

JOSÉ ALBÉRICO SILVA RODRIGUES

Diretor-Presidente

Publicado por:

Alisson Bruno Melo Barreto

Código Identificador:B7A66E3B**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DO CABO DE SANTO AGOSTINHO - CABOPREV****ATO Nº. 050/2024, DE 23 DE ABRIL DE 2024.**

O DIRETOR PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DO CABO DE SANTO AGOSTINHO, no uso das atribuições conferidas pelo artigo 16, inciso XI da Lei Municipal 3342/2017, **RESOLVE:**

Conceder aposentadoria compulsória, com proventos pela média a **ANTÔNIO ALEXANDRINO SOBRAL**, servente, matrícula 3172, lotado na **Secretaria Municipal de Coordenação Regional e Serviços Públicos**, nos termos do art. 40, § 1º, inciso II da Constituição Federal, com redação da EC 41/2003 c/c nos termos da EC 88/2015.

Este ato retroage seus efeitos a 04 de janeiro de 2022.

Cabo de Santo Agostinho, 23 de abril de 2024.

JOSÉ ALBÉRICO SILVA RODRIGUES

Diretor-Presidente

Publicado por:

Alisson Bruno Melo Barreto

Código Identificador:4ED9F2E4**SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH PORTARIA SEARH Nº 0273/2024.**

Ementa: Convocação do aprovado no Concurso Público nº 01 /2019 – SMS.

A **Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho**, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a C.I nº 0084/2024 - SEARH de 22/04/2024.

RESOLVE:

Art. 1º - CONVOCAR o candidato, abaixo relacionado, aprovado no Concurso Público – Edital Nº 01/2019, para preenchimento do cargo a se apresentar no dia **25/04/2024, as 09:00 h** na **Coordenação de Registro de Pessoal - COREP (CAM 1)** - Rua Manoel Queiroz da Silva, nº 145 – Torrinhã – Cabo de Santo Agostinho (Por trás do Terminal Integrado de Passageiros do Cabo de Santo Agostinho), munido de seus documentos pessoais **RG** e **CPF**, para tomar posse no cargo em caráter efetivo.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**MÉDICO ULTRASSONOGRAFISTA**

AMANDA ALMEIDA ALBUQUERQUE

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Cabo de Santo Agostinho, 23 de abril de 2024.

MARIA MARIANE ALVES DOS SANTOS

Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:

Hosana Araújo Bezerra

Código Identificador:01FDBE31**SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SEARH PORTARIA SEARH Nº 0274/2024.****Ementa:** Conceder licença Prêmio, e dá outras providências.

A **Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho**, no uso de suas atribuições legais,

Considerando art. 112 da Lei estadual 6.123 de 20 de julho de 1968, e parágrafo único do Art. 1º do decreto nº 1.483/16, Considerando a C.I nº 445/2024 – SME de 17/04/2024, C.I nº 0063/2024 – SEARH de 06/02/2024, Processo nº 30.076 – SEARH de 20/11/2023, Folha de Despacho Protocolo nº 30.076 - COLEG/SEARH de 24/01/2024, Anexo Requerimento nº 30.076 - SEARH de 24/01/2024 e Despacho GRH de 22/04/2024.

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER LICENÇA PRÊMIO à Sr.ª **JOANNA PRADINES DA COSTA**, mat. nº **31.673** no cargo de **PROFESSOR I NEP – 03**, por **03 (três) meses**, referentes ao 1º quinquênio posterior a Emenda Constitucional nº 20/1998 de 16/12/1998, com lotação na Secretaria Municipal de Educação – SME.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **produzindo seus efeitos a partir de 01 de abril de 2024.**

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Cabo de Santo Agostinho, 23 de abril de 2024.

MARIA MARIANE ALVES DOS SANTOS

Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:

Hosana Araújo Bezerra

Código Identificador:2FBC2B79**SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL - SMDS EDITAL DE CREDENCIAMENTO 002/PMCSA-SMDS-GTT/2024**

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CABO DE SANTO AGOSTINHO** através da **Secretaria Municipal de Defesa Social – SMDS** abertura de **CREDENCIAMENTO**, nos termos da **LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021**, e as respectivas alterações, além das exigências estabelecidas neste Edital.

PERÍODO: Por tempo indeterminado na Sede da Secretaria Municipal de Defesa Social – SMDS. **HORÁRIO LOCAL:** 8h às 14h (segunda à sexta)

LOCAL: BR 101 – Sul – KM 100 – Centro – Cabo de Santo Agostinho – PE

1. DO OBJETO

1.1. O presente Edital tem por objetivo de Credenciamento de empresas para confecção de adesivos padronizados e aplicação dos mesmos nos veículos cadastrados no Sistema de Transporte tipo Taxi da Prefeitura Municipal de Cabo de Santo Agostinho conforme condições estabelecidas no anexo I deste Edital.

1.1.1. O objeto de credenciamento tem garantia/validade responsabilidade da empresa credenciada.

1.1.2. Havendo mais de uma empresa credenciada para presta o serviço objeto deste edital, será realizada distribuição proporcional dos serviços entre as empresas, sob a responsabilidade da SMDS.

Item	Descrição	Unidade
1	Serviço de adesivação de veículos tipo taxi, com a utilização de adesivo 3m, impresso pelo sistema digital com 360 dpi's de definição e recorte pelo sistema de ploter, e a aplicação de verniz de proteção, conforme layout fornecido pela Secretaria Municipal de Comunicação.	Uni.

2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E VALOR

2.1. Não haverá despesas de responsabilidade da PMCSA/SMDS, logo, não perfaz necessário a previsibilidade de recursos orçamentários.