, Flores - PE, RG n. 05637582847 Órgão de DETRAN/PE, CPF nº. 072.753.674-59.

Valor Total R$: 139.254,97 (cento e trinta e nove mil, duzentos e cinquenta e quatro reais e noventa e sete centavos).

Santa Cruz da Baixa Verde - PE, 22 de Junho 2022

JOSÉ IRLANDO DE SOUZA LIMA
Prefeito (*)

Publicado por:
Inácio Ramos Neto
Código Identificador:9FBDF40C

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE

CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE, PE

AVISO DE LICITAÇÃO
Processo de Licitação nº 020/2022. **Pregão Eletrônico nº 017/2022**. Objeto: Registro de preços para a Aquisição parcelada de MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALAR, processo 01, para atender as necessidades da Secretaria de Saúde do Município de Santa Cruz do Capibaribe/PE, conforme especificação e quantitativo contidos no Apêndice I e anexos do edital. Valor total estimado R$ 2.211.123,60 (Dois milhões, duzentos e onze mil, cento e vinte e três reais e sessenta centavos). Data e hora de abertura: 14/07/2022 às 10h:00min (horário de Brasília/DF), pela plataforma BNC no sítio: www.bnc.org.br. Informações: os interessados poderão acessar e fazer o Download do Edital e seus anexos nos sites: www.bnc.org.br e no portal da transparência do município no sitio: www.santacruzdocapibaribe.pe.gov.br. Informações e esclarecimentos adicionais poderão ser obtidos na sala da CPL, situada na Rua José Antônio Joaquim nº 140, Bairro Bela Vista, Santa Cruz do Capibaribe, PE, no horário de 08:00h as 12:00h, de segunda a sexta-feira ou pelo e-mail: licitsantacc@outlook.com.

Santa Cruz do Capibaribe, 28/06/2022.

ANDREZZA CHRISTINNE INTERAMINENSE –
Pregoeira.

Publicado por:
Marcelo Leite da Silva
Código Identificador:3E17AB92

COMISSÃO DE APURAÇÃO E APLICAÇÃO DE PENALIDADES
EXTRATO DE DECISÃO

DECISÃO PARA APLICAÇÃO DE PENALIDADE

Empresa: ADONAI COMÉRCIO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS EIRELI, inscrita no CNPJ nº 17.356.181/0001-96.

PENALIDADE: impedimento de licitar e de contratar com a Administração Direta e Indireta do Município de Santa Cruz do Capibaribe e seu descredenciamento no Sistema de Cadastro de Fornecedores do Município de Santa Cruz do Capibaribe, pelo período de 2 (dois) anos, cumulado com multa de R$ 135,00 (cento e trinta e cinco reais).

FUNDAMENTO: relatório da CPAAP nº 003/2021, decisão n° 001/2022, artigo 7º da Lei 10.520/02 c/c art. 20 do Decreto Municipal n° 056/2021, considerando o Processo Administrativo n° 003/2022 - CAAP, referente a Ata de Registro de Preços nº 058/2021, decorrente do processo licitatório nº 040/2021, modalidade Pregão eletrônico nº 015/2021.

RECURSO: Considera-se intimada desta decisão, conforme art. 39, § 1º, inciso V, do Decreto Municipal nº 056/2021, para que, querendo, apresente recurso no prazo 10 (dez) dias úteis, contados desta publicação.

IMPUGNAÇÃO: Considera-se intimada para quitar o débito exigido ou oferecer impugnação quanto à exigibilidade do crédito no prazo de 10 (dez) dias úteis.

O Processo terá sua continuidade independentemente de manifestação e encontra-se com vistas franqueadas do seu inteiro teor, no endereço à Rua José Antônio Joaquim, nº 140 b, Bairro Bela Vista CEP: 55196-355, Santa Cruz do Capibaribe/PE, Fone: (81) 8987-5736, no horário das 8h às 12h e das 13h às 17h, ou por e-mail: caap.scc@hotmail.com.

Santa Cruz do Capibaribe-PE, 27 de maio de 2022.

LÍVIA MARIA BORBA DANDA
Secretário Municipal de Saúde e Gestora Municipal do Fundo Municipal de Saúde
Portaria 348/2021

Publicado por:
Paloma Barbosa da Silva
Código Identificador:5021E308

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE - SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
LEI N° 3.425/2022.

Autoriza a doação pelo Poder Executivo de terreno pertencente ao município, para o Governo do Estado de Pernambuco, através da Secretaria de Educação e Esportes, visando à construção de uma Escola de Referência padrão FNDE, bem como a prévia desafetação e dá outras providências.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 47, inc. III, da Lei Orgânica do Município. Faço saber que a Câmara Municipal de Vereadores de Santa Cruz do Capibaribe, Estado de Pernambuco, através do Projeto de Lei nº 10/2022-EXE, de autoria do Poder Executivo, por meio do Poder Legislativo decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a doar ao Governo do Estado de Pernambuco, através da Secretaria de Educação e Esportes, devidamente inscrita no CNPJ nº 10.572.071/0001-12, com sede e foro na cidade do Recife/PE, uma parte do terreno do patrimônio Municipal, registrado sob a matrícula nº 37.332, no Cartório de Registro de Imóveis desta Comarca.

Parágrafo único. As características e confrontações do bem público imóvel a ser doado, encontram-se no memorial descritivo, levantamento planimétrico (croqui) e certidão de inteiro teor em anexos, que ficam fazendo parte integrante desta lei, tendo como referência 01 (uma) Área Pública situada ao lado da Quadra K, no Loteamento Leonor Araújo, nesta cidade, medindo 60,00 metros na parte da frente, 80,00 metros do lado direito, 80,00 metros do lado esquerdo e 60,00 metros na parte de trás perfazendo um total de 4.800,00 m². Limitando-se na parte da frente com o leito da Avenida Projetada 01; na parte de trás com Área Pública; do lado direito com Rua Projetada 06 e do lado esquerdo com Rua Projetada 07.

Art. 2º A área ora doada destina-se a construção de uma escola de referência padrão FNDE – Ministério da Educação, cujo projeto e edificação serão custeados pelo Governo do Estado de Pernambuco, através da Secretaria de Educação e Esportes, ora donatária.

Art. 3º A donatária fica obrigada a observar e cumprir as seguintes condições:

I - Não dar destinação diversa ao referido imóvel;
II - Satisfazer todas as despesas decorrentes da presente doação;
III - Iniciar a construção da obra no prazo de até 02 anos;
IV – Finalizar a construção das obras em até 02 (dois) anos, prorrogados pelo mesmo período, a partir da data de início da construção.

Art. 4º O não cumprimento do disposto no Art. 3º desta Lei implicará na perda imediata do uso e gozo do imóvel, rescindindo-se de pleno direito a doação desta lei, voltando o imóvel ao patrimônio público municipal com todas as benfeitorias nele realizadas sem qualquer ônus para o Erário Público.

Art. 5º Na escritura pública de doação deverão constar, obrigatoriamente, todas as condições estabelecidas nesta lei, ficando o município com o direito de, a qualquer tempo, fiscalizar o seu exato cumprimento.

Art. 6º Todas as despesas, taxas e impostos que tenham como fato gerador a doação do imóvel, correrão por conta do Governo do Estado de Pernambuco, ora donatária.

Art. 7º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 25 de maio de 2022.

FÁBIO QUEIROZ ARAGÃO
Prefeito do Município de Santa Cruz do Capibaribe/PE

Publicado por:
Elielson Alves Silva
Código Identificador:D740BC9D

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SANTA FILOMENA

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SANTA FILOMENA
RESOLUÇÃO Nº 001 DE 11 DE MAIO DE 2022

Dispõe sobre a criação e funcionamento do Comitê Intersetorial de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social de Crianças e Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência, conforme Lei 13.431/2017 e dá outras providências.

O Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Santa Filomena/PE, no uso de suas atribuições previstas na Lei Federal 8.069 de 13 de julho de 1990 - Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) e na Lei Municipal 416 de agosto de 2015, e em conformidade com a sessão da reunião extraordinária realizada no dia11/05/2022, DELIBERA:

CONSIDERANDO que a Constituição Federal estabelece em seu art. 227 que é dever da família, da sociedade e do Estado assegurar à criança e ao adolescente, com absoluta prioridade, a proteção de todas as formas de violência;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 8.069/1990, que estabelece que em seu art. 5º que nenhuma criança ou adolescente será objeto de qualquer forma de negligência, discriminação, exploração, violência, crueldade e opressão, punido na forma da lei qualquer atentado, por ação ou omissão, aos seus direitos fundamentais.

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 13.431de 04 de abril de 2017, que estabelece o Sistema de Garantia de Direitos da criança e do adolescente vítima ou testemunha de violência, inclusive estabelecendo a Escuta Especializada como um procedimento realizado pelos órgãos da rede de proteção no âmbito da promoção de políticas públicas, devendo-se limitar estritamente ao necessário para o cumprimento da finalidade intersetorial,de atender às vítimas ou testemunhas em suas necessidades, e o Depoimento Especial, como procedimento de oitiva de criança ou adolescente vítima ou testemunha de violência perante autoridade policial ou judiciária, voltado à responsabilização e que deve ser realizado em sala equipada e regido por protocolo de entrevista forense.

CONSIDERANDO que o Decreto Presidencial n.º 9.603 de 10 de dezembro de 2018 regulamenta a Lei n.º 13.431/2017, que estabelece o sistema de garantia de direito da criança e do adolescente vítima ou testemunha de violência, reiterando que a criança e o adolescente são sujeitos de direitos e pessoas em condição peculiar de desenvolvimento, que devem receber proteção integral.

CONSIDERANDO que o Decreto Presidencial no. 9603/2018, em seu art. 9º, dispõe sobre o trabalho de forma integrada e coordenadados serviços, programas e equipamentos públicos,garantindo os cuidados necessários e a proteção das crianças e adolescentesvítimas ou testemunhas de violência.

CONSIDERANDO que o Decreto Presidencial n.º 9.603/2018, afirma que é preciso prevenir, fazer cessar e evitar a reiteração da violência, promovendo o atendimento de crianças e adolescentes, para minimizar as sequelas da violência sofrida, bem como para garantir a reparação integral de seus direitos.

CONSIDERANDO que nas políticas intersetoriais torna-se imprescindível a **integração dos serviços** e o estabelecimento de **protocolos de escuta** e **fluxo de atendimento**, para que os atendimentos ocorram de maneira articulada, não havendo superposição de tarefas; necessária a prioridade na cooperação entre os entes; exigindo a fixação de mecanismos de compartilhamento das informações; e a definição do papel de cada instância/serviço e do profissional de referência que supervisionará as atividades.

CONSIDERANDO que o Decreto determina a criação, preferencialmente no âmbito dos conselhos de direitos das crianças e adolescentes, de um Comitê Intersetorial de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social de Crianças e AdolescentesVítimas ou Testemunhas de Violência,RESOLVE:

Art. 1º - Criar o Comitê Intersetorialde Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social de Crianças eAdolescentes, Vítimas ou Testemunhas de Violência.

Art. 2º -O Comitê Intersetorial de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social de Crianças e Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência, será composto por representantes dos diversos segmentos da Rede de Proteção, a saber:

I - 02 representantes do CMDCA, sendoum membro governamental e um membro não-governamental;
II - 02 representantes da política de saúde,um titular e um suplente;
III - 02 representantes da política de educação (Município e Estado), um titular e um suplente;
IV - 02 representantes da política de assistência social, um titular e um suplente;
V - 02 representantes do Conselho Tutelar, um titular e um suplente;
VI - 02 representantes da Sociedade Civil, um titular e um suplente;
VII - 02 representantes da Câmara dos Vereadores, um titular e um suplente.

Parágrafo Único – A participação dos órgãos de defesa e responsabilização, a saber: Ministério Público, Juizado e Polícias Civis e Militares se dará de acordo com a disponibilidade do órgão, ou a convite do comitê.

Art. 3º - As reuniões do ComitêIntersetorial de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social de Crianças e Adolescentes

Vítimas ou Testemunhas de Violência, serão fixas, mensalmente e sempre que necessário, em demais datas.

Art. 4º - Cabe ao Comitê Intersetorial de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social de Crianças e Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência, conforme Art. 9º., do Decreto Presidencial n.º 9.603/2018:

I - articular, mobilizar, planejar, acompanhar e avaliar as ações da rede intersetorial, além de colaborar para a definição dos fluxos de atendimento e o aprimoramento da integração do referido Comitê;

II - definir o fluxo de atendimento, observados os seguintes requisitos:

a) os atendimentos à criança ou ao adolescente serão feitos de maneira articulada;

b) a superposição de tarefas será evitada;

c) a cooperação entre os órgãos, os serviços, os programas e os equipamentos públicos será priorizada;

d) os mecanismos de compartilhamento das informações serão estabelecidos;

e) o papel de cada instância ou serviço e o profissional de referência que o supervisionará será definido, e

III – Será realizado estudo, acompanhamento e encaminhamento de casos de suspeita ou de confirmação de violência contra crianças e adolescentes.

§ 1º O atendimento intersetorial poderá conter os seguintes procedimentos:

I - acolhimento ou acolhida;

II - escuta especializada nos órgãos do sistema de proteção;

III - atendimento da rede de saúde e da rede de assistência social;

IV - comunicação ao Conselho Tutelar;

V - comunicação à autoridade policial;

VI - comunicação ao Ministério Público;

VII - depoimento especial perante autoridade policial ou judiciária; e

VIII - aplicação de medida de proteção pelo Conselho Tutelar, caso necessário.

§ 2º Os serviços deverão compartilhar entre si, de forma integrada, as informações coletadas junto às vítimas, aos membros da família e a outros sujeitos de sua rede afetiva, por meio de relatórios, em conformidade com o fluxo estabelecido, preservado o sigilo das informações.

§ 3º Poderão ser adotados outros procedimentos, além daqueles previstos no § 1º, quando o profissional avaliar, no caso concreto, que haja essa necessidade.

Art. 5º –Cada instituição e serviço citado terá o prazo de até 15 dias, após a data de publicação desta resolução, para indicar por meio de ofício dirigido ao CMDCA seus representantes.

Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogada as disposições em contrário.

Santa Filomena/PE, 11 de maio de 2022.

RIVALDINO REIS DE BARROS
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Evaneide Antonia de Melo
Código Identificador:9DC3A5F1

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL N° 467/2022

EMENTA: Dispõe sobre a aplicação do piso do magistério para os professores efetivos da rede municipal de ensino, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA FILOMENA/PE, no uso de suas atribuições legais, faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º -Fica estabelecido como menor valor a ser recebido a título de remuneração pelos professores efetivos da rede municipal de ensino, a quantia de R$ 3.845,63 (três mil, oitocentos e quarenta e cinco reais e sessenta e três centavos), para uma jornada de trabalho estabelecida e estimada de 200 (duzentas) horas/aula mensais, por decorrência da homologação do reajuste do piso do magistério para o ano de 2022 pelo Ministério da Educação, através da Portaria N.º 67, de 04/02/2022.

Parágrafo Único – Havendo cumprimento de jornada diversa, o valor do piso de que trata o "caput" será pago de forma proporcional ao quanto efetivamente trabalhado;

Art. 2º - A fora a classe inicial de que trata o Artigo 1º desta Lei, que receberá o piso inicial do magistério, fica estabelecido para as demais classes do magistério público municipal o reajuste de 15,5% (quinze vírgula cinco por cento);

Art. 3º - As despesas necessárias à consecução desta Lei serão suportadas por dotações constantes do Orçamento Público Municipal em vigor;

Art. 4º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos a 1º de Janeiro de 2022 apenas para as regras dispostas no Artigo 1º e com efeitos financeiros retroativos a 1º de abril de 2022 para as regras dispostas no Artigo 2º, revogando-se todas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 27 de junho de 2022.

PEDRO GILDEVAN COELHO MELO
Prefeito do Município

Publicado por:
Magna da Silva Rodrigues Neres
Código Identificador:F7927F82

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DA BOA VISTA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO-CPL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DA BOA VISTA/PE, CHAMADA PÚBLICA N.º 001/2022, PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 016/2022.

Às 09:00 (nove) horas do dia 17 (dezessete) de maio de 2022 reuniram-se, na Secretaria Municipal de Educação, localizada na Rua Raimundo Coimbra Filho, n.º 400, Bairro Senador Paulo Guerra, setor de Alimentação Escolar, os membros da CPL, nomeados através da Portaria n.º 038/2021, juntamente com a equipe técnica da Secretaria Municipal de Educação e os proponentes/agricultores familiares, nos termos descritos na Chamada Pública acostado, para a realização das amostras dos produtos. **No presente dia apresentaram as amostras os seguintes proponentes:** ALICE SOARES DE MENEZES BARBOSA, APARÍCIO DE ARAÚJO SAMPAIO, BARTOLOMEU SILVINO PEREIRA, BRAS ADAILTON VIEIRA DA SILVA, CARLOS AUGUSTO DE ANDRADE LIMA, CELSO DE SÁ FREITAS, COOPERATIVA AGROPECUÁRIA DO PROJETO FULGÊNCIO – AGROGÊNCIO, DILMA MARIA DE ANDRADE

LIMA, ELIEL ERNANDES DE CALDAS CORDEIRO, ERICLES GOMES FREIRE, ESPEDITO DOS SANTOS SILVA, ESPEDITO FRANCISCO DOS SANTOS, FRANCISCO NETO DE CARVALHO, FRANCISCO RISOMAR ALVES DE SOUZA, GIRLEIDE ALVES DA SILVA, GRUPO INFORMAL DO ASSENTAMENTO CATALUNHA, JOÃO BOSCO RODRIGUES DA SILVA, JOANA LIMA NASCIMENTO, JOSÉ MARCELO DOS SANTOS, JOSICLÉIA MENEZES BARBOSA LIMA, LEONARDO BARROS DE LIMA, MARIA DA CONCEIÇÃO DA SILVA RODRIGUES, MARIA HELENA RODRIGUES DE MENEZES, MARIA DO SOCORRO DA CONCEIÇÃO GENOVEZ, NATANAEL DA SILVA SÁ, PAULO HENRIQUE CONCEIÇÃO DE FREITAS, VALDIELSON OLIVEIRA DA SILVA, VANTUIL GRIGORIO E VINICIUS DE SOUZA COSTA. **Concluída à análise pela nutricionista da Secretaria de Educação,** foi verificado que todos que apresentaram os produtos em conformidade com o estabelecido em edital, estando aptos para a contratação se classificados nas fases seguintes do processo. Os demais proponentes, a saber: NATANAEL COELHO DE SOUZA, NELSON COELHO DE SANTANA e RYAN GABRIEL RODRIGUES DE SOUZA deixaram de apresentar as suas respectivas amostras. Em seguida, a equipe da CPL em conjunto com a equipe do setor de Alimentação Escolar verificaram as prioridades para a seleção dos fornecedores, conforme estabelecido no item 8 do Edital. Desta forma, foi verificado que as prioridades são: ALICE SOARES DE MENEZES BARBOSA, MARIA HELENA RODRIGUES DE MENEZES, RITA CORREIA LACERDA, MARIA ROSÉLIA CORREIA LACERDA, VANTUIL GRIGÓRIO, JOSICLEIA MENEZES BARBOSA, FRANCISCO NETO DE CARVALHO, ESPEDITO FRANCISCO DOS SANTOS, JOSÉ MARCELO DOS SANTOS E JOANA DE LIMA NASCIMENTO, as quais tem o direito de ser contratada com o valor da proposta de preços na íntegra, no entanto, em relação aos fornecedores de polpa, foi acordado entre todos (prioridades e não prioridades), que seria dividido o quantitativo, conforme planilha em anexo. Os demais produtos foram divididos de acordo com sorteio, o qual todos que estavam no momento presenciaram e certificaram da veracidade das divisões. Os quantitativos do sorteio vão anexado a esta Ata. Pelo presidente da CPL encerrou-se a reunião, determinando que fosse lavrada a presente ata, que vai ao final assinada pelos membros da comissão e a equipe técnica da alimentação escolar da Secretaria Municipal de Educação.

HUMBERTO BATISTA VARJÃO YOYO
Presidente da CPL

MÔNICA DA SILVA ALENCAR
Membro da CPL

TAÍS GONÇALVES ATAÍDE
Nutricionista

THIAGO BARROS FERRAZ
Técnico - SME

MARIA DE FÁTIMA DA SILVA PEREIRA
Técnica Educacional

JANICE MARIA DOS SANTOS
Conselheira do CAE

GERALDO MONTEIRO DE ARAÚJO
Presidente do CAE

Publicado por:
Monica da Silva Alencar
Código Identificador:C6275E88

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DA BOA VISTA/PE
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇO N.º 003/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 023/2022
ABERTURA DE PROPOSTA FINANCEIRA
RESULTADO

O Município de Santa Maria da Boa Vista/PE, através da Comissão Permanente de Licitação, torna público para o conhecimento de todos os interessados, que após decorridos todos os prazos legais e análise dos documentos, recursos interpostos, parecer técnico, fora mantida a decisão inicial habilitatória. Aberta as Propostas Financeiras, ficaram então assim classificadas: **EWG SERVIÇOS LTDA. CNPJ Nº 03.792.129/0001-78 R$ 1.324.330,82 (hum milhão, trezentos e vinte e quatro mil, trezentos e trinta reais e oitenta e dois centavos),** ficando então classificada em primeiro Lugar. Em segundo Lugar ficou a empresa **SOLUSTER SERVIÇOS E TERCEIRIZAÇÕES EIRELI. CNPJ Nº 15.503.035/0001-10 com o valor de R$ 1.365.168,26 (hum milhão, trezentos e sessenta e cinco mil, cento e sessenta e oito reais e vinte e seis centavos).** Abre-se prazo nos termos do art. 109 da lei 8.666/93, inc. l, alínea b, de 5 (cinco) dias úteis para querendo apresentar recursos, caso não haja interposição, fica **ADJUDICADA** a empresa vencedora do certame **EWG SERVIÇOS LTDA. CNPJ Nº 03.792.129/0001-78.**

Santa Maria da Boa Vista/PE, 28 de junho de 2022.

HUMBERTO BATISTA VARJÃO YOYO
Presidente da CPL

Publicado por:
Humberto Batista Varjão Yoyo
Código Identificador:116DC618

GABINETE DO PREFEITO
LEI COMPLEMENTAR Nº 15, DE 27 DE JUNHO DE 2022.

LEI COMPLEMENTAR Nº 15, DE 27 DE JUNHO DE 2022.

Altera a Lei Complementar nº 14, de 28 de dezembro de 2021, que instituiu a Reforma da Previdência no Município de Santa Maria da Boa Vista para regulamentar o disposto no § 4º-C da Constituição Federal e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DA BOA VISTA, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, consoante disposições contidas na Lei Orgânica Municipal, faço saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Esta lei inclui a modalidade de aposentadoria especial por exposição por exercício de atividades com efetiva exposição à agentes nocivos no plano de benefícios previdenciário do Regime Próprio de Previdência do Município.

Art. 2º O art. 13 da Lei Complementar n. 14, de 28 de dezembro de 2021, passa a viger com a inclusão da seguinte alínea "f":
.....
Art. 13 .....
I - .....
f) Aposentadoria Especial por Exposição por Exercício de Atividades com Efetiva Exposição a Agentes Nocivos."
.....

Art. 3º A Lei Complementar n. 14, de 28 de dezembro de 2021, passa a viger com a seguinte inclusão:
.....
Seção VI
DA APOSENTADORIA ESPECIAL POR EXERCÍCIO DE ATIVIDADES COM EFETIVA EXPOSIÇÃO À AGENTES NOCIVOS
Art. 21-A. O servidor cujas atividades sejam exercidas com efetiva exposição a agentes químicos, físicos e biológicos prejudiciais à saúde, ou a associação desses agentes, vedada a caracterização por categoria profissional ou ocupação, será aposentado voluntariamente, desde que observados, cumulativamente, os seguintes requisitos:
a) 60 (sessenta) anos de idade;
b) 25 (vinte e cinco) anos de efetiva exposição e contribuição;
c) 10 (dez) anos de efetivo exercício no serviço público;
d) 5 (cinco) anos no cargo efetivo em que for concedida a aposentadoria.

§ 1º O tempo de exercício nas atividades previstas no caput deste artigo deverá ser comprovado nos termos do regulamento.
§ 2º A aposentadoria a que se refere este artigo observará adicionalmente as condições e os requisitos estabelecidos para o Regime Geral de Previdência Social, naquilo em que não conflitarem com as regras específicas aplicáveis ao Regime Próprio de Previdência Social, vedada a conversão de tempo especial em comum.
§ 3º O aposentado de forma especial por exposição à agentes nocivos, que voltar a exercer qualquer atividade laboral, também com exposição ao agente nocivo que deu causa à concessão do benefício, terá a aposentadoria cessada a partir da data do retorno, observados os procedimentos administrativos adotados para a reversão, de ofício, sem prejuízo da responsabilização cabível e devolução dos valores recebidos."
.....
Art. 4º O art. 23 da Complementar n. 14, de 28 de dezembro de 2021, passa a viger com a inclusão da seguinte redação:
.....
"Art. 23º O valor do benefício de aposentadoria corresponderá a 60% (sessenta por cento) da média aritmética definida no caput e § 6º, do artigo anterior, com acréscimo de 2 (dois) pontos percentuais para cada ano de contribuição que exceder o tempo de 20 (vinte) anos de contribuição nos casos do:
I - Incisos, I, II e III do art.14º, art. 20º, art. 21º e art. 21º -A desta Lei Complementar.
II - inciso II do § 6º do art. 47º desta Lei Complementar; e
III - art. 48º-A desta Lei Complementar.
Parágrafo único. O acréscimo a que se refere o caput deste artigo será aplicado para cada ano que exceder 15 (quinze) anos de tempo de contribuição para os segurados previstos no inciso I, do art. 48º -A, desta Lei Complementar."
.....
Art. 5º A Lei Complementar n. 14, de 28 de dezembro de 2021, passa a viger com a seguinte inclusão:
.....
"Seção III
Da Aposentadoria Especial por Sistema de Pontuação
Art. 48º-A O servidor público municipal que tenha ingressado no serviço público em cargo efetivo, até a data de entrada em vigor desta Lei Complementar, cujas atividades tenham sido exercidas com efetiva exposição a agentes químicos, físicos e biológicos prejudiciais à saúde, ou associação desses agentes, vedada a caracterização por categoria profissional ou ocupação, desde que cumpridos o tempo mínimo de 20 (vinte) anos de efetivo exercício e de 5 (cinco) anos no cargo efetivo em que for concedida a aposentadoria, na forma dos arts. 57 e 58 da Lei nº8.213, de 24 de julho de 1991, poderá aposentar-se quando o total da soma resultante da sua idade e tempo de contribuição e tempo de exposição forem, respectivamente, de:
I - 66 (sessenta e seis) pontos e 15 (quinze) anos de efetiva exposição;
II - 76 (setenta e seis) pontos e 20 (vinte) anos de efetiva exposição; e
III - 86 (oitenta e seis) pontos e 25 (vinte e cinco) anos de efetiva exposição.
§ 1º A idade e o tempo de contribuição serão apurados em dias para o cálculo do somatório de pontos a que se refere o caput deste artigo.
§ 2º O valor da aposentadoria de que trata este artigo será apurado na forma do previsto nos artigos 23, 24 e 25 desta Lei Complementar."
.....
Art. 6º Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em sentido contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DA BOA VISTA, Estado de Pernambuco, em 27 de junho de 2022.

GEORGE RODRIGUES DUARTE
Prefeito do Município

Publicado por:
Andriw Harlem Alves Gonçalves Santos
Código Identificador:6FD6404E

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE REVOGAÇÃO DE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO

- Processo nº 0019/2022;
- Pregão Eletrônico nº 00011/2022;
Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação do serviço de locação de palco, equipamentos e demais estruturas com montagem e desmontagem para utilização no evento cultural denominado "João Pedro" realizado em praça pública na sede do Município de Santa Terezinha/PE, conforme Termo de Referência.
Adeilson Lustosa da Silva, Prefeito Constitucional, no uso de suas atribuições legais e CONSIDERANDO a necessidade de readequação do edital, com vistas a uma aquisição satisfatória e para melhor atender ao interesse da administração.
RESOLVE:
REVOGAR, em 27 de junho todos os seus termos, por interesse da administração, a Pregão Eletrônico nº 00011/2022, cujo objeto é a "Contratação de empresa especializada para prestação do serviço de locação de palco, equipamentos e demais estruturas com montagem e desmontagem para utilização no evento cultural denominado "João Pedro" realizado em praça pública na sede do Município de Santa Terezinha/PE, conforme Termo de Referência".

Santa Terezinha/PE, em 27 de junho de 2022.

ADEILSON LUSTOSA DA SILVA
Prefeito

Publicado por:
João Paulo Ferreira Torres
Código Identificador:1A6EC7B4

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Nº: 0013/2022. CPL. Pregão Eletrônico Nº 00013/2022. Serviço. Tipo menor preço. Contratação de empresa especializada para prestação do serviço de locação de palco, equipamentos e demais estruturas com montagem e desmontagem para utilização no evento cultural denominado "João Pedro" realizado em praça pública na sede do Município de Santa Terezinha/PE, conforme Termo de Referência. Valor: R$177.402,84.Abertura da sessão pública: 08:15 horas do dia 11 de Julho de 2022. Início da fase de lances: para ocorrer nessa mesma sessão pública. No site www.comprasnet.gov.br. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 10.520/02 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93; Lei Complementar nº 123/06; Decreto Federal nº 10.024/19; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Edital, anexos e outras informações podem ser obtidos no mesmo endereço eletrônico da sessão de abertura; pelo site: www.santaterezinha.pe.gov.br;
dep.licitacao@santaterezinha.pe.gov.br ou através do Fone: (87) 3859–1140, no horário das 08:00 as 12:00 horas dos dias úteis.

Santa Terezinha, 28/06/2022.

JOÃO PAULO FERREIRA TORRES.
Pregoeiro Oficial.(*)(**)

Publicado por:
João Paulo Ferreira Torres
Código Identificador:34A99E7B

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO UNA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - CPL/FME
AVISO DE ERRATA DE LICITAÇÃO - PROC. 011/2022 - PREG. ELET. 004/2022 - FME.

O FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME DO MUNICIPIO DE SÃO BENTO DO UNA
AVISO DE ERRATA DE LICITAÇÃO

Na Publicação do dia 27 de junho de 2022, referente ao Processo licitatório nº 011/2022, Pregão Eletrônico nº 004/2022**,** Objeto: Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de Pneus e Câmaras de Ar destinados à Manutenção da Frota de Veículos pertencentes ao Fundo Municipal de Educação de São Bento do Una/PE. Valor Máximo admitido pela U.G. 589.575,90 (quinhentos e oitenta e nove mil e quinhentos e setenta e cinco reais e noventa centavos**; ONDE SE LÊ:** ENTREGA DE PROPOSTA: será até às **08h30min do dia 08 de julho de 2022**. **ABERTURA DAS PROPOSTAS**: será às **08h40min do dia 08 de julho de 2022**. **INÍCIO DA DISPUTA: será às 08h45min do dia 08 de julho de 2022** (Horário de Brasília). **LEIA-SE**: ENTREGA DE PROPOSTA**:** será até às **09h10min do dia 08 de julho de 2022**. **ABERTURA DAS PROPOSTAS**: será às **09h20min do dia 08 de julho de 2022**. **INÍCIO DA DISPUTA: será às 09h30min do dia 08 de julho de 2022** (Horário de Brasília). A cópia do Edital pode ser acessada na íntegra no site www.portaldecompraspublicas.com.br onde acontecerá a disputa. Outras informações podem ser obtidas na Sede da Prefeitura Municipal de São Bento do Una – PE, localizada na Praça Historiador Adalberto Paiva, nº 01, sala de Licitações, 2º andar (CEP. 55.370-000) ou através do fone/fax: 081-3735-1770, no horário das 8h às 12h, de segunda à sexta-feira, ou ainda através de solicitação pelo e-mail: cpl.saobento@hotmail.com

São Bento do Una, 28 de junho de 2022---------- –

JAILMA EDJA ALMEIDA OLIVEIRA –
Pregoeira.

Publicado por:
Jorge Luiz Maciel da Silva
Código Identificador:ED1F7EAA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP N° 211/2022

O excelentíssimo Senhor PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA, Chefe do Governo Municipal de São Bento do Una, estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 52, inciso VII da Lei Orgânica Municipal e art. 37, inciso II da constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1° - Rescindir o contrato de **DANUTA HELENA CINTRA DE ARAUJO LIMA**, Mat. nº 106882 do cargo de MEDICO PSF.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito,

São Bento do Una, 02 de maio de 2022.

PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Samuel Alves de Souza
Código Identificador:00FBCC00

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP N° 212/2022

O excelentíssimo Senhor PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA, Chefe do Governo Municipal de São Bento do Una, estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 52, inciso VII da Lei Orgânica Municipal e art. 37, inciso II da constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1° - Rescindir o contrato de **JULIANA COSTA CARVALHO DE ALBUQUERQUE**, Mat. nº 106883 do cargo de MEDICO PSF.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito,

São Bento do Una, 02 de maio de 2022.

PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Samuel Alves de Souza
Código Identificador:58D41F96

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP N° 213/2022

O excelentíssimo Senhor PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA, Chefe do Governo Municipal de São Bento do Una, estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 52, inciso VII da Lei Orgânica Municipal e art. 37, inciso II da constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1 - Rescindir o contrato de **OLIVIA SUZANNA DA SILVA ANDRADE**, Mat. nº 106880 do cargo de ENFERMEIRO PSF.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, São Bento do Una, 02 de maio de 2022.

PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Samuel Alves de Souza
Código Identificador:1D99775F

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP N° 214/2022

O excelentíssimo Senhor PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA, Chefe do Governo Municipal de São Bento do Una, estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 52, inciso VII da Lei Orgânica Municipal e art. 37, inciso II da constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1 - Rescindir o contrato de **TUNAI GALVAO PONTES**, Mat. nº 106841 do cargo de MEDICO PAB.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, São Bento do Una, 02 de maio de 2022.

PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Samuel Alves de Souza
Código Identificador:89262EEE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP N° 215/2022

O excelentíssimo Senhor **PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA**, Chefe do Governo Municipal de São Bento do Una, estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no

art. 52, inciso VII da Lei Orgânica Municipal e art. 37, inciso II da constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1° - Retirar a Gratificação por dedicação exclusiva de 50%, do servidor **ANDSON FREITAS DE MELO**, Mat. Nº 107023, a partir desta data.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, São Bento do Una, 02 de maio de 2022.

PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Samuel Alves de Souza
Código Identificador:E6520EA6

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP N° 216/2022

O excelentíssimo Senhor **PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA**, Chefe do Governo Municipal de São Bento do Una, estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 52, inciso VII da Lei Orgânica Municipal e art. 37, inciso II da constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1° - Retirar a Gratificação por assessoramento de 50%, do servidor **ANDSON FREITAS DE MELO**, Mat. Nº 107023, a partir desta data.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, São Bento do Una, 02 de maio de 2022.

PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Samuel Alves de Souza
Código Identificador:07EFE2DC

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP N° 217/2022

O excelentíssimo Senhor **PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA**, Chefe do Governo Municipal de São Bento do Una, estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 52, inciso VII da Lei Orgânica Municipal e art. 37, inciso II da constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1° - Rescindir o contrato de **MARCOS ALBERTO MANSO DA SILVA**, Mat. nº 106412 do cargo de AUX ADMINISTRATIVO.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito,

São Bento do Una, 02 de maio de 2022.

PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Samuel Alves de Souza
Código Identificador:8F1412AF

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP N° 218/2022

O excelentíssimo Senhor **PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA**, Chefe do Governo Municipal de São Bento do Una, estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 52, inciso VII da Lei Orgânica Municipal e art. 37, inciso II da constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1° - Rescindir o contrato de **MAYRA MACIEL DA SILVA**, Mat. nº 107390 do cargo de PROFESSOR I - LING PORTUGUESA - ESCOLA MUNICIPAL ANTONIO CADETE.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito,

São Bento do Una, 02 de maio de 2022.

PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Samuel Alves de Souza
Código Identificador:39119A78

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP N° 219/2022

O excelentíssimo Senhor **PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA**, Chefe do Governo Municipal de São Bento do Una, estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 52, inciso VII da Lei Orgânica Municipal e art. 37, inciso II da constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1° - Rescindir o contrato de **APARECIDA MONTEIRO DE ARAUJO**, Mat. nº 107531 do cargo de INTERPRETE DE LIBRAS - COLEGIO CONEGO JOAO RODRIGUES.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, São Bento do Una, 02 de maio de 2022.

PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Samuel Alves de Souza
Código Identificador:C8FF3436

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP N° 220/2022

O excelentíssimo Senhor **PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA**, Chefe do Governo Municipal de São Bento do Una, estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 52, inciso VII da Lei Orgânica Municipal e art. 37, inciso II da constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1° - Rescindir o contrato de **MARIA EDUARDA ROCHA DE LIMA**, Mat. nº 107334 do cargo de AGENTE SOCIAL.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito,

São Bento do Una, 02 de maio de 2022.

PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Samuel Alves de Souza
Código Identificador:2C636ED9

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP N° 221/2022

O excelentíssimo Senhor **PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA**, Chefe do Governo Municipal de São Bento do Una, estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 52, inciso VII da Lei Orgânica Municipal e art. 37, inciso II da constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1° - Exonerar **KEYLLA DAR C ANDRADE DA SILVA, Mat. Nº 105573,** da função de **Diretora Escolar – ESCOLA MUNICIPAL OSVALDO CELSO MACIEL**.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito,

São Bento do Una, 02 de maio de 2022.

PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Samuel Alves de Souza
Código Identificador:081F2DE3

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP N° 222/2022

O excelentíssimo Senhor **PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA**, Chefe do Governo Municipal de São Bento do Una, estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 52, inciso VII da Lei Orgânica Municipal e art. 37, inciso II da constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1° - Rescindir o contrato de **IVANILDO DE MELO SANTOS**, Mat. nº 106919 do cargo de VIGIA.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito,

São Bento do Una, 02 de maio de 2022.

PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Samuel Alves de Souza
Código Identificador:C8B0453E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP N° 223/2022

O excelentíssimo Senhor **PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA**, Chefe do Governo Municipal de São Bento do Una, estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 52, inciso VII da Lei Orgânica Municipal e art. 37, inciso II da constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1° - Rescindir o contrato de **ISABEL CRISTINA VIANA SANTOS**, Mat. nº 107469 do cargo de Aux. Administrativo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, São Bento do Una, 02 de maio de 2022.

PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Samuel Alves de Souza
Código Identificador:2BFDA846

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP N° 224/2022

O excelentíssimo Senhor PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA, Chefe do Governo Municipal de São Bento do Una, estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais de acordo com o que dispõe a Constituição Estadual e Federal, de acordo com a Lei Municipal nº 1.627/1999.

•CONSIDERANDO a necessidade e interesse público, bem como o princípio da eficiência;

•CONSIDERANDO a justificativa através do memorando 218/2022 da Secretaria de Educação, com data de 02/05/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - Alterar a clausula Terceira e Nona do contrato de Trabalho nº 1009/2022.

Art. 2º - A clausula terceira passa a ter a seguinte redação: O CONTRATANTE pagará AO CONTRATADO a importância de R$ 2.886,00 (dois mil oitocentos e oitenta e seis reais) mensais, com vencimento no dia 30 de cada mês, utilizando para tanto recursos oriundos da SECRETARIA DE EDUCACAO deste Município e identificados através da seguinte rubrica orçamentária: 40700020002.

Art. 3º - A clausula nona passa a ter a seguinte redação: Em atenção ao que preceitua o art. 85 do Estatuto dos Servidores Públicos do Estado de Pernambuco, a duração normal do trabalho será de 200 (duzentas) horas mensais, excetuando-se do disposto nesta cláusula o trabalho executado por funcionário em serviço externo que, pela própria natureza, não pode ser aferido por unidade de tempo.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, Revogadas as disposições em contrário.

Art. 5º - Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito,

São Bento do Una, 02 de maio de 2022.

PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Samuel Alves de Souza
Código Identificador:621B23D2

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP N° 225/2022

O excelentíssimo Senhor **PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA**, Chefe do Governo Municipal de São Bento do Una, estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais de acordo com o que dispõe a Constituição Estadual e Federal, de acordo com a Lei Municipal nº 1.627/1999.

•CONSIDERANDO a necessidade e interesse público, bem como o princípio da eficiência;

•CONSIDERANDO a justificativa através do memorando 219/2022 da Secretaria de Educação, com data de 02/05/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - Alterar a clausula Terceira e Nona do contrato de Trabalho nº 898/2022.

Art. 2º - A clausula terceira passa a ter a seguinte redação: O CONTRATANTE pagará AO CONTRATADO a importância de R$ 2.886,00 (dois mil oitocentos e oitenta e seis reais) mensais, com vencimento no dia 30 de cada mês, utilizando para tanto recursos oriundos da SECRETARIA DE EDUCACAO deste Município e identificados através da seguinte rubrica orçamentária: 40700020002.

Art. 3º - A clausula nona passa a ter a seguinte redação: Em atenção ao que preceitua o art. 85 do Estatuto dos Servidores Públicos do Estado de Pernambuco, a duração normal do trabalho será de 200 (duzentas) horas mensais, excetuando-se do disposto nesta cláusula o trabalho executado por funcionário em serviço externo que, pela própria natureza, não pode ser aferido por unidade de tempo.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, Revogadas as disposições em contrário.

Art. 5º - Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, São Bento do Una, 02 de maio de 2022.

PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Samuel Alves de Souza
Código Identificador:DF9E9657

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP N° 226/2022

O excelentíssimo Senhor PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA, Chefe do Governo Municipal de São Bento do Una, estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais de acordo com o que dispõe a Constituição Estadual e Federal, de acordo com a Lei Municipal nº 1.627/1999.

•CONSIDERANDO a necessidade e interesse público, bem como o princípio da eficiência;

•CONSIDERANDO a justificativa através do memorando 220/2022 da Secretaria de Educação, com data de 02/05/2022.

RESOLVE:

Art. 1º - Alterar a clausula Terceira e Nona do contrato de Trabalho nº 1019/2022.

Art. 2º - A clausula terceira passa a ter a seguinte redação: O CONTRATANTE pagará AO CONTRATADO a importância de R$ 2.886,00 (dois mil oitocentos e oitenta e seis reais) mensais, com vencimento no dia 30 de cada mês, utilizando para tanto recursos oriundos da SECRETARIA DE EDUCACAO deste Município e identificados através da seguinte rubrica orçamentária: 40700020002.

Art. 3º - A clausula nona passa a ter a seguinte redação: Em atenção ao que preceitua o art. 85 do Estatuto dos Servidores Públicos do Estado de Pernambuco, a duração normal do trabalho será de 200 (duzentas) horas mensais, excetuando-se do disposto nesta cláusula o trabalho executado por funcionário em serviço externo que, pela própria natureza, não pode ser aferido por unidade de tempo.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, Revogadas as disposições em contrário.

Art. 5º - Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito,

São Bento do Una, 02 de maio de 2022.

PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Samuel Alves de Souza
Código Identificador:EB1A3E07

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP N° 227/2022

O excelentíssimo Senhor PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA, Chefe do Governo Municipal de São Bento do Una, estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 52, inciso VII da Lei Orgânica Municipal e art. 37, inciso II da constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1 - Nomear **MARCOS ALBERTO MANSO DA SILVA**, portador do RG nº ***887* - SDS/PE, cadastrado no CPF sob o nº ***.322.333-**, para exercer o cargo em comissão de **ASSIST TEC NIV SUPERIOR**.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito,

São Bento do Una, 02 de maio de 2022.

PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Samuel Alves de Souza
Código Identificador:BEF98920

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP N° 229/2022

O excelentíssimo Senhor **PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA**, Chefe do Governo Municipal de São Bento do Una, estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 52, inciso VII da Lei Orgânica Municipal e art. 37, inciso II da constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder ao servidor **MARCIANO DE OLIVEIRA SOUZA, Mat. Nº 105014**, uma gratificação de 50%, por dedicação exclusiva.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, São Bento do Una, 02 de maio de 2022.

PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Samuel Alves de Souza
Código Identificador:F82B94EE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP N° 230/2022

O excelentíssimo Senhor PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA, Chefe do Governo Municipal de São Bento do Una, estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 52, inciso VII da Lei Orgânica Municipal e art. 37, inciso II da constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1º – Nomear **MARIA EDJANE CARNEIRO DO CARMO**, Mat. Nº 96094, para exercer a função de **Coordenador Pedagógico da Escola Osvaldo Celso Maciel.**

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito,

São Bento do Una, 02 de maio de 2022.

PEDRO ALEXANDRE MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Samuel Alves de Souza
Código Identificador:CCC81911

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SÃO CAETANO

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
Processo Licitatório nº 026/2022 – Concorrência nº 001/2022
Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de obras para construção da 1ª Etapa do Polo de Confecções do Município de São Caetano-PE, pavimentação, estacionamento, paisagismo e drenagem, com recursos próprios, recursos do Governo do Estado e recursos oriundos de emendas de transferência especial. Valor máximo aceitável: **R$ 5.241.508,88 (cinco milhões, duzentos e quarenta e um mil, quinhentos e oito reais e oitenta e oito centavos)**. Local e data da sessão de abertura: Sala da CPL - Praça Josué Gomes, s/n, Centro, São Caetano/PE em **02/08/2022** às **09:30 horas**. Informações adicionais: Edital, anexos e outras informações podem ser obtidas no mesmo endereço da sessão de abertura, no horário das 08:00 às 13:00 horas, de segunda a sexta-feira, ou através do site: www.saocaetano.pe.gov.br.

São Caetano, 28 de junho de 2022.

IGOR RUDSON NASCIMENTO DA SILVA
Presidente da CPL

Publicado por:
Jonas Jobson da Silva
Código Identificador:350164BF

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SÃO JOAQUIM DO MONTE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
MUNICÍPIO DE SÃO JOAQUIM DO MONTE

AVISO DE LICITAÇÃO

TP N° 006/2022 – PL N° 032/2022 - OBJETO: A presente licitação, na modalidade TOMADA DE PREÇOS, sob o regime de execução de empreitada por preço unitário, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL, tem por objeto a CONCLUSÃO DA PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍPEDO DE VIAS URBANAS E CONSTRUÇÃO DE CALÇADÃO (TRECHO DA CRECHE) EM SÃO JOAQUIM DO MONTE – PE, remanescentes do CONVÊNIO – FEM III – Fundo de Apoio ao Desenvolvimento Municipal, conforme especificações constantes no Projeto Básico. A sessão pública ocorrerá no dia 18 de julho de 2022, com início às 09:00h, na sala de licitações da Prefeitura Municipal, localizada na Av. Estácio Coimbra, nº 45, centro – São Joaquim do Monte - PE. Valor Máximo Aceitável: R$ 228.804,58 (duzentos e vinte e oito mil oitocentos e quatro reais e cinquenta e oito centavos). Edital, anexos e outras informações podem ser obtidas no mesmo endereço da sessão de abertura, através do fone: 81-3753-1156, no horário das 08:00h às 13:00h, E-mail: cplsjm@hotmail.com no horário das 08:00h às 13:00h, de segunda a sexta-feira ou através dos sites: http://www.saojoaquimdomonte.pe.gov.br.

São Joaquim do Monte/PE, 28/06/2022.

SARAH MAKSSUELEN BATISTA ALVES
Presidente CPL.

Publicado por:
Sarah Makssuelen Batista Alves
Código Identificador:CA678BB5

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO Nº 013/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 009/2022. **OBJETO:** Constitui objeto do O presente contrato e Registro de Preços consignado em Ata, pelo prazo de 12 (doze) meses, com vistas à eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento parcelado de pneus, Câmara de Ar e Protetores para atender as necessidades da frota de veículos do Fundo Municipal de Assistência Social, nos termos da proposta apresentada pela contratada, objeto do Pregão Eletrônico nº 009/2022. Contrato nº 041/2022 JOSEMARCIA GOMES DA SILVA, inscrita no CNPJ/NP sob o nº 19.771.678/0001-04. Valor Contratado: R$ 77,42 (setenta e sete reais e quarenta e dois centavos). Vigência: 23/03/2022 à 23/03/2023.

SARA STERFANY MARQUES PINHEIRO DA SILVA
Secretária de Assistência Social

São Joaquim do Monte/PE, 28/06/2022.

SARAH MAKSSUELEN BATISTA ALVES
Pregoeira.

Publicado por:
Thiago Augusto Fernandes Teixeira
Código Identificador:89C8F895

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
MUNICÍPIO DE SÃO JOAQUIM DO MONTE

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO Nº 023/2022 – CONVITE Nº 003/2022. **OBJETO** Contratação da prestação dos serviços continuados de consultoria técnica na área de licitações e contratos administrativos, durante 12 (doze) meses, de acordo com detalhamento dos serviços no Termo de Referência anexo. Contrato nº 167/2022. VANESSA SOARES DA SILVA CONSULTORIA, inscrita no CNPJ sob o nº 30.481.624/0001-39. Valor Contratado **R$ 69.600,00 (sessenta e nove mil e seiscentos reais).** Vigência: 04/05/2022 à 04/05/2023.

Eduardo José de Oliveira Lins – Prefeito.

São Joaquim do Monte/PE, 28/06/2022.

SARAH MAKSSUELEN BATISTA ALVES
Pregoeira.

Publicado por:
Thiago Augusto Fernandes Teixeira
Código Identificador:0FE02011

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
MUNICÍPIO DE SÃO JOAQUIM DO MONTE

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO Nº 005/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 004/2022. **OBJETO:** O presente contrato tem por objeto a Aquisição de equipamentos de informática para atender as necessidades do FEM Mulher, conforme especificações descritas no Termo de Referência e proposta de preço apresentada pela contratada, objeto do Pregão Eletrônico nº 004/2022. Contrato nº 201/2022. Contratado empresa MATHEUS S CABRAL, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº 27.703.210/0001-00. Valor contratado 4.580,00 (quatro mil quinhentos e oitenta reais). Vigência: 09/06/2022 à 09/06/2023.

Eduardo José de Oliveira Lins – Prefeito.

São Joaquim do Monte/PE, 28/06/2022.

SARAH MAKSSUELEN BATISTA ALVES
Pregoeira.

Publicado por:
Thiago Augusto Fernandes Teixeira
Código Identificador:E93B6AFF

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO JOAQUIM DO MONTE

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO Nº 011/2021 – PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 007/2021. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços mecânicos com fornecimento de peças e acessórios genuínos, originais ou outras peças (paralelas de 1ª linha) da marca do veículo, na manutenção preventiva e corretiva dos veículos, que compõe a frota do Fundo Municipal de Saúde de São Joaquim do Monte, em estabelecimentos instalados numa distância raio de até 130 km da sede deste município. Contrato nº 009/2021. Contratada: SERV CAR COMÉRCIO E SERVIÇOS DE PEÇAS PARA VEÍCULOS AUTOMOTORES EIRELI, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº 07.525.034/0001-49. Valor Contratado: R$ 79.764,80 (setenta e nove mil setecentos e sessenta e quatro reais e oitenta centavos). Vigência: 03/01/2022 à 06/05/2022.

Bianca Nyegelle e Silva Lins – Secretária de Saúde.

São Joaquim do Monte/PE, 28/06/2022.

SARAH MAKSSUELEN BATISTA ALVES
Pregoeira.

Publicado por:
Thiago Augusto Fernandes Teixeira
Código Identificador:BA4C55D9

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
MUNICÍPIO DE SÃO JOAQUIM DO MONTE

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO Nº 047/2021 – PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 029/2021. **OBJETO:** Constitui objeto desta licitação o Registro de Preços, consignado em Ata, pelo prazo de 12 (doze) meses, exclusivo para Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP), para o fornecimento de pães e iogurtes destinados a merenda escolar da rede municipal de ensino deste município, conforme Termo de Referência – anexo I e demais anexos ao Edital. Contrato nº 116/2022. Contratado empresa JULIO JOÃO RAMOS, empresa inscrita no CNPJ sob o nº 24.473.222/0001-90. Valor contratado R$ 122.196,20 (cento e vinte e dois mil, cento e noventa e seis reais e vinte centavos). Vigência: 11/02/2022 à 11/02/2023.

EDUARDO JOSÉ DE OLIVEIRA LINS
Prefeito.

São Joaquim do Monte/PE, 28/06/2022.

SARAH MAKSSUELEN BATISTA ALVES
Pregoeira.

Publicado por:
Thiago Augusto Fernandes Teixeira
Código Identificador:1D333158

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO Nº 020/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 014/2022. **OBJETO:** Constitui objeto deste contrato a aquisição de veículo para atender as necessidades das ações e demandas do Fundo Municipal de Assistência Social, nas condições constantes do Termo de Referência – Anexo I do Edital. Contrato nº 068/2022. EUROVIA VEÍCULOS S/A, empresa inscrita no CNPJ sob o nº 02.671.595/0002-13 Valor - R$ 266.000,00 (duzentos e sessenta e seis mil reais). Vigência: 28/06/2022 à 28/06/2023.

SARA STERFANY MARQUES PINHEIRO DA SILVA
Secretária de Assistência Social

São Joaquim do Monte/PE, 28/06/2022.

SARAH MAKSSUELEN BATISTA ALVES
Pregoeira.

Publicado por:
Thiago Augusto Fernandes Teixeira
Código Identificador:909915D6

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO EGITO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
NOTIFICAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 017.2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00013.2022 – MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR

NOTIFICAÇÃO

Processo Administrativo nº 017.2022 - Pregão Eletrônico nº 00013.2022 – Material Médico Hospitalar

01. Considerando que em 22/06/2022 foi realizado Adjudicação e Homologação do Processo Administrativo nº 017.2022 - Pregão Eletrônico nº 00013.2022 - Material Médico Hospitalar, Empresa vencedora: C R G DE MELO JUNIOR COMERCIO E

DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS (CNPJ sob nº 06.023.734/0001-72);

02.Considerando que todos os atos foram publicados em Diário Oficial;

03. Considerando as solicitações de Proposta Reformulada em 22/06/2022 e 23/06/2022 por e-mail, sem respostas até a presente data;

04. Reiteramos a URGÊNCIA, tendo em vista tratar-se de Materiais indispensáveis à prestação e manutenção dos serviços deste município;

05. Neste sentido, NOTIFICAMOS a Empresa C R G DE MELO JUNIOR COMERCIO E DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS (CNPJ sob nº 06.023.734/0001-72), para encaminhar a Proposta Reformulada, no prazo de 24 horas, sob pena de cancelamento da Adjudicação e Homologação.

06. Desta feita, intime-se a Empresa acima quanto a NOTIFICAÇÃO.

07. Publique-se a NOTIFICAÇÃO em meios oficiais.

São José do Egito/PE, em 28 de Junho de 2022.

JOSÉ ARI RAFAEL FERREIRA	*FREDSON ANDRÉ LOUREDO DE BRITO*
LUIS ANTÔNIO PEREIRA DA SILVA	

Publicado por:
José Arí Rafael Ferreira
Código Identificador:E34BF5EF

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DA MATA

COMISSÃO PERMANENTE DE OBRAS
RESULTADO FASE PROPOSTA

Processo Nº: 00011/2022. CPL. Tomada de Preços Nº 00010/2022. Obra. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO E DRENAGEM EM DIVERSAS RUAS, NO BAIRRO DE PENEDO, NO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DA MATA/PE. LICITANTE DECLARADO VENCEDOR e respectivo valor total da contratação: PRISMA ENGENHARIA LTDA. CNPJ: 12.644.934/0001-45. Valor: R$ 903.460,00. Dos atos decorrentes do procedimento licitatório, caberão recursos nos termos do Art. 109, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações. Mais informações podem ser obtidas no seguinte endereço: Rua João Severiano, s/n, Centro, São Lourenço da Mata - PE, no horário das 07:00 Às 13:00 dos dias úteis, ou, ainda, através de solicitação por e-mail: cplose@slm.pe.gov.br.

São Lourenço da Mata, 27/06/2022.

CAROLINE RODRIGUES PORTO.
Presidente da CPLOSE.(*)(**)

Publicado por:
Karlla Fernanda Cunha Barros Silva
Código Identificador:42F25D4F

COMISSÃO PERMANENTE DE OBRAS
RESULTADO FASE PROPOSTA

Processo Nº: 00010/2022. SMI/SLM. Tomada de Preços Nº 0009/2022. Obra. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DA IMPLEMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DA PRAÇA DE ESPORTES E DA CULTURA, LOCALIZADA NO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DA MATA/PE. LICITANTE DECLARADO VENCEDOR e respectivo valor total da contratação: J M DE MORAIS EMPREENDIMENTOS. CNPJ: 32.984.335/0001-88. Valor: R$ 287.627,45. Dos atos decorrentes do procedimento licitatório, caberão recursos nos termos do Art. 109, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações. Mais informações podem ser obtidas no seguinte endereço: Rua João Severiano, s/n, Centro, São Lourenço da Mata - PE, no horário das 07:00 Às 13:00 dos dias úteis, ou, ainda, através de solicitação por e-mail: cplose@slm.pe.gov.br.

São Lourenço da Mata, 27/06/2022.

CAROLINE RODRIGUES PORTO.
Presidente da CPLOSE.(*)(**)

Publicado por:
Karlla Fernanda Cunha Barros Silva
Código Identificador:D3110C52

COMISSÃO PERMANENTE DE OBRAS
RESULTADO FASE PROPOSTA

Processo Nº: 00012/2022. CPL. Tomada de Preços Nº 00011/2022. Obra. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DA OBRA DE PADRONIZAÇÃO DOS PONTOS DE MOTO TÁXI, LOCALIZADOS NO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DA MATA/PE. LICITANTE DECLARADO VENCEDOR e respectivo valor total da contratação: MGM EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS LTDA EPP. CNPJ: 17.363.675/0001-06. Valor: R$ 493.199,00. Dos atos decorrentes do procedimento licitatório, caberão recursos nos termos do Art. 109, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações. Mais informações podem ser obtidos no seguinte endereço: Rua João Severiano, s/n, Centro, São Lourenço da Mata - PE, no horário das 07:00 Às 13:00 dos dias úteis, ou, ainda, através de solicitação por e-mail: cplose@slm.pe.gov.br.

São Lourenço da Mata, 27/06/2022.

CAROLINE RODRIGUES PORTO.
Presidente da CPLOSE.(*)(**)

Publicado por:
Karlla Fernanda Cunha Barros Silva
Código Identificador:31667A97

SECRETARIA MUNICIPAL DE
CULTURA,ESPORTE,TURISMO,LAZER E JUVENTUDE
EDITAL Nº 001/2022, 24 DE JUNHO DE 2022

EDITAL nº 001/2022, 24 de junho de 2022

CONVOCA REUNIÃO DA COMISSÃO MUNICIPAL DE CULTURA, PARA ANÁLISE DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS DAS AÇÕES EMERGENCIAIS PREVISTAS NA LEI FEDERAL Nº 14.017/2020, E SUAS ALTERAÇÕES, LEI ALDIR BLANC, EXECUTADAS POR MEIO DOS EDITAIS 001/2021 E 002/2021, PRÊMIOS "CULTURA VIVA SÃO LOURENÇO DA MATA".

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE DO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no uso das suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal no 14.017, de 29 de junho de 2020, alterada pela Lei no 14.150, de 12 de maio de 2021, que dispõe sobre as ações emergenciais destinadas ao setor artístico e cultural, a serem adotadas durante a pandemia da Covid-19;
CONSIDERANDO a necessidade de avaliação das ações que foram realizadas no setor cultural do Município, em função do cumprimento da Lei Federal nº 14, 017, de 29 de junho de 2020, Lei Aldir Blanc de Emergência Cultural;
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 6º, § 8º e § 9º, e o art. 7º do Decreto Municipal nº Decreto Municipal nº 57, de 28 de outubro de 2021, que regulamenta, em âmbito municipal, a Lei Federal nº 14.017, de 29 de junho de 2020; e

CONSIDERANDO as atribuições da Comissão Municipal de Cultura, instituída pela Portaria nº 335, de 28 de outubro de 2021,

RESOLVE:

Art. 1º Convocar os membros da Comissão Municipal de Cultura de São Lourenço da Mata, para uma reunião presencial no dia 29 de junho de 2022, às 10h, na sede da Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte Lazer e Juventude, para tratar da análise das prestações de contas das ações emergenciais previstas na Lei Federal nº 14.017/2020, e suas alterações, Lei Aldir Blanc, executadas por meio dos editais 001/2021 e 002/2021, prêmios "Cultura Viva São Lourenço da Mata".
Art. 2º Revoga-se as disposições em contrário.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

São Lourenço da Mata 24, de junho de 2022.

ADALBERTO EPAMINONDAS
Secretário de Cultura, Esporte, Turismo, Lazer e Juventude

Publicado por:
Amanda Luane Ferreira da Silva
Código Identificador:F3636CE2

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE FÉRRER

GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE RATIFICAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO N° 18/2022 – DISPENSA N° 01/2022

O Prefeito do Município de São Vicente Férrer-PE resolve **RATIFICAR** a **DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 01/2022** para a *Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de diárias na categoria pedreiro e auxiliar de pedreiro, para atender as necessidades causadas pelas chuvas intensas no âmbito deste Município de São Vicente Ferrer.*, sendo contratado o **C & M CONSTRUTORA E PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA**, inscrito no CNPJ sob o n° 17.331.335/0001-95, sediado na Avenida Dr Francisco Correia, 433 - Centro - São Lourenço da Mata – PE, cujo valor é de R$ 137.134,08 (cento e trinta e sete mil cento e trinta e quatro reais e oito centavos).

São Vicente Férrer – PE, 03 de Junho de 2022

MARCONE VICENTE DOS SANTOS
Prefeito

Publicado por:
Robson de Lima Silva
Código Identificador:59E0A3D4

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO – PROCESSO LICITATÓRIO N° 18/2022 – DISPENSA N° 01/2022

-Contrato n° 12/2022-PMSVF

Objeto: Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de diárias na categoria pedreiro e auxiliar de pedreiro, para atender as necessidades causadas pelas chuvas intensas no âmbito deste Município de São Vicente Ferrer.

Contratada: **C & M CONSTRUTORA E PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA**, CNPJ nº 17.331.335/0001-95.

Prazo de Vigência: 03 (três) meses

Valor do Contrato: R$ 137.134,08 (cento e trinta e sete mil cento e trinta e quatro reais e oito centavos).

São Vicente Férrer, 03 de Junho de 2022.

MARCONE VICENTE DOS SANTOS
Prefeito

Publicado por:
Robson de Lima Silva
Código Identificador:40B47AFE

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO- PROCESSO Nº 013/2022 – TOMADA DE PREÇOS Nº 006/2022 CONTRATO N° 10/2022

Objeto: O presente contrato tem por objeto: Prestação de serviços especializados de engenharia para elaboração de projetos de pavimentação em paralelepípedo, sinalização, acessibilidade e drenagem de diversas vias na sede e Distrito e elaboração de projeto de recapeamento asfaltico com sinalização pertencente ao município de São Vicente Ferrer/PE, com aprovação desses projetos junto aos órgãos Federais financiadores dos recursos no caso a CAIXA ECONÔMICA FEDERAL–MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL(MDR).

Contratada: ENGTOP PROJETO E CONSTRUCOES LTDA CNPJ nº 04.133.379/0001-69**.**

Valor do Aditivo: R$ R$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais)

Prazo de Vigência: 90 (noventa) dias.

São Vicente Férrer-PE, 15 de junho de 2022.

MARCONE VICENTE DOS SANTOS
Prefeito

Publicado por:
Robson de Lima Silva
Código Identificador:9CEC6390

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SERRITA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRITA - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DE CONTRATO

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 108/2022
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 047/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2022

Contratante: **FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**
Contratado: **TRANSROCA COMERCIAL LTDA** inscrito no CNPJ sob o nº **04.159.635/0001-97**

Objeto: **AQUISIÇÃO PARCELADA DOS ITENS DE CARNE BOVINA, CARNE BOVINA MOIDA, PEITO DE FRANGO E CHARQUE, QUE FORAM FRACASSADOS EM LICITAÇÃO ANTERIOR, PARA PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DO MUNICÍPIO DE SERRITA – PE, CONFORME DESCRIÇÃO E INFORMAÇÕES CONSTANTES NESTE TERMO DE REFERÊNCIA.**

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
03 – Entidades Supervisionadas
Órgão: 08 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SERRITA
Funcional: 12.306.1203.2835.0000 – ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
Natureza da despesa: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO

Órgão: 08 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SERRITA
Funcional: 12.361.1204.2825.0000 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL
Natureza da despesa: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO

Órgão: 08 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SERRITA
Funcional: 12.365.1204.2426.0000 – MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

Natureza da despesa: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO

Órgão: 08 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SERRITA
Funcional: 12.361.1204.2832.0000 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SALÁRIO EDUCAÇÃO
Natureza da despesa: 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO

Valor Total: R$ 469.158,56 (quatrocentos e sessenta e nove mil, cento e cinquenta e oito reais e cinquenta e seis centavos).
Vigência: O presente Contrato terá vigência até o dia 31 de Dezembro do corrente ano a partir da data da sua assinatura.

Fundamentação Legal:
Lei Federal 8.666/93, 10.520/02.

Foro: Comarca de Serrita, Estado de Pernambuco.

MARIA DO SOCORRO DE SÁ SAMPAIO
Contratante

TRANSROCA COMERCIAL LTDA
Contratada

SERRITA/PE, 20 de junho de 2022

Publicado por:
Raimundo Leonilson Batista
Código Identificador:AB1CC09C

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRITA - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: **PREGÃO ELETRÔNICO**
TIPO: **MENOR PREÇO GLOBAL**

EDITAL: **PROCESSO LICITATÓRIO N° 059/2022**
PREGÃO ELETRÔNICO N° 036/2022

OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA REALIZAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE E DO HOSPITAL GERAL IMACULADA CONCEIÇÃO**

VALOR ESTIMADO: **R$ 876.273,11 (oitocentos e setenta e seis mil, duzentos e setenta e três reais e onze centavos).**

O Pregoeiro Municipal da PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRITA/PE comunica aos interessados que estará recebendo às Propostas de Preços e Habilitação para abertura de Procedimento Licitatório, na Forma Eletrônica, por meio da Plataforma da Bolsa de Licitações do Brasil (BLL), cujo objeto é o supracitado. Os interessados em participar do respectivo processo deverão estar cadastrados junto à plataforma eletrônica **www.bllcompras.com**, por intermédio da Bolsa de Licitações do Brasil (BLL), e poderão obter o texto integral do Edital através do site **www.bllcompras.com** e do portal da Prefeitura, cito: **https://www.serrita.pe.gov.br** a partir da publicação deste Aviso. Maiores Informações poderão ser obtidas através do E-mail: cpl.serrita2021@gmail.com.

- DAS DATAS E HORARIOS DO CERTAME

INÍCIO DO ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS: **29 de junho de 2022 às 08:30 horas.**
DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS: **11 de julho de 2022, às 08:30 horas.**
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PRECOS: **11 de julho de 2022, às 09:00 horas.**

Serrita - PE, 28 de junho de 2022.

RAIMUNDO LEONILSON BATISTA
Pregoeiro
Portaria Nº 457/2021

Publicado por:
Raimundo Leonilson Batista
Código Identificador:4D28F494

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SERTÂNIA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SERTÂNIA - PE - RESULTADO DE LICITAÇÃO

Processo Nº: 012/2022. Pregão Eletrônico nº. 007/2022. CPL. Compras. **REGISTRO DE PREÇOS, CONSIGNADO EM ATA, PELO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES, COM VISTAS À EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO PARCELADO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA, PERIFÉRICOS E TONERS, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**.VENCEDORES: a empresa CARLOS ANDRÉ BRASILIANO - ME - CNPJ nº 07.197.678/0001-55, pelo valor global de R$ 5.770,47; a empresa VIVA DISTRIBUIDORA PRODUTOS EIRELI - ME - CNPJ nº 20.008.831/0001-17, pelo valor global de R$ 3.442,22; e a empresa N A FERREIRA SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - ME - CNPJ nº 20.915.722/0001-83, pelo valor global de R$ 8.474,66.

Sertânia, 23 de Junho de 2022.

KAREM TUANNY DANTAS DA SILVA.
Pregoeira.(*).

Publicado por:
Karem Tuanny Dantas da Silva
Código Identificador:FF87B10B

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SERTÂNIA - PE - AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Nº: 018/2022. Pregão Eletrônico nº. 012/2022. CPL. Compras. REGISTRO DE PREÇOS, CONSIGNADO EM ATA, PELO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES, COM VISTAS AO EVENTUAL FORNECIMENTO PARCELADO DE **MEDICAMENTOS E MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR**, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE FUNCIONAMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA E UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DA FAMÍLIA, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE SAÚDE DESTE MUNICÍPIO. Valor Estimado: R$ 1.054.956,81. Data e Local da Sessão de Abertura: 13.07.2022, às 08:00h; Sede da Prefeitura, através do portal:www.licitacoes-e.com.br, onde estarão disponíveis edital e anexos.Outras informações podem ser obtidas no endereço: Praça João Vale, 20, Centro – Sertânia (PE), ou através do Fone/fax: 87-3841.1246, no horário de 8:00h às 12:00h, de segunda a sexta-feira, ou, ainda, através do e-mail: licitacao.sertania@gmail.com.

Sertânia, 28 de Junho de 2022.

KAREM TUANNY DANTAS DA SILVA.
Pregoeira.(*).

Publicado por:
Karem Tuanny Dantas da Silva
Código Identificador:4B14CB94

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
AVISO DE REVOGAÇÃO

Processo Nº: 007/2022. Pregão Eletrônico nº. 006/2022. CPL. Compras. FORNECIMENTO DE 01 (UM) EQUIPAMENTO, "ANALISADOR BIOQUÍMICO", DESTINADO AO HOSPITAL MARIA ALICE GOMES LAFAYETTE, PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES NO PRÓPRIO MUNICÍPIO, GARANTINDO AOS

MUNÍCIPES A ASSISTÊNCIA NA ÁREA DA SAÚDE. **REVOGAÇÃO:** por inadequação no termo de referência.

Sertânia, 28 de Junho de 2022.

MARIANA GRACE ARAÚJO FERREIRA PATRIOTA.
Secretaria Municipal de Saúde.(*).

Publicado por:
Karem Tuanny Dantas da Silva
Código Identificador:F50E2D4B

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 025/2022. Processo nº 008/2022. Tomada de Preços nº 001/2022. CPL. EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE RECAPEAMENTO ASFÁLTICO EM CBUQ, EM DIVERSAS RUAS, AVENIDAS, TRAVESSAS E PRAÇAS LOCALIZADAS NA ZONA URBANA DO MUNICÍPIO DE SERTÂNIA – PE, COM FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS. Contratada: ESSE – ENGENHARIA, SINALIZAÇÃO E SERVIÇOS ESPECIAIS LTDA – CNPJ nº 40.869.463/0001-09. Valor Contratado: R$ 2.257.748,12. Vigência: 120 dias.

Sertânia, 27 de Junho de 2022.

ÂNGELO RAFAEL FERREIRA DOS SANTOS.
Prefeito (*).

Publicado por:
Karem Tuanny Dantas da Silva
Código Identificador:C82AE821

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SIRINHAÉM

SECRETARIA DE SERVIÇOS PUBLICOS
RESULTADO DE JULGAMENTO

RESULTADO DE JULGAMENTO

A Prefeitura Municipal do Sirinhaém/PE, através da Secretaria Munipal de Serviços Públicos, torna público o resultado do Julgamento do **Processo Licitatório** nº **008/2022 Pregão Eletrônico** nº **006/2022,** cujo objeto é REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE FERRAMENTAS PARA ATENDER A DEMANDA DA OFICINA E BORRACHARIA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICIPIO DE SIRINHAÉM, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS. **DESERTO**

Sirinhaém/PE, 28 de junho de 2022.

ALDJA MARIA BARBOSA DA SILVA
Pregoeira

Publicado por:
Marcia Perla de Oliveira Barbosa
Código Identificador:0ADA23E0

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SOLIDÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SOLIDAO - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
ATA DE HABILITAÇÃO

Comissão Permanente de Licitação
TP Nº 005/2022

Aos 28 (vinte e oito) dia do mês de junho de 2022 (dois mil e vinte e dois), nesta cidade e município de Solidão, Estado de Pernambuco, na sala de Licitações, da Prefeitura Municipal de Solidão, situada na Rua Luiz Carolino de Siqueira, nº 184, Centro – Solidão – PE – CEP: 56.795-000, reuniram – se, às 10:15 (dez horas e quinze minutos), em sessão pública, os membros da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Solidão, o Srº. Mayco Pablo Santos Araújo, Presidente, a Srª. Laiza Thaina Martins da Silva, membro, e a Srª. Diana Cordeiro Feitosa Soares, membro, abaixo assinados, encarregados nos termos do Processo de Licitação nº 032/2022, de dirigir e julgar a TP nº 005/2022, destinada a selecionar a melhor proposta para Contratação de empresa especializada em serviços de engenharia para requalificação dos canteiros Centrais da Rua da Gruta no município de Solidão – PE, conforme recursos provenientes da Secretaria de Turismo e Lazer do estado de Pernambuco. Primeiramente com a finalidade de receberem e abrirem os Envelopes de Habilitação, relativos à referida Licitação, consoante determinado no correspondente edital da TP 005/2022. Abertos os Trabalhos da Comissão Permanente de Licitação, pelo Sr. Presidente, constatou-se a presença de 02 (duas) proponentes, cito, as Firmas: CE&S (CONTACT EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS), (CNPJ 20.177.982/0001-07), representada pelo Sr. Ivanderlan Alves de Oliveira Junior e a J & M INCORPORADORA LTDA, (CNPJ: 42.341.485/0001-27), representada pelo Sr. José Campos. Analisado (s) o (s) envelope (s) e achado (s) de acordo com a exigências da TP 005/2022, bem como constatada a (s) sua (s) inviolabilidade (s), o (s) mesmo (s) foi (ram) rubricado (s) pelos membros da Comissão Permanente de Licitação e licitante (s) presente (s). A CPL informa que a (s) referida (s) empresa (s) são de porte: EPP e ME, respectivamente. Iniciada a abertura do (s) envelope (s) de HABILITAÇÃO, conferidos os documentos apresentados, contatou-se que:

A CPL, primeiramente solicitou que o engenheiro da Prefeitura Municipal de Solidão – PE, o Sr. Jackson Brito, CREA: 181949318-0, verifica-se a habilitação de qualificação técnica, em especial a capacidade técnica solicitada em edital (item 6.4.4.1), do (s) participante (s), visto que a comissão de licitação, somente achou nos acervos apresentados pelos licitantes, serviços similares às parcelas de maior relevância e valor significativo do objeto da licitação. Após o parecer técnico do engenheiro, o mesmo recomendou a habilitação dos licitantes (relativamente ao acervo técnico), por as empresas: "CE&S (CONTACT EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS) comprovar capacidade técnica de maneira similar para 2 itens e considerando a execução de postes no acervo referente a construções de oficinas em São José do Egito" e "J & M INCORPORADORA LTDA ter comprovado capacidade técnica de maneira similar para os 3 itens". Tudo conforme relatório assinado pelo engenheiro.

Após as devidas analises das documentações e parecer técnico do engenheiro, a CPL decide por:
Habilitar as empresas CE&S (CONTACT EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS) e J & M INCORPORADORA LTDA, para fase de proposta de preços, visto que as mesmas atenderam ao solicitado em edital.

Diante dos fatos expostos ficam habilitada (s) a (s) empresa (s): CE&S (CONTACT EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS) e J & M INCORPORADORA LTDA.

A CPL ainda informa que encaminhará via e-mail esta ata de habilitação para a (s) empresa (s) participante (s) do certame, através do (s) seguinte (s) e-mail (s):
jemincorporacoes@gmail.com
i_vander_lanjunior@hotmail.com

A CPL, para ciência de todos os interessados, também irá publicar o resultado desta habilitação nos diários: Oficial da União (extrato resumido) e Diário Oficial dos Municípios do estado de Pernambuco. Também será disponibilizado no site municipal (www.solidao.pe.gov.br), na aba de licitação, a presente ata de habilitação, bem como no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Solidão - PE. Para encerramento desta fase, foi dada a palavra aos presentes, dela nenhum fez uso e os representantes das únicas

empresas participantes, quando perguntados se abririam mão de eventual direito a recurso quanto a esta fase de habilitação, disseram que "sim", onde posteriormente foi dado por encerrada esta fase. O presidente suspendeu os trabalhos por 30 (trinta) minutos, para a lavratura da presente ata de habilitação. Reabertos os trabalhos, o Srº. Presidente determinou a sua leitura e, após, foi por ele submetida à discussão e deliberação dos presentes que, por entenderem expressar a verdade dos fatos ocorridos, foi aprovada e assinada por todos os presentes, sendo posteriormente encaminhada para publicação.

Solidão - PE, 28 de Junho de 2022.

MAYCO PABLO SANTOS ARAÚJO	***DIANA CORDEIRO FEITOSA SOARES***
Presidente da CPL	Membro da CPL
LAIZA THAINA MARTINS DA SILVA	CE&S (Contact Empreendimentos E Serviços)
Membro da CPL	***IVANDERLAN ALVES DE OLIVEIRA JUNIOR***
	Representante Legal da Empresa
J & M Incorporadora LTDA	
JOSÉ CAMPOS	
Representante Legal da Empresa	

Publicado por:
Laiza Thainá Martins da Silva
Código Identificador:DFC3D531

PREFEITURA MUNICIPAL DE SOLIDAO - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
ATA DE JULGAMENTO - PROPOSTAS DE PREÇOS

Comissão Permanente de Licitação
TP Nº 005/2022

Ao 28 (vinte e oito) dias do mês de junho de 2022 (dois mil e vinte e dois), nesta cidade e município de Solidão, Estado de Pernambuco, na sala de Licitações, da Prefeitura Municipal de Solidão, situada na Rua Luiz Carolino de Siqueira, nº 184, Centro – Solidão – PE – CEP: 56.795-000, reuniram – se, às 10:15 (dez horas e quinze minutos), em sessão pública, os membros da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Solidão, o Srº. Mayco Pablo Santos Araújo, Presidente, a Srª. Diana Cordeiro Feitosa Soares, membro, e a Srª. Laiza Thainá Martins da Silva, membro, abaixo assinados, encarregados nos termos do Processo de Licitação nº 032/2022, de dirigir e julgar a TP nº 005/2022, destinada a selecionar a melhor proposta para contratação de empresa especializada em serviços de engenharia para requalificação dos canteiros Centrais da Rua da Gruta no município de Solidão – PE, conforme recursos provenientes da Secretaria de Turismo e Lazer do estado de Pernambuco. Com a finalidade de abrir o (s) Envelope (s) da (s) Proposta (s) de Preço (s), da (s) empresa (s) habilitada (s), relativo à referida Licitação, consoante determinado na correspondente TP. Dando Continuidade aos Trabalhos da Comissão Permanente de Licitação, foi (ram) aberta (s) a (s) proposta (s) da (s) proponente (s) habilitada (s), cito, a (s) Firma (s):

CE&S (CONTACT EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS), (CNPJ 20.177.982/0001-07), representada pelo Sr. Ivanderlan Alves de Oliveira Junior;
J & M INCORPORADORA LTDA, (CNPJ: 42.341.485/0001-27), representada pelo Sr. José Campos.

Foi iniciado a análise do (s) correspondente (s) envelope (s). Analisado (s) o (s) envelope (s) e achado (s) de acordo com as exigências desta TP, bem como constatada (s) a (s) sua (s) inviolabilidade (s), o (s) mesmo (s) foi (ram) rubricado (s) pelos membros da Comissão Permanente de Licitação e licitante (s) presente (s).

Dando continuidade a (s) abertura (s) do (s) envelope (s), passou-se então, para a fase de abertura do (s) envelope (s) da (s) **PROPOSTA (S)** e por determinação do Sr.º Presidente passou – se ao julgamento tendo o critério editalício de menor preço global, com a característica: **Empreitada por preço global**. Realizada a apuração, constatou – se o (s) seguinte (s) preço (s) ofertado (s) para o objeto da licitação:

CE&S (CONTACT EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS) – R$ 104.701,01;
J & M INCORPORADORA LTDA – R$ 106.856,41;

Após realizada a apuração do (s) preço (s) a CPL iniciou a (s) análise (s) da (s) proposta (s) em relação ao solicitado no item 7 do edital da presente TP, constatando-se que:

• As empresas **CE&S (CONTACT EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS)** e **J & M INCORPORADORA LTDA** atenderam ao solicitado no item 7 do edital.

A CPL decide pela classificação da (s) proposta (s) da (s) empresa (s): **CE&S (CONTACT EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS)** e **J & M INCORPORADORA LTDA,** por a (s) mesma (s) ter (em) atendido ao item 7 solicitado no edital.

Após as analises, a classificação final do presente certame ficou da seguinte maneira:

CE&S (CONTACT EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS) – R$ 104.701,01;
J & M INCORPORADORA LTDA – R$ 106.856,41;

Foi verificado pela CPL que a empresa **CE&S (CONTACT EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS)** e **J & M INCORPORADORA LTDA** são "EPP" e "ME", respectivamente.

Então, concluindo, a empresa **CE&S (CONTACT EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS),** passa a ser considerada por esta CPL, vencedora do presente certame, por ter apresentado a melhor proposta para o objeto da presente licitação, cotando o valor global de **R$ 104.701,01 (cento e quatro mil, setecentos e um real e um centavo)**, a qual demonstrou o melhor preço, abaixo do padrão do edital e planilha orçamentária do objeto citado da presente Licitação.

A CPL ainda informa que encaminhará via e-mail esta ata para a (s) empresa (s) participante (s) desta licitação, qual (is) seja (am) o (s) e-mail (s):
jemincorporacoes@gmail.com
i_vander_lanjunior@hotmail.com

A CPL, para ciência de todos os interessados, também irá publicar extrato deste julgamento no Diário Oficial da União (extrato resumido), a presente ata no Diário Oficial dos Municípios do estado de Pernambuco, no site oficial do município (www.solidao.pe.gov.br), na aba de licitações e no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Solidão-PE.

Ainda informa a CPL que todos os documentos de habilitação e proposta referentes ao presente certame estão disponíveis para consulta na sala de licitações, na prefeitura municipal de Solidão, localizada na Rua Luiz Carolino de Siqueira, 184, Centro – Solidão-PE - CEP 56795-000.

O presidente suspendeu os trabalhos por 30 (trinta) minutos, para a lavratura da presente ata de Julgamento. Posteriormente determinou a sua leitura que, após lida, foi por ele submetida à discussão e deliberação dos presentes que, por entenderem expressar a verdade dos fatos ocorridos, foi aprovada e assinada por todos. Os representantes das empresas CE&S (CONTACT EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS) e J & M INCORPORADORA LTDA disseram que: "*também abrem mão do direito de intenção de recurso quanto ao julgamento de suas propostas (bem como de suas habilitações)* ".

Então o presidente da CPL determinou a publicação da presente ata, encerrando-se desse modo à sessão.

Solidão - PE, 28 de Junho de 2022.

MAYCO PABLO SANTOS ARAÚJO
Presidente da CPL.

DIANA CORDEIRO FEITOSA SOARES
Membro da CPL.

LAIZA THAINÁ MARTINS DA SILVA
Membro da CPL

CE&S (Contact Empreendimentos e Serviços)
IVANDERLAN ALVES DE OLIVEIRA JUNIOR
Representante Legal da Empresa.

J & M Incorporadora LTDA
JOSÉ CAMPOS
Representante Legal da Empresa.

Publicado por:
Laiza Thainá Martins da Silva
Código Identificador:844A0E04

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE TACAIMBÓ

GABINETE DO PREFEITO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Processo nº 025/2022. CPL. Pregão Eletrônico (SRP) nº 005/2022. Contratação. Homologação e Adjudicação da Pregão Eletrônico (SRP) nº 005/2022, que teve como objeto: **FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS, BEM COMO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DOS VEÍCULOS QUE COMPÕEM A FROTA DE VEÍCULOS OFICIAL DO MUNICÍPIO DE TACAIMBÓ/PE, TENDO COMO ORGÃOS PARTICIPANTES: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TACAIMBÓ E O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TACAIMBÓ,** em favor das empresas: **J. A. DIAS PEÇAS**, inscrita no CNPJ sob o n.º 17.596.667/0001-00, vencedora da **LINHA PESADA**, itens 1, com valor de R$ 96.000,00 (noventa e seis mil), vencedora com um desconto de 13% (treze por cento); e o item 2, valor de 400.000,00 (quatrocentos mil reais), vencedora com um desconto de 11% (onze por cento), totalizando um valor global de **R$ 496.000,00** (quatrocentos e noventa e seis mil reais); e a empresa **EMANOEL ROBSON C SANTOS COMERCIO DE AUTOPEÇAS**, inscrito no CNPJ 30.644.940/0001-84, vencedora da **LINHA LEVE**, item 3, valor R$ 72.000,00 (setenta e dois mil reais), vencedora com um desconto de 12% (doze por cento); e o item 4, valor de 400.000,00 (quatrocentos mil reais), vencedora com um desconto de 10% (dez por cento), totalizando um valor global de **R$ 472.000,00** (quatrocentos e setenta e dois mil reais). Venho por meio deste convidar as empresas vencedoras para ao prazo de 03 (três) dias comparecer a Prefeitura Municipal de Tacaimbó/PE, na sala de licitações para assinatura do contrato e demais documentos.

Tacaimbó, 28 de Junho de 2022.

ÁLVARA ALCÂNTARA MARQUES DA SILVA.
Prefeito.

Publicado por:
Márcio Furtunato de Souza
Código Identificador:5042627C

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE TACARATU

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 020 DE 28 JUNHO DE 2022.

Ementa: Prorroga a vigência do Programa de Recuperação de Créditos Fiscais da Secretaria de Finanças do município de Tacaratu/PE, instituído pela Lei municipal nº 1.421 de 15 de março de 2022, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Tacaratu - PE, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas na Lei Orgânica do Município;

Considerando a forma definida na Lei Orgânica Municipal, que em seu artigo 91, Inciso I, alínea "a", estabelece que as Leis municipais serão regulamentadas por Atos do Poder Executivo consubstanciados em Decretos Municipais, numerados e expedidos em ordem cronológica;
Considerando a vigência da Lei municipal nº 1.421 de 15 de março de 2022, que instituiu o Programa de recuperação de créditos fiscais da secretaria de finanças do município de Tacaratu/PE – REFIS Tacaratu 2022, com prazo de 90 dias, e que se encontra próximo ao término;
Considerando o interesse público consistente em prorrogar o programa que visa recuperar os créditos fiscais existentes em favor do município de Tacaratu/PE devidos pelos contribuintes;
Considerando a autorização legal para a prorrogação do programa instituído pela lei municipal nº 1.421/2022, que traz previsão expressa em seu parágrafo 3º do Art. 1º;
Considerando a possibilidade de oportunizar a um maior número de contribuintes a adesão ao programa de recuperação de créditos promovido pelo município, assim como objetivar o aumento da arrecadação fiscal, que servirá para custear os gastos municipais, e ainda o retorno aos munícipes em forma de promoção de políticas públicas voltadas para o bem comum, justificando dessa forma a conveniência e oportunidade do presente ato administrativo;

D E C R E T A

Art. 1º. Fica prorrogado, por mais 90 dias, o Programa de recuperação de créditos fiscais da secretaria de finanças do município de Tacaratu – REFIS Tacaratu 2022, instituído pela lei municipal nº 1.421 de 15 de março de 2022.
Art. 2º. Ficam mantidos os requisitos, condições e valores dispostos na lei municipal nº 1.421/2022 para adesão ao programa de recuperação de créditos fiscais do município de Tacaratu – REFIS 2022.
Art. 3º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Tacaratu, 28 de junho de 2022.

WASHINGTON ÂNGELO DE ARAÚJO
Prefeito

JOSÉ REGINALDO ESTEVAM
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ivanilson Gomes de Araujo
Código Identificador:B083E603

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE TAMANDARÉ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMANDARÉ-COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO-CPL
EXTRATO DE CONTRATO - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 006/2022

Modalidade: Dispensa de Licitação Pelo Valor
Número do Contrato: 011/2022
Natureza: Prestação de Serviços
Contratada: NP Tecnologia e Gestão de Dados Ltda
CNPJ: 07.797.964/0001-95
Objeto: Contratação de empresa para locação de software para pesquisa avançada de banco de preços públicos, atendendo as necessidades do município de Tamandaré.
Valor do Contrato: R$ 10.865,00 (dez mil e oitocentos e sessenta e cinco reais).
Prazo: 12 (doze) meses

Tamandaré, 04 de abril de 2022.

JOSAFÁ DE FRANÇA VERÇOSA
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Myrana Kerllyne Alves Costa
Código Identificador:ECE3B95F

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE TAQUARITINGA DO NORTE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAQUARITINGA DO NORTE-PE-EXTRATO DE CONTRATO Nº. 119/2022

Contrato nº. 119/2022. Processo Nº: 018/2022. Pregão Eletrônico Nº:014/2022. CPL. Contratação. Constitui objeto do presente contrato a contratação de empresa especializada para fornecimento de MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO; PINTURA; HIDRÁULICO; ESTRUTURAL; CARPINTARIA; FERRAMENTAS; ELÉTRICOS EM GERAL, DESTINADOS A MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA, E FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TAQUARITINGA DO NORTE - FUNDATA, durante o período de 12 (doze) meses, mediante Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência. Contratada: **VALOR SUPRIMENTOS COMÉRCIO DE MATERIAIS DE CONSUMO EIRELI ME**. CNPJ: 70.066.840/0001-32.Valor: R$ 9.010,00 (nove mil e dez reais). Vigência: (25/05/2022 a 31/12/2022).

Taquaritinga do Norte, 28 de junho de 2022.

IVANILDO MESTRE BEZERRA-
Prefeito.

Publicado por:
Jairo Martins de Macedo
Código Identificador:A4A9CA42

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAQUARITINGA DO NORTE-PE-EXTRATO DE CONTRATO Nº. 120/2022

Contrato nº. 120/2022. Processo Nº: 018/2022. Pregão Eletrônico Nº:014/2022. CPL. Contratação. Constitui objeto do presente contrato a contratação de empresa especializada para fornecimento de MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO; PINTURA; HIDRÁULICO; ESTRUTURAL; CARPINTARIA; FERRAMENTAS; ELÉTRICOS EM GERAL, DESTINADOS A MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA, E FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TAQUARITINGA DO NORTE - FUNDATA, durante o período de 12 (doze) meses, mediante Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência. Contratada: **VIVA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA-ME**. CNPJ: 20.008.831/0001-17.Valor: R$ 62.377,73 (sessenta e dois mil trezentos e setenta e sete reais e setenta e três centavos). Vigência: (25/05/2022 a 31/12/2022).

Taquaritinga do Norte, 28 de junho de 2022.

IVANILDO MESTRE BEZERRA-
Prefeito.

Publicado por:
Jairo Martins de Macedo
Código Identificador:BBE92EAA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAQUARITINGA DO NORTE-PE-EXTRATO DE CONTRATO Nº. 120/2022

Contrato nº. 120/2022. Processo Nº: 018/2022. Pregão Eletrônico Nº:014/2022. CPL. Contratação. Constitui objeto do presente contrato a contratação de empresa especializada para fornecimento de MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO; PINTURA; HIDRÁULICO; ESTRUTURAL; CARPINTARIA; FERRAMENTAS; ELÉTRICOS EM GERAL, DESTINADOS A MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA, E FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TAQUARITINGA DO NORTE - FUNDATA, durante o período de 12 (doze) meses, mediante Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência. Contratada: **VIVA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA-ME**. CNPJ: 20.008.831/0001-17.Valor: R$ 62.377,73 (sessenta e dois mil trezentos e setenta e sete reais e setenta e três centavos). Vigência: (25/05/2022 a 31/12/2022).

Taquaritinga do Norte, 28 de junho de 2022.

IVANILDO MESTRE BEZERRA
Prefeito.

Publicado por:
Jairo Martins de Macedo
Código Identificador:EB8F5B1E

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE TIMBAÚBA

PREFEITURA DE TIMBAÚBA - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES - CPL
AVISO DE EDITAL

PL – 016/2022 – TOMADA DE PREÇOS N.º 002/2022 Nat:. Obras/Serviços de engenharia - **OBJETO Descr: –** contratação de empresa para execução de serviços de reforma e manutenção de diversas Unidades Básicas de Saúde, sendo Lote I - UBS São José do Livramento; Lote II - UBS Cruzeiro I; Lote III - UBS Campo do Sete e Lote IV - UBS Ozanan, conforme especificações contidas no Anexo I do Edital, através da execução indireta sob o regime de empreitada por preço unitário, do tipo "menor preço" por LOTE. Valor máximo aceitável – LOTE I - **R$ 104.362,25**; LOTE II - **R$ 95.966,04;** LOTE III **- R$ 131.639,91 e** LOTE IV **- R$ 96.286,26**.
Data e hora de abertura: 19/07/2022 às 09:00 horas. Os interessados poderão obter o texto integral do Edital através do e-mail cpl@timbauba.pe.gov.br ou através do portal de transparência no endereço eletrônico www.timbauba.pe.gov.br. Também se encontra disponível na sala da CPL, cita à Rua Dr. Alcebíades, 276, centro, Timbaúba.

Timbaúba, 28 de junho de 2022.

MARINA DE FÁTIMA DE LIRA SILVA.
Presidente da CPL**.**

Publicado por:
Nayara Carla da Silva Rodrigues
Código Identificador:36363FA7

PREFEITURA DE TIMBAÚBA - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES - CPL
AVISO DE EDITAL

PL – 017/2022 – TOMADA DE PREÇOS N.º 003/2022 - Nat:. Obras - OBJETO Descr: – contratação de empresa especializada para execução de serviços de CONSTRUÇÃO DE UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE DE TRÊS COCOS, Zona Urbana do Município de Timbaúba - PE, conforme especificações contidas no Projeto Básico, através da execução indireta sob o regime de empreitada por preço unitário, do tipo "menor preço" global. **Valor máximo aceitável** - R$ 944.782,46. **Data e hora de abertura:** 20/07/2022 às 09:00 horas.
Os interessados poderão obter o texto integral do Edital através do e-mail cpl@timbauba.pe.gov.br ou através do portal de transparência no endereço eletrônico www.timbauba.pe.gov.br. Também se encontra

disponível na sala da CPL, cita à Rua Dr. Alcebíades, 276, centro, Timbaúba.

Timbaúba, 28 de junho de 2022.

MARINA DE FÁTIMA DE LIRA SILVA.
Presidente da CPL**.**

Publicado por:
Nayara Carla da Silva Rodrigues
Código Identificador:6BE206CB

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE TORITAMA

DEPARTAMENTO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS CORPORATIVA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS CORPORATIVA Nº. 061/2022

Processo Licitatório PMT: 031/2022
Pregão Eletrônico SRP: 021/2022
Objeto: Registro de Preços Corporativo para o fornecimento parcelado de materiais de construção, materiais hidrossanitários, ferramentas, ferragens e materiais para pintura, destinados para os órgãos e entidades integrantes do Poder Executivo do Município de Toritama.

DETENTORA: RILDO CAVALCANTI FERNANDES JUNIOR EPP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **01.091.310/0001-21**.
Valor Global:R$ 241.069,90 (duzentos e quarenta e um mil e sessenta e nove reais e noventa centavos)
Vigência:12 meses
DATA DA ASSINATURA:23.06.2022

GEORGE BORBA DO NASCIMENTO
Secretário de Obras e Urbanismo

Publicado por:
Dennys Emanuel Tavares da Silva
Código Identificador:FA94F15C

DEPARTAMENTO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS CORPORATIVA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS CORPORATIVA Nº. 062/2022

Processo Licitatório PMT: 031/2022
Pregão Eletrônico SRP: 021/2022
Objeto: Registro de Preços Corporativo para o fornecimento parcelado de materiais de construção, materiais hidrossanitários, ferramentas, ferragens e materiais para pintura, destinados para os órgãos e entidades integrantes do Poder Executivo do Município de Toritama.

DETENTORA: CIPEL - CONSTRUÇÕES E INDUSTRIA DE PRÉ-MOLDADOS LTDA, inscrita no CNPJ n.º 17.316.653/0001-87.
Valor Global:R$ 136.034,00 (cento e trinta e seis mil e trinta e quatro reais)
Vigência:12 meses
DATA DA ASSINATURA:23.06.2022

GEORGE BORBA DO NASCIMENTO
Secretário de Obras e Urbanismo

Publicado por:
Dennys Emanuel Tavares da Silva
Código Identificador:8B350D4A

DEPARTAMENTO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS CORPORATIVA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS CORPORATIVA Nº. 063/2022

Processo Licitatório PMT: 031/2022
Pregão Eletrônico SRP: 021/2022
Objeto: Registro de Preços Corporativo para o fornecimento parcelado de materiais de construção, materiais hidrossanitários, ferramentas, ferragens e materiais para pintura, destinados para os órgãos e entidades integrantes do Poder Executivo do Município de Toritama.

DETENTORA:OPORTUNO DISTRIBUIDORA DE MÁQUINAS E FERRAMENTAS LTDA, inscrita no C.N.P.J. (MF) sob o nº **24.067.409/0001-93**.
Valor Global:R$ 14.212,72 (catorze mil duzentos e doze reais e setenta e dois centavos)
Vigência:12 meses
DATA DA ASSINATURA:23.06.2022

GEORGE BORBA DO NASCIMENTO
Secretário de Obras e Urbanismo

Publicado por:
Dennys Emanuel Tavares da Silva
Código Identificador:653296EB

DEPARTAMENTO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS CORPORATIVA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS CORPORATIVA Nº. 064/2022

Processo Licitatório PMT: 031/2022
Pregão Eletrônico SRP: 021/2022
Objeto: Registro de Preços Corporativo para o fornecimento parcelado de materiais de construção, materiais hidrossanitários, ferramentas, ferragens e materiais para pintura, destinados para os órgãos e entidades integrantes do Poder Executivo do Município de Toritama.

DETENTORA:CAVI EMPREENDIMENTOS & ENGENHARIA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **32.495.671/0001-67**.
Valor Global:R$ 876.159,00 (oitocentos e setenta e seis mil cento e cinquenta e nove reais)
Vigência:12 meses
DATA DA ASSINATURA:27.06.2022

GEORGE BORBA DO NASCIMENTO
Secretário de Obras e Urbanismo

Publicado por:
Dennys Emanuel Tavares da Silva
Código Identificador:3A2E99E8

DEPARTAMENTO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS CORPORATIVA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS CORPORATIVA Nº. 065/2022

Processo Licitatório PMT: 031/2022
Pregão Eletrônico SRP: 021/2022
Objeto: Registro de Preços Corporativo para o fornecimento parcelado de materiais de construção, materiais hidrossanitários, ferramentas, ferragens e materiais para pintura, destinados para os órgãos e entidades integrantes do Poder Executivo do Município de Toritama.

DETENTORA:ADGELSON SILVA CHAGAS JUNIOR - ME, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **19.843.213/0001-03**.
Valor Global:R$ 750.359,57 (setecentos e cinquenta mil trezentos e cinquenta e nove reais e cinquenta e sete centavos)
Vigência:12 meses
DATA DA ASSINATURA:27.06.2022

GEORGE BORBA DO NASCIMENTO
Secretário de Obras e Urbanismo

Publicado por:
Dennys Emanuel Tavares da Silva
Código Identificador:FF90B5E7

DEPARTAMENTO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS CORPORATIVA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS CORPORATIVA Nº. 066/2022

Processo Licitatório PMT: 031/2022
Pregão Eletrônico SRP: 021/2022
Objeto: Registro de Preços Corporativo para o fornecimento parcelado de materiais de construção, materiais hidrossanitários, ferramentas, ferragens e materiais para pintura, destinados para os órgãos e entidades integrantes do Poder Executivo do Município de Toritama.

DETENTORA:ANDRE BRAULIO JAPIASSU NETO, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **29.314.271/0001-01**.
Valor Global:R$ 111.797,10 (cento e onze mil setecentos e noventa e sete reais e dez centavos)
Vigência:12 meses
DATA DA ASSINATURA:28.06.2022

GEORGE BORBA DO NASCIMENTO
Secretário de Obras e Urbanismo

Publicado por:
Dennys Emanuel Tavares da Silva
Código Identificador:6C22A53A

DEPARTAMENTO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS
CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS

CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

À
Empresa: **BRUNO HENRIQUE LINS NAZARÉ**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **41.597.542/0001-70**.

CONSIDERANDO o **Processo Licitatório FMAS nº 004/2022**, na modalidade **Pregão Eletrônico FMAS nº 002/2022**, cujo objeto é **Registro de Preços objetivando o fornecimento parcelado de Ataúdes Funerários, incluindo preparação e higienização do corpo e serviço de translado, para suprir as necessidades do Setor de Concessão de Benefícios vinculado ao Fundo Municipal de Assistência Social do Município de Toritama**.

CONSIDERANDO o ato de homologação realizado no dia 28/06/2022, que teve como licitante vencedora: **BRUNO HENRIQUE LINS NAZARÉ** no valor total de **R$ 38.640,00 (trinta e oito mil seiscentos e quarenta reais)**.

Convocamos a empresa supramencionada para assinatura da Ata de Registro de Preços, que de acordo com o subitem 03.03 do edital, as referidas empresas terão o prazo de 05 (dias) consecutivos para assinatura da Ata, contados a partir da data desta convocação oficial.

Ressalte-se que o não atendimento a essa convocação implica na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

Toritama, 28 de junho de 2022.

ELAINE CRISTINA DA SILVA TAVARES
Secretária de Assistência Social

Publicado por:
Dennys Emanuel Tavares da Silva
Código Identificador:4911EE0C

PREFEITURA MUNICIPAL DE TORITAMA - DIRETORIA DE COMPRAS
EXTRATO DO CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO FMAS Nº 007/2022
Processo Administrativo FMASNº018/2022

CONTRATANTE:O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, inscrito no CNPJ/MF Nº 13.274.242/0001-15**.**

CONTRATADA: BLUE ANGEL ALUGUEL DE ROUPAS, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 10.289.978/0001-79.

OBJETO: contratação de empresa especializada em locação de vestidos de noivas e ternos para os noivos que iram participar do evento do Casamento Coletivo, cujo o evento acontecerá no dia 07 de julho de 2022, em atendimento das necessidades Secretaria da Assistência Social.

VALOR: R$ 34.400,00 (**trinta e quatro mil e quatrocentos reais**)

DATA DA ASSINATURA: 23 de junho de 2022

ELAINE CRISTINA SILVA TAVARES
Secretaria Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Wedgles Elinaldo da Silva
Código Identificador:8912E48D

PREFEITURA MUNICIPAL DE TORITAMA - DIRETORIA DE COMPRAS
EXTRATO DO CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO FMAS Nº 010/2022
Processo Administrativo FMASNº021/2022

CONTRATANTE:O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, inscrito no CNPJ/MF Nº 13.274.242/0001-15**.**

CONTRATADA: JOSIBIAS OLIVEIRA DA SILVA inscrita no CPF: sob o nº 333.039.404-87.

OBJETO: Contratação de pessoa Física especializada em construção de parede e forro de gesso, para atender à necessidade da construção do CEAM (centro especializado em Atendimento a Mulher) da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Toritama-PE.

VALOR: R$ 6.149,62 (**seis mil, cento e quarenta e nove reais e sessenta e dois centavos**).

DATA DA ASSINATURA: 28 de junho de 2022

ELAINE CRISTINA SILVA TAVARES
Secretaria Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Wedgles Elinaldo da Silva
Código Identificador:7D035038

PREFEITURA MUNICIPAL DE TORITAMA - GABINETE DO PREFEITO - GP
DECRETO Nº 157, DE 28 DE JUNHO DE 2022

Declara ponto facultativo no dia 29 de junho de 2022 para os órgãos e as entidades da Administração Pública Direta e Indireta do Poder Executivo Municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DA CIDADE DE TORITAMA, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica do Município,
DECRETA:
Art. 1º Fica declarado ponto facultativo, para os órgãos e as entidades da Administração Pública Direta e Indireta do Poder Executivo Municipal, o expediente do dia 29 de junho de 2022, quarta-feira.
Parágrafo único. O disposto no caput deste artigo não se aplica às unidades e aos serviços considerados essenciais que, por sua natureza, não possam ser paralisados ou interrompidos.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Toritama, Pernambuco, 28 de junho de 2022, 69º da Emancipação.

EDILSON TAVARES DE LIMA
Prefeito

Publicado por:
Sergio Procopio da Silva Carvalho
Código Identificador:45874FE7

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE TRIUNFO

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TRIUNFO - PE
AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório/FMAS n° 010/2022 - Pregão Eletrônico/FMAS nº 007/2022; OBJETO: Aquisição de Material de consumo, no ano de 2022, via **EMENDA PARLAMENTAR**, para estruturação da rede de serviços do SUAS a fim de atender às necessidades com material de consumo das atividades da **Proteção Básica (PAIF e SCFV)**, desenvolvido pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, VALOR MÁXIMO ESTIMADO ADMITIDO: **R$ 119.910,41**, TIPO DE JULGAMENTO: Menor Preço por LOTE; ABERTURA: 11/07/2022 às 09h30min. Portal Transparência: http://www.triunfo.pe.gov.br/portal-transparencia/processos-licitatorios/index ou página eletrônica da Bolsa Nacional de Compras www.bnc.org.br. Qualquer dúvida entrar em contato com o setor de Licitação no horário de expediente das 07h30min às 13h30min; ou no E-mail: triunfocpl@hotmail.com; Fone: 87 3846 136 .

Triunfo 28 de Junho de 2022.

MARIA JOSÉ LEANDRO PAIVA
Pregoeira

Publicado por:
Zaira Hellida Nunes de Souza
Código Identificador:DF9B6AE3

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório/FMS n° 016/2022 – Pregão Presencial/FMS nº 004/2022; **OBJETO:** aquisição de Material de Construção, para suprir necessidades da Unidade Mista Felinto Wanderley, Casa de Apoio, Atenção Básica, Vigilância em Saúde e da Secretaria de Saúde, deste Município. **ABERTURA**: 11/07/2022 às 13h:00min. VALOR ESTIMADO: **R$ 22.857,54**; TIPO DE JULGAMENTO: Menor preço por Item. O edital encontra-se disponível no Portal Transparência: http://www.triunfo.pe.gov.br/portal-transparencia/processos-licitatorios/index, para dirimir qualquer dúvida dirija-se a sala de licitação, situada na Avenida José Veríssimo dos Santos, nº 365, Bairro Centro, Cidade de Triunfo, Estado de Pernambuco, CEP: 56.870-000, no horário de expediente das 07h30min às 13h30min; Fone: 87 3846 1365.

Triunfo 28 de Junho de 2022.

MARIA JOSÉ LEANDRO PAIVA
Pregoeira

Publicado por:
Zaira Hellida Nunes de Souza
Código Identificador:9EAE8AFC

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE TUPANATINGA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUPANATINGA AVISO DE LICITACAO – ERRATA

Publicado no DOM (Diário Oficial dos Municípios) Datado de 08/06/2022 Edição 3105, Código Identificador: E91DBBB2. **Onde se ler** PROCESSO 005/2022 – **Leia-se** PROCESSO 007/2022. **Publicado nO DOM (Diário Oficial dos Municípios) Datado de** 09/06/2022, Edição 3106 Código Identificador: A8046637**. Onde se Ler:** PROCESSO 006/2022 **– Leia-se** PROCESSO 008/2022. **Onde se ler:** ABERTURA DAS PROPOSTAS 11/07/2022 **Leia-se** ABERTURA DAS PROPOSTAS 14/07/2022.

Tupanatinga, 29 de junho de 2022.

SAULO DO NASCIMENTO FREITAS
Presidente da CPL

Publicado por:
Saulo do Nascimento Freitas
Código Identificador:BBDD6064

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 100, DE 02 DE MAIO DE 2022

EMENTA: Designa Responsável Técnico da USF FUNDEC e USF Novo Horizonte, e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TUPANATINGA,** Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que o cargo lhe confere e de acordo com o disposto no art. 66, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o disposto no inciso II, do art. 91, da Lei Orgânica Municipal que atribui competência para dispor sobre a organização e o funcionamento da Administração Municipal, na forma da Lei;

R E S O L V E:

Art. 1º. DESIGNARo Sr.**EDIO SOUZA FILHO**, inscrito no CPF sob o nº. 029.***.***-20, Enfermeiro, inscrito no COREN PE 238739, nomeado pela Portaria 089-A/2022 no Cargo Comissionado deCoordenador de Imunização, para exercer a função de **Responsável Técnico** da USF BAIRRO DO FUNDEC, inscrita no CNES sob o nº. 3566463, e USF BAIRRO NOVO HORIZONTE, inscrita no CNES sob o nº. CNES 3566455, no Município de Tupanatinga-PE.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos ao dia 03 de maio de 2022.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 02 de maio de 2022.

Assinado de Forma Digital Por
SEVERINO SOARES DOS SANTOS
Prefeito do Município de Tupanatinga-PE

Publicado por:
Francisco Carlos da Silva Andrade
Código Identificador:AFAD77F6

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE VENTUROSA

PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTUROSA-COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO-CPL
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE VENTUROSA AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO Nº 024/2022

PROCESSO Nº 024/2022
TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DO PRÉDIO DE FISIOTERAPIA DO HOSPITAL JUSTA MARIA BEZERRA DO MUNICÍPIO DE VENTUROSA – PE.
NATUREZA: OBRAS; VALOR MÁXIMO ACEITÁVEL: R$ 973.014,40; ABERTURA: 15/07/2022.
INFORMAÇÕES FONE 087-3833-1138 das 08h00min as 13h00min de segunda a sexta ou na sede da Prefeitura Municipal de Venturosa, sala da CPL, Rua Antônio Alexandre da Silva, nº 34. E-mail: licitacaosaudeventurosa@gmail.com.

Venturosa, 28 de junho de 2022.

JAQUELINE CAVALCANTI DE OLIVEIRA
Presidente CPL.

Publicado por:
Isaac Luiz Libório Rocha
Código Identificador:92A0F027

PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTUROSA-GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP Nº 127/2022

O Prefeito do Município de Venturosa, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista os poderes conferidos pelas constituições Federal e Estadual, Lei Orgânica Municipal e Lei Municipal nº 756 de 07 de março de 2016; o Edital nº 001/2022 de abertura de Processo Seletivo Simplificado e o Edital nº 004/2022 que publicou o Resultado Final e Classificação do Certame neste ato:

RESOLVE:

Art. 1º - Convocar os aprovados e classificados para contratação por excepcional interesse público conforme ordem de classificação, de acordo com a Homologação de Resultado Final publicado na Portaria GP nº 039/2022, de 22 de fevereiro de 2022, os seguintes candidatos:

LOTAÇÃO: SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTOS
AMPLA CONCORRÊNCIA

FUNÇÃO: PROFESSOR I - 1º AO 5º ANO				
Nº DA INSCRIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CLASSIFICAÇÃO	SITUAÇÃO DO CANDIDATO
146	ELDA PATRICIA FREITAS PEREIRA DA SILVA	70	35º	CLASSIFICADO
	KELLY APARECIDA ALVES DA SILVA	70	36º	CLASSIFICADO

Art. 2º - Os candidatos devem comparecer à Secretaria Municipal de Administração, no Prédio da Prefeitura Municipal de Venturosa, Rua Antônio Alexandre Silva, nº 34 – Centro, nesta cidade, no **prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar de 28 de junho de 2022**, sendo o atendimento no horário de **8h00 até 13h00**, a fim de apresentar os documentos necessários para a contratação e comprovação de preenchimento dos requisitos citados no edital, sob pena de ser considerado desistente, sendo automaticamente excluído do Processo Seletivo Simplificado;

Art. 3º - O candidato convocado deverá apresentar a seguinte documentação para contratação:
a) CPF - Cadastro de Pessoa Física (original e cópia);
b) Cédula de Identidade (original e cópia);
c) Cartão PIS ou PASEP (caso não seja o primeiro contrato de trabalho);
d) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (original e cópia);
e) Identidade Profissional (comprovação de registro no órgão fiscalizador da profissão ativo e em dias, quando for o caso (original e cópia);
f) Certidão de Nascimento, se solteiro; ou Certidão de Casamento, se casado (original e cópia);
g) Certificado Reservista (comprovar estar em dia com as obrigações militares), se do sexo masculino (original e cópia);
h) Título de Eleitor e a comprovante de votação da última eleição (original e cópia);
i) Comprovante de Residência (cópia recente).
j) Certidão de nascimento dos filhos, se houver (original e cópia).
k) Comprovação do nível de escolaridade exigido para a função (original e cópia);
l) Atestado médico de aptidão física para o exercício das atribuições da função emitido por órgão público de saúde.
m) Declaração de não acumulação de cargos, empregos ou funções públicas para os cargos não acumuláveis constitucionalmente. Ou declaração de acumulação de cargo emprego ou função pública para os casos constitucionalmente permitidos.
n) Conta bancária do Banco do Brasil.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 27 de junho de 2022.

EUDES TENÓRIO CAVALCANTI
– Prefeito –

Publicado por:
Jones Daniel Felix Moreno
Código Identificador:25123339

PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTUROSA-GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP Nº 128/2022

O Prefeito do Município de Venturosa, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista os poderes conferidos pelas constituições Federal e Estadual, Lei Orgânica Municipal e Lei Municipal nº 756 de 07 de março de 2016; o Edital nº 001/2022 de abertura de Processo Seletivo Simplificado e o Edital nº 004/2022 que publicou o Resultado Final e Classificação do Certame neste ato:

RESOLVE:

Art. 1º - Convocar os aprovados e classificados para contratação por excepcional interesse público conforme ordem de classificação, de acordo com a Homologação de Resultado Final publicado na Portaria GP nº 039/2022, de 22 de fevereiro de 2022, os seguintes candidatos:

LOTAÇÃO: SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTOS
AMPLA CONCORRÊNCIA

FUNÇÃO: AUXILIAR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL - AEE				
Nº DA INSCRIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CLASSIFICAÇÃO	SITUAÇÃO DO CANDIDATO
	SAMARA SANTANA DE ALBUQUERQUE	55	27º	CLASSIFICADO

Art. 2º - Os candidatos devem comparecer à Secretaria Municipal de Administração, no Prédio da Prefeitura Municipal de Venturosa, Rua Antônio Alexandre Silva, nº 34 – Centro, nesta cidade, no **prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar de 28 de junho de 2022**, sendo o atendimento no horário de **8h00 até 13h00**, a fim de apresentar os documentos necessários para a contratação e comprovação de preenchimento dos requisitos citados no edital, sob pena de ser considerado desistente, sendo automaticamente excluído do Processo Seletivo Simplificado;

Art. 3º - O candidato convocado deverá apresentar a seguinte documentação para contratação:
a) CPF - Cadastro de Pessoa Física (original e cópia);
b) Cédula de Identidade (original e cópia);
c) Cartão PIS ou PASEP (caso não seja o primeiro contrato de trabalho);
d) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (original e cópia);
e) Identidade Profissional (comprovação de registro no órgão fiscalizador da profissão ativo e em dias, quando for o caso (original e cópia);
f) Certidão de Nascimento, se solteiro; ou Certidão de Casamento, se casado (original e cópia);
g) Certificado Reservista (comprovar estar em dia com as obrigações militares), se do sexo masculino (original e cópia);
h) Título de Eleitor e a comprovante de votação da última eleição (original e cópia);
i) Comprovante de Residência (cópia recente).
j) Certidão de nascimento dos filhos, se houver (original e cópia).
k) Comprovação do nível de escolaridade exigido para a função (original e cópia);
l) Atestado médico de aptidão física para o exercício das atribuições da função emitido por órgão público de saúde.
m) Declaração de não acumulação de cargos, empregos ou funções públicas para os cargos não acumuláveis constitucionalmente. Ou declaração de acumulação de cargo emprego ou função pública para os casos constitucionalmente permitidos.
n) Conta bancária do Banco do Brasil.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 27 de junho de 2022.

EUDES TENÓRIO CAVALCANTI
– Prefeito –

Publicado por:
Jones Daniel Felix Moreno
Código Identificador:87908B5F

PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTUROSA-GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP Nº 129/2022

O Prefeito do Município de Venturosa, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista os poderes conferidos pelas constituições Federal e Estadual, Lei Orgânica Municipal e Lei Municipal nº 756 de 07 de março de 2016; o Edital nº 001/2022 de abertura de Processo Seletivo Simplificado e o Edital nº 004/2022 que publicou o Resultado Final e Classificação do Certame neste ato:

RESOLVE:

Art. 1º - Convocar os aprovados e classificados para contratação por excepcional interesse público conforme ordem de classificação, de acordo com a Homologação de Resultado Final publicado na Portaria GP nº 039/2022, de 22 de fevereiro de 2022, os seguintes candidatos:

LOTAÇÃO: SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTOS
AMPLA CONCORRÊNCIA

FUNÇÃO: PROFESSOR II - 6º AO 9º ANO - EDUCAÇÃO FÍSICA				
Nº DA INSCRIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CLASSIFICAÇÃO	SITUAÇÃO DO CANDIDATO
116	NIZALDO SOARES CAMPOS COUTO	70	5º	CLASSIFICADO
48	ROMULO AGOSTINHO DA CONCEIÇÃO	55	6º	CLASSIFICADO

FUNÇÃO: PROFESSOR II - 6º AO 9º ANO - MATEMÁTICA				
Nº DA INSCRIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CLASSIFICAÇÃO	SITUAÇÃO DO CANDIDATO
355	WALDERLAN ANTUNES BEZERRA	45	10º	CLASSIFICADO

Art. 2º - Os candidatos devem comparecer à Secretaria Municipal de Administração, no Prédio da Prefeitura Municipal de Venturosa, Rua Antônio Alexandre Silva, nº 34 – Centro, nesta cidade, no **prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar de 28 de junho de 2022**, sendo o atendimento no horário de **8h00 até 13h00**, a fim de apresentar os documentos necessários para a contratação e comprovação de preenchimento dos requisitos citados no edital, sob pena de ser considerado desistente, sendo automaticamente excluído do Processo Seletivo Simplificado;

Art. 3º - O candidato convocado deverá apresentar a seguinte documentação para contratação:
a) CPF - Cadastro de Pessoa Física (original e cópia);
b) Cédula de Identidade (original e cópia);
c) Cartão PIS ou PASEP (caso não seja o primeiro contrato de trabalho);
d) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (original e cópia);
e) Identidade Profissional (comprovação de registro no órgão fiscalizador da profissão ativo e em dias, quando for o caso (original e cópia);
f) Certidão de Nascimento, se solteiro; ou Certidão de Casamento, se casado (original e cópia);
g) Certificado Reservista (comprovar estar em dia com as obrigações militares), se do sexo masculino (original e cópia);
h) Título de Eleitor e a comprovante de votação da última eleição (original e cópia);
i) Comprovante de Residência (cópia recente).
j) Certidão de nascimento dos filhos, se houver (original e cópia).
k) Comprovação do nível de escolaridade exigido para a função (original e cópia);
l) Atestado médico de aptidão física para o exercício das atribuições da função emitido por órgão público de saúde.
m) Declaração de não acumulação de cargos, empregos ou funções públicas para os cargos não acumuláveis constitucionalmente. Ou declaração de acumulação de cargo emprego ou função pública para os casos constitucionalmente permitidos.
n) Conta bancária do Banco do Brasil.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 27 de junho de 2022.

EUDES TENÓRIO CAVALCANTI
– Prefeito –

Publicado por:
Jones Daniel Felix Moreno
Código Identificador:4E96FB7E

PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTUROSA-GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GP Nº 130/2022

O Prefeito do Município de Venturosa, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista os poderes conferidos pelas constituições Federal e Estadual, Lei Orgânica Municipal e Lei Municipal nº 756 de 07 de março de 2016; o Edital nº 001/2021 de abertura de Processo Seletivo Simplificado e o Edital nº 005/2021 e Edital nº 006/2021 que publicou o Resultado Final e Classificação do Certame neste ato:

RESOLVE:

Art. 1º - Convocar os aprovados e classificados para contratação por ordem de classificação, de acordo com a Homologação de Resultado Final publicado na Portaria GP nº 016/2021, de 03 de fevereiro de 2021, os seguintes candidatos:

LOTAÇÃO: SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE E DOS DIREITOS DA MULHER

AMPLA CONCORRÊNCIA

FUNÇÃO: ENFERMEIRO - UBSF				
Nº DA INSCRIÇÃO	NOME	TOTAL DE PONTOS	CLASSIFICAÇÃO	SITUAÇÃO DO CANDIDATO
224	THIANE BRITO DE SOUZA	79	15º	APROVADO

Art. 2º - Os candidatos devem comparecer à Secretaria Municipal de Administração, no Prédio da Prefeitura Municipal de Venturosa, Rua Antônio Alexandre Silva, nº 34 – Centro, nesta cidade, no **prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar de 28 de junho de 2022**, sendo o atendimento no horário de **8h00 até 13h00**, a fim de apresentar os documentos necessários para a contratação e comprovação de preenchimento dos requisitos citados no edital, sob pena de ser considerado desistente, sendo automaticamente excluído do Processo Seletivo Simplificado;

Art. 3º - O candidato convocado deverá apresentar a seguinte documentação para contratação:
a) CPF - Cadastro de Pessoa Física (original e cópia);
b) Cédula de Identidade (original e cópia);
c) Cartão PIS ou PASEP (caso não seja o primeiro contrato de trabalho);
d) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (original e cópia);
e) Identidade Profissional (comprovação de registro no órgão fiscalizador da profissão ativo e em dias, quando for o caso (original e cópia);
f) Certidão de Nascimento, se solteiro; ou Certidão de Casamento, se casado (original e cópia);
g) Certificado Reservista (comprovar estar em dia com as obrigações militares), se do sexo masculino (original e cópia);
h) Título de Eleitor e a comprovante de votação da última eleição (original e cópia);
i) Comprovante de Residência (cópia recente).
j) Certidão de nascimento dos filhos, se houver (original e cópia).
k) Comprovação do nível de escolaridade exigido para a função (original e cópia);
l) Atestado médico de aptidão física para o exercício das atribuições da função emitido por órgão público de saúde.
m) Declaração de não acumulação de cargos, empregos ou funções públicas para os cargos não acumuláveis constitucionalmente. Ou declaração de acumulação de cargo emprego ou função pública para os casos constitucionalmente permitidos.
n) Conta bancária do Banco do Brasil.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 27 de junho de 2022.

EUDES TENÓRIO CAVALCANTI
– Prefeito –

Publicado por:
Jones Daniel Felix Moreno
Código Identificador:E8A757DA

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE VICÊNCIA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
EXTRATO DE 1º TERMO ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 08/2021

Extrato de 1º Termo Aditivo de prazo ao Contrato 08/2021, oriundo do Proc. Licitatório nº 55/2019 – Tomada de Preços nº 05/2019, o qual tem como **objeto** a contratação de empresa de engenharia para prestação dos serviços de pavimentação das vias publica municipais: Av. Severino Ricardo E Rua Projetada, localizados na Chã dos Mandados neste município (SICONV 866.930/2018), conforme Projeto Básico
Contratante: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VICÊNCIA.
Contratada: **VASCONCELOS & MAGALHÃES EMPREENDIMENTOS LTDA**
CNPJ nº 04.393.361/0001-04

Fica prorrogado o prazo inicialmente contratado pelo período de 12 (doze) meses, a contar de 04/03/2022, com vigência prevista até 04/03/2023.

Vicência/PE, 04/03/2022

GUILHERME DE ALBUQUERQUE MELO NUNES
Prefeito

Publicado por:
Maria Sabrina Ferreira Sabino
Código Identificador:6FDA26B8

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE VITÓRIA DE SANTO ANTÃO

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS / COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 022/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 020/2022

O Fundo Municipal de Saúde da Vitória de Santo Antão - PE, comunica os interessados que realizará Licitação Pública e disponibilizará informações no site http://www.licitacoes-e.com.br/aop/index.jsp, **identificado como BB Licitação Nº [944379**]. Início acolhimento de propostas 29/06/2022 - 09:00hs, Abertura das propostas 12/07/2022-09:00hs, Disputa 12/07/2022-10:00hs. Objeto: Formação de Registro de Preço para eventual e futura aquisição, sob demanda, de veículos automotores novos, tipo ambulância, zero quilômetro (sem uso anterior), ano/modelo 2021 ou posterior, destinados ao Fundo Municipal de Saúde da Vitória de Santo Antão/PE. Valor global máximo aceitável de R$ 5.394.000,00(cinco milhões trezentos e noventa e quatro mil reais). Edital e anexos podem ser obtidos no site: https://vitoriadesantoantao.pe.transparenciamunicipal.online/app/pe/vitoria-de-santo-antao/1/avisos-de-licitacao, ou no site http://www.licitacoes-e.com.br/aop/index.jsp. Demais informações: e-mail: cplfmsprefeituradavitoria@gmail.com ou pelo telefone: (81) 98491-6307, no horário de 08h00 as 13h00, de segunda a sexta-feira.

Vitória de Santo Antão, 28 de junho de 2022.

EVALDA MARIA DA PAZ GUIMARÃES.
Pregoeira do FMS

Publicado por:
Adson Leão da Silva
Código Identificador:9A0A2A93

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO / GABINETE DO PROCURADOR-GERAL
PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR N. 01/2022

Processo Administrativo Disciplinar nº. 01/2022	
Servidora	Neila Campos de Gusmão
Matrícula nº.	01874
EDITAL DE CITAÇÃO	

O Presidente da Comissão de **Processo Administrativo Disciplinar no. 01/2022** – rito sumário, instaurado pela **Portaria nº. 03, de 11 de janeiro de 2022**, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco em 09 de março de 2022, **CITA**, pelo presente edital, a Servidora Pública **Neila Campos de Gusmão**, por se encontrar em local incerto e não sabido, para, no prazo de 05 (cinco) dias, apresentar, querendo, rol de testemunhas a serem ouvidas por esta Comissão Processante, indicando-se a pertinência do seu testemunho com os fatos tratados nos autos, declinando, na oportunidade, o nome e o endereço de cada uma delas. Em se tratando de testemunha servidor público, informar o cargo e a respectiva lotação. No mesmo prazo, poderá ser requerida a produção de outras provas tidas como indispensáveis à elucidação dos referidos fatos.

A presente Comissão encontra-se instalada no seguinte endereço: Praça Padre Félix Barreto, nº. 227, Bairro Livramento, Vitória de Santo Antão–PE, exercendo as suas atividades no horário das 08h às 13h.

Vitória de Santo Antão, 21 de junho de 2022.

DANIEL HOLANDA DE OLIVEIRA
Presidente

Publicado por:
Joeides Pereira Paz
Código Identificador:80E0670E

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO / GABINETE DO PROCURADOR-GERAL
PORTARIA Nº. 31, DE 27 DE JUNHO DE 2022

EMENTA: Dispõe sobre abertura de Processo Administrativo Disciplinar sob o rito sumário, por acumulação de cargos, nos termos do art. 129 da Lei n. 3701/2012.

O **PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO**, no uso das atribuições legais, previstas no art. 137, parágrafo único, da Lei nº 3.701/2012,

CONSIDERANDO o teor do ofício nº. 186/2022, expedido pelo Secretário de Gestão de Pessoas;

CONSIDERANDO o dever de evitar qualquer prejuízo ao erário;

RESOLVE:

Art. 1º. Determinar abertura de Processo Administrativo Disciplinar sob o rito sumário, nos termos do art. 129 da Lei n. 3701/2012, visando à apuração da consequente responsabilidade funcional da servidora pública **Andréa Cristina de Souza**.

Art. 2°. Nomear os servidores **Daniel Holanda de Oliveira,** matrícula 969 e **Francisco Marcelo Carvalho Correia Lima,** matrícula 8365, para, sob a Presidência do primeiro, integrarem a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar instituída com o fim expresso no artigo primeiro, estabelecendo-se o prazo de 30 (trinta) dias para conclusão dos trabalhos, contados da ciência do presente édito administrativo.

Art. 3°. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Vitória de Santo Antão, 27 de junho de 2022.

WASHINGTON LUÍS MACÊDO DE AMORIM
Procurador-Geral do Município
Matrícula n° 1361

Publicado por:
Joeides Pereira Paz
Código Identificador:C79E8823

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO / GABINETE DO PROCURADOR-GERAL
PORTARIA Nº. 15, DE 12 DE ABRIL DE 2022

EMENTA: Dispõe sobre abertura de Processo Administrativo Disciplinar sob o rito sumário, por acumulação de cargos, nos termos do art. 129 da Lei n. 3701/2012.

O **PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO**, no uso das atribuições legais, previstas no art. 137, parágrafo único, da Lei nº 3.701/2012,

CONSIDERANDO o teor do ofício nº. 137/2022, expedido pelo Secretário de Gestão de Pessoas;

CONSIDERANDO o teor do ofício nº. 144/2022, expedido pelo Secretário de Gestão de Pessoas;

CONSIDERANDO o dever de evitar qualquer prejuízo ao erário;

RESOLVE:

Art. 1º. Determinar abertura de Processo Administrativo Disciplinar sob o rito sumário, nos termos do art. 129 da Lei n. 3701/2012, visando à apuração da consequente responsabilidade funcional do servidor público **Tiago Almeida da Silva**

Art. 2°. Nomear os servidores **Daniel Holanda de Oliveira,** matrícula 969 e **Francisco Marcelo Carvalho Correia Lima,** matrícula 8365, para, sob a Presidência do primeiro, integrarem a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar instituída com o fim expresso no artigo primeiro, estabelecendo-se o prazo de 30 (trinta) dias para conclusão dos trabalhos, contados da ciência do presente édito administrativo.

Art. 3°. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Vitória de Santo Antão, 12 de abril de 2022.

WASHINGTON LUÍS MACÊDO DE AMORIM
Procurador-Geral do Município
Matrícula n° 1361

Publicado por:
Joeides Pereira Paz
Código Identificador:E69C98BD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO / GABINETE DO SECRETÁRIO
AVISO DE LICITAÇÃO

BB – 945378
PROCESSO LICITATÓRIO N° 068/2022 - PREGÃO ELETRONICO N° 034/2022. Objeto: Contratação de serviços de consultoria em engenharia para elaboração de projeto de iluminação pública com tecnologia LED, serviços de Medição e Verificação - M&V, além de serviços de apoio técnico à fiscalização, supervisão e gerenciamento de obra estabelecidos no Termo de Cooperação Técnica celebrado com a Eletrobrás, no âmbito do Procel Reluz, conforme especificações constantes no Termo de Referência. **Valor Máximo Estimado**: R$ 33.166,66 (trinta e três mil e cento e sessenta e seis reais e sessenta e seis centavos), **Recebimento de Propostas**: 29/06/2022 às 08:00hrs. **Abertura das Propostas:** 12/07/2022 às 08:00 hrs. **Início das Disputa:** 12/07/2022 às 09:00 hrs. O Edital na íntegra poderá ser retirado através do link **https://transparencia.prefeituradavitoria.pe.gov.br/app/pe/vitoria-de-santo-antao/1/avisos-de-licitacao** eno site **http://www.licitacoes-e.com.br/aop/index.jsp**. Outras informações podem ser obtidas na Sala da CPL, localizada na Rua Demócrito Cavalcanti, 144, Livramento, Vitória de Santo Antão – PE, ou através do Fone: (81) 98491-6307 no horário das 08:00h às 13:00h.

Vitoria de Santo Antão, 28 de junho de 2022.

JOEIDES PEREIRA DA PAZ
Secretário de Administração e Estratégia Governamental

Publicado por:
Gesiel Gomes Tavares de Araújo
Código Identificador:71BA4B78

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO E ESPORTES / GABINETE DO SECRETÁRIO
ERRATA DO EXTRATO DO CONTRATO Nº 106/2022

Onde se Lê:
Valor: R$ 60.000,00 (Sessenta mil reais).

Leia-se:
Valor: R$ 80.000,00 (Oitenta mil reais).

Vitória de Santo Antão, 28 de junho de 2022.

DEMETRIUS JOSÉ DA SILVA LISBOA
Secretário de Cultura, Turismo e Economia Criativa

Publicado por:
Gesiel Gomes Tavares de Araújo
Código Identificador:7986CB28

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO / GABINETE DO SECRETÁRIO
AVISO DE LICITAÇÃO

BB – 947204
PROCESSO LICITATÓRIO N° 069/2022 - PREGÃO ELETRONICO N° 035/2022. Objeto: Formação de registro de preço, com validade de 12 meses, para eventual e futura contratação de pessoa(s) jurídica(s) especializada para confecção de fardamentos para bandas marciais, visando atender as demandas da Secretaria de Educação do Município da Vitória de Santo Antão, conforme especificações e quantidades discriminadas no Termo de Referência. **Valor Máximo Estimado**: R$ 237.880,00 (duzentos e trinta e sete mil e oitocentos e oitenta reais), **Recebimento de Propostas**: 29/06/2022 às 08:00hrs. **Abertura das Propostas:** 12/07/2022 às 08:00 hrs. **Início das Disputa:** 12/07/2022 às 12:00 hrs. O Edital na íntegra poderá ser retirado através do link **https://transparencia.prefeituradavitoria.pe.gov.br/app/pe/vitoria-de-santo-antao/1/avisos-de-licitacao** eno site **http://www.licitacoes-e.com.br/aop/index.jsp**. Outras informações podem ser obtidas na Sala da CPL, localizada na Rua Demócrito Cavalcanti, 144, Livramento, Vitória de Santo Antão – PE, ou através do Fone: (81) 98491-6307 no horário das 08:00h às 13:00h.

Vitoria de Santo Antão, 28 de junho de 2022.

CARMELO SOUZA DA SILVA
Secretário de Municipal de Educação

Publicado por:
Gesiel Gomes Tavares de Araújo
Código Identificador:204D57A1

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DO PAULISTA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇAO
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES - CPL OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA - AVISO DE SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA PARA REALIZAÇÃO DE DISPENSA EMERGENCIAL N° 018/2022

O Município do Paulista/PE, através da Secretaria de Infraestrutura, torna pública a convocação de empresas para apresentação de proposta para "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS EMERGENCIAIS DE ENGENHARIA DESTINADAS A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE CONTENÇÃO DE ENCOSTAS – CONSTRUÇÃO DE MURO DE ARRIMO EM PEDRAS RACHÃO, PAVIMENTAÇÃO E DRENAGEM, LOCALIZADO NA LADEIRA DO VISGUEIRO, BAIRRO DE MIRUEIRA, MUNICÍPIO DO PAULISTA-PE", mediante situação emergencial conforme Decreto Municipal n° 45/2022.
Valor máximo admitido: **R$ 1.106.604,35 (Um milhão, cento e seis mil, seiscentos e quatro reais e trinta e cinco centavos).**

Os interessados deverão solicitar Projeto Básico (Termo de Referência, Planilha Orçamentária e outros) no seguinte endereço eletrônico: **cplobras.paulista03@gmail.com** ou presencialmente na Secretaria de Administração, localizada na Rua Demócrito de Souza, nº 26, Nobre, Paulista/PE – CEP: 53.401-560.
PRAZO PARA ENTREGA DOS ENVELOPES DE PROPOSTAS **PRORROGADO PARA O DIA**: 04/07/2022.

Paulista/PE, 28 de junho de 2022.

LÍDIO SÉRGIO VALENÇA DE SOUZA
Secretário de Infraestrutura

CPL Obras e Serviços de Engenharia do Paulista/PE

Publicado por:
Paulo Sérgio Ferreira de Luna
Código Identificador:745FAE9D

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
AVISO DE ADIAMENTO - PREGÃO ELETRÔNICO SEDUC Nº 010/2022

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
AVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO
A Prefeitura Municipal do Paulista, através da Secretaria Municipal de Educação, pelo seu Pregoeiro, informa que devido ao Decreto Municipal N° 054/2022 a sessão de julgamento do PROCESSO LICITATÓRIO SEDUC Nº 022/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO SEDUC Nº 010/2022, cujo Objeto é a Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Locação de veículos com motorista para atender as necessidades da Secretaria de Educação do Município, que estava marcada para às 09:00 horas do dia 29/06/2022, fica adiada para ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: às 09:00 horas do dia 05/07/2022; INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:10 horas do dia 05/07/2022. Valor Estimado: R$ 1.066.433,64 (um milhão sessenta e seis mil quatrocentos e trinta e três reais e sessenta e quatro centavos). As especificações relativas ao objeto encontram-se explicitados no Edital e seus anexos que poderão ser retirados nos sítios www.bnc.org.br e www.ednaldopregoeirope.com.br. Informações na Sede da CPL SEDUC, sito à Av. Marechal Floriano Peixoto, S/N – Centro – Paulista – PE ou através do e-mail: licitacoes.seducpaulista@gmail.com.

Paulista, 28 de junho de 2022.

EDNALDO LEITE DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Kellia Phayza Cavalcante Câmara
Código Identificador:79500BB7

SECRETARIA DE SAÚDE
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO Nº 025/2022 TOMADA DE PREÇO Nº 002/2022

O Município de Paulista-PE, torna público a abertura de da Tomada de Preço nº 001/2022, cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA POR SOLICITAÇÃO DA SUPERINTENDÊNCIA DE OBRAS PARA REALIZAÇÃO DO SERVIÇO DE ADEQUAÇÃO DO GALPÃO DO SAMU NO MUNICÍPIO DE PAULISTA/PE.
Valor estimado: **R$ 395.605,26 (trezentos e noventa e cinco mil, seiscentos e cinco reais e vinte e seis centavos).**
Os editais deverão ser adquiridos no endereço eletrônico:cplfmspaulista.c.s@gmail.com,
Local da sessão: SALA DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO AVENIDA PREFEITO GERALDO PINHO ALVES, Nº222 – MARANGUAPE I PAULISTA

Data abertura: 15/07/2022, as 09:00.

Paulista , 28 de junho de 2022.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Publicado por:
Maria Aparecida Barreto
Código Identificador:CBDF8EFF

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE ARARIPINA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
1ª ATA DE SESSÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 026/2022 – TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2022

Aos **28 (vinte e oito) dias do mês de junho de 2022**, às **09h30m**, na sede da Secretaria Municipal de Educação de Araripina – PE, localizada na Rua Severo Cordeiro dos Santos, Nº 57, Centro, através de videoconferência via Google Meet (link da sessão: https://meet.google.com/gsg-kjzc-brk, reuniram-se os membros da CPL/EDUCAÇÃO para abertura dos envelopes de habilitação **Processo Licitatório nº 026/2022**, na modalidade **Tomada de Preços de nº 002/2022**, sob o regime de execução indireta por empreitada, tipificada com o critério de julgamento por menor preço global, para execução do seguinte objeto:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE PESSOA JURÍDICA TEM POR OBJETIVO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA QUE POSSUA EM SEU QUADRO TÉCNICO ENGENHEIRO CIVIL E AUXILIAR TÉCNICO COM CONHECIMENTOS COMPROVADOS EM MONITORAMENTO DO SISTEMA SIMEC DO FNDE PARA PRESTAR ASSESSORIA TÉCNICA ESPECIALIZADA E APOIO NO MONITORAMENTO, SUPERVISÃO E FISCALIZAÇÃO DAS OBRAS PACTUADAS ENTRE O MUNICÍPIO DE ARARIPINA/PE COM O FNDE E ELABORAÇÃO DO PLANEJAMENTO PARA NOVAS OBRAS ATRAVÉS DO PAR CICLO 2021-2024 UTILIZANDO O SIMEC.

CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS DESTE EDITAL, NA FORMA DA LEGISLAÇÃO PERTINENTE, EM ESPECIAL, DA LEI Nº 8.666/1993.

Registra-se a presença do Sr. **JOÃO VICTOR LOPES LIMA - Engª. Civil - CREA/PE 1819790746 - Servidor Municipal - Mat. 19522,** o qual caberá a responsabilidade pelo julgamento técnico, no que se refere às habilitações e propostas.

No dia e hora supramencionados, foi aberta a sessão pelo presidente da CPL e após, solicitação de identificação das empresas e representantes legais que estivessem online. Verificou-se a presença dos licitantes:

Nome de participante (Google Meet)	Empresa/Licitante.
Miguel Vítor Batista:	PREGOEIRO - PRESIDENTE DA CPL.
João Victor Lopes:	Engenheiro da SEDUC/SME - Julgamento Técnico.
Administrativo Juazeiro Aryel Dos Santos Oliveira, CPF n° 056.638.125-71	Representante (por Procuração - Instrumento Particular) ENGEDUC ENGENHARIA & CONSULTORIA EM EDUCAÇÃO LTDA. - CNPJ N° 26.832.070/0001-08
SUPERVISÕES FNDE Romerson de Souza Bezerra CPF 044.263.484-63	Sócio é responsável técnico da Engeduc Consultoria. ENGEDUC ENGENHARIA & CONSULTORIA EM EDUCAÇÃO LTDA. - CNPJ N° 26.832.070/0001-08

Entregaram devidamente a documentação as seguintes empresas:

A) ENGEDUC ENGENHARIA & CONSULTORIA EM EDUCAÇÃO LTDA. - CNPJ N° 26.832.070/0001-08 - DEVIDAMENTE CREDENCIADA. Os envelopes nº 01 e 02 e o credenciamento mediante digitalização e envio através do e-mail: cpl.educacao@araripina.pe.gov.br;.

Após a abertura e exame dos envelopes nº 01 (DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO), foram verificadas as documentações neles contidas, e disponibilizadas aos demais licitantes via nuvem (google drive - https://drive.google.com/file/d/15Kjodhkrxbj0Gdnql8hzzTBDapbRJSu1/view?usp=sharing), através do chat da sessão.

Houve a substituição de julgador técnico, visto que a Srta. MADJANY MODESTO, engenheira do projeto/Termo de Referência estar em isolamento em detrimento do SARS-Cov2 (Corona Vírus).

Após as considerações feitas e após as análises, foi identificado pela comissão e representante do setor de engenharia da S.M.E. que as condições para cumprimento do edital do presente certame foram atendidas pela licitante:

ENGEDUC ENGENHARIA & CONSULTORIA EM EDUCAÇÃO LTDA. - CNPJ N° 26.832.070/0001-08 - DEVIDAMENTE CREDENCIADA

RESULTADO DA HABILITAÇÃO CADASTRAL:

EMPRESA	RESULTADO
ENGEDUC ENGENHARIA & CONSULTORIA EM EDUCAÇÃO LTDA. CNPJ N° 26.832.070/0001-08 - DEVIDAMENTE CREDENCIADA	HABILITADO

Durante a finalização da sessão de habilitação, os participantes não fizeram considerações conforme chat e vídeo anexos, em especial a licitante credenciada, como abre a possibilidade expressa no artigo 109, inciso I, alínea “a”, da Lei nº 8.666/1993.

Após habilitação, foi aberto/exposto o envelope 02 (PROPOSTAS DE PREÇOS), sendo a a proposta única, classificada e vencedora do presente certame .

RESULTADO DA HABILITAÇÃO CADASTRAL:

EMPRESA	RESULTADO
ENGEDUC ENGENHARIA & CONSULTORIA EM EDUCAÇÃO LTDA. CNPJ N° 26.832.070/0001-08 - DEVIDAMENTE CREDENCIADA	CLASSIFICADO PROPOSTA VENCEDORA

	R $177.300,00 (Cento e setenta e sete mil e trezentos reais). ANUAL.

Segue anexo a esta Ata (ANEXO I), cópia do "Chat" e a gravação da videoconferência (via Google Meet), com todas as considerações feitas pelas empresas licitantes e pela comissão, acerca da documentação apresentada, após abertura da presente sessão.
LINK DA SESSÃO:
https://drive.google.com/drive/folders/11Q2u8dlzKcy4hdiMHWTaOFv7OxlSUR_N?usp=sharing
Nada mais havendo a tratar, encerro a presente sessão, sendo esta Ata, assinada pelo presidente e membros da CPL/Educação e pelos licitantes presentes e credenciados e enviada para todos.

ARARIPINA, 28 DE JUNHO DE 2022.

MIGUEL VÍTOR BATISTA DE LIMA
Presidente da CPL/ Educação

MARIA ÁDNA GOMES TAVARES
Membro Cpl/educação
Ausente - Sars Cov2

SILVANA DE FÁTIMA GOMES DE ARAÚJO
MembroCPL/ Educação

JOÃO VICTOR LOPES LIMA
Engª. Civil - CREA/PE 1819790746

ENGEDUC ENGENHARIA & CONSULTORIA EM EDUCAÇÃO LTDA.
CNPJ N° 26.832.070/0001-08

Publicado por:
Paula Suany Alencar Gonçalves
Código Identificador:ED46A79E

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE BREJO DA MADRE DE DEUS

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
EXTRATO DO TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 01 DO CONTRATO Nº 036/2021

CONTRATANTE: Fundo Municipal de Assistência Social – CNPJ n.º 11.153.403/0001-97.
CONTRATADA: Prime Consultoria e Assessoria Empresarial Ltda - CNPJ n.º 05.340.639/0001-30.
OBJETO: restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro do contrato nº 036/2021, por parte da Administração, em face da variação de preços dos insumos (combustíveis), com base no § 8º, do art. 65, da Lei nº 8.666/93, bem como na Cláusula Décima Primeira, Parágrafo Segundo do Contrato, passando a vigorar os preços abaixo:

DESCRITIVO	UND	Quant. Contratada /litros	Valor Unit atualizado	Valor Total Atualizado/ estimativa	Taxa de Administração (%)	Valor total atualizado + taxa
GASOLINA COMUM	L	22000	7,31	R$ 160.820,00	0,25	R$ 161.222,05
VALOR TOTAL ESTIMADO ATUALIZADO						**R$** 161.222,05

VALOR TOTAL: R$ 161.222,05.
DATA DE ASSINATURA: 06 de junho de 2022.

Brejo da Madre de Deus -PE, 06 de junho de 2022.

SÔNIA MARIA CATEL GERNER
Secretária de Assistência Social

Publicado por:
Tharcysio Cordeiro de Farias da Silva
Código Identificador:63169911

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DO TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 01 DO CONTRATO Nº 033/2021

CONTRATANTE: Fundo Municipal de Saúde de Brejo da Madre de Deus – CNPJ n.º 09.159.378/0001-07.
CONTRATADA: Prime Consultoria e Assessoria Empresarial Ltda - CNPJ n.º 05.340.639/0001-30.
OBJETO: restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro do contrato nº 033/2021, por parte da Administração, em face da variação de preços dos insumos (combustíveis), com base no § 8º, do art. 65, da Lei nº 8.666/93, bem como na Cláusula Décima Primeira, Parágrafo Segundo do Contrato, passando a vigorar os preços abaixo:

DESCRITIVO	UND	Quant. Contratada /litros	Valor Unit atualizado	Valor Total atualizado/ estimativa	Taxa de Administração (%)	Valor total atualizado + taxa
GASOLINA COMUM	L	126.313	R$ 7,31	R$ 923.348,03	0,25	R$ 925.656,40
DIESEL S10	L	84.626	R$ 6,94	R$ 587.304,44	0,25	R$ 588.772,70
VALOR TOTAL ESTIMADO ATUALIZADO						**R$ 1.514.429,10**

VALOR TOTAL: R$ 1.514.429,10.

DATA DE ASSINATURA: 06 de junho de 2022.

Brejo da Madre de Deus -PE, 06 de junho de 2022.

ANNE GABRIELLE BEZERRA
Secretária de Saúde

Publicado por:
Tharcysio Cordeiro de Farias da Silva
Código Identificador:499F77E0

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 01 DO CONTRATO Nº 126/2021

CONTRATANTE: Município de Brejo da Madre de Deus – CNPJ n.º 10.091.528/0001-77.
CONTRATADA: Prime Consultoria e Assessoria Empresarial Ltda - CNPJ n.º 05.340.639/0001-30.
OBJETO: restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro do contrato nº 126/2021, por parte da Administração, em face da variação de preços dos insumos (combustíveis), com base no § 8º, do art. 65, da Lei nº 8.666/93, bem como na Cláusula Décima Primeira, Parágrafo Segundo do Contrato, passando a vigorar os preços abaixo:

DESCRITIVO	UND	Quant. Contratada /litros	Valor Unit atualizado	Valor Total atualizado/ estimativa	Taxa de Administração (%)	Valor total atualizado + taxa
GASOLINA COMUM	L	82.134	R$ 7,31	R$ 600.399,54	0,25	R$ 601.900,54
DIESEL S10	L	402.600	R$ 6,94	R$ 2.794.044,00	0,25	R$ 2.801.029,11
VALOR TOTAL ESTIMADO ATUALIZADO						**R$ 3.402.929,65**

VALOR TOTAL: R$ 3.402.929,65.
DATA DE ASSINATURA: 06 de junho de 2022.

Brejo da Madre de Deus -PE, 06 de junho de 2022.

ROBERTO ABRAHAM ABRAHAMIAN ASFORA
Prefeito

Publicado por:
Tharcysio Cordeiro de Farias da Silva
Código Identificador:E795A5A9

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICIPIO DE CABO DE SANTO AGOSTINHO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SME
PORTARIA SME Nº 014/2022

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, inciso II, da Lei Orgânica Municipal, com base no Artigo 208 da Constituição Federal de 1988, na Lei nº 9.394/1996, e;

EMENTA: Extrato dos Contratos Celebrados – Seleção Simplificada nº 002/2021
CONSIDERANDO o edital da seleção simplificada nº 002/2021, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco no dia 25/11/2021. Edição 2968;
CONSIDERANDO o resultado final da seleção pública simplificada nº 002/2021, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco no dia 01/02/2022;
CONSIDERANDO a observância estrita da ordem de classificação da seleção simplificada nº 002/2021;
CONSIDERANDO o vultoso quantitativo de candidatos convocados, mas que não tiveram interesse em firmar o contrato;

RESOLVE:
Art. 1º Publicar o extrato dos (a) contratados (a) na Seleção Pública Simplificada nº 002/2021, conforme listagem a seguir:

CLASSIFICAÇÃO	NOME COMPLETO	CPF	TOTAL DE PONTOS
FUNÇÃO – PROFESSOR I - EDUCAÇÃO INFANTIL - APROVADOS / CLASSIFICADOS			
101	EMILIANA PAULINO DANTAS DA SILVA	054.264.574-25	90
102	ANGELA CLAUDIA DA SILVA BATISTA	048.975.514-39	90
103	LEANDRA AMARA DOS SANTOS LIMA	067.311.764-27	90
104	JANAINA MARQUES DE SOUZA SILVA FERREIRA	051.776.484-94	90
105	SERONITA GOMES DA SILVA	080.088.214-85	90
106	RICLEIDE DA CRUZ SILVA	070.219.704-12	90
108	LUCIANA CORDEIRO DE ARAUJO SIQUEIRA	073.560.034-14	90
109	ANDREA MARIA BERNARDINO	055.405.554-65	90
110	PATRICIA BEZERRA DOS SANTOS	064.447.594-39	90
111	ALDENICE CELESTINA FERREIRA DOS SANTOS	062.082.534-03	90
112	THAMIRES FERNANDA DOS SANTOS SILVA	083.514.214-05	90
113	ANGELICA MARIA BEZERRA	088.449.114-50	90
114	DANIELE MARIA DA SILVA	079.507.454-95	90
116	YUDALA TACIA DOS SANTOS SILVA	085.242.184-28	90
117	JESSIKA MIRELLE DE OLIVEIRA BEZERRA	081.511.934-84	90
118	IBINEIAS OLIVEIRA DA CUNHA	103.106.744-25	90
120	CELIA MARIA MOTA LINS	084.791.004-00	85
123	NIEDJA PAULINA PASSO DE MELO	796.402.904-59	85
124	EDNALVA MARIA DA SILVA SANTOS	735.435.004-49	85
128	EDJANE MARIA DA SILVA LOPES	048.183.374-98	85

FUNÇÃO –PROFESSOR I – ENSINO FUNDAMENTAL (ANOS INICIAIS) APROVADOS / CLASSIFICADOS			
200	GEANE FLORO DA SILVA	073.461.914-63	90
201	BETANIA DA CONCEICAO NASCIMENTO DOS SANTOS	038.747.974-06	90
202	SILVIA MARIA DE ARRUDA SANTOS	040.895.394-20	90
203	ISABELLE MARIA NOBREGA	073.859.164-57	90
204	ELISAMA SOARES DIAS DE LIRA	042.016.864-85	90
205	MORGANA OLIVEIRA DO VALE	105.279.734-24	90
206	LUCIELMA MARIA DE OLIVEIRA	066.210.864-74	90
207	DANIELE DA SILVA AMARAL	055.045.794-14	90
208	EDESIO DA SILVA LIMA	048.051.874-25	90
209	NATHALIE BARBOSA DE ALMEIDA	041.318.374-20	90
210	OZIDIA MARIA DE OLIVEIRA	046.000.474-35	90
211	PATRICIA CRISTINA SILVA DE ARAUJO	041.542.564-67	90
212	JOHN BARROS DE LIMA	045.928.764-82	90
213	WERLANIA MARIA DA SILVA SANTOS	010.874.034-05	90
214	JACIKELE CARLA DA SILVA PEREIRA	058.820.584-22	90
215	DIENE NICOLAU DE MENDONCA	054.635.374-61	90
216	MIRTHIS CAROLINE ARAUJO DE BARROS	077.028.114-12	90
217	SIMONE MARIA DA SILVA	056.098.614-97	90
219	MARIA LUZIA SOARES DA SILVA	063.464.374-61	90
220	SIMONE PAULA LIMA DE BARROS	045.526.234-94	90
222	IRAMAIA RIBEIRO PEREIRA	025.355.505-12	90
223	JOSE LUIS DOS SANTOS	058.519.144-16	90
224	ANDRE AUGUSTO MENDONCA DOS SANTOS	050.226.174-98	90
225	ERIKA PEREIRA SANTOS	049.522.054-01	90
228	KATIANY GONCALVES DO NASCIMENTO	066.672.084-32	90
229	LUCIANA ALCANTARA SACRAMENTO	013.702.104-69	90
230	MARCIA FERREIRA DA SILVA	072.818.664-02	90
232	DARCIA DE OLIVEIRA DE RODRIGUES	073.088.614-06	90
233	GIRLAYNNE MICHELLYNE FARIAS DOS SANTOS	071.110.574-06	90
234	MARIA ANDRESA DE SOUZA SILVA	074.885.184-46	90
235	NAIANA KARINA DE SENA SANTOS	063.086.584-13	90
237	AMANDA FERNANDA DE SOUZA SILVA	069.132.934-61	90
238	NATALIA MARIA DE ALBUQUERQUE	082.602.604-41	90
239	SUZANA RAPHAELLA GONCALVES DE SANTANA GOMES	088.905.574-27	90
240	ANALICE BARROS SILVA	090.823.504-67	90
241	RAQUEL FORTUNATO DA SILVA	088.438.044-05	90
242	DANIEL FIGUEREDO ARAUJO DA SILVA	093.508.044-92	90
243	ANA LUCIA MARIA DA SILVA	098.019.544-69	90
244	ADACIA RAFAELLY DOS SANTOS	008.957.912-28	90
245	CANTIDIA BARBOSA DA CUNHA LIMA	085.164.784-75	90
247	DELZY KELLER MORAES DE FRANCA	094.071.794-86	90
248	ANDREZA MARTINS DA SILVA	086.449.254-58	90
249	LETICIA JEANE SILVA DO NASCIMENTO	100.743.614-06	90
250	ELIANE CRISTINA SOARES CORREIA	780.078.364-20	85
252	ADEMILDE CAMPELO DA SILVA COUTINHO	178.185.674-53	85
254	CELIA MARIA ALVES DE AZEVEDO	355.093.414-91	85
255	MARINEIDE FREIRE DE SANTANA	400.641.904-04	85
257	MITALMA MATIAS DOS SANTOS	525.987.134-00	85
258	ELIANE RIBEIRO DO NASCIMENTO ANDRADE	659.879.264-91	85
260	PATRICIA PIMENTEL DE ARAUJO	610.311.354-72	85
FUNÇÃO –PROFESSOR II - GEOGRAFIA– APROVADOS / CLASSIFICADOS			
23	MARILENE PEREIRA DA SILVA	316.270.054-04	80
24	HANNA CHRISTINA DA SILVA	039.437.254-99	80
26	EDUARDO RICARDO DA SILVA	096.995.934-66	80
27	ANA CRISTINA MACIEL DA SILVA	031.875.804-08	75
31	FLAVIO LUIS DE FREITAS MONTEIRO	808.936.604-00	70
32	ELIAS DE SALES DOS SANTOS	028.884.054-23	70
33	JEFFERSON AIRTON DOS SANTOS	062.991.544-03	70
34	GERLANDO RODRIGUES DE LIMA	091.591.734-32	70
35	ANA ROSA DA SILVA COSTA	112.334.044-74	70
38	ALEXANDRE NASCIMENTO DOS SANTOS	044.710.724-04	65
40	RAFAEL TEIXEIRA DE MELO	074.003.024-85	65
FUNÇÃO –PROFESSOR II - HISTÓRIA– APROVADOS / CLASSIFICADOS			
27	MARIA APARECIDA DOS SANTOS	794.315.344-87	75
28	WEDJA CELINA NASCIMENTO DA COSTA	036.148.574-33	70
29	MARIA JOSE DE QUEIROZ SANTOS	438.135.694-20	70
31	MARIA BETANIA DOS SANTOS	746.324.934-49	70
32	JOSELITO ALVES DE BARROS	610.531.634-87	70
33	JOSE GAMILEIRA DA SILVA	024.292.264-30	70
34	ADRIANA MARIA FRANCISCA FERREIRA	030.996.134-36	70
36	SHIRLEILDE RODTIGUES DA SILVA LIMA	060.202.054-95	70
38	ALEXANDRE CAETANO DA SILVA	908.135.374-87	65
39	LUIZ CARLOS DOS SANTOS	028.850.594-86	65
41	VLADEMIR EUCINIO DA CUNHA MACEDO	030.198.564-26	65
42	NELSON FRANCISCO DE BARROS JUNIOR	036.516.694-40	65
44	PAULA PRISCILA LOURENCO DE LIRA	076.087.894-33	65
45	JAIRO DE LUCENA GONCALVES	077.895.244-45	65
46	DAMIAO ALVES DOS SANTOS	118.182.104-52	65
FUNÇÃO –PROFESSOR II - CIÊNCIAS– APROVADOS / CLASSIFICADOS			
44	JOSE ELIVELTON GOMES DE OLIVEIRA	091.656.484-39	75
45	ALANE PRISCILLA AMERICO DOS SANTOS	094.422.494-60	75
48	ELISANGELA MORAES DO NASCIMENTO	023.967.084-14	70
49	MARCIA FERNANDA DA SILVA	008.539.534-06	70
50	ANDERSON DE SOUZA	033.551.204-64	70
51	KLEISON LIMA DE SOUSA	038.352.094-00	70
52	SHEILA DOMINGUES DE OLIVEIRA	055.820.964-50	70
58	DEBORA MARIA CAVALCANTI FERREIRA	722.355.564-55	70
FUNÇÃO –PROFESSOR II - MATEMÁTICA– APROVADOS / CLASSIFICADOS			

71	NIVIA MARGARIDA DO NASCIMENTO SILVA PESSOA	042.498.234-07	70
73	THIAGO OLIVEIRA DOS SANTOS	059.738.224-78	70
74	JAQUELINE MARIA DA SILVA	114.316.514-43	70
75	JASON FERREIRA DE BRITO	830.421.804-68	65
77	FLAVIO DA SILVA FERREIRA	045.585.684-28	65
79	WILSON ROBSON ABILIO ARRUDA DE LIMA	064.958.654-90	65
80	WILLAMY FRANCELINO DE OLIVEIRA	105.664.014-60	65
81	JOSE GENIVAL DOS SANTOS	112.406.034-01	65
82	GIVALDO JOSE DE ALMEIDA	173.194.474-87	60
84	ALEXANDRE DO NASCIMENTO LUNA	355.340.284-91	60
85	ROBERTO BARBOSA DA SILVA	329.970.194-00	60
86	ZILDA CONSTANTINO DA SILVA	502.493.804-63	60
87	GERARD BARBOSA BANDEIRA DE MELO	501.289.494-49	60
89	MAURICIO SERAFIM DA SILVA	611.021.994-00	60
91	CAIO FREIRE PESSOA	811.308.804-00	60
FUNÇÃO –PROFESSOR II EDUCAÇÃO FÍSICA – APROVADOS / CLASSIFICADOS			
16	JOSE ALEXANDRE ALVES DE SOUSA	058.033.874-60	85
17	SUENIA CARLOS DA SILVA	039.628.794-80	85
18	GILBERTO MENDES BARBOSA JUNIOR	047.147.144-57	85
19	LUIZ VELOSO DE LIMA	052.635.614-66	85
20	JECHSON ANDRADE DE OLIVEIRA	075.056.214-59	85
21	RICARDO GABRIEL FERREIRA	091.998.714-16	85
23	ALEXANDRE ROBERTO SILVA DE SANTANA	898.579.334-91	80
FUNÇÃO –PROFESSOR II PORTUGUÊS – APROVADOS / CLASSIFICADOS			
77	REJANE RUFINO FRAZAO DOS SANTOS	069.580.004-39	85
78	LEONOR FERNANDA CANTUARIA GUSMAO	025.551.285-65	85
82	LUIZ CARLOS DA ROCHA LIMA JUNIOR	101.741.614-17	85
83	DIMAS WILSON FERREIRA DA SILVA	111.382.874-90	85
85	EDNA PEREIRA DA SILVA SANTOS	403.340.744-87	80
88	BARBARA KEILA DE OLIVEIRA	824.624.614-34	80
93	ALDILENE MARIA DA SILVA DIAS	081.312.894-35	80
94	VERONICA DE HOLANDA SANTOS	025.644.704-75	75
97	GERLANE SILVA DE SANTANA	059.362.594-39	75
100	JACILENE DE SANTANA FIGUEIRA	169.461.464-68	70
104	ELIZABETE CRISTINA COSTA RIBEIRO VITAL	864.119.004-00	70
108	ROBERTA OLIVEIRA DO NASCIMENTO	846.586.734-87	70
111	VALERIA MARIA DE BARROS SANTOS	039.107.794-50	70
113	ADEILTON FERREIRA BARROS	064.812.254-93	70
115	CLEBSON TRAJANO DA SILVA	067.951.234-99	70
118	JULIANE BATISTA DA SILVA CARVALHO	089.238.144-23	70
120	ISAIAS MELO DA SILVA	376.096.104-53	65
125	JAIME CAVALCANTI DE SOUZA JUNIOR	922.725.764-00	65
126	CARLOS GOMES DE OLIVEIRA FILHO	044.136.214-17	65

Cabo de Santo Agostinho, 22 de março de 2022.

HEBERTE LAMARCK GOMES DA SILVA
Secretário Municipal de Educação

PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Publicado por:
Alcides da Silva Santos Filho
Código Identificador:5F8263A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SME
PORTARIA SME Nº 015/2022

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, inciso II, da Lei Orgânica Municipal, com base no Artigo 208 da Constituição Federal de 1988, na Lei nº 9.394/1996, e;
EMENTA: Extrato dos Contratos Celebrados – Seleção Simplificada nº 002/2021
CONSIDERANDO o edital da seleção simplificada nº 002/2021, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco no dia 25/11/2021. Edição 2968;
CONSIDERANDO o resultado final da seleção pública simplificada nº 002/2021, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco no dia 01/02/2022;
CONSIDERANDO a observância estrita da ordem de classificação da seleção simplificada nº 002/2021;
CONSIDERANDO o vultoso quantitativo de candidatos convocados, mas que não tiveram interesse em firmar o contrato;
RESOLVE:
Art. 1º Publicar o extrato dos (a) contratados (a) na Seleção Pública Simplificada nº 002/2021, conforme listagem a seguir:

CLASSIFICAÇÃO	NOME COMPLETO	CPF	TOTAL DE PONTOS
FUNÇÃO – PROFESSOR I - EDUCAÇÃO INFANTIL - APROVADOS / CLASSIFICADOS			
129	HELENA MARIA DA SILVA	976.693.774-53	85
130	ANA PAULA DOS SANTOS	987.730.034-68	85
131	EDIZANGELA MARIA DA SILVA NASCIMENTO	932.538.004-82	85
132	VERONICA OLIVEIRA DE BARROS SILVA	038.685.554-47	85
133	FABIANA CAVALCANTI DO NASCIMENTO DURVAL	031.022.574-73	85
134	ANA MARIA LUCAS DA SILVA	062.887.204-61	85
135	EVELYN ROXANE PEREIRA DE ALENCAR BARROS	038.912.814-71	85
136	GISELDA MARIA DE LIMA LINS BARROSO	037.194.734-06	85
141	MIRTES CLEIDE SILVA DOS SANTOS	052.014.734-07	85
143	JOYCE JOSEFA CORREIA DA SILVA	057.054.854-33	85
FUNÇÃO –PROFESSOR I – ENSINO FUNDAMENTAL (ANOS INICIAIS) APROVADOS / CLASSIFICADOS			
262	MARIA BETANIA PEREIRA DA SILVA	779.943.454-68	85

268	MARIA DE LOURDES JACIARA DIAS DA SILVA	919.577.454-87	85
270	JACINEIDE MARIA SILVA	766.276.674-87	85
273	MONICA DE ANDRADE LIMA	774.057.144-04	85
275	MARIA JOSE DO NASCIMENTO	922.394.124-53	85
277	IVANI MARIA VALENTIM SILVINO	002.164.154-46	85
279	FABIANA LAURA DA SILVA	889.740.574-68	85
FUNÇÃO –PROFESSOR II - GEOGRAFIA– APROVADOS / CLASSIFICADOS			
43	NAYANE DE MARIA SOUSA LIMA	086.207.614-55	65
44	WENDERSON SAVYO AGUIAR DA SILVA	109.966.384-90	65
45	ARIADNY ARAUJO GOMES	043.092.324-42	65
48	MARIA DE FATIMA DE OLIVEIRA	748.648.234-72	60
50	EULER FIGUEIROA BORGES JUNIOR	023.703.974-54	60
51	EDSANDRA MARIA FERREIRA DO NASCIMENTO	029.544.144-56	60
FUNÇÃO –PROFESSOR II - HISTÓRIA– APROVADOS / CLASSIFICADOS			
47	JOSIR MARIA DA SILVA	267.083.454-04	60
49	ENEIDE COSTA ORRICO	041.236.494-83	60
50	MARIA SANDRA DA SILVA	470.765.264-68	60
51	JOSE AUGUSTO CARVALHO DE PAULA	478.469.334-34	60
52	VANDA VITORINO VANDERLEI DA SILVA	773.017.144-91	60
53	ALCINAIDE GOMES DA SILVA	975.306.114-53	60
FUNÇÃO –PROFESSOR II - CIÊNCIAS– APROVADOS / CLASSIFICADOS			
68	VIVIANE SILVA DOS SANTOS	052.478.437-03	65
70	WELLINGTON ANTONIO DOS SANTOS SILVA	031.091.654-22	65
72	PAULA RIBEIRO DA SILVA	048.232.964-51	65
73	KARLA SIMONE MARCAL	058.693.034-51	65
74	SEBASTIANA LIDIELDA ALBUQUERQUE DA SILVA	075.827.214-62	65
FUNÇÃO –PROFESSOR II - MATEMÁTICA– APROVADOS / CLASSIFICADOS			
102	AUGUSTO CEZAR CAVALCANTI DE ASSIS	087.413.814-08	60
104	MAYRA JUDITH DA SILVA	092.584.024-64	60
FUNÇÃO –PROFESSOR II PORTUGUÊS – APROVADOS / CLASSIFICADOS			
136	ROSANGELA MARIA DOS SANTOS	318.710.204-25	60

Cabo de Santo Agostinho, 24de abril de 2022.

HEBERTE LAMARCK GOMES DA SILVA
Secretário Municipal de Educação

PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Publicado por:
Alcides da Silva Santos Filho
Código Identificador:304C54E9

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SME
PORTARIA SME Nº 017/2022

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, inciso II, da Lei Orgânica Municipal, com base no Artigo 208 da Constituição Federal de 1988, na Lei nº 9.394/1996, e;

EMENTA: Extrato dos Contratos Celebrados – Seleção Simplificada nº 002/2021

CONSIDERANDO o edital da seleção simplificada nº 002/2021, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco no dia 25/11/2021. Edição 2968;
CONSIDERANDO o resultado final da seleção pública simplificada nº 002/2021, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco no dia 01/02/2022;
CONSIDERANDO a observância estrita da ordem de classificação da seleção simplificada nº 002/2021;
CONSIDERANDO o vultoso quantitativo de candidatos convocados, mas que não tiveram interesse em firmar o contrato;
RESOLVE:
Art. 1º Publicar o extrato dos (a) contratados (a) na Seleção Pública Simplificada nº 002/2021, conforme listagem a seguir:

CLASSIFICAÇÃO	NOME COMPLETO	CPF	TOTAL DE PONTOS
FUNÇÃO – PROFESSOR I - EDUCAÇÃO INFANTIL - APROVADOS / CLASSIFICADOS			
145	RUBIA KALINE SANTOS FEIJO BISPO	090.032.634-42	85
147	MICHELE CARINE VELOSO GUEDES PEREIRA	081.748.214-69	85
148	ROSELI DA CRUZ SILVA	093.873.624-85	85
150	FLAVIA NATALIA DA SILVA	079.655.514-11	85
151	RAYANE MAYARA DA SILVA	109.839.214-07	85
152	THAMYRES MIRELLE EDUARDO	115.353.294-83	85
154	RISONEIDE SANTOS DA SILVA	320.269.354-91	80
FUNÇÃO –PROFESSOR I – ENSINO FUNDAMENTAL (ANOS INICIAIS) APROVADOS / CLASSIFICADOS			
283	ANA PAULA DA ROCHA SILVA	856.121.974-20	85
285	SUELY MARIA DA SILVA	026.557.434-07	85
287	MARIA CRISTINA DA SILVA	009.600.654-40	85
291	ANA DANIELLE RAMOS ALBUQUERQUE	935.046.164-15	85
293	ACACIA REIS DA SILVA	033.166.684-70	85
FUNÇÃO –PROFESSOR II - HISTÓRIA– APROVADOS / CLASSIFICADOS			
56	JOSE RICARDO DE CARVALHO VENTURA	021.635.234-70	60
57	ANDRE MARCELO DE SANTANA	820.347.374-15	60
59	JURANDIR PORTELA DA SILVA JUNIOR	028.547.794-36	60
60	CLAUDIO ANTONIO DA SILVA	007.651.674-17	60
61	BRUNO CESAR AQUINO DA SILVA	026.839.334-60	60
62	ELIZELANDIA MARIA DOS SANTOS	038.690.884-27	60
FUNÇÃO –PROFESSOR II PORTUGUÊS – APROVADOS / CLASSIFICADOS			
147	PAULO JOSE DA SILVA	905.338.874-53	60

Cabo de Santo Agostinho, 11 de maio de 2022.

HEBERTE LAMARCK GOMES DA SILVA
Secretário Municipal de Educação

PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Publicado por:
Alcides da Silva Santos Filho
Código Identificador:AB79709D

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SME
RESULTADO PRELIMINAR DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 004/2022

RESULTADO CLASSIFICATÓRIO DO CHAMAMENTO PÚBLICO PARAINSTRUTORDEBANDASMARCIAL –EDITALNº004/2022

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO	PONTUAÇÃO
1º	GETÚLIO GOMES DE ARAÚJO	90
2º	TIAGO RODRIGO FERREIRA DE MOURA	90
3º	JOSIAS PEREIRA DA COSTA	90
4º	AMILTON DA SILVA VILELA	90
5º	JONATAS GOMES DE ARAÚJO	90
6º	EDSON JOAQUIM GOMES	80
7º	PAULO JOSÉ DA SILVA FILHO	80
8º	GUTEMBERGUE ANTÔNIO DA SILVA	80
9º	WILLAMS DIAS FERREIRA	80
10º	DAVI CAETANO DA SILVA	70
11º	DENILSON BARROSO DE MENDONÇA	70
12º	ANTÔNIO FRANCISCO DO NASCIMENTO NETO	70
13º	JOSEMAR TENÓRIO DE LIMA	70
14º	JOSUELSON HENRIQUE SALES DA SILVA	70
15º	JOHNATA ALVES DO CARMO	70
16º	REGINALDO DE FRANÇA DOS SANTOS	70
17º	DANIEL JOSÉ PEREIRA DA SILVA	70
18º	MOAB JOSÉ DA SILVA	55
19º	VICTOR VERÍSSIMO DE SOUZA	55
20º	LINDEMBERG JOSÉ DO NASCIMENTO	50
21º	ROBERTO PORFÍRIO DA CRUZ	50
22º	REDECLEBSON GOMES JOSÉ SERGIO	50
23º	INALDO JOSÉ DA SILVA	50
24º	GUILHERME HENRIQUE GOMES DE OLIVEIRA	40
25º	FERNANDO ROBERTO DE OLIVEIRA	20

ANA PATRÍCIA DE BARROS
Presidente da Comissão

MILCA FEITOSA FERRAZ
Membro da Comissão

DEBORA MARIA DOS SANTOS PAES
Membro da Comissão

Publicado por:
Alcides da Silva Santos Filho
Código Identificador:72AE6B29

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE CARNAIBA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 125/2022

PORTARIA Nº 125/2022

O Prefeito do Município de Carnaíba, Estado de Pernambuco, no uso legal e considerando os requerimentos formulados pelos interessados, servidores desta Prefeitura, e pelo presente considerar deferidos;

RESOLVE:

Art.1º- Determinar a anotação nas fichas funcionais dos servidores a seguir nominados, das concessões, que se encontram amparadas pela legislação vigente:

Férias

Nome	Ano ref. as férias	Matrícula	Saída e retorno	Função
ANDREIA GONÇALVES BARBOSA	2021 A 2022	60097167	06.06.2022 A 06.07.2022	AUXILIAR DA ADMINISTRAÇÃO
ALINE COSTA DA SILVA	2021 A 2022	97195	01.06.2022 A 01.07.2022	AUXILIAR DA ADMINISTRAÇÃO
EDIENE MONICA MENDES DA SILVA	2020 A 2021	9858	01.06.2022 A 01.07.2022	TECNICA DE ENFERMAGEM
ENIEL LEITE ALVES	2020 A 2021	97135	01.06.2022 A 01.07.2022	VIGIA
FABIOLA MARIA DA SILVA	2021 A 2022	60100355	01.06.2022 A 01.07.2022	CONSELHEIRO TUTELAR
JOÃO GABRIEL DE MEDEIROS DO NASCIMENTO SITONIO	2021 A 2022	60100486	01.06.2022 A 01.07.2022	AUXILIAR DA ADMINISTRAÇÃO

JOSE APARECIDO GOMES DA SILVA	2020 A 2021	40795	06.06.2022 A 06.07.2022	VIGIA
JOSE MATEUS ALVES DOS SANTOS	2020 A 2021	60100340	06.06.2022 A 06.07.2022	AGENTE ADMINISTRATIVO
JOSE VALMIR DOS SANTOS	2020 A 2021	60097118	05.06.2022 A 05.07.2022	AUXILIAR DA ADMINISTRAÇÃO
MARIA ALINE DA SILVA E SOUZA CORDEIRO	2021 A 2022	60100379	01.06.2022 A 01.07.2022	TECNICA DE ENFERMAGEM
MARIA DE LOURDES OLIVEIRA	2020 A 2021	5006874	01.06.2022 A 01.07.2022	AGENTE DE SAUDE
MARIALBA ALVES DE QUEIROZ SANTOS	2019 A 2020	60100101	01.06.2022 A 01.07.2022	TECNICA DE ENFERMAGEM
OTACILIO PEREIRA DA SILVA	2021 A 2022	9333895	08.06.2022 A 08.07.2022	AUXILIAR DA ADMINISTRAÇÃO
PAULA SHEILIANA GOMES DO NASCIMENTO	2019 A 2020	48299	01.06.2022 A 01.07.2022	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL
SAMUEL BEZERRA LEONARDO	2019 A 2020	60097050	01.06.2022 A 01.07.2022	MOTORISTA
SINEIDE BARROS TEOTONIO	2020 A 2021	97068	01.06.2022 A 01.07.2022	TECNICA DE ENFERMAGEM
SUZANA FERNANDES DA SILVA SANTOS	2021 A 2022	97148	01.06.2022 A 01.07.2022	AUXILIAR DA ADMINISTRAÇÃO
TALITA AIALA PAIVA SILVA	2021 A 2022	60100361	06.06.2022 A 06.07.2022	AGENTE ADMINISTRATIVO
THAINY EMANUELLY BURGO DE LIMA QUEIROZ	2021 A 2022	100039	28.06.2022A 28.07.2022	ASSISTENTE SOCIAL
VERA LUCIA DE SOUZA ANDRADE	2021 A 2022	9330795	01.06.2022 A 01.07.2022	AUXILIAR DA ADMINISTRAÇÃO

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, 27 de junho de 2022.

JOSÉ DE ANCHIETA GOMES PATRIOTA
-Prefeito-

Publicado por:
Jonas Rodrigues
Código Identificador:6064CAD6

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE CEDRO

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 006/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 06/2022.
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 003/2022
Processo N. º 003/2022
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADA DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE E DESCARTÁVEIS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA E PROJETOS SOCIAIS DO MUNICÍPIO DE CEDRO-PE.**
Aos vinte e sete dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, nas dependências do Departamento de Administração de Materiais e Licitações, o **MUNICÍPIO DE CEDRO-PE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta cidade e comarca de CEDRO, Estado de Pernambuco, na Rua Sete de Setembro, 68 – centro, inscrito no CNPJ/MF sob nº 12.087.454/0001-20, neste ato devidamente representado por sua Prefeita Municipal, a Srª. **MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE,** através de seu órgão central de execução administrativa e financeira doravante denominado simplesmente **PREFEITURA**1**,** nos termos do art. 15 da Lei Federal n.º 8666/93 e suas alterações e do Decreto Municipal nº 3.062, de 27 de março de 2009, em face da classificação das propostas apresentadas no **PREGÃO ELETRÔNICO nº 03/2022**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, por deliberação do Pregoeiro, devidamente homologada, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa **JOSÉ IRESVAN ARAÚJO-ME, CNPJ Nº 02.860.611/0001-35, estabelecida à Rua Padre Cícero, 1610, Salesianos, na cidade de Juazeiro do Norte – Ceará, devidamente representado na forma do contrato social pela sua procuradora legal a Sr. JULIANA**
BARRETO DOS SANTOS, brasileira, auxiliar administrativo, portadora do RG n.º 99029190575 SSP/CE e do CPF de n.º 318.096.408-14, doravante denominada **DETENTORA DA ATA,** observadas as condições do Edital que rege o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem.
1ª-OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – A presente Ata tem por objeto o registro de preços para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADA DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE E DESCARTÁVEIS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA E PROJETOS SOCIAIS DO MUNICÍPIO DE CEDRO-PE**, conforme quantidades, especificações e preços contidos na Planilha Abaixo:

ITEM:	DESCRIÇÃO DO ITEM:	UNID:	QUANT:	VALOR UNIT.:	MARCA/MODELO:	VALOR TOTAL:
21	**Guardanapos de papel**, folhas simples de alta qualidade. Composição: 100% de fibras celulósicas. Embalagem com 72 unidades.	PCT	**376**	**R$1,10**	**FLOC**	**R$413,60**
23	**Isqueiro, i**ntegro e resistente.	UNID	**60**	**R$2,73**	**DANNI**	**R$163,80**
TOTAL:						**R$577,40**

1
Parágrafo primeiro: A DETENTORA DA ATA deverá entregar o objeto em conformidade com os padrões e normas aplicadas à espécie, responsabilizando-se integralmente pela qualidade do mesmo.
Parágrafo segundo: A PREFEITURA se reserva no direito de recusar objeto que não esteja dentro das normas e dos padrões exigidos e aplicados ao mesmo, respondendo a **DETENTORA DA ATA**, integralmente, pelo custo de suas substituições, tantas vezes quantas necessárias forem e apontarem a fiscalização da **PREFEITURA.**
Parágrafo terceiro: A DETENTORA DA ATA se responsabiliza, também, por todos os custos, diretos e indiretos, incidentes e apurados na hipótese da incidência do previsto no parágrafo anterior desta ata de registro de preços.
2ª-DA GARANTIA - A DETENTORA DA ATA garantirá a qualidade dos produtos pelo período de validade, atestado pelo produtor, a contar da data da entrega à **PREFEITURA**, ressalvados os casos em que prazo maior seja estabelecido por lei, pelo próprio fornecedor ou por indicação nas condições específicas do objeto. Aos produtos que não constar a validade atestada pelo produtor, a **DETENTORA DA ATA** garantirá sua qualidade, no mínimo pelo período de 12 (doze) meses a contar da data de entrega do(s) produto(s).
3ª-DA VALIDADE DA ATA E VIGÊNCIA DO CONTRATO - O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de **12(doze) meses** a contar de sua assinatura.
Parágrafo único: O(s) contrato(s) decorrente(s) da presente Ata de Registro de Preços terá(ão) vigência de até **06(seis) meses**.

4ª-DOS PREÇOS, DA CONDIÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO, DA RECOMPOSIÇÃO DOS PREÇOS – Os preços registrados, as especificações dos materiais, os quantitativos, as marcas, são aqueles constantes do **Anexo I** desta Ata.

Parágrafo primeiro: Nos preços constantes do **Anexo I** estão embutidos transporte, carga e descarga do objeto, impostos, taxas, emolumentos legais, insumos e demais encargos, inclusive previdenciários e trabalhistas, que possam vir a gravá-los, sendo de inteira responsabilidade da **DETENTORA DA ATA** a quitação destes.

Parágrafo segundo: A PREFEITURA realizará o pagamento do objeto de acordo com as quantidades entregues em até **30(trinta) dias corridos, contados da data de apresentação da(s) Nota(s) Fiscal(is)/Fatura(s)**, se de acordo com o solicitado e em conformidade com a Ata.

Parágrafo terceiro: Somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

Parágrafo quarto: Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da **DETENTORA DA ATA** e a retribuição do Município da Estância Turística de CEDRO para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando **a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro ou Contrato dela decorrente, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados.**

Parágrafo quinto: Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

Parágrafo sexto: Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços registrados dos produtos sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço registrado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.

Parágrafo sétimo: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **DETENTORA DA ATA**, esta deverá demonstrar **a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da presente Ata ou contrato dela decorrente, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente à majoração dos preços**, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

Parágrafo oitavo: Caso a **DETENTORA DA ATA** seja fabricante do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela decorrente, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços.

Parágrafo nono: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **PREFEITURA**, esta deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em prejuízo da Municipalidade.

Parágrafo décimo: Fica facultado à **PREFEITURA**, realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos parágrafos anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pela **DETENTORA DA ATA.**

Parágrafo décimo primeiro: Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a **DETENTORA DA ATA** não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

Parágrafo décimo segundo: A **DETENTORA DA ATA**, quando autorizada a revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão. **ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO –** A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados à partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.

5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO – A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO**, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados a partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.

Parágrafo primeiro: A entrega do(s) item(ns) registrado(s), devera ser feita por conta e risco da **DETENTORA DA ATA**, no Almoxarifado Municipal de CEDRO-PE, localizado na Rua Sete de Setembro, 68– centro, CEDRO-PE, ou no(s) local(is) que venha(m) a ser indicado(s) na autorizaça o de fornecimento, no hora rio de segunda a sexta-feira, das 08:00 a s 13:00 horas., exceto nos feriados na forma prevista no caput desta cla usula, sendo **o transporte e descarga por conta da empresa detentora da ata de registro de preços.**

Parágrafo segundo: Serão obedecidos os seguintes critérios para o recebimento do objeto:

I)O(s) item(ns) registrado(s) sera (a o) recebido(s) provisoriamente, para confere ncia e fiscalizaça o de sua qualidade e conformidade com a proposta da **DETENTORA DA ATA** e o presente Edital, podendo, a **PREFEITURA**, em seu exclusivo entendimento, determinar a realizaça o de testes, ensaios e demais provas aptas a comprovar qualidade, resiste ncia e obedie ncia a s normas te cnicas oficiais, correndo o custo destes por conta da **DETENTORA DA ATA**;

II)Só será recebido definitivamente o objeto que estiver de acordo com as especificações técnicas, superando a fase de fiscalização;

III) Considera-se definitivamente recebido o objeto se, no prazo de 15 (quinze) dias, inclusive, após o recebimento provisório, à **PREFEITURA** não houver se manifestado quanto à recusa do mesmo;

IV)O objeto retido na fiscalização será rejeitado e devolvido, correndo às expensas da **DETENTORA DA ATA** o custo das providências quanto à sua retirada e substituição em prazo fixado pela **PREFEITURA**, sendo que, no bem substituído, será realizada a mesma fiscalização prevista no inciso I;

V)O uso pela **PREFEITURA** de parte do objeto ou de sua totalidade antes de ocorrido o prazo para recebimento definitivo, por razões de seu exclusivo interesse e necessidade, não importará na assertiva de que a **PREFEITURA** efetuou o recebimento definitivo e nem exonerará a **DETENTORA DA ATA** das obrigações de reparar danos eventuais ocorridos pelo uso do referido objeto;

VI)A recusa do objeto no processo de fiscalização, ou o envio deste para análise, interrompe o prazo de pagamento, voltando a correr, em sua totalidade, a partir da data em que o mesmo for substituído ou tiver sido aprovado pelos testes realizados, ocorrendo tal interrupção tantas vezes quantas forem recusado o objeto no recebimento provisório e houver a necessidade de sua substituição; **VII)**O recebimento definitivo não implica na falta de responsabilização da **DETENTORA DA ATA** pelos prejuízos que o objeto fornecido venha causar a **PREFEITURA,** tendo em vista que os testes e demais provas são realizadas sobre amostras dos materiais e não possibilitam a certeza absoluta que todo o lote fornecido esteja em consonância com as normas técnicas oficiais.

Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** se reserva o direito de proibir, rejeitar, vedar e outras providências mais adotar para perfeita execução da Ata ou contrato dela decorrente, arcando a **DETENTORA DA ATA** com todos os ônus decorrentes da atividade fiscalizadora da **PREFEITURA**.

Parágrafo quarto: O recebimento pela **PREFEITURA,** provisório ou definitivo do objeto, não exclui ou isenta a **DETENTORA DA ATA** da responsabilidade civil prevista no Código Civil Brasileiro, no Código de Defesa do Consumidor e demais legislações correlatas, que perdurará pelo prazo e nas condições fixadas na lei.

6ª-DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - A **DETENTORA DA ATA** terá seu registro cancelado quando:

a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente ou não assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa aceitável;

c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

d) tiver presentes razões de interesse público;

e) for decretada sua falência ou ocorrer à instauração de insolvência civil;

f) ocorrer à dissolução da sociedade;

g) ocorrer alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução da ata de registro de preços; e,

h) sem justa causa e prévia comunicação a **PREFEITURA**, paralisar o fornecimento.

Parágrafo primeiro: O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho do senhor Prefeito Municipal.

Parágrafo segundo: O cancelamento do registro poderá ainda ocorrer em caso de atraso superior a 90 (noventa) dias do pagamento devido pela **PREFEITURA**, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado a **DETENTORA DA ATA** o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação, caso em que sua decisão deverá ser comunicada por escrito a **PREFEITURA. Parágrafo terceiro:** A **DETENTORA DA ATA** poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

7ª-DAS SANÇÕES - Pelo descumprimento das condições estabelecidas no presente instrumento, a **DETENTORA DA ATA** ficará sujeita às seguintes penalidades:

I) Advertência;

II) Pelo atraso injustificado no fornecimento do(s) item(ns) registrado(s):

a) até 30(trinta) dias, multa de 1%(um por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso;

b) superior a 30(trinta) dias, multa de 2%(dois por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso.

III) Pela inexecuça o total ou parcial da Ata de Registro de Preços ou do contrato dela decorrente, multa de 20%, calculada sobre o valor total ou parcial da obrigaça o na o cumprida, ou multa correspondente a diferença de preço decorrente de nova licitaça o para o mesmo fim.

Parágrafo primeiro: As multas serão descontadas dos pagamentos contratuais ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.

Parágrafo segundo: A inexecuça o total ou parcial do contrato decorrente da Ata de Registro de Preços ensejara a sua rescisa o unilateral, com as conseque ncias previstas em lei, reconhecendo a **DETENTORA DA ATA** os direitos da Prefeitura.

Parágrafo terceiro: As multas moratória e rescisória que serão cobradas cumulativamente, serão descontadas dos pagamentos ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.

Parágrafo quarto: A aplicação das multas moratória e rescisória, não impede a aplicação das demais penalidades previstas na legislação que regulamenta o presente Instrumento, às quais, desde já, se sujeita a **DETENTORA DA ATA**, como a cobrança de perdas e danos que a **PREFEITURA** venha a sofrer em face da inexecução parcial ou total Da ata.

Parágrafo quinto: Para todos os fins de direito, a multa moratória incidirá a partir da data que o objeto deveria ter sido entregue. O recebimento provisório do objeto suspende a mora, voltando, entretanto, a incidir a mesma, a partir da data da comunicação de sua rejeição à **DETENTORA DA ATA**, valendo os dias já corridos.

Parágrafo sexto: Ficará a **DETENTORA DA ATA** impedida de licitar e contratar com a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO** pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, caso ela venha praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, sem prejuízo das disposições contidas nos artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, que não conflitem com aquele. **Parágrafo sétimo:** Será propiciada a **DETENTORA DA ATA**, antes da imposição das penalidades elencadas nesta cláusula, o direito ao contraditório e à ampla defesa.

Parágrafo oitavo: As aplicações das sanções estabelecidas neste instrumento são de competência exclusiva da Senhora Prefeita Municipal.

Parágrafo nono: Penalidades a que se sujeita a **PREFEITURA**:

I) Sujeita-se, a **PREFEITURA** as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

8ª-DOS RECURSOS – As despesas decorrentes da execução desta Ata de Registro de Preços correrão por conta do seguinte crédito orçamentário:

ÓRGÃO - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO CEDRO

FUNCIONAL: 0501-082440002.2.070 - Gerenciamento e Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania

FUNCIONAL: 0501-082440031.2.075 - GESTÃO CADASTRO ÚNICO - IGD PBF

FUNCIONAL: 0501-082440032.2.076 - GESTÃO CADASTRO ÚNICO - PAIF/CRAS

FUNCIONAL: 0501-082440032.2.080 - GESTÃO DO PROGRAMA SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

FUNCIONAL: 0501-082440032.2.081 - GESTÃO DO SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO ESPECIALIZADO A FAMÍLIA E INDIVÍDUOS – PAEF/CREAS

FUNCIONAL: 0501-082430038.2.093 – PROGRAMA CRIANÇA FELIZ

NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.99 - MATERIAL DE CONSUMO

9ª-FUNDAMENTO LEGAL - Processo de Licitação – Modalidade **Pregão Eletrônico nº 03/2022 de maio de 2022**, devidamente homologada no **Processo de Licitação nº 03/2022** e Lei Federal nº 8.666/93 e as alterações promovidas pelas Leis nºs 8.883/94 e 9.648/98 e Emenda Constitucional nº 19(Reforma Administrativa), bem como demais Legislação de Direito Administrativo aplicáveis à espécie.

10ª-VINCULAÇÃO – A presente Ata de Registro de Preços está vinculada ao **Pregão Eletrônico nº 03/2022 de maio de 2022** e à proposta da **DETENTORA DA ATA,** fazendo parte integrante deste instrumento, como se transcrito estivessem literalmente.

11ª-DO FORO – Elegem as partes, com renúncia dos demais, por mais privilegiados que sejam, o foro da Comarca de CEDRO-PE, como o competente para dirimir as questões suscitadas da interpretação deste instrumento, do Edital ou da Proposta da **DETENTORA DA ATA.**

12ª-DA PUBLICAÇÃO – Cabera a **PREFEITURA** providenciar, por sua conta, a publicaça o do extrato da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, na imprensa oficial e dentro do prazo legal**.**

13ª-DAS DISPOSIÇÕES FINAIS – Caberá ao Departamento de Administração de Materiais e Licitações, promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.

Parágrafo primeiro: Constitui obrigação da **DETENTORA DA ATA** informar, no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública, não participante deste registro de preços, que venha manifestar o interesse em utilizar o presente Ajuste.

Parágrafo segundo: Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura do termo Aditivo a presente Ata de Registro de Preços.
Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** não se obriga a utilizar a presente Ata de Registro de Preços, se durante a sua vigência constatar que os preços registrados estiverem superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições.
Parágrafo quarto: A existência de preços registrados não obriga a **PREFEITURA** a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado a **DETENTORA DA ATA** a preferência de fornecimento em igualdade de condições.
Parágrafo quinto: A **DETENTORA DA ATA** obriga-se a manter, durante toda a execução da Ata em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas.

Cedro/PE, 27 de junho de 2022.

MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE
Prefeita Municipal De Cedro/PE

FRANCISCA MARIA DE LIMA
Secretária De Assistência Social E Cidadania

José Iresvan Araújo-ME
CNPJ Nº 02.860.611/0001-35
JULIANA BARRETO DOS SANTOS
RG: 99029190575 SSP/CE
CPF: 318.096.408-14

Publicado por:
Andréia de Carvalho Brito
Código Identificador:E546C159

PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO - COMISSÃO PERMANENTE DE DE LICITAÇÃO - CPL
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 025/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 025/2022
Pregão Eletrônico nº 012/2022
Processo Administrativo nº 013/2022
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para **AQUISIÇÃO DE JOGOS PEDAGÓGICOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS UNIDADES ESCOLARES DO CAMPO, JUNTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CEDRO PE.**
Aos 15 dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, nas dependências do Departamento de Administração de Materiais e Licitações, o **MUNICÍPIO DE CEDRO-PE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta cidade e comarca de Cedro, Estado de Pernambuco, na Rua Sete de Setembro, 68 – centro, inscrito no CNPJ/MF sob nº 12.424.026/0001-46, neste ato devidamente representado por sua Secretária de EDUCAÇÃO , a Sra. **MARIA DO SOCORRO DE SÁ ALVES BEZERRA,** através de seu órgão central de execução administrativa e financeira doravante denominado simplesmente **PREFEITURA**1**,** nos termos do art. 15 da Lei Federal n.º 8666/93 e suas alterações e do Decreto Municipal nº 3.062, de 27 de março de 2009, em face da classificação das propostas apresentadas no **PREGÃO ELETRÔNICO nº 012/2022**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, por deliberação do Pregoeiro, devidamente homologada, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa **HELDER SOUSA MELO EPP, CNPJ Nº 02.526.364.364/0001-35, inscrição estadual nº 0247346-16, estabelecida À RUA BOM JESUS, CENTRO, nº 37, na cidade NAZARÉ DA MATA , Estado de PERNAMBUCO, devidamente representada na forma do contrato social, pelo Sr°. HERDER SOUSA MELO**, **RG 2.791.102 SDS-PE e CPF: 404.065.804-30**, doravante denominada **DETENTORA DA ATA,** observadas as condições do Edital que rege o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem.
1ª-OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – A presente Ata tem por objeto o registro de preços para **AQUISIÇÃO DE JOGOS PEDAGÓGICOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS UNIDADES ESCOLARES DO CAMPO, JUNTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CEDRO PE**, conforme quantidades, especificações e preços contidos no **ANEXO I** deste instrumento.

ITEM:	DESCRIÇÃO DO ITEM:	UNID:	QUANT:	VALOR UNITÁRIO:	MARCA/MODELO:	VALOR TOTAL:
1	**Jogo de Dominó** - Adição 28 Peças, 3+ Anos, Multicor - MDF	CX	5	**R$32,90**	**CARLU**	**R$164,50**
2	**Jogo de Dominó 28 Peças** – Subtração - 3+ Anos, Multicor - MDF	CX	5	**R$33,00**	**CARLU**	**R$165,00**
3	**Jogo de Dominó – Multiplicação** - 28 peças de 7 x 3,5 cm (MDF)	CX	5	**R$33,00**	**CARLU**	**R$165,00**
4	**Jogo de Dominó – Divisão** - partir de 3 anos de idade. Contém 28 peças de 7 x 3cm, com imagens de operações matemáticas e seus resultados.	CX	5	**R$33,00**	**CARLU**	**R$165,00**
5	**Jogo da Memória, 3+ Anos**, 40 Peças , Color Multicolorido - MDF	CX	5	**R$56,90**	**CARLU**	**R$284,50**
6	**Jogo Alfabeto Silábico Educativo**, 4+ Anos, 150 Peças, Color Multicolorido.	CX	5	**R$104,00**	**CARLU**	**R$520,00**
7	**Tabuleiro de jogo** educacional alfanumérico sete em um.	CX	5	**R$138,00**	**CARLU**	**R$690,00**
8	**Quebra-Cabeça, 4+ Anos**, 18 Peças, Color Multicolorido	CX	5	**R$71,00**	**CARLU**	**R$355,00**
9	**Tapete Alfanumérico Pequeno** Eva 36 Peças Embalagem com Zíper , Multicor	PC	5	**R$262,00**	**CARLU**	**R$1.310,00**
10	Brincando com As Letras 173 Peças - Pote	Pote	5	**R$111,90**	**CARLU**	**R$559,50**

11	**Fantoches De Animais Selvagens** Com 7 Personagens Em Feltro	PC	5	**R$309,00**	**CARLU**	**R$1.545,00**
12	**Quebra-Cabeça - Mapa do Brasil** - 100 Peças – E.V.A	PC	5	**R$65,00**	**CARLU**	**R$325,00**
13	**Box Monteiro Lobato** - 4 Volumes: As Aventuras no Sítio do Picapau Amarelo	KIT	5	**R$172,00**	**LAFONTE**	**R$860,00**
14	**Kit Clássicos De Sempre + Clássicos De Ouro** – 20 histórias diferentes	PC	5	**R$56,00**	**TODO LIVRO**	**R$280,00**
15	**Histórias Encantadas** - Kit Com 10 Livros - 2 Hist. Por Livro	PC	5	**R$46,90**	**TODO LIVRO**	**R$234,50**
16	**Coleção História do Brasil em quadrinhos**	PC	5	**R$145,00**	**EUROPA**	**R$725,00**
17	**Coleção Sentimentos e Emoções**	CX	5	**R$136,90**	**PÉ DA LETRA**	**R$684,50**
18	**Dona palavra - coleção isto e aquilo** - FTD (Paradidáticos)	PC	5	**R$115,00**	**FTD**	**R$575,00**
19	**Box Turma da Mônica Clássicos de Ouro,** kit encantador reúne 32 fábulas e contos clássicos consagrados há gerações por todo o mundo. As histórias – interpretadas pelos queridos personagens da turma da mônica.	PC	5	**R$155,00**	**GIRASSOL**	**R$775,00**
TOTAL:						**R$10.382,50**

Parágrafo primeiro: A DETENTORA DA ATA deverá entregar o objeto em conformidade com os padrões e normas aplicadas à espécie, responsabilizando-se integralmente pela qualidade do mesmo.
Parágrafo segundo: A PREFEITURA se reserva no direito de recusar objeto que não esteja dentro das normas e dos padrões exigidos e aplicados ao mesmo, respondendo a **DETENTORA DA ATA** integralmente, pelo custo de suas substituições, tantas vezes quantas necessárias forem e apontarem a fiscalização da **PREFEITURA.**
Parágrafo terceiro: A DETENTORA DA ATA se responsabiliza, também, por todos os custos, diretos e indiretos, incidentes e apurados na hipótese da incidência do previsto no parágrafo anterior desta ata de registro de preços.
2ª-DA GARANTIA - A DETENTORA DA ATA garantirá a qualidade dos produtos pelo período de validade, atestado pelo produtor, a contar da data da entrega à **PREFEITURA**, ressalvados os casos em que prazo maior seja estabelecido por lei, pelo próprio fornecedor ou por indicação nas condições específicas do objeto. Aos produtos que não constar a validade atestada pelo produtor, a **DETENTORA DA ATA** garantirá sua qualidade, no mínimo pelo período de 12 (doze) meses a contar da data de entrega do(s) produto(s).
3ª-DA VALIDADE DA ATA E VIGÊNCIA DO CONTRATO - O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de **12 (doze) meses** a contar de sua assinatura.
Parágrafo único: O(s) contrato(s) decorrente(s) da presente Ata de Registro de Preços terá(ão) vigência de até **12 (doze) meses**.
4ª-DOS PREÇOS, DA CONDIÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO, DA RECOMPOSIÇÃO DOS PREÇOS – Os preços registrados, as especificações dos materiais, os quantitativos, as marcas, são aqueles constantes do **Anexo I** desta Ata.
Parágrafo primeiro: Nos preços constantes do **Anexo I** estão embutidos transporte, carga e descarga do objeto, impostos, taxas, emolumentos legais, insumos e demais encargos, inclusive previdenciários e trabalhistas, que possam vir a gravá-los, sendo de inteira responsabilidade da **DETENTORA DA ATA** a quitação destes.
Parágrafo segundo: A PREFEITURA realizará o pagamento do objeto de acordo com as quantidades entregues em até **30(trinta) dias corridos, contados da data de apresentação da(s) Nota(s) Fiscal(is)/Fatura(s)**, se de acordo com o solicitado e em conformidade com a Ata.
Parágrafo terceiro: Somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.
Parágrafo quarto: Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da **DETENTORA DA ATA** e a retribuição do Município do Cedro para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando **a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro ou Contrato dela decorrente, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados. Parágrafo quinto:** Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.
Parágrafo sexto: Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços registrados dos produtos sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço registrado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.
Parágrafo sétimo: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **DETENTORA DA ATA**, esta deverá demonstrar **a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da presente Ata ou contrato dela decorrente, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente à majoração dos preços**, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.
Parágrafo oitavo: Caso a **DETENTORA DA ATA** seja fabricante do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela decorrente, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços.
Parágrafo nono: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **PREFEITURA**, esta deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em prejuízo da Municipalidade.
Parágrafo décimo: Fica facultado à **PREFEITURA**, realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos parágrafos anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pela **DETENTORA DA ATA.**
Parágrafo décimo primeiro: Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a **DETENTORA DA ATA** não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

Parágrafo décimo segundo: A **DETENTORA DA ATA**, quando autorizada a revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão.

5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO – A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO**, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados a partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.

Parágrafo primeiro: A entrega do(s) item(ns) registrado(s), devera ser feita por conta e risco da **DETENTORA DA ATA**, no Almoxarifado Municipal de Cedro-PE, localizado na Rua Sete de Setembro,68– centro, CEDRO-PE, ou no(s) local(is) que venha(m) a ser indicado(s) na autorizaça o de fornecimento, no hora rio de segunda a sexta-feira, das 08:00 a s 13:00 horas., exceto nos feriados na forma prevista no caput desta cla usula, sendo **o transporte e descarga por conta da empresa detentora da ata de registro de preços.**

Parágrafo segundo: Serão obedecidos os seguintes critérios para o recebimento do objeto:

I)O(s) item(ns) registrado(s) sera (a o) recebido(s) provisoriamente, para confere ncia e fiscalizaça o de sua qualidade e conformidade com a proposta da **DETENTORA DA ATA** e o presente Edital, podendo, a **PREFEITURA**, em seu exclusivo entendimento, determinar a realizaça o de testes, ensaios e demais provas aptas a comprovar qualidade, resiste ncia e obedie ncia a s normas te cnicas oficiais, correndo o custo destes por conta da **DETENTORA DA ATA**;

II)Só será recebido definitivamente o objeto que estiver de acordo com as especificações técnicas, superando a fase de fiscalização;

III) Considera-se definitivamente recebido o objeto se, no prazo de 15 (quinze) dias, inclusive, após o recebimento provisório, à **PREFEITURA** não houver se manifestado quanto à recusa do mesmo;

IV)O objeto retido na fiscalização será rejeitado e devolvido, correndo às expensas da **DETENTORA DA ATA** o custo das providências quanto à sua retirada e substituição em prazo fixado pela **PREFEITURA**, sendo que, no bem substituído, será realizada a mesma fiscalização prevista no inciso I;

V)O uso pela **PREFEITURA** de parte do objeto ou de sua totalidade antes de ocorrido o prazo para recebimento definitivo, por razões de seu exclusivo interesse e necessidade, não importará na assertiva de que a **PREFEITURA** efetuou o recebimento definitivo e nem exonerará a **DETENTORA DA ATA** das obrigações de reparar danos eventuais ocorridos pelo uso do referido objeto;

VI)A recusa do objeto no processo de fiscalização, ou o envio deste para análise, interrompe o prazo de pagamento, voltando a correr, em sua totalidade, a partir da data em que o mesmo for substituído ou tiver sido aprovado pelos testes realizados, ocorrendo tal interrupção tantas vezes quantas forem recusado o objeto no recebimento provisório e houver a necessidade de sua substituição;

VII)O recebimento definitivo não implica na falta de responsabilização da **DETENTORA DA ATA** pelos prejuízos que o objeto fornecido venha causar a **PREFEITURA,** tendo em vista que os testes e demais provas são realizadas sobre amostras dos materiais e não possibilitam a certeza absoluta que todo o lote fornecido esteja em consonância com as normas técnicas oficiais.

Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** se reserva o direito de proibir, rejeitar, vedar e outras providências mais adotar para perfeita execução da Ata ou contrato dela decorrente, arcando a **DETENTORA DA ATA** com todos os ônus decorrentes da atividade fiscalizadora da **PREFEITURA**.

Parágrafo quarto: O recebimento pela **PREFEITURA,** provisório ou definitivo do objeto, não exclui ou isenta a **DETENTORA DA ATA** da responsabilidade civil prevista no Código Civil Brasileiro, no Código de Defesa do Consumidor e demais legislações correlatas, que perdurará pelo prazo e nas condições fixadas na lei.

6ª-DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - A **DETENTORA DA ATA** terá seu registro cancelado quando:

a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente ou não assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa aceitável;

c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

d) tiver presentes razões de interesse público;

e) for decretada sua falência ou ocorrer à instauração de insolvência civil;

f) ocorrer à dissolução da sociedade;

g) ocorrer alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução da ata de registro de preços; e,

h) sem justa causa e prévia comunicação a **PREFEITURA**, paralisar o fornecimento.

Parágrafo primeiro: O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho do senhor Prefeito Municipal.

Parágrafo segundo: O cancelamento do registro poderá ainda ocorrer em caso de atraso superior a 90 (noventa) dias do pagamento devido pela **PREFEITURA**, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado a **DETENTORA DA ATA** o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação, caso em que sua decisão deverá ser comunicada por escrito a **PREFEITURA.**

Parágrafo terceiro: A **DETENTORA DA ATA** poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

7ª-DAS SANÇÕES - Pelo descumprimento das condições estabelecidas no presente instrumento, a **DETENTORA DA ATA** ficará sujeita às seguintes penalidades:

I) Advertência; II) Pelo atraso injustificado no fornecimento do(s) item(ns) registrado(s):

a) até 30(trinta) dias, multa de 1%(um por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso;

b) superior a 30(trinta) dias, multa de 2%(dois por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso.

III) Pela inexecuça o total ou parcial da Ata de Registro de Preços ou do contrato dela decorrente, multa de 20%, calculada sobre o valor total ou parcial da obrigaça o na o cumprida, ou multa correspondente a diferença de preço decorrente de nova licitaça o para o mesmo fim.

Parágrafo primeiro: As multas serão descontadas dos pagamentos contratuais ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.

Parágrafo segundo: A inexecuça o total ou parcial do contrato decorrente da Ata de Registro de Preços ensejara a sua rescisa o unilateral, com as conseque ncias previstas em lei, reconhecendo a **DETENTORA DA ATA** os direitos da Prefeitura.

Parágrafo terceiro: As multas moratória e rescisória que serão cobradas cumulativamente, serão descontadas dos pagamentos ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.

Parágrafo quarto: A aplicação das multas moratória e rescisória, não impede a aplicação das demais penalidades previstas na legislação que regulamenta o presente Instrumento, às quais, desde já, se sujeita a **DETENTORA DA ATA**, como a cobrança de perdas e danos que a **PREFEITURA** venha a sofrer em face da inexecução parcial ou total Da ata.

Parágrafo quinto: Para todos os fins de direito, a multa moratória incidirá a partir da data que o objeto deveria ter sido entregue. O recebimento provisório do objeto suspende a mora, voltando, entretanto, a incidir a mesma, a partir da data da comunicação de sua rejeição à **DETENTORA DA ATA**, valendo os dias já corridos.

Parágrafo sexto: Ficará a **DETENTORA DA ATA** impedida de licitar e contratar com a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO** pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, caso ela venha praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, sem prejuízo das disposições contidas nos artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, que não conflitem com aquele.
Parágrafo sétimo: Será propiciada a **DETENTORA DA ATA**, antes da imposição das penalidades elencadas nesta cláusula, o direito ao contraditório e à ampla defesa.
Parágrafo oitavo: As aplicações das sanções estabelecidas neste instrumento são de competência exclusiva do Senhor Prefeito Municipal.
Parágrafo nono: Penalidades a que se sujeita a **PREFEITURA**:
I)Sujeita-se, a **PREFEITURA** as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.
8ª-DOS RECURSOS – As despesas decorrentes da execução desta Ata de Registro de Preços correrão por conta do seguinte crédito orçamentário:

121220002.2.030 - GERENCIAMENTO E MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
FUNCIONAL: 0301-1236140039.2.037 – PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE
FUNCIONAL: 0301-123610040.2.040 - GERENCIAMENTO E MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL 30%
NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.99 - MATERIAL DE CONSUMO
FICHAS: 279/ 313/335

9ª-FUNDAMENTO LEGAL - Processo de Licitação – Modalidade **Pregão Eletrônico nº 012/2022 de JUNHO de 2022**, devidamente homologada no **Processo de Licitação nº013/2022** e Lei Federal nº 8.666/93 e as alterações promovidas pelas Leis nºs 8.883/94 e 9.648/98 e Emenda Constitucional nº 19(Reforma Administrativa), bem como demais Legislação de Direito Administrativo aplicáveis à espécie.
10ª-VINCULAÇÃO – A presente Ata de Registro de Preços está vinculada ao **Pregão Eletrônico nº 012/2022 de JUNHO de 2022** e à proposta da **DETENTORA DA ATA,** fazendo parte integrante deste instrumento, como se transcrito estivessem literalmente.
11ª-DO FORO – Elegem as partes, com renúncia dos demais, por mais privilegiados que sejam, o foro da Comarca de Cedro-PE, como o competente para dirimir as questões suscitadas da interpretação deste instrumento, do Edital ou da Proposta da **DETENTORA DA ATA.**
12ª-DA PUBLICAÇÃO – Cabera a **PREFEITURA** providenciar, por sua conta, a publicaça o do extrato da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, na imprensa oficial e dentro do prazo legal**.**
13ª-DAS DISPOSIÇÕES FINAIS – Caberá ao Departamento de Administração de Materiais e Licitações, promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.
Parágrafo primeiro: Constitui obrigação da **DETENTORA DA ATA** informar, no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública, não participante deste registro de preços, que venha manifestar o interesse em utilizar o presente Ajuste.
Parágrafo segundo: Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura do termo Aditivo a presente Ata de Registro de Preços.
Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** não se obriga a utilizar a presente Ata de Registro de Preços, se durante a sua vigência constatar que os preços registrados estiverem superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições.
Parágrafo quarto: A existência de preços registrados não obriga a **PREFEITURA** a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado a **DETENTORA DA ATA** a preferência de fornecimento em igualdade de condições.
Parágrafo quinto: A **DETENTORA DA ATA** obriga-se a manter, durante toda a execução da Ata em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas.

Cedro-PE, **15 de junho 2022.**

Município De Cedro
MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE
Prefeita

MARIA DO SOCORRO DE SÁ ALVES
Bezerra Secretária De Educação
Portaria De Nomeação N° 006/2021
Herder Sousa Melo EPP

CNPJ: 02.526.364/0001-35
Empresa Licitante
HERDER SOUSA MELO
RG 2.791.102 SDS-PE
CPF: 404.065.804-30

Publicado por:
Andréia de Carvalho Brito
Código Identificador:08C0219F

PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO - COMISSÃO PERMANENTE DE DE LICITAÇÃO - CPL
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 002/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 002/2022
PREGÃO ELETRÔNICO nº 002/2022
Processo nº 002/2022
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para **Contratação de empresa especializada para fornecimento de forma parcelada de gêneros alimentícios, para atender as necessidades da Secretaria de Assistência Social e Cidadania e Projetos Sociais do Município de Cedro-PE.**

Aos vinte e sete dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, nas dependências do Departamento de Administração de Materiais e Licitações, o **MUNICÍPIO DE CEDRO-PE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta cidade e comarca de CEDRO, Estado de Pernambuco, na Rua Sete de Setembro, 68 – centro, inscrito no CNPJ/MF sob nº 12.424.026/0001-46, neste ato devidamente representado por sua Prefeita Municipal, a Srª. **MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE,** através de seu órgão central de execução administrativa e financeira doravante

denominado simplesmente **PREFEITURA**1**,** nos termos do art. 15 da Lei Federal n.º 8666/93 e suas alterações e do Decreto Municipal nº 3.062, de 27 de março de 2009, em face da classificação das propostas apresentadas no **PREGÃO ELETRÔNICO nº 02/2022**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, por deliberação do Pregoeiro, devidamente homologada, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa **EVANDRO DOS SANTOS SILVA FEIRANTE EIRELI , CNPJ**
Nº 09.061.057/0001-75, inscrição estadual **nº26600156232 ,** estabelecida à **Rua Projetada 06, nº 165 – BAIRRO: Augusto de Alencar Sampaio na cidade de Salgueiro- PE,** devidamente representado na forma do contrato social pelo seu representante legal **Sr. Evandro dos Santos Silva, portador do RG n.º 5465106 SSP/PE, e do CPF de n.º 007.713.814-76**, doravante denominada **DETENTORA DA ATA,** observadas as condições do Edital que rege o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem.

1ª-OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – A presente Ata tem por objeto o registro de preços para **Contratação de empresa especializada para fornecimento de forma parcelada de gêneros alimentícios, para atender as necessidades da Secretaria de Assistência Social e Cidadania e Projetos Sociais do Município de Cedro-PE**, conforme quantidades, especificações e preços contidos no planilha abaixo:

ITEM:	DESCRIÇÃO DO ITEM:	UNID:	QUANT:	VALOR UNIT.:	MARCA/MODELO:	VALOR TOTAL:
1	**Abacate**, firme, integras, sem manchas, batidas e esfolies, cor uniforme.	KG	144	R$7,75	CEASA	R$1.116,00
2	**Abacaxi** cru, médio amadurecimento, firmes, íntegros, sem manchas, batidas e escolões, cor uniforme.	UNID.	144	R$6,63	CEASA	R$954,72
3	**Abóbora** firmes, íntegras.	KG	72	R$5,80	CEASA	R$417,60
4	**Achocolatado** em embalagens plásticas 1 L resistentes e sem danificações. Leite integral reconstituído, açúcar, soro de leite em pó, cacau em pó, gordura vegetal hidrogenada, extrato de malte, sal, vitamina (C,PP,E,B6,B2,B1 e A), espessam-te: goma guar. e carragena, estabilizantes: mono e diglicerídios, citrato de sódio e lecitin.	UNID	520	R$6,50	VALE	R$3.380,00
5	**Achocolatado em pó** pacote com 400g, que deve conter a data de fabricação e validade do produto com no máximo 30 dias de fabricação.	UNID	520	R$5,00	ITALAC	R$2.600,00
6	**Achocolatado líquido,** pronto para beber, com Actigen E, composto de leite reconstituído. Embalagens Tetra Pack individuais de 200 ml, reembaladas em caixa de papelão vedadas. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, data de validade, quantidade de produto e atender as exigências do ministério da agricultura e DIPOA e do regulamento da inspeção industrial e sanitária de produtos de origem animal. Prazo de validade mínimo de 6 meses a partir data de entrega.	UNID	520	R$2,25	PIRAKIDS	R$1.170,00
7	**Açúcar Cristal Refinado** - embalagens de 1 KG integras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto no mínimo 10 meses de validade.	KG	870	R$4,50	AGUAZUL	R$3.915,00
8	**Adoçante** com 200ml ,sem amassos ou vazamentos e que deve conter data de fabricação e validade do produto com no máximo 30 dias de fabricação.	UNID	72	R$5,10	SODIO	R$367,20
9	**Água mineral** embalagem de 500 ml sem amassos ouvazamentos equedeveconterdatade fabricação e validade do produto com no máximo 30 dias de fabricação.	UNID	400	R$2,35	CEASA	R$940,00
10	**Alface**, lisa, crua, íntegras e frescas	UNID.	144	R$3,78	CEASA	R$544,32
11	**Alho,** cru, firmes e íntegros tipo nº 5	KG	150	R$29,70	MULTIFRIO	R$4.455,00
12	**Amido de Milho,** embalagem de 500g integras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	UNID.	144	R$5,50	KIMIMO	R$792,00
13	**Arroz, tipo 1,embalagens** de 1 KG integras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade, produto no mínimo 10 meses de validade.	KG	1460	R$4,50	KIARROZ	R$6.570,00
14	**Aveia em flocos**, embalagem de 400g acondicionadas em caixa de papelão. íntegras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	UNID	200	R$10,00	NATURALE	R$2.000,00
15	**Azeite de Oliva** extra virgem lata 500 ml sem amassos ou ferrugens e que deve conter data de fabricaçãoevalidade do produtocom nomáximo30 dias de fabricação.	UNID	75	R$22,00	GOMES DA COSTA	R$1.650,00
16	**Banana prata**, crua, médio amadurecimento, sem manchas graúdas ou Pacovan	DUZIA	288	R$6,88	CEASA	R$1.981,44
17	**Batata doce,** crua, nova, graúdas, firmes e sem manchas	KG	144	R$11,20	CEASA	R$1.612,80
18	**Batata inglesa**, crua, novas, graúdas, firmes e sem manchas	KG	220	R$11,43	CEASA	R$2.514,60
19	**Beterraba crua**, firmes e íntegras	KG	220	R$8,93	CEASA	R$1.964,60
20	**Biscoito doce**, embalagem dupla proteção de 400g , íntegras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	PCT	1020	R$4,50	VITAMASSA	R$4.590,00
21	**Biscoito salgados,** embalagem dupla proteção de 400 g, íntegras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	PCT	1020	R$4,50	VITAMASSA	R$4.590,00
22	**Café, pó**, torrado pacote com 250g embalagens integras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade, produto com no máximo 30 dias de fabricação.	PCT	670	R$8,00	PALACIO	R$5.360,00
23	**Caldo de galinha,** embalagens de 19gr, integras e resistentes que pode conter a data de fabricação e validade do produto.	UNID	320	R$0,60	ARISCO	R$192,00
24	**Carne bovina** de 1ª in natura sem tempero , embalagens íntegras e resistentes.	KG	320	R$38,00	FRIBOI	R$12.160,00
25	**Carne de Charque**	KG	137	R$37,00	FRINESA	R$5.069,00
26	**Carne moída sem** gordura de 1ª in natura sem tempero , embalagens íntegras e resistentes.	KG	1000	R$28,00	FRIBOI	R$28.000,00
27	**Cebola crua**, firmes e íntegras	KG	180	R$9,33	CEASA	R$1.679,40
28	**Cebolinha**- cheiro Verde, Novo, íntegro, boa qualidade, Apresentando grau de maturação que permite suportar manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo.	MOLHO	144	R$5,48	CEASA	R$789,12
29	**Cenoura crua**, sem folhas, tamanho médio, firmes, íntegras e sem manchas	KG	220	R$16,23	CEASA	R$3.570,60
30	**Chuchu cru**, firme, sem manchas e sem brotos	UNID.	144	R$4,63	CEASA	R$666,72
31	**Coentro**, folhas desidratadas, frescos, íntegros e firmes	MOLHO	170	R$2,85	CEASA	R$484,50
32	**Coloral,** embalagens de 100gr, íntegras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto	PCT	480	R$0,90	NORDESTINO	R$432,00
33	**Cominh**o, embalagens de 100 gr, íntegras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto	PCT	380	R$2,15	NORDESTINO	R$817,00
34	**Costela bovina** innatura semtempero, embalagens íntegras e resistentes.	KG	300	R$23,00	FRIBOI	R$6.900,00
35	**Coxa defrango**sem tempero, embalagensíntegras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	KG	1350	R$13,90	FRIATO	R$18.765,00
36	**Creme de leite**, embalagens com 200g e 20% de gordura .	UNID	384	R$2,70	MOCOCA	R$1.036,80
38	**Erva para chá** camomila pacote de 10gr.	PCT	440	R$4,48	MARATA	R$1.971,20
39	**Erva para chá** Endro pacote de 10gr.	PCT	440	R$4,93	MARATA	R$2.169,20
40	**Erva para chá** erva doce, infusão 5% pacote de 10gr.	PCT	440	R$4,90	MARATA	R$2.156,00
41	**Ervilha em conserva** , enlatada, drenada embalagens de 300g, sem amassos ou ferrugens e que deve conter data de fabricação e validade do produto com no máximo 30 dias de fabricação.	UNID	216	R$2,90	FUJINE	R$626,40
48	**Feijão Verde**, cru, firme, integro, sem mancha com médio amadurecimento.	KG	144	R$9,85	CEASA	R$1.418,40
51	**Flocos de milho** preá cozido com 500 g, 100% natural	UNID	1520	R$1,80	COLIBRI	R$2.736,00
52	**Frango** sem tempero embalagens íntegras e resistentes.	KG	730	R$11,50	FRANGO DOURADO	R$8.395,00
53	**Goiaba vermelha**, médio amadurecimento, firmas, íntegros, sem manchas, batidas e escolões, cor uniforme	KG	280	R$9,28	CEASA	R$2.598,40
54	**Jerimum** firme e sem manchas	KG	144	R$10,98	CEASA	R$1.581,12
55	**Laranja pera,** crua, médio amadurecimento, firmes, íntegros, sem manchas, batidas e escolões. Cor uniforme.	UNID.	216	R$4,25	CEASA	R$918,00
56	**Leite Desnatado** embalagem, lata de 400 gramas, integras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	UNID.	216	R$18,95	GLORIA	R$4.093,20
57	**Leite Instantâneo,** embalagem, lata de 400 gramas, integras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	UNID.	216	R$19,05	NESTLE	R$4.114,80
58	**Leite Condensado,** embalagens de 395gr	UNID	230	R$5,50	HABITUS	R$1.265,00
59	**Leite de caixa,** embalagem de 1 litro, integras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	UNID	216	R$5,00	BETANIA	R$1.080,00
60	**Leite,** integral, pó pacto com 200g.	PCT	1280	R$6,50	PIRACANJUBA	R$8.320,00
61	**Limão novo**, íntegro, livre de sujidades, boa qualidade. Apresentando grau de maturação que permite suportar manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo, deacordo com aResolução 12/78 da CNNPA	KG	144	R$2,60	CEASA	R$374,40
62	**Linguiça frango**, embalagensíntegrase resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	KG	360	R$17,00	NATO	R$6.120,00
63	**Linguiça toscana**, embalagens íntegras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	KG	360	R$18,00	NATO	R$6.480,00
64	**Maçã fugi**, crua médio amadurecimento, firmes, íntegros, sem manchas, batidas e escolões. Cor uniforme	UNID.	840	R$7,75	CEASA	R$6.510,00
65	**Macarrão, tipo Espaguete**, embalagens com 500g que deverá estar impresso o selo de qualidade da ABIMA (Associação Brasileira de Indústria de Massas Alimentícias).	PCT	1120	R$2,90	BONSABOR	R$3.248,00
66	**Maionese,** industrializada, tradicional com ovos com 250 g em vidro sem vazamento e que deve conterdatade fabricaçãoevalidadedo produtocom no máximo 30 dias de fabricação.	POTE	110	R$3,90	MARIA	R$429,00

67	**Mamão formosa**, cru, médio amadurecimento, firmes, íntegros, sem manchas, batidas e escolões, cor uniforme	KG	**216**	**R$4,25**	**CEASA**	**R$918,00**
68	**Mandioca crua(macaxeira)** tamanho médio, sem sujidades na casca, firmes, íntegras e com características uniformes	KG	**144**	**R$5,25**	**CEASA**	**R$756,00**
69	**Manga,** Haden, crua, médio amadurecimento, firmes, íntegros, sem batidas e escolões e manchas	UNID.	**390**	**R$5,50**	**CEASA**	**R$2.145,00**
70	**Maracujá,** cruz, médio amadurecimento, firmes, íntegros, sem manchas, batidas e escolões, cor uniforme	UNID.	**360**	**R$6,48**	**CEASA**	**R$2.332,80**
71	**Margarina cremosa**, com óleo hidrogenado, embalagens de 500g, íntegras, resistentes, sem amassos e que pode conter data de fabricação e validade do produto com no máximo 30 dias de fabricação.	UNID	**370**	**R$7,00**	**PRIMOR**	**R$2.590,00**
72	**Melancia,** integra, firme, cor uniforme.	KG	**144**	**R$3,75**	**CEASA**	**R$540,00**
73	**Melão cru**, médio amadurecimento, firmes, íntegros, sem manchas, batidas e escolões, cor uniforme	KG	**216**	**R$6,00**	**CEASA**	**R$1.296,00**
74	**Milho de Pipoca**	PCT	**180**	**R$3,30**	**TODO BOM**	**R$594,00**
75	**Milho em grão** (seco) p/ mugunzá embalagem com 500g , que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	PCT	**180**	**R$2,50**	**TODO BOM**	**R$450,00**
76	**Milho verde em conserva** , enlatado, drenado lata 300 g (peso drenado) sem amassos ou ferrugens, que deve conter data de fabricação e validade do produto com no máximo 30 dias de fabricação.	UNID	**280**	**R$2,90**	**PREDILETA**	**R$812,00**
77	**Molho Inglês** embalagem com 150 ml em vidro semvazamentoequedeveconter datadefabricação e validade, produto com no máximo 30 dias de fabricação.	UNID	**72**	**R$3,50**	**MARATA**	**R$252,00**
78	**Mortadela de frango** , embalagens íntegras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	KG	**180**	**R$10,50**	**FRIATO**	**R$1.890,00**
79	**Mortadela mista** , embalagens íntegras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	KG	**105**	**R$10,50**	**FRIATO**	**R$1.102,50**
80	**Mussarela** , embalagens íntegras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	KG	**90**	**R$38,00**	**BOM LEITE**	**R$3.420,00**
81	**Óleodesoja**refinado,semcolesterolembalagemde 900 ml sem amassos ou vazamento e que deve conter data de fabricação e validade do produto.	UNID	**170**	**R$12,90**	**ABC**	**R$2.193,00**
82	**Ovos** íntegros (sem rachaduras) e sem sujidades na casca -embalagens de 30unidades (bandeja)conter classificação e validade com no máximo 5 dias	BANDEJA	**550**	**R$17,50**	**MACAPA**	**R$9.625,00**
83	**Peitodefrango** semtempero, embalagensíntegras e resistentes.	KG	**900**	**R$16,50**	**FRANGO DOURADO**	**R$14.850,00**
84	**Pimenta do Reino,** embalagens de 100 gr, íntegras e resistentes, com data de fabricação e validade do produto.	PCT	**420**	**R$2,10**	**NORDESTINO**	**R$882,00**
85	**Pimentão verde**, cru, íntegros, firmes e graúdos	UNID.	**276**	**R$5,75**	**CEASA**	**R$1.587,00**
86	**Pimentinha**, verde, cru, íntegros, firmes e graúdos	KG	**200**	**R$7,25**	**CEASA**	**R$1.450,00**
87	**Presunto bovino**, embalagens íntegras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	KG	**90**	**R$29,50**	**ESTRELA**	**R$2.655,00**
88	**Proteína de Soja**, embalagens de 400g, íntegras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade.	UNID	**216**	**R$4,50**	**SUPRESOY**	**R$972,00**
89	**Queijo pasteurizado,** embalagens íntegras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	KG	**60**	**R$28,90**	**LETA**	**R$1.734,00**
90	**Refrigerante de cola, unidade** de 2 litros sem vazamento, produto que deve conter data de fabricação e validade do produto.	UNID	**770**	**R$8,50**	**INDAIA**	**R$6.545,00**
91	**Refrigerante de guaraná, unidade** de 2 litros sem vazamento, produto que deve conter data de fabricação e validade do produto.	UNID	**770**	**R$8,50**	**INDAIA**	**R$6.545,00**
93	**Repolho,** branco, cru, sem folhas verdes, íntegros, firmes e sem manchas	KG	**144**	**R$6,00**	**CEASA**	**R$864,00**
98	**Tangerinas**, integras, resistentes, sem manchas.	UNID.	**216**	**R$3,25**	**CEASA**	**R$702,00**
100	**Tomate**comsemente,cru,médio,amadurecimento, firmes, íntegros, sem manchas, batidas e escolões, cor uniforme	KG	**240**	**R$11,45**	**CEASA**	**R$2.748,00**
101	**Uvas ,** integras, resistentes, sem manchas.	KG	**144**	**R$14,00**	**CEASA**	**R$2.016,00**
102	**Vinagre** embalagem com 500ml, que deve conter a data de fabricação e validade, produto com no máximo 30 dias de fabricação.	UNID	**120**	**R$1,70**	**CEASA**	**R$204,00**
TOTAL:						**R$275.321,84**

Parágrafo primeiro: A DETENTORA DA ATA deverá entregar o objeto em conformidade com os padrões e normas aplicadas à espécie, responsabilizando-se integralmente pela qualidade do mesmo.

Parágrafo segundo: A PREFEITURA se reserva no direito de recusar objeto que não esteja dentro das normas e dos padrões exigidos e aplicados ao mesmo, respondendo a **DETENTORA DA ATA**, integralmente, pelo custo de suas substituições, tantas vezes quantas necessárias forem e apontarem a fiscalização da **PREFEITURA.**

Parágrafo terceiro: A DETENTORA DA ATA se responsabiliza, também, por todos os custos, diretos e indiretos, incidentes e apurados na hipótese da incidência do previsto no parágrafo anterior desta ata de registro de preços.

2ª-DA GARANTIA - A DETENTORA DA ATA garantirá a qualidade dos produtos pelo período de validade, atestado pelo produtor, a contar da data da entrega à **PREFEITURA**, ressalvados os casos em que prazo maior seja estabelecido por lei, pelo próprio fornecedor ou por indicação nas condições específicas do objeto. Aos produtos que não constar a validade atestada pelo produtor, a **DETENTORA DA ATA** garantirá sua qualidade, no mínimo pelo período de 12 (doze) meses a contar da data de entrega do(s) produto(s).

3ª-DA VALIDADE DA ATA E VIGÊNCIA DO CONTRATO - O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de **12(doze) meses** a contar de sua assinatura.

Parágrafo único: O(s) contrato(s) decorrente(s) da presente Ata de Registro de Preços terá(ão) vigência de até **06(seis) meses**.

4ª-DOS PREÇOS, DA CONDIÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO, DA RECOMPOSIÇÃO DOS PREÇOS – Os
preços registrados, as especificações dos materiais, os quantitativos, as marcas, são aqueles constantes do **Anexo I** desta Ata.

Parágrafo primeiro: Nos preços constantes do **Anexo I** estão embutidos transporte, carga e descarga do objeto, impostos, taxas, emolumentos legais, insumos e demais encargos, inclusive previdenciários e trabalhistas, que possam vir a gravá-los, sendo de inteira responsabilidade da **DETENTORA DA ATA** a quitação destes.

Parágrafo segundo: A PREFEITURA realizará o pagamento do objeto de acordo com as quantidades entregues em até **30(trinta) dias corridos, contados da data de apresentação da(s) Nota(s) Fiscal(is)/Fatura(s)**, se de acordo com o solicitado e em conformidade com a Ata.

Parágrafo terceiro: Somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

Parágrafo quarto: Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da **DETENTORA DA ATA** e a retribuição do Município da Estância Turística de CEDRO para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando **a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro ou Contrato dela decorrente, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados.**

Parágrafo quinto: Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

Parágrafo sexto: Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços registrados dos produtos sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço registrado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.

Parágrafo sétimo: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **DETENTORA DA ATA**, esta deverá demonstrar **a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da presente Ata ou contrato dela decorrente, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente à majoração dos preços**, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

Parágrafo oitavo: Caso a **DETENTORA DA ATA** seja fabricante do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela decorrente, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços.

Parágrafo nono: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **PREFEITURA**, esta deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em prejuízo da Municipalidade.

Parágrafo décimo: Fica facultado à **PREFEITURA**, realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos parágrafos anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pela **DETENTORA DA ATA.**

Parágrafo décimo primeiro: Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a **DETENTORA DA ATA** não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

Parágrafo décimo segundo: A **DETENTORA DA ATA**, quando autorizada a revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão.

5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO – A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados à partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.

5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO – A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO**, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados a partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.

Parágrafo primeiro: A entrega do(s) item(ns) registrado(s), devera´ ser feita por conta e risco da **DETENTORA DA ATA**, no Almoxarifado Municipal de CEDRO-PE, localizado na Rua Sete de Setembro, 68– centro, CEDRO-PE, ou no(s) local(is) que venha(m) a ser indicado(s) na autorizaça˜o de fornecimento, no hora´rio de segunda a sexta-feira, das 08:00 a`s 13:00 horas., exceto nos feriados na forma prevista no caput desta cla´usula, sendo **o transporte e descarga por conta da empresa detentora da ata de registro de preços.**

Parágrafo segundo: Serão obedecidos os seguintes critérios para o recebimento do objeto:

I) O(s) item(ns) registrado(s) sera´(a˜o) recebido(s) provisoriamente, para confere^ ncia e fiscalizaça˜o de sua qualidade e conformidade com a proposta da **DETENTORA DA ATA** e o presente Edital, podendo, a **PREFEITURA**, em seu exclusivo entendimento, determinar a realizaça˜o de testes, ensaios e demais provas aptas a comprovar qualidade, resiste^ ncia e obedie^ ncia a`s normas te´cnicas oficiais, correndo o custo destes por conta da **DETENTORA DA ATA**;

II) Só será recebido definitivamente o objeto que estiver de acordo com as especificações técnicas, superando a fase de fiscalização;

III) Considera-se definitivamente recebido o objeto se, no prazo de 15 (quinze) dias, inclusive, após o recebimento provisório, à **PREFEITURA** não houver se manifestado quanto à recusa do mesmo;

IV) O objeto retido na fiscalização será rejeitado e devolvido, correndo às expensas da **DETENTORA DA ATA** o custo das providências quanto à sua retirada e substituição em prazo fixado pela **PREFEITURA**, sendo que, no bem substituído, será realizada a mesma fiscalização prevista no inciso I;

V) O uso pela **PREFEITURA** de parte do objeto ou de sua totalidade antes de ocorrido o prazo para recebimento definitivo, por razões de seu exclusivo interesse e necessidade, não importará na assertiva de que a **PREFEITURA** efetuou o recebimento definitivo e nem exonerará a **DETENTORA DA ATA** das obrigações de reparar danos eventuais ocorridos pelo uso do referido objeto;

VI) A recusa do objeto no processo de fiscalização, ou o envio deste para análise, interrompe o prazo de pagamento, voltando a correr, em sua totalidade, a partir da data em que o mesmo for substituído ou tiver sido aprovado pelos testes realizados, ocorrendo tal interrupção tantas vezes quantas forem recusado o objeto no recebimento provisório e houver a necessidade de sua substituição;

VII) O recebimento definitivo não implica na falta de responsabilização da **DETENTORA DA ATA** pelos prejuízos que o objeto fornecido venha causar a **PREFEITURA,** tendo em vista que os testes e demais provas são realizadas sobre amostras dos materiais e não possibilitam a certeza absoluta que todo o lote fornecido esteja em consonância com as normas técnicas oficiais.

Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** se reserva o direito de proibir, rejeitar, vedar e outras providências mais adotar para perfeita execução da Ata ou contrato dela decorrente, arcando a **DETENTORA DA ATA** com todos os ônus decorrentes da atividade fiscalizadora da **PREFEITURA**.

Parágrafo quarto: O recebimento pela **PREFEITURA,** provisório ou definitivo do objeto, não exclui ou isenta a **DETENTORA DA ATA** da responsabilidade civil prevista no Código Civil Brasileiro, no Código de Defesa do Consumidor e demais legislações correlatas, que perdurará pelo prazo e nas condições fixadas na lei.

6ª-DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - A DETENTORA DA ATA terá seu registro cancelado quando:

a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente ou não assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa aceitável;

c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

d) tiver presentes razões de interesse público;

e) for decretada sua falência ou ocorrer à instauração de insolvência civil;

f) ocorrer à dissolução da sociedade;

g) ocorrer alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução da ata de registro de preços; e,

h) sem justa causa e prévia comunicação a **PREFEITURA**, paralisar o fornecimento.

Parágrafo primeiro: O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho do senhor Prefeito Municipal.

Parágrafo segundo: O cancelamento do registro poderá ainda ocorrer em caso de atraso superior a 90 (noventa) dias do pagamento devido pela **PREFEITURA**, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado a **DETENTORA DA ATA** o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação, caso em que sua decisão deverá ser comunicada por escrito a **PREFEITURA.**

Parágrafo terceiro: A **DETENTORA DA ATA** poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

7ª-DAS SANÇÕES - Pelo descumprimento das condições estabelecidas no presente instrumento, a **DETENTORA DA ATA** ficará sujeita às seguintes penalidades:

I) Advertência;

II) Pelo atraso injustificado no fornecimento do(s) item(ns) registrado(s):

a) até 30(trinta) dias, multa de 1%(um por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso;

b) superior a 30(trinta) dias, multa de 2%(dois por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso.

III) Pela inexecuça˜o total ou parcial da Ata de Registro de Preços ou do contrato dela decorrente, multa de 20%, calculada sobre o valor total ou parcial da obrigaça˜o na˜o cumprida, ou multa correspondente a` diferença de preço decorrente de nova licitaça˜o para o mesmo fim.

Parágrafo primeiro: As multas serão descontadas dos pagamentos contratuais ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.

Parágrafo segundo: A inexecuça˜o total ou parcial do contrato decorrente da Ata de Registro de Preços ensejara´ a sua rescisa˜o unilateral, com as conseque^ ncias previstas em lei, reconhecendo a **DETENTORA DA ATA** os direitos da Prefeitura.

Parágrafo terceiro: As multas moratória e rescisória que serão cobradas cumulativamente, serão descontadas dos pagamentos ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.

Parágrafo quarto: A aplicação das multas moratória e rescisória, não impede a aplicação das demais penalidades previstas na legislação que regulamenta o presente Instrumento, às quais, desde já, se sujeita a **DETENTORA DA ATA**, como a cobrança de perdas e danos que a **PREFEITURA** venha a sofrer em face da inexecução parcial ou total Da ata.

Parágrafo quinto: Para todos os fins de direito, a multa moratória incidirá a partir da data que o objeto deveria ter sido entregue. O recebimento provisório do objeto suspende a mora, voltando, entretanto, a incidir a mesma, a partir da data da comunicação de sua rejeição à **DETENTORA DA ATA**, valendo os dias já corridos.

Parágrafo sexto: Ficará a **DETENTORA DA ATA** impedida de licitar e contratar com a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO** pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, caso ela venha praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, sem prejuízo das disposições contidas nos artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, que não conflitem com aquele.

Parágrafo sétimo: Será propiciada a **DETENTORA DA ATA**, antes da imposição das penalidades elencadas nesta cláusula, o direito ao contraditório e à ampla defesa.

Parágrafo oitavo: As aplicações das sanções estabelecidas neste instrumento são de competência exclusiva da Senhora Prefeita Municipal.

Parágrafo nono: Penalidades a que se sujeita a **PREFEITURA**:

I)Sujeita-se, a **PREFEITURA** as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

8ª-DOS RECURSOS – As despesas decorrentes da execução desta Ata de Registro de Preços correrão por conta do seguinte crédito orçamentário:

ÓRGÃO - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO CEDRO
FUNCIONAL: 0501-082440002.2.070 - Gerenciamento e Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania
FUNCIONAL: 0501-082440031.2.075 - GESTÃO CADASTRO ÚNICO - IGD PBF
FUNCIONAL: 0501-082440032.2.076 - GESTÃO CADASTRO ÚNICO - PAIF/CRAS
FUNCIONAL: 0501-082440032.2.080 - GESTÃO DO PROGRAMA SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
FUNCIONAL: 0501-082440032.2.081 - GESTÃO DO SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO ESPECIALIZADO A FAMÍLIA E INDIVÍDUOS – PAEF/CREAS
FUNCIONAL: 0501-082430038.2.093 – PROGRAMA CRIANÇA FELIZ
NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.99 - MATERIAL DE CONSUMO

9ª-FUNDAMENTO LEGAL - Processo de Licitação – Modalidade **Pregão Eletrônico nº 02/2022 de maio de 2022**, devidamente homologada no **Processo de Licitação nº 02/2022** e Lei Federal nº 8.666/93 e as alterações promovidas pelas Leis nºs 8.883/94 e 9.648/98 e Emenda Constitucional nº 19(Reforma Administrativa), bem como demais Legislação de Direito Administrativo aplicáveis à espécie.

10ª-VINCULAÇÃO – A presente Ata de Registro de Preços está vinculada ao **Pregão Eletrônico nº 02/2022 de maio de 2022** e à proposta da **DETENTORA DA ATA,** fazendo parte integrante deste instrumento, como se transcrito estivessem literalmente.

11ª-DO FORO – Elegem as partes, com renúncia dos demais, por mais privilegiados que sejam, o foro da Comarca de CEDRO-PE, como o competente para dirimir as questões suscitadas da interpretação deste instrumento, do Edital ou da Proposta da **DETENTORA DA ATA.**

12ª-DA PUBLICAÇÃO – Cabera´ a **PREFEITURA** providenciar, por sua conta, a publicaça˜o do extrato da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, na imprensa oficial e dentro do prazo legal**.**

13ª-DAS DISPOSIÇÕES FINAIS – Caberá ao Departamento de Administração de Materiais e Licitações, promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.

Parágrafo primeiro: Constitui obrigação da **DETENTORA DA ATA** informar, no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública, não participante deste registro de preços, que venha manifestar o interesse em utilizar o presente Ajuste.

Parágrafo segundo: Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura do termo Aditivo a presente Ata de Registro de Preços.

Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** não se obriga a utilizar a presente Ata de Registro de Preços, se durante a sua vigência constatar que os preços registrados estiverem superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições.

Parágrafo quarto: A existência de preços registrados não obriga a **PREFEITURA** a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado a **DETENTORA DA ATA** a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Parágrafo quinto: A **DETENTORA DA ATA** obriga-se a manter, durante toda a execução da Ata em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas.

CEDRO-PE, 27 DE JUNHO DE 2022.

MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE
Prefeita Municipal De Cedro/PE

FRANCISCA MARIA DE LIMA
Secretária De Assistência Social E Cidadania

Evandro Dos Santos Silva Feirante EIRELI
CNPJ Nº 09.061.057/0001-75
EVANDRO DOS SANTOS SILVA
RG: 5465106 SSP/PE
CPF: 007.713.814-76

Publicado por:
Andréia de Carvalho Brito
Código Identificador:2D2E4F74

PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO - COMISSÃO PERMANENTE DE DE LICITAÇÃO - CPL
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 003/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 003/2022

PREGÃO ELETRÔNICO nº 002/2022
Processo nº 002/2022

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para **Contratação de empresa especializada para fornecimento de forma parcelada de gêneros alimentícios, para atender as necessidades da Secretaria de Assistência Social e Cidadania e Projetos Sociais do Município de Cedro-PE.**

Aos vinte e sete dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, nas dependências do Departamento de Administração de Materiais e Licitações, o **MUNICÍPIO DE CEDRO-PE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta cidade e comarca de CEDRO, Estado de Pernambuco, na Rua Sete de Setembro, 68 – centro, inscrito no CNPJ/MF sob nº 12.424.026/0001-46, neste ato devidamente representado por sua Prefeita Municipal, a Srª. **MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE,** através de seu órgão central de execução administrativa e financeira doravante denominado simplesmente **PREFEITURA**1**,** nos termos do art. 15 da Lei Federal n.º 8666/93 e suas alterações e do Decreto Municipal nº 3.062, de 27 de março de 2009, em face da classificação das propostas apresentadas no **PREGÃO ELETRÔNICO nº 02/2022**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, por deliberação do Pregoeiro, devidamente homologada, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa **FRANCISCO ANTONIO BATISTA (COMERCIAL BATISTA), inscrita no CNPJ: 27.605.903/0001-52, ROD. ANTONIO ADIL DE MENDONCA, NÚMERO 133, CEP 63.502-705, BAIRRO FOMENTO, IGUATU-CE, INSCRIÇÃO ESTADUAL (CGF): 07.027241- 7,** devidamente representado na forma do contrato social pelo seu representante legal **Sr. Francisco Antônio Batista, portador do RG n.º 2016274827-7 SSP/CE, e do CPF de n.º 624.568.633-48**, doravante denominada **DETENTORA DA ATA,** observadas as condições do Edital que rege o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem.

1ª-OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – A presente Ata tem por objeto o registro de preços para **Contratação de empresa especializada para fornecimento de forma parcelada de gêneros alimentícios, para atender as necessidades da Secretaria de Assistência Social e Cidadania e Projetos Sociais do Município de Cedro-PE**, conforme quantidades, especificações e preços contidos no planilha abaixo:

ITEM:	DESCRIÇÃO DO ITEM:	UNID:	QUANT:	VALOR UNIT.:	MARCA/MODELO :	VALOR TOTAL:
37	**Doce lata** de 500g, que deve conter a data de fabricação e validade, produto com no máximo 30 dias de fabricação.	UNID	400	R$7,53	TAMBAU	R$3.012,00
50	**Filé de Pescado** , embalagens íntegras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	KG	60	R$37,00	MINERVA	R$2.220,00
92	**Refrigerante de laranja** artificial, unidade de 2 litros sem vazamento, produto que deve conter data de fabricação e validade do produto.	UNID	770	R$7,50	INDAIA	R$5.775,00
94	**Sal iodado** embalagens de 1 Kg integras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade, produto com no máximo 30 dias de fabricação.	KG	110	R$1,55	PATUSCO	R$170,50
95	**Salsicha**, embalagens íntegras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	KG	750	R$15,49	AVIVAR	R$11.617,50
96	**Sardinha** conserva em óleo, lata 125 g sem amassos, ferrugens ou vazamento e que pode conter data de fabricação e validade do produto.	UNID	1050	R$4,89	PALMEIRA	R$5.134,50
97	**Suco de fruta**s, embalagens de 500 ml, já contendo açúcar, com rendimento mínimo por litro do produto de 5 litros de suco preparado. Que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	UNID	580	R$6,59	PALMEIRON	R$3.822,20
99	**Tempero pronto** em sache tipo SASON de 5g.	UNID	170	R$4,72	SAZON	R$802,40
TOTAL:						R$32.554,10

Parágrafo primeiro: A DETENTORA DA ATA deverá entregar o objeto em conformidade com os padrões e normas aplicadas à espécie, responsabilizando-se integralmente pela qualidade do mesmo.

Parágrafo segundo: A PREFEITURA se reserva no direito de recusar objeto que não esteja dentro das normas e dos padrões exigidos e aplicados ao mesmo, respondendo a **DETENTORA DA ATA**, integralmente, pelo custo de suas substituições, tantas vezes quantas necessárias forem e apontarem a fiscalização da **PREFEITURA.**

Parágrafo terceiro: A DETENTORA DA ATA se responsabiliza, também, por todos os custos, diretos e indiretos, incidentes e apurados na hipótese da incidência do previsto no parágrafo anterior desta ata de registro de preços.

2ª-DA GARANTIA - A DETENTORA DA ATA garantirá a qualidade dos produtos pelo período de validade, atestado pelo produtor, a contar da data da entrega à **PREFEITURA**, ressalvados os casos em que prazo maior seja estabelecido por lei, pelo próprio fornecedor ou por indicação nas condições específicas do objeto. Aos produtos que não constar a validade atestada pelo produtor, a **DETENTORA DA ATA** garantirá sua qualidade, no mínimo pelo período de 12 (doze) meses a contar da data de entrega do(s) produto(s).

3ª-DA VALIDADE DA ATA E VIGÊNCIA DO CONTRATO - O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de **12(doze) meses** a contar de sua assinatura.

Parágrafo único: O(s) contrato(s) decorrente(s) da presente Ata de Registro de Preços terá(ão) vigência de até **06(seis) meses**.

4ª-DOS PREÇOS, DA CONDIÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO, DA RECOMPOSIÇÃO DOS PREÇOS – Os preços registrados, as especificações dos materiais, os quantitativos, as marcas, são aqueles constantes do **Anexo I** desta Ata.

Parágrafo primeiro: Nos preços constantes do **Anexo I** estão embutidos transporte, carga e descarga do objeto, impostos, taxas, emolumentos legais, insumos e demais encargos, inclusive previdenciários e trabalhistas, que possam vir a gravá-los, sendo de inteira responsabilidade da **DETENTORA DA ATA** a quitação destes.

Parágrafo segundo: A PREFEITURA realizará o pagamento do objeto de acordo com as quantidades entregues em até **30(trinta) dias corridos, contados da data de apresentação da(s) Nota(s) Fiscal(is)/Fatura(s)**, se de acordo com o solicitado e em conformidade com a Ata.

Parágrafo terceiro: Somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

Parágrafo quarto: Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da **DETENTORA DA ATA** e a retribuição do Município da Estância Turística de CEDRO para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando **a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro ou Contrato dela decorrente, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados.**

Parágrafo quinto: Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

Parágrafo sexto: Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços registrados dos produtos sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço registrado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.

Parágrafo sétimo: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **DETENTORA DA ATA**, esta deverá demonstrar **a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da presente Ata ou contrato dela decorrente, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente à majoração dos preços**, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

Parágrafo oitavo: Caso a **DETENTORA DA ATA** seja fabricante do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela decorrente, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços.

Parágrafo nono: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **PREFEITURA**, esta deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em prejuízo da Municipalidade.

Parágrafo décimo: Fica facultado à **PREFEITURA**, realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos parágrafos anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pela **DETENTORA DA ATA.**

Parágrafo décimo primeiro: Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a **DETENTORA DA ATA** não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

Parágrafo décimo segundo: A **DETENTORA DA ATA**, quando autorizada a revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão.

5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO – A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados à partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.

5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO – A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO**, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados a partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.

Parágrafo primeiro: A entrega do(s) item(ns) registrado(s), devera´ ser feita por conta e risco da **DETENTORA DA ATA**, no Almoxarifado Municipal de CEDRO-PE, localizado na Rua Sete de Setembro, 68– centro, CEDRO-PE, ou no(s) local(is) que venha(m) a ser indicado(s) na autorizaça˜o de fornecimento, no hora´rio de segunda a sexta-feira, das 08:00 a`s 13:00 horas., exceto nos feriados na forma prevista no caput desta cla´usula, sendo **o transporte e descarga por conta da empresa detentora da ata de registro de preços.**

Parágrafo segundo: Serão obedecidos os seguintes critérios para o recebimento do objeto:

I) O(s) item(ns) registrado(s) sera´(a˜o) recebido(s) provisoriamente, para confere^ ncia e fiscalizaça˜o de sua qualidade e conformidade com a proposta da **DETENTORA DA ATA** e o presente Edital, podendo, a **PREFEITURA**, em seu exclusivo entendimento, determinar a realizaça˜o de testes, ensaios e demais provas aptas a comprovar qualidade, resiste^ ncia e obedie^ ncia a`s normas te´cnicas oficiais, correndo o custo destes por conta da **DETENTORA DA ATA**;

II) Só será recebido definitivamente o objeto que estiver de acordo com as especificações técnicas, superando a fase de fiscalização;

III) Considera-se definitivamente recebido o objeto se, no prazo de 15 (quinze) dias, inclusive, após o recebimento provisório, à **PREFEITURA** não houver se manifestado quanto à recusa do mesmo;

IV) O objeto retido na fiscalização será rejeitado e devolvido, correndo às expensas da **DETENTORA DA ATA** o custo das providências quanto à sua retirada e substituição em prazo fixado pela **PREFEITURA**, sendo que, no bem substituído, será realizada a mesma fiscalização prevista no inciso I;

V) O uso pela **PREFEITURA** de parte do objeto ou de sua totalidade antes de ocorrido o prazo para recebimento definitivo, por razões de seu exclusivo interesse e necessidade, não importará na assertiva de que a **PREFEITURA** efetuou o recebimento definitivo e nem exonerará a **DETENTORA DA ATA** das obrigações de reparar danos eventuais ocorridos pelo uso do referido objeto;

VI) A recusa do objeto no processo de fiscalização, ou o envio deste para análise, interrompe o prazo de pagamento, voltando a correr, em sua totalidade, a partir da data em que o mesmo for substituído ou tiver sido aprovado pelos testes realizados, ocorrendo tal interrupção tantas vezes quantas forem recusado o objeto no recebimento provisório e houver a necessidade de sua substituição;

VII) O recebimento definitivo não implica na falta de responsabilização da **DETENTORA DA ATA** pelos prejuízos que o objeto fornecido venha causar a **PREFEITURA,** tendo em vista que os testes e demais provas são realizadas sobre amostras dos materiais e não possibilitam a certeza absoluta que todo o lote fornecido esteja em consonância com as normas técnicas oficiais.

Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** se reserva o direito de proibir, rejeitar, vedar e outras providências mais adotar para perfeita execução da Ata ou contrato dela decorrente, arcando a **DETENTORA DA ATA** com todos os ônus decorrentes da atividade fiscalizadora da **PREFEITURA**.

Parágrafo quarto: O recebimento pela **PREFEITURA,** provisório ou definitivo do objeto, não exclui ou isenta a **DETENTORA DA ATA** da responsabilidade civil prevista no Código Civil Brasileiro, no Código de Defesa do Consumidor e demais legislações correlatas, que perdurará pelo prazo e nas condições fixadas na lei.

6ª-DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - A DETENTORA DA ATA terá seu registro cancelado quando:

a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente ou não assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa aceitável;

c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

d) tiver presentes razões de interesse público;

e) for decretada sua falência ou ocorrer à instauração de insolvência civil;

f) ocorrer à dissolução da sociedade;

g) ocorrer alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução da ata de registro de preços; e,

h) sem justa causa e prévia comunicação a **PREFEITURA**, paralisar o fornecimento.

Parágrafo primeiro: O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho do senhor Prefeito Municipal.

Parágrafo segundo: O cancelamento do registro poderá ainda ocorrer em caso de atraso superior a 90 (noventa) dias do pagamento devido pela **PREFEITURA**, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado a **DETENTORA DA ATA** o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação, caso em que sua decisão deverá ser comunicada por escrito a **PREFEITURA.**

Parágrafo terceiro: A **DETENTORA DA ATA** poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

7ª-DAS SANÇÕES - Pelo descumprimento das condições estabelecidas no presente instrumento, a **DETENTORA DA ATA** ficará sujeita às seguintes penalidades:

I) Advertência;

II) Pelo atraso injustificado no fornecimento do(s) item(ns) registrado(s):

a) até 30(trinta) dias, multa de 1%(um por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso;

b) superior a 30(trinta) dias, multa de 2%(dois por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso.

III) Pela inexecuça˜o total ou parcial da Ata de Registro de Preços ou do contrato dela decorrente, multa de 20%, calculada sobre o valor total ou parcial da obrigaça˜o na˜o cumprida, ou multa correspondente a` diferença de preço decorrente de nova licitaça˜o para o mesmo fim.

Parágrafo primeiro: As multas serão descontadas dos pagamentos contratuais ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.

Parágrafo segundo: A inexecuça˜o total ou parcial do contrato decorrente da Ata de Registro de Preços ensejara´ a sua rescisa˜o unilateral, com as conseque^ ncias previstas em lei, reconhecendo a **DETENTORA DA ATA** os direitos da Prefeitura.

Parágrafo terceiro: As multas moratória e rescisória que serão cobradas cumulativamente, serão descontadas dos pagamentos ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.

Parágrafo quarto: A aplicação das multas moratória e rescisória, não impede a aplicação das demais penalidades previstas na legislação que regulamenta o presente Instrumento, às quais, desde já, se sujeita a **DETENTORA DA ATA**, como a cobrança de perdas e danos que a **PREFEITURA** venha a sofrer em face da inexecução parcial ou total Da ata.

Parágrafo quinto: Para todos os fins de direito, a multa moratória incidirá a partir da data que o objeto deveria ter sido entregue. O recebimento provisório do objeto suspende a mora, voltando, entretanto, a incidir a mesma, a partir da data da comunicação de sua rejeição à **DETENTORA DA ATA**, valendo os dias já corridos.

Parágrafo sexto: Ficará a **DETENTORA DA ATA** impedida de licitar e contratar com a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO** pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, caso ela venha praticar qualquer dos atos contemplados no art.

7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, sem prejuízo das disposições contidas nos artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, que não conflitem com aquele.

Parágrafo sétimo: Será propiciada a **DETENTORA DA ATA**, antes da imposição das penalidades elencadas nesta cláusula, o direito ao contraditório e à ampla defesa.

Parágrafo oitavo: As aplicações das sanções estabelecidas neste instrumento são de competência exclusiva da Senhora Prefeita Municipal.

Parágrafo nono: Penalidades a que se sujeita a **PREFEITURA**:

I)Sujeita-se, a **PREFEITURA** as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

8ª-DOS RECURSOS – As despesas decorrentes da execução desta Ata de Registro de Preços correrão por conta do seguinte crédito orçamentário:

ÓRGÃO - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO CEDRO
FUNCIONAL: 0501-082440002.2.070 - Gerenciamento e Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania
FUNCIONAL: 0501-082440031.2.075 - GESTÃO CADASTRO ÚNICO - IGD PBF
FUNCIONAL: 0501-082440032.2.076 - GESTÃO CADASTRO ÚNICO - PAIF/CRAS
FUNCIONAL: 0501-082440032.2.080 - GESTÃO DO PROGRAMA SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
FUNCIONAL: 0501-082440032.2.081 - GESTÃO DO SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO ESPECIALIZADO A FAMÍLIA E INDIVÍDUOS – PAEF/CREAS
FUNCIONAL: 0501-082430038.2.093 – PROGRAMA CRIANÇA FELIZ
NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.99 - MATERIAL DE CONSUMO

9ª-FUNDAMENTO LEGAL - Processo de Licitação – Modalidade **Pregão Eletrônico nº 02/2022 de maio de 2022**, devidamente homologada no **Processo de Licitação nº 02/2022** e Lei Federal nº 8.666/93 e as alterações promovidas pelas Leis nºs 8.883/94 e 9.648/98 e Emenda Constitucional nº 19(Reforma Administrativa), bem como demais Legislação de Direito Administrativo aplicáveis à espécie.

10ª-VINCULAÇÃO – A presente Ata de Registro de Preços está vinculada ao **Pregão Eletrônico nº 02/2022 de maio de 2022** e à proposta da **DETENTORA DA ATA,** fazendo parte integrante deste instrumento, como se transcrito estivessem literalmente.

11ª-DO FORO – Elegem as partes, com renúncia dos demais, por mais privilegiados que sejam, o foro da Comarca de CEDRO-PE, como o competente para dirimir as questões suscitadas da interpretação deste instrumento, do Edital ou da Proposta da **DETENTORA DA ATA.**

12ª-DA PUBLICAÇÃO – Cabera´ a **PREFEITURA** providenciar, por sua conta, a publicaça˜o do extrato da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, na imprensa oficial e dentro do prazo legal**.**

13ª-DAS DISPOSIÇÕES FINAIS – Caberá ao Departamento de Administração de Materiais e Licitações, promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.

Parágrafo primeiro: Constitui obrigação da **DETENTORA DA ATA** informar, no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública, não participante deste registro de preços, que venha manifestar o interesse em utilizar o presente Ajuste.

Parágrafo segundo: Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura do termo Aditivo a presente Ata de Registro de Preços.

Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** não se obriga a utilizar a presente Ata de Registro de Preços, se durante a sua vigência constatar que os preços registrados estiverem superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições.

Parágrafo quarto: A existência de preços registrados não obriga a **PREFEITURA** a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado a **DETENTORA DA ATA** a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Parágrafo quinto: A **DETENTORA DA ATA** obriga-se a manter, durante toda a execução da Ata em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas.

CEDRO-PE, 27 DE JUNHO DE 2022.

MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE
Prefeita Municipal De Cedro/PE

FRANCISCA MARIA DE LIMA
Secretária De Assistência Social E Cidadania

Francisco Antonio Batista (Comercial Batista)
CNPJ: 27.605.903/0001-52
FRANCISCO ANTÔNIO BATISTA
RG: 2016274827-7 SSP/CE
CPF: 624.568.633-48

Publicado por:
Andréia de Carvalho Brito
Código Identificador:44216BB1

PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO - COMISSÃO PERMANENTE DE DE LICITAÇÃO - CPL
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 004/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 004/2022
PREGÃO ELETRÔNICO nº 002/2022
Processo nº 002/2022
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para **Contratação de empresa especializada para fornecimento de forma parcelada de gêneros alimentícios, para atender as necessidades da Secretaria de Assistência Social e Cidadania e Projetos Sociais do Município de Cedro-PE.**
Aos vinte e sete dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, nas dependências do Departamento de Administração de Materiais e Licitações, o **MUNICÍPIO DE CEDRO-PE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta cidade e comarca de CEDRO, Estado de Pernambuco, na Rua Sete de Setembro, 68 – centro, inscrito no CNPJ/MF sob nº 12.424.026/0001-46, neste ato devidamente representado por sua Prefeita Municipal, a Srª. **MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE,** através de seu órgão central de execução administrativa e financeira doravante denominado simplesmente **PREFEITURA**1**,** nos termos do art. 15 da Lei Federal n.º 8666/93 e suas alterações e do Decreto Municipal nº 3.062, de 27 de março de 2009, em face da classificação das propostas apresentadas no **PREGÃO ELETRÔNICO nº 02/2022**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, por deliberação do Pregoeiro, devidamente homologada, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa **YBP COMERCIAL LTDA-ME, CNPJ Nº 26.970.227/0001-53, estabelecida à Rua Humberto Teixeira, s/n, Galpão A KM 05, sitio Varjota, na cidade de Iguatu, Estado do Ceará, devidamente representada na forma do contrato social pelo Sr. YULLE BATISTA PINHEIRO TEIXEIRA**, brasileiro, solteiro, empresário, portador do RG n.º 2006029157080 SSP/CE e do CPF n.º 071.225.833-76, doravante denominada **DETENTORA DA ATA,** observadas as condições do Edital que rege o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem.
1ª-OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – A presente Ata tem por objeto o registro de preços para **Contratação de empresa especializada para fornecimento de forma parcelada de gêneros alimentícios, para atender as necessidades da Secretaria de Assistência Social e Cidadania e Projetos Sociais do Município de Cedro-PE**, conforme quantidades, especificações e preços contidos no planilha abaixo:

ITEM:	DESCRIÇÃO DO ITEM:	UNID:	QUANT:	VALOR UNIT.:	MARCA/MODELO:	VALOR TOTAL:
42	**Extrato de tomate**, concentrado pura polpa embalagens de 350g, sem amassas ou ferrugens e que deve conter data de fabricação e validade, produto com no máximo 30 dias de fabricação.	UNID	250	R$5,10	TAMBU	R$1.275,00
43	**Farinha de Mandioca**, embalagens de 1 KG íntegros e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade, produto com no máximo 30 dias de fabricação.	KG	170	R$5,95	PAGUE MENOS	R$1.011,50
44	**Farinha de trigo c/ fermento** embalagens de 1 kg, integras e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	KG	275	R$7,50	DONA MARIA	R$2.062,50
45	**Fécula de Mandioca -** Goma	UNID	185	R$7,20	AMIFEC	R$1.332,00
46	**Feijão de cor tipo 1** (carioquinha) ,cru produto sem sujidades, mogos e bolor, embalagens de 1 KG íntegros e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	KG	305	R$8,60	LETICIA	R$2.623,00
47	**Feijão preto** produto sem sujidades, mogos e bolor, embalagens de 1 KG íntegros e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	KG	260	R$8,90	LETICIA	R$2.314,00
49	**Feijão, macassá cru**, produto sem sujidades, mogos e bolor, embalagens de 1 KG íntegros e resistentes que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	KG	108	R$8,60	LETICIA	R$928,80
TOTAL:						**R$11.546,80**

Parágrafo primeiro: A DETENTORA DA ATA deverá entregar o objeto em conformidade com os padrões e normas aplicadas à espécie, responsabilizando-se integralmente pela qualidade do mesmo.
Parágrafo segundo: A PREFEITURA se reserva no direito de recusar objeto que não esteja dentro das normas e dos padrões exigidos e aplicados ao mesmo, respondendo a **DETENTORA DA ATA**, integralmente, pelo custo de suas substituições, tantas vezes quantas necessárias forem e apontarem a fiscalização da **PREFEITURA.**
Parágrafo terceiro: A DETENTORA DA ATA se responsabiliza, também, por todos os custos, diretos e indiretos, incidentes e apurados na hipótese da incidência do previsto no parágrafo anterior desta ata de registro de preços.
2ª-DA GARANTIA - A DETENTORA DA ATA garantirá a qualidade dos produtos pelo período de validade, atestado pelo produtor, a contar da data da entrega à **PREFEITURA**, ressalvados os casos em que prazo maior seja estabelecido por lei, pelo próprio fornecedor ou por indicação nas condições específicas do objeto. Aos produtos que não constar a validade atestada pelo produtor, a **DETENTORA DA ATA** garantirá sua qualidade, no mínimo pelo período de 12 (doze) meses a contar da data de entrega do(s) produto(s).
3ª-DA VALIDADE DA ATA E VIGÊNCIA DO CONTRATO - O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de **12(doze) meses** a contar de sua assinatura.
Parágrafo único: O(s) contrato(s) decorrente(s) da presente Ata de Registro de Preços terá(ão) vigência de até **06(seis) meses**.
4ª-DOS PREÇOS, DA CONDIÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO, DA RECOMPOSIÇÃO DOS PREÇOS – Os preços registrados, as especificações dos materiais, os quantitativos, as marcas, são aqueles constantes do **Anexo I** desta Ata.
Parágrafo primeiro: Nos preços constantes do **Anexo I** estão embutidos transporte, carga e descarga do objeto, impostos, taxas, emolumentos legais, insumos e demais encargos, inclusive previdenciários e trabalhistas, que possam vir a gravá-los, sendo de inteira responsabilidade da **DETENTORA DA ATA** a quitação destes.
Parágrafo segundo: A PREFEITURA realizará o pagamento do objeto de acordo com as quantidades entregues em até **30(trinta) dias corridos, contados da data de apresentação da(s) Nota(s) Fiscal(is)/Fatura(s)**, se de acordo com o solicitado e em conformidade com a Ata.
Parágrafo terceiro: Somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.
Parágrafo quarto: Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da **DETENTORA DA ATA** e a retribuição do Município da Estância Turística de CEDRO para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando **a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro ou Contrato dela decorrente, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados.**
Parágrafo quinto: Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.
Parágrafo sexto: Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços registrados dos produtos sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço registrado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.

Parágrafo sétimo: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **DETENTORA DA ATA**, esta deverá demonstrar **a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da presente Ata ou contrato dela decorrente, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente à majoração dos preços**, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.
Parágrafo oitavo: Caso a **DETENTORA DA ATA** seja fabricante do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela decorrente, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços.
Parágrafo nono: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **PREFEITURA**, esta deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em prejuízo da Municipalidade.
Parágrafo décimo: Fica facultado à **PREFEITURA**, realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos parágrafos anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pela **DETENTORA DA ATA.**
Parágrafo décimo primeiro: Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a **DETENTORA DA ATA** não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.
Parágrafo décimo segundo: A **DETENTORA DA ATA**, quando autorizada a revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão.
5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO – A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados à partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.
5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO – A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO**, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados a partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.
Parágrafo primeiro: A entrega do(s) item(ns) registrado(s), devera ser feita por conta e risco da **DETENTORA DA ATA**, no Almoxarifado Municipal de CEDRO-PE, localizado na Rua Sete de Setembro, 68– centro, CEDRO-PE, ou no(s) local(is) que venha(m) a ser indicado(s) na autorizaça o de fornecimento, no hora rio de segunda a sexta-feira, das 08:00 a s 13:00 horas., exceto nos feriados na forma prevista no caput desta cla usula, sendo **o transporte e descarga por conta da empresa detentora da ata de registro de preços.**
Parágrafo segundo: Serão obedecidos os seguintes critérios para o recebimento do objeto:
I)O(s) item(ns) registrado(s) sera (a o) recebido(s) provisoriamente, para confere ncia e fiscalizaça o de sua qualidade e conformidade com a proposta da **DETENTORA DA ATA** e o presente Edital, podendo, a **PREFEITURA**, em seu exclusivo entendimento, determinar a realizaça o de testes, ensaios e demais provas aptas a comprovar qualidade, resiste ncia e obedie ncia a s normas te cnicas oficiais, correndo o custo destes por conta da **DETENTORA DA ATA**;
II)Só será recebido definitivamente o objeto que estiver de acordo com as especificações técnicas, superando a fase de fiscalização;
III) Considera-se definitivamente recebido o objeto se, no prazo de 15 (quinze) dias, inclusive, após o recebimento provisório, à **PREFEITURA** não houver se manifestado quanto à recusa do mesmo;
IV)O objeto retido na fiscalização será rejeitado e devolvido, correndo às expensas da **DETENTORA DA ATA** o custo das providências quanto à sua retirada e substituição em prazo fixado pela **PREFEITURA**, sendo que, no bem substituído, será realizada a mesma fiscalização prevista no inciso I;
V)O uso pela **PREFEITURA** de parte do objeto ou de sua totalidade antes de ocorrido o prazo para recebimento definitivo, por razões de seu exclusivo interesse e necessidade, não importará na assertiva de que a **PREFEITURA** efetuou o recebimento definitivo e nem exonerará a **DETENTORA DA ATA** das obrigações de reparar danos eventuais ocorridos pelo uso do referido objeto;
VI)A recusa do objeto no processo de fiscalização, ou o envio deste para análise, interrompe o prazo de pagamento, voltando a correr, em sua totalidade, a partir da data em que o mesmo for substituído ou tiver sido aprovado pelos testes realizados, ocorrendo tal interrupção tantas vezes quantas forem recusado o objeto no recebimento provisório e houver a necessidade de sua substituição;
VII)O recebimento definitivo não implica na falta de responsabilização da **DETENTORA DA ATA** pelos prejuízos que o objeto fornecido venha causar a **PREFEITURA,** tendo em vista que os testes e demais provas são realizadas sobre amostras dos materiais e não possibilitam a certeza absoluta que todo o lote fornecido esteja em consonância com as normas técnicas oficiais.
Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** se reserva o direito de proibir, rejeitar, vedar e outras providências mais adotar para perfeita execução da Ata ou contrato dela decorrente, arcando a **DETENTORA DA ATA** com todos os ônus decorrentes da atividade fiscalizadora da **PREFEITURA**.

Parágrafo quarto: O recebimento pela **PREFEITURA,** provisório ou definitivo do objeto, não exclui ou isenta a **DETENTORA DA ATA** da responsabilidade civil prevista no Código Civil Brasileiro, no Código de Defesa do Consumidor e demais legislações correlatas, que perdurará pelo prazo e nas condições fixadas na lei.
6ª-DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - A **DETENTORA DA ATA** terá seu registro cancelado quando:
a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente ou não assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa aceitável;
c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
d) tiver presentes razões de interesse público;
e) for decretada sua falência ou ocorrer à instauração de insolvência civil;
f) ocorrer à dissolução da sociedade;
g) ocorrer alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução da ata de registro de preços; e,
h) sem justa causa e prévia comunicação a **PREFEITURA**, paralisar o fornecimento.
Parágrafo primeiro: O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho do senhor Prefeito Municipal.
Parágrafo segundo: O cancelamento do registro poderá ainda ocorrer em caso de atraso superior a 90 (noventa) dias do pagamento devido pela **PREFEITURA**, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado a **DETENTORA DA ATA** o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação, caso em que sua decisão deverá ser comunicada por escrito a **PREFEITURA.**

Parágrafo terceiro: A **DETENTORA DA ATA** poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.
7ª-DAS SANÇÕES - Pelo descumprimento das condições estabelecidas no presente instrumento, a **DETENTORA DA ATA** ficará sujeita às seguintes penalidades:
I) Advertência;
II) Pelo atraso injustificado no fornecimento do(s) item(ns) registrado(s):
a) até 30(trinta) dias, multa de 1%(um por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso;
b) superior a 30(trinta) dias, multa de 2%(dois por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso.

III) Pela inexecuça o total ou parcial da Ata de Registro de Preços ou do contrato dela decorrente, multa de 20%, calculada sobre o valor total ou parcial da obrigaça o na o cumprida, ou multa correspondente a diferença de preço decorrente de nova licitaça o para o mesmo fim.
Parágrafo primeiro: As multas serão descontadas dos pagamentos contratuais ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.
Parágrafo segundo: A inexecuça o total ou parcial do contrato decorrente da Ata de Registro de Preços ensejara a sua rescisa o unilateral, com as conseque ncias previstas em lei, reconhecendo a **DETENTORA DA ATA** os direitos da Prefeitura.
Parágrafo terceiro: As multas moratória e rescisória que serão cobradas cumulativamente, serão descontadas dos pagamentos ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.
Parágrafo quarto: A aplicação das multas moratória e rescisória, não impede a aplicação das demais penalidades previstas na legislação que regulamenta o presente Instrumento, às quais, desde já, se sujeita a **DETENTORA DA ATA**, como a cobrança de perdas e danos que a **PREFEITURA** venha a sofrer em face da inexecução parcial ou total Da ata.
Parágrafo quinto: Para todos os fins de direito, a multa moratória incidirá a partir da data que o objeto deveria ter sido entregue. O recebimento provisório do objeto suspende a mora, voltando, entretanto, a incidir a mesma, a partir da data da comunicação de sua rejeição à **DETENTORA DA ATA**, valendo os dias já corridos.
Parágrafo sexto: Ficará a **DETENTORA DA ATA** impedida de licitar e contratar com a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO** pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, caso ela venha praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, sem prejuízo das disposições contidas nos artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, que não conflitem com aquele.
Parágrafo sétimo: Será propiciada a **DETENTORA DA ATA**, antes da imposição das penalidades elencadas nesta cláusula, o direito ao contraditório e à ampla defesa.
Parágrafo oitavo: As aplicações das sanções estabelecidas neste instrumento são de competência exclusiva da Senhora Prefeita Municipal.
Parágrafo nono: Penalidades a que se sujeita a **PREFEITURA**:
I)Sujeita-se, a **PREFEITURA** as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.
8ª-DOS RECURSOS – As despesas decorrentes da execução desta Ata de Registro de Preços correrão por conta do seguinte crédito orçamentário:

ÓRGÃO - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO CEDRO
FUNCIONAL: 0501-082440002.2.070 - Gerenciamento e Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania
FUNCIONAL: 0501-082440031.2.075 - GESTÃO CADASTRO ÚNICO - IGD PBF
FUNCIONAL: 0501-082440032.2.076 - GESTÃO CADASTRO ÚNICO - PAIF/CRAS
FUNCIONAL: 0501-082440032.2.080 - GESTÃO DO PROGRAMA SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
FUNCIONAL: 0501-082440032.2.081 - GESTÃO DO SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO ESPECIALIZADO A FAMÍLIA E INDIVÍDUOS – PAEF/CREAS
FUNCIONAL: 0501-082430038.2.093 – PROGRAMA CRIANÇA FELIZ
NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.99 - MATERIAL DE CONSUMO

9ª-FUNDAMENTO LEGAL - Processo de Licitação – Modalidade **Pregão Eletrônico nº 02/2022 de maio de 2022**, devidamente homologada no **Processo de Licitação nº 02/2022** e Lei Federal nº 8.666/93 e as alterações promovidas pelas Leis nºs 8.883/94 e 9.648/98 e Emenda Constitucional nº 19(Reforma Administrativa), bem como demais Legislação de Direito Administrativo aplicáveis à espécie.
10ª-VINCULAÇÃO – A presente Ata de Registro de Preços está vinculada ao **Pregão Eletrônico nº 02/2022 de maio de 2022** e à proposta da **DETENTORA DA ATA,** fazendo parte integrante deste instrumento, como se transcrito estivessem literalmente.
11ª-DO FORO – Elegem as partes, com renúncia dos demais, por mais privilegiados que sejam, o foro da Comarca de CEDRO-PE, como o competente para dirimir as questões suscitadas da interpretação deste instrumento, do Edital ou da Proposta da **DETENTORA DA ATA.**
12ª-DA PUBLICAÇÃO – Cabera a **PREFEITURA** providenciar, por sua conta, a publicaça o do extrato da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, na imprensa oficial e dentro do prazo legal**.**
13ª-DAS DISPOSIÇÕES FINAIS – Caberá ao Departamento de Administração de Materiais e Licitações, promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.
Parágrafo primeiro: Constitui obrigação da **DETENTORA DA ATA** informar, no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública, não participante deste registro de preços, que venha manifestar o interesse em utilizar o presente Ajuste.
Parágrafo segundo: Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura do termo Aditivo a presente Ata de Registro de Preços.
Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** não se obriga a utilizar a presente Ata de Registro de Preços, se durante a sua vigência constatar que os preços registrados estiverem superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições.
Parágrafo quarto: A existência de preços registrados não obriga a **PREFEITURA** a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado a **DETENTORA DA ATA** a preferência de fornecimento em igualdade de condições.
Parágrafo quinto: A **DETENTORA DA ATA** obriga-se a manter, durante toda a execução da Ata em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas.

CEDRO-PE, 27 DE JUNHO DE 2022.

MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE
Prefeita Municipal De Cedro/PE

FRANCISCA MARIA DE LIMA
Secretária De Assistência Social E Cidadania

YBP Comercial LTDA-ME
CNPJ Nº 26.970.227/0001-53
YULLE BATISTA PINHEIRO TEIXEIRA
RG: 2006029157080 SSP/CE
CPF: 071.225.833-76

Publicado por:
Andréia de Carvalho Brito
Código Identificador:F2A0512E

PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO - COMISSÃO PERMANENTE DE DE LICITAÇÃO - CPL
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 005/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 05/2022.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 003/2022
Processo N. º 003/2022
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADA DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE E DESCARTÁVEIS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA E PROJETOS SOCIAIS DO MUNICÍPIO DE CEDRO-PE.**

Aos vinte e sete dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, nas dependências do Departamento de Administração de Materiais e Licitações, o **MUNICÍPIO DE CEDRO-PE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta cidade e comarca de CEDRO, Estado de Pernambuco, na Rua Sete de Setembro, 68 – centro, inscrito no CNPJ/MF sob nº 12.087.454/0001-20, neste ato devidamente representado por sua Prefeita Municipal, a Srª. **MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE,** através de seu órgão central de execução administrativa e financeira doravante denominado simplesmente **PREFEITURA**1**,** nos termos do art. 15 da Lei Federal n.º 8666/93 e suas alterações e do Decreto Municipal nº 3.062, de 27 de março de 2009, em face da classificação das propostas apresentadas no **PREGÃO ELETRÔNICO nº 03/2022**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, por deliberação do Pregoeiro, devidamente homologada, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa **JOSE HELMER BELEM GOMES - ME, CNPJ Nº 05.140.770/0001-53, estabelecida à AV. VIRGÍLIO TORRES, n.º 402, CONJ. NOSSA SENHORA DE FATIMA, na cidade de Barbalha – Ceara, devidamente representado na forma do contrato social pelo seu representante legal a Sr. JOSE HELMER BELEM GOMES , brasileiro, empresário, portadora do RG n.º 926314-85 SSP/CE e do CPF de n.º 307.427.063-20**, doravante denominada **DETENTORA DA ATA,** observadas as condições do Edital que rege o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem.

1ª-OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – A presente Ata tem por objeto o registro de preços para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADA DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE E DESCARTÁVEIS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA E PROJETOS SOCIAIS DO MUNICÍPIO DE CEDRO-PE, conforme quantidades, especificações e preços contidos na Planilha Abaixo:

ITEM:	DESCRIÇÃO DO ITEM:	UNID:	QUANT:	VALOR UNIT.:	MARCA/MODELO:	VALOR TOTAL:
1	**Ácido Muriático** de 1 litro embalado em frasco de material resistente que impeça a ação da luz solar.	UNID	72	R$3,32	LIMPA FACIL	R$239,04
2	**Água sanitária** de 1 litro para limpeza, com teor de cloro ativo de no mínimo 2%; embalado em frasco de material resistente que impeça a ação da luz solar, Registro ou Notificação no MS/ANVISA.	UNID	270	R$1,45	CLORAL	R$391,50
3	**Álcool 92,8 -** uso doméstico frasco c/1000ml e com selo do INMETRO.	FRASCO	130	R$8,88	ECONOMICO	R$1.154,40
4	**Álcool GEL 92,8 -65** - uso doméstico frasco c/1000ml e com selo do INMETRO.	FRASCO	120	R$15,88	ECONOMICO	R$1.905,60
5	**Amaciante** de roupas, de 2 litros, embalado em frasco de material resistente que impeça a ação da luz solar.	UNID	60	R$4,80	POP	R$288,00
6	**Bandejas descartáveis,** tamanhos variados.	UNID	254	R$3,30	ULTRA	R$838,20
7	**Cera líquida incolor**, de 750 ml embalado em frasco de material resistente que impeça a ação da luz solar, de material resistente. Que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	UNID	120	R$3,00	POP	R$360,00
8	**Colher de refeição descartáveis**, PACOTE com c/ 50 unidades.	PCT	300	R$2,88	ULTRA	R$864,00
9	**Colher de sobremesa** descartáveis, PACOTE com c/ 50 unidades.	PCT	244	R$2,78	ULTRA	R$678,32
10	**Copo de plástico** (PP ou PS), descartável, cor branca, capacidade para 180 ml, pesando no mínimo 250 gr. Conforme norma técnica 14.865/2002 ABNT. Embalagens em tiras com 100 copos .	PCT	700	R$4,40	TOTAL	R$3.080,00
11	**Copo de plástico** (PP ou PS), descartável, cor branca, capacidade para 50 ml, pesando no mínimo 75 gr, conforme norma técnica 14.865/2002 ABNT. Embalagens em tiras com 50 copos.	PCT	360	R$2,25	TOTAL	R$810,00
12	**Copo para vatapá** de plástico (PP ou PS), descartável, cor branca, capacidade para 100 ml, embalagem em tiras com 100 unidades, pesando no mínimo 250 gr. Conforme norma técnica 14.865/2002 ABNT.	PCT	500	R$3,44	TOTAL	R$1.720,00
13	**Copos descartáveis** com tampa, cor transparente	PCT	380	R$7,66	TOTAL	R$2.910,80
14	**Desengordurante** para cozinha, embalagem plástica de 500 ml, tipo veja, que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	UNID	182	R$4,35	BECKER	R$791,70
15	**Desinfetante líquido**, de 2 litros fragrância de pinho, em embalagem de material não reciclado flexível e resistente. Que deve conter a data de fabricação e validade do produto. Registro ou Notificação no MS/ANVISA.	UNID	246	R$3,98	POP	R$979,08
16	**Desodorizador de ar,** 360ml/302g nas fragrâncias: lavanda, eucalipto e menta. Sem amassos, ferrugens que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	UNID	146	R$10,95	RECAR	R$1.598,70
17	**Detergente,** embalado em frasco de 500ml material resistente que impeça a ação da luz solar; que deve conter a data de fabricação e validade do produto. Registro ou Notificação no MS/ANVISA.	UNID	400	R$1,25	POP	R$500,00
18	**Esponja para limpeza**, dupla face, uma de espuma e outra de material abrasivo, antibacteriana, medindo no mínimo 110mm x 75mm x 20mm.	UNID	172	R$0,73	3M	R$125,56
20	**Garfo de sobremesa** descartável, c/50 unidades .	PCT	244	R$2,15	ULTRA	R$524,60
22	**Inseticida aerosol,** com óleo de eucalipto, tipo baygon, mata barata,	UNID	146	R$10,79	BAYGON	R$1.575,34

	mosquito transmissores da dengue, moscas e muriçocas embalagem firme e resistente contendo 300 ml /181g. que deve conter a data de fabricação e validade do produto.					
24	**Lã de aço**, embalagem plástica, acondicionadas em pacotes contendo 6 esponjas em cada. Pacotes com 52g	PCT	**92**	**R$1,88**	**LUSTRO**	**R$172,96**
25	**Limpa Vidro**, com álcool multiuso frasco de 500ml. (Tipo Veja, Limpol, Minuano, Ipê ou equivalente com o mesmo padrão de qualidade. Que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	UND	**72**	**R$3,30**	**DRAGAO**	**R$237,60**
26	**Limpa cerâmica**, azulejo e rejunto, embalagem em plástico de 1 litro. Lavanda tipo **Azulim,** que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	UND	**66**	**R$3,75**	**AZULIN**	**R$247,50**
27	**Limpador Multiuso**, embalagem plástica econômica de 500ml. (Tipo Veja, Limpol, Minuano, Ipê ou equivalente com o mesmo padrão de qualidade que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	UND	**172**	**R$3,65**	**BECKER**	**R$627,80**
28	**Lustra móveis**, com 200 ml cremoso, frasco de material resistente, que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	UND	**120**	**R$4,76**	**AUDAX**	**R$571,20**
32	**Palito** para dente - caixinhas	UNID	**288**	**R$1,62**	**GINA**	**R$466,56**
33	**Pano de chão** tam. 42 x 60 cm, multiuso cru, costuras dupla de fios de poliester, absorventes e eficaz não perecível pacotes com 3 unidades, íntegras e resistentes	PCT	**126**	**R$6,66**	**AKLIM**	**R$839,16**
34	**Pano de copa** em tecido 100% algodão, branco alvejado, medindo 0,70 x 0,50cm com bainha, com peso mínimo de 70gr. Embalagens - pacote com 12 unidades, íntegras e resistentes	PCT	**72**	**R$26,30**	**SOUSA**	**R$1.893,60**
35	**Pano limpeza** leve multiuso 60cm x 33cm, pacote com 5 unidades.	PCT	**72**	**R$3,99**	**NOBRE**	**R$287,28**
36	**Papel Alumínio**, ROLO com 45cm x 7,5m.	UNID	**144**	**R$6,55**	**TERMICA**	**R$943,20**
37	**Papel higiênico**, folha simples, neutro, alta qualidade, gofrado, picotado, macio com alto poder de absorção, 100% celulose virgem, na cor branca, alta alvura, sem pigmentação aparente oriunda da utilização de aparas de material impresso; com distribuição homogênea das fibras ao longo do papel; rolo com 30 metros, acondicionados em pacotes com 4 rolos cada.	UNID	**222**	**R$1,91**	**PIMPO**	**R$424,02**
38	**Papel toalha folha dupla** , cor: branca, pacote com 2 unidade, Com 30m	PCT	**156**	**R$4,35**	**FAMILIAR**	**R$678,60**
39	**Pastilha Sanitária** 30g , embalagens íntegras, de material resistente, que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	UNID	**240**	**R$1,79**	**SANNY PLUS**	**R$429,60**
40	**Pazinha para sorvete**, pct. c/ 50 unid.	PCT	**216**	**R$3,80**	**ULTRA**	**R$820,80**
41	**Plástico Filme PVC**, transparente, rolo com 15 metros , embalagens íntegras, de material resistente.	UNID	**126**	**R$3,80**	**ULTRA**	**R$478,80**
42	**Polidor de alumínio** embalado em frasco de material resistente que impeça a ação da luz solar, com 500ml, de material resistente. Que deve conter a data de fabricação e validade do produto. Registro ou Notificação no MS/ANVISA.	UNID	**190**	**R$1,28**	**POP**	**R$243,20**
43	**Pratos** descartáveis fundo tamanho 12cm.Pacotes com 10 unidades.	PTC	**1300**	**R$2,20**	**POMPLAST**	**R$2.860,00**
44	**Pratos** descartáveis fundo tamanho 15cm. Pacotes com 10 unidades.	PCT	**1300**	**R$1,80**	**POMPLAST**	**R$2.340,00**
45	**Pratos** plástico descartáveis raso tamanho 18cm, pacotes com 10 unidades cada.	PCT	**1350**	**R$1,80**	**POMPLAST**	**R$2.430,00**
46	**Pratos** plástico descartáveis raso tamanho 21cm, pacotes com 10 unidades cada.	PCT	**1300**	**R$2,55**	**POMPLAST**	**R$3.315,00**
47	**Rodo de borracha** dupla, com base em plástico rígido, isento de qualquer material metálico, medindo aproximadamente 30 cm, fixação do cabo com sistema de rosca, com cabo de madeira (liso e isento de farpas) pintado ou plastificado, medindo aproximadamente 1,20 metros.	UNID	**180**	**R$4,88**	**PLASMUT**	**R$878,40**
48	**Rodo de borracha** dupla, com base em plástico rígido, isento de qualquer material metálico, medindo aproximadamente 40 cm, fixação do cabo com sistema de rosca, com cabo de madeira (liso e isento de farpas) pintado ou plastificado, medindo aproximadamente 1,20 metros.	UNID	**180**	**R$4,62**	**PLASMUT**	**R$831,60**
49	**Sabão em barra** de 1 KG, íntegras e resistente.	UNID	**180**	**R$8,05**	**ESPUMIL**	**R$1.449,00**
50	**Sabão em barra**, glicerinado, neutro de boa qualidade, em embalagens contendo 5 barras de 200g cada. Que deve conter a data de fabricação e validade do produto. Registro ou Notificação no MS/ANVISA.	UNID	**180**	**R$8,05**	**ESPUMIL**	**R$1.449,00**
51	**Sabão em pó**, azul, com aparência uniforme, isentos de sujeiras e materiais estranhos, solúvel rapidamente em água sem formar agregados de difícil dissolução. Biodegradável. Aconcionaods em embalagens com 500gr.	UNID	**260**	**R$2,00**	**ESPUMIL**	**R$520,00**
57	**Sacola** G	KG	**150**	**R$11,40**	**EXTRUSA**	**R$1.710,00**
58	**Sacola** M	KG	**144**	**R$11,40**	**EXTRUSA**	**R$1.641,60**
59	**Sacola** P	KG	**144**	**R$11,40**	**EXTRUSA**	**R$1.641,60**
60	**Toalha felpuda de rosto,** 100 % algodão, com as seguintes medidas: 45 x 65cm. Embalagem com dados do fabricante.	UNID	**72**	**R$12,95**	**DOOLER**	**R$932,40**
62	**Vassoura com cerdas** de nylon de aproximadamente 30 cm de comprimento, com no mínimo 58 tufos, com 25 fios por tufo, com capa, pontas desfiadas (plumadas), base em polipropileno, fixação do cabo com sistema de rosca, cabo de madeira sem farpas, pintado ou plastificado, medindo aproximadamente 1,20 metros.	UNID	**180**	**R$5,55**	**LINDONA**	**R$999,00**
63	**Vassourão,** Com base de madeira de 40cm. E cabo de madeira de 1.20m.	UNID	**60**	**R$10,50**	**PLASMUT**	**R$630,00**
TOTAL:						**R$54.324,32**

Parágrafo primeiro: A DETENTORA DA ATA deverá entregar o objeto em conformidade com os padrões e normas aplicadas à espécie, responsabilizando-se integralmente pela qualidade do mesmo.

Parágrafo segundo: A PREFEITURA se reserva no direito de recusar objeto que não esteja dentro das normas e dos padrões exigidos e aplicados ao mesmo, respondendo a **DETENTORA DA ATA**, integralmente, pelo custo de suas substituições, tantas vezes quantas necessárias forem e apontarem a fiscalização da **PREFEITURA.**

Parágrafo terceiro: A DETENTORA DA ATA se responsabiliza, também, por todos os custos, diretos e indiretos, incidentes e apurados na hipótese da incidência do previsto no parágrafo anterior desta ata de registro de preços.

2ª-DA GARANTIA - A DETENTORA DA ATA garantirá a qualidade dos produtos pelo período de validade, atestado pelo produtor, a contar da data da entrega à **PREFEITURA**, ressalvados os casos em que prazo maior seja estabelecido por lei, pelo próprio fornecedor ou por indicação nas condições específicas do objeto. Aos produtos que não constar a validade atestada pelo produtor, a **DETENTORA DA ATA** garantirá sua qualidade, no mínimo pelo período de 12 (doze) meses a contar da data de entrega do(s) produto(s).

3ª-DA VALIDADE DA ATA E VIGÊNCIA DO CONTRATO - O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de **12(doze) meses** a contar de sua assinatura.

Parágrafo único: O(s) contrato(s) decorrente(s) da presente Ata de Registro de Preços terá(ão) vigência de até **06(seis) meses**.

4ª-DOS PREÇOS, DA CONDIÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO, DA RECOMPOSIÇÃO DOS PREÇOS – Os preços registrados, as especificações dos materiais, os quantitativos, as marcas, são aqueles constantes do **Anexo I** desta Ata.

Parágrafo primeiro: Nos preços constantes do **Anexo I** estão embutidos transporte, carga e descarga do objeto, impostos, taxas, emolumentos legais, insumos e demais encargos, inclusive previdenciários e trabalhistas, que possam vir a gravá-los, sendo de inteira responsabilidade da **DETENTORA DA ATA** a quitação destes.

Parágrafo segundo: A PREFEITURA realizará o pagamento do objeto de acordo com as quantidades entregues em até **30(trinta) dias corridos, contados da data de apresentação da(s) Nota(s) Fiscal(is)/Fatura(s)**, se de acordo com o solicitado e em conformidade com a Ata.

Parágrafo terceiro: Somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

Parágrafo quarto: Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da **DETENTORA DA ATA** e a retribuição do Município da Estância Turística de CEDRO para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando **a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro ou Contrato dela decorrente, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados.**

Parágrafo quinto: Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

Parágrafo sexto: Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços registrados dos produtos sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço registrado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.

Parágrafo sétimo: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **DETENTORA DA ATA**, esta deverá demonstrar **a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da presente Ata ou contrato dela decorrente, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente à majoração dos preços**, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

Parágrafo oitavo: Caso a **DETENTORA DA ATA** seja fabricante do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela decorrente, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços.

Parágrafo nono: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **PREFEITURA**, esta deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em prejuízo da Municipalidade.

Parágrafo décimo: Fica facultado à **PREFEITURA**, realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos parágrafos anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pela **DETENTORA DA ATA.**

Parágrafo décimo primeiro: Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a **DETENTORA DA ATA** não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

Parágrafo décimo segundo: A **DETENTORA DA ATA**, quando autorizada a revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão.

5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO –
A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados à partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.

5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO –
A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO**, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados a partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.

Parágrafo primeiro: A entrega do(s) item(ns) registrado(s), devera´ ser feita por conta e risco da **DETENTORA DA ATA**, no Almoxarifado Municipal de CEDRO-PE, localizado na Rua Sete de Setembro, 68– centro, CEDRO-PE, ou no(s) local(is) que venha(m) a ser indicado(s) na autorizaça˜o de fornecimento, no hora´rio de segunda a sexta-feira, das 08:00 a`s 13:00 horas., exceto nos feriados na forma prevista no caput desta cla´usula, sendo **o transporte e descarga por conta da empresa detentora da ata de registro de preços.**

Parágrafo segundo: Serão obedecidos os seguintes critérios para o recebimento do objeto:

I) O(s) item(ns) registrado(s) sera´(a˜o) recebido(s) provisoriamente, para confere^ ncia e fiscalizaça˜o de sua qualidade e conformidade com a proposta da **DETENTORA DA ATA** e o presente Edital, podendo, a **PREFEITURA**, em seu exclusivo entendimento, determinar a realizaça˜o de testes, ensaios e demais provas aptas a comprovar qualidade, resiste^ ncia e obedie^ ncia a`s normas te´cnicas oficiais, correndo o custo destes por conta da **DETENTORA DA ATA**;

II) Só será recebido definitivamente o objeto que estiver de acordo com as especificações técnicas, superando a fase de fiscalização;

III) Considera-se definitivamente recebido o objeto se, no prazo de 15 (quinze) dias, inclusive, após o recebimento provisório, à **PREFEITURA** não houver se manifestado quanto à recusa do mesmo;

IV) O objeto retido na fiscalização será rejeitado e devolvido, correndo às expensas da **DETENTORA DA ATA** o custo das providências quanto à sua retirada e substituição em prazo fixado pela **PREFEITURA**, sendo que, no bem substituído, será realizada a mesma fiscalização prevista no inciso I;

V) O uso pela **PREFEITURA** de parte do objeto ou de sua totalidade antes de ocorrido o prazo para recebimento definitivo, por razões de seu exclusivo interesse e necessidade, não importará na assertiva de que a **PREFEITURA** efetuou o recebimento definitivo e nem exonerará a **DETENTORA DA ATA** das obrigações de reparar danos eventuais ocorridos pelo uso do referido objeto;

VI) A recusa do objeto no processo de fiscalização, ou o envio deste para análise, interrompe o prazo de pagamento, voltando a correr, em sua totalidade, a partir da data em que o mesmo for substituído ou tiver sido aprovado pelos testes realizados, ocorrendo tal interrupção tantas vezes quantas forem recusado o objeto no recebimento provisório e houver a necessidade de sua substituição;

VII) O recebimento definitivo não implica na falta de responsabilização da **DETENTORA DA ATA** pelos prejuízos que o objeto fornecido venha causar a **PREFEITURA,** tendo em vista que os testes e demais provas são realizadas sobre amostras dos materiais e não possibilitam a certeza absoluta que todo o lote fornecido esteja em consonância com as normas técnicas oficiais.

Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** se reserva o direito de proibir, rejeitar, vedar e outras providências mais adotar para perfeita execução da Ata ou contrato dela decorrente, arcando a **DETENTORA DA ATA** com todos os ônus decorrentes da atividade fiscalizadora da **PREFEITURA**.

Parágrafo quarto: O recebimento pela **PREFEITURA,** provisório ou definitivo do objeto, não exclui ou isenta a **DETENTORA DA ATA** da responsabilidade civil prevista no Código Civil Brasileiro, no Código de Defesa do Consumidor e demais legislações correlatas, que perdurará pelo prazo e nas condições fixadas na lei.

6ª-DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - A DETENTORA DA ATA terá seu registro cancelado quando:

a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente ou não assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa aceitável;

c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

d) tiver presentes razões de interesse público;

e) for decretada sua falência ou ocorrer à instauração de insolvência civil;

f) ocorrer à dissolução da sociedade;

g) ocorrer alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução da ata de registro de preços; e,

h) sem justa causa e prévia comunicação a **PREFEITURA**, paralisar o fornecimento.

Parágrafo primeiro: O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho do senhor Prefeito Municipal.

Parágrafo segundo: O cancelamento do registro poderá ainda ocorrer em caso de atraso superior a 90 (noventa) dias do pagamento devido pela **PREFEITURA**, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado a **DETENTORA DA ATA** o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação, caso em que sua decisão deverá ser comunicada por escrito a **PREFEITURA.**

Parágrafo terceiro: A **DETENTORA DA ATA** poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

7ª-DAS SANÇÕES - Pelo descumprimento das condições estabelecidas no presente instrumento, a **DETENTORA DA ATA** ficará sujeita às seguintes penalidades:

I) Advertência;

II) Pelo atraso injustificado no fornecimento do(s) item(ns) registrado(s):

a) até 30(trinta) dias, multa de 1%(um por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso;

b) superior a 30(trinta) dias, multa de 2%(dois por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso.

III) Pela inexecuça˜o total ou parcial da Ata de Registro de Preços ou do contrato dela decorrente, multa de 20%, calculada sobre o valor total ou parcial da obrigaça˜o na˜o cumprida, ou multa correspondente a` diferença de preço decorrente de nova licitaça˜o para o mesmo fim.

Parágrafo primeiro: As multas serão descontadas dos pagamentos contratuais ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.

Parágrafo segundo: A inexecuça˜o total ou parcial do contrato decorrente da Ata de Registro de Preços ensejara´ a sua rescisa˜o unilateral, com as conseque^ ncias previstas em lei, reconhecendo a **DETENTORA DA ATA** os direitos da Prefeitura.

Parágrafo terceiro: As multas moratória e rescisória que serão cobradas cumulativamente, serão descontadas dos pagamentos ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.

Parágrafo quarto: A aplicação das multas moratória e rescisória, não impede a aplicação das demais penalidades previstas na legislação que regulamenta o presente Instrumento, às quais, desde já, se sujeita a **DETENTORA DA ATA**, como a cobrança de perdas e danos que a **PREFEITURA** venha a sofrer em face da inexecução parcial ou total Da ata.

Parágrafo quinto: Para todos os fins de direito, a multa moratória incidirá a partir da data que o objeto deveria ter sido entregue. O recebimento provisório do objeto suspende a mora, voltando, entretanto, a incidir a mesma, a partir da data da comunicação de sua rejeição à **DETENTORA DA ATA**, valendo os dias já corridos.

Parágrafo sexto: Ficará a **DETENTORA DA ATA** impedida de licitar e contratar com a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO** pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, caso ela venha praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei

Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, sem prejuízo das disposições contidas nos artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, que não conflitem com aquele.

Parágrafo sétimo: Será propiciada a **DETENTORA DA ATA**, antes da imposição das penalidades elencadas nesta cláusula, o direito ao contraditório e à ampla defesa.

Parágrafo oitavo: As aplicações das sanções estabelecidas neste instrumento são de competência exclusiva da Senhora Prefeita Municipal.

Parágrafo nono: Penalidades a que se sujeita a **PREFEITURA**:

I) Sujeita-se, a **PREFEITURA** as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

8ª-DOS RECURSOS – As despesas decorrentes da execução desta Ata de Registro de Preços correrão por conta do seguinte crédito orçamentário:

ÓRGÃO - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO CEDRO
FUNCIONAL: 0501-082440002.2.070 - Gerenciamento e Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania
FUNCIONAL: 0501-082440031.2.075 - GESTÃO CADASTRO ÚNICO - IGD PBF
FUNCIONAL: 0501-082440032.2.076 - GESTÃO CADASTRO ÚNICO - PAIF/CRAS
FUNCIONAL: 0501-082440032.2.080 - GESTÃO DO PROGRAMA SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
FUNCIONAL: 0501-082440032.2.081 - GESTÃO DO SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO ESPECIALIZADO A FAMÍLIA E INDIVÍDUOS – PAEF/CREAS
FUNCIONAL: 0501-082430038.2.093 – PROGRAMA CRIANÇA FELIZ
NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.99 - MATERIAL DE CONSUMO

9ª-FUNDAMENTO LEGAL - Processo de Licitação – Modalidade **Pregão Eletrônico nº 03/2022 de maio de 2022**, devidamente homologada no **Processo de Licitação nº 03/2022** e Lei Federal nº 8.666/93 e as alterações promovidas pelas Leis nºs 8.883/94 e 9.648/98 e Emenda Constitucional nº 19(Reforma Administrativa), bem como demais Legislação de Direito Administrativo aplicáveis à espécie.

10ª-VINCULAÇÃO – A presente Ata de Registro de Preços está vinculada ao **Pregão Eletrônico nº 03/2022 de maio de 2022** e à proposta da **DETENTORA DA ATA,** fazendo parte integrante deste instrumento, como se transcrito estivessem literalmente.

11ª-DO FORO – Elegem as partes, com renúncia dos demais, por mais privilegiados que sejam, o foro da Comarca de CEDRO-PE, como o competente para dirimir as questões suscitadas da interpretação deste instrumento, do Edital ou da Proposta da **DETENTORA DA ATA.**

12ª-DA PUBLICAÇÃO – Cabera´ a **PREFEITURA** providenciar, por sua conta, a publicaça˜o do extrato da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, na imprensa oficial e dentro do prazo legal**.**

13ª-DAS DISPOSIÇÕES FINAIS – Caberá ao Departamento de Administração de Materiais e Licitações, promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.

Parágrafo primeiro: Constitui obrigação da **DETENTORA DA ATA** informar, no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública, não participante deste registro de preços, que venha manifestar o interesse em utilizar o presente Ajuste.

Parágrafo segundo: Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura do termo Aditivo a presente Ata de Registro de Preços.

Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** não se obriga a utilizar a presente Ata de Registro de Preços, se durante a sua vigência constatar que os preços registrados estiverem superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições.

Parágrafo quarto: A existência de preços registrados não obriga a **PREFEITURA** a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado a **DETENTORA DA ATA** a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Parágrafo quinto: A **DETENTORA DA ATA** obriga-se a manter, durante toda a execução da Ata em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas.

Cedro/PE, 27 de junho de 2022.

MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE
Prefeita Municipal De Cedro/PE

FRANCISCA MARIA DE LIMA
Secretária De Assistência Social E Cidadania

Jose Helmer Belem Gomes – ME
CNPJ Nº 05.140.770/0001-53
JOSE HELMER BELEM GOMES
RG: 926314-85 SSP/CE
CPF: 307.427.063-20

Publicado por:
Andréia de Carvalho Brito
Código Identificador:DC6BE9EB

PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO - COMISSÃO PERMANENTE DE DE LICITAÇÃO - CPL
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 007/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 07/2022.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 003/2022
Processo N. º 003/2022
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADA DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE E DESCARTÁVEIS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA E PROJETOS SOCIAIS DO MUNICÍPIO DE CEDRO-PE.**

Aos vinte e sete dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, nas dependências do Departamento de Administração de Materiais e Licitações, o **MUNICÍPIO DE CEDRO-PE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta cidade e comarca de CEDRO, Estado de Pernambuco, na Rua Sete de Setembro, 68 – centro, inscrito no CNPJ/MF sob nº 12.087.454/0001-20, neste ato devidamente representado por sua Prefeita Municipal, a Srª. **MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE,** através de seu órgão central de execução administrativa e financeira doravante denominado simplesmente **PREFEITURA**1**,** nos termos do art. 15 da Lei Federal n.º 8666/93 e suas alterações e do Decreto Municipal nº 3.062, de 27 de março de 2009, em face da classificação das propostas apresentadas no **PREGÃO ELETRÔNICO nº 03/2022**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, por deliberação do Pregoeiro, devidamente homologada, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa **NATURE MAX INDUSTRIA E COMERCIO DE PRODUTOS NATURAIS E COSMETICOS EIRELI, CNPJ Nº 37.627.260/0001-00, estabelecida na RUA JOAQUIM**
TORRES, Nº 653, BAIRRO JOAQUIM TÁVORA, FORTALEZA CE, devidamente representada na forma do contrato social pela Srª CAMILA CRUZ FEITOSA, CPF Nº022.955.513-66 e CNH Nº Nº 03826821851 DETRAN CE, doravante denominada **DETENTORA DA ATA,** observadas as condições do Edital que rege o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem.

1ª-OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – A presente Ata tem por objeto o registro de preços para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADA DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE E DESCARTÁVEIS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA E PROJETOS SOCIAIS DO
MUNICÍPIO DE CEDRO-PE, conforme quantidades, especificações e preços contidos na Planilha Abaixo:

ITEM:	DESCRIÇÃO DO ITEM:	UNID:	QUANT:	VALOR UNIT.:	MARCA/MODELO:	VALOR TOTAL:
19	**Flanela** - com 0,28 x 0,50cm, íntegras e resistentes	UNID	84	R$1,85	POPO	R$155,40
30	**Luva para limpeza**, de borracha de látex 100% natural, resistente, flexível, tamanho MÉDIO, formato anatômico com revestimento interno liso e talcado. Pacote com 1 par. que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	PCT	160	R$4,36	SANRO	R$697,60
31	**Luva para limpeza**, de borracha de látex 100% natural, resistente, flexível, tamanho PEQUENO, formato anatômico com revestimento interno liso e talcado. Pacote com 1 par. que contenham a data de fabricação e validade do produto.	PCT	160	R$4,37	SANRO	R$699,20
52	**Sabonete Líquido**, embalagem com 250 ml, suave e com fragrância refrescante, que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	UNID	120	R$3,85	LIMPEMAX	R$462,00
53	**Saco para lixo** doméstico, de polietileno, capacidade 100 litros, medindo aproximadamente 75 cm x 105 cm, com no mínimo 0,10 mm de espessura, de qualquer cor, exceto branco; conforme normas da ABNT. Embalagem em pacote com 10 unidade.	PCT	288	R$2,19	SUPERA PLAST	R$630,72
54	**Saco para lixo** doméstico, de polietileno, capacidade 20 litros, de qualquer cor, exceto branco; embalados em pacotes com 20 unidades. Conforme normas da ABNT.	PCT	288	R$1,99	SUPERA PLAST	R$573,12
55	**Saco para lixo** doméstico, de polietileno, capacidade 30 litros, de qualquer cor, exceto branco; embalados em pacotes com 20 unidades. Conforme normas da ABNT.	PCT	288	R$1,68	SUPERA PLAST	R$483,84
56	**Saco para lixo** doméstico, de polietileno, capacidade 50 litros, medindo	PCT	290	R$1,23	SUPERA PLAST	R$356,70

	aproximadamente 59 cm x 62 cm, com no mínimo 0,07 mm de espessura, de qualquer cor, exceto branco; conforme normas da ABNT. Embalagem em pacote com 10 unidade.					
61	**Toucas descartáveis,** material Sanfonada confeccionada em não tecido (TNT), hidrofóbico polipropileno (lOgIm2), Produzida pela tecnologia Spunbonded, com características hipoalérgicas e Atóxicas. Pacote com 100 Unidades.	PCT	**350**	**R$10,30**	**VABENE**	**R$3.605,00**
TOTAL:						**R$7.663,58**

Parágrafo primeiro: A DETENTORA DA ATA deverá entregar o objeto em conformidade com os padrões e normas aplicadas à espécie, responsabilizando-se integralmente pela qualidade do mesmo.

Parágrafo segundo: A PREFEITURA se reserva no direito de recusar objeto que não esteja dentro das normas e dos padrões exigidos e aplicados ao mesmo, respondendo a **DETENTORA DA ATA**, integralmente, pelo custo de suas substituições, tantas vezes quantas necessárias forem e apontarem a fiscalização da **PREFEITURA.**

Parágrafo terceiro: A DETENTORA DA ATA se responsabiliza, também, por todos os custos, diretos e indiretos, incidentes e apurados na hipótese da incidência do previsto no parágrafo anterior desta ata de registro de preços.

2ª-DA GARANTIA - A DETENTORA DA ATA garantirá a qualidade dos produtos pelo período de validade, atestado pelo produtor, a contar da data da entrega à **PREFEITURA**, ressalvados os casos em que prazo maior seja estabelecido por lei, pelo próprio fornecedor ou por indicação nas condições específicas do objeto. Aos produtos que não constar a validade atestada pelo produtor, a **DETENTORA**

DA ATA garantirá sua qualidade, no mínimo pelo período de 12 (doze) meses a contar da data de entrega do(s) produto(s).

3ª-DA VALIDADE DA ATA E VIGÊNCIA DO CONTRATO - O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de **12(doze) meses** a contar de sua assinatura.

Parágrafo único: O(s) contrato(s) decorrente(s) da presente Ata de Registro de Preços terá(ão) vigência de até **06(seis) meses**.

4ª-DOS PREÇOS, DA CONDIÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO, DA RECOMPOSIÇÃO DOS PREÇOS – Os preços registrados, as especificações dos materiais, os quantitativos, as marcas, são aqueles constantes do **Anexo I** desta Ata.

Parágrafo primeiro: Nos preços constantes do **Anexo I** estão embutidos transporte, carga e descarga do objeto, impostos, taxas, emolumentos legais, insumos e demais encargos, inclusive previdenciários e trabalhistas, que possam vir a gravá-los, sendo de inteira responsabilidade da **DETENTORA DA ATA** a quitação destes.

Parágrafo segundo: A PREFEITURA realizará o pagamento do objeto de acordo com as quantidades entregues em até **30(trinta) dias corridos, contados da data de apresentação da(s) Nota(s) Fiscal(is)/Fatura(s)**, se de acordo com o solicitado e em conformidade com a Ata.

Parágrafo terceiro: Somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

Parágrafo quarto: Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da **DETENTORA DA ATA** e a retribuição do Município da Estância Turística de CEDRO para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando **a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro ou Contrato dela decorrente, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados.**

Parágrafo quinto: Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

Parágrafo sexto: Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços registrados dos produtos sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço registrado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.

Parágrafo sétimo: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **DETENTORA DA ATA**, esta deverá demonstrar **a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da presente Ata ou contrato dela decorrente, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente à majoração dos preços**, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

Parágrafo oitavo: Caso a **DETENTORA DA ATA** seja fabricante do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela decorrente, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços.

Parágrafo nono: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **PREFEITURA**, esta deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em prejuízo da Municipalidade.

Parágrafo décimo: Fica facultado à **PREFEITURA**, realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos parágrafos anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pela **DETENTORA DA ATA.**

Parágrafo décimo primeiro: Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a **DETENTORA DA ATA** não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

Parágrafo décimo segundo: A **DETENTORA DA ATA**, quando autorizada a revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão.

5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO – A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados à partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.

5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO –
A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO**, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados a partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.

Parágrafo primeiro: A entrega do(s) item(ns) registrado(s), devera´ ser feita por conta e risco da **DETENTORA DA ATA**, no Almoxarifado Municipal de CEDRO-PE, localizado na Rua Sete de Setembro, 68– centro, CEDRO-PE, ou no(s) local(is) que venha(m) a ser indicado(s) na autorizaça˜o de fornecimento, no hora´rio de segunda a sexta-feira, das 08:00 a`s 13:00 horas., exceto nos feriados na forma prevista no caput desta cla´usula, sendo **o transporte e descarga por conta da empresa detentora da ata de registro de preços.**

Parágrafo segundo: Serão obedecidos os seguintes critérios para o recebimento do objeto:

I) O(s) item(ns) registrado(s) sera´(a˜o) recebido(s) provisoriamente, para confere^ ncia e fiscalizaça˜o de sua qualidade e conformidade com a proposta da **DETENTORA DA ATA** e o presente Edital, podendo, a **PREFEITURA**, em seu exclusivo entendimento, determinar a realizaça˜o de testes, ensaios e demais provas aptas a comprovar qualidade, resiste^ ncia e obedie^ ncia a`s normas te´cnicas oficiais, correndo o custo destes por conta da **DETENTORA DA ATA**;

II) Só será recebido definitivamente o objeto que estiver de acordo com as especificações técnicas, superando a fase de fiscalização;

III) Considera-se definitivamente recebido o objeto se, no prazo de 15 (quinze) dias, inclusive, após o recebimento provisório, à **PREFEITURA** não houver se manifestado quanto à recusa do mesmo;

IV) O objeto retido na fiscalização será rejeitado e devolvido, correndo às expensas da **DETENTORA DA ATA** o custo das providências quanto à sua retirada e substituição em prazo fixado pela **PREFEITURA**, sendo que, no bem substituído, será realizada a mesma fiscalização prevista no inciso I;

V) O uso pela **PREFEITURA** de parte do objeto ou de sua totalidade antes de ocorrido o prazo para recebimento definitivo, por razões de seu exclusivo interesse e necessidade, não importará na assertiva de que a **PREFEITURA** efetuou o recebimento definitivo e nem exonerará a **DETENTORA DA ATA** das obrigações de reparar danos eventuais ocorridos pelo uso do referido objeto;

VI) A recusa do objeto no processo de fiscalização, ou o envio deste para análise, interrompe o prazo de pagamento, voltando a correr, em sua totalidade, a partir da data em que o mesmo for substituído ou tiver sido aprovado pelos testes realizados, ocorrendo tal interrupção tantas vezes quantas forem recusado o objeto no recebimento provisório e houver a necessidade de sua substituição;

VII) O recebimento definitivo não implica na falta de responsabilização da **DETENTORA DA ATA** pelos prejuízos que o objeto fornecido venha causar a **PREFEITURA,** tendo em vista que os testes e demais provas são realizadas sobre amostras dos materiais e não possibilitam a certeza absoluta que todo o lote fornecido esteja em consonância com as normas técnicas oficiais.

Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** se reserva o direito de proibir, rejeitar, vedar e outras providências mais adotar para perfeita execução da Ata ou contrato dela decorrente, arcando a **DETENTORA DA ATA** com todos os ônus decorrentes da atividade fiscalizadora da **PREFEITURA**.

Parágrafo quarto: O recebimento pela **PREFEITURA,** provisório ou definitivo do objeto, não exclui ou isenta a **DETENTORA DA ATA** da responsabilidade civil prevista no Código Civil Brasileiro, no Código de Defesa do Consumidor e demais legislações correlatas, que perdurará pelo prazo e nas condições fixadas na lei.

6ª-DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - A DETENTORA DA ATA terá seu registro cancelado quando:

a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente ou não assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa aceitável;

c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

d) tiver presentes razões de interesse público;

e) for decretada sua falência ou ocorrer à instauração de insolvência civil;

f) ocorrer à dissolução da sociedade;

g) ocorrer alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução da ata de registro de preços; e,

h) sem justa causa e prévia comunicação a **PREFEITURA**, paralisar o fornecimento.

Parágrafo primeiro: O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho do senhor Prefeito Municipal.

Parágrafo segundo: O cancelamento do registro poderá ainda ocorrer em caso de atraso superior a 90 (noventa) dias do pagamento devido pela **PREFEITURA**, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado a **DETENTORA DA ATA** o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação, caso em que sua decisão deverá ser comunicada por escrito a **PREFEITURA.**

Parágrafo terceiro: A **DETENTORA DA ATA** poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

7ª-DAS SANÇÕES - Pelo descumprimento das condições estabelecidas no presente instrumento, a **DETENTORA DA ATA** ficará sujeita às seguintes penalidades:

I) Advertência;

II) Pelo atraso injustificado no fornecimento do(s) item(ns) registrado(s):

a) até 30(trinta) dias, multa de 1%(um por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso;

b) superior a 30(trinta) dias, multa de 2%(dois por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso.

III) Pela inexecuça˜o total ou parcial da Ata de Registro de Preços ou do contrato dela decorrente, multa de 20%, calculada sobre o valor total ou parcial da obrigaça˜o na˜o cumprida, ou multa correspondente a` diferença de preço decorrente de nova licitaça˜o para o mesmo fim.

Parágrafo primeiro: As multas serão descontadas dos pagamentos contratuais ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.

Parágrafo segundo: A inexecuça˜o total ou parcial do contrato decorrente da Ata de Registro de Preços ensejara´ a sua rescisa˜o unilateral, com as conseque^ ncias previstas em lei, reconhecendo a **DETENTORA DA ATA** os direitos da Prefeitura.

Parágrafo terceiro: As multas moratória e rescisória que serão cobradas cumulativamente, serão descontadas dos pagamentos ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.

Parágrafo quarto: A aplicação das multas moratória e rescisória, não impede a aplicação das demais penalidades previstas na legislação que regulamenta o presente Instrumento, às quais, desde já, se sujeita a **DETENTORA DA ATA**, como a cobrança de perdas e danos que a **PREFEITURA** venha a sofrer em face da inexecução parcial ou total Da ata.

Parágrafo quinto: Para todos os fins de direito, a multa moratória incidirá a partir da data que o objeto deveria ter sido entregue. O recebimento provisório do objeto suspende a mora, voltando, entretanto, a incidir a mesma, a partir da data da comunicação de sua rejeição à **DETENTORA DA ATA**, valendo os dias já corridos.

Parágrafo sexto: Ficará a **DETENTORA DA ATA** impedida de licitar e contratar com a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO** pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, caso ela venha praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, sem prejuízo das disposições contidas nos artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, que não conflitem com aquele.

Parágrafo sétimo: Será propiciada a **DETENTORA DA ATA**, antes da imposição das penalidades elencadas nesta cláusula, o direito ao contraditório e à ampla defesa.

Parágrafo oitavo: As aplicações das sanções estabelecidas neste instrumento são de competência exclusiva da Senhora Prefeita Municipal.

Parágrafo nono: Penalidades a que se sujeita a **PREFEITURA**:

I) Sujeita-se, a **PREFEITURA** as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

8ª-DOS RECURSOS – As despesas decorrentes da execução desta Ata de Registro de Preços correrão por conta do seguinte crédito orçamentário:

ÓRGÃO - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO CEDRO
FUNCIONAL: 0501-082440002.2.070 - Gerenciamento e Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania FUNCIONAL: 0501-082440031.2.075 - GESTÃO CADASTRO ÚNICO - IGD PBF
FUNCIONAL: 0501-082440032.2.076 - GESTÃO CADASTRO ÚNICO - PAIF/CRAS
FUNCIONAL: 0501-082440032.2.080 - GESTÃO DO PROGRAMA SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS FUNCIONAL: 0501-082440032.2.081 - GESTÃO DO SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO ESPECIALIZADO A FAMÍLIA E INDIVÍDUOS – PAEF/CREAS
FUNCIONAL: 0501-082430038.2.093 – PROGRAMA CRIANÇA FELIZ NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.99 - MATERIAL DE CONSUMO

9ª-FUNDAMENTO LEGAL - Processo de Licitação – Modalidade **Pregão Eletrônico nº 03/2022 de maio de 2022**, devidamente homologada no **Processo de Licitação nº 03/2022** e Lei Federal nº 8.666/93 e as alterações promovidas pelas Leis nºs 8.883/94 e 9.648/98 e Emenda Constitucional nº 19(Reforma Administrativa), bem como demais Legislação de Direito Administrativo aplicáveis à espécie.

10ª-VINCULAÇÃO – A presente Ata de Registro de Preços está vinculada ao **Pregão Eletrônico nº 03/2022 de maio de 2022** e à proposta da **DETENTORA DA ATA,** fazendo parte integrante deste instrumento, como se transcrito estivessem literalmente.

11ª-DO FORO – Elegem as partes, com renúncia dos demais, por mais privilegiados que sejam, o foro da Comarca de CEDRO-PE, como o competente para dirimir as questões suscitadas da interpretação deste instrumento, do Edital ou da Proposta da **DETENTORA DA ATA.**

12ª-DA PUBLICAÇÃO – Cabera´ a **PREFEITURA** providenciar, por sua conta, a publicaça˜o do extrato da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, na imprensa oficial e dentro do prazo legal**.**

13ª-DAS DISPOSIÇÕES FINAIS – Caberá ao Departamento de Administração de Materiais e Licitações, promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.

Parágrafo primeiro: Constitui obrigação da **DETENTORA DA ATA** informar, no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública, não participante deste registro de preços, que venha manifestar o interesse em utilizar o presente Ajuste.

Parágrafo segundo: Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura do termo Aditivo a presente Ata de Registro de Preços.

Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** não se obriga a utilizar a presente Ata de Registro de Preços, se durante a sua vigência constatar que os preços registrados estiverem superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições.

Parágrafo quarto: A existência de preços registrados não obriga a **PREFEITURA** a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado a **DETENTORA DA ATA** a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Parágrafo quinto: A **DETENTORA DA ATA** obriga-se a manter, durante toda a execução da Ata em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas.

Cedro/PE, 27 de junho de 2022.

MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE
Prefeita Municipal De Cedro/PE

FRANCISCA MARIA DE LIMA
Secretária De Assistência Social E Cidadania

Nature Max Industria E C. De Produtos Naturais E Cosmeticos EIRELI
CNPJ Nº 37.627.260/0001-00
CAMILA CRUZ FEITOSA
CPF Nº022.955.513-66
CNH Nº 03826821851 Detran CE

Publicado por:
Andréia de Carvalho Brito
Código Identificador:C4EF3C70

PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO - COMISSÃO PERMANENTE DE DE LICITAÇÃO - CPL
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 008/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 08/2022.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 003/2022
Processo N. º 003/2022
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADA DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE E DESCARTÁVEIS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA E PROJETOS SOCIAIS DO MUNICÍPIO DE CEDRO-PE.**

Aos vinte e sete dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, nas dependências do Departamento de Administração de Materiais e Licitações, o **MUNICÍPIO DE CEDRO-PE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta cidade e comarca de CEDRO, Estado de Pernambuco, na Rua Sete de Setembro, 68 – centro, inscrito no CNPJ/MF sob nº 12.087.454/0001-20, neste ato devidamente representado por sua Prefeita Municipal, a Srª. **MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE,** através de seu órgão central de execução administrativa e financeira doravante denominado simplesmente **PREFEITURA**1**,** nos termos do art. 15 da Lei Federal n.º 8666/93 e suas alterações e do Decreto Municipal nº 3.062, de 27 de março de 2009, em face da classificação das propostas apresentadas no **PREGÃO ELETRÔNICO nº 03/2022**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, por deliberação do Pregoeiro, devidamente homologada, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da Empresa **ROSINEY FILGUEIRAS CRUZ-ME, inscrito no CNPJ sob o n.º 24.044.214/0001-28, com endereço na RUA PRESIDENTE MEDICE, 39, Centro, na cidade de BARBALHA-CE, representando pela sua titular a Sra. ROSINEY FILGUEIRAS CRUZ, portadora do RG n.º 647759 SSP/MS e do C.P.F. de n.º 466.148.691-91**, doravante denominada **DETENTORA DA ATA,** observadas as condições do Edital que rege o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem.

1ª-OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – A presente Ata tem por objeto o registro de preços para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADA DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE E DESCARTÁVEIS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA E PROJETOS SOCIAIS DO
MUNICÍPIO DE CEDRO-PE, conforme quantidades, especificações e preços contidos na Planilha Abaixo:

ITEM:	DESCRIÇÃO DO ITEM:	UNID:	QUANT:	VALOR UNIT.:	MARCA/MODELO:	VALOR TOTAL:
29	**Luva para limpeza**, de borracha de látex 100% natural, resistente, flexível, tamanho GRANDE, formato anatômico com revestimento interno liso e talcado. Pacote com 1 par. que deve conter a data de fabricação e validade do produto.	PCT	160	R$4,50	DANNY	R$720,00
TOTAL:						R$720,00

Parágrafo primeiro: A DETENTORA DA ATA deverá entregar o objeto em conformidade com os padrões e normas aplicadas à espécie, responsabilizando-se integralmente pela qualidade do mesmo.

_____
1

Parágrafo segundo: A PREFEITURA se reserva no direito de recusar objeto que não esteja dentro das normas e dos padrões exigidos e aplicados ao mesmo, respondendo a **DETENTORA DA ATA**, integralmente, pelo custo de suas substituições, tantas vezes quantas necessárias forem e apontarem a fiscalização da **PREFEITURA.**

Parágrafo terceiro: A DETENTORA DA ATA se responsabiliza, também, por todos os custos, diretos e indiretos, incidentes e apurados na hipótese da incidência do previsto no parágrafo anterior desta ata de registro de preços.

2ª-DA GARANTIA - A DETENTORA DA ATA garantirá a qualidade dos produtos pelo período de validade, atestado pelo produtor, a contar da data da entrega à **PREFEITURA**, ressalvados os casos em que prazo maior seja estabelecido por lei, pelo próprio fornecedor ou por indicação nas condições específicas do objeto. Aos produtos que não constar a validade atestada pelo produtor, a **DETENTORA DA ATA** garantirá sua qualidade, no mínimo pelo período de 12 (doze) meses a contar da data de entrega do(s) produto(s).

3ª-DA VALIDADE DA ATA E VIGÊNCIA DO CONTRATO - O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de **12(doze) meses** a contar de sua assinatura.

Parágrafo único: O(s) contrato(s) decorrente(s) da presente Ata de Registro de Preços terá(ão) vigência de até **06(seis) meses**.

4ª-DOS PREÇOS, DA CONDIÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO, DA RECOMPOSIÇÃO DOS PREÇOS – Os
preços registrados, as especificações dos materiais, os quantitativos, as marcas, são aqueles constantes do **Anexo I** desta Ata.

Parágrafo primeiro: Nos preços constantes do **Anexo I** estão embutidos transporte, carga e descarga do objeto, impostos, taxas, emolumentos legais, insumos e demais encargos, inclusive previdenciários e trabalhistas, que possam vir a gravá-los, sendo de inteira responsabilidade da **DETENTORA DA ATA** a quitação destes.

Parágrafo segundo: A PREFEITURA realizará o pagamento do objeto de acordo com as quantidades entregues em até **30(trinta) dias corridos, contados da data de apresentação da(s) Nota(s) Fiscal(is)/Fatura(s)**, se de acordo com o solicitado e em conformidade com a Ata.

Parágrafo terceiro: Somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

Parágrafo quarto: Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da **DETENTORA DA ATA** e a retribuição do Município da Estância Turística de CEDRO para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando **a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro ou Contrato dela decorrente, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados.**

Parágrafo quinto: Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

Parágrafo sexto: Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços registrados dos produtos sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço registrado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.

Parágrafo sétimo: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **DETENTORA DA ATA**, esta deverá demonstrar **a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da presente Ata ou contrato dela decorrente, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente à majoração dos preços**, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

Parágrafo oitavo: Caso a **DETENTORA DA ATA** seja fabricante do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela decorrente, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços.

Parágrafo nono: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **PREFEITURA**, esta deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em prejuízo da Municipalidade.

Parágrafo décimo: Fica facultado à **PREFEITURA**, realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos parágrafos anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pela **DETENTORA DA ATA.**

Parágrafo décimo primeiro: Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a **DETENTORA DA ATA** não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

Parágrafo décimo segundo: A **DETENTORA DA ATA**, quando autorizada a revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão.

5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO – A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados à partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.

5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO –
A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO**, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados a partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.

Parágrafo primeiro: A entrega do(s) item(ns) registrado(s), devera´ ser feita por conta e risco da **DETENTORA DA ATA**, no Almoxarifado Municipal de CEDRO-PE, localizado na Rua Sete de Setembro, 68– centro, CEDRO-PE, ou no(s) local(is) que venha(m) a ser indicado(s) na autorizaça˜o de fornecimento, no hora´rio de segunda a sexta-feira, das 08:00 a`s 13:00 horas., exceto nos feriados na forma prevista no caput desta cla´usula, sendo **o transporte e descarga por conta da empresa detentora da ata de registro de preços.**

Parágrafo segundo: Serão obedecidos os seguintes critérios para o recebimento do objeto:

I) O(s) item(ns) registrado(s) sera´(a˜o) recebido(s) provisoriamente, para confere^ ncia e fiscalizaça˜o de sua qualidade e conformidade com a proposta da **DETENTORA DA ATA** e o presente Edital, podendo, a **PREFEITURA**, em seu exclusivo entendimento, determinar a realizaça˜o de testes, ensaios e demais provas aptas a comprovar qualidade, resiste^ ncia e obedie^ ncia a`s normas te´cnicas oficiais, correndo o custo destes por conta da **DETENTORA DA ATA**;

II) Só será recebido definitivamente o objeto que estiver de acordo com as especificações técnicas, superando a fase de fiscalização;

III) Considera-se definitivamente recebido o objeto se, no prazo de 15 (quinze) dias, inclusive, após o recebimento provisório, à **PREFEITURA** não houver se manifestado quanto à recusa do mesmo;

IV) O objeto retido na fiscalização será rejeitado e devolvido, correndo às expensas da **DETENTORA DA ATA** o custo das providências quanto à sua retirada e substituição em prazo fixado pela **PREFEITURA**, sendo que, no bem substituído, será realizada a mesma fiscalização prevista no inciso I;

V) O uso pela **PREFEITURA** de parte do objeto ou de sua totalidade antes de ocorrido o prazo para recebimento definitivo, por razões de seu exclusivo interesse e necessidade, não importará na assertiva de que a **PREFEITURA** efetuou o recebimento definitivo e nem exonerará a **DETENTORA DA ATA** das obrigações de reparar danos eventuais ocorridos pelo uso do referido objeto;

VI) A recusa do objeto no processo de fiscalização, ou o envio deste para análise, interrompe o prazo de pagamento, voltando a correr, em sua totalidade, a partir da data em que o mesmo for substituído ou tiver sido aprovado pelos testes realizados, ocorrendo tal interrupção tantas vezes quantas forem recusado o objeto no recebimento provisório e houver a necessidade de sua substituição;

VII) O recebimento definitivo não implica na falta de responsabilização da **DETENTORA DA ATA** pelos prejuízos que o objeto fornecido venha causar a **PREFEITURA,** tendo em vista que os testes e demais provas são realizadas sobre amostras dos materiais e não possibilitam a certeza absoluta que todo o lote fornecido esteja em consonância com as normas técnicas oficiais.

Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** se reserva o direito de proibir, rejeitar, vedar e outras providências mais adotar para perfeita execução da Ata ou contrato dela decorrente, arcando a **DETENTORA DA ATA** com todos os ônus decorrentes da atividade fiscalizadora da **PREFEITURA**.

Parágrafo quarto: O recebimento pela **PREFEITURA,** provisório ou definitivo do objeto, não exclui ou isenta a **DETENTORA DA ATA** da responsabilidade civil prevista no Código Civil Brasileiro, no Código de Defesa do Consumidor e demais legislações correlatas, que perdurará pelo prazo e nas condições fixadas na lei.

6ª-DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - A DETENTORA DA ATA terá seu
registro cancelado quando:

a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente ou não assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa aceitável;

c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

d) tiver presentes razões de interesse público;

e) for decretada sua falência ou ocorrer à instauração de insolvência civil;

f) ocorrer à dissolução da sociedade;

g) ocorrer alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução da ata de registro de preços; e,

h) sem justa causa e prévia comunicação a **PREFEITURA**, paralisar o fornecimento.

Parágrafo primeiro: O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho do senhor Prefeito Municipal.

Parágrafo segundo: O cancelamento do registro poderá ainda ocorrer em caso de atraso superior a 90 (noventa) dias do pagamento devido pela **PREFEITURA**, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado a **DETENTORA DA ATA** o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação, caso em que sua decisão deverá ser comunicada por escrito a **PREFEITURA.**

Parágrafo terceiro: A **DETENTORA DA ATA** poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

7ª-DAS SANÇÕES - Pelo descumprimento das condições estabelecidas no presente instrumento, a **DETENTORA DA ATA** ficará sujeita às seguintes penalidades:

I) Advertência;

II) Pelo atraso injustificado no fornecimento do(s) item(ns) registrado(s):

a) até 30(trinta) dias, multa de 1%(um por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso;

b) superior a 30(trinta) dias, multa de 2%(dois por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso.

III) Pela inexecuça˜o total ou parcial da Ata de Registro de Preços ou do contrato dela decorrente, multa de 20%, calculada sobre o valor total ou parcial da obrigaça˜o na˜o cumprida, ou multa correspondente a` diferença de preço decorrente de nova licitaça˜o para o mesmo fim.

Parágrafo primeiro: As multas serão descontadas dos pagamentos contratuais ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.

Parágrafo segundo: A inexecuça˜o total ou parcial do contrato decorrente da Ata de Registro de Preços ensejara´ a sua rescisa˜o unilateral, com as conseque^ ncias previstas em lei, reconhecendo a **DETENTORA DA ATA** os direitos da Prefeitura.

Parágrafo terceiro: As multas moratória e rescisória que serão cobradas cumulativamente, serão descontadas dos pagamentos ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.

Parágrafo quarto: A aplicação das multas moratória e rescisória, não impede a aplicação das demais penalidades previstas na legislação que regulamenta o presente Instrumento, às quais, desde já, se sujeita a **DETENTORA DA ATA**, como a cobrança de perdas e danos que a **PREFEITURA** venha a sofrer em face da inexecução parcial ou total Da ata.

Parágrafo quinto: Para todos os fins de direito, a multa moratória incidirá a partir da data que o objeto deveria ter sido entregue. O recebimento provisório do objeto suspende a mora, voltando, entretanto, a incidir a mesma, a partir da data da comunicação de sua rejeição à **DETENTORA DA ATA**, valendo os dias já corridos.

Parágrafo sexto: Ficará a **DETENTORA DA ATA** impedida de licitar e contratar com a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO** pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, caso ela venha praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, sem prejuízo das disposições contidas nos artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, que não conflitem com aquele.

Parágrafo sétimo: Será propiciada a **DETENTORA DA ATA**, antes da imposição das penalidades elencadas nesta cláusula, o direito ao contraditório e à ampla defesa.

Parágrafo oitavo: As aplicações das sanções estabelecidas neste instrumento são de competência exclusiva da Senhora Prefeita Municipal.

Parágrafo nono: Penalidades a que se sujeita a **PREFEITURA**:

I) Sujeita-se, a **PREFEITURA** as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

8ª-DOS RECURSOS – As despesas decorrentes da execução desta Ata de Registro de Preços correrão por conta do seguinte crédito orçamentário:

ÓRGÃO - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO CEDRO
FUNCIONAL: 0501-082440002.2.070 - Gerenciamento e Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania
FUNCIONAL: 0501-082440031.2.075 - GESTÃO CADASTRO ÚNICO - IGD PBF
FUNCIONAL: 0501-082440032.2.076 - GESTÃO CADASTRO ÚNICO - PAIF/CRAS
FUNCIONAL: 0501-082440032.2.080 - GESTÃO DO PROGRAMA SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
FUNCIONAL: 0501-082440032.2.081 - GESTÃO DO SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO ESPECIALIZADO A FAMÍLIA E INDIVÍDUOS – PAEF/CREAS
FUNCIONAL: 0501-082430038.2.093 – PROGRAMA CRIANÇA FELIZ
NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.99 - MATERIAL DE CONSUMO

9ª-FUNDAMENTO LEGAL - Processo de Licitação – Modalidade **Pregão Eletrônico nº 03/2022 de maio de 2022**, devidamente homologada no **Processo de Licitação nº 03/2022** e Lei Federal nº 8.666/93 e as alterações promovidas pelas Leis nºs 8.883/94 e 9.648/98 e Emenda Constitucional nº 19(Reforma Administrativa), bem como demais Legislação de Direito Administrativo aplicáveis à espécie.

10ª-VINCULAÇÃO – A presente Ata de Registro de Preços está vinculada ao **Pregão Eletrônico nº 03/2022 de maio de 2022** e à proposta da **DETENTORA DA ATA,** fazendo parte integrante deste instrumento, como se transcrito estivessem literalmente.

11ª-DO FORO – Elegem as partes, com renúncia dos demais, por mais privilegiados que sejam, o foro da Comarca de CEDRO-PE, como o competente para dirimir as questões suscitadas da interpretação deste instrumento, do Edital ou da Proposta da **DETENTORA DA ATA.**

12ª-DA PUBLICAÇÃO – Cabera´ a **PREFEITURA** providenciar, por sua conta, a publicaça˜o do extrato da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, na imprensa oficial e dentro do prazo legal**.**

13ª-DAS DISPOSIÇÕES FINAIS – Caberá ao Departamento de Administração de Materiais e Licitações, promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.

Parágrafo primeiro: Constitui obrigação da **DETENTORA DA ATA** informar, no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração

Pública, não participante deste registro de preços, que venha manifestar o interesse em utilizar o presente Ajuste.

Parágrafo segundo: Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura do termo Aditivo a presente Ata de Registro de Preços.

Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** não se obriga a utilizar a presente Ata de Registro de Preços, se durante a sua vigência constatar que os preços registrados estiverem superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições.

Parágrafo quarto: A existência de preços registrados não obriga a **PREFEITURA** a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado a **DETENTORA DA ATA** a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Parágrafo quinto: A **DETENTORA DA ATA** obriga-se a manter, durante toda a execução da Ata em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas.

Cedro/PE, 27 de junho de 2022.

MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE
Prefeita Municipal De Cedro/Pe

FRANCISCA MARIA DE LIMA
Secretária De Assistência Social E Cidadania

Rosiney Filgueiras Cruz-ME
CNPJ: 24.044.214/0001-28
ROSINEY FILGUEIRAS CRUZ
RG: 647759 SSP/MS
C.P.F: 466.148.691-91

Publicado por:
Andréia de Carvalho Brito
Código Identificador:7DFD58C0

PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO - COMISSÃO PERMANENTE DE DE LICITAÇÃO - CPL
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 003/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 03/2022
Pregão Eletrônico nº 005/2022
Processo nº 005/2022
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para **AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE JUVENTUDE, CULTURA E ESPORTE DO MUNICÍPIO DE CEDRO-PE.**
Aos vinte e dois dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, nas dependências do Departamento de Administração de Materiais e Licitações, o **MUNICÍPIO DE CEDRO-PE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta cidade e comarca de CEDRO, Estado de Pernambuco, na Rua Sete de Setembro, 68 – centro, inscrito no CNPJ/MF sob nº 11.361.219/0001-32, neste ato devidamente representado por sua Prefeita Municipal, a Srª. **MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE,** através de seu órgão central de execução administrativa e financeira doravante denominado simplesmente **PREFEITURA**1**,** nos termos do art. 15 da Lei Federal n.º 8666/93 e suas alterações e do Decreto Municipal nº 3.062, de 27 de março de 2009, em face da classificação da(s) proposta(s) apresentada(s) no **PREGÃO ELETRÔNICO nº 05/2022,** para **REGISTRO DE PREÇOS**, por deliberação do Pregoeiro, devidamente homologada, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa **100 SPORTS ERELI , CNPJ Nº 29.761.115/0001-80, inscrição estadual nº 10.718.811-2, estabelecida à RUA MAJOR VICTOR, Nº 30, CENTRO, CALDAS NOVAS, Estado de GOIÁS, devidamente representada na forma do contrato social(ou pela /Srª BRUNA ALVES DE SOUZA, brasileira, solteira, RG: 6079806 SSP/GO e CPF: 035.389.051-00, Cargo: Titular**, doravante denominada **DETENTORA DA ATA,** observadas as condições do Edital que rege o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem.
1ª-OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – A presente Ata tem por objeto o registro de preços para **AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE JUVENTUDE, CULTURA E ESPORTE DO MUNICÍPIO DE CEDRO-PE**, conforme quantidades, especificações e preços contidos na PLANILHA ABAIXO:

ITEM:	DESCRIÇÃO DO ITEM:	UNID:	QUANT:	VALOR UNIT.:	MARCA/MODELO:	VALOR TOTAL:
1	Bolas oficiais de futebol de campo, composição 100% poliuretano costurada a mão. Peso: 410-450g, circunferência 68 cm (adulto)	UNID	30	R$ 53,90	MAGUSSY	R$1.617,00
2	Bolas de futsal (adulto) confeccionada em PUC, costurada, com câmara butil miolo substituível, com peso entre 400 a 440 gramas e circunferência entre 62 a 64 cm.	UNID	40	R$ 64,90	MAGUSSY	R$2.596,00
4	Coletes esportivos simples, tamanho adulto (cores a serem definidas pela secretaria.)	UNID	30	R$ 14,90	TRB	R$447,00
5	Pares de redes de campo confeccionada em polietileno (nylon) fio 3,0mm	UNID	3	R$ 239,90	PANGUE	R$719,70
6	Pares de redes society confeccionada em polietileno (nylon) fio 3,0mm	UNID	3	R$ 194,90	PANGUE	R$584,70
7	Pares de redes de futsal confeccionada em polietileno (nylon) fio 4,0mm	UNID	3	R$ 189,90	PANGUE	R$569,70
8	Pares de rede para voleibol oficial. Medidas: 1,00m, largura: 9,00m, malha 10x10cm, fio: espessura: 2mm. 2 faixas de lona com costura dupla na parte superior da rede.	UNID	2	R$ 180,00	PANGUE	R$360,00
9	Mesa para tênis de mesa, confeccionada em M.D.P 15mm com acabamento em massa e prime azul com linhas demarcatórias. Dimensões aproximadas da embalagem (AxLxC) 0,76cm x 1,52m x 2,74m. Desmontável com pés em madeira maciça dobrável.	UNID	1	R$ 1.340,00	KLOPF	R$1.340,00
10	Bolas handebol oficial, H3C (adulto) costurada ou matrizada confeccionada em PU, circunferência 58-60cm, peso: 425-475.	UNID	10	R$ 64,90	MAGUSSY	R$649,00
11	Bolas society adulto 100% poliuretano, costurada a mão, peso: 400-500g, circunferência 60 cm a 70 cm.	UNID	10	R$ 99,90	MAGUSSY	R$999,00
12	Bolas de vôlei adulto	UNID	10	R$ 89,00	MAGUSSY	R$890,00
13	Pares de chuteiras diversas números: (02 pares nº 42), (05 pares nº 40), : (05 pares nº 39), : (08 pares nº 38).	UND	20	R$ 77,00	NEW STILLUS	R$1.540,00
14	Camisas de árbitros, tamanho: (G) (cores a serem definidas pela secretaria.)	UNID	6	R$ 69,90	TRB	R$419,40
15	Shorts de árbitros, tamanho: (G) (cores a serem definidas pela secretaria.)	UNID	6	R$ 69,00	TRB	R$414,00
16	Apitos profissionais	UNID	10	R$ 44,00	FOX	R$440,00
17	Pares de cartões	UNID	5	R$ 19,00	SCALIBU	R$95,00
18	Bombas de ar - confeccionadas em plástico, sistema dupla ação, 01 mangueira extensora, 02 bicos (agulhas) rosqueáveis (bomba de ar dable action).	PCT	3	R$ 49,00	MAGUSSY	R$147,00
19	Medalhas padrão 50mm-60mm para premiação de 1º lugar (campeão) dourado.	UNID	400	R$ 4,65	CRESPAR	R$1.860,00
20	Medalhas padrão 50mm-60mm para premiação de 2º lugar (vice-campeão) prata.	UNID	400	R$ 4,70	CRESPAR	R$1.880,00
21	Medalhas padrão 50mm-60mm para premiação de 3º lugar (terceiro lugar) bronze.	UNID	400	R$ 4,70	CRESPAR	R$1.880,00
22	Troféus 80-70cm premiação 1º lugar dos campeonatos amador modalidade diversas	UNID	40	R$ 123,00	JEBS	R$4.920,00
23	Troféus 60-50cm premiação 2º lugar dos campeonatos amador modalidade diversas	UNID	40	R$ 88,00	JEBS	R$3.520,00
TOTAL:						R$27.887,50

Parágrafo primeiro: A DETENTORA DA ATA deverá entregar o objeto em conformidade com os padrões e normas aplicadas à espécie, responsabilizando-se integralmente pela qualidade do mesmo.

Parágrafo segundo: A PREFEITURA se reserva no direito de recusar objeto que não esteja dentro das normas e dos padrões exigidos e aplicados ao mesmo, respondendo a **DETENTORA DA ATA**, integralmente, pelo custo de suas substituições, tantas vezes quantas necessárias forem e apontarem a fiscalização da **PREFEITURA.**

Parágrafo terceiro: A DETENTORA DA ATA se responsabiliza, também, por todos os custos, diretos e indiretos, incidentes e apurados na hipótese da incidência do previsto no parágrafo anterior desta ata de registro de preços.

2ª-DA GARANTIA - A DETENTORA DA ATA garantirá a qualidade dos produtos pelo período de validade, atestado pelo produtor, a contar da data da entrega à **PREFEITURA**, ressalvados os casos em que prazo maior seja estabelecido por lei, pelo próprio fornecedor ou por indicação nas condições específicas do objeto. Aos produtos que não constar a validade atestada pelo produtor, a **DETENTORA DA ATA** garantirá sua qualidade, no mínimo pelo período de 12 (doze) meses a contar da data de entrega do(s) produto(s).

3ª-DA VALIDADE DA ATA E VIGÊNCIA DO CONTRATO - O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de **12(doze) meses** a contar de sua assinatura.
Parágrafo único: O(s) contrato(s) decorrente(s) da presente Ata de Registro de Preços terá(ão) vigência de até **06(seis) meses**.
4ª-DOS PREÇOS, DA CONDIÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO, DA RECOMPOSIÇÃO DOS PREÇOS – Os preços registrados, as especificações dos materiais, os quantitativos, as marcas, são aqueles constantes do **Anexo I** desta Ata.
Parágrafo primeiro: Nos preços constantes do **Anexo I** estão embutidos transporte, carga e descarga do objeto, impostos, taxas, emolumentos legais, insumos e demais encargos, inclusive previdenciários e trabalhistas, que possam vir a gravá-los, sendo de inteira responsabilidade da **DETENTORA DA ATA** a quitação destes.
Parágrafo segundo: A PREFEITURA realizará o pagamento do objeto de acordo com as quantidades entregues em até **30(trinta) dias corridos, contados da data de apresentação da(s) Nota(s) Fiscal(is)/Fatura(s)**, se de acordo com o solicitado e em conformidade com a Ata.
Parágrafo terceiro: Somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.
Parágrafo quarto: Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da **DETENTORA DA ATA** e a retribuição do Município da Estância Turística de CEDRO para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando **a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro ou Contrato dela decorrente, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados.**
Parágrafo quinto: Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.
Parágrafo sexto: Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços registrados dos produtos sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço registrado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.
Parágrafo sétimo: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **DETENTORA DA ATA**, esta deverá demonstrar **a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da presente Ata ou contrato dela decorrente, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente à majoração dos preços**, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.
Parágrafo oitavo: Caso a **DETENTORA DA ATA** seja fabricante do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela decorrente, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços.
Parágrafo nono: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **PREFEITURA**, esta deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em prejuízo da Municipalidade.
Parágrafo décimo: Fica facultado à **PREFEITURA**, realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos parágrafos anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pela **DETENTORA DA ATA.**
Parágrafo décimo primeiro: Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a **DETENTORA DA ATA** não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.
Parágrafo décimo segundo: A **DETENTORA DA ATA**, quando autorizada a revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão.
5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO – A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados à partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.
5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO – A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO**, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados a partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.
Parágrafo primeiro: A entrega do(s) item(ns) registrado(s), devera ser feita por conta e risco da **DETENTORA DA ATA**, no Almoxarifado Municipal de CEDRO-PE, localizado na Rua Sete de Setembro, 68–centro, CEDRO-PE, ou no(s) local(is) que venha(m) a ser indicado(s) na autorizaça o de fornecimento, no hora rio de segunda a sexta-feira, das 08:00 a s 13:00 horas., exceto nos feriados na forma prevista no caput desta cla usula, sendo **o transporte e descarga por conta da empresa detentora da ata de registro de preços.**
Parágrafo segundo: Serão obedecidos os seguintes critérios para o recebimento do objeto:
I)O(s) item(ns) registrado(s) sera (a o) recebido(s) provisoriamente, para confere ncia e fiscalizaça o de sua qualidade e conformidade com a proposta da **DETENTORA DA ATA** e o presente Edital, podendo, a **PREFEITURA**, em seu exclusivo entendimento, determinar a realizaça o de testes, ensaios e demais provas aptas a comprovar qualidade, resiste ncia e obedie ncia a s normas te cnicas oficiais, correndo o custo destes por conta da **DETENTORA DA ATA**;
II)Só será recebido definitivamente o objeto que estiver de acordo com as especificações técnicas, superando a fase de fiscalização;
III) Considera-se definitivamente recebido o objeto se, no prazo de 15 (quinze) dias, inclusive, após o recebimento provisório, à **PREFEITURA** não houver se manifestado quanto à recusa do mesmo;
IV)O objeto retido na fiscalização será rejeitado e devolvido, correndo às expensas da **DETENTORA DA ATA** o custo das providências quanto à sua retirada e substituição em prazo fixado pela **PREFEITURA**, sendo que, no bem substituído, será realizada a mesma fiscalização prevista no inciso I;
V)O uso pela **PREFEITURA** de parte do objeto ou de sua totalidade antes de ocorrido o prazo para recebimento definitivo, por razões de seu exclusivo interesse e necessidade, não importará na assertiva de que a **PREFEITURA** efetuou o recebimento definitivo e nem exonerará a **DETENTORA DA ATA** das obrigações de reparar danos eventuais ocorridos pelo uso do referido objeto;
VI)A recusa do objeto no processo de fiscalização, ou o envio deste para análise, interrompe o prazo de pagamento, voltando a correr, em sua totalidade, a partir da data em que o mesmo for substituído ou tiver sido aprovado pelos testes realizados, ocorrendo tal interrupção tantas vezes quantas forem recusado o objeto no recebimento provisório e houver a necessidade de sua substituição; **VII)**O recebimento definitivo não implica na falta de responsabilização da **DETENTORA DA ATA** pelos prejuízos que o objeto fornecido venha causar a **PREFEITURA,** tendo em vista que os

testes e demais provas são realizadas sobre amostras dos materiais e não possibilitam a certeza absoluta que todo o lote fornecido esteja em consonância com as normas técnicas oficiais.

Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** se reserva o direito de proibir, rejeitar, vedar e outras providências mais adotar para perfeita execução da Ata ou contrato dela decorrente, arcando a **DETENTORA DA ATA** com todos os ônus decorrentes da atividade fiscalizadora da **PREFEITURA**.

Parágrafo quarto: O recebimento pela **PREFEITURA,** provisório ou definitivo do objeto, não exclui ou isenta a **DETENTORA DA ATA** da responsabilidade civil prevista no Código Civil Brasileiro, no Código de Defesa do Consumidor e demais legislações correlatas, que perdurará pelo prazo e nas condições fixadas na lei.

6ª-DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - A **DETENTORA DA ATA** terá seu registro cancelado quando:

a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente ou não assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa aceitável;

c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

d) tiver presentes razões de interesse público;

e) for decretada sua falência ou ocorrer à instauração de insolvência civil;

f) ocorrer à dissolução da sociedade;

g) ocorrer alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução da ata de registro de preços; e,

h) sem justa causa e prévia comunicação a **PREFEITURA**, paralisar o fornecimento.

Parágrafo primeiro: O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho do senhor Prefeito Municipal.

Parágrafo segundo: O cancelamento do registro poderá ainda ocorrer em caso de atraso superior a 90 (noventa) dias do pagamento devido pela **PREFEITURA**, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado a **DETENTORA DA ATA** o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação, caso em que sua decisão deverá ser comunicada por escrito a **PREFEITURA.**

Parágrafo terceiro: A **DETENTORA DA ATA** poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados. **7ª-DAS SANÇÕES -** Pelo descumprimento das condições estabelecidas no presente instrumento, a **DETENTORA DA ATA** ficará sujeita às seguintes penalidades:

I) Advertência;

II) Pelo atraso injustificado no fornecimento do(s) item(ns) registrado(s):

a) até 30(trinta) dias, multa de 1%(um por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso;

b) superior a 30(trinta) dias, multa de 2%(dois por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso.

III) Pela inexecuça o total ou parcial da Ata de Registro de Preços ou do contrato dela decorrente, multa de 20%, calculada sobre o valor total ou parcial da obrigaça o na o cumprida, ou multa correspondente a diferença de preço decorrente de nova licitaça o para o mesmo fim.

Parágrafo primeiro: As multas serão descontadas dos pagamentos contratuais ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.

Parágrafo segundo: A inexecuça o total ou parcial do contrato decorrente da Ata de Registro de Preços ensejara a sua rescisa o unilateral, com as conseque ncias previstas em lei, reconhecendo a **DETENTORA DA ATA** os direitos da Prefeitura.

Parágrafo terceiro: As multas moratória e rescisória que serão cobradas cumulativamente, serão descontadas dos pagamentos ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.

Parágrafo quarto: A aplicação das multas moratória e rescisória, não impede a aplicação das demais penalidades previstas na legislação que regulamenta o presente Instrumento, às quais, desde já, se sujeita a **DETENTORA DA ATA**, como a cobrança de perdas e danos que a **PREFEITURA** venha a sofrer em face da inexecução parcial ou total Da ata.

Parágrafo quinto: Para todos os fins de direito, a multa moratória incidirá a partir da data que o objeto deveria ter sido entregue. O recebimento provisório do objeto suspende a mora, voltando, entretanto, a incidir a mesma, a partir da data da comunicação de sua rejeição à **DETENTORA DA ATA**, valendo os dias já corridos.

Parágrafo sexto: Ficará a **DETENTORA DA ATA** impedida de licitar e contratar com a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO** pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, caso ela venha praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, sem prejuízo das disposições contidas nos artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, que não conflitem com aquele.

Parágrafo sétimo: Será propiciada a **DETENTORA DA ATA**, antes da imposição das penalidades elencadas nesta cláusula, o direito ao contraditório e à ampla defesa.

Parágrafo oitavo: As aplicações das sanções estabelecidas neste instrumento são de competência exclusiva da Senhora Prefeita Municipal.

Parágrafo nono: Penalidades a que se sujeita a **PREFEITURA**:

I)Sujeita-se, a **PREFEITURA** as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

8ª-DOS RECURSOS – As despesas decorrentes da execução desta Ata de Registro de Preços correrão por conta do seguinte crédito orçamentário:

ÓRGÃO – Prefeitura, Secretarias e Fundo Municipais

FUNCIONAL: 0205.13122.0002.2.027 – Gerenciamento e Manutenção de Juventude, Cultura e Esporte

NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.99 - MATERIAL DE CONSUMO

FICHAS: 221

9ª-FUNDAMENTO LEGAL - Processo de Licitação – Modalidade **Pregão Eletrônico nº 05/2022,** devidamente homologada no **Processo de Licitação nº 05/2022** e Lei Federal nº 8.666/93 e as alterações promovidas pelas Leis nºs 8.883/94 e 9.648/98 e Emenda Constitucional nº 19(Reforma Administrativa), bem como demais Legislação de Direito Administrativo aplicáveis à espécie.

10ª-VINCULAÇÃO – A presente Ata de Registro de Preços está vinculada ao **Pregão Eletrônico nº 05/2022** e à proposta da **DETENTORA DA ATA,** fazendo parte integrante deste instrumento, como se transcrito estivessem literalmente.

11ª-DO FORO – Elegem as partes, com renúncia dos demais, por mais privilegiados que sejam, o foro da Comarca de CEDRO-PE, como o competente para dirimir as questões suscitadas da interpretação deste instrumento, do Edital ou da Proposta da **DETENTORA DA ATA.**

12ª-DA PUBLICAÇÃO –Cabera a **PREFEITURA** providenciar, por sua conta, a publicaça o do extrato da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, na imprensa oficial e dentro do prazo legal**.**

13ª-DAS DISPOSIÇÕES FINAIS – Caberá ao Departamento de Administração de Materiais e Licitações, promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.

Parágrafo primeiro: Constitui obrigação da **DETENTORA DA ATA** informar, no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública, não participante deste registro de preços, que venha manifestar o interesse em utilizar o presente Ajuste.

Parágrafo segundo: Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura do termo Aditivo a presente Ata de Registro de Preços.

Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** não se obriga a utilizar a presente Ata de Registro de Preços, se durante a sua vigência constatar que os preços registrados estiverem superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições.
Parágrafo quarto: A existência de preços registrados não obriga a **PREFEITURA** a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado a **DETENTORA DA ATA** a preferência de fornecimento em igualdade de condições.
Parágrafo quinto: A **DETENTORA DA ATA** obriga-se a manter, durante toda a execução da Ata em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas.

CEDRO-PE, 22 DE JUNHO DE 2022.

MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE
Prefeita Municipal de CEDRO-PE

100 Sports ERELI
CNPJ Nº 29.761.115/0001-80
BRUNA ALVES DE SOUZA
RG: 6079806 SSP/GO
CPF: 035.389.051-00

Publicado por:
Andréia de Carvalho Brito
Código Identificador:DA700DEB

PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO - COMISSÃO PERMANENTE DE DE LICITAÇÃO - CPL
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 004/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 04/2022
Pregão Eletrônico nº 005/2022
Processo nº 005/2022

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para **AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE JUVENTUDE, CULTURA E ESPORTE DO MUNICÍPIO DE CEDRO-PE.**

Aos vinte e dois dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, nas dependências do Departamento de Administração de Materiais e Licitações, o **MUNICÍPIO DE CEDRO-PE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta cidade e comarca de CEDRO, Estado de Pernambuco, na Rua Sete de Setembro, 68 – centro, inscrito no CNPJ/MF sob nº 11.361.219/0001-32, neste ato devidamente representado por sua Prefeita Municipal, a Srª. **MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE,** através de seu órgão central de execução administrativa e financeira doravante denominado simplesmente **PREFEITURA**1**,** nos termos do art. 15 da Lei Federal n.º 8666/93 e suas alterações e do Decreto Municipal nº 3.062, de 27 de março de 2009, em face da classificação da(s) proposta(s) apresentada(s) no **PREGÃO ELETRÔNICO nº 05/2022,** para **REGISTRO DE PREÇOS**, por deliberação do Pregoeiro, devidamente homologada, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa **SCAPOLE MALHAS LTDA, CNPJ Nº 07.677.098/0001-65, inscrição estadual nº 062400865.00-74, estabelecida à RUA ARAGUARI, Nº 491, BARRO PRETO, CEP: 30.190-114, BELO HORIZONTE-MG, devidamente representada na forma do contrato social(ou pela /Sr.ª GLAZIANE MESQUITA DA CRUZ ASSIS, brasileira, casada pelo regime de Comunhão Parcial de bens, empresária, inscrita no CPF sob nº 053.890.486-01 e C.I nº MG-8.002.296 PC/MG, residente e domiciliado à Rua Rio Sacramento nº 43, Bairro Riacho das Pedras, Contagem (MG), CEP: 32.280-470**, doravante denominada **DETENTORA DA ATA,** observadas as condições do Edital que rege o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem.
1ª-OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – A presente Ata tem por objeto o registro de preços para **AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE JUVENTUDE, CULTURA E ESPORTE DO MUNICÍPIO DE CEDRO-PE**, conforme quantidades, especificações e preços contidos na PLANILHA ABAIXO:

ITEM:	DESCRIÇÃO DO ITEM:	UNID:	QUANT:	VALOR UNIT.:	MARCA/MODELO:	VALOR TOTAL:
3	Padrão esportivo completo (kit com no mínimo 22 camisas) tamanho "G "adulto. Confeccionadas em poliéster 100% numeradas sequencialmente, cores a serem definidas pela secretaria.	UNID	2	R$ 1.495,30	PROPRIA	R$2.990,60
TOTAL						R$ 2.990,60

Parágrafo primeiro: A DETENTORA DA ATA deverá entregar o objeto em conformidade com os padrões e normas aplicadas à espécie, responsabilizando-se integralmente pela qualidade do mesmo.

Parágrafo segundo: A PREFEITURA se reserva no direito de recusar objeto que não esteja dentro das normas e dos padrões exigidos e aplicados ao mesmo, respondendo a **DETENTORA DA ATA**, integralmente, pelo custo de suas substituições, tantas vezes quantas necessárias forem e apontarem a fiscalização da **PREFEITURA.**
Parágrafo terceiro: A DETENTORA DA ATA se responsabiliza, também, por todos os custos, diretos e indiretos, incidentes e apurados na hipótese da incidência do previsto no parágrafo anterior desta ata de registro de preços.
2ª-DA GARANTIA - A DETENTORA DA ATA garantirá a qualidade dos produtos pelo período de validade, atestado pelo produtor, a contar da data da entrega à **PREFEITURA**, ressalvados os casos em que prazo maior seja estabelecido por lei, pelo próprio fornecedor ou por indicação nas condições específicas do objeto. Aos produtos que não constar a validade atestada pelo produtor, a **DETENTORA DA ATA** garantirá sua qualidade, no mínimo pelo período de 12 (doze) meses a contar da data de entrega do(s) produto(s).
3ª-DA VALIDADE DA ATA E VIGÊNCIA DO CONTRATO - O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de **12(doze) meses** a contar de sua assinatura.
Parágrafo único: O(s) contrato(s) decorrente(s) da presente Ata de Registro de Preços terá(ão) vigência de até **06(seis) meses**.
4ª-DOS PREÇOS, DA CONDIÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO, DA RECOMPOSIÇÃO DOS PREÇOS – Os preços registrados, as especificações dos materiais, os quantitativos, as marcas, são aqueles constantes do **Anexo I** desta Ata.

Parágrafo primeiro: Nos preços constantes do **Anexo I** estão embutidos transporte, carga e descarga do objeto, impostos, taxas, emolumentos legais, insumos e demais encargos, inclusive previdenciários e trabalhistas, que possam vir a gravá-los, sendo de inteira responsabilidade da **DETENTORA DA ATA** a quitação destes.
Parágrafo segundo: A PREFEITURA realizará o pagamento do objeto de acordo com as quantidades entregues em até **30(trinta) dias corridos, contados da data de apresentação da(s) Nota(s) Fiscal(is)/Fatura(s)**, se de acordo com o solicitado e em conformidade com a Ata.
Parágrafo terceiro: Somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.
Parágrafo quarto: Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da **DETENTORA DA ATA** e a retribuição do Município da Estância Turística de CEDRO para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando **a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro ou Contrato dela decorrente, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados.**
Parágrafo quinto: Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.
Parágrafo sexto: Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços registrados dos produtos sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço registrado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.
Parágrafo sétimo: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **DETENTORA DA ATA**, esta deverá demonstrar **a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da presente Ata ou contrato dela decorrente, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente à majoração dos preços**, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.
Parágrafo oitavo: Caso a **DETENTORA DA ATA** seja fabricante do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela decorrente, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços.
Parágrafo nono: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **PREFEITURA**, esta deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em prejuízo da Municipalidade.
Parágrafo décimo: Fica facultado à **PREFEITURA**, realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos parágrafos anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pela **DETENTORA DA ATA.**
Parágrafo décimo primeiro: Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a **DETENTORA DA ATA** não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.
Parágrafo décimo segundo: A **DETENTORA DA ATA**, quando autorizada a revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão.
5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO – A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados à partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.
5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO – A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO**, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados a partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.
Parágrafo primeiro: A entrega do(s) item(ns) registrado(s), devera ser feita por conta e risco da **DETENTORA DA ATA**, no Almoxarifado Municipal de CEDRO-PE, localizado na Rua Sete de Setembro, 68–centro, CEDRO-PE, ou no(s) local(is) que venha(m) a ser indicado(s) na autorizaça o de fornecimento, no hora rio de segunda a sexta-feira, das 08:00 a s 13:00 horas., exceto nos feriados na forma prevista no caput desta cla usula, sendo **o transporte e descarga por conta da empresa detentora da ata de registro de preços.**
Parágrafo segundo: Serão obedecidos os seguintes critérios para o recebimento do objeto:
I)O(s) item(ns) registrado(s) sera (a o) recebido(s) provisoriamente, para confere ncia e fiscalizaça o de sua qualidade e conformidade com a proposta da **DETENTORA DA ATA** e o presente Edital, podendo, a **PREFEITURA**, em seu exclusivo entendimento, determinar a realizaça o de testes, ensaios e demais provas aptas a comprovar qualidade, resiste ncia e obedie ncia a s normas te cnicas oficiais, correndo o custo destes por conta da **DETENTORA DA ATA**;
II)Só será recebido definitivamente o objeto que estiver de acordo com as especificações técnicas, superando a fase de fiscalização;
III) Considera-se definitivamente recebido o objeto se, no prazo de 15 (quinze) dias, inclusive, após o recebimento provisório, à **PREFEITURA** não houver se manifestado quanto à recusa do mesmo;
IV)O objeto retido na fiscalização será rejeitado e devolvido, correndo às expensas da **DETENTORA DA ATA** o custo das providências quanto à sua retirada e substituição em prazo fixado pela **PREFEITURA**, sendo que, no bem substituído, será realizada a mesma fiscalização prevista no inciso I;
V)O uso pela **PREFEITURA** de parte do objeto ou de sua totalidade antes de ocorrido o prazo para recebimento definitivo, por razões de seu exclusivo interesse e necessidade, não importará na assertiva de que a **PREFEITURA** efetuou o recebimento definitivo e nem exonerará a **DETENTORA DA ATA** das obrigações de reparar danos eventuais ocorridos pelo uso do referido objeto;
VI)A recusa do objeto no processo de fiscalização, ou o envio deste para análise, interrompe o prazo de pagamento, voltando a correr, em sua totalidade, a partir da data em que o mesmo for substituído ou tiver sido aprovado pelos testes realizados, ocorrendo tal interrupção tantas vezes quantas forem recusado o objeto no recebimento provisório e houver a necessidade de sua substituição;
VII)O recebimento definitivo não implica na falta de responsabilização da **DETENTORA DA ATA** pelos prejuízos que o objeto fornecido venha causar a **PREFEITURA,** tendo em vista que os testes e demais provas são realizadas sobre amostras dos materiais e não possibilitam a certeza absoluta que todo o lote fornecido esteja em consonância com as normas técnicas oficiais.
Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** se reserva o direito de proibir, rejeitar, vedar e outras providências mais adotar para perfeita execução da Ata ou contrato dela decorrente, arcando a **DETENTORA DA ATA** com todos os ônus decorrentes da atividade fiscalizadora da **PREFEITURA**.

Parágrafo quarto: O recebimento pela **PREFEITURA,** provisório ou definitivo do objeto, não exclui ou isenta a **DETENTORA DA ATA** da responsabilidade civil prevista no Código Civil Brasileiro, no Código de Defesa do Consumidor e demais legislações correlatas, que perdurará pelo prazo e nas condições fixadas na lei.
6ª-DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - A **DETENTORA DA ATA** terá seu registro cancelado quando:
a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente ou não assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa aceitável;
c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
d) tiver presentes razões de interesse público;
e) for decretada sua falência ou ocorrer à instauração de insolvência civil;
f) ocorrer à dissolução da sociedade;
g) ocorrer alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução da ata de registro de preços; e,
h) sem justa causa e prévia comunicação a **PREFEITURA**, paralisar o fornecimento.
Parágrafo primeiro: O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho do senhor Prefeito Municipal.
Parágrafo segundo: O cancelamento do registro poderá ainda ocorrer em caso de atraso superior a 90 (noventa) dias do pagamento devido pela **PREFEITURA**, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado a **DETENTORA DA ATA** o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação, caso em que sua decisão deverá ser comunicada por escrito a **PREFEITURA.**
Parágrafo terceiro: A **DETENTORA DA ATA** poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.
7ª-DAS SANÇÕES - Pelo descumprimento das condições estabelecidas no presente instrumento, a **DETENTORA DA ATA** ficará sujeita às seguintes penalidades:
I) Advertência;
II) Pelo atraso injustificado no fornecimento do(s) item(ns) registrado(s):

a) até 30(trinta) dias, multa de 1%(um por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso;
b) superior a 30(trinta) dias, multa de 2%(dois por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso.
III) Pela inexecuça o total ou parcial da Ata de Registro de Preços ou do contrato dela decorrente, multa de 20%, calculada sobre o valor total ou parcial da obrigaça o na o cumprida, ou multa correspondente a diferença de preço decorrente de nova licitaça o para o mesmo fim.
Parágrafo primeiro: As multas serão descontadas dos pagamentos contratuais ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.
Parágrafo segundo: A inexecuça o total ou parcial do contrato decorrente da Ata de Registro de Preços ensejara a sua rescisa o unilateral, com as conseque ncias previstas em lei, reconhecendo a **DETENTORA DA ATA** os direitos da Prefeitura.
Parágrafo terceiro: As multas moratória e rescisória que serão cobradas cumulativamente, serão descontadas dos pagamentos ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.
Parágrafo quarto: A aplicação das multas moratória e rescisória, não impede a aplicação das demais penalidades previstas na legislação que regulamenta o presente Instrumento, às quais, desde já, se sujeita a **DETENTORA DA ATA**, como a cobrança de perdas e danos que a **PREFEITURA** venha a sofrer em face da inexecução parcial ou total Da ata.
Parágrafo quinto: Para todos os fins de direito, a multa moratória incidirá a partir da data que o objeto deveria ter sido entregue. O recebimento provisório do objeto suspende a mora, voltando, entretanto, a incidir a mesma, a partir da data da comunicação de sua rejeição à **DETENTORA DA ATA**, valendo os dias já corridos.
Parágrafo sexto: Ficará a **DETENTORA DA ATA** impedida de licitar e contratar com a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO** pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, caso ela venha praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, sem prejuízo das disposições contidas nos artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, que não conflitem com aquele.
Parágrafo sétimo: Será propiciada a **DETENTORA DA ATA**, antes da imposição das penalidades elencadas nesta cláusula, o direito ao contraditório e à ampla defesa.
Parágrafo oitavo: As aplicações das sanções estabelecidas neste instrumento são de competência exclusiva da Senhora Prefeita Municipal.
Parágrafo nono: Penalidades a que se sujeita a **PREFEITURA**:
I)Sujeita-se, a **PREFEITURA** as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.
8ª-DOS RECURSOS – As despesas decorrentes da execução desta Ata de Registro de Preços correrão por conta do seguinte crédito orçamentário:

ÓRGÃO – Prefeitura, Secretarias e Fundo Municipais
FUNCIONAL: 0205.13122.0002.2.027 – Gerenciamento e Manutenção de Juventude, Cultura e Esporte
NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.99 - MATERIAL DE CONSUMO
FICHAS: 221

9ª-FUNDAMENTO LEGAL - Processo de Licitação – Modalidade **Pregão Eletrônico nº 05/2022,** devidamente homologada no **Processo de Licitação nº 05/2022** e Lei Federal nº 8.666/93 e as alterações promovidas pelas Leis nºs 8.883/94 e 9.648/98 e Emenda Constitucional nº 19(Reforma Administrativa), bem como demais Legislação de Direito Administrativo aplicáveis à espécie.
10ª-VINCULAÇÃO – A presente Ata de Registro de Preços está vinculada ao **Pregão Eletrônico nº 05/2022** e à proposta da **DETENTORA DA ATA,** fazendo parte integrante deste instrumento, como se transcrito estivessem literalmente.
11ª-DO FORO – Elegem as partes, com renúncia dos demais, por mais privilegiados que sejam, o foro da Comarca de CEDRO-PE, como o competente para dirimir as questões suscitadas da interpretação deste instrumento, do Edital ou da Proposta da **DETENTORA DA ATA.**
12ª-DA PUBLICAÇÃO –Cabera a **PREFEITURA** providenciar, por sua conta, a publicaça o do extrato da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, na imprensa oficial e dentro do prazo legal**.**
13ª-DAS DISPOSIÇÕES FINAIS – Caberá ao Departamento de Administração de Materiais e Licitações, promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.
Parágrafo primeiro: Constitui obrigação da **DETENTORA DA ATA** informar, no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública, não participante deste registro de preços, que venha manifestar o interesse em utilizar o presente Ajuste.
Parágrafo segundo: Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura do termo Aditivo a presente Ata de Registro de Preços.

Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** não se obriga a utilizar a presente Ata de Registro de Preços, se durante a sua vigência constatar que os preços registrados estiverem superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições.
Parágrafo quarto: A existência de preços registrados não obriga a **PREFEITURA** a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado a **DETENTORA DA ATA** a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Parágrafo quinto: A **DETENTORA DA ATA** obriga-se a manter, durante toda a execução da Ata em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas.

CEDRO-PE, 22 DE JUNHO DE 2022.

MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE
Prefeita Municipal de Cedro -PE

Scapole Malhas LTDA
CNPJ Nº 07.677.098/0001-65
GLAZIANE MESQUITA DA CRUZ ASSIS
CPF sob nº 053.890.486-01
C.I nº MG-8.002.296 PC/MG

Publicado por:
Andréia de Carvalho Brito
Código Identificador:4B3C2153

PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO - COMISSÃO PERMANENTE DE DE LICITAÇÃO - CPL
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 005/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 05/2022
Pregão Eletrônico nº 005/2022
Processo nº 005/2022
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para **AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE JUVENTUDE, CULTURA E ESPORTE DO MUNICÍPIO DE CEDRO-PE.**
Aos vinte e dois dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, nas dependências do Departamento de Administração de Materiais e Licitações, o **MUNICÍPIO DE CEDRO-PE,** pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta cidade e comarca de CEDRO, Estado de Pernambuco, na Rua Sete de Setembro, 68 – centro, inscrito no CNPJ/MF sob nº 11.361.219/0001-32, neste ato devidamente representado por sua Prefeita Municipal, a Srª. **MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE,** através de seu órgão central de execução administrativa e financeira doravante denominado simplesmente **PREFEITURA**1**,** nos termos do art. 15 da Lei Federal n.º 8666/93 e suas alterações e do Decreto Municipal nº 3.062, de 27 de março de 2009, em face da classificação da(s) proposta(s) apresentada(s) no **PREGÃO ELETRÔNICO nº 05/2022,** para **REGISTRO DE PREÇOS**, por deliberação do Pregoeiro, devidamente homologada, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa **INOVA LASER E COMUNICACAO VISUAL LTDA, CNPJ Nº 28.480.081/0001-93, estabelecida à AV MANOEL RIBAS, Nº 4106, SALA 01, CEP: 85.055-010, CONRADINHO – PR, devidamente representada na forma do contrato social(ou pelo)Sr. ALENSON FRANCISCO KULKA, brasileiro, divorciado, natural de Guarapuava/PR, portador da CNH – Carteira Nacional de Habilitação nº 02053594619 DETRAN-PR, e devidamente inscrito no C.P.F. do M.F. sob nº 040.979.059-10, residente e domiciliado à Rua Oscar Bezerra, nº 442, fundos sala, Vila Carli – CEP 85.040-100, na cidade de Guarapuava/PR**, doravante denominada **DETENTORA DA ATA,** observadas as condições do Edital que rege o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem.
1ª-OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – A presente Ata tem por objeto o registro de preços para **AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE JUVENTUDE, CULTURA E ESPORTE DO MUNICÍPIO DE CEDRO-PE,** conforme quantidades, especificações e preços contidos na PLANILHA ABAIXO:

ITEM:	DESCRIÇÃO DO ITEM:	UNID:	QUANT:	VALOR UNIT.:	MARCA/MODELO:	VALOR TOTAL:
24	Troféus 100 cm premiação geral de campeonatos dos esportes amadores.	UNID	20	R$ 146,99	PRÓPRIA	**R$ 2.939,80**
TOTAL						**R$2.939.80**

Parágrafo primeiro: A DETENTORA DA ATA deverá entregar o objeto em conformidade com os padrões e normas aplicadas à espécie, responsabilizando-se integralmente pela qualidade do mesmo.
Parágrafo segundo: A PREFEITURA se reserva no direito de recusar objeto que não esteja dentro das normas e dos padrões exigidos e aplicados ao mesmo, respondendo a **DETENTORA DA ATA**, integralmente, pelo custo de suas substituições, tantas vezes quantas necessárias forem e apontarem a fiscalização da **PREFEITURA.**
Parágrafo terceiro: A DETENTORA DA ATA se responsabiliza, também, por todos os custos, diretos e indiretos, incidentes e apurados na hipótese da incidência do previsto no parágrafo anterior desta ata de registro de preços.
2ª-DA GARANTIA - A DETENTORA DA ATA garantirá a qualidade dos produtos pelo período de validade, atestado pelo produtor, a contar da data da entrega à **PREFEITURA**, ressalvados os casos em que prazo maior seja estabelecido por lei, pelo próprio fornecedor ou por indicação nas condições específicas do objeto. Aos produtos que não constar a validade atestada pelo produtor, a **DETENTORA DA ATA** garantirá sua qualidade, no mínimo pelo período de 12 (doze) meses a contar da data de entrega do(s) produto(s).
3ª-DA VALIDADE DA ATA E VIGÊNCIA DO CONTRATO - O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de **12(doze) meses** a contar de sua assinatura.
Parágrafo único: O(s) contrato(s) decorrente(s) da presente Ata de Registro de Preços terá(ão) vigência de até **06(seis) meses**.
4ª-DOS PREÇOS, DA CONDIÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO, DA RECOMPOSIÇÃO DOS PREÇOS – Os preços registrados, as especificações dos materiais, os quantitativos, as marcas, são aqueles constantes do **Anexo I** desta Ata.
Parágrafo primeiro: Nos preços constantes do **Anexo I** estão embutidos transporte, carga e descarga do objeto, impostos, taxas, emolumentos legais, insumos e demais encargos, inclusive previdenciários e trabalhistas, que possam vir a gravá-los, sendo de inteira responsabilidade da **DETENTORA DA ATA** a quitação destes.
Parágrafo segundo: A PREFEITURA realizará o pagamento do objeto de acordo com as quantidades entregues em até **30(trinta) dias corridos, contados da data de apresentação da(s) Nota(s) Fiscal(is)/Fatura(s)**, se de acordo com o solicitado e em conformidade com a Ata.

Parágrafo terceiro: Somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.
Parágrafo quarto: Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da **DETENTORA DA ATA** e a retribuição do Município da Estância Turística de CEDRO para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando **a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro ou Contrato dela decorrente, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados.**
Parágrafo quinto: Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.
Parágrafo sexto: Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços registrados dos produtos sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço registrado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.
Parágrafo sétimo: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **DETENTORA DA ATA,** esta deverá demonstrar **a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da presente Ata ou contrato dela decorrente, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente à majoração dos preços**, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.
Parágrafo oitavo: Caso a **DETENTORA DA ATA** seja fabricante do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela decorrente, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços.
Parágrafo nono: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **PREFEITURA**, esta deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em prejuízo da Municipalidade.
Parágrafo décimo: Fica facultado à **PREFEITURA**, realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos parágrafos anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pela **DETENTORA DA ATA.**
Parágrafo décimo primeiro: Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a **DETENTORA DA ATA** não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.
Parágrafo décimo segundo: A **DETENTORA DA ATA**, quando autorizada a revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão.
5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO – A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados à partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.
5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO – A **DETENTORA DA ATA** se obriga a entregar o(s) item(ns) registrado(s) de acordo com as necessidades de consumo da **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO**, **no prazo máximo de 07(sete) dias corridos,** contados a partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento,** expedida pelo Departamento de Administração de Materiais e Licitações**,** assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.
Parágrafo primeiro: A entrega do(s) item(ns) registrado(s), devera ser feita por conta e risco da **DETENTORA DA ATA**, no Almoxarifado Municipal de CEDRO-PE, localizado na Rua Sete de Setembro, 68– centro, CEDRO-PE, ou no(s) local(is) que venha(m) a ser indicado(s) na autorizaçao de fornecimento, no horario de segunda a sexta-feira, das 08:00 as 13:00 horas., exceto nos feriados na forma prevista no caput desta clausula, sendo **o transporte e descarga por conta da empresa detentora da ata de registro de preços.**
Parágrafo segundo: Serão obedecidos os seguintes critérios para o recebimento do objeto:
I)O(s) item(ns) registrado(s) sera(ao) recebido(s) provisoriamente, para conferencia e fiscalizaçao de sua qualidade e conformidade com a proposta da **DETENTORA DA ATA** e o presente Edital, podendo, a **PREFEITURA,** em seu exclusivo entendimento, determinar a realizaçao de testes, ensaios e demais provas aptas a comprovar qualidade, resistencia e obediencia as normas tecnicas oficiais, correndo o custo destes por conta da **DETENTORA DA ATA;**
II)Só será recebido definitivamente o objeto que estiver de acordo com as especificações técnicas, superando a fase de fiscalização;
III) Considera-se definitivamente recebido o objeto se, no prazo de 15 (quinze) dias, inclusive, após o recebimento provisório, à **PREFEITURA** não houver se manifestado quanto à recusa do mesmo;
IV)O objeto retido na fiscalização será rejeitado e devolvido, correndo às expensas da **DETENTORA DA ATA** o custo das providências quanto à sua retirada e substituição em prazo fixado pela **PREFEITURA,** sendo que, no bem substituído, será realizada a mesma fiscalização prevista no inciso I;
V)O uso pela **PREFEITURA** de parte do objeto ou de sua totalidade antes de ocorrido o prazo para recebimento definitivo, por razões de seu exclusivo interesse e necessidade, não importará na assertiva de que a **PREFEITURA** efetuou o recebimento definitivo e nem exonerará a **DETENTORA DA ATA** das obrigações de reparar danos eventuais ocorridos pelo uso do referido objeto;
VI)A recusa do objeto no processo de fiscalização, ou o envio deste para análise, interrompe o prazo de pagamento, voltando a correr, em sua totalidade, a partir da data em que o mesmo for substituído ou tiver sido aprovado pelos testes realizados, ocorrendo tal interrupção tantas vezes quantas forem recusado o objeto no recebimento provisório e houver a necessidade de sua substituição;
VII)O recebimento definitivo não implica na falta de responsabilização da **DETENTORA DA ATA** pelos prejuízos que o objeto fornecido venha causar a **PREFEITURA,** tendo em vista que os testes e demais provas são realizadas sobre amostras dos materiais e não possibilitam a certeza absoluta que todo o lote fornecido esteja em consonância com as normas técnicas oficiais.
Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** se reserva o direito de proibir, rejeitar, vedar e outras providências mais adotar para perfeita execução da Ata ou contrato dela decorrente, arcando a **DETENTORA DA ATA** com todos os ônus decorrentes da atividade fiscalizadora da **PREFEITURA.**

Parágrafo quarto: O recebimento pela **PREFEITURA,** provisório ou definitivo do objeto, não exclui ou isenta a **DETENTORA DA ATA** da responsabilidade civil prevista no Código Civil Brasileiro, no Código de Defesa do Consumidor e demais legislações correlatas, que perdurará pelo prazo e nas condições fixadas na lei.
6ª-DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - A **DETENTORA DA ATA** terá seu registro cancelado quando:
a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente ou não assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa aceitável;
c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
d) tiver presentes razões de interesse público;
e) for decretada sua falência ou ocorrer à instauração de insolvência civil;
f) ocorrer à dissolução da sociedade;
g) ocorrer alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução da ata de registro de preços; e,
h) sem justa causa e prévia comunicação a **PREFEITURA**, paralisar o fornecimento.
Parágrafo primeiro: O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho do senhor Prefeito Municipal.
Parágrafo segundo: O cancelamento do registro poderá ainda ocorrer em caso de atraso superior a 90 (noventa) dias do pagamento devido pela **PREFEITURA,** salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado a **DETENTORA DA ATA** o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação, caso em que sua decisão deverá ser comunicada por escrito a **PREFEITURA.**
Parágrafo terceiro: A **DETENTORA DA ATA** poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.
7ª-DAS SANÇÕES - Pelo descumprimento das condições estabelecidas no presente instrumento, a **DETENTORA DA ATA** ficará sujeita às seguintes penalidades:
I) Advertência;
II) Pelo atraso injustificado no fornecimento do(s) item(ns) registrado(s):
a) até 30(trinta) dias, multa de 1%(um por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso;
b) superior a 30(trinta) dias, multa de 2%(dois por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso.
III) Pela inexecuçao total ou parcial da Ata de Registro de Preços ou do contrato dela decorrente, multa de 20%, calculada sobre o valor total ou parcial da obrigaçao nao cumprida, ou multa correspondente a diferença de preço decorrente de nova licitaçao para o mesmo fim.
Parágrafo primeiro: As multas serão descontadas dos pagamentos contratuais ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.
Parágrafo segundo: A inexecuçao total ou parcial do contrato decorrente da Ata de Registro de Preços ensejara a sua rescisao unilateral, com as consequencias previstas em lei, reconhecendo a **DETENTORA DA ATA** os direitos da Prefeitura.
Parágrafo terceiro: As multas moratória e rescisória que serão cobradas cumulativamente, serão descontadas dos pagamentos ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.
Parágrafo quarto: A aplicação das multas moratória e rescisória, não impede a aplicação das demais penalidades previstas na legislação que regulamenta o presente Instrumento, às quais, desde já, se sujeita a **DETENTORA DA ATA,** como a cobrança de perdas e danos que a **PREFEITURA** venha a sofrer em face da inexecução parcial ou total Da ata.
Parágrafo quinto: Para todos os fins de direito, a multa moratória incidirá a partir da data que o objeto deveria ter sido entregue. O recebimento provisório do objeto suspende a mora, voltando, entretanto, a incidir a mesma, a partir da data da comunicação de sua rejeição à **DETENTORA DA ATA,** valendo os dias já corridos.
Parágrafo sexto: Ficará a **DETENTORA DA ATA** impedida de licitar e contratar com a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO** pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, caso ela venha praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, sem prejuízo das disposições contidas nos artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, que não conflitem com aquele.
Parágrafo sétimo: Será propiciada a **DETENTORA DA ATA**, antes da imposição das penalidades elencadas nesta cláusula, o direito ao contraditório e à ampla defesa.
Parágrafo oitavo: As aplicações das sanções estabelecidas neste instrumento são de competência exclusiva da Senhora Prefeita Municipal.
Parágrafo nono: Penalidades a que se sujeita a **PREFEITURA**:
I)Sujeita-se, a **PREFEITURA** as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações. **8ª-DOS RECURSOS –** As despesas decorrentes da execução desta Ata de Registro de Preços correrão por conta do seguinte crédito orçamentário:

ÓRGÃO – Prefeitura, Secretarias e Fundo Municipais
FUNCIONAL: 0205.13122.0002.2.027 – Gerenciamento e Manutenção de Juventude, Cultura e Esporte
NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.99 - MATERIAL DE CONSUMOFICHAS: 221
9ª-FUNDAMENTO LEGAL - Processo de Licitação – Modalidade **Pregão Eletrônico nº 05/2022,** devidamente homologada no **Processo de Licitação nº 05/2022** e Lei Federal nº 8.666/93 e as alterações promovidas pelas Leis nºs 8.883/94 e 9.648/98 e Emenda Constitucional nº 19(Reforma Administrativa), bem como demais Legislação de Direito Administrativo aplicáveis à espécie.
10ª-VINCULAÇÃO – A presente Ata de Registro de Preços está vinculada ao **Pregão Eletrônico nº 05/2022** e à proposta da **DETENTORA DA ATA,** fazendo parte integrante deste instrumento, como se transcrito estivessem literalmente.
11ª-DO FORO – Elegem as partes, com renúncia dos demais, por mais privilegiados que sejam, o foro da Comarca de CEDRO-PE, como o competente para dirimir as questões suscitadas da interpretação deste instrumento, do Edital ou da Proposta da **DETENTORA DA ATA.**
12ª-DA PUBLICAÇÃO – Cabera a **PREFEITURA** providenciar, por sua conta, a publicaçao do extrato da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, na imprensa oficial e dentro do prazo legal**.**
13ª-DAS DISPOSIÇÕES FINAIS – Caberá ao Departamento de Administração de Materiais e Licitações, promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.
Parágrafo primeiro: Constitui obrigação da **DETENTORA DA ATA** informar, no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública, não participante deste registro de preços, que venha manifestar o interesse em utilizar o presente Ajuste.
Parágrafo segundo: Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura do termo Aditivo a presente Ata de Registro de Preços.
Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** não se obriga a utilizar a presente Ata de Registro de Preços, se durante a sua vigência constatar que os preços registrados estiverem superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições.
Parágrafo quarto: A existência de preços registrados não obriga a **PREFEITURA** a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado a **DETENTORA DA ATA** a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Parágrafo quinto: A **DETENTORA DA ATA** obriga-se a manter, durante toda a execução da Ata
em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas.

CEDRO-PE, 22 DE JUNHO DE 2022.

MARLY QUENTAL DA CRUZ LEITE
Prefeita Municipal de CEDRO-PE

Inova Laser E Comunicacao Visual LTDA
CNPJ Nº 28.480.081/0001-93
ALENSON FRANCISCO KULKA
CNH: 02053594619 DETRAN-PR
C.P.F. do M.F. sob nº 040.979.059-10

Publicado por:
Andréia de Carvalho Brito
Código Identificador:12E46802

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE CHÃ DE ALEGRIA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS FMS Nº 013/2022

PROCESSO LICITATÓRIO FMS N° 005/2022
PREGÃO ELETRÔNICO FMS N° 005/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS FMS Nº 013/2022

Aos 16 (dezesseis) dias do mês de junho de 2022, de um lado a Prefeitura Municipal de Chã de Alegria, através do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede e Foro da Comarca de Glória do Goitá, Estado de Pernambuco, Rua Siqueira Campos Nº 109 – Centro – Chã de Alegria - PE, inscrito no C.N.P.J./MF sob o nº 12.397.007/0001-78, Sra. Maria do Rosário Pinheiro, Brasileira, Solteira, Técnica de Enfermagem, nomeada por meio da Portaria 010/2022, datada em 04/01/2022, portadora da Carteira de Identidade Nº 6.322.989 SSP/PE, inscrita no CPF/MF nº 061.348.044-95, que no uso de suas atribuições legais, neste ato denominados simplesmente ÓRGÃO GERENCIADOR DO REGISTRO DE PREÇOS, realizado por meio do PREGÃO ELETRÔNICO FMS Nº 005/2022 e de outro lado, a(s) Empresa(s) adjudicatária(s) nos Lotes abaixo, **Homologada em 14/06/2022**, doravante denominada FORNECEDOR, tem entre si, justo e avençado a presente Ata que, quando publicada, terá efeito de compromisso de fornecimento, nos termos do Decreto nº 7892, de 23 de janeiro de 2013, que regulamenta o art. 15 da Lei nº 8.666/93, com as alterações do Decreto nº 4.342, de 23 de agosto de 2001, observada as condições estabelecidas no ato convocatório e consoante as Cláusulas que se seguem:

1 – DO OBJETO: Registro de Preços consignado em ata pelo período de 12 (doze) meses para futura aquisição de Gêneros Alimentícios destinados à elaboração da alimentação dos pacientes e profissionais da Unidade Mista Municipal.

1.1 - DO(S) FORNECEDOR(ES) REGISTRADO(S): A partir desta data, fica(m) registrado(s) na Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria – PE, observada a ordem de classificação, os preços do(s) fornecedor(es) registrado(s) a seguir relacionado(s), objetivando o compromisso de fornecimento, nas condições estabelecidas no ato convocatório.

– Fornecedor

Empresa COSTA & OLIVEIRA HIPERMERCADO VAREJISTA EIRELI, CNPJ Nº 34.731.357/0001-61, com sede à R Doutor Goncalves Guerra, Nº 1105, Terreo, Caja, Carpina-PE, CEP: 55.813-390, Telefone (81) 8839-2992, Email: costa_oliveiraatacarejo@hotmail.com, representada pela Sra. Rebeca Karoline de Oliveira Costa, Casada, residente e domiciliado na Rua dos Emancipadores, Nº-616, Cajá, Carpina-PE, CEP. 55813420, RG Nº 7.782.845 SDS-PE, CPF/MF Nº 073.923.104-96.

Valor Total registrado: 108.816,70 (cento e oito mil e oitocentos e dezesseis reais e setenta centavos

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT TOTAL	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	ACHOCOLATADO EM PÓ: mistura em pó para o preparo de achocolatado, enriquecido com vitaminas e minerais. O produto deve estar com suas características de cor, sabor, cheiro, preservadas, deve ser formulado a partir de matérias-primas selecionadas. Embalagem: deve estar acondicionado em pacotes de poliéster metalizado, atóxico, hermeticamente selados, com peso líquido de 400g cada. Prazo de validade mínimo: 06 meses a contar a partir da data de entrega.	UNID	100	ITALAC	3,80	380,00
02	AÇÚCAR: produto processado da cana-de-açúcar, tipo cristal branco, puro e natural. Não deve apresentar sujidade, umidade, bolor, peso insatisfatório, Embalagem: em polietileno transparente, atóxica, deve estar intacta, em pacotes de 1 kg. Prazo de validade mínimo 6 meses a contar a partir da data de entrega.	KG	600	PETRIBU	3,70	2.220,00
07	BISCOITO DOCE (TIPO DE MAISENA)O biscoito deverá ser fabricado a partir de matérias primas sãs e limpas, isenta de matérias terrosas, parasitos e em perfeito estado de conservação, serão rejeitados biscoitos mal cozidos, queimados e de caracteres organolépticos anormais, não podendo apresentar excesso de dureza e nem se apresentar quebradiço, a embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto. Embalagem contendo 400 gramas.	PCT	365	CAPRICHE	4,30	1.569,50
10	CAFÉ: Produto em pó; torrado e moído; puro de primeira qualidade; sem glúten; embalado a vácuo; em embalagens de 250g. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na unidade requisitada.	PCT	450	MARATÁ	5,15	2.317,50
21	FEIJÃO MULATINHO : Tipo I, novo, de primeira qualidade, constituído de grãos inteiros e sãos, sem a presença de grãos mofados e/ou carunchados. Embalagem: plástica, resistente, transparente, com informações nutricionais do produto, validade e data de fabricação, contendo 1 kg. Prazo de Validade mínimo 6 meses a contar a partir da data de entrega.	KG	1300	KI-CALDO	7,82	10.166,00
24	LEITE EM PÓ DESNATADO: Características técnicas: leite em pó desnatado, instantâneo. Embalagem: aluminizada, intacta, bem vedada, contendo 1 kg do produto, livre de parasitas e substâncias nocivas. Deverá constar na embalagem dados de identificação, procedência, informações nutricionais, nº de lote, data de validade, quantidade do produto. Atender as exigências de acordo com as portarias do Ministério da Agricultura e DIPOA. Prazo de validade 12 meses a contar a partir da data de entrega.	KG	60	CCGL	13,54	812,40

25	LEITE EM PÓ INTEGRAL: características técnicas: leite em pó integral, instantâneo. Embalagem: aluminizada, intacta, bem vedada, contendo 1 kg do produto, livre de parasitas e substâncias nocivas. Deverá constar na embalagem dados de identificação, procedência, informações nutricionais, nº de lote, data de validade, quantidade do produto. Atender as exigências de acordo com as portarias do Ministério da Agricultura e DIPOA. Prazo de validade 12 meses a contar a partir da data de entrega.	KG	365	CCGL	12,65	4.617,25
35	CARNE BOVINA: tipo acém, lagarto, paleta, coxão mole, patinho ou fraldinha, in natura, congelada, isenta de gordura, cartilagens e ossos. Manipulada em boas condições higiênicas proveniente de animais em boas condições de saúde, abatidos sob inspeção veterinária. Com aspecto, cor e cheiro característicos. Livre de parasitas, micróbios e qualquer substância nociva. Embalagem: deve estar intacta, transparente, atóxica, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem. Na embalagem deve conter as seguintes informações: identificação da empresa, peso, data de processamento e data de validade, identificação do tipo de carne, selo de inspeção federal (SIF), estadual (SIE) ou municipal (SIM) de acordo com a legislação.	KG	2000	MASTER BOI	25,00	50.000,00
36	CARNE MOÍDA: carne moída bovina congelada com temperatura de -10°C a -25°C, isenta de gordura, cartilagens e ossos. Manipulada em boas condições higiênicas proveniente de animais em boas condições de saúde, abatidos sob inspeção veterinária. Com aspecto, cor e cheiro característicos, isento de manchas esverdeadas, não amolecida e não pegajosa. Livre de parasitas, micróbios e qualquer substância nociva. Embalagem: deve estar intacta, transparente, atóxica. Na embalagem deve conter as seguintes informações: identificação da empresa, peso, data de processamento e data de validade, identificação do tipo de carne, selo de inspeção federal (SIF), estadual (SIE) ou municipal (SIM), de acordo com a legislação sanitária e Ministério de agricultura. Prazo de validade mínimo 03 meses a contar a partir da data de entrega.	KG	400	FORTBOI	12,00	4.800,00
37	CHARQUE: curada e seca, ponta de agulha, de 1ª qualidade, com baixo teor de gordura, embalado à vácuo em pacotes de 30kg. A embalagem deve conter selo de inspeção federal (SIF), estadual (SIE) ou municipal (SIM), dados de identificação do produto, data de validade e fabricação. Com prazo de validade mínimo de 3 meses a partir da data de entrega.	KG	600	PARAISO	30,80	18.480,00
48	POLPA DE FRUTA ACEROLA: congelada, selecionada, isenta de contaminação; embalagem de 200g acondicionadas em saco plástico de polietileno de 1kg. Constar a data de fabricação, prazo de validade de, no mínimo, 6 meses e nº do registro do MAPA. Sabor Acerola	KG	340	OLINDA POLPAS	4,50	1.530,00
51	POLPA DE FRUTA GOIABA: congelada, selecionada, isenta de contaminação; embalagem de 200g acondicionadas em saco plástico de polietileno de 1kg. Constar a data de fabricação, prazo de validade de, no mínimo, 6 meses e nº do registro do MAPA. Sabor Goiaba.	KG	340	OLINDA POLPAS	5,00	1.700,00
53	ABACAXI: in natura, 1ª qualidade, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	180	IN NATURA	3,50	630,00
54	ALFACE: Apresentar folhas hidratadas, com folhas fixas ao caule, coloração características de folhas conservadas sendo caracterizada em unidade de planta, livre de contaminates e com características sensoriais características de vegetais.	UNID	400	IN NATURA	2,00	800,00
57	BATATA DOCE: in natura, 1ª qualidade, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	100	IN NATURA	2,28	228,00
58	BATATA: in natura, 1ª qualidade, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	120	IN NATURA	3,80	456,00
61	CENOURA: in natura, de 1ª qualidade, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	120	IN NATURA	3,40	408,00
73	OVO : Produtos sãos, limpos e de boa qualidade; não serão permitidos manchas, rachaduras ou defeitos na casca. Validade: mínima de 12 dias. Registro no Ministério da Agricultura e inspecionado pelo S.I.F., CNPJ e nome do produtor. Embalagem: Bandeja, contendo 30 unidades.	UNID.	300	KUMAMOTO	13,50	4050
77	POLPA DE FRUTA GOIABA: congelada, selecionada, isenta de contaminação; embalagem de 200g acondicionadas em saco plástico de polietileno de 1kg. Constar a data de fabricação, prazo de validade de, no mínimo, 6 meses e nº do registro do MAPA. Sabor Goiaba	KG	340	OLINDA POLPAS	5,00	1.700,00
80	ALHO: in natura, 1ª qualidade, livre de isento, de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	70	IN NATURA	20,00	1.400,00
83	BOLO DE BACIA : Bolo de Bacia de padaria. Com embalagem plástica atóxica com informações da data de fabricação e validade na etiqueta. Validade de no mínimo 15 dias a contar da data de entrega.	KG	600	DA CASA	0,92	552,00
VALOR TOTAL					**108.816,70**	

2 - DA EXPECTATIVA DO FORNECIMENTO: O ajuste com o(s) fornecedor(es) registrado(s) será formalizado pela Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria ou Interessados mediante assinatura de Contrato, observadas as disposições contidas no Edital do PREGÃO ELETRÔNICO FMS N° 005/2022.

2.1 – O compromisso de entrega só estará caracterizado mediante **Contrato**, decorrente desta Ata de Registro de Preços e Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO FMS N° 005/2022**.

2.2 – O(s) fornecedor(es) registrado(s), dentro dos quantitativos estimados, fica(m) obrigado(s) a atender todos os pedidos efetuados durante a validade desta Ata de Registro de Preços.

3 – DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS: A Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria adotará a prática de todos os atos necessários ao controle e administração da presente Ata.

3.1 – Os preços registrados e a indicação dos respectivos fornecedores detentores da Ata serão divulgados no DIÁRIO OFICIAL DA AMUPE (Associação Municipalista de Pernambuco).

4 – DOS PREÇOS: A qualquer tempo, conforme previsto no Art. 17 do Decreto nº 7.892/2013, os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução daqueles existentes no mercado, cabendo à Secretaria Municipal de Saúde convocar os fornecedores registrados para negociar o novo valor.

4.1 – Caso o fornecedor registrado se recuse a baixar os preços registrados, a Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria poderá cancelar o registro ou convocar todos os fornecedores registrados para oferecerem novas propostas, gerando novo julgamento e adjudicação para esse fim.

4.2 – Os preços não serão reajustados durante o período de validade da Ata de Registro de Preços, ressalvada a superveniência de normas federais aplicáveis a espécie.

4.3 – O diferencial de preço entre a proposta inicial do fornecedor detentor da Ata e a pesquisa de mercado efetuada pela Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria à época da licitação, bem como eventuais descontos por ela concedidos serão sempre mantidos.

5 – DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: A presente Ata terá **validade de 12 (doze) meses**, contados a partir da data de sua assinatura.

6 – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO: O fornecedor terá seu registro cancelado quando:
6.1 – descumprir as condições da Ata de Registro de Preços.
6.2 –não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável.
6.3 – não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
6.4 – tiver presente razões de interesse público.
6.4.1 – O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.
6.4.2 – O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovados.
7 – DA DIVULGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: A publicação resumida desta Ata de Registro de Preços na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo Órgão Gerenciador até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias daquela data.

8 – DO FORO: O Foro para dirimir questões relativas ao presente compromisso de Fornecimento será o Foro da Comarca de Glória do Goitá, com prejuízo a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e Contratados, assinam o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para todos os fins previstos em direito.

MARIA DO ROSÁRIO PINHEIRO	*REBECA KAROLINE DE OLIVEIRA COSTA*
Fundo Municipal De Saúde	Costa & Oliveira Hipermercado Varejista EIRELI
Órgão Gerenciador	Empresa Registrada

Publicado por:
Alyson Marcilio de Freitas Mendes
Código Identificador:2CA8B1B1

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS FMS Nº 011/2022

PROCESSO LICITATÓRIO FMS N° 005/2022
PREGÃO ELETRÔNICO FMS N° 005/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS FMS Nº 011/2022

Aos 16 (dezesseis) dias do mês de junho de 2022, de um lado a Prefeitura Municipal de Chã de Alegria, através do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede e Foro da Comarca de Glória do Goitá, Estado de Pernambuco, Rua Siqueira Campos Nº 109 – Centro – Chã de Alegria - PE, inscrito no C.N.P.J./MF sob o nº 12.397.007/0001-78, Sra. Maria do Rosário Pinheiro, Brasileira, Solteira, Técnica de Enfermagem, nomeada por meio da Portaria 010/2022, datada em 04/01/2022, portadora da Carteira de Identidade Nº 6.322.989 SSP/PE, inscrita no CPF/MF nº 061.348.044-95, que no uso de suas atribuições legais, neste ato denominados simplesmente ÓRGÃO GERENCIADOR DO REGISTRO DE PREÇOS, realizado por meio do PREGÃO ELETRÔNICO FMS Nº 005/2022 e de outro lado, a(s) Empresa(s) adjudicatária(s) nos Lotes abaixo, **Homologada em 14/06/2022**, doravante denominada FORNECEDOR, tem entre si, justo e avençado a presente Ata que, quando publicada, terá efeito de compromisso de fornecimento, nos termos do Decreto nº 7892, de 23 de janeiro de 2013, que regulamenta o art. 15 da Lei nº 8.666/93, com as alterações do Decreto nº 4.342, de 23 de agosto de 2001, observada as condições estabelecidas no ato convocatório e consoante as Cláusulas que se seguem:

1 – DO OBJETO: Registro de Preços consignado em ata pelo período de 12 (doze) meses para futura aquisição de Gêneros Alimentícios destinados à elaboração da alimentação dos pacientes e profissionais da Unidade Mista Municipal.

1.1 - DO(S) FORNECEDOR(ES) REGISTRADO(S): A partir desta data, fica(m) registrado(s) na Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria – PE, observada a ordem de classificação, os preços do(s) fornecedor(es) registrado(s) a seguir relacionado(s), objetivando o compromisso de fornecimento, nas condições estabelecidas no ato convocatório.

– Fornecedor

Empresa SILVA & LIRA LIMITADA, CNPJ Nº 20.518.738/0001-52, com sede à R 20 de Dezembro, Bairro Novo, Tracunhaem - PE, CEP: 55.805-000, Email delsonhfilho@hotmail.com, Telefone 81) 9693-5791, representada pelo Sr. Zenilton Francelino da Silva, residente e domiciliado na Rua 20 de Dezembro, Apt. Nº - 148, Bairro Novo, Tracunhaem-PE, CEP. 55805-000, RG Nº 4235734 SSP/PE, CPF/MF Nº 027.274.934-60.

Valor Total registrado: 4.302,00 (quatro mil e trezentos e dois reais).

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT TOTAL	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
03	ADOÇANTE: Adocante Dietetico; Composto de Aspartame; Liquido,com Validade Minima de 1 Ano Na Data Da Entrega; Acondicionado Em Caixa de Papelao Reforcado,cada Unidade Contendo 100 Ml; e Suas Condicoes Deverao Estar de Acordo Com Resolucao Rdc 271/05 Da Anvisa; Produto Sujeito a Verificacao No Ato Da Entrega Aos Proced.adminstrativos Determinados Pela Anvisa.	UNID	100	MARATÁ	2,71	271,00
19	FARINHA DE TRIGO: Produto obtido pela moagem, exclusivamente, do grão de trigo Triticum vulgares, beneficiado. Fabricada a partir de grãos de trigo sãos e limpos, isentos de matéria terrosa e em perfeito estado de conservação. Não pode estar úmida, fermentada, nem rançosa. Embalagem plástica contendo 1 kg, livre de parasitas, mofo e substâncias nocivas. Prazo de validade 6 meses a contar a partir da data de entrega.	KG	60	FIDALGA	5,22	313,20
30	ÓLEO DE SOJA: características técnicas: óleo de soja 100% natural. Embalagem: PET com 900 ml. Isento de odores estranhos ou qualquer substância nociva. Prazo de validade mínimo 12 meses a contar a partir da data de entrega.	UNID	370	SOJA	9,89	3.659,30

31	SAL: refinado, iodado, 1ª qualidade, não deve apresentar sujidades, misturas inadequada ao produto. Embalagem: deve estar intacta, acondicionado em pacotes de polietileno transparente, termossoldada, atóxica, com capacidade de 1 kg. Prazo de validade mínimo 12 meses a contar a partir da data de entrega.	KG	50	LESTE	1,17	58,50
VALOR TOTAL					**4.302,00**	

2 - DA EXPECTATIVA DO FORNECIMENTO: O ajuste com o(s) fornecedor(es) registrado(s) será formalizado pela Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria ou Interessados mediante assinatura de Contrato, observadas as disposições contidas no Edital do PREGÃO ELETRÔNICO FMS N° 005/2022.

2.1 – O compromisso de entrega só estará caracterizado mediante Contrato, decorrente desta Ata de Registro de Preços e Edital de PREGÃO ELETRÔNICO FMS N° 005/2022.

2.2 – O(s) fornecedor(es) registrado(s), dentro dos quantitativos estimados, fica(m) obrigado(s) a atender todos os pedidos efetuados durante a validade desta Ata de Registro de Preços.

3 – DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS: A Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria adotará a prática de todos os atos necessários ao controle e administração da presente Ata.

3.1 – Os preços registrados e a indicação dos respectivos fornecedores detentores da Ata serão divulgados no DIÁRIO OFICIAL DA AMUPE (Associação Municipalista de Pernambuco).

4 – DOS PREÇOS: A qualquer tempo, conforme previsto no Art. 17 do Decreto nº 7.892/2013, os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução daqueles existentes no mercado, cabendo à Secretaria Municipal de Saúde convocar os fornecedores registrados para negociar o novo valor.

4.1 – Caso o fornecedor registrado se recuse a baixar os preços registrados, a Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria poderá cancelar o registro ou convocar todos os fornecedores registrados para oferecerem novas propostas, gerando novo julgamento e adjudicação para esse fim.

4.2 – Os preços não serão reajustados durante o período de validade da Ata de Registro de Preços, ressalvada a superveniência de normas federais aplicáveis a espécie.

4.3 – O diferencial de preço entre a proposta inicial do fornecedor detentor da Ata e a pesquisa de mercado efetuada pela Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria à época da licitação, bem como eventuais descontos por ela concedidos serão sempre mantidos.

5 – DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: A presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

6 – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO: O fornecedor terá seu registro cancelado quando:
6.1 – descumprir as condições da Ata de Registro de Preços.
6.2 –não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável.
6.3 – não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
6.4 – tiver presente razões de interesse público.
6.4.1 – O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.
6.4.2 – O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovados.
7 – DA DIVULGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: A publicação resumida desta Ata de Registro de Preços na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo Órgão Gerenciador até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias daquela data.

8 – DO FORO: O Foro para dirimir questões relativas ao presente compromisso de Fornecimento será o Foro da Comarca de Glória do Goitá, com prejuízo a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e Contratados, assinam o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para todos os fins previstos em direito.

MARIA DO ROSÁRIO PINHEIRO	***ZENILTON FRANCELINO DA SILVA***
Fundo Municipal De Saúde	Silva & Lira Limitada
Órgão Gerenciador	Empresa Registrada

Publicado por:
Alyson Marcilio de Freitas Mendes
Código Identificador:9F93B960

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS FMS Nº 008/2022

PROCESSO LICITATÓRIO FMS N° 005/2022
PREGÃO ELETRÔNICO FMS N° 005/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS FMS Nº 008/2022

Aos 16 (dezesseis) dias do mês de junho de 2022, de um lado a Prefeitura Municipal de Chã de Alegria, através do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede e Foro da Comarca de Glória do Goitá, Estado de Pernambuco, Rua Siqueira Campos Nº 109 – Centro – Chã de Alegria - PE, inscrito no C.N.P.J./MF sob o nº 12.397.007/0001-78, Sra. Maria do Rosário Pinheiro, Brasileira, Solteira,

Técnica de Enfermagem, nomeada por meio da Portaria 010/2022, datada em 04/01/2022, portadora da Carteira de Identidade Nº 6.322.989 SSP/PE, inscrita no CPF/MF nº 061.348.044-95, que no uso de suas atribuições legais, neste ato denominados simplesmente ÓRGÃO GERENCIADOR DO REGISTRO DE PREÇOS, realizado por meio do PREGÃO ELETRÔNICO FMS Nº 001/2022 e de outro lado, a(s) Empresa(s) adjudicatária(s) nos Lotes abaixo, **Homologada em 14/06/2022**, doravante denominada FORNECEDOR, tem entre si, justo e avençado a presente Ata que, quando publicada, terá efeito de compromisso de fornecimento, nos termos do Decreto nº 7892, de 23 de janeiro de 2013, que regulamenta o art. 15 da Lei nº 8.666/93, com as alterações do Decreto nº 4.342, de 23 de agosto de 2001, observada as condições estabelecidas no ato convocatório e consoante as Cláusulas que se seguem:

1 – DO OBJETO: Registro de Preços consignado em ata pelo período de 12 (doze) meses para futura aquisição de Gêneros Alimentícios destinados à elaboração da alimentação dos pacientes e profissionais da Unidade Mista Municipal.

1.1 - DO(S) FORNECEDOR(ES) REGISTRADO(S): A partir desta data, fica(m) registrado(s) na Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria – PE, observada a ordem de classificação, os preços do(s) fornecedor(es) registrado(s) a seguir relacionado(s), objetivando o compromisso de fornecimento, nas condições estabelecidas no ato convocatório.

– Fornecedor

Empresa A C L S COMERCIO E SERVICOS LTDA, CNPJ Nº 43.880.050/0001-13, com sede à Rua Pe. Anchienta, Nº 185, Cruzeiro, Bezerros/PE, CEP: 55.660-000, Telefone (81) 7342-4925 representada pela Sra. Alanne Carinne Lima Santos, Brasileira, Solteira, residente à Rua Crissantos Carmo, Nº 45, Centro, Bezerros-PE, RG Nº 7768613, SDS-PE, CPF/MF Nº 014.954.564-98.

Valor Total registrado: 11.903,20 (onze mil e novecentos e três reais e vinte centavos).

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT TOTAL	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
55	BANANA: de 1ª qualidade, casca sã, tamanho e cor uniformes, de colheita recente, sem rupturas, sem danos físicos e mecânicos, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	80	IN NATURA	4,39	351,20
56	BANANA DA TERRA: in natura, 1ª qualidade, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	80	IN NATURA	6,28	502,40
59	BETERRABA: in natura, 1ª qualidade, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	80	IN NATURA	5,38	430,40
60	CEBOLA: in natura, de 1ª qualidade, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	180	IN NATURA	4,67	840,60
62	CHUCHU: De 1ª qualidade, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	90	IN NATURA	2,59	233,10
63	GOIABA : in natura, 1ª qualidade, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	80	IN NATURA	5,27	421,60
65	JERIMUM: in natura, 1ª qualidade, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	100	IN NATURA	3,10	310,00
66	LARANJA: in natura, 1ª qualidade, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	120	IN NATURA	3,11	373,20
67	LIMÃO: in natura, 1ª qualidade, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	40	IN NATURA	4,07	162,80
68	MAÇÃ: in natura, 1ª qualidade, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	120	IN NATURA	5,32	638,40
69	MACAXEIRA: in natura, 1ª qualidade, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	200	IN NATURA	4,20	840,00
70	MAMÃO: in natura, de 1ª qualidade, casca sã, tamanho e cor uniformes, de colheita recente, sem rupturas, sem danos físicos e mecânicos, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante. Devendo estar bem desenvolvidos e maduras, com grau de maturação que suporte manipulação, transporte e a conservação em condições adequadas até o consumo.	KG	120	IN NATURA	5,15	618,00
71	MELANCIA: in natura, de 1ª qualidade, casca sã, tamanho e cor uniformes, de colheita recente, sem rupturas, sem danos físicos e mecânicos, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertili	KG	60	IN NATURA	2,01	120,60
72	MELÃO: in natura, de 1ª qualidade, casca sã, tamanho e cor uniformes, de colheita recente, sem rupturas, sem danos físicos e mecânicos, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertiliz	KG	60	IN NATURA	4,52	271,20
74	PEPINO: in natura, de 1ª qualidade, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	60	IN NATURA	2,25	135,00
75	PÊRA: in natura, 1ª qualidade, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	60	IN NATURA	13,58	814,80
76	PIMENTÃO: in natura, 1ª qualidade, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	50	IN NATURA	5,03	251,50
78	REPOLHO: apresentar folhas hidratadas, coloração características de folhas conservadas sendo caracterizada em unidade de planta, livre de contaminantes e com características sensoriais características de vegetais.	KG	80	IN NATURA	5,05	404,00
79	TOMATE: in natura, 1ª qualidade, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas, isento de partes pútridas, livre de enfermidades, sujidades, material terroso, parasitas, larvas, resíduo de fertilizante.	KG	180	IN NATURA	6,08	1094,40
41	LINGUIÇA TOSCANA: Linguiça toscana de primeira qualidade, resfriada em sacos de polietileno, com etiquetas de identificação, e validade, com aspecto característico, cor própria, sem manchas pardacentas ou esverdeadas procedência e número de registro no sif, com prazo de validade mínimo de 3 meses a partir da data de entrega.	KG	500	NATTO	6,18	3.090,00
VALOR TOTAL					**11.903,20**	

2 - DA EXPECTATIVA DO FORNECIMENTO: O ajuste com o(s) fornecedor(es) registrado(s) será formalizado pela Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria ou Interessados mediante assinatura de Contrato, observadas as disposições contidas no Edital do PREGÃO ELETRÔNICO FMS N° 005/2022.

2.1 – O compromisso de entrega só estará caracterizado mediante **Contrato**, decorrente desta Ata de Registro de Preços e Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO FMS N° 005/2022**.

2.2 – O(s) fornecedor(es) registrado(s), dentro dos quantitativos estimados, fica(m) obrigado(s) a atender todos os pedidos efetuados durante a validade desta Ata de Registro de Preços.

3 – DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS: A Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria adotará a prática de todos os atos necessários ao controle e administração da presente Ata.

3.1 – Os preços registrados e a indicação dos respectivos fornecedores detentores da Ata serão divulgados no DIÁRIO OFICIAL DA AMUPE (Associação Municipalista de Pernambuco).

4 – DOS PREÇOS: A qualquer tempo, conforme previsto no Art. 17 do Decreto nº 7.892/2013, os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução daqueles existentes no mercado, cabendo à Secretaria Municipal de Saúde convocar os fornecedores registrados para negociar o novo valor.

4.1 – Caso o fornecedor registrado se recuse a baixar os preços registrados, a Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria poderá cancelar o registro ou convocar todos os fornecedores registrados para oferecerem novas propostas, gerando novo julgamento e adjudicação para esse fim.

4.2 – Os preços não serão reajustados durante o período de validade da Ata de Registro de Preços, ressalvada a superveniência de normas federais aplicáveis a espécie.

4.3 – O diferencial de preço entre a proposta inicial do fornecedor detentor da Ata e a pesquisa de mercado efetuada pela Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria à época da licitação, bem como eventuais descontos por ela concedidos serão sempre mantidos.

5 – DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: A presente Ata terá **validade de 12 (doze) meses**, contados a partir da data de sua assinatura.

6 – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO: O fornecedor terá seu registro cancelado quando:
6.1 – descumprir as condições da Ata de Registro de Preços.
6.2 –não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável.
6.3 – não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
6.4 – tiver presente razões de interesse público.
6.4.1 – O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.
6.4.2 – O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovados.
7 – DA DIVULGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: A publicação resumida desta Ata de Registro de Preços na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo Órgão Gerenciador até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias daquela data.

8 – DO FORO: O Foro para dirimir questões relativas ao presente compromisso de Fornecimento será o Foro da Comarca de Glória do Goitá, com prejuízo a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e Contratados, assinam o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para todos os fins previstos em direito.

MARIA DO ROSÁRIO PINHEIRO	***ALANNE CARINNE LIMA SANTOS***
Fundo Municipal De Saúde	A C L S Comercio E Servicos LTDA
Órgão Gerenciador	Empresa Registrada

Publicado por:
Alyson Marcilio de Freitas Mendes
Código Identificador:ABD39961

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS FMS Nº 009/2022

PROCESSO LICITATÓRIO FMS N° 005/2022
PREGÃO ELETRÔNICO FMS N° 005/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS FMS Nº 009/2022

Aos 16 (dezesseis) dias do mês de junho de 2022, de um lado a Prefeitura Municipal de Chã de Alegria, através do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede e Foro da Comarca de Glória do Goitá, Estado de Pernambuco, Rua Siqueira Campos Nº 109 – Centro – Chã de Alegria - PE, inscrito no C.N.P.J./MF sob o nº 12.397.007/0001-78, Sra. Maria do Rosário Pinheiro, Brasileira, Solteira, Técnica de Enfermagem, nomeada por meio da Portaria 010/2022, datada em 04/01/2022, portadora da Carteira de Identidade Nº 6.322.989 SSP/PE, inscrita no CPF/MF nº 061.348.044-95, que no uso de suas atribuições legais, neste ato denominados simplesmente ÓRGÃO GERENCIADOR DO REGISTRO DE PREÇOS, realizado por meio do PREGÃO ELETRÔNICO FMS Nº 005/2022 e de outro lado, a(s) Empresa(s) adjudicatária(s) nos Lotes abaixo, **Homologada em 14/06/2022**, doravante denominada FORNECEDOR, tem entre si, justo e avençado a presente Ata que, quando publicada, terá efeito de compromisso de fornecimento, nos termos do Decreto nº 7892, de 23 de janeiro de 2013, que regulamenta o art. 15 da Lei nº 8.666/93, com as alterações do Decreto nº 4.342, de 23 de agosto de 2001, observada as condições estabelecidas no ato convocatório e consoante as Cláusulas que se seguem:

1 – DO OBJETO: Registro de Preços consignado em ata pelo período de 12 (doze) meses para futura aquisição de Gêneros Alimentícios destinados à elaboração da alimentação dos pacientes e profissionais da Unidade Mista Municipal.

1.1 - DO(S) FORNECEDOR(ES) REGISTRADO(S): A partir desta data, fica(m) registrado(s) na Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria – PE, observada a ordem de classificação, os preços do(s) fornecedor(es) registrado(s) a seguir relacionado(s), objetivando o compromisso de fornecimento, nas condições estabelecidas no ato convocatório.

– Fornecedor

Empresa MAC COMERCIO ATACADISTA DE ALIMENTOS EIRELI, CNPJ Nº 62.653.386/0001-27, com sede à Rua Xavantes, 7737, Anexo A, Nova Cruz, Igarassu/PE, CEP: 53.660-000, Telefone (81) 99592 7285, representada pelo Sr. Marcelo Marques Rodrigues dos Prazeres, residente e domiciliado Av. João de Barros, 1205, Apt. 101, Espinheiro, Recife/PE, CEP. 52.021-180, RG Nº 1.719.066 SSP/PE, CPF/MF Nº 198.849.584-91.

Valor Total registrado: 43.978,20 (quarenta e três mil e novecentos e setenta e oito reais e 20 centavos).

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT TOTAL	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
04	AMIDO DE MILHO: Em pó, tipo maisena. Produto amiláceo, extraído do milho, fabricado a partir de matérias primas sãs e limpas isentas de matéria terrosa e parasitos, não podendo apresentar-se úmido, fermentado ou rançoso. Aspecto: pó fino; cor: branca; o dor e sabor próprio. Embalagem: caixa com peso líquido de 1000g	UNID	110	KIMIMO	17,39	1912,9
06	AVEIA EM FLOCOS FINOS: produto resultante da moagem de grãos de aveia após limpeza e classificação. O produto deve estar com suas características de cor, sabor, cheiro, preservadas, deve ser formulado a partir de matérias-primas selecionadas, não deve apresentar caracteres organolépticos anormais, isento de mofo e substâncias nocivas. Prazo de validade mínimo 6 meses a contar a partir da data de entrega. Embalagem 200gr	UNID	370	DULAR	4,69	1735,3
17	ERVILHA EM CONSERVA: grãos inteiros de ervilhas cozida, com líquido, isento de sujidades, parasitos e larvas de coloração verde. lata ou embalagem cartonada, com 200 g. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na unidade requisitada.	UNID	40	BONARE	3,41	136,4
20	FARINHA EM MILHO EM FLOCOS: Embalagem plástica contendo 500g, livre de parasitas, mofo e substâncias nocivas. Prazo de validade 6 meses a contar a partir da data de entrega..	UNID	2000	FORTMILHO	1,54	3080
23	LEITE CONDENSADO: Ingredientes: leite integral, açucar e lactose. Não contém gluten. Embalado em caixa tetra pak com 395g. A embalagem deve conter: data de validade, identificação da marca, número do lote, procedência, composição.	UNID	80	MOCOCA	4,99	399,2
26	MACARRÃO: Tipo espaguete, massa seca com ovos, fabricado a partir de matérias-primas sãs e limpas, isentas de matéria terrosa e parasitos. Embalagem 500gr. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na unidade requisitada.	UNID	40	VITAMASSA	5,76	3456
28	MILHO BRANCO PARA MANGUNZA: Milho seco processado em grãos crus, inteiros, para o preparo de mungunzá, com aspectos, cor, cheiro e sabor próprio, livre de fertilizantes, sujidades, parasitas, larvas e detritos animais ou vegetais, acondicionados em saco plástico resistente. A embalagem deve conter a validade de no mínimo 06 meses a contar com a data de entrega. Embalagem de 500g. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na unidade requisitada.	UNID	120	TURQUEZA	3,28	131,2
33	VINAGRE: Fermentado acético de álcool, água e conservante. Acidez volátil 4,0%. Isento de corantes artificiais, ácidos orgânicos e minerais estranhos, livre de sujidades, acondicionado em frasco plástico com tampa inviolável, hermeticamente fechado. Constando na embalagem: identificação da empresa, peso, data de validade, carimbo de inspeção estadual ou federal. Embalagem 500 ml. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na unidade requisitada.	UNID	800	SADIO	3,6	432
39	FILÉ DE PEIXE: congelado, sem espinha, isento de toda e qualquer evidência de decomposição, aspecto próprio não amolecido e nem pegajoso, cor própria sem manchas esverdeadas, cheiro e sabor próprio, com ausência de sujidades, parasitas e larvas. Embalagem em saco de polietileno transparente, atóxico, limpo, não violado, resistente, que garanta a integridade do produto até o momento do consumo, pacotes acondicionados em caixas lacradas. Deverá constar na embalagem dados de identificação, procedência, informações nutricionais, nº de lote, data de validade, quantidade do produto, nº do registro no SIF, SIE ou SIM, com prazo de validade mínimo de 3 meses a partir da data de entrega.	KG	340	INOVA	33,95	27160
49	POLPA DE FRUTA CAJÁ: congelada, selecionada, isenta de contaminação; embalagem de 200g acondicionadas em saco plástico de polietileno de 1kg. Constar a data de fabricação, prazo de validade de, no mínimo, 6 meses e nº do registro do MAPA. Sabor Cajá.	KG	340	VIA SABOR	9,28	3155,2
50	POLPA DE FRUTA CAJU: congelada, selecionada, isenta de contaminação; embalagem de 200g acondicionadas em saco plástico de polietileno de 1kg. Constar a data de fabricação, prazo de validade de, no mínimo, 6 meses e nº do registro do MAPA. Sabor Cajú, transporte e a conservação em condições adequadas até o consumo.	KG	120	VIA SABOR	7,00	2380
VALOR TOTAL					**43.978,20**	

2 - DA EXPECTATIVA DO FORNECIMENTO: O ajuste com o(s) fornecedor(es) registrado(s) será formalizado pela Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria ou Interessados mediante assinatura de Contrato, observadas as disposições contidas no Edital do PREGÃO ELETRÔNICO FMS N° 005/2022.

2.1 – O compromisso de entrega só estará caracterizado mediante **Contrato**, decorrente desta Ata de Registro de Preços e Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO FMS N° 005/2022**.

2.2 – O(s) fornecedor(es) registrado(s), dentro dos quantitativos estimados, fica(m) obrigado(s) a atender todos os pedidos efetuados durante a validade desta Ata de Registro de Preços.

3 – DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS: A Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria adotará a prática de todos os atos necessários ao controle e administração da presente Ata.

3.1 – Os preços registrados e a indicação dos respectivos fornecedores detentores da Ata serão divulgados no DIÁRIO OFICIAL DA AMUPE (Associação Municipalista de Pernambuco).

4 – DOS PREÇOS: A qualquer tempo, conforme previsto no Art. 17 do Decreto nº 7.892/2013, os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução daqueles existentes no mercado, cabendo à Secretaria Municipal de Saúde convocar os fornecedores registrados para negociar o novo valor.

4.1 – Caso o fornecedor registrado se recuse a baixar os preços registrados, a Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria poderá cancelar o registro ou convocar todos os fornecedores registrados para oferecerem novas propostas, gerando novo julgamento e adjudicação para esse fim.

4.2 – Os preços não serão reajustados durante o período de validade da Ata de Registro de Preços, ressalvada a superveniência de normas federais aplicáveis a espécie.

4.3 – O diferencial de preço entre a proposta inicial do fornecedor detentor da Ata e a pesquisa de mercado efetuada pela Secretaria Municipal de Saúde de Chã de Alegria à época da licitação, bem como eventuais descontos por ela concedidos serão sempre mantidos.

5 – DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: A presente Ata terá **validade de 12 (doze) meses**, contados a partir da data de sua assinatura.

6 – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO: O fornecedor terá seu registro cancelado quando:
6.1 – descumprir as condições da Ata de Registro de Preços.
6.2 –não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável.
6.3 – não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
6.4 – tiver presente razões de interesse público.
6.4.1 – O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.
6.4.2 – O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovados.
7 – DA DIVULGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: A publicação resumida desta Ata de Registro de Preços na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo Órgão Gerenciador até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias daquela data.

8 – DO FORO: O Foro para dirimir questões relativas ao presente compromisso de Fornecimento será o Foro da Comarca de Glória do Goitá, com prejuízo a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e Contratados, assinam o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para todos os fins previstos em direito.

MARIA DO ROSÁRIO PINHEIRO	***MARCELO MARQUES RODRIGUES DOS PRAZERES***
Fundo Municipal De Saúde	MAC Comercio Atacadista De Alimentos EIRELI
Órgão Gerenciador	Empresa Registrada

Publicado por:
Alyson Marcilio de Freitas Mendes
Código Identificador:C2F88C2A

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE FEIRA NOVA

PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA - GABINETE DO PREFEITO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 00005/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 00005/2022

Aos 29 dias do mês de Junho de 2022, na sede da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Feira Nova, Município de Feira Nova–pe, localizada na Rua Urbano Barbosa - Centro - Feira Nova - PE, nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993; Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006; Decreto Federal nº 10.024, de 20 de Setembro de 2019; Decreto Municipal nº 002, de 04 de Janeiro de 2016; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas; e, ainda, conforme a classificação da proposta apresentada no Pregão Eletrônico nº 00005/2022 que objetiva o registro de preços para: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA OBJETIVANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM LOCAÇÃO DE ESTRUTURA DE EVENTOS (PALCO, SOM, GERADOR, ILUMINAÇÃO, BANHEIROS, TENDAS E ENTRE OUTROS ESPECIFICADOS NO TERMO DE REFERÊNCIA), DE FORMA PARCELADA, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE FEIRA NOVA/PE; resolve registrar o preço nos seguintes termos:

Órgão e/ou entidade integrante da presente Ata de Registro de Preços: PREFEITURA MUNICIPAL DE FEIRA NOVA - CNPJ nº 11.097.243/0001-06.

VENCEDOR: BRASIL SEGURANCA LIMITADA						
CNPJ: 11.819.201/0001-31						
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**MARCA**	**UNID.**	**QUANT.**	**P.UNIT.**	**P.TOTAL**
20	SEGURANÇA PRIVADA de Eventos Contratação de homens devidamente uniformizados, os quais atuem com e sem detectores de metais, munidos de rádios de comunicação, crachás de identificação e apoio, convenientemente instruídos para com os cuidados de relacionamento com o público, equipe c/ 20 homens.	N	Diária	30	3.700,00	111.000,00
TOTAL						111.000,00

VENCEDOR: ELLO3 PROMOCOES E EVENTOS EIRELI – ME						
CNPJ: 26.994.803/0001-00						
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**MARCA**	**UNID.**	**QUANT.**	**P.UNIT.**	**P.TOTAL**
1	PALCO TIPO I (GRANDE): Locação de palco do tipo duas águas com base em estrutura tubular metálica, medindo 17,60m de frente por 15,40m de profundidade, com 2.00m de altura do piso ao solo, pé direito com altura de 8.00m e 10.00m de profundidade no piso do palco nivelada e acarpetada na cor preta. Piso em placas préfabricadas de 2.20 x 2.20m com perfil U de 4" por 1/8, revestido de maderite plastificado de 14.00mm. Cobertura em lona anti chamas com Blackout na cor branca, fundo e laterais da caixa cênica deverão ser fechadas de lona preta antichamas com	FABRICA????O PROPRIA	Diária	8	10.000,00	80.000,00

	Blackout. A base frontal e lateral do palco e a área de produção deverão ser isoladas com armação de metalon com placas de aço pré–fabricados medindo 3.00m x 2.20m, 02 PA's com dimensões de 3.00m x 2.00m x 10.00m de altura, em estrutura tubular metálica e sustentação para sistema FLY de som. Housemix medindo 5.00m com dois níveis de piso em perfil U de 4" por 1/8", revestido em madeirite plastificado de 14.00mm coberto do tipo 01 (uma) água com lonas antichamas na cor branca, com fechamentos de fundo e laterais em lona transparente, guarda corpo com 1.10m de altura em todo perímetro. Toda área de palco deverá ser aterradas com hastes de 5/8" x 2.40m em cobre, com conector paralelo e parafuso utilizando cabo pirastic de BWF 750v de seção métrica de 25mm², templa rígido devendo ser interligado entre a haste de terra e as junções da estrutura.					
2	PALCO TIPO II (MÉDIO): Locação de palco com base em estrutura tubular metálica, medindo 12,00m de frente por 8,00m de profundidade, com 2.00m de altura do piso ao solo, pé direito com altura de 5.00m e 5.00m de profundidade no piso do palco nivelada e acarpetada na cor preta. Piso em placas pré fabricadas de 2.20 x 2.20m com perfil U de 4" por 1/8, revestido de madeirite plastificado de 14.00mm. Cobertura em lona antichamas com Blackout na cor branca, fundo e laterais da caixa cênica deverão ser fechadas de lona preta antichamas com Blackout. A base frontal e lateral do palco e a área de produção deverão ser isoladas com armação de metalom com placas de aço pré fabricados medindo 3.00m x 2.20m, 02 PA's com dimensões de 3.00m x 2.00m x 10.00m de altura, em estrutura tubular metálica e sustentação para sistema FLY de som. Housemix medindo 4.00m x 4.00m com dois nível de piso em perfil U de 4" por 1/8", revestido em madeirite plastificado de 14.00mm coberto do tipo 01 (uma) água com lonas antichamas na cor branca, com fechamentos de fundo e laterais em lona transparente, guarda corpo com 1.10m de altura em todo perímetro. Toda área de palco deverá ser aterradas com hastes de 5/8" x 2.40m em cobre, com conector paralelo e parafuso utilizando cabo pirastic de BWF 750v de seção métrica de 25mm², templa rígido devendo ser interligado entre a haste de terra e as junções da estrutura.	FABRICA????O PROPRIA	Diária	8	6.900,00	55.200,00
3	PALCO TIPO III (PEQUENO): Locação de palco com base em estrutura tubular metálica, medindo 6,00m de frente por 6,00m de profundidade, com 1.00m de altura do piso ao solo, pé direito com altura de 3.00m e 5.00m de profundidade no piso do palco nivelada e acarpetada na cor preta. Piso em placas pré fabricadas de 2.20 x 2.20m com perfil U de 4" por 1/8, revestido de madeirite plastificado de 14.00mm. Cobertura em lona antichamas com Blackout na cor branca, fundo e laterais da caixa cênica deverão ser fechadas de lona preta antichamas com Blackout. A base frontal e lateral do palco e a área de produção deverão ser isoladas com armação de metalom com placas de aço pré fabricados medindo 2.20m x 1.10m, 02 PA's com dimensões de 2.00m x 2.00m x 4.00m de altura, em estrutura tubular metálica e sustentação para sistema FLY de som. Housemix medindo 4.00m x 4.00m com dois nível de piso em perfil U de 4" por 1/8", revestido em madeirite plastificado de 14.00mm coberto do tipo 01 (uma) água com lonas antichamas na cor branca, com fechamentos de fundo e laterais em lona transparente, guarda corpo com 1.10m de altura em todo perímetro. Toda área de palco deverá ser aterradas com hastes de 5/8" x 2.40m em cobre, com conector paralelo e parafuso utilizando cabo pirastic de BWF 750v de seção métrica de 25mm², templa rígido devendo ser interligado entre a haste de terra e as junções da estrutura.	FABRICA????O PROPRIA	Diária	15	5.000,00	75.000,00
4	SOM (PEQUENO PORTE):COMPOSIÇÃO MÍNIMA DE: (01) Mesa M7 digital; (01) Filtro de linha; (02) Processador DBX Digital; (04) Graves JHD (duplo); (02) Amp. 6.400 Attack; (02) S.P.A 1.400; (08) Porta Pró 3 Power Play (retorno); (04) Spot's modelo EV; (02) Sub graves para Bateria; (01) Amp. p/BX GalienCrueger; (01) Amp. p/ Guitarra (prévalvulado) vulcano; (01) Amp. p/violão (prévalvulado); (14) DirectBox Ultra D. I pró Ativo (phanton); (01) Bateria Reduzida; (15) Pedestais; (16) Guarras; (02) Microfones c/fio SHURE BETA 52 (p/pedal) e surdo; (01) Jogo de Microfones SHURE BETA (p/bateria); (10) Microfones SHURE SM 57; (20) Microfones SM 58; (03) Microfones s/fio SHURE BETA. (02) Mine Brut P.A (06) lâmpadas cada; (60) canhões P.A 64 e (02) máquinas de fumaça (marcas apresentadas ou similar).	STUDIO R	Diária	38	2.500,00	95.000,00
5	SOM (MÉDIO PORTE):COMPOSIÇÃO MÍNIMA DE:. P.A Flv(01) Mesa M7 digital; (01) Filtro de linha American DJ PDP 900; (02) Processadores Digitais DBX; (01) Toca CD Numark Digital Duplo; (01) Filtro de Linha Brite Sanson; (01) Ultra Gain Pró a Válvula; (01) Compressor DBX Stéreo; (08) Vias de Compressor Limite Gate Alto; (01) Sub Harmonic BBE 862; Som P.A (16) LineArray; (04) Amp. 6.0 Trio ; (04) Amp. 4.0 ; (16) Sub Graves Duplas (32); (04)Amp. 10.0 Machine; (65) Metros de Multicabos de 56 vias. (marcas apresentadas ou similar).	STUDIO R	Diária	15	3.999,99	59.999,85
6	SOM (Grande Porte) PA (Sonorização para o público) 01 (uma) mesa digital com 48 canais de entrada com recall automático para todos os canais, 12 auxiliares, 08 matrix, 08 DCAs, 04 bandas de equalização paramétricas, 02 processadores de efeitos, 02 processadores dinâmicos por canal, 06 canais de equalização 31 bandas operacionais, com resolução mínima de 48 khz;; 01 multicabo 48 vias com mais 8 vias para canais auxiliares, com spliter, de 60 metros; 01 processador de sistema digital, estéreo, com 02 entradas e 08 saídas com multicabo exclusivo, que atenda à toda necessidade do equipamento; 01 equalizador analógico estéreo de 31 bandas para o sistema de PA; 24 caixas de sub woofer com 02 falantes de 18", 1600 w RMS; 24 caixas acústicas tipo LineArray industrializadas com sistema Fly de 02 ou 03 vias ou equivalente, que produza no mínimo 110 dba a 25 metros do palco; Amplificação compatível com o sistema;Cabeamento de AC com 50 metros mínimo;01 Aparelho de CD que reproduza MP3;Fios e cabos para a ligação do sistema. MONITOR (Sonorização para o palco): 01 mesa digital 48 canais com recall automático para todos os canais, 16 auxiliares, 08 matrix, 08 DCAs, contendo no mínimo 16 saídas físicas (outputs), 04 bandas de equalização paramétricas, 01 processador de efeito, 02 processadores dinâmicos por canal, 07 canais de equalização 31 bandas operacionais, com resolução mínima de 48 khz; 01 processador de sistema digital, estéreo, com 2 entradas e 8 saídas para o side fill;02 sidefills com 02 sub woofer com 02 falantes de 18" e 02 caixas de 03 vias (graves,médios graves e medias altas);11 caixas de monitor (02 falantes de 12" + driver de 2");Amplificação compatível com o sistema;04 caixas de sub 1x 18"; 02 caixas 03 vias (02 falantes de 15", 02 falantes de 6" e 01 driver 2") para bateria;90 cabos de microfones;70 pedestais; 20 garras; 12 sub multicabos de 12 vias;50 microfones dinâmicos;20 microfones condensadores;06 microfones sem fio UHF;20 Direct Box ativas e passivos.	STUDIO R	Diária	8	8.400,00	67.200,00
7	TRIO ELÉTRICO MÉDIO PORTE, tipo caminhão truncado, medidas: 16metros de comprimento, 3,20m de largura, altura 4,10m. Especificações técnicas: gerador de 80kva, 01 consule LS9 digital, som de frente: com 24 graves de 15", 24 médio grave de 12", 24 Ti, som de trás: com 24 graves de 15", 24 médio grave de 12", 24 Ti, som da lateral direita: com 24 graves de 15", 24 médio grave de 12", 24 Ti e som da lateral esquerda: com 24 graves de 15", 24 médio grave de 12", 24 Ti. Material de palco: 16 microfones SM 58, 16 microfones SM 57, kit de bateria, 01 bateria acústica, 01 cubo de guitarra, 01 cubo de baixo, 01 cubo de teclado, 02 processadores, 04 monitores de chão, 08 vias de fones, 40 cabos keno XLR, 20 cabos P10 mono, 12 directbox ativo, 12 amplificadores 8.0, 08 amplificadores 6.0, 08 amplificadores 2.5, 01 amplificador 4.0.	FABRICA????O PROPRIA	Diária	5	7.500,00	37.500,00
8	Toldo tipo pirâmide em estrutura metálica galvanizada medindo 5,00m x 5,00m com lona anti–chamas na cor branca com pé direito de 2,80m.	EL SHADAI	Diária	150	430,00	64.500,00
9	Toldo tipo pirâmide em estrutura metálica galvanizada medindo 10,00m x 10,00m com lona anti–chamas na cor branca com pé direito de 2,80m.	EL SHADAI	Diária	20	1.200,00	24.000,00
10	BARRACA – Barraca padronizada medindo 2,00m x 2,00m em estrutura metálica tubular, coberta em lona tipo night&day na cor branca, revestimentos nas laterais modulados em perfis de aço, revestido em compensado de madeira 10mm de espessura, pintados por tinta PVA latex.	GERDAU	Diária	272	135,99	36.989,28
11	BANHEIRO QUÍMICO: Altura 2.20m, largura 1,10m, profundidade 1,20m, peso 100kg, material Polietileno de lata densidade, capacidade do tanque 220L vem com vaso sanitário, gel higienizador, espelho inquebrável de plástico, luz, porta papel higiênico duplo, grades de ventilação, teto translúcido, piso antiderrapante, sinalização de livre/ocupado, apoio de objetos, descarga com acionamento no pé, funil, pia, saboneteira para sabão líquido e porta papel toalha.	POLYJOHN	Diária	375	150,00	56.250,00
12	ILUMINAÇÃO PALCO: Consoles de Iluminação com sistema de programação, acessos e painel multifunçãotouchscreen; que possibilite a criação e inserção de programas em formato 3D,que comporte à cima de 3.072 canais de dmx 512,que possibilite a execução e programação remota ou via wirelless;30 refletores P.A.R 64 F#02 com porta filtros;18 refletores P.A.R 64 F#05 com porta filtros;36 canais de dimmer de 4kw por canal;12 refletores ELIPSOIDAIS 36º com zoom, íris, facas e porta gobo;18 refletores loco–light, P.A.R 56 ou A.C.L.;08 refletores stripled (ribalta de led) 18º ,DMX 512,RGBW e 5 watts;15 refletores P.A.R LED. DMX 512,RGBW,30º e 5watts;10 refletores SET LIGHT 1000 watts com suporte para chão;15 movinghead´s spot de 1200 watts CYM;12 movinghead´sbeam 300 ou 700 watts CYM05 fresnéis 2000 watts com porta gelatinas, garras, barn doors;03 strobos de 3000watts com garra;12 refletores HQI 250w; 01 Sistema distribuidor de energia com composto por 03 fases independentes, 01 neutro e sistema de	PRO LIGHT	Diária	18	3.100,00	55.800,00

	aterramento independente, chave disjuntora de aproximadamente 300 amperes que possibilite o cancelamento da unidade geradora e com aproximados 60 metros de extensão;12 P.A.R LED DMX 512, RGBW 5 watts;12 P.A.R. 64 F#05;Gelatinas suficientes para atender a criação do projeto de iluminação;Garras e acessórios de fixação;Cabeamento necessário para instalação dos equipamentos.					
13	Painel de LED: Locação e Instalação de compostos por 15módulos de 896mm x 672mm,ficando uma medida final de 5,37mx 3,36m, com resolução de 7mmvirtual outdoor (uso externo) cominterface/scaler, possibilitando areprodução de qualquer tipo deimagem com sinal RGB ou vídeo composto, 02 Notebooks com configuração mínima, processador2.2GHz Core 2 Duo, 4GB RAM, HD de no mínimo 250GB,reprodutor de blue ray e gravadorde DVD, com sistema operacionalWindows XP ou mais recente instalado, com mouse, Fonte de alimentação automática 110/220V,estruturas de Box Trussparamontagem dos telões/leds à frentedo palco, em local a ser apontadopela equipe de direção de palco, 03Câmeras HDV com 03 cd's paratransmissão simultânea, 01 DVDPlayer, que reproduza BLUE RAY,DVD, CD de áudio e MP3, aberturaa regiões 1 e 4, com controle remoto total, 01 Mesa de corte, 03Monitores 10", Cabeamento necessário.	PRO LIGHT	Diária	20	2.600,00	52.000,00
14	DISCIPLINADOR (peças individuais c/encaixe) com estrutura em aço tubular medindo 2m de comprimento e 1m de altura.	FABRICA????O PROPRIA	Metros	2000	18,50	37.000,00
15	CAMARIM TIPO I: Camarim medindo 5.00m x 5.00m, em estrutura em perfil de alumínio padrão Octanorm, fechamento em painel TS formicado na cor branca, com piso elevado de 10cm de altura com forração em carpete, na cor grafite, cobertos por toldo chapéu de bruxa, medindo 6,00m x 6,00m, com instalação elétrica contendo 03 (três) tomadas tri polar, 04 (quatro) arandelas com lâmpadas de 100watts e ar condicionado de 12.000BTUS.	ALUMIPAC	Diária	38	2.000,00	76.000,00
16	GERADOR DE 180 KVA, silencioso, com operador e combustível por conta da contratada.	LEON HEIMER	Diária	38	2.600,00	98.800,00
17	PÓRTICO I: Pórtico em grid de Box truss, medindo 8.00m de largura por 6.00m de altura com grid duplo.	PERNAMBUCO ESTRUTURAS	Diária	27	2.449,99	66.149,73
18	BACK DROP – Em Grid de Alumínio Q15, medindo 3m x 2m, para montagem com Banners Institucionais.	PERNAMBUCO ESTRUTURAS	Diária	30	1.800,00	54.000,00
19	ARQUIBANCADA Um módulo de arquibancada em estrutura metálica tubular medindo 6.00m, confeccionados em tubo patente de 1 1/2", com assentos medindo 5.0cm em cantoneira U de 2" e forrado em madeira de lei com 06 (seis) degraus, e parapeitos na parte superior traseira com 1,20m de altura e corrimão na lateral.	GERDAU	Metros	100	330,00	33.000,00
21	PALCO TIPO I (GRANDE): Locação de palco do tipo duas águas com base em estrutura tubular metálica, medindo 17,60m de frente por 15,40m de profundidade, com 2.00m de altura do piso ao solo, pé direito com altura de 8.00m e 10.00m de profundidade no piso do palco nivelada e acarpetada na cor preta. Piso em placas préfabricadas de 2.20 x 2.20m com perfil U de 4" por 1/8, revestido de maderite plastificado de 14.00mm. Cobertura em lona anti chamas com Blackout na cor branca, fundo e laterais da caixa cênica deverão ser fechadas de lona preta antichamas com Blackout. A base frontal e lateral do palco e a área de produção deverão ser isoladas com armação de metalon com placas de aço pré–fabricados medindo 3.00m x 2.20m, 02 PA's com dimensões de 3.00m x 2.00m x 10.00m de altura, em estrutura tubular metálica e sustentação para sistema FLY de som. Housemix medindo 5.00m com dois níveis de piso em perfil U de 4" por 1/8", revestido em madeirite plastificado de 14.00mm coberto do tipo 01 (uma) água com lonas antichamas na cor branca, com fechamentos de fundo e laterais em lona transparente, guarda corpo com 1.10m de altura em todo perímetro. Toda área de palco deverá ser aterradas com hastes de 5/8" x 2.40m em cobre, com conector paralelo e parafuso utilizando cabo pirastic de BWF 750v de seção métrica de 25mm², templa rígido devendo ser interligado entre a haste de terra e as junções da estrutura.	FABRICA????O PROPRIA	Diária	2	7.500,00	15.000,00
22	PALCO TIPO II (MÉDIO): Locação de palco com base em estrutura tubular metálica, medindo 12,00m de frente por 8,00m de profundidade, com 2.00m de altura do piso ao solo, pé direito com altura de 5.00m e 5.00m de profundidade no piso do palco nivelada e acarpetada na cor preta. Piso em placas pré fabricadas de 2.20 x 2.20m com perfil U de 4" por 1/8, revestido de madeirite plastificado de 14.00mm. Cobertura em lona antichamas com Blackout na cor branca, fundo e laterais da caixa cênica deverão ser fechadas de lona preta antichamas com Blackout. A base frontal e lateral do palco e a área de produção deverão ser isoladas com armação de metalom com placas de aço pré fabricados medindo 3.00m x 2.20m, 02 PA's com dimensões de 3.00m x 2.00m x 10.00m de altura, em estrutura tubular metálica e sustentação para sistema FLY de som. Housemix medindo 4.00m x 4.00m com dois nível de piso em perfil U de 4" por 1/8", revestido em madeirite plastificado de 14.00mm coberto do tipo 01 (uma) água com lonas antichamas na cor branca, com fechamentos de fundo e laterais em lona transparente, guarda corpo com 1.10m de altura em todo perímetro. Toda área de palco deverá ser aterradas com hastes de 5/8" x 2.40m em cobre, com conector paralelo e parafuso utilizando cabo pirastic de BWF 750v de seção métrica de 25mm², templa rígido devendo ser interligado entre a haste de terra e as junções da estrutura.	FABRICA????O PROPRIA	Diária	2	6.500,00	13.000,00
23	PALCO TIPO III (PEQUENO): Locação de palco com base em estrutura tubular metálica, medindo 6,00m de frente por 6,00m de profundidade, com 1.00m de altura do piso ao solo, pé direito com altura de 3.00m e 5.00m de profundidade no piso do palco nivelada e acarpetada na cor preta. Piso em placas pré fabricadas de 2.20 x 2.20m com perfil U de 4" por 1/8, revestido de madeirite plastificado de 14.00mm. Cobertura em lona antichamas com Blackout na cor branca, fundo e laterais da caixa cênica deverão ser fechadas de lona preta antichamas com Blackout. A base frontal e lateral do palco e a área de produção deverão ser isoladas com armação de metalom com placas de aço pré fabricados medindo 2.20m x 1.10m, 02 PA's com dimensões de 2.00m x 2.00m x 4.00m de altura, em estrutura tubular metálica e sustentação para sistema FLY de som. Housemix medindo 4.00m x 4.00m com dois nível de piso em perfil U de 4" por 1/8", revestido em madeirite plastificado de 14.00mm coberto do tipo 01 (uma) água com lonas antichamas na cor branca, com fechamentos de fundo e laterais em lona transparente, guarda corpo com 1.10m de altura em todo perímetro. Toda área de palco deverá ser aterradas com hastes de 5/8" x 2.40m em cobre, com conector paralelo e parafuso utilizando cabo pirastic de BWF 750v de seção métrica de 25mm², templa rígido devendo ser interligado entre a haste de terra e as junções da estrutura.	FABRICA????O PROPRIA	Diária	5	3.600,00	18.000,00
24	SOM (PEQUENO PORTE):COMPOSIÇÃO MÍNIMA DE: (01) Mesa M7 digital; (01) Filtro de linha; (02) Processador DBX Digital; (04) Graves JHD (duplo); (02) Amp. 6.400 Attack; (02) S.P.A 1.400; (08) Porta Pró 3 Power Play (retorno); (04) Spot's modelo EV; (02) Sub graves para Bateria; (01) Amp. p/BX GalienCrueger; (01) Amp. p/ Guitarra (prévalvulado) vulcano; (01) Amp. p/violão (prévalvulado); (14) DirectBox Ultra D. I pró Ativo (phanton); (01) Bateria Reduzida; (15) Pedestais; (16) Guarras; (02) Microfones c/fio SHURE BETA 52 (p/pedal) e surdo; (01) Jogo de Microfones SHURE BETA (p/bateria); (10) Microfones SHURE SM 57; (20) Microfones SM 58; (03) Microfones s/fio SHURE BETA. (02) Mine Brut P.A (06) lâmpadas cada; (60) canhões P.A 64 e (02) máquinas de fumaça (marcas apresentadas ou similar).	STUDIOR	Diária	12	2.900,00	34.800,00
25	SOM (Grande Porte) PA (Sonorização para o público) 01 (uma) mesa digital com 48 canais de entrada com recall automático para todos os canais, 12 auxiliares, 08 matrix, 08 DCAs, 04 bandas de equalização paramétricas, 02 processadores de efeitos, 02 processadores dinâmicos por canal, 06 canais de equalização 31 bandas operacionais, com resolução mínima de 48 khz;; 01 multicabo 48 vias com mais 8 vias para canais auxiliares, com spliter, de 60 metros; 01 processador de sistema digital, estéreo, com 02 entradas e 08 saídas com multicabo exclusivo, que atenda à toda necessidade do equipamento; 01 equalizador analógico estéreo de 31 bandas para o sistema de PA; 24 caixas de sub woofer com 02 falantes de 18", 1600 w RMS; 24 caixas acústicas tipo LineArray industrializadas com sistema Fly de 02 ou 03 vias ou equivalente, que produza no mínimo 110 dba a 25 metros do palco; Amplificação compatível com o sistema;Cabeamento de AC com 50 metros mínimo;01 Aparelho de CD que reproduza MP3;Fios e cabos para a ligação do sistema. MONITOR (Sonorização para o palco): 01 mesa digital 48 canais com recall automático para todos os canais, 16 auxiliares, 08 matrix, 08 DCAs, contendo no mínimo 16 saídas físicas (outputs), 04 bandas de equalização paramétricas, 01 processador de efeito, 02 processadores dinâmicos por canal, 07 canais de equalização 31 bandas operacionais, com resolução mínima de 48 khz; 01 processador de sistema digital, estéreo, com 2 entradas e 8 saídas para o side fill;02 sidefills com 02 sub woofer com 02 falantes de 18" e 02 caixas de 03 vias (graves,médios graves e medias altas);11 caixas de monitor (02 falantes de 12" + driver de 2");Amplificação compatível com o sistema;04 caixas de sub 1x 18"; 02 caixas 03 vias (02 falantes de 15", 02 falantes de 6" e 01 driver 2") para bateria;90 cabos de microfones;70 pedestais; 20 garras; 12 sub multicabos de 12 vias;50 microfones dinâmicos;20 microfones condensadores;06 microfones sem fio UHF;20 Direct Box ativas e passivos.	STUDIO R	Diária	2	7.500,00	15.000,00

26	Toldo tipo pirâmide em estrutura metálica galvanizada medindo 5,00m x 5,00m com lona anti–chamas na cor branca com pé direito de 2,80m.	EL SHADAI	Diária	50	360,00	18.000,00
27	BANHEIRO QUÍMICO: Altura 2.20m, largura 1,10m, profundidade 1,20m, peso 100kg, material Polietileno de lata densidade, capacidade do tanque 220L vem com vaso sanitário, gel higienizador, espelho inquebrável de plástico, luz, porta papel higiênico duplo, grades de ventilação, teto translúcido, piso antiderrapante, sinalização de livre/ocupado, apoio de objetos, descarga com acionamento no pé, funil, pia, saboneteira para sabão líquido e porta papel toalha.	POLYJOHN	Diária	125	150,00	18.750,00
28	ILUMINAÇÃO PALCO: Consoles de Iluminação com sistema de programação, acessos e painel multifunçãotouchscreen; que possibilite a criação e inserção de programas em formato 3D,que comporte à cima de 3.072 canais de dmx 512,que possibilite a execução e programação remota ou via wirelless;30 refletores P.A.R 64 F#02 com porta filtros;18 refletores P.A.R 64 F#05 com porta filtros;36 canais de dimmer de 4kw por canal;12 refletores ELIPSOIDAIS 36º com zoom, íris, facas e porta gobo;18 refletores loco–light, P.A.R 56 ou A.C.L.;08 refletores stripled (ribalta de led) 18º ,DMX 512,RGBW e 5 watts;15 refletores P.A.R LED. DMX 512,RGBW,30º e 5watts;10 refletores SET LIGHT 1000 watts com suporte para chão;15 movinghead´s spot de 1200 watts CYM;12 movinghead´sbeam 300 ou 700 watts CYM05 fresnéis 2000 watts com porta gelatinas, garras, barn doors;03 strobos de 3000watts com garra;12 refletores HQI 250w; 01 Sistema distribuidor de energia com composto por 03 fases independentes, 01 neutro e sistema de aterramento independente, chave disjuntora de aproximadamente 300 amperes que possibilite o cancelamento da unidade geradora e com aproximados 60 metros de extensão;12 P.A.R LED DMX 512, RGBW 5 watts;12 P.A.R. 64 F#05;Gelatinas suficientes para atender a criação do projeto de iluminação;Garras e acessórios de fixação;Cabeamento necessário para instalação dos equipamentos.	PRO LIGHT	Diária	6	3.100,00	18.600,00
29	CAMARIM TIPO I: Camarim medindo 5.00m x 5.00m, em estrutura em perfil de alumínio padrão Octanorm, fechamento em painel TS formicado na cor branca, com piso elevado de 10cm de altura com forração em carpete, na cor grafite, cobertos por toldo chapéu de bruxa, medindo 6,00m x 6,00m, com instalação elétrica contendo 03 (três) tomadas tri polar, 04 (quatro) arandelas com lâmpadas de 100watts e ar condicionado de 12.000BTUS.	ALUMIPAC	Diária	12	1.700,00	20.400,00
30	GERADOR DE 180 KVA, silencioso, com operador e combustível por conta da contratada.	LEON HEIMER	Diária	12	2.300,00	27.600,00
31	PÓRTICO I: Pórtico em grid de Box truss, medindo 8.00m de largura por 6.00m de altura com grid duplo.	PERNAMBUCO ESTRUTURAS	Diária	9	1.800,00	16.200,00
32	BACK DROP – Em Grid de Alumínio Q15, medindo 3m x 2m, para montagem com Banners Institucionais.	PERNAMBUCO ESTRUTURAS	Diária	10	1.800,00	18.000,00
33	SEGURANÇA PRIVADA de Eventos Contratação de homens devidamente uniformizados, os quais atuem com e sem detectores de metais, munidos de rádios de comunicação, crachás de identificação e apoio, convenientemente instruídos para com os cuidados de relacionamento com o público, equipe c/ 20 homens.	COMPATIVEL	Diária	10	4.500,00	45.000,00
TOTAL						1.402.738,86

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA VALIDADE DOS PREÇOS:
A referida Ata de Registro de Preços terá a vigência de 12 (doze) meses, considerados da data de publicação de seu extrato na imprensa oficial.

A existência de preços registrados não obriga a Prefeitura Municipal de Feira Nova firmar contratações oriundas do Sistema de Registro de Preços ou nos quantitativos estimados, facultando-se a realização de licitação específica para aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições, sem que caiba direito a recurso ou indenização.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
A cada efetivação da contratação do objeto registrado decorrente desta Ata, devidamente formalizada através do respectivo Pedido de Compra, serão observadas as cláusulas e condições constantes do Edital de licitação que a precedeu, modalidade Pregão Eletrônico nº 00005/2022, parte integrante do presente instrumento de compromisso. A presente Ata de Registro de Preços, durante sua vigência poderá ser utilizada:

Pela Prefeitura Municipal de Feira Nova, que também é o órgão gerenciador responsável pela administração e controle desta Ata, representada pela sua estrutura organizacional definida no respectivo orçamento programa.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:
Integram esta Ata, o Edital do Pregão Eletrônico nº 00005/2022 e seus anexos, e as seguintes propostas vencedoras do referido certame:

- BRASIL SEGURANCA LIMITADA.
11.819.201/0001-31
Valor: R$ 111.000,00

- ELLO3 PROMOCOES E EVENTOS EIRELI – ME.
26.994.803/0001-00
Valor: R$ 1.402.738,86

Total: R$ 1.513.738,86

CLÁUSULA QUARTA - DO FORO:
Para dirimir as questões decorrentes da utilização da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Feira Nova.

Feira Nova - PE, 28 de Junho de 2022

JOSE VALTER MANOEL DA CRUZ –
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Aparecida Gomes da Silva
Código Identificador:552F38DA

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE GARANHUNS

AESGA - AUTARQUIA DO ENSINO SUPERIOR DE GARANHUNS
PORTARIA Nº 0195/2022 DE 27 DE JUNHO DE 2022

EMENTA – Altera Portaria nº 0161/2022, que designa Professores para supervisão do Programa de Bolsa PROUNI, conforme especifica.

A PRESIDENTE DA AUTARQUIA DO ENSINO SUPERIOR DE GARANHUNS – AESGA; **Adriana Pereira Dantas Carvalho,** nomeada por meio da Portaria nº 012/2021 – GP de 04 de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições legais e constitucionais de conformidade com o disposto na Lei Municipal n° 3.445/2006 de 28 de dezembro de 2006;

CONSIDERANDO, o programa de bolsa PROUNI – Programa Pernambuco na Universidade, ofertado Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação – SECTI aos alunos da Autarquia do Ensino Superior de Garanhuns;

CONSIDERANDO, o Edital de Processo Seletivo 2022.1, para a concessão de bolsas de estudo para alunos do Ensino Superior em Autarquias Municipais, Instituições Comunitárias de Educação Superior (ICES) ou Instituições Privadas, sediadas no Estado de Pernambuco, denominadas de Instituições de Ensino Superior – IES, do Programa Pernambuco na Universidade – PROUNI-PE, conforme disposto na Lei Estadual n° 17.157, de 07 de janeiro de 2021, alterada pela Lei Estadual nº 17.463, de 29 de outubro DE 2021;

CONSIDERANDO, a lista dos aprovados no referido programa de bolsa, e que os discentes beneficiados obrigam-se a realizar contrapartida educacional, devendo a mesma ser acompanhada e supervisionada por um docente do quadro de pessoal da AESGA;

CONSIDERANDO, a Portaria nº 0161/2022 de 02 de junho de 2022, que designa os Professores para atuar na supervisão dos projetos de contrapartida educacional submetidos a plataforma do PROUNI, Edital 2022.1;

COSIDERANDO, a solicitação encaminhada pela Coordenação do PROUNI para alteração da relação de Orientadores/Discentes.

R E S O L V E:

Art. 1°- Alterar o disposto na Portaria nº 0161/2022 de 02 de junho de 2022, designando os Professores abaixo para atuar na supervisão dos projetos de contrapartida educacional submetidos a plataforma do PROUNI, Edital 2022.1, como forma de promover a manutenção das bolsas dos discentes contemplados.

Professor	Discentes Bolsistas
ADEMILTO CORREIA DOS SANTOS	ANATYELLY MARIA CORDEIRO PINTO DA ROCHA
	FELIPE ALLEF DE OLIVEIRA FREITAS
	HELOÍSA NEVES SILVA
	JANAILSON ALVES DE ARAUJO
	VIVIANE CORREIA DE AZEVEDO
ADRIANA PEREIRA DANTAS CARVALHO	MARIA GABRIELA DE FARIAS QUINTINO
	PALOMA PEREIRA GAMA
	PEDRO EDUARDO DOS SANTOS
	SEVERINO WAGNER CAETANO BRAZ
	TAMIRES TENORIO MONTEIRO
DIEGO RODRIGO SILVA DE FARIAS	ANA RUTE CORDEIRO AVELINO DOS SANTOS
	JHONY JONATAS DA SILVA
	MARCONDES LUÍS DA SILVA
	RAYSSA DE ARAUJO PORTELA
	VICTOR MANOEL SANTOS GALVAO NETO
GABRIELA FERNANDA VALENÇA DE ALCÂNTARA PAIVA	ADRIANE RODRIGUES GOMES
	EMANOELA RAMOS DE SALES LIMA
	JOYCE DE BARROS SILVA
	MARISA SILVA GALINDO
	VITÓRIA LINDIANE DA SILVA VERÍSSIMO
HELENE FERREIRA CAVALCANTI	CAMILA ROSÁRIA DA SILVA MELO
	CRISLAINE PEREIRA DO NASCIMENTO
	DIEGO DE SOUZA SANCHES
	IVANDESCLEY SOUTO DA SILVA FILHO
	LARA TAINÁ PIRES ALVES
HUGO DE BARROS CHIANCA	ANTONIO CARLOS FERREIRA DE LIMA
	DENIS ROCHA DE MELO
	DIOGO RAMON MARQUES BARBOSA
	EVELYN ARIANE SANTOS DORNELAS
	GUSTAVO DE MORAES PIMENTEL
JAILTON DE MELO ELIAS	BIANCA GUILHERME DO AMARAL
	BRUNA SABRINA DE LIMA FREITAS
	INGRID GUILHERMINA TENÓRIO MINERVINO
	NATALIA BESERRA DA ROCHA
JESSYCA PRISCYLLA DE ALMEIDA NUNES FERNANDES	FELIPE CESARIO DE OLIVEIRA
	GABRIEL TENORIO SILVA
	GIOVANNA CAMILLY DE ALMEIDA XAVIER
	JOSÉ JÚNIOR MATIAS SILVA
	WÁDSON MARTINS RAMOS
JOÃO CARLOS PINTO DE BARROS	CHAKIRA DA SILVA FAUSTINO
	DEBORA ANDREZA GALINDO DE MELO
	EVERTON FERREIRA EVANGELISTA
	MARIA PRISCYLA LIMA FERREIRA
	MARLON ALVES DE MELO FERREIRA
	NATALY SUANNY CARDOSO
	PAULO TEIXEIRA DE SOUZA JUNIOR
	ROBERTA FERNANDA DA SILVA BARROS
	TAUANY DE SOUZA OLIVEIRA
	YASMINE FEITOSA ESPÍNOLA VICENTE DA SILVA
JOÃO SALES DE SOUZA FILHO	ALISSON DA ROCHA FERREIRA LUZ
	ANA LUIZA NASCIMENTO LEAL
	DARLAN VICENTE DA SILVA
	LARISSA RAYANE PEREIRA DA SILVA

	MATEUS GOMES TENORIO DA SILVA
JOSÉ CLÁUDIO CAVALCANTI SILVA	MARIA EDUARDA AZEVEDO VITAL
	MARIA GEYSIANE SILVA FELIX DOS SANTOS
	MARIA JULIANA DOS SANTOS LIMA
	MARIANA RODRIGUES DE MEDEIROS
	VIVIANE EMILIA GRIGORIO OLIVEIRA TORRES
JOSÉ EMERSON ALVES DA SILVA	GILLRAYNNER SOUZA CASSIANO
	HYCARO NELTON MIRANDA DE OLIVEIRA
	JOÃO AMADOR MONTEIRO NETO
	JOÃO VICTOR ALVES DE ARAÚJO
	JOSÉ GOMES SIQUEIRA NETO
KAIKE MANOEL BARROS DO NASCIMENTO	BRENO MARCONDES DA COSTA ALMEIDA
	DANIEL BEZERRA DE MELO
	KENNEDY ELISANDER DOS SANTOS RAMOS
	PAULO RENAN BRAGA DA SILVA
	RAIANNY RODRIGUES DOS SANTOS SILVA
	VITÓRIA ARIEL DE OLIVEIRA SANTOS
LAHYS KARARINA DE BARROS ALVES	JEFFERSON CINTRA DE CARVALHO
	JOSÉ WAGNER DA SILVA
	LUCAS DE MELO ARAUJO
	PAULO SERGIO ALBUQUERQUE ALVES
	PEDRO AUGUSTO GALINDO LINS NETO
MARCELA BARBOSA LEITE	BEATRIZ MELO VASCONCELOS
	CARLA IAPONYRA DO CARMO SARAIVA
	ERIKA DA SILVA BRITO
	EULLER CAMILO DE SIQUEIRA
	FRANCYELLE DE OLIVEIRA PIMENTEL
	GABRIEL RODRIGUES DE LIRA
MÁRCIO TENÓRIO CHAVES	BRENNA MANUELY FELIX GOMES DE SOUZA
	HUGO CAETANO SILVA
	MARIA CINTIA DOS SANTOS
	PEDRO HENRIQUE DA SILVA GOMES
	SAMARA REGINA MARTINS ALEXANDRE
MARIA IZABEL PEREIRA DE SOUZA CORREIA	EVONIELE FALCAO DA SLVA
	JOSÉ ERIVALDO RIBEIRO DA SILVA
	MANOEL EDUARDO FARIAS DE MACEDO
	MARIA RITA FERREIRA DA SILVA
	SAMMYRA VITÓRIA MORAIS DA SILVA
NADISON JOSÉ RODRIGUES DE ARAÚJO	GABRIEL FERREIRA ZUMBA
	GABRIEL VICTOR ALVES DE BARROS
	GERALDO DA SILVA LEITE
	RUAN GUILHERME AZEVEDO DA SILVA
	TATIANA CANDIDO DA SILVA
PAULA CALÁBRIA DA SILVA	HADASSA MARÍLIA CHAVES SILVA
	JÉSSICA DE ANDRADE ALEXANDRE
	LAÍS PEREIRA DE MELO
	LAISA BEZERRA PEREIRA
	LIDIA PINTO TEIXEIRA
PAULA RENATA PEREIRA PRYSTHON	CASSIO JOSE FERREIRA DOS SANTOS
	CLARA RISALVA FARIAS DE OLIVEIRA
	DARIO DA SILVA SANTOS FILHO
	ERMANO CÉSAR DOS SANTOS SILVA
	HERCULES BOMFIM DA SILVA
RAISSA BRAGA CAMPELO	AYARA SILVA DE ARAÚJO
	ISRAEL SIMÃO TENÓRIO
	JORGE LUIZ DE MELO LEITE
	LUCAS LUCENA MUNIZ
	MATHEUS MOREIRA ROCHA
RAYANNA LARISSA DE GOES FERNANDES	LETÍCIA SABRINA GÓIS MARQUES
	LUCAS GOMES FERREIRA
	LUCAS TORRES CARVALHO
	MARCELO ALVES DE ALBUQUERQUE FILHO
	MARIA GIOVANNA DE MELO LEITE
	MARIA LAURA DE AZEVEDO SOUTO
	MARIANI ISABELY DA SILVA
	MAYARA ALVES FERREIRA
	PEDRO JOSÉ GOMES CARDOSO SILVA
	THAYLAINE RANIELLY ALBUQUERQUE ALVES
REINALDO ALVES PEREIRA	BARBARA NICOLE FELICIANO DA SILVA
	JOSEMILDO ANTUNES BEZERRA
	JUSSARA CRISTINA GOMES DA SILVA
	KAREN SAMPAIO CALAÇA
	KARLLA RANIELLY TENORIO DA SILVA
	LARISSA RODRIGUES ALMEIDA
	LOUISE VIEIRA DE LIMA LUCENA
	MARIA APARECIDA COSTA BEZERRA
	MARIANA DA COSTA SANTOS
	MILLENA ROZANA LEITE ACIOLE
RICARDO SEVERINO OLIVEIRA	BRENDA EMANUELLE DE MELO RAMOS
	DAVI TAVARES CORREIA
	FLAVIA NICOLLE GOMES FÉLIX
	JOSEANE DA SILVA LEITE OLIVEIRA
TAFNES DA SILVA ANDRADE	EDSON SILVA DE BARROS
	LAISA PEREIRA DE MELO
	LARYSSA MICHELLE DE OLIVEIRA LIBERATO
	MIRELLE KEROLLAYNE BENTO BASTOS
	PABLO LUIZ RODRIGUES DA SILVA
THOMAS FERNANDES DA SILVA	EWERTHON NUNES DE MORAES SANTOS
	IAGOR ARAÚJO LUCENA SILVA

	JEFFERSON MIGUEL DOS SANTOS SILVA
	MATHEUS MOREIRA DOS SANTOS MARINHO
	WILLAN DO NASCIMENTO SILVA
VERALUCIA MARIA DE ALBUQUERQUE BARBOSA	DANIEL BARRETO RODRIGUES
	GUSTAVO AQUINO DE MELO OLIVEIRA
	LARISSA KATARINE DE SOUZA OLIVEIRA
	MARIA APARECIDA NASCIMENTO DOS SANTOS
	MARIA EDUARDA DE CARVALHO CERQUEIRA SILVA
VIRGÍNIA SPINASSÉ DE MELO	HELAINE CABRAL DE MELO LIMA
	JOSE MATHEUS SANTOS COSTA
	JOSÉ ROBSON VILELA MENEZES
	LAURA SAMYLE DA SILVA OLIVEIRA
	LUIS FILIPE DOS SANTOS

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

Art. 3°- Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE E
CUMPRA-SE.

ADRIANA PEREIRA DANTAS CARVALHO
Presidente da AESGA

Publicado por:
Paulo Sérgio Matos de Almeida
Código Identificador:74044E8B

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE IGARASSU

SECRETARIA DE GESTÃO INTEGRADA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/2022

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 009/2021 – PROCESSO Nº 017/2021, que tem como objeto o REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO E FERRAMENTAS EM CONFORMIDADE COM AS CONDIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES ESTABELICIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXO DO MESMO.
FORNECEDOR REGISTRADO: O FORTE DA CONSTRUÇÃO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.178.101/0001-04.
PLANILHAS

LOTE	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT	UNID	VL UNIT.	TOTAL ITEM
1	Abraçadeira de nylon de 2,5x200mm com 100 unidades	W-Max	3	unid	15,31	45,93
2	Fita perfurada com abraçadeira de metal para poste	Vonder	30	metro	4,58	137,40
3	Abraçadeira sobenial com cunha de 3/4"	Vonder	100	unid	3,59	359,00
4	Ácido muriático com 1000ml	Vulcão	2	litro	10,19	20,38
5	Adaptador em PVC de 60x20mm	Krona	15	unid	18,90	283,50
6	Alavanca ferro 1/2"x2,0m	São Romão	8	unid	140,29	1.122,32
7	Alicate universal 8"	Starfer	6	unid	47,39	284,34
8	Anel de vedação para bacia sem guia	Wurth	10	unid	14,36	143,60
9	Anel de poço de concreto 1,00x0,50m	Lajes Timbi	200	unid	117,69	23.538,00
10	Areia lavada	Areeiro Mulata	800	metro	75,90	60.720,00
11	Argamassa ACI 20kg	Atalaia	100	unid	15,80	1.580,00
12	Argamassa ACII 20kg	Atalaia	15	unid	31,70	475,50
13	Assento para bacia sanitária	Gramplast	10	unid	33,20	332,00
14	Bacia sanitária completa	Luzarte	10	unid	361,40	3.614,00
16	Balde para construção de metal 10l	Vonder	5	unid	30,19	150,95
17	Balde para construção plástico 12l	Roma	10	unid	24,89	248,90
18	Banco com encosto para praça em concreto	Premoforte	unid	28	205,62	5.757,36
19	Basculante de alumínio branco 40x40cm	Cristal Esquadrias	3	unid	272,89	818,67
20	Placa de gesso 65x65cm	Casa do Gesso	150	m²	65,54	9.831,00
23	Bocal de porcelana de redução E-40 para E-27	Foxlux	15	unid	16,07	241,05
24	Bocal plástico E-27 sem rabicho	Foxlux	15	unid	6,07	91,05
25	Bota de borracha preta cano longo	Grandene	24	par	53,84	1.292,16
26	Botina de segurança em couro, biqueira de aço, elástico na lateral	Vulcaflex	56	par	89,62	5.018,72
27	Brita nº 19	Pedreira Itamatamirim	224	metro	122,74	27.493,76
28	Brita tipo corrida	Pedreira Itamatamirim	300	metro	111,09	33.327,00
29	Broca de videa de 8,0mm	Rocast	8	unid	13,83	110,64
32	Bucha de nylon de 8,0mm	Durafix	200	unid	0,41	82,00
33	Bucha de nylon de 10,0mm	Durafix	200	unid	0,51	102,00
34	Cabo PP 2x10,0mm com 100m	Induscabos	100	metro	42,64	4.264,00
35	Cabo flexível de 2,5mm 100m	CNC	25	unid	203,14	5.078,50
36	Cabo flexível de 4,0mm 100m	CNC	20	unid	349,24	6.984,80
37	Cabo flexível de 6,0mm 100m	CNC	8	unid	596,69	4.773,52
38	Cabo PP 2x4,0mm com 100m	Multisul	100	metro	14,29	1.429,00
39	Cadeado nº 35	Pado	15	UNID	34,39	515,85
40	Cadeado nº 45	Pado	15	unid	49,49	742,35
41	Barrote de madeira mista de 4,5m	Mista	20	unid	31,42	628,40
42	Barrote de madeira mista de 5m	Mista	20	unid	34,87	697,40
43	Barrote de madeira mista de 6m	Mista	20	unid	42,45	849,00
44	Caixa d'água fibra capacidade 20.000l	Resinort	5	unid	14.127,97	70.639,85
45	Caixa d'água plástica capacidade 10.000l	Resinort	5	unid	5.895,99	29.479,95
46	Caixa d'água plástica capacidade 5.000l	Fortlev	5	unid	3.047,94	15.239,70

47	Caixa d'água plástica capacidade 1.000l	Fortlev	5	unid	458,89	2.294,45
48	Caixa d'água plástica capacidade 500l	Fortlev	3	unid	323,89	971,67
50	Caixa de descarga plástica completa	Duda	15	unid	46,57	698,55
51	Cal de pintura saco com 10kg	Globo	20	unid	19,96	399,20
52	Cal hidratado para reboco saco com 20kg	Fortcal	20	saco	15,74	314,80
53	Câmara de ar para pneu de carro de mão	Ajax	20	unid	34,02	680,40
55	Canduite de 25mm com 50m	Krona	10	unid	134,14	1.341,40
56	Cap em PVC 20mm soldável	Krona	50	unid	1,26	63,00
59	Capa de chuva manga longa e capuz	Vonder	25	unid	39,24	981,00
60	Carro de mão de metal completo	Gordin	30	unid	237,84	7.135,20
61	Cerâmica branca 42x42 tipo STD	Porto Rico	300	m²	35,95	10.785,00
65	Chuveiro plástico com haste	Herc	5	unid	9,44	47,20
66	Cimento CP II 50kg	Elizabeth	2000	unid	32,53	65.060,00
67	Cloro granulado com 10kg	Atcllor	5	unid	322,89	1.614,45
69	Cola de PVC 75g	Polytubes	40	unid	7,84	313,60
70	Colher de pedreiro cabo redondo de 10"	Atlas	15	unid	23,63	354,45
71	Tinta spray com 350ml	Iquine	60	unid	21,79	1.307,40
72	Coluna de ferro de 3/8" 7x17	Gerdau	92	metro	45,93	4.225,56
73	Coluna de ferro de 5/16" 7x17	Gerdau	45	metro	31,89	1.435,05
74	Conector perfurante de 16	Intelli	50	unid	13,63	681,50
75	Conector perfurante de 25	Intelli	50	unid	17,64	882,00
76	Bisnaga de corante amarelo	Iquine	100	unid	3,97	397,00
77	Corda de poliester 10mm	Arteplas	60	metro	6,79	407,40
78	Curva longa para eletruduto de ¾" 90º	Krona	15	unid	5,49	82,35
79	Curva para eletruduto de 1" 90º	Krona	15	unid	5,77	86,55
80	Curva para eletruduto de 1" 180º	Krona	15	unid	5,49	82,35
81	Curva para eletruduto de ¾" 90º	Krona	15	unid	5,48	82,20
82	Disco de corte para metal 4.½"	Norton	20	unid	12,59	251,80
83	Disco de corte diamantado continuo 110x20mm	Quartzolit	5	unid	31,70	158,50
84	Disjuntor monofásico de 60A	Eletromar	3	unid	48,79	146,37
85	Disjuntor monofásico de 25A	Eletromar	15	unid	17,99	269,85
86	Disjuntor monofásico de 40A	Eletromar	6	unid	31,41	188,46
88	Disjuntor trifásico de 100A	Eletromar	6	unid	233,63	1.401,78
90	Disjuntor trifásico de 63A	Eletromar	1	unid	132,19	132,19
92	Tubo eletroduto roscável de 1" 3mt	Krona	10	unid	26,04	260,40
93	Tubo eletroduto roscável de ¾" 3mt	Krona	20	unid	17,17	343,40
94	Enxadão estreito de 2,5L com cabo	Tramontina	12	unid	92,58	1.110,96
95	Espátula com cabo de 12cm	Mundi	10	unid	15,23	152,30
96	Estilete com lâmina de 18mm	Ajax	8	unid	24,19	193,52
98	Fechadura de cilindro para porta	Silvana	30	unid	66,91	2.007,30
99	Sizal para uso em gesso	Casa do Gesso	20	kg	17,93	358,60
100	Fita crepe uso geral 19x50m	3M	15	unid	9,94	149,10
101	Fita isolante com 20m	Imperial	60	unid	12,71	762,60
102	Fita isolante auto fusão com 10m	Norton	15	unid	32,96	494,40
103	Fita tipo veda rosca 50m	Polytubes	20	unid	15,96	319,20
104	Flange de PVC de 32mm	Krona	6	unid	25,96	155,76
105	Flange de PVC de 40mm	Krona	6	unid	35,95	215,70
106	Flange de PVC de 60mm	Krona	11	unid	48,96	538,56
107	Foice roçadeira com cabo	Tramontina	1	unid	64,97	64,97
108	Formão com cabo de madeira de 1/2"	Momfort	2	unid	27,97	55,94
109	Gesso em pó embalagem com 20kg	Casa do Gesso	8	unid	19,64	157,12
110	Grade de madeira de caixa 80cm	Mista	20	unid	126,58	2.531,60
111	Interruptor duplo + tomada 2P+T 10A	Mectronic	20	unid	19,03	380,60
112	Interruptor simples + tomada 2P+T 10A	Mectronic	20	unid	15,90	318,00
113	Interruptor simples 10A	Mectronic	20	unid	8,19	163,80
114	Janela de aluminio 1,0m x 80cm	Cristal Esquadrias	6	unid	232,66	1.395,96
115	Joelho em PVC 100x50mm 90º esgoto	Krona	8	unid	16,77	134,16
116	Joelho em PVC 60mm 45° soldável	Krona	8	unid	32,71	261,68
117	Joelho em PVC 150mm 90º esgoto	Krona	8	unid	66,23	529,84
118	Joelho em PVC 200mm 90° esgoto	Krona	8	unid	164,10	1.312,80
119	Joelho em PVC 50mm 45° soldável	Krona	8	unid	22,42	179,36
120	Joelho em PVC 60mm 90° soldável	Krona	8	unid	27,39	219,12
121	Joelho em PVC 100mm 90° esgoto	Krona	15	unid	7,79	116,85
122	Joelho em PVC 32mm 90° soldável	Krona	30	unid	2,84	85,20
123	Joelho em PVC 40mm 90° esgoto	Krona	20	unid	2,98	59,60
124	Joelho em PVC 40mm 90° soldável	Krona	25	unid	5,72	143,00
125	Joelho em PVC 50mm 90° esgoto	Krona	5	unid	3,09	15,45
126	Joelho em PVC 20mm 90° soldável	Krona	50	unid	0,75	37,50
127	Joelho em PVC 25mm 90° soldável	Krona	50	unid	0,94	47,00
128	Joelho de ferro galvanizado 2" 90º	Krona	1	unid	79,84	79,84
129	Junção em PVC 100x50mm esgoto	Krona	1	unid	17,34	17,34
130	Kit de reparo para caixa acoplada	Engaplast	12	unid	115,67	1.388,04
131	Laje de bloco cerâmico com nervura de até 6m	Lajes Orange Tintas	50	m²	41,23	2.061,50
132	Lamina de serra manual	Starret	50	unid	12,22	611,00
133	Lâmpada de led 15w	Sorte Luz	30	unid	24,87	746,10
134	Lâmpada Vapor metálico 400w	Sorte Luz	12	unid	78,63	943,56
135	Lâmpada halôgena de 70w	Sorte Luz	10	unid	27,80	278,00
136	Lâmpada mista de 250w	Sorte Luz	5	unid	40,44	202,20
137	Lâmpada vapor de sódio de 100w	Sorte Luz	10	unid	28,26	282,60
138	Lâmpada vapor de sódio de 150w	Sorte Luz	10	unid	49,59	495,90
139	Lâmpada vapor de sódio de 250w	Sorte Luz	10	unid	53,54	535,40
140	Lâmpada vapor de sódio de 70w	Sorte Luz	15	unid	29,74	446,10
141	Lápis de carpinteiro	Irwin	5	unid	3,26	16,30
142	Lavatório plástico completo	Herc	2	unid	63,66	127,32
143	Vassoura de metal regulável	Maxx	15	unid	57,98	869,70
144	Lixa d´água nº 240	Quartzolit	30	unid	1,93	57,90
145	Lixa d´água nº 80	Quartzolit	30	unid	1,68	50,40
146	Lixa ferro nº 100	Quartzolit	30	unid	4,43	132,90
147	Lixa ferro nº 60	Quartzolit	30	unid	4,15	124,50

148	Lixa massa nº 120	Quartzolit	30	unid	1,48	44,40
149	Lixa massa nº 150	Quartzolit	30	unid	1,47	44,10
150	Lixa massa nº 100	Quartzolit	30	unid	1,50	45,00
151	Luva de algodão	Tsuzuki	50	unid	6,98	349,00
152	Luva de PVC 20mm soldável	Krona	50	unid	2,62	131,00
153	Luva de PVC 25mm soldável	Krona	50	unid	0,90	45,00
154	Luva de PVC 32mm soldável	Krona	50	unid	2,64	132,00
155	Luva de PVC 40mm soldável	Krona	30	unid	4,49	134,70
156	Luva plástica de 36cm	Plastcor	30	unid	11,53	345,90
157	Luva de PVC 60mm soldável	Krona	5	unid	22,89	114,45
158	Luva para tubo de eletroduto roscável de ¾"	Krona	20	unid	2,12	42,40
159	Luva para tubo de eletroduto roscável de 1"	Krona	20	unid	3,33	66,60
160	Luva de ferro galvanizada de 2"	Tupy	12	unid	57,11	685,32
161	Brita tipo macadame	Pedreira Itamatamirim	200	m³	129,97	25.994,00
162	Malha POP 15x15	Gerdau	20	unid	129,98	2.599,60
163	Mangueira cristal 3/4"	Plastimar	60	metro	9,98	598,80
164	Manilha em concreto 1x1m armado	Acigua	50	unid	655,08	32.754,00
165	Manilha em concreto 1x0,40m armado	Acigua	300	unid	149,30	44.790,00
166	Manilha em concreto 1x0,40m simples	Lajes Timbi	600	unid	74,75	44.850,00
167	Manilha em concreto 1x0,60m armado	Acigua	260	unid	265,76	69.097,60
168	Manilha em concreto 1x0,60m simples	Lajes Timbi	500	unid	124,47	62.235,00
169	Manilha de alça preformada	Conimel	24	unid	24,42	586,08
170	Marreta com cabo de madeira de 1kg	Minasul	3	unid	42,98	128,94
171	Marreta com cabo de madeira de 2kg	Minasul	3	unid	122,98	368,94
172	Marreta com cabo de madeira de 3kg	Minasul	3	unid	249,96	749,88
173	Marreta com cabo de madeira de 5kg	Minasul	3	unid	399,95	1.199,85
174	Martelo de unha 25mm	Minasul	3	unid	43,97	131,91
175	Mascara descartável	Wurth	30	unid	1,81	54,30
176	Mascara com respirador	Plastcor	1	unid	78,24	78,24
177	Massa corrida interior com 18lt	Brava	50	unid	63,13	3.156,50
178	Meio fio pre-moldado	Caetes Premoidados	300	metro	21,91	6.573,00
179	Meio fio graniotico	Pedreira Itamatamirim	200	metro	25,85	5.170,00
180	Oculos de proteção incolor	3M	5	unid	13,34	66,70
181	Pá quadrada com cabo	Tramontina	60	unid	54,99	3.299,40
182	Palha de aço	Norton	10	unid	3,11	31,10
183	Parafuso de fenda de 1/4" x 1.1/2"	Wurth	50	unid	0,99	49,50
184	Parafuso de fenda de 1/4" x 2"	Wurth	50	unid	1,15	57,50
185	Parafuso de fenda 3,8x50mm	Wurth	50	unid	0,70	35,00
186	Parafuso sextavado 3/16" x 65cm	Wurth	12	unid	0,87	10,44
187	Parafuso de fenda de 8mm	Wurth	50	unid	1,14	57,00
188	Parafuso latão de bacia sanitária com bucha nº 10	Wurth	8	unid	7,86	62,88
189	Paralelepípedo granitico	Pedreira Itamatamirim	12	milheiro	785,38	9.424,56
190	Rachão bruto	Pedreira Itamatamirim	100	m³	167,78	16.778,00
191	Picareta simples estreita com cabo	Tramontina	12	unid	86,49	1.037,88
192	Pincel tipo broxa de 18x8cm	Roma	8	unid	10,39	83,12
193	Pincel tipo chato nº 10	Roma	6	unid	4,03	24,18
195	Pincel tipo chato nº 14	Roma	6	unid	5,84	35,04
196	Pincel tipo chato nº 16	Roma	6	unid	6,42	38,52
197	Pincel tipo chato nº 18	Roma	6	unid	8,10	48,60
198	Pincel de rolo pele de carneiro com 15cm	Roma	15	unid	8,17	122,55
199	Pincel de rolo pele de carneiro com 23cm	Roma	30	unid	21,61	648,30
200	Pincel de rolo pele de carneiro com 5cm	Roma	5	unid	4,07	20,35
201	Pincel de rolo pele de carneiro com 9cm	Roma	15	unid	6,21	93,15
202	Pincel trincha 1"	Roma	10	unid	3,38	33,80
203	Pincel trincha 2"	Roma	12	unid	6,21	74,52
204	Pincel trincha 2.1/2"	Roma	13	unid	7,32	95,16
205	Pincel trincha 3"	Roma	10	unid	11,33	113,30
206	Pincel trincha 4"	Roma	18	unid	13,81	248,58
207	Placa cega 4x2	Mectronic	18	unid	3,92	70,56
208	Plafon bocal de louça E-27	Mectronic	30	unid	9,82	294,60
209	Plafon de led 18w	Sorte Luz	10	unid	40,28	402,80
210	Pneu para carro de mão completo	Ajax	15	unid	137,91	2.068,65
211	Porta basculante em aluminio 80cm x 2,10m	Cristal Esquadrias	1	unid	1.182,41	1.182,41
212	Porta maciça lisa de 80cm	Copaiba	5	unid	222,36	1.111,80
213	Porta semi-oca de 80cm	Indoor	10	unid	182,40	1.824,00
214	Porta semi-oca de 70cm	Indoor	5	unid	225,64	1.128,20
215	Porta semi-oca de 90cm	Indoor	5	unid	184,99	924,95
216	Porta semi-oca de 60cm	Indoor	5	unid	175,21	876,05
217	Poste de jardim em concreto 6m	Lajes Orange Tintas	3	unid	206,51	619,53
218	Prego tamanho 15x18	Belgo	12	kg	28,96	347,52
219	Prego tamanho 18x27	Belgo	12	kg	28,96	347,52
220	Quadro elétrico Monofásico padrão Celpe	Inplast	15	unid	103,97	1.559,55
221	Quadro elétrico Trifásico padrão Celpe	Inplast	10	unid	282,12	2.821,20
222	Ralo de PVC conico 40mm	Krona	3	unid	7,55	22,65
223	Reator para lâmpada vapor metálico externo 400w	Intral	12	unid	132,48	1.589,76
224	Reator para lâmpada vapor de sódio externo 100w	Intral	10	unid	86,81	868,10
225	Reator para lâmpada vapor de sódio externo 150w	Intral	10	unid	99,99	999,90
226	Reator para lâmpada vapor de sódio externo 250w	Intral	10	unid	141,33	1.413,30
227	Reator para lâmpada vapor de sódio externo 70w	Intral	15	unid	73,38	1.100,70
228	Bucha em PVC de redução 60x40mm	Krona	10	unid	19,23	192,30
229	Refletor retangular para lâmpada bocal E-40 de 400w	Sorte Luz	8	unid	81,07	648,56
230	Registro de PVC 20mm esfera	Krona	30	unid	11,98	359,40
231	Registro de PVC 25mm esfera	Krona	30	unid	13,98	419,40
232	Registro de PVC 40mm esfera	Krona	10	unid	69,94	699,40
233	Registro de PVC 60mm esfera	Krona	15	unid	119,89	1.798,35
234	Régua para pedreiro com 2m	Vonder	5	unid	47,91	239,55
235	Régua para pedreiro com 3m	Vonder	5	unid	59,33	296,65
236	Rejunte de 1 kg para cerâmica cinza	Atalaia	40	unid	4,99	199,60
237	Relê fotocelula de 1.000w com base	JGV	50	unid	38,94	1.947,00

238	Ripa madeira mista	Mista	250	metro	2,38	595,00
239	Sapata de 3/8" 50x50	Gerdau	20	Unid.	55,44	1.108,80
240	Serrote fixo de poda para galhos	Tramontina	3	Unid.	239,89	719,67
241	Sifão de PVC copo 1.½x40	Vicap	20	Unid.	15,69	313,80
242	Sifão de PVC sanfonado duplo	Vicap	10	Unid.	27,17	271,70
243	Tábua de construção com 30cm	Pinho	75	metro	26,59	1.994,25
244	Tarraxa de ferro de 1" com haste	Vonder	1	Unid.	54,62	54,62
245	TE de PVC 40mm esgoto	Krona	10	Unid.	3,91	39,10
246	TE de PVC 40mm soldável	Krona	30	Unid.	9,64	289,20
247	TE de PVC 40x25mm soldável	Krona	20	Unid.	13,39	267,80
248	Telha cerâmica de 1ª	Ceramica Tuiuiu	6	milheiro	1.097,89	6.587,34
249	Telha de fibrocimento 2.44x0.50m 4mm	Imbralit	35	Unid.	31,97	1.118,95
250	Thinner 900ml	Iquine	20	Unid.	26,23	524,60
251	Tijolo cerâmico 8 furos 20x20x10cm	Ceramica Sao Jose	30	mil	848,14	25.444,20
252	Tinta interior acrílica branca 3,6 L	Iquine	10	Unid.	45,77	457,70
253	Esmalte sintético branco neve com 900ml	Iquine	15	Unid.	34,93	523,95
254	Esmalte sintético amarelo com 3,6 L	Iquine	20	galão	101,13	2.022,60
255	Esmalte sintético azul França com 3,6 L	Iquine	20	galão	105,54	2.110,80
256	Esmalte sintético branco neve com 3,6 L	Iquine	20	galão	96,64	1.932,80
257	Esmalte sintético verde folha com 3,6 L	Iquine	20	galão	96,40	1.928,00
258	Tinta interior acrílica branca 18 L	Iquine	34	latão	217,25	7.386,50
259	Tinta para piso amarelo demarcação com 18 L	Iquine	10	latão	279,91	2.799,10
260	Tinta para piso azul profundo com 18 L	Iquine	6	latão	279,91	1.679,46
261	Tinta para piso branco com 18 L	Iquine	6	latão	279,99	1.679,94
262	Tinta para piso verde folha com 18 L	Iquine	6	latão	279,99	1.679,94
263	Tinta PVA econômica interior branca neve 3,6 L	Iquine	10	galão	32,89	328,90
264	Verniz incolor brilhante com 3,6 L	Iquine	5	galão	105,54	527,70
265	Tomada dupla 2P+T 10A	Mectronic	20	Unid.	13,26	265,20
266	Tomada simples 2P+T 20A	Mectronic	10	Unid.	18,77	187,70
267	Tomada sistema X 2P+T 10A	Mectronic	20	Unid.	14,41	288,20
268	Torneira 1/2" para jardim	Herc	30	Unid.	10,16	304,80
269	Torneira 1/2" para lavatório	Herc	30	Unid.	21,82	654,60
270	Torques de 8"	Sao Romao	8	Unid.	34,73	277,84
271	Trave de madeira mista 3x2 com 5m	Mista	15	Unid.	58,90	883,50
272	Trave de madeira mista 3x4 com 5m	Mista	15	Unid.	105,87	1.588,05
273	Trena longa de 3m	Starfer	15	Unid.	20,01	300,15
274	Trena longa de 50m	Starfer	15	Unid.	89,99	1.349,85
275	Tubo de descarga	Krona	20	Unid.	20,78	415,60
276	Tubo em PVC branco de 1" com 6m	Krona	7	Unid.	188,83	1.321,81
277	Tubo em PVC branco de 2" com 6m	Krona	13	Unid.	312,98	4.068,74
278	Tubo em PVC 100mm esgoto com 6m	Krona	50	Unid.	108,99	5.449,50
279	Tubo em PVC 110mm com 6m	Krona	8	Unid.	779,07	6.232,56
280	Tubo em PVC 150mm esgoto com 6m	Krona	40	Unid.	319,99	12.799,60
281	Tubo em PVC 200mm esgoto com 6m	Krona	30	Unid.	478,99	14.369,70
282	Tubo em PVC 20mm com 6m	Krona	60	Unid.	20,89	1.253,40
283	Tubo em PVC 25mm com 6m	Krona	60	Unid.	28,99	1.739,40
284	Tubo em PVC 32mm com 6m	Krona	30	Unid.	44,99	1.349,70
285	Tubo em PVC 40mm com 6m	Krona	60	Unid.	84,99	5.099,40
286	Tubo em PVC 40mm esgoto com 6m	Krona	10	Unid.	53,39	533,90
287	Tubo em PVC 50mm esgoto com 6m	Krona	10	Unid.	85,99	859,90
288	Tubo em PVC 60mm com 6m	Krona	30	Unid.	159,99	4.799,70
289	Válvula de PVC para pia de 40cm branca	Krona	6	Unid.	9,72	58,32
290	Vassourão de gari de 30cm	Bruxaxa	10	Unid.	23,30	233,00
291	Vassourão de gari de 40cm	Krona	10	Unid.	24,57	245,70
292	Vergalhão GG50 10mm 12mt	Gerdau	75	Unid.	119,99	8.999,25
293	Viga de concreto de 1m	Gerdau	5	Unid.	16,27	81,35
294	Zarcão com 3,6 L	Laje Orange Tintas	10	galão	119,99	1.199,90
VALOR TOTAL: R$ 954.410,52 (novecentos e cinquenta e quatro mil, quatrocentos e dez reais e cinquenta e dois centavos).						
COTA RESERVADA 25%						
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**MARCA**	**UND**	**QUANT.**	**VALOR**	**V.TOTAL**
295	Poste de concreto c/ capitel e capacidade para caixa d´água de 10.000 litros.	Premacil	Unid.	3	R$ 16.760,69	R$ 50.282,07
VALOR TOTAL: R$ 50.282,07 (cinquenta mil, duzentos e oitenta e dois reais e sete centavos).						
LIVRE CONCORRÊNCIA 75%						
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**MARCA**	**UND**	**QUANT.**	**VALOR**	**V.TOTAL**
296	Poste de concreto c/ capitel e capacidade para caixa d´água de 10.000 litros	Premacil	Unid.	7	R$ 16.760,69	R$ 117.324,83
VALOR TOTAL: R$ 117.324,83 (cento e dezessete mil, trezentos e vinte e quatro reais e oitenta e três centavos).						

Perfazendo o valor total global de **R$ 1.122.017,42 (um milhão e cento e vinte e dois mil e dezessete reais e quarenta e dois centavos).**
VALIDADE: 23 de junho de 2022 a 23 de junho de 2023.

AMAURY HENRIQUE DO NASCIMENTO NETO
Secretário de Cidade.

Publicado por:
Rafaela Galdino da Silva
Código Identificador:241F3092

SECRETARIA DE GESTÃO INTEGRADA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2022

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 009/2021 – PROCESSO Nº 017/2021, que tem como objeto o REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO E FERRAMENTAS EM CONFORMIDADE COM AS CONDIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES ESTABELICIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXO DO MESMO.
FORNECEDOR REGISTRADO: SHIFT COMÉRCIO DE ARTIGOS DE ESCRITÓRIO E PAPELARIA EIRELI, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 31.059.319/0001-16.

PLANILHAS

Item	Descrição	Marca	Unid.	QTD	Valor Unit	Valor total
30	Bucha em PVC de redução curta 50x40mm	Amanco	Unid.	5	R$ 3,83	R$ 19,15
31	Bucha em PVC de redução curta 25x20mm	Amanco	Unid.	30	R$ 0,76	R$ 22,80
57	Cap em PVC 25mm soldável	Amanco	Unid.	50	R$ 1,66	R$ 83,00
58	Cap em PVC 32mm soldável	Amanco	Unid.	50	R$ 2,09	R$ 104,50
64	Engate Plástico ½´´x60cm	Amanco	Unid.	5	R$ 9,22	R$ 46,10
68	Cola branca com 1kg	Pira	Unid.	5	R$ 23,31	R$ 116,55
89	Disjuntor trifásio de 60a	Siemens	Unid.	1	R$ 121,70	R$ 121,70
97	Facão de carbono 18´´	Tramontina	Unid.	3	R$ 41,86	R$ 125,58
194	Pincel tipo chato nº 12	Atlas	Unid.	6	R$ 4,53	R$ 27,18
VALOR TOTAL						**R$ 666,56**

Perfazendo o valor total global de **R$ 666,56 (seiscentos e sessenta e seis reais e cinquenta e seis centavos).**
VALIDADE: 23 de junho de 2022 a 23 de junho de 2023.

AMAURY HENRIQUE DO NASCIMENTO NETO
Secretário de Cidade.

Publicado por:
Rafaela Galdino da Silva
Código Identificador:837DC56F

SECRETARIA DE GESTÃO INTEGRADA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2022

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 009/2021 – PROCESSO Nº 017/2021, que tem como objeto o REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO E FERRAMENTAS EM CONFORMIDADE COM AS CONDIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES ESTABELICIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXO DO MESMO.
FORNECEDOR REGISTRADO: QUALITI COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 27.894.801/0001-02.
PLANILHAS

Item	Descrição	Marca	Unid.	QTD	Valor Unit	Valor total
15	Bacia Sanitária Simples	Luzarte	Unid.	10	R$ 147,75	R$ 1.477,50
21	Bocal de Porcelana E-27	Foxlux	Unid.	15	R$ 5,52	R$ 82,80
22	Bocal de Porcelana E-40	Foxlux	Unid.	500	R$ 12,03	R$ 180,45
49	Caixa de Luz 4x2	Roma	Unid.	42	R$ 42,78	R$ 116,76
54	Canaleta de Pvc adesivada com 2 Mt	Ilumi	Unid.	10	R$ 14,08	R$ 140,80
62	Chave de teste 500v	Foxlux	Unid.	6	R$ 9,06	R$ 54,36
63	Engate plástico ½''X40cm	Krona	Unid.	5	R$ 6,85	R$ 34,25
87	Disjuntor Monofásio de 15a	Steck	Unid.	15	R$ 17,55	R$ 263,55
91	Dobradiça 3´´ Cartelado com 03 unidades	UND	P – M- G- GG	150	R$ 20,99	R$ 3.148,50
VALOR TOTAL						**R$ 2.553,27**

Perfazendo o valor total global de **R$ 2.553,27 (dois mil e quinhentos e cinquenta e três reais e vinte e sete centavos).**
VALIDADE: 23 de junho de 2022 a 23 de junho de 2023.

AMAURY HENRIQUE DO NASCIMENTO NETO
Secretário de Cidade.

Publicado por:
Rafaela Galdino da Silva
Código Identificador:87FB9BE8

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE LAGOA GRANDE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 194, DE 28 DE JUNHO DE 2022

PORTARIA Nº 194, DE 28 DE JUNHO DE 2022

Relação dos candidatos convocados do PSS Edital 002/2021 de Lagoa Grande.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE LAGOA GRANDE, Estado de Pernambuco, CONSIDERANDO as determinações que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, RESOLVE:
Art. 1º - Convocar os candidatos dispostos no PSS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, EDITAL Nº 002/2021 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.
Art. 2º - Os candidatos convocados deverão comparecer à sede da Secretaria Municipal de Assistência Social, à Rua Olímpio Angelim, s/n, Cristo Rei, Lagoa Grande, dia 29/06/2022, no horário das 8h às 13h. Conforme disposto no Edital, segue abaixo a documentação necessária para apresentação dos mesmos.
Art. 3º - São requisitos básicos para a contratação, a apresentação dos seguintes documentos originais e 02 (duas) cópias conforme Item 9.4, 10.2 e 10.3, além de outros exigidos nesse Edital:
a) Ter sido aprovado no Presente Processo Seletivo;
b) Ser brasileiro nato ou naturalizado;
c) Carteira de Identidade, ou documento equivalente, de valor legal;
d) Cadastro de Pessoa Física – CPF;
e) Título de Eleitor com comprovante de regularidade eleitoral;

f) Comprovante de regularidade de situação militar, se do sexo masculino;
g) Inscrição no PIS/PASEP;
h) Certidão de Nascimento, Casamento ou Declaração de União Estável;
i) Certidão de Nascimento de filhos menores de14 anos com CPF;
j) Certidões Federal e Estadual de Antecedentes Criminais;
k) Laudo Médico de aptidão para a função emitido pelo médico do Trabalho e/ou
médico credenciado pelo Município;
l) Comprovante de formação mínima exigida para a função pleiteada;
m) 02 (duas) fotos 3x4 coloridas e recentes;
n) Comprovante de residência atualizado;
o) Comprovante de conta-corrente do Banco do Brasil;
p) Declaração de que ocupa outra função, cargo ou emprego público, indicando inclusive a possibilidade de acumulação autorizada por lei;
q) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS;
r) Carteira Nacional de Habilitação – CNH.

Art. 4º - O candidato aprovado e convocado que não comparecer no prazo, horário e local para entrega dos documentos complementares para a efetivação da contratação, automaticamente será considerado desistente de acordo com o Item 9.6. A não observância do prazo estipulado para entrega dos documentos, bem como a apresentação de documentação incompleta ou em desacordo com o estabelecido neste edital, impedirá a contratação do candidato, a qualquer tempo, em decorrência da presente seleção, bem como não serão aceitas requisições de final de fila, retardando a contratação.

Art. 5º - Caso não tenha interesse em assumir a vaga, sinalizar via e-mail e/ou preencher declaração de desistência em anexa ao e-mail e apresentar no local indicado.

Art. 6º - Devido a pandemia do novo coronavírus, serão estabelecidas medidas de distanciamento social fora do prédio da Secretaria de Assistência Social, com entrega de ficha para atendimento seguindo ordem de chegada. Sendo relevante frisar que o profissional Convocado deverá obrigatoriamente está usando máscara.

Art. 7º - Convocar os profissionais abaixo listados a comparecerem para apresentação dos documentos dia 29/06/2022.

CARGO: PSICÓLOGO – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – ENSINO SUPERIOR						
CLAS	NOME	SITUAÇÃO CANDIDATO	NOTA TÍTULOS	NOTA EXPERIÊNCIA	DATA NASCIMENTO	TOTAL DE PONTOS
05	GIRLÂNDIA CÉSAR DOS SANTOS	CLASSIFICADO	15	32	07/10/1977	47

Art. 8º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se todas as disposições em sentido contrário.

Lagoa Grande, Pernambuco, 28 de junho de 2022.

MARIA ELIENE NERI DE SANTANA MARTINS
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Antonio Marcos Nery de Santana Muniz
Código Identificador:FA2F4117

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE MACHADOS

PREFEITURA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 00009/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 00009/2022

Aos 27 dias do mês de Junho de 2022, na sede da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Machados, Estado de Pernambuco, localizada na Av. Major João Marques de Oliveira - Centro - Machados - PE, nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993; Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006; Decreto Federal nº 7.892, de 23 de Janeiro de 2013; Decreto Municipal nº 051, de 28 de Maio de 2020; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas; e, ainda, conforme a classificação da proposta apresentada no Pregão Eletrônico nº 00009/2022 que objetiva o registro de preços para: Contratação de empresa objetivando a prestação de serviços em locação de estrutura de eventos (palco, som, gerador, iluminação, banheiros, tendas e entre outros especificados no termo de referência), de forma parcelada, visando atender as demandas do Município de Machados/PE; resolve registrar o preço nos seguintes termos:

Órgão e/ou entidade integrante da presente Ata de Registro de Preços: PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADOS - CNPJ nº 11.097.375/0001-38.

VENCEDOR: ACB PRODUCOES E EVENTOS EIRELI						
CNPJ: 15.723.813/0001-87						
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**MARCA**	**UNID.**	**QUANT.**	**P.UNIT.**	**P.TOTAL**
9	PALCO 08X07m – Locação com montagem e desmontagem, de palco nas dimensões de 08 metros de frente x 07 metros de profundidade, com orelha e plataforma para bateria (praticável medindo no mínimo 2x1x,050m.), com cobertura em Box truss, de duro alumínio forma de duas águas, piso do palco em estrutura metálica com compensado de 20mm na cor preta, altura do solo de no mínimo 1,20m e no máximo até 2,00m, House mix para mesas de PA e monitor, medindo no mínimo 4x4m tipo tenda cada, escada de acesso.		DIÁRIA	6	3.494,86	20.969,16
10	PALCO MÉDIO 10x8m – Locação de Palco montado com dimensões de 10x8m, com altura de 1m do chão, escada de acesso, testeira de 8x1,5m e lonas anti chama na cor preta para teto e laterais.		DIÁRIA	6	5.394,65	32.367,90
11	PALCO 14X10m – Locação com montagem e desmontagem de Palco medindo 14 metros de frente por 10 metros de profundidade, piso do palco em estrutura metálica com compensado de 20mm na cor preta, altura do solo de 2,00m., com cobertura em Box Truss de duro alumínio forma de duas águas, estrutura para P.A. Flye 02 Praticáveis medindo no mínima 2x1x,050m. cada, house mix para mesas de PA e monitor, medindo no mínima 5x5m. tipo tenda cada, escada de acesso.		DIÁRIA	2	7.898,89	15.797,78
13	GRADE DE ISOLAMENTO/DISCIPLINADOR: para contenção de público e limitação áreas, com altura mínima de 1,10 m, (METRO LINEAR).		DIÁRIA	600	11,00	6.600,00
14	PÓRTICO – Locação de Estrutura de Grid, em metal, sem corrosões, com dimensões de 2m x 5m.	N/C	DIÁRIA	12	1.400,00	16.800,00

15	PÓRTICO – Locação de Estrutura de Grid, em metal, sem corrosões, com dimensões de 2m x 2m.	N/C	DIÁRIA	12	990,00	11.880,00
16	PAVILHÃO: Em estrutura tubular metálica medindo 10 metros de comprimento por 10 de largura, coberto com lona antichamas d tipo quatro águas.	N/C	DIÁRIA	7	3.200,00	22.400,00
17	PAVILHÃO: Em estrutura tubular metálica medindo 20 metros de comprimento por 10 de largura, coberto com lona antichamas d tipo quatro águas.	ACB	DIÁRIA	5	8.800,00	44.000,00
18	TENDA PIRAMIDAL: 5 x 5 m: Cor branca, Iona de cobertura produzida em PVC calandrado, com reforço fibra de poliester impermeável, auto–extingível, com blackout, sem costuras mecânicas, cortada e moldada através de vulcanização a quente, aplicada as estruturas metálicas por tensionamento, estrutura metálica: ferro tubular, chapas de 1,4 mm3, partes soldadas em sistema mg. partes únidas por encaixe e fixadas com parafusos e conexões em aço, pés de sustentação: estrutura em ferro tubular (3), com allura de 3 m, ancorados com cordas de nylon de 1/4, amarras especiais, fixadas em estacas de ferro.	ACB	DIÁRIA	95	580,00	55.100,00
TOTAL						225.914,84

VENCEDOR: ELLO3 PROMOCOES E EVENTOS EIRELI						
CNPJ: 26.994.803/0001-00						
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**MARCA**	**UNID.**	**QUANT.**	**P.UNIT.**	**P.TOTAL**
1	BANHEIRO QUÍMICO INDIVIDUAL: portátil, em polietileno ou material similar, com teto translúcido, dimensões mínimas de 1,16m de frente x 1,22m de fundo x 2,1O de altura, composto de caixa de dejetos, porta papel higiênico, placa de identificação, masculino/feminino e fechamento com identificação, ocupado/livre. Incluindo montagem, manutenção diária e desmontagem.	N/C	DIÁRIA	315	170,00	53.550,00
2	BANHEIRO QUÍMICO COM ACESSIBILIDADE: Rampa de acesso do mesmo nível do piso, Altura de 2, 30 m, Largura de 1, 60 m, Comprimento de 1, 60 m, Peso de 110 kg, Capacidade de dejetos de 125 litros, material Polietileno de lata densidade, vem com vaso sanitário, gel higienizador, espelho inquebrável de plástico, luz, porta papel higiênico duplo, grades de ventilação, teto translúcido, piso antiderrapante, sinalização de livre/ocupado, apoio de objetos, descarga com acionamento no pé, funil, pia, saboneteira para sabão líquido e porta papel toalha.	N/C	DIÁRIA	20	300,00	6.000,00
3	SERVIÇO DE BRIGADISTA: Uniformizado com certificado de bombeiro civil diária de 12 horas.	STAND	DIÁRIA	162	460,00	74.520,00
12	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA: Orgânica –12 Horas Diurnas – 2ª a Domingo – Segurança Profissional pertencente a empresa de segurança devidamente registrada na Polícia Federal e com experiência em eventos. O serviço será desarmado e o profissional deverá estar uniformizado com traje social.		DIÁRIA	540	165,00	89.100,00
23	BANHEIRO QUÍMICO INDIVIDUAL: portátil, em polietileno ou material similar, com teto translúcido, dimensões mínimas de 1,16m de frente x 1,22m de fundo x 2,1O de altura, composto de caixa de dejetos, porta papel higiênico, placa de identificação, masculino/feminino e fechamento com identificação, ocupado/livre. Incluindo montagem, manutenção diária e desmontagem.		DIÁRIA	35	170,00	5.950,00
24	SERVIÇO DE BRIGADISTA: Uniformizado com certificado de bombeiro civil diária de 12 horas.		DIÁRIA	18	460,00	8.280,00
28	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA: Orgânica –12 Horas Diurnas – 2ª a Domingo – Segurança Profissional pertencente a empresa de segurança devidamente registrada na Polícia Federal e com experiência em eventos. O serviço será desarmado e o profissional deverá estar uniformizado com traje social.		DIÁRIA	60	165,00	9.900,00
TOTAL						247.300,00

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA VALIDADE DOS PREÇOS:
A referida Ata de Registro de Preços terá a vigência de 12 (doze) meses, considerados da data de publicação de seu extrato na imprensa oficial.

A existência de preços registrados não obriga a Prefeitura Municipal de Machados firmar contratações oriundas do Sistema de Registro de Preços ou nos quantitativos estimados, facultando-se a realização de licitação específica para aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições, sem que caiba direito a recurso ou indenização.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
A cada efetivação da contratação do objeto registrado decorrente desta Ata, devidamente formalizada através do respectivo Pedido de Compra, serão observadas as cláusulas e condições constantes do Edital de licitação que a precedeu, modalidade Pregão Eletrônico nº 00009/2022, parte integrante do presente instrumento de compromisso. A presente Ata de Registro de Preços, durante sua vigência poderá ser utilizada:

Pela Prefeitura Municipal de Machados, que também é o órgão gerenciador responsável pela administração e controle desta Ata, representada pela sua estrutura organizacional definida no respectivo orçamento programa.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:
Integram esta Ata, o Edital do Pregão Eletrônico nº 00009/2022 e seus anexos, e as seguintes propostas vencedoras do referido certame:

- ACB PRODUCOES E EVENTOS EIRELI.
15.723.813/0001-87
Valor: R$ 225.914,84
- ELLO3 PROMOCOES E EVENTOS EIRELI.
26.994.803/0001-00
Valor: R$ 247.300,00

Total: R$ 473.214,84

CLÁUSULA QUARTA - DO FORO:
Para dirimir as questões decorrentes da utilização da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Bom Jardim.

Machados - PE, 27 de Junho de 2022

JUAREZ RODRIGUES FERNANDES -
Prefeito

PUBLICAR:
* - Diário Oficial do Município – AMUPE - **27.06.22**
* - Jornal do Commércio - **27.06.22**

Publicado por:
José Alfredo da Silva Júnior
Código Identificador:72F28A79

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SANHARÓ

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL- PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00002/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 00003/2022

Aos 22 dias do mês de Junho de 2022, na sede da Comissão Permanente de Licitação do Fundo de Assistência Social de Sanharó, Estado de Pernambuco, localizada na Rua Major Sátiro - Centro - Sanharó - PE, nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993; Lei Municial nº 24, de 28 de Abril de 2014; Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006; Decreto Federal nº 10.024, de 20 de Setembro de 2019; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas; e, ainda, conforme a classificação da proposta apresentada no Pregão Eletrônico nº 00002/2022 que objetiva o registro de preços para: Aquisição parcelada, conforme demanda, de gêneros alimentícios para atender as necessidades do Fundo Municipal de Assistência Social do Município de Sanharó/PE; resolve registrar o preço nos seguintes termos:

Órgão e/ou entidade integrante da presente Ata de Registro de Preços: FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SANHARÓ - CNPJ nº 12.086.904/0001-60.

VENCEDOR: COSTA OLIVEIRA HIPERMERCADO VAREJISTA EIRELI						
CNPJ: 34.731.357/0001-61						
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**MARCA**	**UNID.**	**QUANT.**	**P.UNIT.**	**P.TOTAL**
1	ARROZ BRANCO tipo 1,acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico,contendo 1kg,com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes,valor nutricional,peso,fornecedor,data de fabricação e validade, Isento de sujidades,parasitas,larvas e material estranho. Validaade mínima de 12 (doze) meses,a contar da data de entrega.	PANELA??O	KG	2000	3,90	7.800,00
3	FEIJÃO tipo 1,carioca,acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico transparente,contendo 1 kg,com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes,valor nutricional,peso,fornecedor,data de fabricação e validade. Isento de sujidades,parasitas,larvas e material terroso.	KI CALDO	KG	500	6,71	3.355,00
4	BISCOITO DOCE tipo Maria ou Maisena,de sabor,cor e odor caracteristicos,textura crocante,acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico transparente de dupla face,contendo 400g,com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes,valor nutricional,peso,fornecedor,data de fabricação e validade. Isento de sujidades,parasitas,larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses,a contar da data de entrega.	CAPRICHE	PCT	2000	4,10	8.200,00
5	BISCOITO INTEGRAL , tipo GERGILIN, SALGADA E DOCE, de textura crocante, com odor, sabor e cor característicos, acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico transparente de dupla face, contendo 400 gramas, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses, a contar da data de entrega.	MARILAN	PCT	800	5,12	4.096,00
6	BISCOITO SALGADO tipo Cream–cracker,de textura crocante,com odor,sabor e cor característicos,acondionado em embalagem resistente de polietileno atóxico transparente de dupla face,contendo 400 gramas,com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes,valor nutricional,peso,fornecedor,data de fabricação e validade. Isento de sujidades,parasitas,larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses,a contar da data de entrega.	CAPRICHE	PCT	1900	3,82	7.258,00
7	FUBÁ DE MILHO pré–cozido, produto obtido da moagem do grão de milho são, limpo, isento de matéria terrosa e parasitas. Não podendo apresentar umidade, fermentação ou ranço. Acondicionado em embalagem de polietileno atóxico contendo 500g, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega	DONA CLARA	PCT	800	1,75	1.400,00
8	LEITE EM PÓ integral, em embalagens de polietileno atóxico de 200g, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega.	CCGL	PCT	2000	5,49	10.980,00
9	LEITE EM PO DESNATADO,em embalagens de polietileno atóxico de 200g, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega.	CCGL	PCT	1000	6,32	6.320,00
10	MACARRÃO ESPAGUETE massa seca de farinha de trigo sem ovos, embalados em polietileno atóxico transparente, com 500g cada, além de identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega.	ALIAN??A	PCT	800	2,85	2.280,00
11	MACARRÃO ESPAGUETE INTEGRAL, massa seca de farinha de trigo sem ovos, embalados em polietileno atóxico transparente, com 500g cada, além de identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega.	URBANO	PCT	500	4,77	2.385,00
12	ÓLEO DE SOJA vegetal, envasado em garrafa plástica resistente transparente, contendo 900ml, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade mínima de 12 (doze) meses a contar da data de entrega.	LIZA	UND	300	10,01	3.003,00
14	FRANGO CONGELADO com aspecto próprio, não amolecido e nem pegajoso, cor própria, sem manchas esverdeadas, cheiro e sabor próprios, com ausência de sujidades, parasitas e larvas. Embalagem plástica, íntegra, resistente, vedada hermeticamente, contendo externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, quantidade do produto, número do registro no Ministério da Agricultura/SIF/DIPOA e carimbo de inspeção do SIF. Prazo de validade mínimo de 3 meses a contar da data da entrega.	FRANGO DOURADO	KG	2500	11,00	27.500,00
16	ARROZ INTEGRAL tipo1, acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico, contendo 1 kg, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e materiais estranhos. Validade mínima de 06 (seis) meses a constar da data de entrega.	TIO JO??O	KG	300	5,70	1.710,00
17	AZEITE DE OLIVA,extra virgem, embalagem a partir de 500ml	ANDORINHA	UND	100	22,35	2.235,00
18	AVEIA EM FLOCOS – isenta de mofo, livre de parasitas e substâncias nocivas, acondicionada em embalagens de 200g, atóxica, resistente e hermeticamente vedada. Prazo de validade 10 meses a contar a partir 50 kg 26 da data de entrega	NUTRY	KG	500	3,44	1.720,00
19	PÃO para "cachorro quente" de 50 a 75g, de boa qualidade. Serão rejeitados pães mal assados, queimados, amassados, achatados e de características organolépticas anormais	DA CASA	KG	3000	10,61	31.830,00
21	CARNE BOVINA tipo acém sem osso, congelada Proveniente de animais sadios, devendo apresentar coloração vermelho–vivo, odor característico e aspecto próprio não amolecido e nem pegajosa. Isento de: excesso de gordura, cartilagem e aponervose, coloração arroxeada acinzentada e esverdeada, vestígios de descongelamento, odor forte e desagradável, parasitas, sujidades, larvas e qualquer substâncias contaminante. Acondicionado em embalagem de polietileno atóxica, transparente e resistente, à vácuo, contendo na embalagem a identificação do produto, peso, marca do fabricante, prazo de validade, carimbos oficiais e selo de inspeção do órgão competente e data	MASTER BOI	KG	1000	27,70	27.700,00

	de embalagem. Validade mínima de 6 (seis) meses, a contar da data de entrega.					
27	CANJICA,Canjica de milho branco tipo 1, contendo 80% de grãos inteiros, preparados com matérias primas sãs, limpas, isentas de matérias terrosas, parasitos e de detritos animais ou vegetais com no máximo de 15% de umidade – emb. 500g	MARATÁ	KG	900	5,03	4.527,00
28	CHÁ,caixa com 10 saches, sabores: funcho erva cidreira, morango, laranja, maracujá, maçã	MARATÁ	CX	300	4,37	1.311,00
29	COCO RALADO – Deverá ser procedente de frutos sãos e maduros não poderá apresentar cheiro alterado ou rançoso, com aspectos de fragmentos soltos e de cor branca. Parcialmente desengordurado com teor mínimo de lipídio de 3g em 100g.	NORDESTE	PCT	250	3,31	827,50
30	OVOS características técnicas: ovos de galinha "tipo grande", casca lisa. Os ovos deverão estar limpos. Não poderão estar trincados. Embalagem: em caixas de papelão, com registro no Ministério da Agricultura. Prazo de validade mínimo 15 dias a contar a partir da data de entrega.	KUMAMOTO	DZ	1000	7,00	7.000,00
31	PÃO FATIADO para sanduíche, embalagem com 20 fatias, de boa 600 pacotes 4,53 2.718,00 22 qualidade com miolo branco e casca de cor dourada brilhante e homogênea. Serão rejeitados pães mal assados, queimados, amassados, achatados e "embatumados aspecto massa pesada" e de características organolépticas anormais.	BELLA VITA	PCT	800	9,50	7.600,00
32	PÃO FRANCÊS peso 50g. Formato fusiforme, com adição de sal, composto de farinha de trigo especial, água, sal, e fermento químico. Deverão ser acondicionadas em sacos de polietileno atóxico, resistente e transparente de forma que o produto seja entregue íntegro.	DA CASA	KG	3000	10,20	30.600,00
33	PIPOCA Milho de pipoca tipo 1 em embalagens de polietileno de 500g cada. Livre de pragas e sujidades.	GRAO VERDE	KG	300	2,67	801,00
34	PRESUNTO MAGRO fatiado fino	SEARA	KG	400	25,61	10.244,00
35	QUEIJO TIPO MUSSARELA,com registro no SIF ou SISP, produto elaborado unicamente com leite de vaca, com aspecto de massa semi–dura, cor branco creme homogênea, cheiro próprio, sabor suave, levemente salgado próprio.	DA VACA	KG	500	30,19	15.095,00
36	FERMENTO EM PÓ QUÍMICO embalagem de 100g, contendo amido de milho ou fécula de mandioca, fosfato monossódico, bicarbonato de sódio e carbonato de cálcio. Validade mínima de 6 meses a contar da data da entrega do produto.	ROYAL	LT	250	2,55	637,50
40	MISTURA PARA BOLO tipo Cenoura, baunilha, chocolate e Laranja. Pacote de 450 gramas.	SAO BRAZ	PCT	1500	5,59	8.385,00
41	MAÇA nacional in natura, sem apresentar avarias de casca, procedente de espécie genuína e sã, fresca, com grau de maturação adequado para o consumo. Isenta de lesões de origem física, mecânica ou biológica, matéria terrosa, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa, livre de enfermidades, insetos, parasitas e larvas. Unidades pesando 50g.	IN NATURA	KG	700	5,05	3.535,00
42	MELANCIA in natura, com grau de maturação adequado para o consumo, casca firme, sem avarias, com polpa firme de coloração vermelha e aparência fresca e macia, procedente de espécie genuína e sã. Isenta de lesões de origem física, mecânica ou biológica, matéria terrosa, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa, livre de enfermidades, insetos, parasitas e larvas. Unidade de 5kg.	IN NATURA	UND	800	3,90	3.120,00
43	ALHO nacional, os dentes devem estar bem definidos, limpos, firmes, sem manchas e livre de broto. Isento de lesões de origem física, mecânica ou biológica, matéria terrosa, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa, livre de enfermidades, insetos, parasitas e larvas	IN NATURA	KG	200	29,00	5.800,00
44	BATATA inglesa, in natura, com a polpa intacta e limpa, firme, lisa, de tamanho uniforme, procedente de espécies genuínas e sãs, fresca. Isenta de matéria terrosa, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa, livre de enfermidades, insetos, parasitas e larvas, sem manchas esverdeadas e livre de broto.	IN NATURA	KG	800	4,80	3.840,00
45	CEBOLA branca, fresca, com as extremidades firmes, cor brilhante, haste bem seca. Isenta de broto, enfermidades, lesões de origem física, mecânica ou biológica, substâncias terrosas, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa, insetos, parasitas e larvas	IN NATURA	KG	300	4,90	1.470,00
46	CENOURA in natura, cor laranja–vivo, procedente de espécies genuínas e sãs, frescas, firme, lisa e sem rugas. Isenta de brotos, lesões de origem física, mecânica ou biológica matéria terrosa, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa, livre de enfermidades, insetos, parasitas e larvas.	IN NATURA	KG	600	4,80	2.880,00
47	CHUCHU in natura, pouca rugosidade, tamanho médio, procedente de espécies genuínas, sãs e frescas, com polpa íntegra e firme. Isento de lesões de origem física, mecânica ou biológica, matéria terrosa, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa, livre de enfermidades, insetos, parasitas e larvas. Unidades de 300g.	IN NATURA	KG	600	3,15	1.890,00
48	BANANA prata in natura, com grau de maturação adequado para o consumo, procedentes de espécies genuínas e sãs, polpa íntegra e firme. Isento de lesões de origem física, mecânica ou biológica, matéria terrosa, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa, livre de enfermidades, insetos, parasitas e larvas. Palma pesando 1kg (10 a 12 unidades).	IN NATURA	KG	1000	3,70	3.700,00
49	PIMENTÃO in natura, apresentando maturação média (de vez), polpa firme ao toque, sem apresentar avarias de casca, procedente de espécie genuína, sã e fresca. Isento de lesões de origem física, mecânica ou biológica, matéria terrosa, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa, livre de enfermidades, insetos, parasitas e larvas. Unidade de 150g.	IN NATURA	KG	400	3,95	1.580,00
50	TOMATE in natura, procedente de espécies genuínas e sãs, frescas, com polpa íntegra e firme, coloração uniforme, casca lisa e firme. Isenta de lesões de origem física, mecânica ou biológica, matéria terrosa, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa, livre de enfermidades, insetos, parasitas e larvas.	IN NATURA	KG	500	5,80	2.900,00
51	GOIABA in natura, vermelha, sem apresentar avarias de casca, procedente de espécie genuína e sã, fresca, com grau maturação adequado para o consumo. Isenta de lesões de origem física, mecânica e biológica, matéria terrosa, sujidades ou corpos estranhos aderidos á superfícies externa, livre de enfermidades, insetos, parasitas e larvas.	IN NATURA	KG	600	4,30	2.580,00
53	COENTRO fresco, com coloração verde–escuro, separados em maços padronizados, procedente de espécies genuínas e sãs. Isento de lesões de origem física, mecânica ou biológica, substâncias terrosas, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa, insetos, parasitas e larvas. Molho pesando 100g.	IN NATURA	UND	200	1,45	290,00
54	ALFACE com folha lisa, brilhantes, firmes e se áreas escuras, frescas, com coloração e tamanho uniformes e típicos da variedade, sem sujidades ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade, livre de resíduos de fertilizantes. Molhos pesando aproximadamente 200g	IN NATURA	UND	200	2,30	460,00
56	BOLO tipo saia deverá ser confeccionado com farinha enriquecida com ferro e ácido fólico, ovos e leite integral, sabor tradicional. Não poderá apresentar nenhum tipo de cobertura ou recheio, sem contaminantes e impróprios para o consumo humano. A unidade do bolo deverá conter cerca de 50g, e serem acondicionados, individualmente em embalagens de papel descartáveis e embalagem secundária plásticas de material transparente. Com dados da identificação do fabricante do produto, data de fabricação e prazo de validade	DA CASA	UND	3000	1,03	3.090,00
57	MAMÃO tipo formosa, in natura, apresentando maturação média, tamanho médio, polpa firme ao toque aroma e sabor da espécie, firmes e com brilho, sem apresentar avarias de casca, procedente de espécie genuína e sã, fresca, sem apresentar avarias de casca. Isento de lesões de origem física, mecânica ou biológica, matéria terrosa, sujidades ou corpos estranhos aderidos á superfície externa, livre de enfermidades insetos, parasitas e larvas.	IN NATURA	KG	700	3,25	2.275,00
58	MANGA ROSA fruto fresco, tendo atingido o grau máximo do tamanho especificado, com aroma, cor e sabor característicos da espécie/variedade. Deverá apresentar grua de maturação tal, que permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo mediato e imediato. Não serão aceitos defeitos graves de natureza fitossanitária, fisiológicas e mecânicas (físicas), que afetem sua qualidade e aspecto, co a casca e polpa intactas e firmes.	IN NATURA	KG	700	3,70	2.590,00
59	MELÃO fruta de boa qualidade, sem defeitos graves (podridão, danos profundos, frutos passados) sem manchas ou deformação	IN NATURA	KG	300	3,90	1.170,00
60	AÇUCAR CRISTAL acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico transparente, contendo 1kg, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de fermentação, sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Apresentando cor, odor e sabor característicos. Validade mínima de 12 (doze) meses, a contar da data de entrega.	PETRIBU	KG	800	3,90	3.120,00
TOTAL						283.090,00

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA VALIDADE DOS PREÇOS:
A referida Ata de Registro de Preços terá a vigência de 12 (doze) meses, considerados da data de publicação de seu extrato na imprensa oficial.

A existência de preços registrados não obriga o Fundo de Assistência Social de Sanharó firmar contratações oriundas do Sistema de Registro de Preços ou nos quantitativos estimados, facultando-se a realização de licitação específica para aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições, sem que caiba direito a recurso ou indenização.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
A cada efetivação da contratação do objeto registrado decorrente desta Ata, devidamente formalizada através do respectivo Pedido de Compra, serão observadas as cláusulas e condições constantes do Edital de licitação que a precedeu, modalidade Pregão Eletrônico nº 00002/2022, parte integrante do presente instrumento de compromisso. A presente Ata de Registro de Preços, durante sua vigência poderá ser utilizada:

Pelo Fundo de Assistência Social de Sanharó, que também é o órgão gerenciador responsável pela administração e controle desta Ata, representada pela sua estrutura organizacional definida no respectivo orçamento programa.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:
Integram esta Ata, o Edital do Pregão Eletrônico nº 00002/2022 e seus anexos, e as seguintes propostas vencedoras do referido certame:

- COSTA OLIVEIRA HIPERMERCADO VAREJISTA EIRELI.
CNPJ: 34.731.357/0001-61
Valor: R$ 283.090,00

CLÁUSULA QUARTA - DO FORO:
Para dirimir as questões decorrentes da utilização da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Sanharó.

Sanharó - PE, 22 de Junho de 2022

ÁGUEDA MARIA BRITO DE FREITAS
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Chirle Márcia Martins Lima
Código Identificador:2F39A71F

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANHARÓ - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL- PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00002/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 00004/2022

Aos 22 dias do mês de Junho de 2022, na sede da Comissão Permanente de Licitação do Fundo de Assistência Social de Sanharó, Estado de Pernambuco, localizada na Rua Major Sátiro - Centro - Sanharó - PE, nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993; Lei Municial nº 24, de 28 de Abril de 2014; Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006; Decreto Federal nº 10.024, de 20 de Setembro de 2019; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas; e, ainda, conforme a classificação da proposta apresentada no Pregão Eletrônico nº 00002/2022 que objetiva o registro de preços para: Aquisição parcelada, conforme demanda, de gêneros alimentícios para atender as necessidades do Fundo Municipal de Assistência Social do Município de Sanharó/PE; resolve registrar o preço nos seguintes termos:

Órgão e/ou entidade integrante da presente Ata de Registro de Preços: FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SANHARÓ - CNPJ nº 12.086.904/0001-60.

VENCEDOR: DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS CAVALCANTI EIRELI						
CNPJ: 06.536.960/0001-57						
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**MARCA**	**UNID.**	**QUANT.**	**P.UNIT.**	**P.TOTAL**
2	CAFÉ PURO torrado e moído,com certificado de selo de pureza ABIC,acondicionado em embalagem de polietileno resistente atóxica,tipo almofada,contendo 250 gramas,com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes,valor nutricional,peso,fornecedor,data de fabricação,validade. Isento de sujidades,parasitas,larvas e material estranho. Validade mínima de 04 (quatro) meses a contar da data de entrega.	GARANHUNS/CAF?? GARANHUNS IND??STRIA LTDA	PCT	600	6,20	3.720,00
13	Sal marinho iodado refinado, acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico, contendo 1kg, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 12 (doze) meses a contar da data de entrega.	LESTE/MIGUEL ALVES SOUZA EPP	KG	350	1,35	472,50
15	ADOÇANTE DIETÉTICO líquido, com sucralose, embalagem resistente de polietileno atóxico com 100ml, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de fermentação, sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Apresentando cor, odor e sabor característicos. Validade mínima de 12 (doze) meses, a contar da data de entrega.	MARATÁ/JAV IND??STRIA DE ALIMENTOS LTDA	UND	300	5,94	1.782,00
20	CARNE BOVINA MOÍDA tipo acém congelada, proveniente de animais sadios, devendo apresentar coloração vermelho–vivo, odor característico e aspecto próprio não amolecido e nem pegajoso. Isento de: vestígios de descongelamento, excesso de gordura, cartilagem e aponervose, coloração arroxeada, acinzentada e esverdeada, odor forte e desagradável, parasitas, sujidades, larvas e qualquer substância contaminante. Acondicionado em embalagem de polietileno atóxica, transparente e resistente, a vácuo, peso líquido de 500g, contendo na embalagem a identificação do produto, peso, marca do fabricante, prazo de validade, carimbos oficiais e selo de inspeção do órgão competente e data de embalagem. Validade mínima de 06 (seis) meses, a contar da data de entrega.	FORTBOI/ICANE – IND E COM DE ALIM DO NOR	PCT	2000	10,80	21.600,00
22	CANELA EM PÓ acondicionada em embalagem de polietileno atóxico transparente, aproximadamente 35g, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega.	PLATINA / JOS?? CARLOS PEREIRA	UND	400	4,21	1.684,00
23	COLORIFICO deve ser constituído de matéria prima de boa qualidade e apresentar aspecto, cor, cheiro e sabor característico do produto, contendo no máximo 10% de sal, de acordo com as normas vigentes. Deverá conter a validade de no mínimo 06 meses a um ano. Embalagem de 100g.	GRAO VERDE/IND E COM CAFE OURO VERDE LTD	PCT	600	0,75	450,00
38	PROTEINA TEXTURIZADA DE SOJA sabor "carne", acondicionada em embalagem resistente	DONA JULIA/CLW	PCT	1500	4,40	6.600,00

	de polietileno atóxico, contendo 400g, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 6 meses a contar da data de entrega.	ALIMENTOS LTDA				
TOTAL						36.308,50

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA VALIDADE DOS PREÇOS:
A referida Ata de Registro de Preços terá a vigência de 12 (doze) meses, considerados da data de publicação de seu extrato na imprensa oficial.

A existência de preços registrados não obriga o Fundo de Assistência Social de Sanharó firmar contratações oriundas do Sistema de Registro de Preços ou nos quantitativos estimados, facultando-se a realização de licitação específica para aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições, sem que caiba direito a recurso ou indenização.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
A cada efetivação da contratação do objeto registrado decorrente desta Ata, devidamente formalizada através do respectivo Pedido de Compra, serão observadas as cláusulas e condições constantes do Edital de licitação que a precedeu, modalidade Pregão Eletrônico nº 00002/2022, parte integrante do presente instrumento de compromisso. A presente Ata de Registro de Preços, durante sua vigência poderá ser utilizada:

Pelo Fundo de Assistência Social de Sanharó, que também é o órgão gerenciador responsável pela administração e controle desta Ata, representada pela sua estrutura organizacional definida no respectivo orçamento programa.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:
Integram esta Ata, o Edital do Pregão Eletrônico nº 00002/2022 e seus anexos, e as seguintes propostas vencedoras do referido certame:

-
- DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS CAVALCANTI EIRELI.
CNPJ: 06.536.960/0001-57
Valor: R$ 36.308,50

CLÁUSULA QUARTA - DO FORO:
Para dirimir as questões decorrentes da utilização da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Sanharó.

Sanharó - PE, 22 de Junho de 2022

ÁGUEDA MARIA BRITO DE FREITAS
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Chirle Márcia Martins Lima
Código Identificador:F71B9AE7

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DA BAIXA VERDE

PREFEITURA MUNICIPAL
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001 /2022

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DA BAIXA VERDE**, Estado de Pernambuco, situada Rua Sebastião José da Silva, 120, Centro, Santa Cruz da Baixa Verde, PE, inscrita no CNPJ sob o nº. 35.445.485/0001-01, doravante denominada CONTRATANTE, neste ato representado por seu Prefeito o Sr. **JOSÉ IRLANDO DE SOUZA LIMA**, brasileiro, casado, empresário, portador do RG 2.894.715 SSP/PE e do CPF nº 507.699.524-53, residente e domiciliado na Rua Padre Cicero nº 375 - Centro - Santa Cruz da Baixa Verde/PE, neste ato denominado simplesmente ÓRGÃO GERENCIADOR DO REGISTRO DE PREÇOS, realizado por meio do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2022,** e de outro lado, as empresas adjudicatárias nos itens abaixo, homologada, doravante denominada FORNECEDOR, tem entre si, justo e avençado a presente Ata que, quando publicada, terá efeito de compromisso de fornecimento, nos termos do Decreto Municipal nº 013/2013, que regulamenta o art. 15 da Lei nº 8.666/93, observada as condições estabelecidas no ato convocatório e consoante as cláusulas que se seguem:
1 – DO(S) FORNECEDOR(ES) REGISTRADO(S): A partir desta data, fica(m) registrado(s) nesta PREFEITURA MUNNICIPAL DE SANTA CRUZ DA BAIXA VERDE/PE, observada a ordem de classificação, os preços do(s) fornecedor(es) registrado(s) a seguir relacionado(s), objetivando o compromisso de contratação de empresa especializada para locação de estrutura de palco, tendas, iluminação, som, grupo gerador e banheiros químicos, necessários à realização de shows, eventos Festividades Juninas no Município de Santa Cruz da Baixa Verde/PE.

Empresa: **K E SERVIÇOS & ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS EIRELI,** CNPJ: 10.973.009/0001-32 com sede na Rua Boa Vista, nº 336 – Bairro Boa Vista, Flores - PE, representada por seu(sua) Socio Administrador, Sr(a). KAIO MANOEL DE SOUZA ARAUJO, Brasileiro e Solteiro, Empresário, residente e domiciliado(a) Rua Boa Vista, nº 336 – Bairro Boa Vista, Flores - PE, RG n. 05637582847 Órgão de DETRAN/PE, CPF nº. 072.753.674-59

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	QUANT	UNIDAD	QUANT. DIÁRIAS	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
1	BANHEIRO QUÍMICO INDIVIDUAL PORTÁTIL, COM MONTAGEM E MANUTENÇÃO DIÁRIA, EM POLIETILENO OU MATERIAL SIMILAR, COM TETO TRANSLÚCIDO, DIMENSÕES MÍNIMAS DE 1,10M DE FRENTE POR 1,10M DE FUNDO E 2,10M DE ALTURA, COMPOSTO DE CAIXA DE DEJETOS, PORTA-PAPEL HIGIÊNICO, FECHAMENTO COM IDENTIFICAÇÃO DE OCUPADO PARA O PÚBLICO EM GERAL.	10	DIÁRIA	4	175,02	7.000,81
2	FECHAMENTO PLACAS COM 2 MTS DE ALTURA POR 2 MTS COMPRIMENTO DE FERRO.	60	METROS	4	46,21	11.090,04
3	GRUPO GERADOR COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 150 KWA, FREQUÊNCIA HZ, TENSÃO V, CORRENTE A. (ABASTECIDO)	1	DIÁRIA	4	2.705,15	10.820,59
4	ILUMINAÇÃO PROFISSIONAL PEQUENO PORTE 10-MOVING BEAM 300, 12 - MOVING BEAM 5R ,04-MOVING LED, 24-PARLED 3 WATS,, 04-STROBO 3000 DE LED, 02-MINE BRUTE DE SEIS LÂMPADAS CADA,(SISTEMA TODO ATERRADO LIGADO EM MAN POWER)	1	DIÁRIA	4	5.553,39	22.213,55
5	PAINEL DE LED DE 10 MM - OUTDOOR (TELÃO) 24-PLACAS DE LED, COM 15-MTS DE GRIDE P-30, 01 SISTEMA OPERACIONAL COM LED SINC.	1	DIÁRIA	4	3.978,81	15.915,23
6	PALCO PEQUENO PORTE MEDINDO: 80 M² DE ÁREA EM PISO ALCATIFADO; 10 MTS DE FRENTE; 8 MTS DE FUNDO;	1	DIÁRIA	4	7.646,58	30.586,3

	DO SOLO AO PISO 2,10 METROS DO PISO AO TETO 6 METROS; FORMA DE LEVANTAMENTO NA TALHA; ÁREA DE TRABALHO NA PARTE DE BAIXO; ESCADA COM ACESSIBILIDADE, COBERTURA EM LONA, EXTINTORES.(EM ALUMÍNIO P30 E P50)					3
7	SOM PEQUENO PORTE PERIFERICO-PA • 01 (UMA) MESA DIGITAL COM 32 CANAIS DE ENTRADA COM RECALL AUTOMÁTICO PARA TODOS OS CANAIS, 12 AUXILIARES, 08 MATRIX, 08 DCAS, 04 BANDAS DE EQUALIZAÇÃO PARAMÉTRICAS, 02 PROCESSADORES DE EFEITOS, 02 PROCESSADORES DINÂMICOS POR CANAL, 06 CANAIS DE EQUALIZAÇÃO 31 BANDAS OPERACIONAIS, COM RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 48 KHZ;01 MULTICABO 48 VIAS COM MAIS 8 VIAS PARA CANAIS AUXILIARES, COM SPLITER, DE 60 METROS; 01 PROCESSADOR DE SISTEMA DIGITAL, ESTÉREO, COM 02 ENTRADAS E 08 SAÍDAS COM MULTICABO EXCLUSIVO, QUE ATENDA À TODA NECESSIDADE DO EQUIPAMENTO;01 EQUALIZADOR ANALÓGICO ESTÉREO DE 31 BANDAS PARA O SISTEMA DE PA;08 CAIXAS DE SUB WOOFER COM 02 FALANTES DE 18", 1600 W RMS;08 CAIXAS ACÚSTICAS TIPO LINE ARRAY INDUSTRIALIZADAS COM SISTEMA FLY DE 02 OU 03 VIAS OU EQUIVALENTE, QUE PRODUZA NO MÍNIMO 110 DBA A 25 METROS DO PALCO;AMPLIFICAÇÃO COMPATÍVEL COM O SISTEMA;CABEAMENTO DE AC COM 50 METROS MÍNIMO;01 APARELHO DE CD QUE REPRODUZA MP3;FIOS E CABOS PARA A LIGAÇÃO DO SISTEMA.	1	DIÁRIA	4	4.925,50	19.702,00
8	TENDAS 6X6 MODELO CONVENCIONAL COM COBERTURA EM LONA PVC ANTI-CHAMAS, CHAPÉU DE BRUXA.	10	DIÁRIA	4	548,16	21.926,43
VALOR TOTAL						**139.254,97**
VALOR TOTAL ATA : R$ 139.254,97 (cento e trinta e nove mil, duzentos e cinquenta e quatro reais e noventa e sete centavos)						

2 – DA EXPECTATIVA DO FORNECIMENTO: O ajuste com o(s) fornecedor(es) registrado(s) será formalizado pela PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DA BAIXA VERDE/PE ou Interessados mediante assinatura de Contrato, observadas as disposições contidas no Edital do Pregão ELETRÔNICO Nº 005/2022.

2.1 – O compromisso de entrega só estará caracterizado mediante Contrato, decorrente desta Ata de Registro de Preços e Edital de Pregão ELETRÔNICO Nº 005/2022.

2.2 – O(s) fornecedor (es) registrado(s), dentro dos quantitativos estimados, fica(m) obrigado(s) a atender todos os pedidos efetuados durante a validade desta Ata de Registro de Preços.

3 - DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS: a PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DA BAIXA VERDE/PE adotará a prática de todos os atos necessários ao controle e administração da presente Ata.

3.1 – Os preços registrados e a indicação dos respectivos fornecedores detentores da Ata serão divulgados em meio eletrônico.

4 – DOS PREÇOS: A qualquer tempo, conforme previsto no Decreto Municipal nº 013/2013, o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles existentes no mercado, cabendo à PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DA BAIXA VERDE/PE convocar os fornecedores registrados para negociar o novo valor.
4.1 – Caso o fornecedor registrado se recuse a baixar os preços registrados, a PREFEITURA MUNICIPAL poderá cancelar o registro ou convocar todos os fornecedores registrados para oferecerem novas propostas, gerando novo julgamento e adjudicação para esse fim.

4.2 – Durante o período de validade da Ata de Registro de Preços, os preços não serão reajustados ressalvada a superveniência de normas aplicáveis à espécie.

4.3 – O diferencial de preço entre a proposta inicial do fornecedor detentor da Ata e a pesquisa de mercado efetuada pela PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DA BAIXA VERDE/PE à época da licitação, bem como eventuais descontos por ela concedidos serão sempre mantidos.

5 – DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: A presente Ata terá validade de 12 (doze) meses contada a partir da data de sua assinatura.

6 - DA DIVULGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: A publicação resumida desta Ata de Registro de Preços na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo Órgão Gerenciador até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data.

7 – DO FORO: O Foro para dirimir questões relativas ao presente compromisso de fornecimento será o Foro de SANTA CRUZ DA BAIXA VERDE (PE), com prejuízo a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para todos os fins previstos em direito, na presença das duas testemunhas abaixo identificadas, que a tudo assistiram e que também o subscrevem.

JOSÉ IRLANDO DE SOUZA LIMA
Prefeito (*)

Publicado por:
Inácio Ramos Neto
Código Identificador:78BEBF13

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SANTA FILOMENA

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL N° 466/2022

Ementa: "Abre crédito adicional suplementar junto ao Orçamento Público Municipal vigente e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA FILOMENA/PE, no uso de suas atribuições legais, faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$ 205.000,00 (duzentos e cinco mil reais) na forma assim descrita:

01 01 01 CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA FILOMENA

3	01.031.0001.1001.0000	Construção de Prédio Sede da Câmara Municipal	120.000,00
	4.4.90.51.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	F.R.: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

18	01.031.0001.2001.0001	Manutenção das Atividades do Poder Legislativo	35.000,00
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R.: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

22	01.031.0001.2001.0001	Manutenção das Atividades do Poder Legislativo	20.000,00
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	F.R.: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

29	01.031.0001.2002.0000	Remuneração dos Vereadores	30.000,00
	3.3.90.14.00	DIÁRIAS - CIVIL	F.R.: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

Art. 2º - Os créditos abertos na forma do art. 3º serão cobertos pela anulação de dotação conforme descriminados abaixo:

01 01 01 CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA FILOMENA

1	01.031.0001.1001.0000	Construção do Prédio Sede da Câmara Municipal	-3.000,00
	4.4.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

2	01.031.0001.1001.0000	Construção do Prédio Sede da Câmara Municipal	-5.000,00
	4.4.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

01 01 01 CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA FILOMENA

4	01.031.0001.1002.0001	Aquisição de Veículos e Equipamentos para o Poder Legislativo	-3.000,00
	4.4.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

5	01.031.0001.1002.0001	Aquisição de Veículos e Equipamentos para o Poder Legislativo	-10.000,00
	4.4.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

7	01.031.0001.1003.0000	Aquisição de Imóveis ou Bens de Capital já em Utilização	-5.000,00
	4.4.90.61.00	AQUISIÇÃO DE IMOVEIS	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

8	01.031.0001.2001.0001	Manutenção das Atividades do Poder Legislativo	-2.000,00
	3.1.90.04.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

11	01.031.0001.2001.0001	Manutenção das Atividades do Poder Legislativo	-4.000,00
	3.1.9.16.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS – PESSOAL CIVIL	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

12	01.031.0001.2001.0001	Manutenção das Atividades do Poder Legislativo	-2.000,00
	3.1.90.91.00	SENTENÇAS JUDICIAIS	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

13	01.031.0001.2001.0001	Manutenção das Atividades do Poder Legislativo	-2.000,00
	3.1.90.92.00	DESPESAS DE EXECICIOS ANTERIORES	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

14	01.031.0001.2001.0001	Manutenção das Atividades do Poder Legislativo	-5.000,00
	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÃO E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

15	01.031.0001.2001.0001	Manutenção das Atividades do Poder Legislativo	-8.000,00
	3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS – INTRA-ORÇAMENTÁRIO	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	

	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

16	01.031.0001.2001.0001	Manutenção das Atividades do Poder Legislativo	-1.000,00
	3.2.90.21.00	JUROS SOBRE A DIVIDA POR CONTRATO	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

17	01.031.0001.2001.0001	Manutenção das Atividades do Poder Legislativo	-32.000,00
	3.3.90.14.00	DIÁRIAS - CIVIL	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

19	01.031.0001.2001.0001	Manutenção das Atividades do Poder Legislativo	-5.000,00
	3.3.90.33.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

20	01.031.0001.2001.0001	Manutenção das Atividades do Poder Legislativo	-8.000,00
	3.3.90.35.00	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

21	01.031.0001.2001.0001	Manutenção das Atividades do Poder Legislativo	-71.000,00
	3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

23	01.031.0001.2001.0001	Manutenção das Atividades do Poder Legislativo	-2.000,00
	3.3.90.47.00	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

24	01.031.0001.2001.0001	Manutenção das Atividades do Poder Legislativo	-2.000,00
	3.3.90.91.00	SENTENSAS JUDICIAIS	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

25	01.031.0001.2001.0001	Manutenção das Atividades do Poder Legislativo	-5.000,00
	3.3.90.92.00	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

27	01.031.0001.2001.0001	Manutenção das Atividades do Poder Legislativo	-2.000,00
	4.6.91.71.00	PRINCIPAL DIVIDA CONTRATUAL RESGATADA – INTRA-OR	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

28	01.031.0001.2002.0000	Remuneração dos Vereadores	-15.000,00
	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAS CIVIL	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

30	01.031.0001.2002.0000	Remuneração dos Vereadores	-5.000,00
	3.3.90.33.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

31	01.031.0001.2002.0000	Remuneração dos Vereadores	-8.000,00
	3.3.90.93.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	F.R. Grupo: 1 01 00
	01	TESOURO	
	500 000	Recursos não Vinculados de Impostos	

Art. 3º - Os créditos abertos na presente lei não implicarão no limite definido no art. 8º, da Lei Municipal nº 453 de 06 de dezembro de 2021.

Art. 4º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Filomena (PE), 27 de junho de 2022 .

PEDRO GILDEVAN COELHO MELO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Magna da Silva Rodrigues Neres
Código Identificador:24921C81

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 48 , DE 22 DE JUNHO DE 2022 - LEI N.453

01613732/0001-10	Exercício: 2022

DECRETO Nº 48 , DE 22 DE JUNHO DE 2022 - LEI N.453

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

Resolve:
Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$85.000,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)					85.000,00				
02	01	03	SECREATRIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO						
	98		13.392.0014.2035.0000	Realização de Eventos Culturais no Município	20.000,00				
			3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	F.R.:	1	01	00	
			01	TESOURO					
			500 000	Recursos não Vinculados de Impostos					
	99		13.392.0014.2035.0000	Realização de Eventos Culturais no Município	20.000,00				
			3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.:	1	01	00	
			01	TESOURO					
			500 000	Recursos não Vinculados de Impostos					
02	03	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE						
	312		10.301.0017.2058.0000	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Saúde	10.000,00				
			3.3.90.14.00	DIÁRIAS - CIVIL	F.R.:	1	01	00	
			01	TESOURO					
			500 000	Recursos não Vinculados de Impostos					
	323		10.301.0017.2058.0000	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Saúde	30.000,00				
			3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.:	1	01	00	
			01	TESOURO					
			500 000	Recursos não Vinculados de Impostos					
02	08	01	FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO						
	779		12.361.0012.2018.0000	Manutenção das Atividades da Secretaria de Educação	5.000,00				
			3.3.90.14.00	DIÁRIAS - CIVIL	F.R.:	1	01	00	
			01	TESOURO					
			500 000	Recursos não Vinculados de Impostos					

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Anulação:								
02	03	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
02	03	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
	350		10.301.0017.2059.0000	Manutenção dos Programas de Saúde da Família e Saúde Bucal	-10.000,00			
			3.3.90.93.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	F.R. Grupo:	1	01	00
			01	TESOURO				
			500 000	Recursos não Vinculados de Impostos				
	376		10.301.0017.2062.0000	Manutenção das Unidades de Saúde	-35.000,00			
			3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	F.R. Grupo:	1	01	00
			01	TESOURO				
			500 000	Recursos não Vinculados de Impostos				
02	08	01	FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO					
	897		12.365.0012.2038.0000	Manutenção das Atividades do Ensino Infantil - FUNDEB 70%	-40.000,00			
			3.3.90.93.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	F.R. Grupo:	1	05	00
			05	TRANSFERÊNCIAS E CONVÊNIOS FEDERAIS-VINCULADOS				
			540 000	Transferências do FUNDEB - Impostos e Tr				
Anulação (-)					-85.000,00			

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Filomena, 22 de junho de 2022

PEDRO GILDEVAN COELHO MELO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Magna da Silva Rodrigues Neres
Código Identificador:073988C0

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO BELMONTE

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
ADESÃO À ATA DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 011/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2022 - ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 003/2022

CPL – COMPRAS – ADESÃO A ATA DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

CONTRATO Nº 022/2022

OBJETO: Fornecimento de gás de cozinha para atender ao Fundo Municipal de Saúde.

CONTRATADO: JMJ COMÉRCIO DE GÁS E OXIGÊNIO LTDA, estabelecida à Avenida Osmar Fonseca de Menezes, nº 107, centro, São José do Belmonte (PE), Inscrita no CNPJ nº 14.727.740/0002-10, inscrição estadual nº 0470136-48.

VALOR:

Item	Quant.	Unid.	Discriminação	Marca	Unitário	Total
1	670	und	Gás liquefeito de petróleo (GLP), acondicionado em botijão com capacidade para 13 kg.	Copagaz	115,00	77.050,00

VIGÊNCIA: 20/03/2022 a 20/03/2023

São José do Belmonte, 20 de março de 2022.

FRANCISCA GOMES DE SOUZA
Secretária de Saúde

Publicado por:
Edna Sousa Ferreira
Código Identificador:ACBB5275

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 022/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 011/2022 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2022

1º TERMO ADITIVO

REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO

CPL – COMPRAS - OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de gás de cozinha para atender ao Fundo Municipal de Saúde.

FUNDAMENTO LEGAL: O presente instrumento será regido pelas disposições da Lei Federal nº 8.666/93, em estrita observância aos termos do Processo Licitatório em epígrafe.

CONTRATADO: Empresa JMJ COMÉRCIO DE GÁS E OXIGÊNIO LTDA, estabelecida à Avenida Osmar Fonseca de Menezes, nº 107, centro, São José do Belmonte (PE), Inscrita no CNPJ nº 14.727.740/0002-10, inscrição estadual nº 0470136-48.

VALOR DO ACRÉSCIMO: O referido contrato sofre um acréscimo do valor para restabelecer o equilíbrio econômico financeiro inicialmente pactuado nos itens detalhados abaixo:

Item	Quant.	Unid.	Discriminação	Marca	Unitário	Total	REAJUSTE		DIFERENÇA	
							Unitário	Total	Unitário	Total
1	670	und	Gás liquefeito de petróleo (GLP), acondicionado em botijão com capacidade para 13 kg.	Copagaz	115,00	77.050,00	130,00	87.100,00	15,00	10.050,00

São José do Belmonte – PE, 08 de abril de 2022

FRANCISCA GOMES DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Edna Sousa Ferreira
Código Identificador:E8EAC0C6

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO BELMONTE
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 049/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 011/2022 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2022

1º TERMO ADITIVO

REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO

CPL – COMPRAS - OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de gás de cozinha para atender diversos setores da Prefeitura.

FUNDAMENTO LEGAL: O presente instrumento será regido pelas disposições da Lei Federal nº 8.666/93, em estrita observância aos termos do Processo Licitatório em epígrafe.

CONTRATADO: Empresa JMJ COMÉRCIO DE GÁS E OXIGÊNIO LTDA, estabelecida à Avenida Osmar Fonseca de Menezes, nº 107, centro, São José do Belmonte (PE), Inscrita no CNPJ nº 14.727.740/0002-10, inscrição estadual nº 0470136-48.

VALOR DO ACRÉSCIMO: O referido contrato sofre um acréscimo do valor para restabelecer o equilíbrio econômico financeiro inicialmente pactuado nos itens detalhados abaixo:

Item	Quant.	Unid.	Discriminação	Marca	Unitário	Total	REAJUSTE		DIFERENÇA	
							Unitário	Total	Unitário	Total
1	1.340	und	Gás liquefeito de petróleo (GLP), acondicionado em botijão com capacidade para 13 kg.	Copagaz	115,00	154.100,00	130,00	174.200,00	15,00	20.100,00

São José do Belmonte – PE, 08 de abril de 2022

FRANCISCO ROMONILSON MARIANO DE MOURA
Prefeito

Publicado por:
Edna Sousa Ferreira
Código Identificador:372E1EDE

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DO PAULISTA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 34/2022

Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento Fiscal do Município e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DO PAULISTA, no uso das atribuições legais e Considerando o disposto nos incisos I e IV, do Art. 9º, Lei nº 4.946, de 23 de dezembro de 2020.
DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R$1.526.700,00 (Hum milhão, Quinhentos e vinte e seis mil e Setecentos reais), destinados ao reforço de dotações no Orçamento vigente, conforme abaixo discriminado:

11101	**GABINETE DO PREFEITO - ADMINISTRAÇÃO DIRETA**	
2002	DIREÇÃO, SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO DAS AÇÕES DO GABINETE DO PREFEITO	
33903900 - 15000000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	50.000,00
8002	GESTÃO ADMINISTRATIVA DAS AÇÕES DO GABINETE DO PREFEITO	
44905200 - 15000000	Equipamentos e Material Permanente	237.000,00
18201	**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**	
4510	DESENVOLVIMENTO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	
33903000 - 15001002	Material de Consumo	1.000.000,00
27101	**SECRETARIA DE SEGURANÇA CIDADÃ E MOBILIDADE - ADMINISTRAÇÃO DIRETA**	
4067	SERVIÇO DE CONTROLE E SEGURANÇA DE TRÁFEGO URBANO	
44905200 - 15000000	Equipamentos e Material Permanente	153.700,00
31101	**SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS - ADMINISTRAÇÃO DIRETA**	
4036	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DE CANAIS E GALERIAS	
33903900 - 15000000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	86.000,00
Total Geral:		**1.526.700,00**

Art. 2º - Os recursos para a cobertura do Crédito de que trata o artigo anterior ocorrerá por conta da anulação das dotações discriminadas abaixo:

11101	**GABINETE DO PREFEITO - ADMINISTRAÇÃO DIRETA**	
2003	COMUNICAÇÃO SOCIAL E DIVULGAÇÃO OFICIAL DOS ATOS GOVERNAMENTAIS	
33903900 - 15000000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	50.000,00
16101	**SECRETARIA DE FINANÇAS - ADMINISTRAÇÃO DIRETA**	
8006	GESTÃO ADMINISTRATIVA DAS AÇÕES DA SECRETARIA DE FINANÇAS	
33909200 - 15000000	Despesas de Exercícios Anteriores	37.000,00
17101	**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO DIRETA**	
8005	GESTÃO ADMINISTRATIVA DAS AÇÕES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
33903000 - 15000000	Material de Consumo	50.000,00
8030	ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE DO PATRIMÔNIO DO MUNICÍPIO	
33903900 - 15000000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	50.000,00
18201	**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**	
3501	EXPANSÃO E APRIMORAMENTO DA INFRAESTRUTURA DA ATENÇÃO BÁSICA DE SAÚDE	
44905200 - 15001002	Equipamentos e Material Permanente	30.000,00
3502	MELHORIA DA INFRAESTRUTURA DA REDE ESPECIALIZADA PRÓPRIA DE SAÚDE	
44905100 - 15001002	Obras e Instalações	500.000,00
8502	GESTÃO ADMINISTRATIVA DAS AÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
31909400 - 15001002	Indenizações e Restituições Trabalhistas	20.000,00
31909600 - 15001002	Ressarcimento de Despesas Pessoal Requisitado	20.000,00
33903700 - 15001002	Locação de Mão-de-obra	30.000,00
33903900 - 15001002	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	100.000,00
9502	ENCARGOS COM AUXÍLIO TRANSPORTE AOS SERVIDORES DA SAÚDE	
33904900 - 15001002	Auxílio-transporte	100.000,00
9503	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE AO PREVIPAULISTA	
31911300 - 15001002	Obrigações Patronais	100.000,00
9504	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL DO FMS AO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL - INSS	
31901300 - 15001002	Obrigações Patronais	100.000,00
27101	**SECRETARIA DE SEGURANÇA CIDADÃ E MOBILIDADE - ADMINISTRAÇÃO DIRETA**	
8109	GESTÃO ADMINISTRATIVA DA MOBILIDADE INSTITUCIONAL	
33903900 - 15000000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	153.700,00
31101	**SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS - ADMINISTRAÇÃO DIRETA**	
4039	CONSERVAÇÃO DE VIAS URBANAS	
33903900 - 15000000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	186.000,00
Total Geral:		**1.526.700,00**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Paulista, 27 de abril de 2022.

YVES RIBEIRO DE ALBUQUERQUE
Prefeito

Publicado por:
Alane Rodrigues Rabelo Nascimento
Código Identificador:529EAC55