



Exoneração a pedido, VINICIUS SILVA REIS, CPF nº 024.\*\*\*-65, do cargo de provimento efetivo de Professor II, da Secretaria de Educação e Esportes, com efeitos retroativos a 16 de julho de 2024.

Caruaru, 23 de julho de 2024.

**RODRIGO PINHEIRO**  
Prefeito

#### PORTARIA GP Nº 1620

O Prefeito do Município de Caruaru, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que lhe confere o art. 55 da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

Exoneração a pedido, EWERTON LUIS DA SILVA, CPF nº 096.\*\*\*-61, do cargo de provimento efetivo de Professor II, da Secretaria de Educação e Esportes, com efeitos retroativos a 15 de julho de 2024.

Caruaru, 23 de julho de 2024.

**RODRIGO PINHEIRO**  
Prefeito

#### PORTARIA GP Nº 1621

O Prefeito do Município de Caruaru, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que lhe confere o art. 55 da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

Exoneração a pedido, EMANUELLA DE SOUZA FREITAS, CPF nº 067.\*\*\*-22, do cargo de provimento efetivo de Profissional de Apoio Escolar, da Secretaria de Educação e Esportes, com efeitos retroativos a 17 de julho de 2024.

Caruaru, 23 de julho de 2024.

**RODRIGO PINHEIRO**  
Prefeito

#### PORTARIA GP Nº 1622

O Prefeito do Município de Caruaru, Estado de Pernambuco, no uso das atribuições que lhe confere o art. 55 da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

Exoneração a pedido, GÉSSICA DE BARROS FREIRE EMANUELLA DE SOUZA FREITAS, CPF nº 077.\*\*\*-77, do cargo de provimento efetivo de Profissional de Apoio Escolar, da Secretaria de Educação e Esportes, com efeitos retroativos a 15 de julho de 2024.

Caruaru, 23 de julho de 2024.

**RODRIGO PINHEIRO**  
Prefeito

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

#### PORTARIA CONJUNTA SAD/CGM Nº 078 DE 23 DE JULHO DE 2024

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E O CONTROLADOR GERAL DO MUNICÍPIO, no uso de suas atribuições e

CONSIDERANDO o Concurso Público regido pelo Edital nº 04/2023,

CONSIDERANDO a homologação do resultado final através do Decreto nº 014 de 26 de janeiro de 2024,

**RESOLVEM:** Convocar o(a)s candidato(a)s aprovado(a)s no Concurso Público regido pelo Edital nº 04/2023 para apresentação dos exames médicos, conforme o item 10.4.5.1, realização do exame admissional e conferência da documentação exigida.

Os(As) Candidatos(as) convocados(as) deverão comparecer na Secretaria de Administração, localizada na **Rua Professor Lourival Vilanova, 118, Bairro Universitário, Caruaru - PE**, no(s) dia(s) e horário(s) especificados na tabela abaixo.

Conforme previsto no item 10.4.4 do Edital nº 04/2023, o (a) Candidato(a) deverá apresentar, obrigatoriamente, a documentação a seguir:

- Título de Eleitor (cópia e original);
- Carteira de Identidade (cópia e original);
- Cadastro de Pessoa Física - CPF (cópia e original);
- Cartão PIS/PASEP para os já inscritos (cópia e original);

- Carteira de Trabalho e Previdência Social (cópia e original);
- Certidão de nascimento ou casamento (cópia e original);
- Certidão de nascimento dos filhos menores de 18 anos (cópia e original);
- Documento que comprove a quitação de obrigações concernentes ao serviço militar, se do sexo masculino (cópia e original);
- Documento que comprove estar o(a) candidato(a) em dia com as obrigações eleitorais ou certidão negativa da Justiça Eleitoral (cópia e original);
- Certidão de antecedentes criminais da Polícia Federal e das Polícias Civis dos Estados nos quais o(a) candidato(a) tiver residido nos últimos cinco anos;
- Comprovante de residência atualizado (cópia e original);
- Declaração de bens e/ou Declaração de IRPF (cópia e original);
- 2 fotos 3x4 recentes;
- Diploma comprobatório da escolaridade exigida para o cargo devidamente registrado pelo Ministério da Educação (cópia e original);
- Exames Médicos, conforme item 10.4.5.1;
- Laudo Médico, no caso de candidato com deficiência;

**Todos os documentos apresentados (originais e cópias), devem estar legíveis, em boa qualidade, sem cortes e/ou rasuras.**

Caso essa convocação não seja atendida, o(a) candidato(a) convocado será eliminado, nos termos dos itens 10.4.2, 10.4.5, 10.5 e 10.6 alínea " i " do Edital no 04/2023.

NOME	CPF	FUNÇÃO	DATA	HORÁRIO
Maria Alice Britto Feitoza	102.XXX.XXX-30	Analista de Controle Interno - Engenharia	15/08/2024	09:00
Amanda Kelly Mendonca Silva	115.XXX.XXX-97	Auditor de Controle Interno	15/08/2024	09:00

**MICHELY DE SOUZA MARTINS**  
Secretária Municipal de Administração

**SEVERINO ANTONIO DOS SANTOS**  
Controlador Geral do Município

### SECRETARIA DA FAZENDA

#### PORTARIA SEFAZ Nº 006 DE 23 DE JULHO DE 2024

A SECRETÁRIA DA FAZENDA MUNICIPAL DE CARUARU, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE:

**Art. 1º** Designar a servidora Arícia Alethia de Almeida Alves, matrícula 53.762-1, para exercer as funções de Gestor de Frota de Veículos da Secretaria da Fazenda, com as atribuições específicas descritas no Decreto nº 133, de 23 de agosto de 2022.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

**JOSIVANIA KARLLA MARIA DE ALMEIDA**  
Secretária da Fazenda

### FUNDAÇÃO DE CULTURA DE CARUARU

#### Plano Anual de Aplicação dos Recursos (PAAR)

Sábado, julho 20, 2024

Atenção! Leia o texto a seguir antes de iniciar o preenchimento:

A elaboração do PAAR deve passar por um procedimento de planejamento participativo, o que pressupõe a realização de consultas e audiências públicas, com a participação de agentes culturais e a população local, preferencialmente por intermédio de seus representantes nos Conselhos de Cultura.

O PAAR é um instrumento previsto na própria Lei da FNAB (parágrafo único do art. 3º da Lei 14.399/2022).

Dúvidas sobre a elaboração do PAAR e preenchimento do formulário podem ser enviadas para o e-mail [pnab@cultura.gov.br](mailto:pnab@cultura.gov.br).

#### Dados do Plano de Ação

N.º do Plano de Ação: 30882120230004-015703  
UF Ente Recebedor: PE  
Ente Recebedor: MUNICÍPIO DE CARUARU  
CNPJ Ente Recebedor: 10.091.536/0001-13  
Fundo/Órgão Vinculado: FUNDAÇÃO DE CULTURA DE CARUARU  
CNPJ Fundo/Órgão Vinculado: 11.474.400/0001-55  
Valor Total do Plano de Ação: R\$ 2.503.538,81  
Masked Input: 2 503 538,81

#### DADOS PARA CONTATO

#### Dados do (a) responsável pelo preenchimento do PAAR

Nome: Josenice Barbosa da Silva  
Cargo: Gerente de Projetos  
Telefone: (81) 99916-4771  
E-mail: fundacaogpc@gmail.com